SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Karpacz
ul. Konstytucji 3 Maja 54
58-540 Karpacz

Zaprasza do złożenia oferty w trybie art. 275 pkt 1 (w trybie podstawowym bez negocjacji) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 poz. 1129 ze zm.) – dalej ustawy PZP na

USŁUGĘ

pn.:

„Projekt na budowę plastikowego toru saneczkowego w Karpaczu”.

Nr postępowania: IGN.7011.1.2021

Karpacz 26.07.2022 r.

ZATWIERDZAM:

Burmistrz Karpacza

Radosław Jęcek

Spis treści

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego 3
II. Ochrona danych osobowych 3
III. Tryb udzielania zamówienia 4
IV. Opis przedmiotu zamówienia 4
V. Wizja lokalna 5
VI. Podwykonawstwo 5
VII. Termin wykonania zamówienia 6
VIII. Warunki udziału w postępowaniu 6
IX. Podstawy wykluczenia z postępowania 7
X. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia 8
XI. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych 9
XII. Poleganie na zasobach innych podmiotów 9
XIII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia 10
XIV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów 10
XV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ 11
XVI. Sposób obliczania ceny oferty 13
XVII. Wymagania dotyczące wadium 14
XVIII. Termin związania ofertą 14
XIX. Miejsce i termin składania ofert 15
XX. Otwarcie ofert 15
XXI. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert 16
XXII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy 17
XXIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy 17
XXIV. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany 17
XXV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy 18
XXVI. Spis załączników 18

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina Karpacz

ul. Konstytucji 3 Maja 54, 58-540 Karpacz

NIP 611 010 77 59

Godziny pracy Zamawiającego: pn. wt. czw. 7:30-15:30; śr. 7:30-16:30; pt. 7:30-14:30.

Uwaga! W przypadku gdy wniosek o wgląd w protokół, o którym mowa w art. 74 ust. 1 ustawy PZP wpłynie 30 minut przed końcem godzin pracy, odpowiedź zostanie udzielona dnia następnego (roboczego).

NR TELEFONU ORAZ ADRES E-MAIL: 75 76 16 288, zp_karpacz@karpacz.eu

Uwaga! Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy PZP komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego umieszczone **w rozdziale XIII pkt 3.**

II. Ochrona danych osobowych

Administrator, dane kontaktowe	Gmina Karpacz reprezentowana przez Burmistrza, z siedzibą w Karpaczu ul. Konstytucji 3 maja 54, 58-540, Karpacz, kontakt: 1) osobiście lub na adres poczty elektronicznej kancelaria@karpacz.eu 2) telefonicznie: +48.75 76 19 150 pisemnie: ul. Konstytucji 3 Maja 54, 58-540, Karpacz
Inspektor Ochrony Danych	W Urzędzie został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować: za pomocą poczty elektronicznej: umk-iod@karpacz.eu.
Cele przetwarzania, podstawa prawna przetwarzania, czas przechowywania poszczególnych kategorii danych	Dane będą przetwarzane przez Urząd Gminy Karpacz wyłącznie w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie: • art. 6 ust. 1 lit. c) i e) RODO na podstawie Ustawy z dnia 11 września 2019r. prawo zamówień publicznych Dane będą przechowywane przez okres 4 lat od zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
Odbiorcy danych	Dane mogą zostać udostępnione osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych.
Prawa osoby, której dane dotyczą	Przysługujące prawa: – na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych; – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania; – na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **; – prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

	Prawa niemające zastosowania: – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; – na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.***
Wyjaśnienie: *W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.*

III. Tryb udzielania zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 PZP oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ".
2. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy PZP.
4. Zgodnie z art. 310 pkt 1 PZP Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP
9. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495) obejmują następujące rodzaje czynności: - nie dotyczy.
10. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji zadania zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik **nr 12** do SWZ.
10. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 PZP.
11. Projekt dofinansowany z budżetu Województwa Dolnośląskiego pomocy finansowej w formie dotacji celowej dla Gminy Karpacz, na podstawie Umowy Nr DS.-E/1/2022 z dnia 01 marca 2022 roku.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej wraz z niezbędnymi uzgodnieniami, opiniami i decyzjami oraz uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę dla budowy kompozytowego toru treningowego dla saneczek na Górze Saneczkowej w Karpaczu.

2. Opis ogólny
Dedykowany obszar inwestycji znajduje się na południe i wschód od szczytu Góry Saneczkowej (wysokość 789,3 m n.p.m.), ograniczony od zachodu i południa widłami ulicy Szkolnej, a od wschodu ulicą Myśliwską. Obszar ten jest zalesiony, na którym prowadzona jest gospodarka leśna. Na Górze Saneczkowej znajdują się pozostałości naturalnego toru saneczkowo-bobslejowo-skeletonowego, który swój początek ma przy szczycie tejże góry i biegnie na zachód, kończąc swój bieg w rejonie zapory na potoku Łomnica. Na obszarze objętym zamówieniem, tj. na odcinku do przecinającej go ulicy Myśliwskiej pozostały po nim jedynie relikty wału ziemnego.

3. Lokalizacja
Tor należy zlokalizować na terenie znajdującym się wokół i na wschód od szczytu Góry Saneczkowej, wyznaczonego przez ulicę Szkolną i Myśliwską, na działce nr 506 (będącej we władaniu Gminy Karpacz) i działce nr 237/497 - będącej we władaniu Lasów Państwowych, którym Gmina Karpacz dysponuje na podstawie umowy dzierżawy, obie w jednostce ewidencyjnej 020601_1, Karpacz i obrębie ewidencyjnym 0002. Obszar ten został oznaczony na schemacie inwestycji, stanowiącym załącznik nr 13 do SWZ. Wykonawca zobowiązany będzie do maksymalnego wykorzystania działki nr 506.

4. Obsługa komunikacyjna
Teren objęty opracowaniem od północy graniczy z lasem biegnącym od szczytu Husyckiej Góry, od południowego wschodu z ulicą Myśliwską (część działki nr 237/497) oznaczona w MPZP symbolem 1-KDL. Od wschodu graniczy z ulicą Szkolną (działka drogowa nr 1305). Od zachodu, tuż za szczytem Góry Saneczkowej na działce 97/4 znajduje się prywatny parking. Powierzchnie ciągów komunikacyjnych mają być ażurowe i wodoprzepuszczalne, nie powodujące zmiany stosunków wodnych na stoku góry.

5. Prawo Miejscowe
Przedmiotowy teren objęty jest miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego „Kompleks narciarski w rejonie Góry Saneczkowej w Karpaczu" obejmującego tereny usług sportu i rekreacji (1-US) oraz tereny dróg 1-KDL – https://administracja.gison.pl/mpzp-public/karpacz/uchwaly/U_2014_398_XLIV.pdf .
To na tych terenach należy projektować tor wraz z towarzyszącą infrastrukturą.

6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik Nr 11 do SWZ.

7. W przypadku powierzenia zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy.

8. Wspólny Słownik Zamówień **CPV:**
   1) 71 22 00 00-6 usługi projektowania architektonicznego;
   2) 71 24 80 00-8 nadzór nad projektem i dokumentacją.

9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
11. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.

V. Wizja lokalna

Zamawiający przed złożeniem oferty zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie.

