

Umowa - projekt
Nr ZP.272.1.....2024

Zawarta w dniu 2024 r. pomiędzy **Gminą Koronowo**, NIP 5542554358, REGON 092350665, z siedzibą w Koronowie przy ul. Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo, zwaną w dalszej treści umowy Zamawiającym, reprezentowaną przez Patryka Mikołajewskiego – Burmistrza Koronowa przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Marcina Kłodzińskiego,
a
....., z siedzibą w, NIP,
zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą.

W rezultacie wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji dla zadania inwestycyjnego pn. **„Zagospodarowanie terenu przy Punkcie Informacji Turystycznej w Koronowie”**, oznaczonego numerem sprawy ZP.271.1.63.2023, na podstawie załącznika nr 3 – do Uchwały Nr z dnia 2023 r. Dział 630, Rozdział 63001, § 6057 – Zagospodarowanie terenu przy Punkcie Informacji Turystycznej w Koronowie, została zawarta umowa o następującej treści.

§ 1 Przedmiot i zakres umowy

1. Przedmiotem umowy jest zagospodarowanie terenu przy Punkcie Informacji Turystycznej w Koronowie, w tym: **Zadanie 2 – Wyposażenie zadanego tarasu**, w zakresie i na warunkach określonych w specyfikacji warunków zamówienia oraz ofercie Wykonawcy - stanowiących integralną część umowy, zwanym dalej „przedmiotem zamówienia”.
2. Wykonawca zapewnia, że:
 - 1) dostarczone wyposażenie będzie fabrycznie nowe, nieużywane,
 - 2) dostarczone wyposażenie będzie spełniać standardy jakościowe określone w umowie wraz z załącznikami oraz obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa.
3. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, w celu należytej realizacji zamówienia oraz zobowiązują się działać niezwłocznie przestrzegając obowiązujące przepisy i ustalone zwyczaje.

§ 2 Termin realizacji

Termin wykonania przedmiotu umowy wynosi: **4 miesiące od dnia podpisania umowy.**

§ 3 Obowiązki Stron

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć i zamontować przedmiot zamówienia na własny koszt i ryzyko do miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Adres dostawy: Punkt Informacji Turystycznej w Koronowie, ul. Plac Zwycięstwa 22, 86-010 Koronowo.
2. O terminie dostawy Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem. Dostawa przedmiotu umowy ma nastąpić w godzinach
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad fizycznych i prawnych oraz wydania dokumentacji dotyczącej dostarczonego przedmiotu zamówienia np. certyfikatów, atestów, deklaracji zgodności, instrukcji obsługi itp.

4. Wykonawca musi zagwarantować możliwość ewentualnych napraw dostarczonego sprzętu. Dane teleadresowe punktu serwisowego Wykonawca wskaże w protokole odbioru dostarczonego sprzętu.
5. Wykonawca koordynuje i organizuje realizację przedmiotu umowy, wykonywanego osobiście lub przez Podwykonawców, przy zachowaniu ustalonych standardów wykonania dostaw.
6. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
 - 1) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonanie i odebranie dostawy,
 - 2) współdziałanie z Wykonawcą przy wykonywaniu umowy w niezbędnym zakresie. Zamawiający zobowiązuje się w szczególności do dostarczenia Wykonawcy wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.

§ 4 Odbiór przedmiotu zamówienia i rozliczenie finansowe umowy

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za zrealizowany przedmiot umowy wynagrodzenie w kwocie zł brutto (słownie: złotych ../100), w tym podatek od towarów i usług VAT naliczony według obowiązujących stawek. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy, jest stałe i nie będzie podlegać jakimkolwiek zmianom.
2. Podstawą zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy będzie podpisany przez Strony protokół zdawczo - odbiorczy przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 6 poniżej.
3. W przypadku stwierdzenia w toku czynności sprawdzających, że dostarczone wyposażenie nie jest zgodne z opisem przedmiotu zamówienia, niniejszą umową oraz ofertą Wykonawcy lub nie funkcjonuje prawidłowo, zostanie sporządzony i podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego protokół rozbieżności, w którym:
 - a) zawarty zostanie wykaz stwierdzonych wad lub nieprawidłowości w funkcjonowaniu lub niezgodności dostarczonego wyposażenia z postanowieniami opisu przedmiotu, niniejszą umową oraz ofertą Wykonawcy;
 - b) określony zostanie termin i sposób usunięcia stwierdzonych wad, nieprawidłowości lub niezgodności.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie stawi się do sporządzenia lub podpisania protokołu rozbieżności w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający sporządzi taki protokół rozbieżności jednostronnie, zawiadamiając Wykonawcę o tym fakcie oraz wzywając go do usunięcia wad lub nieprawidłowości lub niezgodności w terminach wskazanych w protokole rozbieżności.
5. Jeżeli Wykonawca odmówi usunięcia stwierdzonych wad lub nieprawidłowości lub niezgodności w wyznaczonym terminie lub nie usunie ich w wyznaczonym terminie, Zamawiający może według swego uznania naliczyć karę umowną za zwłokę w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy za przedmiot zamówienia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki albo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy bez wyznaczania dodatkowego terminu, z uwzględnieniem kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 2.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że dostarczone wyposażenie jest zgodne z opisem przedmiotu, ofertą Wykonawcy i niniejszą umową, Zamawiający i Wykonawca podpiszą protokół zdawczo-odbiorczy wyposażenia objętego zamówieniem, którego wzór zawarto w załączniku nr 1 do umowy.

7. Osoby uprawnione do kontaktu i podpisania protokołów, o których mowa w niniejszej umowie:

a) po stronie Zamawiającego: p.; tel. e-mail.....

b) po stronie Wykonawcy: p. tel. e-mail.....

8. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego nie wyklucza dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji w przypadku wykrycia wad wyposażenia w terminie późniejszym.

9. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany przez Strony protokół zdawczo - odbiorczy wyposażenia, o którym mowa w ust. 6 powyżej.

10. Zamawiający dokona przelewu wynagrodzenia Wykonawcy na jego konto, podane na fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowej i zgodnej z umową faktury. Płatności będą dokonywane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie lub Zamawiający wstrzyma wypłatę wynagrodzenia do czasu zgłoszenia rachunku bankowego do Wykazu. W tym przypadku wypłata wynagrodzenia nastąpi nie później niż w ciągu 14 dni od dnia poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej o ujawnieniu rachunku bankowego w Wykazie. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują odsetki za opóźnienie w płatności faktury.

11. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z niniejszą umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności, a także w razie potrzeby do otrzymania faktury lub noty korygującej VAT, bez obowiązku płacenia za ten okres odsetek.

12. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.

13. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.

14. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (nie dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej).

§ 5 Odpowiedzialność Stron

1. Za działania lub zaniechania osób trzecich, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu umowy Wykonawca odpowiada jak za swoje własne działania lub zaniechania.

2. Strony są zwolnione od odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy w przypadku, gdy to niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem zdarzeń określanych jako siła wyższa.

Dla potrzeb niniejszej umowy pojęcie siły wyższej oznacza zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Strony powołującej się na wypadek siły wyższej, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia. Strona powołująca się na siłę

wyższą jest zobowiązana zawiadomić niezwłocznie drugą Stronę na piśmie, zarówno o zaistnieniu, jak i ustaniu okoliczności uznawanych za siłę wyższą oraz do przedstawienia dowodów potwierdzających jej wystąpienie.

§ 6 Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej:
 - 1) w przypadku niedotrzymania terminu wykonania przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy za przedmiot zamówienia, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 2) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu od Zamawiającego wynagrodzenia, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu i wyznaczeniu mu terminu nie krótszego niż 7 dni na ich uiszczenie.
4. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy, z wyłączeniem przypadku o którym mowa w § 10 ust. 1 pkt 3 umowy.
5. Kary umowne podlegają sumowaniu, z zastrzeżeniem jednak, że naliczone kary umowne nie mogą przekroczyć 20% całkowitego wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy.
6. Strony przewidują możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych.

§ 7 Gwarancja jakości

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości przedmiotu umowy przez okres miesięcy. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
2. Niniejsza umowa stanowi dokument na podstawie którego Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi.
3. Okres rękojmi za wady i gwarancji rozpoczyna swój bieg od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku otrzymania niekompletnego lub wadliwego przedmiotu zamówienia, Zamawiający wykonując uprawnienia określone niniejszym paragrafem może żądać usunięcia wad w wyznaczonym przez siebie odpowiednim terminie, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów, w ramach określonego umową wynagrodzenia.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający zleci ich usunięcie podmiotowi trzeciemu na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Niezależnie od uprawnień wymienionych w ust. 4 i 5, Zamawiającemu przysługuje prawo do nałożenia określonej niniejszą umową kary umownej.
7. Utrata roszczeń z tytułu gwarancji nie następuje pomimo upływu terminu (okresu) gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę podstępnie zataił. Gwarancja rozpoczyna wówczas swój bieg od momentu wykrycia wady, którą Wykonawca podstępnie zataił.

§ 8 Cesja wierzytelności

Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności dokonać przekazania swojej wierzytelności, wynikającej z zawartej umowy na osobę trzecią.

§ 9 Zmiana umowy

1. Zmiany niniejszej umowy dopuszczone są w granicach:

- 1) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne, pożar na terenie objętym przedmiotem umowy, protesty społeczne, epidemia itp.) mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania dostaw;
- 2) prowadzenia prac lub wykonywania innych czynności nieprzewidzianych umową, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie w realizacji umowy, lub gdy zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 3) zmiany formy prawnej, w której Wykonawca prowadzi swoją działalność,
- 4) zmiany zakresu świadczenia dostaw w sytuacji, kiedy świadczenie stanie się niemożliwe do realizacji, w szczególności w przypadku siły wyższej, w szczególności wystąpienia na terenie RP epidemii, strajku, zakazu prowadzenia transportu publicznego, do chwili ustania przyczyny takiej zmiany.

2. Zmiana określona w ust. 1 pkt. 3) może nastąpić dopiero po przedstawieniu przez Wykonawcę wniosku wraz z precyzyjnym uzasadnieniem i udokumentowaniem okoliczności wpływających na konieczność dokonania zmiany umowy, wraz z precyzyjną kalkulacją kosztów i jego zaakceptowaniu przez Zamawiającego. Zmiana umowy, w przypadku zmiany dotyczącej terminu, będzie dokonywana tylko o liczbę dni odpowiadającą liczbie dni okoliczności powodującej konieczność zmiany umowy. Zmiana zakresu umowy będzie dokonywana jedynie o zakres niezbędny dla jej prawidłowego wykonania lub o zakres, który okazał się niemożliwy do zrealizowania.

3. Niezależnie, od postanowień ust. 1, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy:

- 1) jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy;
- 2) jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10%, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.

Powyższe dot. zarówno zwiększenia jak i zmniejszenia zakresu Umowy i związanego z tym wynagrodzenia, a także terminu realizacji umowy.

4. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich wydarzeniach i okolicznościach, które mogą ujemnie wpłynąć na jakość dostaw lub opóźnienie w realizacji dostaw będących przedmiotem umowy.

5. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

6. W przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy - odpowiednie zapisy umowy zostaną dostosowane do obowiązującego stanu prawnego.

7. Powyższe zmiany w umowie wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do umowy pod rygorem nieważności. W przypadku wystąpienia okoliczności dających podstawę do zmiany umowy, każda ze stron może wystąpić z wnioskiem na piśmie w sprawie takiej zmiany. Wniosek o dokonanie zmiany winien zawierać: opis, uzasadnienie zmiany oraz (jeżeli dla potwierdzenia dokonania zmiany zasadne jest przedłożenie odpowiednich dokumentów) winien być poparty stosownymi dokumentami potwierdzającymi konieczność dokonania zmiany.

8. Nie stanowi istotnej zmiany umowy w rozumieniu art. 454 ustawy Prawo zamówień publicznych i nie wymaga formy pisemnej w postaci aneksu do umowy:

- 1) zmiana danych osób kontaktowych,
- 2) zmiana danych teleadresowych,
- 3) zmiana osób z personelu Wykonawcy, pod warunkiem zapewnienia co najmniej takich samych kwalifikacji i doświadczenia, jakie było wymagane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 10 Odstąpienie od umowy

1. Niezależnie od uprawnień przysługujących na podstawie obowiązujących przepisów, Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w całości lub w części ze skutkiem na dzień zawarcia umowy lub na dzień złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy, jeżeli Wykonawca naruszy jakiegokolwiek jej istotne postanowienie, w tym w szczególności jeżeli:

- 1) Wykonawca przekroczył termin określony w niniejszej umowie o 5 dni roboczych,
- 2) Wykonawca wykonuje przedmiot zamówienia w sposób wadliwy, albo sprzeczny z umową, albo w sposób niezgodny z wytycznymi i wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, wskazaniami Zamawiającego i nie zmienia sposobu realizacji umowy mimo wezwania ze strony Zamawiającego do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w terminie nie krótszym niż 3 dni,
- 3) wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- 4) w przypadku likwidacji Wykonawcy lub zgłoszenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wymienionych w ust. 1. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy. Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków zmniejszenia zakresu umowy na co Wykonawca wyraża zgodę.

3. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający zachowuje wszelkie prawa wynikające z gwarancji i rękojmi w związku z wykonanym przez Wykonawcę zakresem prac do czasu odstąpienia od umowy.

4. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem uzasadnienia.

5. Wykonawca, niezwłocznie po doręczeniu mu oświadczenia o odstąpieniu od umowy, powstrzyma się od dalszego wykonywania przedmiotu zamówienia oraz dokona protokolarnej inwentaryzacji prac w toku z udziałem przedstawiciela Zamawiającego, według stanu na dzień odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy.

§ 11 Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający powierza przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej: RODO, w zakresie określonym w niniejszej umowie.
2. Wykonawca przetwarza dane osobowe podmiotów objętych przedmiotem zamówienia w zakresie nazwa podmiotu lub imię i nazwisko oraz dane do kontaktu.
3. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe zgodnie z RODO, w tym:
 - 1) zastosować adekwatne do zagrożeń środki techniczne i organizacyjne zabezpieczające przetwarzanie danych osobowych przed przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, modyfikacją, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem do powierzonych danych osobowych;
 - 2) zachować poufność, integralność, dostępność i odporność systemów przetwarzania;
 - 3) zachować zdolność do szybkiego przywrócenia funkcjonalności systemów przetwarzania danych osobowych;
 - 4) regularnie testować, mierzyć i oceniać skuteczność organizacyjnych i technicznych środków mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych;
 - 5) dopuszczać do przetwarzania tylko osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych;
 - 6) zobowiązać upoważnione do przetwarzania danych osobowych osoby do zachowania w tajemnicy przetwarzanych przez nich danych osobowych i sposobów ich zabezpieczeń;
 - 7) informować niezwłocznie Zamawiającego o naruszeniach danych osobowych, a w przypadku wystąpienia zwłoki przedłożyć uzasadnienie jej wystąpienia;
 - 8) informować Zamawiającego o kontrolach przeprowadzonych przez upoważnione do nich instytucje oraz wykazanych w ich wyniku niezgodnościach przetwarzania danych osobowych;
 - 9) zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych oraz wdrażać zalecenia wskazane w wyniku wyżej wymienionych kontroli;
 - 10) zwrócić powierzone dane osobowe po zakończeniu realizacji umowy oraz usunąć je ze swoich systemów i nośników niezwłocznie po rozliczeniu umowy;
 - 11) zachować w tajemnicy powierzone dane osobowe oraz środki ich ochrony;
 - 12) udostępnić Zamawiającemu wszelkie niezbędne informacje do wykazania zgodności przetwarzania danych osobowych z RODO;
 - 13) udostępnić Zamawiającemu wszelkie niezbędne informacje do spełnienia obowiązku informacyjnego oraz realizować prawa i obowiązki osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą;
 - 14) umożliwić Zamawiającemu lub osobom przez niego upoważnionym przeprowadzenie audytów zgodności przetwarzania danych osobowych i przyczynić się do nich;
 - 15) nie korzystać z usług innego podmiotu przetwarzającego bez pisemnej zgody Zamawiającego. Na uprawnione inne podmioty przetwarzające Wykonawca nakłada prawa i obowiązki nie mniejsze niż określone w niniejszej umowie.
4. W miarę możliwości Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.

5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z RODO i będzie przestrzegał zapisów w nich ujętych z należytą skrupulatnością i szczególną starannością.
6. Wykonawca oświadcza, że jest świadom sankcji grożących z tytułu naruszenia przepisów RODO, w tym podlegania odpowiedzialności karnej.
7. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w umowie spełnia obowiązki, wynikające z art. 13 lub 14 RODO w imieniu administratora danych osobowych, wobec osób, których dane osobowe będą przetwarzane w ramach przedmiotu zamówienia. Informacje niezbędne do spełniania ww. obowiązku zostaną przekazane Wykonawcy w uzgodnionym przez strony terminie.
8. W przypadku konieczności dostępu do danych szczególnie chronionych, w tym do danych osobowych, których Administratorem jest Zamawiający w zakresie szerszym niż wskazany w ust. 2, wynikającej z czynności, które będą miały zostać wykonane w ramach usług będących przedmiotem umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo zawarcia odrębnej umowy o poufności lub umowy powierzenia danych osobowych.

§ 12 Rozstrzygnięcie sporów

1. W przypadku powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony dążyć będą do ugodowego jego rozstrzygnięcia, tj. w drodze negocjacji i porozumienia.
2. W przypadku niemożności ugodowego rozstrzygnięcia sporu – sądem właściwym do jego rozstrzygnięcia jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, postanowienia specyfikacji warunków zamówienia, właściwe przepisy Kodeksu Pracy, Kodeksu cywilnego, a w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.
2. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

Protokół zdawczo-odbiorczy przedmiotu zamówienia

sporządzony w w dniu,

pomiędzy:

Gminą Koronowo, NIP 5542554358, REGON 092350665, z siedzibą w Koronowie przy ul. Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo, jako Zamawiającym, reprezentowanym przez:

Patryka Mikołajewskiego – Burmistrza Koronowa

a

..... jako Wykonawcą, reprezentowanym (ą) przez:

.....

1. Przedmiotem odbioru jest dostawa i montaż fabrycznie nowego wyposażenia na podstawie umowy nr z dnia,
2. Zamawiający stwierdził, że przedmiot zamówienia został przez Wykonawcę zrealizowany zgodnie z postanowieniami SWZ, ofertą Wykonawcy i ww. umową oraz prawidłowo funkcjonuje.

Odbioru dokonano z zastrzeżeniami / bez zastrzeżeń* :

.....

3. Dane teleadresowe punktu serwisowego/udzielającego wsparcia technicznego:
.....
4. Niniejszy protokół, po jego obustronnym podpisaniu, stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
5. Niniejszy protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Za Wykonawcę

Za Zamawiającego