

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej termomodernizacji i przebudowy infrastruktury technicznej wraz z audytem energetycznym i ekologicznym Zespołu Szkół nr 18 (Szkoły Podstawowej nr 22) przy ul. Hutniczej 89 w ramach zadania pn: „Termomodernizacja placówek oświatowych na terenie Miasta Bydgoszczy”.

### **1. Przedmiot zamówienia.**

#### Obejmuje wykonanie:

- 1) aktualizacji audytu energetycznego, oświetleniowego, ekologicznego opracowanego na podstawie obowiązujących norm i przepisów autorstwa Pracowni Audytorskiej Sp. z o.o inż. Jacka Stępnia (aktualizacji dokonać zgodnie z wytycznymi punkt e ppkt. 5 - wersja papierowa: 4 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz. do odczytu .PDF),
- 2) orzeczenia mykologiczno-budowlanego dotyczącego ścian zewnętrznych, ścian fundamentowych i piwnicznych budynku (wersja papierowa: 4 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz., do odczytu .PDF),
- 3) ekspertyzy technicznej stanu ochrony przeciwpożarowej w budynkach głównym i sali gimnastycznej dostosowującej oba budynki do aktualnych przepisów p.poż., zaopiniowanej i uwzględniającej rozwiązania zastępcze w Postanowieniu Kujawsko-Pomorskiego Komendanta Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej (wersja papierowa: 5 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz., do odczytu z rozszerzeniem .PDF),
- 4) aktualizacji inwentaryzacji architektoniczno-budowlanej budynku głównego i sali gimnastycznej połączonych ze sobą łącznikiem wraz z instalacjami (w tym szczególnie p.poż., ponadto weryfikującej również istniejący stan zabezpieczenia p.poż. w postaci instalacji hydrantowej, instalacji sygnalizacji pożaru wraz z oświetleniem awaryjnym i ewakuacyjnym w budynkach szkolnych oraz system oddymiania klatek schodowych) w zakresie potrzebnym do wykonania przedmiotowego zadania (wersja papierowa: 5 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz., do odczytu z rozszerzeniem .PDF),
- 5) oceny stanu technicznego budynku głównego i sali gimnastycznej weryfikującej zakres prac - ze szczególnym uwzględnieniem elewacji i dachów oraz możliwości technicznych przystosowania placówki dla osób niepełnosprawnych (wersja papierowa: 5 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz., do odczytu – z rozszerzeniem .PDF),
- 6) wizualizacji – minimum po 4 ujęcia zewnętrzne dla budynku szkoły i sali gimnastycznej (wersja papierowa: 5 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz., z rozszerzeniem JPG o rozdzielczości min. 1700x1000 pikseli),
- 7) podkładu geodezyjnego do celów projektowych (matrycy) opracowanego przez Pracownię Geodezyjną (wersja papierowa: 2 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz.),
- 8) ewentualnych uzgodnień i niezbędnych warunków technicznych z gestorami sieci koniecznych do wykonania przedmiotowego zadania, w tym m.in. MWiK, ENEA, KPEC, PSG Sp. z o.o, ZDMiKP, Wydział Informatyki Urzędu Miasta Bydgoszczy, Zespół ds. Zarządzania Energią Urzędu Miasta Bydgoszczy,
- 9) inwentaryzacji ornitologiczno - chiropterologicznej, lub innej inwentaryzacji przyrodniczej, której konieczność wykonania ujawni się w fazie projektowania, w zakresie niezbędnym dla uzyskania ewentualnej decyzji administracyjnej (wersja papierowa: 3 egz., na nośniku elektronicznym: 3 egz., do odczytu z rozszerzeniem .PDF),
- 10) Karty informacyjnej przedsięwzięcia (*KIP*) oraz innych dokumentów niż *KIP* niezbędnych do uzyskania przez Zamawiającego stosownych decyzji administracyjnych w tym decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt. 5 i art. 63 ust. 1 ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania

na środowisko (wersja papierowa: 3 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz. z tym, że do odczytu z rozszerzeniem .PDF oraz do edycji),