VI. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

VII. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia ustala się **na 6 miesięcy od daty podpisania umowy.**

ETAPY:

1) I etap - dostarczenie koncepcji, dokumentacji technicznej do pozwolenia na budowę oraz potwierdzenia złożenia wniosku o pozwolenie na budowę – do 15.12.2022 r.;
2) II etap – dostarczenie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z decyzją pozwolenia na budowę oraz innymi opiniami, uzgodnieniami i decyzjami koniecznymi do prawidłowej realizacji zadania – do końca trwania umowy, tj. 6 miesięcy od daty podpisania umowy.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
   1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
      Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;

   2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
      Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;

   3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
      Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;

   4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
      a) Wykonawca w zakresie wiedzy i doświadczenia winien dysponować minimum projektantem branży:

         - <u>architektonicznej</u> bez ograniczeń, (kierownik Zespołu), która będzie pełniła funkcję projektanta branży architektonicznej, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń, posiadającą co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku projektanta branży architektonicznej, która była autorem jednego projektu budowlanego i wykonawczego w branży architektonicznej budowy lub przebudowy sztucznego toru saneczkowego lub saneczkowo-bobslejowo-skeletonowego, służącemu rozgrywaniu zawodów sportowych i treningów, który uzyskał uzgodnienie FIL/PZSSAN oraz uzyskał prawomocne pozwolenie na budowę,
         - <u>konstrukcyjno-budowlanej</u> bez ograniczeń, który ma doświadczenie przy projektowaniu obiektu sportowego w 6 kategorii złożoności (w grupie funkcjonalnej „Sport i rekreacja", kategoria złożoności obiektów kubaturowych oraz grupy funkcjonalne według Rozporządzenia Ministra Infrastruktury Nr 1389 z dnia 18.05.2004r. dz. U. nr 130 lub Rozporządzenia Ministra Infrastruktury poz. 2458 z dnia 20.12.2021r. dz. U. poz. 2458 z 29.12.2021r.), która uzyskała pozwolenie na budowę i została oddana do użytkowania,
         - <u>drogowej</u> bez ograniczeń,
         - <u>instalacyjnej</u> (tzw. „sanitarnej") bez ograniczeń w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,

- instalacyjnej (tzw. „elektrycznej”) bez ograniczeń w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- instalacyjnej (tzw. „teletechnicznej”) bez ograniczeń w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych.

Zamawiający uzna warunek za spełniony w zakresie wiedzy i doświadczenia, w przypadku gdy Wykonawca wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną usługę polegającą na wykonaniu wielobranżowej dokumentacji projektowej (przez co zamawiający rozumie dokumentację budowlaną i wykonawczą) budowy obiektu sportowego w 6 kategorii złożoności (w grupie funkcjonalnej „Sport i rekreacja”, kategoria złożoności obiektów kubaturowych oraz grupy funkcjonalne według Rozporządzenia Ministra Infrastruktury Nr 1389 z dnia 18.05.2004r. dz. U. nr 130 lub Rozporządzenia Ministra Infrastruktury poz. 2458 z dnia 20.12.2021r. dz. U. poz. 2458 z 29.12.2021r.), o wartości robót minimum 10 mln zł brutto, która uzyskała pozwolenie na budowę i została oddana do użytkowania.

b) Wykonawca winien dysponować specjalistycznym oprogramowaniem:
Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że dysponuje oprogramowaniem komputerowym do projektowania torów saneczkowych, saneczkowo-bobslejowo-skeletonowych, (służący do projektowania i wyliczeń geometrii osi i przekroju poprzecznego, obliczeń w zakresie mechaniki, w tym m.in. prędkości, przeciążeń i obciążeń dynamicznych, itd.), na podstawie których to obliczeń wykonano co najmniej jeden projekt budowlany i wykonawczy w branży architektonicznej budowy lub przebudowy sztucznego toru saneczkowego lub saneczkowo-bobslejowo-skeletonowego, służącemu rozgrywaniu zawodów sportowych i treningów, który uzyskał uzgodnienie FIL oraz uzyskał prawomocne pozwolenie na budowę.

W celu wykazania spełnienia warunku dysponowania oprogramowaniem komputerowym, należy złożyć oświadczenie zgodnie z załącznikiem Nr 8 do SWZ.

3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnienia warunku przez Wykonawców.

4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

IX. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
   1. w art. 108 ust. 1 PZP;
   2. w art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7 PZP, tj.:
      a) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
      b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

c) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP.

X. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikami nr 2, 3, do SWZ**;
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:
   1) Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835) – o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – **Załącznik Nr 4 do SWZ;**
   2) Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawca, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 5 do SWZ**;
   3) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
   4) Wykaz usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, lub są wykonywane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – **załącznik nr 6 do SWZ**;
   5) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **załącznik Nr 7 do SWZ.**

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 4 pkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 2, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
   1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków;
   2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
9. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U.2020.2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U.2020.2452).

XI. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

1. Przedmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:
   1) Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – **załącznik Nr 8 do SWZ.**
2. Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych.

XII. Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie, do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 9 do SWZ.**
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego

podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale VIII SWZ.

XIII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – wg **Załącznika Nr 10 do SWZ.**
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

XIV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Bożena Filipiak – Gudzowska – Inspektor ds. Inwestycji i Dróg Referatu Inwestycji i Gospodarki Nieruchomościami, tel. 75 76 19 662.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem:
   https://platformazakupowa.pl/transakcja/640907
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „**Wyślij wiadomość do Zamawiającego**".
   Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego" po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: zp_karpacz@karpacz.eu .
4. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na

platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.

5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452; dalej: “Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
   1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
   2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
   3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
   4) włączona obsługa JavaScript,
   5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
   6) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
   7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
   1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
   2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
8. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”).
   Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje

XV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (**opcja rekomendowana** przez **platformazakupowa.pl**) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty lub wniosku** (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby

upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

3. Oferta powinna być:
   1) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
   2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
   3) podpisana **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje
8. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
10. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
13. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z** Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
15. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
    1) .zip
    2) .7Z
16. Wśród rozszerzeń powszechnych, a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
17. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB** (łącznie z podpisem), oraz na ograniczenie wielkości plików

podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB** (łącznie z podpisem).

18. W przypadku stosowania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
    1) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
    2) Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym**. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
    3) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
19. Zamawiający zaleca, aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
20. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
21. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
22. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
23. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
24. Zamawiający zaleca, aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

XVI. Sposób obliczania ceny oferty

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1A do SWZ.**
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ. Stawka podatku VAT w przedmiotowym postępowaniu wynosi 23%.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z polskim systemem płatniczym.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:
    1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
    2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
    3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
    4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

8. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

XVII. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: **10.000,00** zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych);
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
   1) pieniądzu;
   2) gwarancjach bankowych;
   3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
   4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy w SANTANDER Nr 45 1090 1926 0000 0001 0094 8582 z dopiskiem **„Wadium – IGN.7011.1.2022 – Tor saneczkowy".**
   UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
   5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako **oryginał** gwarancji lub poręczenia **w postaci elektronicznej** i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
   1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie PZP;
   2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
   3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
   4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
   5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
   6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Gmina Karpacz ul. Konstytucji 3 Maja 54, 58-540 Karpacz;
   7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 PZP), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).
   6. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 PZP **zostanie odrzucona**.
   7. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 PZP.

XVIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia **01.09.20222 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga

złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą powoduje odrzucenie oferty, nie powoduje utraty wadium - jeżeli jego wniesienie było wymagane.

XIX. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: https://www.platformazakupowa.pl/pn/um_karpacz/proceedings w myśl Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **03 sierpnia 2022 r. do godziny 10:00.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania".
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje

XX. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. 0**3 sierpnia 2022 r. o godzinie 10:05.**
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
   1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
   2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
   Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji ,,Komunikaty".

