

UMOWA NR DCRO.DI-.../.../2023

W dniu2023 r. pomiędzy:

Dolnośląskim Centrum Rehabilitacji i Ortopedii Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, z siedzibą w Kamiennej Górze (58-400) przy ul. J. Korczaka 1, KRS nr 0000143957, NIP 614-15-30-335, REGON 231139207, wysokość kapitału zakładowego 20 991 500,00 zł, reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

.....
.....
z siedzibą, KRS, NIP, REGON,
wysokość kapitału zakładowego zł,
reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

zwanymi dalej Stronami,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (sygnatura DI-Z.26.30.2023) w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) – dalej także ustawa Pzp, została zawarta umowa o następującej treści:

I. Przedmiot umowy

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest wymiana stolarki okiennej i drzwiowej w patio wschodnim budynku ul. Korczaka 1 (Pawilon 1A) w Dolnośląskim Centrum Rehabilitacji i Ortopedii Sp. z o.o. w Kamiennej Górze (58-400).
2. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności:
 - 1) wymianę istniejących okien – 2 szt.,
 - 2) rozbiórkę blend w istniejących otworach okiennych i montaż nowych okien – 5 szt.,
 - 3) rozbiórkę blendy w istniejącym otworze okiennym, wykucie otworu pod drzwi oraz montaż nowego okna – 1 szt. i drzwi – 1 szt.,
 - 4) wymianę drzwi – 1 szt.,
 - 5) wymianę podokienników zewnętrznych oraz remont podokienników wewnętrznych,
 - 6) uzupełnienia tynkarskie i malarskie po montażu okien,
 - 7) wywóz i utylizację materiałów z rozbiórek.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Przedmiocie zamówienia (Część II Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z przypisanymi jej załącznikami), stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować roboty budowlane, będące elementem przedmiotu niniejszej umowy, zgodnie z:
 - 1) dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB),
 - 2) warunkami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oraz w załącznikach do niej (w szczególności w Części II SWZ – Przedmiot zamówienia),
 - 3) ze swoją ofertą, stanowiącą Załącznik nr 2 do niniejszej umowy,
 - 4) roboczymi ustaleniami z Zamawiającym.
2. Roboty będące przedmiotem niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest wykonać przy użyciu sprzętu, urządzeń i materiałów o jakości odpowiadającej stosownym przepisom, normom, standardom i warunkom.
3. Zamawiający ma prawo w każdym momencie realizacji umowy odrzucić każdą część robót i użyte materiały, jeżeli nie będą zgodne z wymaganiami określonymi w ust. 1 i 3. Odrzucenie powinno nastąpić w formie pisemnej, niezwłocznie po stwierdzeniu niezgodności.
4. Materiały, sprzęt i urządzenia niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy dostarcza Wykonawca.

5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wykonania zamówienia przez odpowiedni personel posiadający wymagane uprawnienia do kierowania i/lub wykonywania danych robót lub czynności.
6. Realizacja robót prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej oraz z należytą starannością.

II. Termin realizacji

§ 3

Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w terminie 70 dni, licząc od daty zawarcia niniejszej umowy, tj. do dnia 2023 r.

III. Wynagrodzenie

§ 4

1. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy wynosi **brutto** **zł** (słownie zł:), tj. netto zł + VAT zł, zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną na etapie ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia (Załącznik nr 2 do niniejszej umowy).
2. Wynagrodzenie umowne, o którym mowa w ust. 1 ma charakter ryczałtowy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 nie podlega waloryzacji w okresie realizacji umowy.

IV. Rozliczenia

§ 5

1. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy i dokonaniu odbioru końcowego przez Zamawiającego.
2. Faktura będzie wystawiona i rozliczona na następujących zasadach:
 - 1) Podstawą wystawienia faktury końcowej jest podpisany przez Strony protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy, sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszej umowy. Faktura (końcowa) stanowi rozliczenie za wykonany przedmiot umowy wskazany w Rozdziale I.
 - 2) Załącznikiem do protokołu odbioru końcowego jest operat kolaudacyjny, o którym mowa w § 11 ust. 1, pkt 2.
3. Do faktury, o której mowa w ust. 1, Wykonawca przedkłada dowody zapłaty wymaganego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji zamówienia – jeżeli występują. W przypadku niezatrudnienia podwykonawców Wykonawca załączy oświadczenie potwierdzające ten fakt.

