

- PROJEKT -

**U M O W A** Nr .....

**zawarta w dniu.....w Białymstoku**

**pomiędzy:**

**ZAMAWIAJĄCYM :** Skarb Państwa - 25 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Białymstoku

15-601 Białystok , ul. Kawaleryjska 70

NIP 542-322-47-55, REGON 200689828,

reprezentowanym przez:

KOMENDANTA .....

a

**WYKONAWCĄ:** Nazwa firmy .....

Siedziba: .....

Nr telefonu..... Nr fax .....

Zarejestrowaną w:.....

REGON.....NIP .....

wysokość kapitału zakładowego: ..... zł

reprezentowaną przez: .....

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania na usługi społeczne na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 t.j.).

## **§ 1**

### **Przedmiot Umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do: przygotowania i przeprowadzenia **szkolenia teoretyczno-praktycznego z zakresu Kwalifikowanej Pierwszej Pomocy (KPP) dla żołnierzy 1. Podlaskiej Brygady Obrony Terytorialnej**, zakończony egzaminem z zakresu wiedzy i umiejętności objętych programem szkolenia – **zadanie nr 2.**

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do umowy – specyfikacja szkolenia z KPP (Kursu kwalifikowanej Pierwszej Pomocy) dla żołnierzy 1.Podlaskiej Brygady Obrony Terytorialnej, stanowiący integralną część niniejszej umowy. Ilości uczestników szkolenia w poszczególnych terminach i miejscach mają charakter szacunkowy i nie stwarzają po stronie Wykonawcy jakichkolwiek roszczeń do Zamawiającego o zapłatę, poza ilością uczestników faktycznie przeszkolonych. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia liczby uczestników w danym terminie i miejscu do wartości podpisanej umowy określonej w § 4 pkt. 1.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie oraz wykonuje usługi będące przedmiotem umowy w sposób profesjonalny oraz posiada wszelkie uprawnienia niezbędne do realizacji niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia szkolenia zgodnie z programem szkolenia w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy zawartym w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 19.03.2007 r. w sprawie kursu w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy (Dz.U. z 2007 r. nr 60 poz. 408) oraz Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Ministra Obrony Narodowej z dnia 12.12.2008 r. w sprawie szkoleń w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy (Dz.U. z 2008 r. nr 229 poz. 1537).
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wykwalifikowanej kadry dydaktycznej prowadzącej kurs. Kwalifikacje osób szkolących nie mogą być niższe niż określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 19.03.2007 r. w sprawie kursu w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy (Dz.U. z 2007 r. nr 60 poz. 408) oraz Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Ministra Obrony Narodowej z dnia 12.12.2008 r. w sprawie szkoleń w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy (Dz.U. z 2008 r. nr 229 poz. 1537).
6. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia egzaminu kończącego kurs zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 19.03.2007 r. w sprawie kursu w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy (Dz.U. z 2007 r. nr 60 poz. 408) oraz Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Ministra Obrony Narodowej z dnia 12.12.2008 r. w sprawie szkoleń w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy (Dz.U. z 2008 r. nr 229 poz. 1537). Niniejsze rozporządzenia określają również skład, tryb powoływania i odwoływania komisji egzaminacyjnej oraz okres ważności i wzór zaświadczenia o ukończeniu kursu i uzyskaniu tytułu ratownika – wymagane przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia szkolenia w niezbędny sprzęt i materiały medyczne wykazane w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 19.03.2007 r. w sprawie kursu w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy (Dz.U. z 2007 r. nr 60 poz. 408) oraz

Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Ministra Obrony Narodowej z dnia 12.12.2008 r. w sprawie szkoleń w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy (Dz.U. z 2008 r. nr 229 poz. 1537).

8. Zakres przedmiotu umowy składa się z zamówienia podstawowego (gwarantowanego) oraz zamówienia objętego prawem opcji, wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia (załączniku nr 1 do umowy).
9. Zamawiający uprawniony jest do skorzystania z prawa opcji przez cały okres obowiązywania umowy, a Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi szkoleniowe objęte prawem opcji po cenach jednostkowych wskazanych w swojej ofercie.
10. Do zamówień objętych prawem opcji stosuje się postanowienia odnoszące się do zamówienia podstawowego (gwarantowanego).
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wykorzystania całości bądź części zamówienia objętego prawem opcji, a Wykonawca oświadcza, iż nie będzie z tego powodu wnosił żadnych roszczeń.
12. Warunkiem uruchomienia prawa opcji jest oświadczenie woli Zamawiającego o uruchomieniu prawa opcji poprzez poinformowanie stosownym pismem.