Uwaga! Zgodnie z Ustawą PZP **Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert** w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

XXI. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
   1) **Cena (C)** – waga kryterium 60%; (załącznik Nr 1A)
   2) **Doświadczenie** – waga kryterium 40%. (załącznik Nr 1B)

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1) **Cena (C) – waga 60% (max. 60 pkt)**

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto*}}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 60\% \times 100 \text{ pkt} = \text{liczba punktów za cenę oferty}$$

*** spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu**

2) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena" będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
3) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

4) **Doświadczenie – waga 40% (max. 40 pkt)**

Liczba punktów w kryterium zostanie obliczona w następujący sposób:

a) Wykonawca wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną usługę polegającą na wykonaniu wielobranżowej dokumentacji projektowej (przez co zamawiający rozumie dokumentację budowlaną i wykonawczą) budowy obiektu sportowego w 6 kategorii złożoności (w grupie funkcjonalnej „Sport i rekreacja", kategoria złożoności obiektów kubaturowych oraz grupy funkcjonalne według Rozporządzenia Ministra Infrastruktury Nr 1389 z dnia 18.05.2004r. dz. U. nr 130 lub Rozporządzenia Ministra Infrastruktury poz. 2458 z dnia 20.12.2021r. dz. U. poz. 2458 z 29.12.2021r.), o wartości robót minimum 10 mln zł brutto, która uzyskała pozwolenie na budowę i została oddana do użytkowania – **0 pkt,**

b) Wykonawca wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwie usługi polegające na wykonaniu wielobranżowej dokumentacji projektowej (przez co zamawiający rozumie dokumentację budowlaną i wykonawczą) budowy obiektu sportowego w 6 kategorii złożoności (w grupie funkcjonalnej „Sport i rekreacja", kategoria złożoności obiektów kubaturowych oraz grupy funkcjonalne według Rozporządzenia Ministra Infrastruktury Nr 1389 z dnia 18.05.2004r. dz. U. nr 130 lub Rozporządzenia Ministra Infrastruktury poz. 2458 z dnia 20.12.2021r. dz. U. poz. 2458 z 29.12.2021r.), o wartości robót minimum 10 mln zł brutto, która uzyskała pozwolenie na budowę i została oddana do użytkowania – **20 pkt,**

c) Wykonawca wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej trzy i więcej usług polegających na wykonaniu wielobranżowej dokumentacji projektowej (przez co zamawiający rozumie dokumentację budowlaną i wykonawczą) budowy obiektu sportowego w 6 kategorii złożoności (w grupie funkcjonalnej „Sport i rekreacja", kategoria złożoności obiektów kubaturowych oraz grupy funkcjonalne według Rozporządzenia Ministra Infrastruktury Nr 1389 z dnia 18.05.2004r. dz. U. nr 130 lub Rozporządzenia Ministra Infrastruktury poz. 2458 z dnia 20.12.2021r. dz. U. poz. 2458 z 29.12.2021r.), o wartości robót minimum 10 mln zł brutto, która uzyskała pozwolenie na budowę i została oddana do użytkowania – 4**0 pkt,**

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XXII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w Rozdziale XXII SWZ.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XXIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIV. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 12 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 12 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
   1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
   2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
   1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
   2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXVI. Spis załączników

1.	Załącznik Nr 1	Formularz Ofertowy
2.	Załącznik Nr 1A	Cena Oferty
3.	Załącznik Nr 1B	Doświadczenie
4.	Załącznik Nr 2	Oświadczenie Wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia z postępowania / Oświadczenie podmiotu, na zasoby którego Wykonawca się powołuje
5.	Załącznik Nr 3	Oświadczenie Wykonawcy dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu / Oświadczenie podmiotu, na zasoby którego Wykonawca się powołuje

6.	Załącznik Nr 4	Oświadczenie Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie dot. przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1
7.	Załącznik Nr 5	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
8.	Załącznik Nr 6	Wykaz usług
9.	Załącznik Nr 7	Wykaz osób
10.	Załącznik Nr 8	Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych
11.	Załącznik Nr 9	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
12.	Załącznik Nr 10	Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - art. 117. ust. 4
13.	Załącznik Nr 11	Opis przedmiotu zamówienia
14.	Załącznik Nr 12	Umowa (wzór)
15.	Załącznik Nr 13	Schemat inwestycji
16.	Załącznik Nr 14	Pełnomocnictwo (wzór)

ZAŁĄCZNIK Nr 1 do SWZ

FORMULARZ OFERTOWY

Oferta na wykonanie zadania pn.:
„Projekt na budowę plastikowego toru saneczkowego w Karpaczu”

Dane Wykonawcy/Wykonawców

Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa (firma, jednostka, podmiot) .....……

……..

Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:
Kod: ……
Miejscowość: ……
Województwo: ……
Powiat: ……
Ulica/nr domu/nr lokalu: .....

NIP ……..……..……

REGON …..……..…

Nr rachunku bankowego ……

e-mail: ……
Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji zamówienia (umowy) jest ……..……..……...…….
e-mail służbowy ……..……
tel./fax służbowy ……

Wykonawca:
jest mikro przedsiębiorstwem TAK/NIE*
jest małym przedsiębiorstwem TAK/NIE*
jest średnim przedsiębiorstwem TAK/NIE*
inny rodzaj TAK/NIE* (jeżeli tak, proszę wpisać rodzaj: ……..……..…)
jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej TAK/NIE*
prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą TAK/NIE*
* proszę wybrać jedną odpowiedz

Niniejszym oświadczam, iż:

- Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie objętym SWZ przy cenach określonych w załączniku cenowym.
- W cenie naszej oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania zamówienia.
- Zamówienie wykonam w terminie: określonym w SWZ.
- Czynności w zakresie realizacji zamówienia, o których mowa w Rozdziale III ust. 9 SWZ wykonywane będą przez osoby zatrudnione na podstawie umowę o pracę. Jednocześnie

zobowiązuję się na każde wezwanie Zamawiającego do udokumentowania zatrudnienia w/w osób, na warunkach określonych w projekcie umowy.

- Następujące części zamówienia powierzymy Podwykonawcom/Podmiotom udostępniającym swoje zasoby:

(wypełnić tylko jeżeli dotyczy)

Lp.	Nazwa podwykonawcy	Nazwa części zamówienia

- Uważamy się związani naszą ofertą w ciągu okresu jej ważności i zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Zapoznałem się z treścią specyfikacji warunków zamówienia (w tym z projektowanym postanowieniami umowy) i nie wnoszę do ich treści żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
- Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. *

rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Spis treści:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty

1)……

2) ……

3) ……

4) ……

Dokumenty należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF

ZAŁĄCZNIK Nr 1A do SWZ: „Cena oferty”

dot. zadania p.n.: „Projekt na budowę plastikowego toru saneczkowego w Karpaczu”

Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie objętym SWZ za:

Cena netto: …….

w tym 23% VAT

Cena zł brutto: …….

Słownie: …….

Dokumenty należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF

ZAŁĄCZNIK Nr 1B do SWZ

Doświadczenie /pozacenowe kryterium/

dot. zadania p.n.: „Projekt na budowę plastikowego toru saneczkowego w Karpaczu”

Lp.	Rodzaj wykonanych usług	TAK / NIE – zakreślić prawidłowe
1	Jedna usługa polegająca na wykonaniu wielobranżowej dokumentacji projektowej (przez co zamawiający rozumie dokumentację budowlaną i wykonawczą) budowy obiektu sportowego w 6 kategorii złożoności (w grupie funkcjonalnej „Sport i rekreacja”, kategoria złożoności obiektów kubaturowych oraz grupy funkcjonalne według Rozporządzenia Ministra Infrastruktury Nr 1389 z dnia 18.05.2004r. dz. U. nr 130 lub Rozporządzenia Ministra Infrastruktury poz. 2458 z dnia 20.12.2021r. dz. U. poz. 2458 z 29.12.2021r.), o wartości robót minimum 10 mln zł brutto, która uzyskała pozwolenie na budowę i została oddana do użytkowania /0 pkt/	**TAK/NIE**
2	Dwie usługi polegające na wykonaniu wielobranżowej dokumentacji projektowej (przez co zamawiający rozumie dokumentację budowlaną i wykonawczą) budowy obiektu sportowego w 6 kategorii złożoności (w grupie funkcjonalnej „Sport i rekreacja”, kategoria złożoności obiektów kubaturowych oraz grupy funkcjonalne według Rozporządzenia Ministra Infrastruktury Nr 1389 z dnia 18.05.2004r. dz. U. nr 130 lub Rozporządzenia Ministra Infrastruktury poz. 2458 z dnia 20.12.2021r. dz. U. poz. 2458 z 29.12.2021r.), o wartości robót minimum 10 mln zł brutto, która uzyskała pozwolenie na budowę i została oddana do użytkowania /20 pkt/	**TAK/NIE**
3	Trzy i więcej usług polegające na wykonaniu wielobranżowej dokumentacji projektowej (przez co zamawiający rozumie dokumentację budowlaną i wykonawczą) budowy obiektu sportowego w 6 kategorii złożoności (w grupie funkcjonalnej „Sport i rekreacja”, kategoria złożoności obiektów kubaturowych oraz grupy funkcjonalne według Rozporządzenia Ministra Infrastruktury Nr 1389 z dnia 18.05.2004r. dz. U. nr 130 lub Rozporządzenia Ministra Infrastruktury poz. 2458 z dnia 20.12.2021r. dz. U. poz. 2458 z 29.12.2021r.), o wartości robót minimum 10 mln zł brutto, która uzyskała pozwolenie na budowę i została oddana do użytkowania /40 pkt/	**TAK/NIE**