- 11) wielobranżowego projektu budowlanego wraz z kompletem opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów (uzgodniony m.in. z Miejskim Konserwatorem Zabytków, Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków, Plastykiem Miejskim, Radą Estetyki Miasta, WGK UM oraz zgodny z założeniami Regionalnych zasad i standardów kształtowania ładu przestrzennego w polityce województwa kujawsko-pomorskiego), wymaganych do złożenia wniosku o wydanie pozwolenia na budowę i jego uzyskania przez Zamawiającego. Ponadto, projekt budowlany musi uwzględniać wszystkie zalecenia i rozwiązania wynikające z Postanowienia Kujawsko-Pomorskiego Komendanta Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej oraz uzgodnienia w zakresie rozwiązań higieniczno-sanitarnych wydane przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Bydgoszczy „SANEPID Bydgoszcz” (wersja papierowa: 5 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz. z tym, że do odczytu z rozszerzeniem .PDF; oraz do edycji - pliki rysunków w formacie dxf),
- 12) wielobranżowego projektu wykonawczego uzgodnionego z: Komunalnym Przedsiębiorstwem Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Bydgoszczy (*KPEC*) - projekt techniczny wewnętrznych instalacji c.o., ciepła technologicznego i ciepłej wody użytkowej, węzła cieplnego i Aparatury Kontrolno Pomiarowej i Automatyki (*AKPiA*), Spółką ENEA – w zakresie zgodności z warunkami przyłączenia (w przypadku konieczności zmiany mocy przyłączeniowej związanej z termomodernizacją obiektu) w zakresie koniecznym do realizacji inwestycji budowlanych (wersja papierowa: 5 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz. z tym, że do odczytu z rozszerzeniem PDF; do edycji pliki rysunków w formacie .dxf),
- 13) przedmiarów robót budowlanych i kosztorysów inwestorskich poszczególnych branż (wersja papierowa: 4 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz., do odczytu z rozszerzeniem .PDF oraz w wersji .ath),
- 14) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych ze szczegółowym opisem projektowanych materiałów budowlanych dla poszczególnych branż wraz z podaniem kryteriów równoważności zastosowanych wyrobów budowlanych (*STWOiR*) (wersja papierowa: 4 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz., do odczytu z rozszerzeniem .PDF),
- 15) przygotowanie dokumentów i uzgodnień niezbędnych do uzyskania przez Zamawiającego stosownych decyzji administracyjnych w tym m.in. decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu lub decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego, pozwolenia na budowę, decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, zgody na realizację przedmiotowego przedsięwzięcia inwestycyjnego (wersje papierowe – 5 egz. na nośniku elektronicznym: 2 egz.),
- 16) projektu instrukcji obsługi i użytkowania nowych urządzeń, stanowiących podstawę prawidłowej eksploatacji obiektu, w tym m.in. projektu instrukcji bezpieczeństwa pożarowego (wersja papierowa: 4 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz., do odczytu – z rozszerzeniem .PDF).

Przedmiot zamówienia obejmuje również wykonanie innych opracowań, których konieczność wykonania ujawni się w fazie projektowania, niezbędnych do prawidłowego wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz do prawidłowego w oparciu o ww. dokumentację wykonania robót budowlanych i uzyskania pozwolenia na użytkowanie (wersja papierowa: 5 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz.).

## **2. Przedmiot zamówienia powinien być:**

- 1) zgodny z obowiązującymi przepisami regulującymi przedmiotową problematykę, w tym m.in. z przepisami wynikającymi z:
  - ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (*Dz.U.2019.1186 j.t. z późn. zm.*),
  - rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 8 kwietnia 2019r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (*D.U.2019.1065*)
  - rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (*Dz.U.2018.1935 z późn. zm.*),
  - ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (*Dz.U.2018.1986 j.t. z późn. zm.*),
  - rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych

oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U.2013.1129 t.j.),

- rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U.2004.130.1389 j.t.),
- 2) wykonany z uwzględnieniem wytycznych Użytkownika obiektu poddanych ocenie ich zasadności przez WIM (Dyrektora Zespołu Szkół nr 18),
- 3) zaakceptowany przez Zamawiającego (WIM) i Użytkownika obiektu (Dyrektora Zespołu Szkół nr 18) na etapie opracowywania projektu budowlanego i wykonawczego, tj. w zakresie zaproponowanych rozwiązań projektowych,
- 4) zaopatrzony w oświadczenie o:
  - sporządzeniu projektu budowlanego, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji,
  - kompletności dostarczonych prac projektowych z punktu widzenia celu jakiemu mają służyć,
  - możliwości zastosowania materiałów i urządzeń innych niż wskazane w dokumentacji projektowej pod warunkiem zachowania parametrów technicznych i jakościowych nie gorszych niż wskazane w tej dokumentacji.

### 3. Informacje dla wykonawców dotyczące sposobu i formy przygotowania dokumentacji:

1) tworzenie plików PDF:

- a) dokumenty tekstowe: składające się z większej liczby stron (np. opisy do projektów, specyfikacje techniczne) powinny być przygotowane (zapisywane) w formie pojedynczych plików PDF, tzn. cały dokument to jeden plik PDF,
- b) niedopuszczalne jest przygotowanie plików PDF (według formuły 1 do 1) czyli utworzenie takiej ilości plików PDF z ilu stron składa się dokument tekstowy (np. strona tytułowa – 1 plik PDF, spis treści – 1 plik PDF),
- c) przygotowując pliki pdf należy pamiętać o maksymalnym dopuszczalnym rozmiarze każdego pojedynczego pliku, tj. 50 MB,

2) opisywanie plików PDF i katalogów:

- a) wszystkie pliki PDF powinny być prawidłowo opisane zgodnie z wytycznymi w punktach poniżej, tj. w sposób umożliwiający ewentualne ich łączenie w celu zmniejszenia ich ilości,
- b) w przypadku załączników w postaci (np. rzutów, map, rysunków) nazwa tworzonego pliku PDF powinna odpowiadać nazwie oraz numerowi opisywanego załącznika, rysunku,
- c) utworzone pliki PDF powinny być zapisane w katalogach odpowiadającym poszczególnym branżom, stanowiąc tym samym komplet plików PDF dla danego zagadnienia,
- d) nazwa katalogu powinna wskazywać jednoznacznie na zakres tematyczny zawartych w nim plików PDF – jeżeli nie ma takiej potrzeby nie należy tworzyć podkatalogów,
- e) tworzone pliki PDF oraz katalogi nie powinny zawierać w swych nazwach polskich liter oraz znaków specjalnych np. ąęźźć,
- f) nazwy plików, katalogów i podkatalogów – powinny być zapisywane jako nazwy skrócone np. br. sanit., br. elektr. (należy unikać rozbudowanych nazw, które utrudniają skopiowanie dokumentacji z płyty),
- g) nazwy katalogów i plików nie powinny zawierać w nazwie lokalizacji (płyta zawiera dokumentację dot. konkretnej inwestycji – nie ma więc potrzeby przywoływania jej nazwy w tworzonych katalogach czy plikach),
- h) uzgodnienia, oświadczenia projektantów, zaświadczenia oraz decyzje o stwierdzeniu przygotowania zawodowego należy zamieszczać w osobnym katalogu (z uwagi na zawarte w nich dane osobowe).

Formy elektroniczna i papierowa sporządzonej dokumentacji muszą być jednakowe. Brak tej zgodności może być podstawą nieodebrania przez Zamawiającego etapu wykonania Zamówienia. Wykonawca dostarczy opracowanie w formie elektronicznej nie zabezpieczonej hasłami, na płycie CD.

#### 4. Dane wyjściowe, wytyczne i wymagania do opracowania dokumentacji projektowej ww. inwestycji:

Budynek ZS nr 18 składa się z dwóch brył (segmentów) tj. budynku szkolnego oraz sali gimnastycznej, połączonych ze sobą łącznikiem. Budynek szkoły to obiekt czterokondygnacyjny, posiada trzy kondygnacje naziemne, całościowo podpiwniczony.

Parametry podstawowe:

- powierzchnia użytkowa: 2.804,00 m<sup>2</sup>
- powierzchnia zabudowy: 1012,35 m<sup>2</sup>
- kubatura całkowita: 8380,00 m<sup>3</sup>

##### 1) Branża architektoniczna:

- a) wymiana stolarki okiennej i drzwiowej (sprawdzenie parametrów profili i szklenia okien - ewentualna wymiana okien o parametrach gorszych niż wymagane wg warunków technicznych obowiązujących na dzień montażu lub w przypadku ich złego stanu technicznego, pozostałe okna do wymiany, wymiana drzwi zewnętrznych do budynku szkoły, wymiana drzwi wewnętrznych do sal lekcyjnych, łazienek; drzwi wejściowe na salę gimnastyczną dostosować do obowiązujących przepisów, wymiana wyłazu na dach) – według założeń wynikających z audytu energetycznego i ekspertyzy technicznej bezpieczeństwa przeciwpożarowego,
- b) docieplenie stropodachu budynku głównego oraz izolacja termiczna dachu nad salą gimnastyczną metodą nadmuchu z wykonaniem nowego pokrycia z papy termozgrzewalnej (niezbędna wymiana obróbek blacharskich, rynien i rur spustowych) – według założeń wynikających z audytu energetycznego i wytycznych wynikających z oceny stanu technicznego;
- c) docieplenie ścian zewnętrznych (elewacji) budynku – według założeń wynikających z audytu energetycznego, z przeprowadzeniem kompleksowych robót naprawczych ścian zewnętrznych (ubytki i spękania ścian elewacyjnych - pęknięcia tynków wzdłuż styków elementów ściennych zewnętrznych i wewnętrznych- usunięcie zniszczonego i odpadającego tynku zewnętrznego; wykonanie dodatkowego gzymsu budynku szkolnego, koniecznego dla odsunięcia rynien od płaszczyzny ścian),
- d) docieplenie ścian zewnętrznych piwnic budynku oraz ścian fundamentowych wraz z wykonaniem izolacji przeciwwodnej ścian fundamentowych według założeń audytu energetycznego (istniejące ściany wilgotne),
- e) przebudowa kominów - podniesienie wysokości otworów od połaci dachowej, wymiana tynku, obróbek blacharskich. Wymiana rur wywiewnych kanalizacji sanitarnej i usytuowanie ich powyżej wylotów kominów,
- f) roboty wykończeniowe – w zakresie wynikającym z przeprowadzonych prac termomodernizacyjnych, (w tym m. in.: kompleksowe malowanie ścian i sufitów po wymianie przewodów elektrycznych, instalacji c.o. i grzejników, remont pomieszczeń sanitarnych z wymianą armatury),
- g) roboty związane z dostosowaniem budynku i jego instalacji do aktualnych przepisów p.poż. (prace zależne od zaleceń i rozwiązań wynikających z Postanowienia Kujawsko-Pomorskiego Komendanta Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej),
- h) inne prace niż - jak wyżej, wynikające z inwentaryzacji/oceny stanu technicznego budynku w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia planowanej termomodernizacji, a ponadto wykonanie m.in. podjazdu/pochylni dla osób niepełnosprawnych, wykonanie dźwigu lub podnośnika dla osób niepełnosprawnych, przystosowanie toalety dla osób niepełnosprawnych, usunięcie przecieków na dachach i elewacjach, naprawa pokrycia dachowego budynku, wykonanie zadaszenia nad wejściami do budynku (x3), wymiana części podejść pod rury spustowe kanalizacji deszczowej, wykonanie opaski wokół budynku, kompleksowy remont kominów i schodów frontowych do budynku, adaptacja pomieszczeń po starej kotłowni i mieszkaniach służbowych na potrzeby sal zajęciowych,
- i) zastosowanie zewnętrznych rolet antywłamaniowych w pomieszczeniach administracyjnych (likwidacja okratowania okien) oraz rolet od strony boiska ze względu na duże nasłonecznienie,
- j) zaprojektowanie systemów OZE (w tym ogniwa fotowoltaiczne, instalacje solarne, ewentualne rozwiązania uzgadniać z Zamawiającym).

## 2) Branża sanitarna:

- a) wykonanie wewnętrznej instalacji c.o. (wraz z dostosowaniem i połączeniem z węzłem c.o.), obejmująca całkowity demontaż instalacji c.o. (w większości pomieszczeń grzejniki żebrowe), wykonanie nowej instalacji c.o. – montaż nowych grzejników, zaworów termoregulacyjnych przy grzejnikach i na instalacji, demontaż osłon grzejnikowych. Wydzielenie osobnych sekcji c.o., które umożliwią oddzielne sterowanie piętami, salą gimnastyczną, salami zajęć, oraz mieszkaniami służbowymi.
- b) zwiększenie udziału automatyki poprzez instalację urządzeń do zdalnego monitoringu regulatorów parametrów grzewczych,
- c) zainstalowanie termometrów z możliwością zdalnego podglądu temperatury w kilku miejscach referencyjnych w szkole (pokoje administracji, sala gimnastyczna, najchłodniejsza sala przed termomodernizacją – do uzgodnienia z Zamawiającym i Użytkownikiem),
- d) w przypadku gdy, węzły są własnością Miasta, zaleca się montaż regulatorów np. typu ECL 310 (lub równoważnych), gdyż posiadają one programator harmonogramów online, automatykę pogodową i są one wykorzystywane przez KPEC na węzłach będących ich własnością,
- e) wykonanie wewnętrznej instalacji wody zimnej, ciepłej wody użytkowej i cyrkulacji (zgodnie z oceną jej stanu technicznego),
- f) przeliczenie zapotrzebowania zasilania obiektu w zimną wodę z rozdziałem na cele socjalno-bytowe i p.poż.,
- g) wymiana wewnętrznej instalacji kanalizacji sanitarnej z odpowietrzeniem pionów ponad dach,
- h) sprawdzenie drożności kanalizacji sanitarnej i deszczowej (inspekcja kamerą) - uwzględnienie ewentualnej przebudowy zewnętrznej instalacji kanalizacji sanitarnej i deszczowej (brak odpływu ze studzienki na boisku przy wejściu do kuchni, okresowe „wybijanie” studzienki w szatni)
- i) wykonanie instalacji wentylacyjnej mechanicznej w pomieszczeniach sanitarnych, kuchni oraz rozwiązanie wentylacji w sali gimnastycznej – według założeń wynikających z audytu energetycznego,
- j) sprawdzenie efektywności wentylacji grawitacyjnej w całym obiekcie; w przypadku gdy wentylacja będzie nieskuteczna należy zaprojektować jej usprawnienie,
- k) montaż perlatorów na wylewkach baterii zmniejszających zużycie wody lub wymiana baterii na nowe /w przypadku ich złego stanu technicznego/,
- l) wymiana instalacji gazowej (dostosowanie do aktualnych przepisów pomieszczenia kotłowni – wyprowadzenie głównego zaworu gazu na zewnątrz budynku),
- m) inne prace, związane z termomodernizacją, wynikające z inwentaryzacji/oceny stanu technicznego budynku, w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia termomodernizacji.

## 3) Branża elektryczna:

- a) wymiana i przebudowa instalacji elektrycznych i teletechnicznych w zakresie wynikającym z oceny stanu technicznego instalacji elektrycznej ( z uwzględnieniem monitoringu),
- b) wymiana obwodów: oświetlenia, gniazd wtyczkowych, wymiana rozdzielnic elektrycznych wraz z WLZ,
- c) dostosowanie poziomu natężenia oświetlenia w pomieszczeniach sanitarnych (min. 200lx) oraz poziomu natężenia w ciągach komunikacyjnych w warunkach ewakuacji,
- d) roboty zabezpieczające zewnętrzne instalacje elektryczne i teletechniczne w związku z ociepleniem ścian zewnętrznych i dachu budynku ( ewentualna wymiana przyłącza napowietrznego na ziemne kablowe),
- e) wymiana instalacji odgromowej, zwody pionowe instalacji odgromowej umieścić pod warstwą docieplenia, uziemienie instalacji c.o. i p.poż.,
- f) wykonanie/modernizacja monitoringu wewnętrznego i zewnętrznego w uzgodnieniu z Wydziałem Informatyki UMB,
- g) zastosowanie energooszczędnych rozwiązań (w zakresie oświetlenia – oprawy LED) i rozważenie zastosowania odnawialnych źródeł energii,

- h) weryfikacja możliwości zastosowania urządzeń wykorzystujących alternatywne źródła energii (OZE) np. do uzupełnienia zasilania obiektu w energię elektryczną z ogniw fotowoltaicznych usytuowanych na połaciach dachowych budynków,
  - i) zaprojektowanie instalacji niskoprądowych - sygnalizacji pożaru, alarmowej i monitoringu, kontroli dostępu,
  - j) pomieszczenia komputerowe i serwerowni doposażyć w klimatyzację (urządzenia schładzające);
  - k) wszystkie instalacje elektryczne projektować w wykonaniu podtynkowym;
  - l) inne prace wynikające z inwentaryzacji/oceny stanu technicznego budynków w za-kresie wynikającym z planowanej termomodernizacji;
- 4) Użytkownik budynku zrealizował własnym nakładem modernizację niektórych pomieszczeń, wskazane jest zatem zastosowanie optymalnych rozwiązań ograniczających ingerencję w tych pomieszczeniach budynku do niezbędnego minimum,
- 5) W przypadku niemożności dostosowania pomieszczeń do warunków technicznych i przepisów sanitarnych – uzyskanie stosownych odstępstw, w tym architektoniczno-budowlanych, sanitarnych, bhp;
- 6) Poszczególne projekty branżowe np. technologii kuchni winny być uzgodnione z przedstawicielami Zamawiającego i Użytkownika;
- 7) Trasy wszystkich sieci, zewnętrznych instalacji oraz przyłączy należy uzgodnić z Zespołem Uzgadniania Dokumentacji Projektowej w Bydgoszczy (ZUDP).
- 8) Lokalizacja planowanej budowy na terenie Miasta Bydgoszczy na działce nr 17 obr. 269 ul. Hutniczej 89 w Bydgoszczy;
- 9) Na terenie objętym inwestycją obowiązuje Miejskowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego Miasta Bydgoszczy „Czersko Polskie – Hutnicza” Uchwała Rady Miasta Bydgoszczy NR XLIX/1088/13 z dnia 18 grudnia 2013r. (pełna treść i rysunek> [www.mpu.bydgoszcz.pl](http://www.mpu.bydgoszcz.pl) > plany miejscowe),
- 10) Dokumentację projektową należy wykonać z uwzględnieniem: wskazań audytu energetycznego oraz danych wyjściowych do projektowania inwestycji, istotnych/dodatkowych wskazówek Zamawiającego i Użytkownika obiektu,
- 11) Zamawiający zamierza ubiegać się o dofinansowanie zewnętrzne, stąd konieczne będzie odpowiednie przygotowanie dokumentacji projektowej, w tym przedmiarów robót budowlanych i kosztorys inwestorski w układzie obejmującym odrębnie roboty termomodernizacyjne oraz pozostałe roboty z zakresu modernizacji infrastruktury wewnętrznej i zewnętrznej budynku, z podziałem na:
- a) koszty kwalifikowane (*do dofinansowania*) – m.in. docieplenie: ścian zewnętrznych, fundamentowych, stropodachu, wymiana: okien, parapetów, rynien i rur spustowych, drzwi zewnętrznych, instalacji c.o., klimatyzacji, ciepłej wody i cyrkulacji; modernizacja: wentylacji, oświetlenia (*energooszczędne*),
  - b) koszty niekwalifikowane – m.in. roboty wewnętrzne ogólnobudowlane, wymiana drzwi wewnętrznych, naprawa posadzek, tynki wewnętrzne, wymiana wewnętrznej instalacji: zimnej wody, kanalizacji sanitarnej i deszczowej, elektrycznej,
- 12) Dokumentacja projektowa powinna uwzględnić zalecenia i wytyczne wynikające z: opracowanej inwentaryzacji ornitologicznej i chiropterologicznej, decyzji Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska, orzeczenia mykologiczno-budowlanego, oceny stanu technicznego budynku, jego instalacji i urządzeń (zwłaszcza w zakresie przepisów p.poż.). Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z przyrodnikami w celu skoordynowania prac projektowych.

#### **5. Materiały wyjściowe do projektowania:**

- 1) wypis z rejestrów gruntów dz. nr 17 obr. 0269,
- 2) wyrys z rejestru ewidencji gruntów,
- 3) mapa zasadnicza,
- 4) zdjęcia budynku i jego otoczenia – 4 ujęcia (dokumentacja fotograficzna obiektu do udostępnienia przez Zamawiającego na płycie CD),
- 5) wytyczne dla aktualizacji audytów.

**6. Informacje i wymagania dodatkowe dotyczące przedmiotu zamówienia:**

- 1) przed przystąpieniem do realizacji robót budowlanych z wykonawcą dokumentacji projektowo-kosztorysowej zostanie zawarta umowa w przedmiocie sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych, wykonywanych na jej podstawie, na niżej wymienionych warunkach:
  - a) obowiązek uczestnictwa Projektanta w naradach koordynacyjnych przez okres realizacji robót budowlanych, jeśli taka potrzeba wystąpi (*do 15 pobytów*),
  - b) wynagrodzenie Wykonawcy nadzoru autorskiego (*jednostki projektowania*): kwota odpowiadająca do 10% wartości umowy na przygotowanie dokumentacji.