## **§ 2**

### **Termin realizacji umowy**

1. Umowa obowiązuje od dnia zawarcia umowy do 30.11.2020 r. lub do wyczerpania wartości gwarantowanej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie w dniach określonych w załączniku nr 1 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostosować godziny szkoleniowe w taki sposób aby szkolenie łącznie z egzaminem zrealizować w terminach i godzinach określonych w załączniku nr 1 do umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminów szkoleń w ciągu roku, w przypadku okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć. W takiej sytuacji Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą dokona zmiany terminu szkolenia bez wpływu na zaoferowaną cenę jednostkową brutto.

## **§ 3**

### **Warunki umowy**

1. Miejsce realizacji szkolenia:
  - a) Ośrodek szkoleniowo – poligonowy w Nowej Dębie, 39-460 Nowa Dęba,
  - b) Ośrodek szkoleniowo – poligonowy w Orzyszu, 12-250 Orzysz,
  - c) Nieznany Bór (okolice m. Hajnówka) - kompleks wojskowy nr 0741,

2. Osoby do uzgodnień z Wykonawcą terminów szkoleń, miejsca szkolenia i ilości szkolonych w danym terminie:
  - z 11. blp Białystok - .....
  - z 13. blp Łomża - .....
  - z 14. blp Hajnówka - .....
3. W przypadku wystąpienia mniejszej ilości szkolonych w danym terminie, osoby wskazane w 2 poinformują Wykonawcę o zmianie na 48 godzin przed szkoleniem.
4. Szkolenie zostanie poprowadzone z należytą starannością zgodnie z zasadami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 19.03.2007 r. w sprawie kursu w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy (Dz.U. z 2007 r. nr 60 poz. 408) oraz Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Ministra Obrony Narodowej z dnia 12.12.2008 r. w sprawie szkoleń w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy (Dz.U. z 2008 r. nr 229 poz. 1537) oraz innymi przepisami regulującymi przedmiot zamówienia.
5. W dniu szkolenia wyznaczona osoba z 1.Podlaskiej Brygady Obrony Terytorialnej dostarczy do miejsca szkolenia imienny wykaz uczestników szkolenia.

#### **§ 4**

##### **Wartość umowy**

1. Wartość brutto umowy zostaje określona maksymalnie na kwotę ..... zł (słownie ..... ) w tym netto..... zł i zawiera wszystkie składniki cenotwórcze w tym:
  - a) Gwarantowana wartość umowy brutto wynosi: ..... zł (słownie: ..... ) w tym netto..... zł
  - b) Opcjonalna wartość umowy brutto wynosi: ..... zł (słownie: ..... ) w tym netto..... zł
2. Wynagrodzenie stanowi iloczyn liczby uczestników szkolenia i ceny za przeszkolenie jednej osoby. Jednostkowa cena za przeszkolenie jednej osoby wynosi ..... zł brutto.
3. Kwota określona w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia (m.in. dojazd, nocleg, wyżywienie i inne.)
4. **Faktury należy wystawiać na:**
  - 25 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Białymstoku
  - ul. Kawaleryjska 70 15-601 Białystok
  - NIP 542-322-47-55
5. W przypadku, gdy w szkoleniu weźmie udział mniejsza liczba osób niż zaplanowano wysokość wynagrodzenia umownego ulega proporcjonalnemu obniżeniu.

6. Nie wyczerpanie kwoty wskazanej w ust. 1 nie stwarza po stronie Wykonawcy jakichkolwiek roszczeń względem Zamawiającego i jego następców prawnych.
7. Płatność faktury następowała będzie w terminie **21 dni od daty otrzymania** przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT po zakończeniu szkolenia.
8. Fakturę VAT za szkolenia Wykonawca zobowiązany jest wystawiać na podstawie listy osób uczestniczących w danym szkoleniu – lista obecnych osób jest załącznikiem do wyliczeń wartości faktury.
9. Wykonawca zobowiązuje się wystawić fakturę VAT po każdym terminie szkolenia.
10. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca może przysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych (Dz.U. z 2018 poz. 2191 z dnia 23.11.2018 r.), tj. faktury spełniające wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt. 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 2174). Zamawiający informuje, iż posiada konto na platformie elektronicznego fakturowania (w skrócie: PEF), umożliwiające odbiór i przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za swoim pośrednictwem, a także przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego obsługiwanego przez Open PEPPOL, której funkcjonowanie zapewnia Minister Przedsiębiorczości i Technologii z siedzibą przy Placu Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa. Platforma dostępna jest pod adresem: <https://efaktura.gov.pl/uslugi-pef/>.
12. Wykonawca zamierzający wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem PEF zobowiązany jest do uwzględniania czasu pracy Zamawiającego, umożliwiającego Zamawiającemu terminowe wywiązanie się z zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy. W szczególności Zamawiający informuje, że przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych winno nastąpić w godzinach: poniedziałek — czwartek 7:00-15:30, zaś piątek 7:00- 13:00. W przypadku przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej poza godzinami pracy, w dni wolne od pracy lub święta, a także po godzinie poniedziałek — czwartek 15:30, zaś piątek 13:00 uznaje się, że została ona doręczona w następnym dniu roboczym.
13. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego

zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. z 2017r., poz.1876 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.

14. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0.

## **§ 5**

### **Nadzór na umową**

1. W celu sprawowania nadzoru nad prawidłową realizacją umowy strony wyznaczają następujące osoby:
- 2) ze strony Wykonawcy –.....tel. ....
  - 3) ze strony Zamawiającego –.....  
.....– pod względem merytorycznym realizacji umowy.
  - 4) ze strony Zamawiającego – Przedstawiciel 1.Podlaskiej Brygady Obrony Terytorialnej  
.....  
..... – **pod względem organizacji szkolenia.**

## **§ 6**

### **Zmiany umowy**

Niedopuszczalne jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu oraz obwieścił warunki takiej zmiany. Umowa może ulec zmianie w przypadku:

- 1) zmiany miejsca prowadzenia szkolenia,
- 2) zmiany terminu szkolenia,
- 3) zmiany ilości osób szkolących się.

## **§ 7**

### **Kary umowne**

1. Strony ustalają następujące kary umowne:
- 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
    - w wysokości 10 % wartości brutto umowy określonej w § 4 ust 1 umowy, gdy Zamawiający lub Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;

- w wysokości 2 000,00 zł w każdorazowym przypadku nienależytego wykonania usługi, przy czym za każdorazowy przypadek nienależytego wykonania usługi uznaje się każde uchybienie spowodowane brakiem sprzętu, materiałów medycznych oraz ilości kadry instruktorskiej określonej w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 19.03.2007 r. w sprawie kursu w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy (Dz.U. z 2007 r. nr 60 poz. 408) oraz Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Ministra Obrony Narodowej z dnia 12.12.2008 r. w sprawie szkoleń w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy (Dz.U. z 2008 r. nr 229 poz. 1537).
- 2) W przypadku nie wywiązania się z postanowień umowy zawartych w § 2 ust. 2 Zamawiający naliczy karę, w wysokości:
- w przypadku spóźnienia się do 30 min. – 200 zł.
  - powyżej 30 min. za każdą rozpoczętą godzinę – 400 zł.
  - w wysokości 5 000,00 zł w przypadku niestawienia się Wykonawcy w danym terminie szkolenia
- 3) Kary o których mowa powyżej, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie określonym w wezwaniu.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
- 5) Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego ustaloną wysokość kar umownych.

## **§ 8**

### **Warunki odstąpienia od umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy (w całości lub części) lub jej rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym w następujących okolicznościach:
  - a) rozwiązanie firmy Wykonawcy (likwidacji przedsiębiorstwa),
  - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - c) Wykonawca dwukrotnie nie stawił się w wyznaczonym terminie szkolenia.

## **§ 9**

### **Klauzula jakościowa**

Nie dotyczy.

## **§ 10**

### **Bezpieczeństwo i ochrona danych osobowych**

1. Zleceniodawca (Administrator) powierza w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO / ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Wykonawcy czynności przetwarzania danych osobowych w celu i zakresie niezbędnym do wykonania Umowy.
2. Wykonawca przetwarza dane osobowe tylko w celu wynikającym z przedmiotu niniejszej Umowy.
3. Administratorem powierzonych danych osobowych jest 25. Wojskowy Oddział Gospodarczy.
4. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, RODO lub z innymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie powierzonych danych osobowych, niezgodnie z niniejszą Umową, RODO lub innymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności za przypadkowe lub niezgodne z prawem zniszczenie, utratę, modyfikację, nieuprawnione ujawnienie lub dopuszczenie do nieuprawnionego dostępu do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych w ramach realizacji Umowy.
6. Zabrania się wykorzystywania powierzonych danych osobowych w celach innych niż określonych w niniejszej Umowie.
7. Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami, doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem, gwarantującym prawidłowe przetwarzanie danych osobowych w ramach niniejszej Umowy, w tym należyтыми zabezpieczeniami umożliwiającymi przetwarzanie danych osobowych.
8. Powierzenie danych osobowych następuje na czas trwania niniejszej umowy to jest do dnia 30.11.2020 r.
9. Zleceniodawca powierza Wykonawcy dane osobowe:
  - a) pracowników Zleceniodawcy zaangażowanych do wykonania umowy - zwykłe kategorie danych osobowych – imię i nazwisko, numer telefonu służbowego, adres e-mail;
  - b) osób szkolących się - imię i nazwisko, PESEL, imię ojca, nr telefonu.



10. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje odpowiednimi środkami technicznymi i organizacyjnymi, zapewniającymi by przetwarzanie powierzonych mu danych osobowych chroniło prawa osób, których dane dotyczą i spełniło wymogi powszechnie obowiązującego prawa ochrony danych osobowych, a w szczególności art. 32 RODO. Wykonawca zobowiązuje się do ich stosowania.
11. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych mu danych osobowych w pomieszczeniach lub systemach informatycznych zabezpieczonych przed dostępem osób trzecich.
12. Wykonawca oraz osoby przez niego upoważnione do przetwarzania danych osobowych są zobowiązane do zachowania ich w poufności, zarówno w okresie obowiązywania umowy, jak również bezterminowo po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
13. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, by osoby upoważnione do przetwarzania powierzonych mu danych osobowych zobowiązały się do zachowania w tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowaniu tajemnicy.
14. Zmawiający zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych mu danych osobowych.
15. Wykonawca nie korzysta z usług innych podmiotów przetwarzających bez uprzedniej zgody Administratora.
16. Zabrania się przekazywania powierzonych danych osobowych innemu podmiotowi bez pisemnej zgody Zamawiającego.
17. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego o każdej okoliczności mającej lub mogącej mieć wpływ na bezpieczeństwo powierzonych danych osobowych lub jego ocenę oraz na wykonywanie uprawnień przez osoby, których przetwarzane dane dotyczą, a w szczególności o:
  - a) każdym nieuprawnionym dostępie do danych osobowych powierzonych na podstawie niniejszej umowy;
  - b) każdym naruszeniu zasad ochrony danych osobowych powierzonych na podstawie niniejszej Umowy;
  - c) wszczęciu kontroli lub postępowania administracyjnego, a także wydaniu decyzji administracyjnej lub rozpatrywaniu skargi przez organy państwowe, a w szczególności organ nadzorczy, w odniesieniu do danych osobowych powierzonych na podstawie niniejszej Umowy.
18. Termin powiadomienia, o którym stanowi pkt 17 wynosi 24 godziny od chwili ujawnienia.

19. Wygaśnięcie i wypowiedzenie Umowy skutkuje obowiązkiem Wykonawcy, do usunięcia lub zwrócenia Zamawiającemu wszelkich dokumentów zawierających powierzone mu dane osobowe.
20. Wygaśnięcie lub wypowiedzenie Umowy skutkuje obowiązkiem Wykonawcy w przedmiocie usunięcia wszelkich istniejących kopii dokumentów, plików i treści zawierających powierzone mu dane osobowe.
21. Termin wykonania obowiązków ustanowionych w pkt 19-20 wynosi 7 dni od daty rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej Umowy.
22. Z tytułu naruszenia obowiązku powiadomienia o zidentyfikowanym naruszeniu ochrony danych osobowych, ustanowionego w pkt 16, w tym przekroczenia ustanowionego terminu 24 godzin, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia w stosunku do Wykonawcy kary umownej w kwocie 2 000,00 zł.
23. Z tytułu każdorazowego naruszenia pozostałych postanowień Umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia w stosunku do Wykonawcy kary umownej w kwocie 2 000,00 zł.
24. W sprawach odnośnie danych osobowych nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie znajdują przepisy RODO oraz powszechnie obowiązującego prawa.
25. Zgodnie z art. 28 pkt 3 lit. h RODO, Wykonawca zobowiązuje się umożliwiać Zamawiającemu lub upoważnionemu przez niego audytorowi przeprowadzanie audytów realizacji zasad powierzenia danych osobowych, w tym inspekcji, i przyczyniać się do nich, w szczególności poprzez udostępnienie osobom działającym w imieniu Zamawiającego wstępu do pomieszczeń, w których przetwarzane są powierzone dane osobowe, a także udostępnienie nośników i systemów teleinformatycznych służących do przetwarzania powierzonych danych osobowych.

## **§ 11**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawa z dn. 29.01.2004 r.
3. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów powstałych przy wykonywaniu umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest zachować w tajemnicy wszelkie wiadomości uzyskane w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

## **§ 12**

### **Załączniki**

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia: „Specyfikacja szkolenia z KPP (Kwalifikowana Pierwsza Pomoc) dla żołnierzy 1.Podlaskiej Brygady Obrony Terytorialnej”.

Załącznik nr 2 – Kopia formularza ofertowego.

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

**WYKONAWCA**

.....