Dokumenty należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF

ZAŁĄCZNIK Nr 2 do SWZ

Oświadczenie Wykonawcy / Oświadczenie podmiotu na zasoby, którego Wykonawca się powołuje*

składane na podstawie art. 125.ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

dotyczące

PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
„Projekt na budowę plastikowego toru saneczkowego w Karpaczu"
prowadzonego przez Gminę Karpacz oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:
Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

OŚWIADCZENIA dotyczące Wykonawcy / podmiotu na zasoby, którego Wykonawca się powołuje: *

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy PZP.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art……. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1,2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4,5 i 7 Ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze: *
……
……
……
(należy szczegółowo opisać przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy PZP.

*niepotrzebne skreślić

Uwaga:
- w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie - zgodnie z dyspozycją art. 125 ust. 4 ustawy PZP oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

Dokumenty należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF

ZAŁĄCZNIK Nr 3 do SWZ

Oświadczenie Wykonawcy / Oświadczenie podmiotu na zasoby, którego Wykonawca się powołuje*

składane na podstawie art. 125.ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

dotyczące

SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
„Projekt na budowę plastikowego toru saneczkowego w Karpaczu"
prowadzonego przez Gminę Karpacz oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:
Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA dotycząca Wykonawcy: *
Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt. …….. SWZ dotyczące ……...

INFORMACJA dotycząca podmiotu na zasoby, którego Wykonawca się powołuje: *
Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt. …….. SWZ dotyczące ……... w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na moje zasoby. Przedmiotowy zakres został szczegółowo określony w „Zobowiązaniu podmiotu udostępniającego zasoby", który stanowi załącznik Nr 9 do SWZ.

Uwaga
- w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie - zgodnie z dyspozycją art. 125 ust. 4 ustawy PZP oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

Dokumenty należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF

ZAŁĄCZNIK Nr 4 do SWZ

Zamawiający:

Gmina Karpacz
ul. Konstytucji 3 Maja 54
58-540 Karpacz

Wykonawca:
……

……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:
……

……

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Projekt na budowę plastikowego toru saneczkowego w Karpaczu”**, prowadzonego przez Gminę Karpacz, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835).[1]

[1] Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim

INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ……..……..
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),
polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby: ……..……..…
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),
w następującym zakresie: ……
(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu),
co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:
1) .....
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
2) .....
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

Dokumenty należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

---

beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

ZAŁĄCZNIK Nr 5 do SWZ

Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
„Projekt na budowę plastikowego toru saneczkowego w Karpaczu”
prowadzonego przez Gminę Karpacz oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że*:

1) nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 275.)[1)]

2) z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu nie należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 275)[1)],

3) wspólnie z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę, ofertę częściową w przedmiotowym postępowaniu:
…….
…….
należę do tej samej grupy kapitałowej rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 275) i przedkładam niżej wymienione dowody, że powiązania między nami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu:
…….
…….

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:
Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

** niepotrzebne skreślić.*

Dokumenty należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF

ZAŁĄCZNIK Nr 6 do SWZ

WYKAZ USŁUG

dot. zadania p.n.: „Projekt na budowę plastikowego toru saneczkowego w Karpaczu”

Lp.	Przedmiot usługi	Wartość kosztorysowa wykonanej usługi (wartość kosztorysowa robót min. 10.000.000,00 zł brutto)	Daty wykonanych usług	Podmiot na rzecz którego usługi te zostały wykonane

*należy dołączyć referencje lub inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie

Dokumenty należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF

ZAŁĄCZNIK Nr 7 do SWZ

WYKAZ OSÓB

dot. zadania p.n.: „Projekt na budowę plastikowego toru saneczkowego w Karpaczu”

Wykaz osób	Kwalifikacje zawodowe	Uprawnienia	Doświadczenie	Wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania

Dokumenty należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF

ZAŁĄCZNIK Nr 8 do SWZ

WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU LUB URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH

dot. zadania p.n.: „Projekt na budowę plastikowego toru saneczkowego w Karpaczu”

1. Oświadczam, że dysponuję oprogramowaniem komputerowym do projektowania torów saneczkowych, saneczkowo-bobslejowo-skeletonowych, (służący do projektowani i wyliczeń geometrii osi i przekroju poprzecznego, obliczeń w zakresie mechaniki, w tym m.in. prędkości, przeciążeń i obciążeń dynamicznych, itd.), na podstawie których to obliczeń wykonano co najmniej jeden projekt budowlany i wykonawczy w branży architektonicznej budowy lub przebudowy sztucznego toru saneczkowego lub saneczkowo-bobslejowo-skeletonowego, służącemu rozgrywaniu zawodów sportowych i treningów, który uzyskał uzgodnienie FIL oraz uzyskał prawomocne pozwolenie na budowę.

2. Oświadczam, że podstawą do dysponowania tymi zasobami jest: ……..……..

Dokumenty należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF

ZAŁĄCZNIK Nr 9 do SWZ
przykładowy **wzór zobowiązania**

Zobowiązanie podmiotu udostepniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

pn. „Projekt na budowę plastikowego toru saneczkowego w Karpaczu"

Będąc należycie upoważnionym do reprezentowania podmiotu składającego zobowiązanie, który reprezentuję, tj. ……...…….……oświadczam(y), że na podstawie art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2021 poz. 1129 ze zm.) zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy, tj. ……..……..……..……..……..
.... niezbędnych zasobów:

□ w zakresie zdolności technicznych lub zawodowych*,
Jeśli dotyczy - należy podać szczegółowy zakres udostępnionych Wykonawcy zasobów
……..……..……
……..……..……
……..……..……

□ w zakresie sytuacji finansowej lub ekonomicznej*,
Jeśli dotyczy - należy podać szczegółowy zakres udostępnionych Wykonawcy zasobów
……..……..……
……..……..……
……..……..……

2. Poniżej należy szczegółowo opisać:
W jaki sposób i w jakim okresie udostępniane będą Wykonawcy i wykorzystane przez niego zasoby podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia
……..……..……
……..……..……
……..……..……

czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą
……..……..……
……..……..……
* zaznaczyć właściwe, jeśli dotyczą
** niepotrzebne skreślić

Dokumenty należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF

ZAŁĄCZNIK Nr 10 do SWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA W ZAKRESIE O KTÓRYM MOWA W ART. 117 UST. 4 USTAWY PZP

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **pn. „Projekt na budowę plastikowego toru saneczkowego w Karpaczu"**

JA/MY:

…….
(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających si o udzielenie zamówienia)

W imieniu Wykonawcy:

……..
(wpisać nazwy (firmy) Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Oświadczam/my, że następujące roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

*Wykonawca: (nazwa) …….
Wykona: ……..

*Wykonawca: …….
Wykona: ……..

…….
(miejscowość, data)

*należy dostosować do ilości Wykonawców konsorcjum

Dokumenty należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF

ZAŁĄCZNIK Nr 11 do SWZ

dot. zadania p.n.: „Projekt na budowę plastikowego toru saneczkowego w Karpaczu”

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej wraz z niezbędnymi uzgodnieniami, opiniami i decyzjami oraz uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę dla budowy kompozytowego toru treningowego dla saneczek na Górze Saneczkowej w Karpaczu.

1. Opis ogólny

Dedykowany obszar inwestycji znajduje się na południe i wschód od szczytu Góry Saneczkowej (wysokość 789,3 m n.p.m.), ograniczony od zachodu i południa widłami ulicy Szkolnej, a od wschodu ulicą Myśliwską. Obszar ten jest zalesiony, na którym prowadzona jest gospodarka leśna.

Na Górze Saneczkowej znajdują się pozostałości naturalnego toru saneczkowo-bobslejowo-skeletonowego, który swój początek ma przy szczycie tejże góry i biegnie na zachód, kończąc swój bieg w rejonie zapory na potoku Łomnica. Na obszarze objętym zamówieniem, tj. na odcinku do przecinającej go ulicy Myśliwskiej pozostały po nim jedynie relikty wału ziemnego.

2. Lokalizacja

Tor należy zlokalizować na terenie znajdującym się wokół i na wschód od szczytu Góry Saneczkowej, wyznaczonego przez ulicę Szkolną i Myśliwską, na działce nr 506 (będącej we władaniu Gminy Karpacz) i działce nr 237/497 - będącej we władaniu Lasów Państwowych, dla którego dysponowanie Gmina Karpacz posiada na mocy umowy dzierżawy, obie w jednostce ewidencyjnej 020601_1, Karpacz i obrębie ewidencyjnym 0002. Obszar ten został oznaczony na schemacie inwestycji, stanowiącym załącznik nr 1. Wykonawca zobowiązany będzie do maksymalnego wykorzystania działki nr 506.

3. Obsługa komunikacyjna

Teren objęty opracowaniem od północy graniczy z lasem biegnącym od szczytu Husyckiej Góry, od południowego wschodu z ulicą Myśliwską (część działki nr 237/497) oznaczona w MPZP symbolem 1-KDL. Od wschodu graniczy z ulicą Szkolną (działka drogowa nr 1305). Od zachodu, tuż za szczytem Góry Saneczkowej na działce 97/4 znajduje się prywatny parking. Powierzchnie ciągów komunikacyjnych mają być ażurowe i wodoprzepuszczalne, nie powodujące zmiany stosunków wodnych na stoku góry.

4. Prawo Miejscowe

Przedmiotowy teren objęty jest miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego „Kompleks narciarski w rejonie Góry Saneczkowej w Karpaczu” obejmującego tereny usług sportu i rekreacji (1-US) oraz tereny dróg 1-KDL – https://administracja.gison.pl/mpzp-public/karpacz/uchwaly/U_2014_398_XLIV.pdf .
To na tych terenach należy projektować tor wraz z towarzyszącą infrastrukturą.

5. Szczegółowy Przedmiot Zamówienia

Przedmiotem zmówienia jest wykonanie wielobranżowego projektu koncepcyjnego, projektu budowlanego, przedmiarów, kosztorysów inwestorskich, STWiORB, jak również określenie wymaganych warunków geotechnicznych, a ponadto uzyskanie innych niezbędnych uzgodnień, opinii, pozwoleń i materiałów w tym mapy DCP, decyzji DOŚU czy decyzji pozwolenia na wycinkę celem uzyskania pozwolenia na budowę. W ramach prac należy wykonać inwentaryzację zieleni wraz z wyznaczeniem drzew do wycinki i złożeniem wniosku o wycinkę.

Oferta powinna obejmować wykonanie opracowań w następującym zestawieniu:

Wersja „papierowa":

1) projekty koncepcyjne – 2 egz.
2) projekty budowlane - 5 egz. (w tym 4 egz. dla potrzeb uzyskania pozwolenia na budowę)
3) projekty techniczne – 3 egz.
4) STWiOR - 2 egz.
5) przedmiar – 1 egz.
6) kosztorysy inwestorskie - 1 egz.

Wersja elektroniczna na CD/DVD:

Wersja elektroniczna na CD/DVD ma umożliwić wydrukowanie identycznej kopii ww. dokumentacji z podziałem:

1) jedna płyta cd/dvd umożliwiająca wydrukowanie identycznej kopii ww. opracowań w wersji pdf ,
2) druga płyta cd/dvd w wersji oryginalnej plików „do edycji" ww. opracowań w popularnych wersjach plikowych np. .doc, .docx lub .xls (dla opisów projektowych, STWiOR); w .zuz, .kst, .ath lub .xml (dla kosztorysów inwestorskich i przedmiarów) i .dwg (dla rysunków).

W ramach uzgodnień Zamawiający będzie miał obowiązek uzyskania opinii/uzgodnienia Polskiego Związku Saneczkarskiego na projektowany tor. Przedmiotowy tor ma mieć długość około 400-460 metrów, którego start zlokalizowany będzie na szczycie Góry Saneczkowej w Karpaczu.

Tor ma służyć przede wszystkim treningom zawodników uprawiających saneczkarstwo wyczynowe zrzeszonych w Polskim Związku Sportów Saneczkowych. Dodatkowo ma służyć zjazdom rekreacyjnym dorosłych, młodzieży i dzieci. Funkcja treningowa ma być funkcją wiodącą.

Wzdłuż niecki toru ma biec (w miarę możliwości równolegle) ścieżka serwisowa służąca do ruchu pieszego trenerów, widzów, opiekunów jak i transportu sanek z mety na start. Miejsca startowe należy wyposażyć w uchwyty pozwalające na wypchnięcie się oraz gniazda na urządzenia pomiarowe i rejestrujące. Miejscom tym powinna towarzyszyć płaskie platformy pozwalające na przygotowanie się do startu i jednoczesne pomieszczenie się kilku osób. Lokalizację poszczególnych startów (włączeń) pokazane są na schemacie inwestycji będących załącznikiem nr 1.

Obiektowi mają towarzyszyć obiekty kontenerowe dostosowane do zapisów obowiązującego MPZP zawierające pomieszczenia klubowe, użytkownika obiektu, magazyny i węzły sanitarne.

Bezpośrednie otoczenie niecki toru należy oświetlić w sposób umożliwiający treningi do godziny 22:00 lub innej, wynikłej z Decyzji Środowiskowej.

6. Wykorzystanie OZE

Należy zaprojektować obiekt w sposób maksymalnie wykorzystujący odnawialne źródła energii, tj. panele fotowoltaiczne, oświetlenie led, szarą wodę itd.

7. Zakres dokumentacji

W ramach zamówienia należy wykonać *projekt budowlany* z godnie z Ustawą z dnia 13 lutego 2020 r. o zmianie ustawy – Prawo budowlane oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2021 poz. 2351 z późn. zm.) a więc:

1) - projekt zagospodarowania terenu (…)
2) - projekt architektoniczno-budowlany (…)
3) - projekt techniczny (…)
4) - opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty.

Na wykonany projekt należy uzyskać pozwolenie na budowę.
W ramach ww. dokumentacji toru należy również zaprojektować opracowanie dotyczące mechaniki toru, tj. min. pełną geometrię całego toru, jak i poszczególnych segmentów, umożliwiających ich późniejszą prefabrykację.
Należy również wykonać obliczenia pokazujące klotoidę toru, prędkości, przyśpieszenia, jak i przeciążenia dla każdego odcinka toru. Uzyskane parametry należy uzgodnić z PZSSan.