§ 6

1. Faktura płatna będzie w PLN na konto bankowe Wykonawcy podane na fakturze, w terminie **30 dni** od daty dostarczenia faktury. W przypadku nieterminowej zapłaty Wykonawcy przysługiwać będą odsetki ustawowe liczone za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający wyraża zgodę, aby Wykonawca wystawił fakturę bez jego podpisu.
3. Dniem zapłaty jest dzień, w którym Zamawiający dokonuje obciążenia swojego rachunku bankowego na rzecz Wykonawcy.
4. Zamawiający oświadcza, że akceptuje stosowanie faktur elektronicznych na niżej określonych zasadach.
5. Stosowanie faktur elektronicznych dotyczy wszystkich faktur, korekt i duplikatów faktur wystawianych przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego.
6. Faktury elektroniczne będą wystawiane w formacie pliku PDF.
7. Przesłanie faktury elektronicznej wyłącza możliwość jej ponownego wygenerowania w formie papierowej.
8. Faktura elektroniczna w formacie określonym w ust. 6 będzie przesyłana jako załącznik do wiadomości e-mail.
9. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia faktury elektronicznej Strony ustalają, co następuje:
 - 9.1. Adres e-mail Wykonawcy, z którego będzie dokonywana wysyłka faktury elektronicznej:
.....
 - 9.2. Adres e-mail Zamawiającego, na który faktury elektroniczne będą przesyłane:
faktury@dcro.org.pl
10. Za moment otrzymania faktury, korekty lub duplikatu faktury uznaje się moment otrzymania wiadomości e-mail z załączoną fakturą elektroniczną.

11. Zamawiający zobowiązuje się do potwierdzenia odbioru wiadomości e-mail, o których mowa w ust. 8, a w szczególności do potwierdzenia otrzymania faktury korekty w formie zwrotnego maila wraz z załączonym, podpisanym skanem faktury korekty.
12. W przypadku, gdy przeszkody formalne lub techniczne po stronie Wykonawcy uniemożliwią wystawienie, lub przesłanie faktur elektronicznych Zamawiający zobowiązuje się przyjąć fakturę w formie papierowej.
13. Strony oświadczają, że mają świadomość i wiedzę, że oświadczenie złożone przez Zamawiającego w ust. 4 niniejszego paragrafu może zostać przez niego cofnięte, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w następstwie czego Wykonawca utraci prawo do wystawiania i przesyłania Zamawiającemu faktur elektronicznych, począwszy od następnego dnia po dniu, w którym Wykonawca wystawiający faktury otrzymał powiadomienie od Zamawiającego o wycofaniu akceptacji stosowania faktur elektronicznych.
14. Jeżeli sprawdzenie dokumentów niezbędnych do uruchomienia finansowania ulega opóźnieniu na skutek niemożności wyjaśnienia spraw wątpliwych w ustalonym terminie lub uzgodnienia spraw spornych pomiędzy Stronami, bezsporna część należności powinna być zapłacona Wykonawcy w terminie określonym w ust. 1, a pozostałość po wyjaśnieniu i uzgodnieniu spraw wątpliwych i spornych.
15. Zamawiający oświadcza, że płatność za wykonane usługi odbędzie się z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług - art. 108a ÷ 108d (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1570 z późn. zm.).
16. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może udzielać na rzecz osób trzecich cesji żadnych wierzytelności i związanych z nimi należności ubocznych (m.in. odsetek) oraz zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. Zmiana wierzyciela dokonana bez zgody Zamawiającego jest nieważna.

§ 7

1. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy, usługi lub roboty budowlane.
3. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
4. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
5. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 4, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty, lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
6. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
7. Postanowienia §§ 5 ÷ 7 nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy, wynikających z przepisów art. 647¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.

V. Obowiązki Stron

§ 8

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Przekazanie Wykonawcy w dniu podpisania umowy po jednym egzemplarzu dokumentacji projektowej oraz STWiOR.
2. Przekazanie w dniu podpisania umowy decyzji pozwolenia na budowę.
3. Niezwłoczne przekazanie Wykonawcy wszelkich dodatkowych dokumentów i danych będących w posiadaniu Zamawiającego, a nie wymienionych w pkt 2, których potrzeba wyłoni się w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
4. Przekazanie terenu robót.
5. Zapewnienie Nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót.
6. Wskazanie miejsca pod zaplecze oraz miejsca składowania materiałów.
7. Opiniowanie projektów umów na roboty budowlane, które Wykonawca chce zawrzeć z podwykonawcami w terminie 7 dni od ich otrzymania.
8. Dokonywanie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu przed ich zakryciem.
9. Dokonywanie odbiorów zgłoszonych przez Wykonawcę zgodnie z umową.
10. Bieżąca kontrola wymaganej przepisami dokumentacji (atesty, protokoły z prób, badań i pomiarów, metki towarów itp.).
11. Terminowe regulowanie należności Wykonawcy lub Podwykonawcy.
12. Współdziałanie z Wykonawcą w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
13. Przystąpienie do końcowego odbioru przedmiotu umowy.

§ 9

Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:

1. Wykonanie za wynagrodzeniem, o którym mowa w § 4 ust. 1, robót budowlanych i dostaw, zapewnienie bezpieczeństwa dla pacjentów, personelu i osób znajdujących się w pobliżu prowadzonych działań Wykonawcy, zabezpieczenie przed wprowadzeniem zakłóceń zarówno do otoczenia, jak i instalacji.
2. Pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do wszystkich robót realizowanych przez podwykonawców.
3. Wykonywanie prac zgodnie ze Standardem 8/IQS/2021 Dopuszczenia do pracy firm zewnętrznych działających na terenie DCRO Sp. z o.o. w Kamiennej Górze, stanowiącym załącznik do Przedmiotu zamówienia.
4. Realizacja przedmiotu umowy bez zakłócania ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych przez Zamawiającego.
5. Wykonywanie robót z należytą starannością, zgodnie z dokumentacją projektową, STWiORB, swoją ofertą, z zasadami wiedzy technicznej, sztuką budowlaną, przepisami ppoż., bhp i przepisami prawa, harmonogramem, a także bieżącymi (roboczymi) ustaleniami z Zamawiającym.
6. Konsultowanie istotnych rozwiązań z Nadzorem inwestorskim oraz Zamawiającym, w tym wszelkich ustaleń technicznych.
7. Informowanie Inspektora nadzoru o terminie zakończenia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających; jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach Inspektora nadzoru, zobowiązany jest na własny koszt odkryć roboty, a następnie wykonać je ponownie.
8. Zapewnienie kompetentnego kierownictwa, siły roboczej, materiałów, sprzętu i innych urządzeń oraz wszelkich przedmiotów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, oraz usunięcia wad w takim zakresie, w jakim jest to wymienione w dokumentach umownych.
9. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób wykonujących w ramach niniejszego zamówienia czynności, których wykonanie polega wykonywaniu pracy na zasadach art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1465) – zgodnie z zapisem pkt 13 Części I SWZ.
10. Pełna odpowiedzialność za zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno-techniczne stosowane na terenie robót.
11. Odpowiedzialność za szkody spowodowane usuwaniem wad w okresie gwarancji i rękojmi.
12. Okazywanie Zamawiającemu wymaganych prawem certyfikatów, atestów i specyfikacji technicznych dla zastosowanych materiałów, najpóźniej w dniu odbioru.
13. Utrzymywanie terenu robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz bieżące usuwanie zbędnych materiałów i odpadów.
14. Utrzymywanie na bieżąco porządku na terenie robót oraz w bezpośrednim sąsiedztwie i na drogach transportowych.
15. Transportowanie materiałów, urządzeń, narzędzi itp. w sposób eliminujący zanieczyszczenie i uszkodzenie dróg transportowych.
16. Uporządkowanie terenu robót po zakończeniu prac.
17. Niezwłoczne usuwanie (na koszt Wykonawcy) wszelkich awarii powstałych w związku z wykonywaniem robót.

18. W celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w pkt 9, Zamawiający może żądać:
 - a. oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - b. oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - c. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - d. innych dokumentów- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
25. Realizacja robót zgodnie z obowiązującymi „Ogólnymi wytycznymi dotyczącymi realizacji prac budowlanych na terenie zabytkowym DCRO Sp. z o.o.”, stanowiącymi załącznik do Przedmiotu zamówienia.

§ 10

Obowiązki Wykonawcy oraz podwykonawców w zakresie podwykonawstwa:

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.
2. W przypadku powierzenia realizacji robót budowlanych lub ich części podwykonawcom, o wartości większej lub równej 50 000,00 zł brutto:
 - 2.1 Zamawiający żąda, aby Wykonawca, zatrudniając podwykonawców robót budowlanych:
 - a) przedstawił Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą oraz projekt ewentualnych zmian tych umów;
 - b) przedstawił Zamawiającemu, w terminie do 7 dni, potwierdzoną za zgodność kserokopię umowy z podwykonawcą;
 - c) określił szczegółowy zakres robót, który powierzy podwykonawcom.
 - 2.2 Zamawiający w terminie do 7 dni od otrzymania projektu umowy może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia z podaniem uzasadnienia. Zamawiający dokonuje analizy projektu umowy, opierając się na zapisach wynikających z art. 463 - 465 ustawy Pzp.
 - 2.3 Jeżeli Zamawiający nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na powierzenie robót podwykonawcy na zasadach określonych w tym dokumencie.
3. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy o wartości większej, lub równej 50 000,00 zł brutto, przedstawił Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo.
4. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót budowlanych podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą, z zastrzeżeniem, że termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku.
6. W przypadku, gdy Wykonawca powierzy realizację robót podwykonawcy, zapłata wynagrodzenia z tytułu niniejszej umowy będzie możliwa po przedłożeniu przez Wykonawcę dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy w terminie ustalonym w umowie z podwykonawcą, zgodnie z postanowieniami ust. 5.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie przedłoży dowodów potwierdzających uregulowanie zobowiązań względem podwykonawców, wypłata należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane zostanie wstrzymana do przedłożenia przez Wykonawcę dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom.
8. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą stosuje się zapisy ust. 2 ÷ 7.
9. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.
10. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

VI. Odbiory

§ 11

1. Przedmiotem odbioru końcowego jest wykonany w całości przedmiot umowy określony w Rozdziale I niniejszej umowy. Procedura odbioru końcowego przedmiotu umowy:
 - 1) Po zrealizowaniu przedmiotu umowy Wykonawca bezzwłocznie powiadamia na piśmie Zamawiającego o zakończeniu robót i gotowości do odbioru.

- 2) Wraz z informacją, o której mowa w pkt 1), Wykonawca przekazuje Inspektorowi Nadzoru operat kolaudacyjny. Brak dokumentu lub jego niekompletność skutkuje odmową dokonania przedmiotu umowy.
 - 3) Przez „operat kolaudacyjny” należy rozumieć zbiór wszystkich dokumentów dotyczących realizacji robót budowlanych, z uwzględnieniem ewentualnych zmian zaistniałych w czasie realizacji robót.
 - 4) Wykonawca sporządza i przekazuje Inspektorowi nadzoru operat kolaudacyjny. Inspektor nadzoru zobowiązany jest sprawdzić operat w ciągu maks. 3 dni od daty otrzymania. Sprawdzony i zatwierdzony przez Inspektora nadzoru operat kolaudacyjny jest przekazywany Zamawiającemu.
 - 5) Zamawiający w ciągu 3 dni od otrzymania dokumentów odbiorowych weryfikuje ich kompletność. Jeżeli dokumenty są kompletne, Zamawiający wyznacza termin odbioru końcowego.
 - 6) Odbiór końcowy Zamawiający wyznacza nie później niż w ciągu 3 dni od potwierdzenia kompletności przedłożonych dokumentów.
2. Odbioru końcowego dokonuje komisja powołana przez Zamawiającego.
 3. Do dnia protokolarnego odbioru, ryzyko wystąpienia uszkodzeń w wykonanych robotach budowlanych spoczywa na Wykonawcy.
 4. Wykonawca w dniu zakończenia czynności odbioru przekaże Zamawiającemu kartę gwarancyjną na wykonane roboty budowlane, sporządzoną wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do niniejszej umowy. Przekazanie Zamawiającemu karty gwarancyjnej jest niezbędnym elementem podpisania przez niego protokołu odbioru końcowego.

§ 12

Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1. Jeżeli wady nadają się do usunięcia, to może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad. W takim przypadku przysługuje mu uprawnienie do naliczania kary umownej stosownie do § 14 ust. 2, lit. c) umowy. Strony określą w protokole odbioru końcowego termin na usunięcie wad.
2. Wykonawca po usunięciu wad, o których mowa w pkt 1 postępuje według procedury opisanej w § 11 ust. 1.
3. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - 1) jeżeli umożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - 2) jeżeli uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie przez osoby trzecie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru. Wzór protokołu odbioru końcowego stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

VII. Gwarancja i rękojmia

§ 13

1. Wykonawca udziela gwarancji na roboty budowlane wynoszącej **36 miesięcy**, zobowiązując się w niej, że wykona te roboty zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, dokumentacją projektową oraz STWiORB.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót.
3. W okresie gwarancyjnym Wykonawca jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze robót.

VIII. Kary umowne

§ 14

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) za uniemożliwienie rozpoczęcia lub spowodowanie przerwy w wykonaniu prac, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki lub przerwy,
 - b) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru zrealizowanych prac z winy Zamawiającego lub nieuzasadnioną odmowę podpisania przez niego protokołu odbioru - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1;
 - b) za niedotrzymanie terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy z winy Wykonawcy – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, licząc za każdy dzień zwłoki od daty określonej w § 3;
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru oraz w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu wyznaczonego na ich usunięcie.
3. Wysokość wszystkich kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1; gdy suma wszystkich kar umownych przekroczy 30%, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy bez jakichkolwiek zobowiązań w stosunku do Wykonawcy.
 4. Kara umowna powinna być zapłacona przez Stronę, która naruszyła warunki niniejszej umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłaty. Zamawiający może w razie zwłoki w zapłacie kary potrącić należną mu kwotę z dowolnej należności Wykonawcy.
 5. Jeżeli kara nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na warunkach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.
 6. Łączna wysokość kar umownych, które mogą dochodzić strony z tytułu niniejszej umowy wynosi 30% wynagrodzenia.

IX. Zmiany postanowień umowy

§ 15

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że:
 - 1.1. Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1) Ustawy Prawo zamówień publicznych zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych poniżej:
 - 1) zmiana warunków wykonania umowy jest konsekwencją wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia:
 - 1.1. w przypadku przerwy w realizacji zamówienia spowodowanej siłą wyższą, rozumianą jako zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia, któremu nie można zapobiec,
 - 1.2. wystąpienie ponadnormatywnych warunków pogodowych, klęsk żywiołowych powodujących zniszczenia wykonanych wcześniej robót lub uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów.
 - 2) W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w ppkt 1) termin wykonania umowy, o którym mowa w § 3 może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania przedmiotu umowy, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności lub o czas niezbędny na usunięcie skutków oddziaływania tych okoliczności w zakresie umożliwiającym kontynuowanie czynności mających na celu wykonanie przedmiotu umowy.
 - 3) Jeżeli w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w ppkt 1) konieczna będzie zmiana istotnych postanowień umowy, odpowiednie zapisy umowne zostaną stosownie zmodyfikowane, w sposób zapewniający zgodność ze stanem faktycznym oraz z obowiązującymi przepisami prawa.
 - 4) Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających zastosowanie zapisów ppkt 1), złożyć do Zamawiającego umotywowany, pisemny wniosek o dokonanie stosownych zmian warunków wykonania umowy.
 - 1.2. Zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art.144 ust. 1 pkt 2) do 6) Ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia - odpowiednie zapisy umowy zostaną dostosowane do obowiązującego stanu prawnego.
3. W przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy stawki podatku VAT, wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie (zwiększeniu lub zmniejszeniu) stosownie do zmiany tej stawki, przy czym wynagrodzenie netto pozostanie bez zmian.
4. W przypadku zaistnienia sytuacji określonej w ust. 3, Strony ustalają, że zmiana wynagrodzenia brutto obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie odpowiednich przepisów w tym zakresie i wymagać będzie wprowadzenia aneksu do umowy.
5. Wszelkie zmiany umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
6. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu w ust. 5. podlega unieważnieniu.

X. Odstąpienie od umowy

§ 16

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Poza przypadkiem, o którym mowa w ust. 1 Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 2.1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu jednej z niżej wymienionych sytuacji:
 - a) zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy;
 - b) Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z niniejszą umową;
 - c) jeżeli kary, o których mowa w § 14 ust. 2 lit. b) i c) przekroczą 30% wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1;
 - d) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał realizację robót bez uzasadnionych przyczyn i przerwa ta trwa dłużej niż 2 tygodnie.
 - 2.2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistniałej, uprzednio nieprzewidzianej, okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
 - 2.3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury, mimo dodatkowego wezwania - w terminie dwóch miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur określonego w niniejszej umowie.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

XI. Rozstrzygnięcie sporów

§ 17

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej umowy Strona jest zobowiązana skierować konkretne roszczenie na piśmie.
2. Strona ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
3. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 2, Strona uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
4. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

XII. Postanowienia końcowe

§ 18

1. Zamawiający ustala swojego przedstawiciela w osobie
2. Z ramienia Zamawiającego nadzór nad realizacją budowy pełnić będzie
3. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację umowy i do kontaktów z Zamawiającym będzie

XIII. Postanowienia końcowe

§ 19

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:
 - Załącznik nr 1 – Przedmiotu zamówienia
 - Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy
 - Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru końcowego
 - Załącznik nr 4 – Wzór karty gwarancyjnej
4. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach; po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Protokół odbioru końcowego

(wzór)

Wykonanie robót budowlanych na terenie Dolnośląskiego Centrum Rehabilitacji i Ortopedii Sp. z o. o. w Kamiennej Górze (ul. J. Korczaka 1), w ramach zadania pn.: „Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej w patio wschodnim Pawilonu 1A Dolnośląskiego Centrum Rehabilitacji i Ortopedii Sp. z o.o. w Kamiennej Górze”
nazwa inwestycji i jej lokalizacja

Roboty budowlane będące przedmiotem odbioru obejmują wymianę stolarki okiennej i drzwiowej w patio wschodnim Pawilonu 1A w Dolnośląskim Centrum Rehabilitacji i Ortopedii w Kamiennej Górze (ul. J. Korczaka 1), zgodnie z decyzją – pozwolenie na budowę nr 12/22 z 19.01.2022 r. (AŚ.6740.568.2021)

Odbiór rozpoczęty r.

CZĘŚĆ I

1. Zamawiający: Dolnośląskie Centrum Rehabilitacji Sp. z o. o. reprezentowane przez Komisję Odbiorową powołaną Zarządzeniem Prezesa Zarządu nr/..... z r. do odbioru robót budowlanych na podstawie umowy o roboty budowlane nr z r. w składzie :

- 1.1.....
- 1.2.....
- 1.3.....

imię i nazwisko, funkcja

2. Wykonawca: reprezentowany przez:

- 2.1.....
- 2.2.....

imię i nazwisko, funkcja

3. Kierownik Budowy: *(jeżeli dotyczy)*

imię i nazwisko Nr uprawnień

4. Nadzór Inwestorski:

nazwa firmy

działający na podstawie umowy nr z dnia r. oraz reprezentujący go inspektorzy nadzoru :

- 4.1.
- 4.2.

imię i nazwisko inspektora oraz jego specjalność i Nr uprawnień

5. Inni uczestnicy czynności odbiorowych

- 5.1.....
- 5.2.....

imię i nazwisko, funkcja

CZĘŚĆ II

6. Nadzór Inwestorski oświadcza, że :

- 6.1. Wykonawca zgłosił *wpisem do dziennika budowy (tom ... str.)* pismem z dnia r. gotowość do odbioru w dniu r.;
- 6.2. Wykonawcar. przedłożył Nadzorowi Inwestorskiemu OPERAT KOLAUDACYJNY, spełniający wymagania umowy o roboty budowlane nr z dnia, zawierający dokumenty posegregowane wg branż stanowi **Zał. Nr 1** do nin. Protokołu.
- 6.3. Nadzór Inwestorski dokonał w trakcie trwania inwestycji odbioru robót ulegających zakryciu i z czynności tej sporządził wpisy do dziennika budowy (tom

7. Nadzór Inwestorski stwierdza, że :

- 7.1. Teren budowy został przekazany Wykonawcy r.;
- 7.2. Roboty budowlane wykonane zostały w okresie:
od r. do r., zgodnie z zapisami w dzienniku budowy: tom strona

8. Nadzór Inwestorski oświadcza, że :

- 8.1. Roboty zostały wykonane zgodnie z umową o roboty budowlane nr z r.;

- 8.2. Wprowadzono zmiany istotnie / nieistotne do dokumentacji projektowej szczegółowo wskazane w OPERACIE KOLAUDACYJNYM;
- 8.3. Nie wykonano następującego zakresu rzeczowego robót
.....;
- 8.4. Na podstawie OPERATU KOLAUDACYJNEGO, wpisu do dziennika budowy, o którym mowa w ust. 6 pkt 6.1 oraz dokładnej kontroli zadania oświadczą, że zadanie NADAJE SIĘ DO ODBIORU.
9. Okoliczności opisane w ust. 6-8 potwierdzają działający w imieniu Nadzoru Inwestorskiego inspektorzy nadzoru:

Lp.	Imię i nazwisko inspektora	Specjalność/ Nr uprawnień	Podpis
1	
2	
3	

CZĘŚĆ III

10. Inwestycja będąca przedmiotem odbioru posiada następującą charakterystykę:

Lp.	Rodzaj elementu	Koszt netto/brutto PLN
I		
1.		
2.		
3.		
II		
1.		
2.		
3.		
RAZEM		
V		
1.		
2.		
RAZEM		
OGÓŁEM		

W ramach realizacji zdania:

1. Wymieniono stolarkę okienną i drzwiową.
 2. Wymieniono podokienniki zewnętrzne oraz wyremontowano podokienniki wewnętrzne
 3. Dokonano uzupełnień tynkarskich i malarskich po montażu okien.
11. Na podstawie potwierdzonej przez Inspektorów Nadzoru treści zapisów Części II niniejszego Protokołu, **Zamawiający** uznaje inwestycję wg w/w zakresu rzeczowego za gotową do odbioru, co stanowi podstawę rozpoczęcia czynności przez Komisję Odbiorową, powołaną przez Zamawiającego.
12. **Komisja Odbiorowa** dokonała następującej oceny jakości wykonanych robót:
- 12.1. W wykonanych robotach nie ujawniono żadnych wad nie nadających się do usunięcia, uniemożliwiających użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem;
 - 12.2. W wykonanych robotach nie ujawniono żadnych wad nie nadających się do usunięcia, umożliwiających użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem;
 - 12.3. W wykonanych robotach nie ujawniono wad, które nadają się do usunięcia.

poniżej podpisy osób wchodzących w skład Komisji Odbiorowej Zamawiającego

CZĘŚĆ IV

13. Pozostałe ustalenia do Protokołu:

1.
2.
3.

14. Czynności odbioru zakończono r.

15. Strony zgodnie oświadczają, że bieg udzielonej przez Wykonawcę gwarancji oraz rękojmi rozpoczyna się z dniem r.

16. Strony zgodnie oświadczają, że bieg udzielonej przez Wykonawcę gwarancji kończy się r.

17. Strony zgodnie oświadczają, że bieg rękojmi kończy się r.

18. Z dniem przekazania nin. inwestycji na **Zamawiającego** przechodzą wszelkie obowiązki związane z jej utrzymaniem i zabezpieczeniem.

19. Spis załączników:

- 19.1. Zał. Nr 1 OPERAT KOLAUDACYJNY – ... tom;
- 19.2.
- 19.3.

20. Protokół sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem dla:

- a) Zamawiającego;
- b) Wykonawcy;
- c) Nadzoru Inwestorskiego.

21. Podpisy osób uczestniczących w dokumentowanych nin. Protokołem czynnościach:

Zamawiający: Dolnośląskie Centrum Rehabilitacji Sp. z o. o. w Kamiennej Górze, reprezentowany przez
Komisję Odbiorową:

- 21.1.
- 21.2.
- 21.3.

imię i nazwisko, podpis

Wykonawca:, reprezentowany przez:

- 21.1.
- 21.2.

imię i nazwisko, podpis

Kierownik Budowy

imię i nazwisko, podpis

Nadzór Inwestorski: oraz działający na jego zlecenie Inspektorzy Nadzoru:

- 21.1.
- 21.2.
- 21.3.

imię i nazwisko, podpis

Inni uczestnicy czynności odbiorowych:

- 21.1.
- 21.2.
- 21.3.

imię i nazwisko, podpis

KARTA GWARANCYJNA
(Gwarancja jakości)

Zadanie :

Wykonanie robót budowlanych na terenie Dolnośląskiego Centrum Rehabilitacji i Ortopedii Sp. z o. o. w Kamiennej Górze (ul. J. Korczaka 1), w ramach zadania pn.: „Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej w patio wschodnim Pawilonu 1A Dolnośląskiego Centrum Rehabilitacji i Ortopedii Sp. z o.o. w Kamiennej Górze”

Gwarantem jest:

.....
.....
.....

będący Wykonawcą umowy nr DCR.DT-___/___/2023 na zadaniu pn.:

Wykonanie robót budowlanych na terenie Dolnośląskiego Centrum Rehabilitacji i Ortopedii Sp. z o. o. w Kamiennej Górze (ul. J. Korczaka 1), w ramach zadania pn.: „Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej w patio wschodnim Pawilonu 1A Dolnośląskiego Centrum Rehabilitacji i Ortopedii Sp. z o.o. w Kamiennej Górze”

Uprawnionym z tytułu Gwarancji jest:

Dolnośląskie Centrum Rehabilitacji Sp. z o. o. z siedzibą w Kamiennej Górze (58-400), przy ul. J. Korczaka 1, NIP 614 15 30 335, REGON 231139207, reprezentowane przez:
Artura Mazura – Prezesa Zarządu,
zwane dalej Zamawiającym.

Zamawiający może powierzyć wykonanie czynności stanowiących obowiązek/prawo Uprawnionego z tytułu Gwarancji innemu podmiotowi działającemu w imieniu Zamawiającego.

1. Przedmiot i termin Gwarancji.

- 1.1. Niniejsza Gwarancja obejmuje końcowy efekt robót budowlanych wykonanych w ramach przedmiotowego zamówienia - zgodnie z zakresem określonym w Części II SIWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia i załącznikach.
- 1.2. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Karty Gwarancyjnej za przedmiot Gwarancji wymieniony w punkcie 1.1.
- 1.3. Okres Gwarancji wynosi: miesięcy od daty podpisania końcowego protokołu odbioru robót.
- 1.4. Karta Gwarancyjna obejmuje wymagania w zakresie odpowiedzialności za wady. Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie, należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556 § 1 k.c.
- 1.5. Gwarant gwarantuje wykonanie robót, w tym usunięcie wad, objętych przedmiotem Gwarancji, o których mowa w punkcie 1.1 powyżej.

2. Obowiązki i uprawnienia Stron

- 2.1. W przypadku uznania reklamacji przez Gwaranta związanej z wystąpieniem wady w przedmiocie Umowy, Zamawiający jest uprawniony do:
 - a. Żądania usunięcia wady przedmiotu umowy,
 - b. Wskazania trybu usunięcia wady,
 - c. Zgodnie z § 14 ust. 2 lit „c” umowy, żądania od Gwaranta kary umownej za zwłokę w usunięciu wad w szczególności stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
- 2.2. W przypadku wystąpienia wady w przedmiocie umowy, Gwarant jest zobowiązany do:
 - a. Spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Gwarancji na wolną od wad (wymagania czasowe – zgodnie z punktem 3.3 niniejszej Karty);
 - b. Spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego wymiany rzeczy na wolną od wad, o ile Gwarant stwierdzi, że jej usunięcie jest niemożliwe;
 - c. Zapłaty odszkodowania, o którym mowa w punkcie 2.1 lit. c.Jeżeli kary umowne nie pokryją szkody w całości, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania wynikającego z wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

- 2.3. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „usunięciu wady” należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu umowy na wolną od wad, o ile Gwarant stwierdzi, że jej usunięcie jest niemożliwe.
- 2.4. Uprawnieniom z tytułu niniejszej Gwarancji nie podlegają wady wynikłe z nieprawidłowego użytkowania przedmiotu umowy.

3. Tryby usuwania wad

Zakłada się następującą klasyfikację wad:

3.1. Poważne Awarie.

Za Poważne Awarie będą uznawane wszystkie wady powodujące zakłócenia w prawidłowym funkcjonowaniu przedmiotu Gwarancji w takim stopniu, że niemożliwe jest nieprzerwane funkcjonowanie przedmiotu Gwarancji, które wpływa na funkcjonowanie placówki

3.2. Pozostałe Awarie.

Za Pozostałe Awarie będą uznawane wszystkie wady nie powodujące zakłócenia w prawidłowym funkcjonowaniu przedmiotu Gwarancji w takim stopniu, że możliwe jest nieprzerwane funkcjonowanie przedmiotu Gwarancji, które nie wpływa na funkcjonowanie placówki Zamawiającego.

W wszystkich przypadkach Gwarant będzie usuwał wadę na pracującym obiekcie, Zamawiający zapewni we własnym zakresie zwiększony dozór lub stałą obsługę obiektu na czas usuwania wad.

3.3. Tabela klasyfikacji awarii oraz czasu na podjęcie czynności wynikających z niniejszej Gwarancji.

LP	Rodzaj Awarii/Wady	Wymagany czas reakcji (licząc od chwili powiadomienia w godz. 8:00-15:00)		Sposób powiadomienie
A.	Poważne Awarie – wady powodujące brak możliwości ciągłego prawidłowego funkcjonowania obiektu	Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia	Do 24 godz.	Przedstawiciele Zamawiającego faksem na Nr.....; e:mailem na adres.....
		Doprowadzenie do ograniczonej możliwości prawidłowego i bezpiecznego funkcjonowania obiektu (jeżeli występuje taka możliwość)	Do 48 godz.	
		Określenie czasu całkowitego usunięcia awarii	Do 72 godzin	
		Czas na całkowite usunięcie awarii	Do 30 dni	
B.	Pozostałe Awarie – wady powodujące możliwość prawidłowego funkcjonowaniu obiektu	Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia	Do 24 godz.	Przedstawiciele Zamawiającego faksem na Nr.....; e:mailem na adres.....
		Usunięcie awarii w stopniu zabezpieczającym bezpieczną eksploatację.	Do 48 godzin	
		Określenie czasu całkowitego usunięcia awarii	Do 72 godzin	
		Czas na całkowite usunięcie awarii	Do 14 dni	

3.4. Dni określone w tabeli powyżej oznaczają dni kalendarzowe.

3.5. W przypadku uzgodnienia na piśmie wspólnego stanowiska Gwaranta i Zamawiającego, rzeczywisty czas reakcji może różnić się od podanych w pkt 3.3.

3.6. Przy określaniu czasu całkowitego usunięcia Awarii, Gwarant w uzgodnieniu i za akceptacją Zamawiającego wskaże najkrótszy możliwy okres usunięcia Awarii. W przypadku braku uzgodnienia o czasie całkowitego usunięcia Awarii rozstrzygać będzie zapis pkt 3.3. Kary umowne podane w punkcie 2.1 c) mogą być naliczane jedynie w przypadku przekroczenia terminu uzgodnionego przez strony lub określonego w pkt 3.3.

3.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może podjąć działania mające na celu minimalizację strat oraz zapobieżenie skutkom trwającej awarii.

3.8. Datę usunięcia awarii potwierdza Protokół usunięcia awarii.

3.9. Jeżeli Gwarant nie wypełnił obowiązków określonych w karcie gwarancyjnej, Zamawiający będzie upoważniony do usunięcia awarii, a Gwarant zostanie obciążony kosztami takiej interwencji, bez utraty uprawnień wynikających z tytułu gwarancji i rękojmi za wad.

4. Komunikacja

4.1. Wszelka komunikacja pomiędzy Stronami potwierdzona zostanie w formie pisemnej. Obowiązuje następujące dane adresowe:

4.1.1. Gwarant:

.....
.....

4.1.2. Zamawiający:

Dolnośląskie Centrum Rehabilitacji i Ortopedii Sp. z o.o.
ul. J. Korczaka 1, 58-400 Kamienna Góra
tel.:
e-mail:

4.2. O zmianach w danych adresowych, o których mowa w punkcie 4.1 Strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

4.3. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

4.4. Zamawiający jest obowiązany w terminie 7 dni od daty zmiany stanu prawnego lub innych okoliczności mających wpływ na wykonanie postanowień niniejszej Gwarancji powiadomić na piśmie o tym fakcie Gwaranta.

5. Postanowienia końcowe

5.1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Kartą Gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego.

5.2. Niniejsza Karta Gwarancyjna jest integralną częścią umowy nr **DCR.DT-___/___/2023**.

5.3. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

ZAMAWIAJĄCY:

GWARANT: