

Umowa Nr/2020 (Projekt)

Zawarta w Toruniu w dniu pomiędzy:

Skarbem Państwa reprezentowanym przez 12 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY (12 WOG), adres: 12. WOG, ul Okólna 37, 87-100 Toruń, NIP: 956-228-88-38, zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM, który reprezentuje:

Komendant –

a

Firmą: ..., z siedzibą ..., ul. ..., ..., zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców KRS pod numerem, której akta przechowywane są przez Sąd Rejonowy w ..., Wydział ... Gospodarczy KRS, posługującą się numerem NIP: ..., REGON: ..., PESEL:, zwaną dalej WYKONAWCĄ, którego reprezentuje:

.....

Umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U.2019 poz. 1843 z 27.09.2019 r.), w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej niż 139 000 euro.

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na zapobieganiu zagrożeniom w operacjach lotniczych ze strony ptactwa oraz dzikiej zwierzyny za pomocą dostępnych metod odstraszania ptaków i zwierząt na terenie lotniska w Latkowie w celu zwiększenia bezpieczeństwa lotów.
2. Ograniczanie występowania ptaków/zwierząt realizowane będzie w oparciu o następujące metody:
 - 2.1. Metodę pirotechniczną (pistolet hukowy będący na wyposażeniu i w użyciu Wykonawcy oraz armatki hukowe będące na wyposażeniu i w użyciu Grupy ds. Odstraszania Ptaków);
 - 2.2. Metodę biosoniczną (głosy, dźwięki płoszące ptaki) z wykorzystaniem montowanego na samochodzie lub przenośnego megafonu;
 - 2.3. Metodę z zastosowaniem przynajmniej dwóch psów, w tym przynajmniej jednego rasy BORDER COLLIE odpowiednio wyszkolonych do pracy na lotniskach;
 - 2.4. Optymalnie do pracy na lotnisku Wykonawca będzie wykorzystywał następujące gatunki ptaków:
 - Raróg *Falco cherrug*
 - Raróg górski *Falco biarmicus*
 - Sokół wędrowny *Falco peregrinus*
 - Jastrząb *Accipiter gentilis*
 - Myszolowiec *Parabuteo unicinctus*
 - lub inne gatunki, których wykorzystanie zostanie wskazane, jako zasadne na danym lotnisku oraz uzgodnione z Zamawiającym;
 - 2.5. Inne, dozwolone prawnie metody zaproponowane przez sokolnika/specjalistę, które będą efektywne w danej lokalizacji/porze roku w odniesieniu do określonych gatunków ptaków/zwierząt (np. zastosowanie środków chemicznych czy też elementów odstraszania wizualnego);

- 2.6. Wykonawca nie będzie przetrzymywał i wykorzystywał do pracy na lotnisku żadnych gatunków sów (*Strigiformes*).
 - 2.7. Przetrzymywanie oraz wykorzystanie do pracy na lotnisku orła przedniego musi być zmotywowane możliwością polowania na zajęce lub króliki na lotnisku, wymaga więc dodatkowych uzgodnień w ramach Programu Ograniczania Zagrożeń Środowiskowych w lotnictwie Sił Zbrojnych RP, przeprowadzonych już po rozpoczęciu pracy przez Wykonawcę na lotnisku oraz uzyskaniem zezwoleń na odłów/ odstrzał zajęcy/królików.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy, w szczególności:
- 3.1. Sprawdzenie każdego dnia pracy, w godzinach aktywności lotniczej ustalonej ze służbami lotniskowymi, występowania oraz aktywności ptaków/zwierząt wzdłuż drogi startowej, dróg kołowania i terenów podejścia w odległości do ok. 1000m od progów drogi startowej i do 300m od jej krawędzi oraz innych obszarów istotnych dla bezpieczeństwa ruchu lotniczego w granicach lotniska oraz współpraca w tym zakresie ze służbami lotniskowymi (wieża kontroli lotów portu lotniczego), Grupą ds. Odstraszania Ptaków oraz oficerem bezpieczeństwa lotów;
 - 3.2. Sprawowanie ciągłego monitoringu lotniska (z użyciem lornetki) pod względem aktywności ptaków/zwierząt, przede wszystkim gatunków istotnych dla bezpieczeństwa operacji lotniczych;
 - 3.3. Płoszenie ptaków/zwierząt, stwarzających zagrożenie dla bezpieczeństwa ruchu lotniczego, na co najmniej 2 godziny przed rozpoczęciem operacji lotniczych, do czasu zakończenia tych operacji w danym dniu lub do zmroku (jeśli ww. operacje kończą się po zmroku). Usługa obejmuje zabezpieczenie wszystkich operacji lotniczych, prowadzonych w dni robocze, jak i w dni wolne od pracy;
 - 3.4. Pełnienie dyżurów w czasie lotów, monitorowanie sytuacji pod względem zagrożeń ze strony ptaków/zwierząt w ścisłej współpracy ze służbami lotniskowymi;
 - 3.5. Współpraca ze służbami lotniskowymi i Grupą ds. Odstraszania Ptaków w zakresie rozmieszczenia urządzeń pirotechnicznych (armatki hukowe) będących na wyposażeniu lotniska;
 - 3.6. Zabezpieczenie we własnym zakresie miejsca przetrzymywania psów i ptaków sokolniczych;
 - 3.7. Przynajmniej raz dziennie przeprowadzenie na lotnisku liczenia poszczególnych gatunków ptaków/zwierząt z podaniem zarówno sumarycznej liczby osobników, jak i liczebności największego obserwowanego stada oraz przygotowanie sprawozdania z liczenia w postaci arkusza excela raz w tygodniu jako jednej z form rozliczania się z wykonywanych obowiązków;
 - 3.8. Prowadzenie dziennej listy wszystkich zaobserwowanych gatunków ptaków (w tym stad ptaków) ważnych dla bezpieczeństwa ruchu lotniczego (np. bociany, żurawie, szpaki, gatunki ptaków krukowatych, szponiastych oraz gęsi) i zwierząt występujących na lotnisku (z podaniem maksymalnej liczby widzianych jednorazowo ptaków/zwierząt i wskazaniem miejsc ich występowania zgodnie z podziałem lotniska na strefy, godzin występowania liczby ptaków/zwierząt w danej strefie lotniska oraz zachowania i kierunku ich przemieszczania się) oraz innych obserwacji istotnych dla zagrożeń związanych z ryzykiem kolizji statków powietrznych ze zwierzętami (np. śladów przebywania dzików);
 - 3.9. Przekazywanie dziennej listy, o której mowa w pkt 3.8, do LOSRL (Lotniskowych Organów Służb Ruchu Lotniczego) przed otwarciem lotniska dla operacji lotniczych w dniu następnym oraz natychmiastowe powiadomienie LOSRL w przypadku wystąpienia zagrożeń w strefach;
 - 3.10. Przygotowywanie graficznej formy występowania najważniejszych gatunków ptaków na lotnisku w oparciu o podział lotniska na odpowiednie sektory zgodnie z dokumentacją przedstawioną przez odpowiednie służby lotniskowe;
 - 3.11. Prowadzenie karty pracy z potwierdzeniem swojego stawiennictwa przez kontrolera lotów (wieży kontroli lotów) oraz zatwierdzonej przez szefa sekcji infrastruktury lotniskowej. Rozkład

godzin pracy w ciągu dnia uzależniony będzie od potrzeb Zamawiającego, harmonogramu lotów i aktywności ptaków/zwierząt;

- 3.12. Inwentaryzacja na obszarze lotniska miejsc oraz rejonów gniazdowania pustułki, myszołowa i innych dużych gatunków ptaków (forma mapy).
 - 3.13. Inwentaryzacja miejsc hodowli ptaków (głównie gołębi) i gniazdowania bociana w promieniu do 3 km od granic lotniska (forma mapy);
 - 3.14. Zabezpieczenie budynków lotniska przed gniazdowaniem ptaków/zwierząt (w szczególności jaskółek, pustulek). Przegląd budynków należy wykonać raz na rok.
 - 3.15. Wykonywanie, we współpracy ze służbami lotniskowymi, sprawozdań miesięcznych oraz kwartalnych o sytuacji ornitologicznej i możliwych zagrożeniach związanych z występowaniem ptaków/zwierząt w rejonie prowadzenia prac;
 - 3.16. Branie czynnego udziału w wypracowaniu skutecznych metod ograniczania obecności ptaków/zwierząt;
 - 3.17. Utrzymywanie, w czasie obecności na lotnisku, stałej łączności radiowej z kontrolerem lotniska (wieża kontroli lotów);
 - 3.18. W dni robocze, w których występować będą przerwy w wykonywaniu lotów (np. dni techniczne, dni bez lotów, dni szkoleniowe i inne – w czasie których nie są planowane loty) zakres wykonywania usługi ustalany będzie ze służbami lotniska;
 - 3.19. W przypadku wykonywania lotów lub innych operacji lotniczych w dni świąteczne lub wolne od pracy, Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usługi, pod warunkiem, że Odbiorca usługi poinformował Wykonawcę o takiej potrzebie z odpowiednim (ustalonym z Wykonawcą), max. 4 godzinnym wyprzedzeniem. Za wykonywanie usługi w dni świąteczne lub wolne od pracy Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie;
 - 3.20. Monitorowanie występowania i płoszenia ptaków z lotniska każdego dnia w okresie prac związanych z koszeniem, suszeniem i zwożeniem siana z lotniska;
 - 3.21. Przeprowadzenie 2 razy w ciągu roku lub w związku z przygotowanymi dokumentami dotyczącymi odstrzału redukcyjnego, inwentaryzacji zwierzyny łownej (ssaki) na lotnisku w formie pisemnej dla pionu ochrony środowiska;
 - 3.22. W przypadku takiej konieczności dobitcia z broni myśliwskiej rannych po kolizji ze statkiem powietrznym lub pojazdem na lotnisku.
4. Wykonawca zobowiązany jest do:
- 4.1. Posiadania odpowiednich zezwoleń i innych dokumentów (np. dotyczących szkoleń) związanych z posiadaniem i wykorzystaniem psów i ptaków sokołniczych;
 - 4.2. Stosowania poszczególnych metod płoszenia ptaków/zwierząt zgodnie zobowiązującymi w Polsce przepisami prawa, w tym dotyczącymi ochrony środowiska;
 - 4.3. Posiadania na lotnisku **ptaków łowczych** zdolnych do pracy oraz **psów, w tym ...psów rasy Border Collie**, wykorzystywanych jednocześnie do odpowiedniego zabezpieczenia lotniska;
 - 4.4. Posiadania umiejętności rozpoznawania gatunków ptaków regularnie występujących na obszarze Kraju (ok. 200 gatunków);
 - 4.5. Posiadania i swobodnego posługiwania się kluczem terenowym do identyfikacji ptaków (np. Przewodnik Collinsa, Ptaki);
 - 4.6. Posiadania i swobodnego posługiwania się środkami optycznymi potrzebnymi do identyfikacji ptaków (lornetka);
 - 4.7. Posiadania niezbędnych środków i zwierzyny umożliwiających realizację przedmiotu zamówienia w oparciu o określone przez Zamawiającego metody;

- 4.8. Ścisłej współpracy ze służbami lotniskowymi (oficer bezpieczeństwa lotów, wieża kontroli lotów, sekcja ochrony środowiska) oraz innymi instytucjami/specjalistami zaangażowanymi w ograniczanie zagrożeń środowiskowych na lotniskach lotnictwa państwowego;
 - 4.9. Udziału w nieodpłatnych szkoleniach dotyczących zagrożeń związanych z ryzykiem kolizji statków powietrznych z ptakami, organizowanych w ramach Programu Ograniczania Zagrożeń Środowiskowych w lotnictwie Sił Zbrojnych RP;
 - 4.10. Samodzielnego pogłębiania swojej wiedzy głównie w oparciu o ukazujące się w języku polskim publikacje dot. np. występowania, biologii ptaków, zagrożeń środowiskowych w lotnictwie;
 - 4.11. Posiadanie dokumentów CITES związanych z posiadaniem i wykorzystywaniem ptaków łowczych;
 - 4.12. Posiadania odpowiednich dokumentów Europejskiego świadectwa pochodzenia w tym dla wyhodowanych młodych ptaków, które są przetrzymywane i szkolone na lotnisku;
 - 4.13. Posiadanie dokumentów potwierdzających uprawnienia selekcyjne (zgodnie z art. 42 p. 3 Ustawy Prawo łowieckie) pozwalające na prowadzenie odstrzału redukcyjnego wszystkich osobników zwierzyny płowej na lotnisku;
 - 4.14. Posiadania dokumentów i zaświadczeń (zgodnie z art. 42 p.3 ustawy Prawo łowieckie) zezwalających Wykonawcy na łowienie zwierzyny przy pomocy ptaków łowczych;
 - 4.15. Posiadania dokumentów dotyczących pochodzenia psów wykorzystywanych do pracy na lotnisku.
 - 4.16. posiadania przez cały okres obowiązywania Umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż wartość umowy. Jeżeli suma ubezpieczenia wyrażona jest w innej walucie niż złoty, zostanie przeliczona według średniego kursu NBP na dzień zawarcia Umowy;
 - 4.17. przedłożenia na żądanie Zamawiającego dowód zawarcia umowy ubezpieczenia, warunki odpowiedzialności ubezpieczyciela oraz dowód opłacenia składki;
5. W celu zapewnienia dyspozycyjności od Wykonawcy i ciągłości świadczenia usługi pomimo urlopów czy absencji chorobowych, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował minimum 2 (dwoma) pracownikami posiadającymi wymagane uprawnienia oraz:
- 5.1. legitymacje potwierdzającą członkostwo w Polskim Związku Łowieckim (PZŁ),
 - 5.2. świadectwo/certyfikat z rozpoznawania zagrożeń w wyniku kolizji statków powietrznych z ptakami/zwierzętami,
 - 5.3. świadectwo/certyfikat z rozpoznawania ptaków i innych zwierząt,
 - 5.4. zezwolenia na łowienie zwierzyny przy użyciu ptaka łowczego – wydanego przez Ministra Środowiska,
 - 5.5. legitymację broni myśliwskiej,
 - 5.6. uprawnienia sokolnicze zgodnie z ustawą z dnia 13.10.1995 r. Prawo Łowieckie (Dz.U.2018.2033 ze zm.) – kurs sokolniczy, zdany egzamin sokolniczy w Polskim Związku Łowieckim
6. Wykonawca nie będzie miał obowiązku wykonywania usługi zgodnej z przedmiotem zamówienia w przypadku bardzo złych warunków atmosferycznych zagrażających życiu i zdrowiu (np. huraganowe wiatry, temperatury poniżej -30°C, silne burze z wyładowaniami elektrycznymi) każdorazowo potwierdzonych przez właściwą służbę meteorologii jednostki wojskowej.
7. Zamawiający nie zapewnia miejsca zamieszkania dla pracowników firmy.
8. Zamawiający po uzgodnieniu z użytkownikiem wskaże pomieszczenie socjalne do spożywania posiłków przez pracownika firmy oraz nieodpłatnie udostępni pomieszczenie przechowywania lodówki z pożywieniem dla ptaków.

9. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcą ze strony Zamawiającego w sprawach dotyczących realizacji umowy jest: tel. (+48) lub osoba przez niego upoważniona.
10. Osobą uprawnioną do kontaktu z Zamawiającym ze strony Wykonawcy w sprawach dotyczących realizacji umowy jest, tel.

§ 2. TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Termin realizacji Umowy: **01.06.2020 r. do dnia 31.05.2023 r.**
2. Stosownie do zasad określonych w przepisach o finansach publicznych umożliwiających jednostkom sektora finansów publicznych zaciąganie zobowiązań jedynie na rok budżetowy i do wysokości posiadanego budżetu, rozpoczęcie realizacji umowy w kolejnym roku kalendarzowym nastąpi pod warunkiem zapewnienia w planie finansowym na ten rok środków finansowych na realizację zadania stanowiącego przedmiot umowy.
 - 2.1. Rozpoczęcie realizacji umowy w 2021 roku wymaga potwierdzenia posiadania przez Zamawiającego środków budżetowych, które nastąpi do dnia 15.05.2020 r.
 - 2.2. Rozpoczęcie realizacji umowy w 2022 roku wymaga potwierdzenia posiadania przez Zamawiającego środków budżetowych, które nastąpi do dnia 15.05.2021 r.
 - 2.3. Rozpoczęcie realizacji umowy w 2023 roku wymaga potwierdzenia posiadania przez Zamawiającego środków budżetowych, które nastąpi do dnia 15.05.2022 r.
3. W razie nie ziszczenia się warunku, o którym wyżej mowa, Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu.

§ 3. WATROŚĆ UMOWY

1. Wykonawca za wykonanie *Usługi* określonej w § 1 przysługuje szacunkowa wartość umowy na kwotę brutto:(słownie:.....), w tym:
 - 1.1. w roku 2020 przysługuje zapłata na kwotę brutto:zł;
 - 1.2. w roku 2021 przysługuje zapłata na kwotę brutto:zł;
 - 1.3. w roku 2021 przysługuje zapłata na kwotę brutto:zł;
 Stawka podatku VAT – 23%

§ 4. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, opłacone będzie według wartości uzgodnionej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i wymienionej w § 3 umowy.
2. Zapłata za wykonanie umowy nastąpi po dostarczeniu przez Wykonawcę oryginału faktury wystawionej na Zamawiającego, określającej przedmiot i numer niniejszej umowy.
3. W przypadku niedopełnienia zobowiązań w zakresie prawidłowości i kompletności wymaganych treścią umowy i wystawionych przez Wykonawcę dokumentów, określonych w pkt 2, Zamawiający wstrzyma się od zapłaty całości należności do czasu uzupełnienia dokumentów lub ich korekty, przy czym termin zapłaty liczyć się będzie od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowych dokumentów.
4. Dokument, o którym mowa w pkt 2 należy dostarczyć w terminie wykonania umowy.

§ 5. SPOSÓB ZAPŁATY

1. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 nastąpi w formie polecenia przelewu w ciągu 30 dni od daty otrzymania dokumentu określonego w § 4 pkt 2.
 2. Zapłata należności będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, zgodny z rejestrem prowadzonym przez Krajową Administrację Skarbową (KAS):
-

§ 6. ODBIÓR USŁUGI

1. Zamawiający dokonuje odbioru Usług wykonanych w danym cyklu rozliczeniowym, poprzez podpisanie

Protokołu odbioru usługi.

2. Cyklem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do prawidłowego wypełnienia i przedłożenia Zamawiającemu Protokołu odbioru Usługi w terminie do 5 dni od dnia zakończenia cyklu rozliczeniowego.
4. W terminie 5 dni roboczych od dnia przedłożenia Zamawiającemu *Protokołu*, o którym mowa w ust. 3 Zamawiający:
 - 4.1. stwierdzając należyte wykonanie przez Wykonawcę *Usługi*, przekaże Wykonawcy podpisany *Protokół odbioru usługi*.
albo
 - 4.2. stwierdzając częściowe lub nienależyte wykonanie przez Wykonawcę Usługi, przekaże Wykonawcy podpisany Protokół Odbioru Usługi wraz ze stwierdzonymi uchybieniami w realizacji Usługi.
5. Protokół, o którym mowa w ust. 3 winny być opisane i podpisane zgodnie z wymogami wynikającymi z wzorów dokumentów, stanowiących załączniki do niniejszej umowy.

§ 7. KARY UMOWNE

Strony postanawiają, że kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach, w wysokościach:

1. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia szkód wynikłych z niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań wynikających z umowy, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które dłużnik odpowiedzialności nie ponosi.
2. Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia szkód wynikłych z niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań wynikających z umowy. Strony ustalają odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych:
 - 2.1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za odstąpienie od umowy w całości przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – kwotę równą 15% wartości brutto wskazanej w § 3 pkt 1 Umowy;
 - 2.2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za odstąpienie od części umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – kwotę równą 15% wartości brutto niezrealizowanej części umowy;
 - 2.3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych wyłącznie od Zamawiającego kwotę równą 15% wartości brutto niezrealizowanej części umowy.
3. Wykonawca w przypadku nienależytego lub niezgodnego z umową świadczenia Usługi, zapłaci Zamawiającemu (po uprzednio sporządzonej *Notatce służbowej*), następujące kary za każdy dzień opóźnienia;
 - 3.1. za opóźnienie w rozpoczęciu świadczenia Usług, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 3% miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy dzień przerwy;
 - 3.2. za przerwę w świadczeniu Usługi, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 3% miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy dzień przerwy;
 - 3.3. za opóźnienie w usunięciu nieprawidłowości w okresie wykonywania przedmiotu Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 3% miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie nieprawidłowości;
 - 3.4. za stwierdzenie rażących zaniedbań w realizacji przedmiotu Umowy, w tym w szczególności w przypadku trzykrotnego powtórzenia się nieprawidłowości w świadczeniu Usługi (sporządzenie notatki służbowej na tę okoliczność) – w danym miesiącu w wysokości 5% miesięcznego wynagrodzenia brutto;
 - 3.5. za brak możliwości kontaktu telefonicznego z Koordynatorem, jeżeli taka sytuacja będzie miała miejsce co najmniej trzykrotnie – w wysokości 1% wynagrodzenia miesięcznego brutto;
 - 3.6. za opóźnienie w przekazaniu dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 3, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 1% miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym na ich przekazanie;

- 3.7. w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia, warunków odpowiedzialności ubezpieczyciela lub dowodu opłacenia składki – w wysokości 1% wynagrodzenia określonego w § 3 ust.1;
- 3.8. za oddelegowanie do wykonania prac osób nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas ponownej kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę) – dotyczy również pracowników podwykonawców.
4. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne ze swoich zobowiązań wobec Wykonawcy, na co przez podpisanie Umowy wyraża zgodę Wykonawca, albo z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
5. W przypadku potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy albo z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
6. Łącznie wysokość kar umownych przewidzianych w Umowie nie może przekraczać 40% wartości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1.

§ 8. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - 1.1. Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy przez okres 1 tygodnia od dnia podpisania umowy – lub jej nie kontynuuje pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 1.2. Wykonawca wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z jej postanowieniami;
 - 1.3. Ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
 - 1.4. Wydanie nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.
2. W takim przypadku, Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od umowy i naliczenie kar umownych przewidzianych w § 7 umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nie wywiązywania się przez Wykonawcę z zapisów niniejszej umowy.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należytego z tytułu wykonanej części umowy.
5. Odstąpienie musi mieć formę pisemną pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

§ 9. WIERZYTELNOŚCI

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności przysługującej mu od Zamawiającego bez jego zgody wyrażonej na piśmie.

§ 10. KOOPERANCI I PODWYKONAWCY

1. Za wszelkie działania i zaniechania podwykonawców, Wykonawca odpowiada jak za swoje własne. Wykonawca ponosi również całkowitą odpowiedzialność za dotrzymanie przewidzianych umową terminów wykonania usługi.
2. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów.

§ 11. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Na poczet należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości brutto umowy określonej w § 3 (zaokrąglonej w dół do pełnych setek zł) zł (słownie:).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonaniu umowy, o ile nie zaistnieją przesłanki wynikające z § 7 i 8 niniejszej umowy.
3. W przypadku przedłużenia terminu realizacji umowy, Wykonawca zobowiązuje się przedłużyć czas obowiązywania zabezpieczenia należytego wykonania umowy w taki sposób, aby obejmowało także przedłużenie terminu realizacji umowy, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym i zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy tego rachunku, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

§ 12. PERSONEL WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących zawartej umowy, przedmiotu zamówienia, innych informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie Pracowników świadczących usługi oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca, pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego oraz naliczenia kary umownej za odstąpienie od umowy, zobowiązany jest do przestrzegania zasad postępowania z osobami nie będącymi obywatelami narodowości polskiej, które określa załącznik nr 1 do umowy.
4. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 3 następuje w formie pisemnej, w terminie nie później niż 30 dni od ujawnienia przyczyny uzasadniającej odstąpienie od umowy.
5. W przypadku, gdy Zamawiający nie skorzysta z prawa odstąpienia od Umowy, zostanie naliczona kara umowna w wysokości 1000 zł. za każdy ujawniony przypadek nieprzestrzegania zasad, o których mowa w ust. 3.
6. Wykonawca zobowiązany jest w terminie najpóźniej 2 dni przed rozpoczęciem prac do złożenia Komendantowi Ochrony właściwemu ze względu na kompleks wojskowy na terenie którego Wykonawca będzie świadczył usługę wykazu pracowników i pojazdów oraz wskazania osoby odpowiedzialnej za nadzór nad pracownikami.
7. Wykaz pracowników Wykonawcy powinien mieć formę oficjalnego pisma i obejmować następujące dane:
 - a) Nazwę i adres firmy wraz z nr telefonu;
 - b) Zakres wykonywanych prac lub usług;
 - c) Termin realizacji Umowy (od – do);
 - d) Numer i datę zawartej Umowy;
 - e) Imię i Nazwisko, adres zamieszkania pracownika;
 - f) Numer dowodu osobistego;
 - g) Marka i typ pojazdu;
 - h) Numer rejestracyjny pojazdu;
 - i) Dane personalne osoby sprawującej nadzór nad pracownikami.
8. Wykonawca wraz z wykazem pracowników zobowiązany jest do dostarczenia Odbiorcy usług fotografii (o wymiarach 3x4 cm) wszystkich osób wyznaczonych do prowadzenia zajęć celem wystawienia przepustek okresowych.
9. Przepustki okresowe pracownikom Wykonawcy wydane będą po odbytych szkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych oraz funkcjonowania systemu przepustkowego przeprowadzonym przez Pełnomocnika Dowódcy/Komendanta Odbiorcy usług ds. Ochrony Informacji Niejawnych Odbiorcy lub inną wyznaczoną przez niego osobę.
10. Każdy pracownik Wykonawcy przebywający na terenie wykonywania usług zobowiązany jest posiadać przy sobie dowód osobisty lub inny dokument ze zdjęciem stwierdzający tożsamość oraz wydaną przepustkę, którą eksponuje według zasad określonych podczas przeprowadzonego szkolenia.

11. Po zakończeniu prac Wykonawca zobowiązany jest zwrócić wystawcy przepustek (Komendantowi Ochrony właściwemu ze względu na kompleks wojskowy na terenie którego Wykonawca świadczył usługę) wszystkie wydane przepustki osobowe i samochodowe
12. Posługiwanie się przepustką wydaną na nazwisko innej osoby będzie traktowane, jako naruszenie art. 274 i 275 Kodeksu Karnego przez osobę udostępniającą i posługującą się daną przepustką.
13. W przypadku naruszenia zapisów procedur wejścia (wjazdu) na teren wykonywania usług, w tym zgubienie wydanych przepustek zostanie na Wykonawcę nałożona zostanie kara umowna w wysokości 100 zł. za każdy przypadek.
14. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy świadczący usługi będą w okresie realizacji Umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.). Osoby wymienione w zdaniu pierwszym nie mogą wykonywać żadnych czynności bez zatrudnienia na umowę o pracę u Wykonawcy, Podwykonawców
15. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu do wglądu zanonimizowane umowy o pracę (pozbawione danych osobowych pracowników) zawarte przez Wykonawcę z pracownikami świadczącymi usługi na rzecz Zamawiającego. Z treści umów musi wynikać charakter czynności.
16. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę umów zawartych przez Wykonawcę z pracownikami świadczącymi usługi w terminie wskazanym przez Zamawiającego w ust. 35 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę.

§ 13. OCHRONA INFORMACJI NIEJAWNYCH

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących zawartej Umowy, przedmiotu zamówienia, innych informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu do zachowania w ścisłej tajemnicy treści umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi Usługi, których kopie Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do wglądu Zamawiającemu zgodnie z § 4 ust. 2 Umowy.
3. Informacje, o których mowa w ust. 1 oraz ust. 2, zwane są dalej „Informacjami Poufnymi”.
4. Informacje Poufne mogą być udostępnione wyłącznie osobom dającym rękojmię zachowania tajemnicy i tylko w zakresie niezbędnym dla należytego wykonania przedmiotu Umowy.
5. Ujawnianie Informacji Poufnych, niezależnie od sposobu ich ujawnienia, w wypadku gdy ma zostać dokonane w celu innym niż należyte wykonanie Umowy, jest dopuszczalne tylko za uprzednim zezwoleniem drugiej Strony, wyrażonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym w razie wątpliwości należy skonsultować zamiar ujawnienia Informacji Poufnej z przedstawicielem drugiej Strony.
6. W przypadku, gdy Strona została zobowiązana do ujawnienia Informacji Poufnych w całości lub w części uprawnionemu organowi, w granicach obowiązującego prawa, Strona ta zobowiązana jest jedynie uprzedzić drugą Stronę o nałożonym na nią obowiązku.
7. W razie powzięcia przez Stronę wiedzy o nieuprawnionym ujawnieniu Informacji Poufnych zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę w celu umożliwienia jej podjęcia stosowanych środków zapobiegawczych.
8. Strona ma obowiązek zapewnić ochronę Informacji Poufnych według najwyższych przewidzianych prawem standardów, w tym zapewnić ochronę systemów i sieci teleinformatycznych, w których są przetwarzane, przechowywane lub przekazywane Informacje Poufne drugiej Strony, a także kontrolować ochronę Informacji Poufnych oraz przestrzegać przepisów o ochronie poufności informacji.

§ 14 ZMIANY UMOWY

1. Zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru

Wykonawcy, w następującym zakresie i okolicznościach:

- 1.1. udziału podwykonawcy na etapie realizacji umowy w sytuacji, gdy Wykonawca nie przewidział jego udziału w treści oferty lub zmiany podwykonawcy na innego;
- 1.2. w przypadku, kiedy Wykonawca określi go co do tożsamości w ofercie a nowy podwykonawca spełni wymagania dla fachowego wykonania powierzanych mu czynności lub części zamówienia zgodnie z umową (oświadczenie w tej mierze winien złożyć Wykonawca lub podwykonawca);
- 1.3. zmiany zakresu podwykonawstwa w powierzonej części, nie wykraczającego poza zakres przedmiotu umowy;
- 1.4. zmiany podwykonawcy na innego lub rezygnacji z podwykonawcy uczestniczącego w realizacji umowy w sytuacji gdy podwykonawca na etapie składania ofert wykazał podwykonawcę jako podmiot, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1. Wykonawca w tej sytuacji będzie zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w stopniu nie mniejszym niż wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
2. Zamawiający przewiduje również możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w okolicznościach i przypadkach określonych w art. 144 ust. 1 pkt 2, pkt 3, pkt 5, pkt 6.
3. Warunkiem dokonania zmian postanowień umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany w formie aneksu do umowy.

§ 15 ZMIANA UMOWY W ZAKRESIE WYSOKOŚCI WYNAGRODZENIA WYKONAWCY

1. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 12 ust. 1 Umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1.1. zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 1.2. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 1.3. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 1.4. zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, a których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

- na zasadach i w sposób określony w ust. 2 - 12, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1.1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy niezrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1.1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1.2 i 1.3 lub 1.4 będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu, do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego

wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne oraz zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.

5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1.2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń Pracowników świadczących Usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników świadczących Usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1.3 i 1.4, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia Pracownikom świadczącym Usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników Świadczących Usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
7. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 1.2, 1.3 lub 1.4, jeżeli z pisemnym wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
 - 8.1. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących Usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1.2, lub
 - 8.2. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących Usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1.3.
 - 8.3. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących Usługi, wraz z kwotami wpłat do pracowniczych planów kapitałowych w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającemu temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1.4.
9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1.2 lub 1.3 lub 1.4, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 8.
10. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 7, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
11. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym

zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 7. W takim przypadku przepisy ust. 8 - 10 oraz 12 stosuje się odpowiednio. W przypadku ponownego niezatwierdzenia wniosku stronie nie przysługuje możliwość wystąpienia z kolejnym wnioskiem.

12. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 16. INNE POSTANOWIENIA

1. W trakcie realizacji usług, Wykonawca podda się rygorom procedur bezpieczeństwa, stosowanym przez Służbę Dyżurną Zamawiającego.
2. W przypadku, gdy ważność dokumentów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej w zakresie przedmiotu umowy upływa w trakcie trwania umowy, Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do przedłożenia ich, celem upewnienia się, że Wykonawca posiada uprawnienia do określonej działalności.
3. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, jakie uzyskały w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy, a które mogą mieć wpływ na interesy lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego, zarówno w czasie trwania niniejszej umowy, jak i po jej zakończeniu.
4. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prowadzonej działalności oraz zmianie adresu lub numeru telefonu, pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na ostatni podany przez Wykonawcę adres za doręczoną. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania umowy, gwarancji oraz nieskończonych rozliczeń wynikających z umowy.
5. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechne obowiązującego prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych.
6. Korespondencję związaną z realizacją niniejszej umowy należy kierować na adres Zamawiającego.
7. Spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygane będą w sądzie rzeczowo i terytorialnie właściwym dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po jednym dla każdej ze stron.
9. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
10. Dane właściwego terytorialnie Urzędu Skarbowego, pod który podlega Wykonawca:

.....

Integralną część umowy stanowią załączniki :

Załącznik nr 1 – Zasady postępowania z pracownikami nie będącymi obywatelami narodowości polskiej **/jeśli dotyczy/** wraz z zał. 1a i 1b

Załącznik nr 2 – klauzula informacyjna – obowiązek informacyjny wynikający z art.14 RODO

Załącznik nr 3 - Kopia dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

UZGODNIONO:

**ZASADY POSTĘPOWANIA z PRACOWNIKAMI NIE BĘDĄCYMI OBYWATELAMI
NARODOWOŚCI POLSKIEJ**

1. Wykonawca lub podwykonawca, który będzie realizował (dostarczał), przedmiot zamówienia na terenie 12 WOG lub jednostek organizacyjnych będących na zaopatrzeniu, a do tego zadania będzie korzystał z pracowników nie będącymi obywatelami narodowości polskiej (cudzoziemców), jest zobowiązany spełniać wymagania zawarte w:
 - 1) ustawie o cudzoziemcach z dnia 12 grudnia 2013 r. (Dz.U. z 2013 r. poz. 1650 z późn. zm.);
 - 2) ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 674 z późn. zm.);
 - 3) ustawie z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (tj. Dz. U z 2014 r. poz. 1525);
 - 4) rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2009 r. w sprawie wydawania zezwolenia na pracę cudzoziemca (Dz.U.2009.16.84 z późn. zm.);
 - 5) rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2009 r. w sprawie określenia przypadków, w których zezwolenie na pracę cudzoziemca jest wydawane bez względu na szczegółowe warunki wydawania zezwoleń na pracę cudzoziemców (Dz.U.2009.16.85 z późn. zm.);
 - 6) rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 lipca 2011 r. w sprawie przypadków, w których powierzenie wykonywania pracy cudzoziemcowi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest dopuszczalne bez konieczności uzyskania zezwolenia na pracę. (Dz.U.2011.155.919 z późn. zm.);
 - 7) decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. U. poz. 18), (Rozdział 6. Zasady wstępu cudzoziemców na teren chronionej jednostki lub instytucji wojskowej).
2. W przypadku nie spełnienia warunków zawartych w powyższych dokumentach, realizacja zadania przez Wykonawcę będzie możliwa wyłącznie przez pracowników posiadających obywatelstwo polskie.
3. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji zamówienia składa stosowne oświadczenie o spełnieniu warunków dopuszczających realizację przedsięwzięcia przez zatrudnionych u siebie cudzoziemców (dotyczy również podwykonawców), jako załącznik do oferty (wzór oświadczenia - załącznik Nr 1a).
4. Wykonawca który do realizacji zadania będzie zatrudniał u siebie cudzoziemców jest zobowiązany do: poinformowania Zamawiającego o zatrudnieniu przez siebie lub przez Podwykonawcę cudzoziemców, podając ich dane personalne (imię i nazwisko, datę urodzenia, nazwę jednostki organizacyjnej, numer paszportu), nie później jednak jak w dniu złożenia oferty, a także ewentualnego potwierdzenia posiadania przez tych pracowników dokumentów potwierdzających ich uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych (tylko gdy takie uprawnienia będą wymagane).
5. Złożenia oświadczenia za zatrudnionych pracowników o przestrzeganiu przez nich wewnętrznych przepisów obowiązujących w obiektach i na terenach Zamawiającego, (wzór oświadczenia – załącznik Nr 1b),
6. Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z wewnętrznymi przepisami dotyczącymi zasad przebywania na terenie Zamawiającego oraz ich bezwzględnego przestrzegania
7. Złożenie oświadczeń nie zgodnych ze stanem faktycznym będzie traktowane jako nieprzebranie niniejszych zasad. Warunkiem dopuszczenia do pracy cudzoziemców jest otrzymanie Jednorazowego Pozwolenia (z imiennym wykazem osób), do wstępu na teren użytkowany przez 12 WOG lub jednostki organizacyjne będące na zaopatrzeniu, wydanego przez Dowódcę Generalnego RSZ.
8. Przez pracowników w rozumieniu niniejszych zasad rozumie się także osoby nie będące pracownikami, przy pomocy których Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca realizują zamówienie. Natomiast przez zatrudnienie rozumie się także wykonywanie czynności na podstawie stosunku prawnego wynikającego z prawa cywilnego.

Załącznik Nr 1a - oświadczenie o zatrudnieniu cudzoziemców.

.....
(miejsowość, data)

.....
(nazwa firmy, przedsiębiorcy, podwykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany(a), oświadczam, że firma:

.....
.....
.....
.....

(nazwa firmy, przedsiębiorcy, podwykonawcy, adres, NIP, tel. kontaktowy)

spełnia warunki związane z zatrudnieniem przez przedsiębiorcę cudzoziemców wynikające z przepisów obowiązujących w tym zakresie i będzie/nie będzie* zatrudniała do realizacji zamówienia cudzoziemców.

.....
(podpis i pieczęć dyrektora, kierownika,
szefa, osoby uprawnionej)

* - niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 1b - Oświadczenie za zatrudnionych pracowników o przestrzeganiu przez nich wewnętrznych przepisów obowiązujących w obiektach i na terenach Zamawiającego

.....

(miejsce, data)

.....

(nazwa firmy, przedsiębiorcy, podwykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany(a), oświadczam, że zatrudnieni przez:

.....

.....

.....

.....

(nazwa firmy, przedsiębiorcy, podwykonawcy, adres, NIP, tel. kontaktowy)

cudzoziemcy realizujący przedmiot zamówienia zostali poinformowani i przeszkoleni w zakresie wewnętrznych przepisów obowiązujących w obiektach i na terenach Zamawiającego, ze szczególnym uwzględnieniem wejścia/wyjścia, wjazdu/wyjazdu, wnoszenia/wywożenia, posługiwania się urządzeniami do przetwarzania obrazu i dźwięku oraz poruszania się po terenie Zamawiającego, a także jednostek organizacyjnych będących na zaopatrzeniu.

.....

(podpis i pieczęć dyrektora, kierownika,

szefa, osoby uprawnionej)

Obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO

1. Administratorem danych osobowych jest 12 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Toruniu, ul. Okólna 37.
2. W razie jakichkolwiek wątpliwości związanych z przetwarzaniem dotyczących Pani/Pana danych, możliwy jest kontakt z inspektorem pod adresem: 12wog.iodo@ron.mil.pl, lub telefonicznie: 261 433 259.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
4. Pani/Pana dane, o których mowa w umowie pozyskane zostały od Pani/Pana pracodawcy tj. Wykonawcy i przetwarzane będą w celach, o których mowa w umowie.
5. Dane będą przekazane jednostkom będącym na zaopatrzeniu 12 WOG w celu określonym w umowie, a także innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
6. Administrator danych nie przekazuje Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane jedynie przez okres 5 lat.
8. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo:
 - dostępu do danych osobowych,
 - żądania ich sprostowania,
 - ograniczenia przetwarzania, w przypadkach wymienionych w RODO.
9. W związku z tym, że przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO osobie, której dane dotyczą nie przysługuje prawo do przenoszenia danych, usunięcia danych ani prawo do wniesienia sprzeciwu.
10. Pani/ Pana dane nie są poddawane profilowaniu.
11. W przypadku stwierdzenia naruszenia danych ma Pani/Pan możliwość wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.