8. Wytyczne dotyczące budowy niecki toru.

Obiektem odniesienia jest istniejący tor kompozytowy w Michigan w miejscowości Muskegon w Stanach Zjednoczonych.

Rejon startu kobiet na torze w Muskegon

Rejon startu kobiet na torze w Muskegon

Widok ogólny na 1 i 2 wiraż

Nieckę należy wykonać z powtarzalnych segmentów z tworzywa sztucznego kompozytowego odpowiednio wyprofilowanych umożliwiających bezpieczny zjazd rekreacyjny, jak i wyczynowy.
Posadowienie bezpośrednio na płycie fundamentowej lub pylonach betonowych w rozstawie 6-8 metrów. Dopuszczalny jest układ mieszany, pozwalający zwierzętom mniejszym przejście pod torem.

Układ pylonowy podpór

9. Ogólny program funkcjonalny

W zakresie funkcjonalności obiektu należy przewidzieć:

1) - dwie kontenerowe szatnie dla kobiet i mężczyzn z zapleczem socjalnym,
2) - kontenerowy magazyn ze stojakami na sprzęt sportowy (sanki),
3) - kontenerowy warsztat do naprawy i konserwacji sprzętu (sanek),
4) - garaż na sprzęt do utrzymania porządku na obiekcie,
5) - kontenerowe biuro zawodów,
6) - po 4 miejsca postojowe w rejonie każdego ze startów (w każdej grupie po 1 jednym dla osób niepełnosprawnych), dostępne tylko dla pojazdów posiadających przepustkę administratora obiektu oraz karetki pogotowia ratunkowego,
7) - oraz inne, wynikłe w toku uzgodnień.

10. Bezpieczeństwo

W zakresie bezpieczeństwa przejazdu należy przewidzieć:

1) podwójny semafor świetlny (czerwone - zielone światło) na każdym z trzech startów (męski, damski, dzieci),
2) kamery śledzące przejazd zawodnika po torze od startu do mety,
3) wiaty na każdym ze startów (męski, damski, dzieci),
4) schody wzdłuż tzw. wybiegu toru w celu opuszczenia nitki toru po zakończonym przejeździe.
5) pomiar czasu od każdego ze startów do mety (foto-cela)
6) tablica świetlna -uzyskanych rezultatów,
7) system nagłośnienia,
8) wieża spikera (centrum dowodzenia treningiem, zawodami) z całą stosowną aparaturą nagłaśniającą i komunikacyjną,
9) taśma wyciągowa łącząca wybieg z pierwszym startem (dzieci),
10) taśma wyciągowa łącząca start dzieci ze startem męskim,
11) trzy wieże startowe pozwalające na wykonanie startu z 4 wiosłami saneczkowymi,
12) wieże startowe powinny być wykonane z betonu i połączone z kompozytem po zakończeniu elementu startu,
13) pasy gumy na każdej z wież startowych, które umożliwią wbijanie kolców saneczkowych

W zakresie bezpieczeństwa kibiców należy przewidzieć:

1) mostki do bezpiecznego przejścia z jednej strony na drugą toru 2-3 szt.,
2) ławki, stoły, przenośną markizę (wiatę) spełniająca funkcje namiotu.

1) Specyfikacja techniczna:
   1) Długość startowa dla mężczyzn na długim dystansie: 400-460 m
   2) - Start długi kobiet: około 300 m
   3) - długi wypoczynek start-meta: około 210m
   4) - Różnica wysokości dla mężczyzn – krzywa start - meta: 37,5 m
   5) - Średnia spadku około 9,38%

Regulacja ukształtowania terenu: W obszarze podtorza należy dostosować ukształtowanie terenu poniżej ok. 60 cm podtorza. Niektóre obszary mają być modelowane poprzez wykopywanie ziemi, inne poprzez wypełnianie i zagęszczanie

mas ziemnych. Na tę powierzchnię układa się i zagęszcza ok. 30 cm żwiru. Następnie ok. 20 cm warstwa piasku, w której spoczywa korpus toru. Wzrosty krzywej są zasypywane grodziami.
Fundamenty: Plastikowy korpus kolejowy powinien być zamocowany na ok. 56 fundamentach. Rozmiar fundamentu to: szerokość: ok. 2,7m. Długość: ok. 60cm; Głębokość: minimum ok. 60cm - wymiary muszą być dostosowane od terenu i mogą odbiegać od podanych wyżej.

Beton na elementy zewnętrzne:

1) - zgodnie z DIN EN 1992-1-1:2011-01
2) - Grupa betonu: C20/25
3) - Klasa Expo: XC 3,
4) - Gatunki cementu: CEM 32,5; KREM 32,5 R
5) - Minimalna zawartość cementu: 350g/m³
6) - Krzywa stopniowania: 4
7) - Dodatki w co najmniej dwóch wielkościach ziarna: 0...4; 4... 32
8) - Otulina betonowa standard C: 3,5 cm

lub inne wymagane bieżącymi przepisami i wynikające z dedykowanych obliczeń

11. Spis załączników:

Załącznik nr 13 do SWZ - schemat inwestycji

ZAŁĄCZNIK Nr 12 do SWZ

„Projekt na budowę plastikowego toru saneczkowego w Karpaczu”

Projektowane postanowienia umowy (wzór)

U M O W A Nr ZP.272. ….. .2022

zawarta w dniu ……. 2022 r. w Karpaczu pomiędzy Gminą Karpacz, ul. Konstytucji 3 Maja 54, 58-540 Karpacz, NIP 611 010 77 59, REGON 530821552, zwaną w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:
Radosława Jęcka – Burmistrza Karpacza
z kontrasygnatą Marty Mielczarek – Skarbnika Gminy,
a ……

Umowa niniejsza została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 poz.1129 ze zm.).

Projekt dofinansowany z budżetu Województwa Dolnośląskiego pomocy finansowej w formie dotacji celowej dla Gminy Karpacz, na podstawie Umowy Nr DS.-E/1/2022 z dnia 01 marca 2022 r.

§ 1

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowej wraz z niezbędnymi uzgodnieniami, opiniami i decyzjami oraz uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę dla budowy kompozytowego toru treningowego dla saneczek na Górze Saneczkowej w Karpaczu.

2. Opis ogólny
   Dedykowany obszar inwestycji znajduje się na południe i wschód od szczytu Góry Saneczkowej (wysokość 789,3 m n.p.m.), ograniczony od zachodu i południa widłami ulicy Szkolnej, a od wschodu ulicą Myśliwską. Obszar ten jest zalesiony, na którym prowadzona jest gospodarka leśna.
   Na Górze Saneczkowej znajdują się pozostałości naturalnego toru saneczkowo-bobslejowo-skeletonowego, który swój początek ma przy szczycie tejże góry i biegnie na zachód, kończąc swój bieg w rejonie zapory na potoku Łomnica. Na obszarze objętym zamówieniem, tj. na odcinku do przecinającej go ulicy Myśliwskiej pozostał po nim jedynie relikty wału ziemnego.

3. Lokalizacja
   Tor należy zlokalizować na terenie znajdującym się wokół i na wschód od szczytu Góry Saneczkowej, wyznaczonego przez ulicę Szkolną i Myśliwską, na działce nr 506 (będącej we władaniu Gminy Karpacz) i działce nr 237/497 - będącej we władaniu Lasów Państwowych, którym Gmina Karpacz dysponuje na podstawie umowy dzierżawy, obie w jednostce ewidencyjnej 020601_1, Karpacz i obrębie ewidencyjnym 0002. Obszar ten został oznaczony na schemacie inwestycji, stanowiącym załącznik nr 13 do SWZ. Wykonawca zobowiązany będzie do maksymalnego wykorzystania działki nr 506.

4. Obsługa komunikacyjna

Teren objęty opracowaniem od północy graniczy z lasem biegnącym od szczytu Husyckiej Góry, od południowego wschodu z ulicą Myśliwską (część działki nr 237/497) oznaczona w MPZP symbolem 1-KDL. Od wschodu graniczy z ulicą Szkolną (działka drogowa nr 1305). Od zachodu, tuż za szczytem Góry Saneczkowej na działce 97/4 znajduje się prywatny parking. Powierzchnie ciągów komunikacyjnych mają być ażurowe i wodoprzepuszczalne, nie powodujące zmiany stosunków wodnych na stoku góry.

5. Prawo Miejscowe
   Przedmiotowy teren objęty jest miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego „Kompleks narciarski w rejonie Góry Saneczkowej w Karpaczu" obejmującego tereny usług sportu i rekreacji (1-US) oraz tereny dróg 1-KDL – https://administracja.gison.pl/mpzp-public/karpacz/uchwaly/U_2014_398_XLIV.pdf .
   To na tych terenach należy projektować tor wraz z towarzyszącą infrastrukturą.

6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik Nr 11 do SWZ.

§ 2

1. Zakres usługi obejmuje:
   1) wykonanie projektu budowlanego wraz z uzyskaniem wymaganych uzgodnień, opinii, decyzji 5 egz. (w tym 4 egz. do pozwolenia na budowę);
   2) wykonanie projektu technicznego – 3 egz.;
   3) wykonanie STWiOR – 3 egz.;
   4) wykonanie 1 egz. podpisanego kosztorysu inwestorskiego i 1 egz. przedmiaru;
   5) przekazanie całej dokumentacji, wolnej od nazw własnych w wersji elektronicznej – 1 egz.

2. Wykonawca dokumentacji projektowej zobowiązany jest do:
   1) dostarczenia do siedziby Zamawiającego opinii, uzgodnień, decyzji, który należy dostarczyć w terminie przekazania całej dokumentacji;
   2) udzielenia odpowiedzi na pytania zadawane w trakcie prowadzonego postępowania na wykonanie robót budowlanych, na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej. Czas na udzielenie odpowiedzi na zadane pytania wynosić będzie nie więcej niż 2 dni od dnia przekazania pytań przez Zamawiającego.

§ 3

1. Przedmiot zamówienia w dokumentacji projektowej winien być opisany zgodnie z unormowaniami zawartymi w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w tym w szczególności z art. 99 – 103 tejże ustawy (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).
2. Strony zgodnie postanawiają, że w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 11 ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy dokumentacji projektowej, będącej przedmiotem niniejszej umowy, bez ograniczenia czasowego i terytorialnego oraz przenosi na Zamawiającego przysługujące mu wyłączne autorskie prawa majątkowe do dokumentacji, obejmujące następujące pola eksploatacji:
   1) przetwarzanie;
   2) przystosowanie, modyfikacje;
   3) wykorzystywanie w celu wykonania innych projektów dot. przedmiotowego zadania;
   4) utrwalanie;
   5) zwielokrotnianie dowolną techniką;
   6) wprowadzanie do obrotu;
   7) wprowadzanie do pamięci komputera;

8) publiczne wykonywanie albo publiczne odtwarzanie;
9) wystawianie;
10) wyświetlanie;
11) wprowadzanie do sieci komputerowej;
12) wprowadzanie do sieci Internet.

3. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do rozporządzenia i korzystania z opracowania dokumentacji projektowej (autorskie prawa zależne).
4. Przeniesienie własności egzemplarzy dokumentacji projektowej oraz przeniesienie autorskich praw majątkowych, na wskazanych w ust. 4 niniejszego paragrafu polach eksploatacji i przeniesienie na Zamawiającego praw autorskich praw zależnych następuje w ramach wynagrodzenia określonego w § 11 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na rozporządzanie i korzystanie przez Zamawiającego z powstałych opracowań w wyniku dokonanych zmian i modyfikacji w dokumentacji projektowej, w tym także w dokumentacji podwykonawczej.
6. Zamawiający, jako nabywca autorskich praw majątkowych ma prawo do przeniesienia praw i obowiązków do dokumentacji projektowej, wynikających z przekazanych mu przez Wykonawcę praw, na osoby trzecie.
7. Dokumentacja projektowa zostanie wykonana na podstawie szczegółowych uzgodnień z Zamawiającym.
8. Wykonawca, na podstawie niniejszej umowy, przenosi na Zamawiającego, wszelkie prawa autorskie i majątkowe do wykonanej dokumentacji, bez ograniczeń czasowych.
9. Dopuszcza się w korespondencji wewnętrznej z Zamawiającym podanie nazw produktów referencyjnych, wykorzystanie zdjęć produktów referencyjnych w dokumentacji przetargowej bez podania nazw, oparcie wyceny elementów wyposażenia do wiadomości Zamawiającego o produkty referencyjne.

§ 4

Wykonawca oświadcza, że osoby sporządzające dokumentację posiadają odpowiednie do branży uprawnienia budowlane bez ograniczeń.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego na swój koszt.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych. Wszelkie koszty związane z uzyskaniem materiałów wyjściowych ponosi Wykonawca.
3. Na etapie projektowania przewiduje się min. 2 spotkania – konsultacje w siedzibie Zamawiającego w celu akceptacji proponowanych rozwiązań projektowych i technologicznych.

§ 6

1. Strony przy opracowaniu dokumentacji projektowej ustalają zasadę ścisłej współpracy. Zamawiający wskazuje pełnomocnika, który go będzie reprezentował i z którym Wykonawca będzie mógł uzgadniać rozwiązania projektowe również za pośrednictwem poczty elektronicznej, w osobie Pani Katarzyny Bojkowskiej – Zastępcy Kierownika Referatu Inwestycji i Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miejskiego w Karpaczu, tel. 75 76 19 614 i Pani Moniki Krupskiej – Kierownika Referatu Inwestycji i Gospodarki Nieruchomościami, tel. 75 76 19 977.
2. Zamawiający wskazuje adres do korespondencji mailowej: katarzyna.bojkowska@karpacz.eu , monika.krupska@karpacz.eu .
3. Wykonawca wskazuje adres do korespondencji mailowej: **……..**

§ 7

1. Termin wykonania prac objętych umową (łącznie z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę), wynosi **6 miesięcy od daty podpisania umowy, tj. na dzień …….....,** z zastrzeżeniem postanowień zawartych w § 7 ust. 2 niniejszej umowy.
2. ETAPY:
   1) I etap - dostarczenie koncepcji, dokumentacji technicznej do pozwolenia na budowę oraz potwierdzenia złożenia wniosku o pozwolenie na budowę – do 15.12.2022 r.;
   2) II etap – dostarczenie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z decyzją pozwolenia na budowę oraz innymi opiniami, uzgodnieniami i decyzjami koniecznymi do prawidłowej realizacji zadania – do końca trwania umowy, tj. 6 miesięcy od daty podpisania umowy.

§ 8

Wykonawca bierze odpowiedzialność za terminowe wykonanie przedmiotu umowy oraz za jego zgodność z obowiązującymi w Polsce przepisami prawnymi.

§ 9

Zamawiający w terminie 1 tygodnia od przedstawienia mu koncepcji rozwiązania projektu przez Wykonawcę, jest zobowiązany przyjąć wykonanie zadania określonego w § 7 ust. 2 pkt 1 umowy lub wskazać jakie zgłasza zastrzeżenia oraz określić termin, w którym oczekuje poprawienia i uzupełnienia koncepcji.

§ 10

1. Prace projektowe stanowiące umówiony przedmiot odbioru powinny być zaopatrzone w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, iż są one zgodne z umową, a także że zostały wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.
2. Wykaz opracowań, pisemne oświadczenie oraz uzgodnienia wymagane przepisami stanowią integralną część przedmiotu odbioru.

§ 11

1. Strony uzgadniają wynagrodzenie za pracę, w formie ryczałtu na kwotę …… zł netto plus obowiązujący podatek VAT 23 %, tj. ……. zł brutto (słownie: ……. złotych brutto), płatne w dwóch transzach:
   1) I transza w wysokości 80% wynagrodzenia, tj. kwota …….. – po wykonaniu i dostarczeniu do siedziby Zamawiającego projektu koncepcyjnego oraz wykonaniu dokumentacji projektowej do wniosku o pozwolenie na budowę i złożeniu wniosku o pozwoleniu na budowę;
   2) II transza w wysokości 20% wynagrodzenia, tj. kwota …….. – po uzyskaniu pozwolenia na budowę i dostarczeniu do siedziby Zamawiającego kompletnej dokumentacji wraz z pozwoleniem na budowę i innymi wymaganymi do realizacji zadania opiniami, uzgodnieniami i decyzjami. Płatność będzie realizowana przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
2. Kwota wymieniona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania.

§ 12

Zamawiający zobowiązuje się do terminowej płatności faktur za wykonane prace w ramach niniejszej umowy.

§ 13

Zamawiający nie udzieli zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

§ 14

1. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury częściowej za wykonanie poszczególnych etapów określonych w § 7 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Podstawą rozliczenia wynagrodzenia będzie prawidłowo sporządzona faktura VAT wystawiona Zamawiającemu, tj. Gminie Karpacz, ul. Konstytucji 3 Maja 54, 58-540 Karpacz.
3. Należność za wykonanie przedmiotu umowy regulowana będzie na podstawie faktury jw. potwierdzonej przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty doręczenia do Zamawiającego (kancelaria Urzędy Miejskiego), poprawnie wystawionej faktury VAT, zgodnie z postanowieniem zawartym w art. 21 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217 ze zm.).
4. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do umieszczania na fakturze VAT numerów PKWiU dotyczących poszczególnych pozycji faktury, w celu prawidłowej weryfikacji obowiązku podatkowego – dotyczy faktur powyżej 15.000,00 zł brutto.
5. Strony zgodnie postanawiają, że płatność za wykonanie przedmiotu umowy odbywać się będzie z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług, o którym mowa w art. 108a-108d (Dz. U. z 2022 r. poz. 1301 ze zm.).
6. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT, a rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 9 został założony w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą i został zgłoszony do wykazu podmiotów, o których mowa w art. 96 b ustawy o podatku od towarów i usług.
7. W przypadku zwłoki w płatności faktury Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe od wartości faktury za czas opóźnienia.
8. W przypadku braku możliwości zrealizowania płatności w terminie, z uwagi na okoliczności, co do których winę ponosi Wykonawca, Wykonawca nie jest uprawniony do naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie, a termin płatności ulega zawieszeniu do dnia usunięcia przeszkody w dokonaniu płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
9. Faktura za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatna na rachunek bankowy Wykonawcy Nr **.....**
10. Za datę zapłaty strony uważają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Strony postanawiają, że Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
12. Zamawiający żąda, aby faktury za wykonaną usługę, były wystawiane bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie do 7 dni po wykonaniu usługi.

§ 15

Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany protokół odbioru przedmiotu umowy dla każdego z etapów, po sprawdzeniu zgodności z zakresem określonym w § 1 oraz w § 7 ust. 2 niniejszej umowy.

§ 16

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
   1) nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 0,2% od wartości całkowitej wynagrodzenia brutto, określonej w § 11 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki;
   2) odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wartości całkowitej wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 niniejszej umowy;
   3) użycie w dokumentacji projektowej nazw własnych wbrew postanowieniom zawartym w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, w konsekwencji czego na Zamawiającego lub jego pracowników nałożone zostaną kary, Wykonawca zapłaci karę finansową w wysokości 50.000,00 zł brutto (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych brutto).
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10% wartości całkowitej wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Każda ze stron jest uprawniona do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, wyrządzonej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania, na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
4. Nanoszenie poprawek i uzupełnienie dokumentacji przez Wykonawcę po podpisaniu protokołu z uwagami, nie może trwać dłużej niż 7 dni od dnia podpisania protokołu. W przypadku przekroczenia terminu zostaną naliczone kary jak w ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu.

§ 17

Termin gwarancji ustala się do daty końcowego odbioru wykonanych robót zaprojektowanego zadania. Zgodnie z art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 poz. 2351 ze zm.), zobowiązuje się projektanta (projektantów), do sprawowania nadzoru autorskiego na żądanie inwestora lub właściwego organu bezpłatnie.

§ 18

Podwykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu umowy podwykonawcy na następujących warunkach:

1) Wykonawca po uprzednim zgłoszeniu Zamawiającemu, może powierzyć wykonanie części usług podwykonawcy, pod warunkiem, że posiada on kwalifikacje do ich wykonania;
2) Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni;
3) Zamawiający w terminie 7 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia;
4) Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 19

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy dotyczącą:

1) wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, zmiana może dotyczyć zarówno zwiększenia jak i zmniejszenia wynagrodzenia,

2) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno - organizacyjną Umowy (np. zmiana rachunku bankowego);
3) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami;
4) zmiany osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane;
5) terminu, w przypadku przedłużających się procedur administracyjnych nie zawinionych przez Wykonawcę,
6) zmiany podmiotu, na którego zasoby Wykonawca się powoływał na zasadach określonych w art. 118 ust. 1ustawy PZP w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. W takich okolicznościach Wykonawca obowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca, lub Wykonawca samodzielnie, spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca się powoływał w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
7) zmiany podwykonawców, wykazanych na etapie złożonej oferty lub których konieczność ujawnienia wynikła na etapie realizacji zamówienia, którym Wykonawca powierzył lub ma zamiar powierzyć wykonanie części zamówienia.

§ 20

Wszelkie zmiany niniejszej umowy - pod rygorem nieważności wymagają zachowania formy pisemnej i uzyskania zgody obu Stron.

§ 21

Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT posiadającym Nr NIP 611 010 77 59 i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.

§ 22

1. Wykonawca oświadcza, że wypełni obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1)] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyska w celu realizacji umowy.
2. Strony zgodnie oświadczają, że Zamawiający wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1)] wobec Wykonawcy.

§ 23

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowania mają przepisy Prawa zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

§ 24

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest Sąd Powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 25

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

WYKONAWCA: **ZAMAWIAJĄCY:**

ZAŁĄCZNIK Nr 14 do SWZ

przykładowy **wzór pełnomocnictwa**

Pełnomocnictwo

1. ……..…… z siedzibą w ……, przy ul. ……,
/wpisać nazwę/
reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:
……
……
2. ……..…… z siedzibą w ……, przy ul. ……,
/wpisać nazwę/
reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:
……
……
3*. ……..…… z siedzibą w ……, przy ul. ……...,
/wpisać nazwę/
reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:
……
……

zwani łącznie Wykonawcą, ubiegający się wspólnie o udzielenie wskazanego niżej zamówienia publicznego i wyrażający niniejszym zgodę na wspólne poniesienie związanej z tym solidarnej odpowiedzialności na podstawie art. 445 ustawy z dnia 11 września 2019 r. ustanawiamy
……
…..……..……
/wpisać nazwę firmy lub imię i nazwisko osoby, którą ustanawia się pełnomocnikiem/

Pełnomocnikiem w rozumieniu art. 58 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych i udzielamy pełnomocnictwa do:

** reprezentowania Wykonawcy, jak również każdej z w/w firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Projekt na budowę plastikowego toru saneczkowego w Karpaczu”**
prowadzonym przez Gminę Karpacz, a także do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

** reprezentowania Wykonawcy, jak również każdej z w/w firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Projekt na budowę plastikowego toru saneczkowego w Karpaczu”.**

* w przypadku, gdy ofertę składa Konsorcjum złożone z 3 firm. Gdy ofertę składa Konsorcjum więcej niż 3 firm należy dopisać pozostałe firmy.
** należy wybrać właściwą opcję

Dokumenty należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF