



Urząd Miasta  
Jastrzębie-Zdrój

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Zamawiający:**

**Miasto Jastrzębie-Zdrój**

**Al. Piłsudskiego 60**

**44-335 Jastrzębie-Zdrój**

**Wydział realizujący zamówienie:**

**Wydział Infrastruktury Komunalnej i Inwestycji**

**Tryb postępowania:**

**przetarg nieograniczony**

**Nazwa zamówienia:**

**„Dokumentacja projektowa przebudowy i rozbudowy PP nr 26”**

**Rodzaj:**

**usługa**

**ZATWIERDZAM:**

**I Zastępca Prezydenta Miasta**

**/-/**

**Roman Foksowicz**

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:  
„Dokumentacja projektowa przebudowy i rozbudowy PP nr 26”

### 1. ZAMAWIAJACY

Miasto Jastrzębie-Zdrój

Al. Piłsudskiego 60,44-335 Jastrzębie-Zdrój

Tel. (032) 47-85-133

(Biuro ds. Zamówień Publicznych)

Godziny pracy: od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup> od poniedziałku do środy

od 7<sup>30</sup> do 17<sup>00</sup> w czwartek

od 7<sup>30</sup> do 14<sup>00</sup> w piątek

adres strony internetowej: [https://www.platformazakupowa.pl/um\\_jastrzebiezdroj](https://www.platformazakupowa.pl/um_jastrzebiezdroj)

W przedmiotowym postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem strony [https://platformazakupowa.pl/um\\_jastrzebiezdroj](https://platformazakupowa.pl/um_jastrzebiezdroj), zwanej dalej Platformą.

Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. Rejestracja i konto na Platformie jest darmowe. Sposób założenia konta opisany został w instrukcji znajdującej się pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

Wykonawca posiadający konto na Platformie ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.

### 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą PZP.
2. Wartość zamówienia **nie przekracza** równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.

### 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem postępowania jest wykonanie, zgodnie z przepisami Prawa budowlanego, wielobranżowego projektu budowlanego oraz wykonawczego przebudowy i rozbudowy Publicznego Przedszkola nr 26 przy ul. Wiejskiej 35 w Jastrzębiu-Zdroju wraz z zagospodarowaniem terenu objętego działką nr: 3002/61. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie dwuwariantowej koncepcji a następnie kompletnej, wielobranżowej dokumentacji budowlanej z uwzględnieniem aktualnych przepisów (w tym p.pożarowych i sanitarnych), niezbędnej do złożenia wniosku i uzyskania pozwolenia na budowę, szczegółowej dokumentacji wykonawczej (wraz z kosztorysami inwestorskimi, kosztorysami ślepyimi z wycenieniami obmiarowymi i specyfikacjami technicznymi) oraz sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji. Całość dokumentacji winna spełniać również wymagania ustawy Prawo zamówień publicznych.

Przedmiotowe zamówienie zostało przewidziane w Planie postępowań o udzielenie zamówień publicznych na 2020 r., podanym zgodnie z art. 13 a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) pod nazwą „Projekt przebudowy i rozbudowy PP 26”.

Szczegółowy zakres zadania jest opisany w załączniku nr 2 oraz we wzorze umowy.

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 8** do SIWZ.

2. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.
3. Kod robót według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:  
71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

#### **4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin rozpoczęcia prac: **od dnia zawarcia umowy.**
2. Termin zakończenia zadania: **podany przez Wykonawcę w miesiącach, nie dłuższy niż 10 miesięcy od dnia zawarcia umowy,**
3. Termin wykonania dwóch wariantów uzgodnionych pisemnie z Zamawiającym w drodze spotkań roboczych koncepcji projektowych: **do 10 tygodni od dnia zawarcia umowy.**

#### **5. OKRES GWARANCJI**

1. Na wykonaną dokumentację projektową Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji.
2. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji za wady w dokumentacji projektowej wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót budowlanych z tytułu gwarancji i rękopisami za wady obiektu lub robót wykonywanych na podstawie przedmiotowych opracowań projektowych.
3. Sprawdzenie i odebranie przez Zamawiającego dokumentacji nie powoduje zdjęcia z Wykonawcy obowiązków i odpowiedzialności wynikających z prawa budowlanego oraz z niniejszej umowy w zakresie jakości i prawidłowości wykonanej dokumentacji oraz zaprojektowanych w niej rozwiązań technicznych.
4. W przypadku stwierdzenia błędów wad i braków w dokumentacji, Wykonawca dokona bezpłatnego usunięcia wad i braków (w terminie określonym przez Zamawiającego) bez względu na wysokość kosztów z tym związanych.
5. W przypadku wystąpienia sytuacji, o której mowa w ust. 4 Zamawiający powiadomi Wykonawcę, który w przeciągu 7 dni od dnia powiadomienia zajmie stanowisko i udzieli wyjaśnień w przedmiotowej sprawie. Brak odpowiedzi w w/w terminie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za poniesione przez Zamawiającego straty lub utracone korzyści.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu błędów projektowych skutkujących zwiększeniem kosztów robót budowlanych. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu do wysokości 100% wartości poniesionych dodatkowych kosztów.

#### **6. OFERTY WARIANTOWE**

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

#### **7. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 i 7 USTAWY PZP, AUKCJA ELEKTRONICZNA, UMOWA RAMOWA**

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług.
2. Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
3. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.

#### **8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU; PODSTAWY WYKLUCZENIA; POLEGANIE NA POTENCJALE INNYCH PODMIOTÓW**

##### **8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

##### **1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23**

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP wykluczy:

- a) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;

- b) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1600, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1468 z późn. zm.),
  - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
  - skarbowe,
  - o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769 z późn. zm.);
- c) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt b;
- d) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- e) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- f) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- g) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- h) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- i) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- j) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 628 z późn. zm.);
- k) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- l) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 369 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## 2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;**

- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – **Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;**
- c) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca udokumentuje, że dysponuje lub będzie dysponować przy wykonywaniu zamówienia osobą:

1) pełniącą funkcję **Projektanta wiodącego**, która posiada:

- a) uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w **specjalności architektonicznej** lub odpowiadające im ważne uprawnienia do projektowania, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
- b) odpowiednie doświadczenie wykazując, że osoba ta, w okresie ostatnich 5 lat, wykonała lub bezpośrednio nadzorowała prace projektowe przy co najmniej jednym projekcie budowlanym związanym z budową, rozbudową lub przebudową obiektu, który spełnia łącznie następujące warunki:
  - kubatura wynosi powyżej **7 000 m<sup>3</sup>**,
  - projekt obejmował **instalację oddymiania i wydzielenia p.poż.**,
  - projekt dotyczył budynku:
    - **przedszkola wraz z kuchnią do żywienia zbiorowego, lub**
    - **zespołu szkolno-przedszkolnego wraz z kuchnią do żywienia zbiorowego, lub**
    - **żłobka wraz z kuchnią do żywienia zbiorowego.**

Osoba pełniąca funkcję Projektanta wiodącego będzie zobowiązana do koordynacji całego procesu projektowego i konsultacyjnego z Zamawiającym od rozpoczęcia do ukończenia dzieła.

2) pełniącą funkcję **Projektanta konstrukcji**, która posiada:

- a) uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w **specjalności konstrukcyjno-budowlanej** lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
- b) odpowiednie doświadczenie wykazując, że osoba ta, w ciągu ostatnich 5 lat, wykonała lub bezpośrednio nadzorowała co najmniej jedne prace projektowe polegające na zabezpieczeniu budynku na wpływy eksploatacji górniczej.

UWAGA:

W przypadku specjalistów zagranicznych posiadających uprawnienia wydane poza terytorium Rzeczypospolitej Polski wymaga się od wykonawcy, aby osoby te spełniały odpowiednie warunki opisane w art. 12 a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.).

**8.2.** Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 – Zamawiający odstępuje od badania podstaw wykluczenia wykonawcy na podstawie przesłanek, o których mowa w ww. przepisie ustawy PZP.

### **8.3. Poleganie na potencjale innych podmiotów**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 8.1 ppkt 2 lit. c) niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych,
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 (zgodnie z art. 22a ust. 3 ustawy PZP).
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te **zrealizują** usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt. 8.3 ppkt 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 8.1 ppkt 2.

## **9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert:
  - a) oświadczenie w zakresie wskazanym w **załączniku nr 3 i 4** do SIWZ.  
Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  - b) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 9 ppkt 1 lit. a) niniejszej SIWZ składa w postaci elektronicznej oraz podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
  - c) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu, **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 9 ppkt 1 lit. a) SIWZ,**
  - d) Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt. 8.3 ppkt 2 SIWZ – jeżeli wykonawca polega na zdolnościach podmiotu trzeciego – **według załącznika nr 6 do SIWZ.**

**UWAGA: Oświadczenia powyższe należy sporządzić pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej oraz opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

2. Na podstawie **art. 24aa ust. 1 ustawy PZP** zamawiający najpierw dokona oceny złożonych ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni** terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 9 ppkt 2.1 SIWZ.
  - 2.1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu **na wyraźne wezwanie zamawiającego** w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy PZP (dot. warunków udziału w postępowaniu):

### **Dot. Projektanta Konstrukcji:**

- wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług [...] wraz z informacjami na temat

ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami **wg załącznika nr 7.**

**Dot. Projektanta Wiodącego:**

- Zamawiający korzystając z uprawnienia wynikającego z art. 26 ust. 2f ustawy Pzp wzywa Wykonawcę do złożenia wraz z ofertą informacji w zakresie wymaganego doświadczenia, uprawnień, podstawy do dysponowania dot. Projektanta wiodącego. Realizując przedmiotowe wezwanie Wykonawca zobowiązany jest wypełnić punkt II ppkt 4 Formularza ofertowego.

**Wykonawca zobowiązany jest dla spełnienia warunku udziału w postępowaniu wykazać powyższe doświadczenie, uprawnienia, podstawę do dysponowania w punkcie II ppkt 4 Formularza ofertowego, wraz z doświadczeniem wykazanym dla uzyskania dodatkowych punktów w ramach kryterium doświadczenie Projektanta wiodącego, o którym mowa w pkt. 14 SIWZ.**

3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego [https://platformazakupowa.pl/um\\_jastrzebiezdroj](https://platformazakupowa.pl/um_jastrzebiezdroj) informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wymóg złożenia oświadczenia nie dotyczy sytuacji, gdy w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta. Wykonawca zobowiązany jest złożyć przedmiotowe oświadczenie za pomocą **Platformy**. Oświadczenie musi być złożone w postaci dokumentu elektronicznego i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
5. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 9 ppkt1 lit. a) niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub złożenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnienia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. Forma składanych dokumentów:
  - a) dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem;
  - b) poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą;
  - c) wymogi w zakresie formy składanych dokumentów dotyczą również dokumentów uzupełnianych w myśl art. 26 ust. 3 ustawy PZP.

## **10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY**

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - a) wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 i 1a do SIWZ**,
  - b) oświadczenia wymienione w pkt. 9 ppkt 1 SIWZ, tj. **według załącznika nr 3 i 4** – dotyczące wykonawcy oraz innych podmiotów, jeżeli wykonawca polega na zdolnościach podmiotu trzeciego na zasadach określonych w art. 22 a ustawy PZP,
  - c) zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt. 8.3 ppkt 2 SIWZ, jeżeli wykonawca polega na zdolnościach podmiotu trzeciego według **załącznika nr 6 do SIWZ**,
  - d) dowód wniesienia wadium,
  - e) pełnomocnictwo z zastrzeżeniem pkt. 10 ppkt 5 SIWZ.
  
2. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej, w formacie danych: \*.txt; \*.rft; \*.pdf; \*.xps; \*.odt; \*.ods; \*.odp; \*.doc; \*.xls; \*.ppt; \*.docx; \*.xlsx; \*.pptx; \*.csv. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, pod rygorem nieważności. Sposób złożenia oferty opisany został w Regulaminie Platformy (link: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>) oraz w Instrukcjach dla Wykonawców zawartych na platformie (link: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).  
**UWAGA: Zamawiający zaleca, aby oferta została utworzona w formacie .pdf oraz podpisana wewnętrznym kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku zastosowania podpisu zewnętrznego należy pamiętać o obowiązkowym dołączeniu do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu.**
  
3. Osoby podpisujące ofertę winny być uprawnione do zaciągania zobowiązań do wysokości odpowiadającej cenie oferty tj. zgodnie z wypisem z Krajowego Rejestru Sądowego, umową spółki cywilnej, a w przypadku Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, z uwzględnieniem art. 230 kodeksu spółek handlowych.
4. W przypadku podpisania oferty oraz dokumentów określonych w pkt. 9 i 10 SIWZ przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy oraz okolicznościach, o których mowa w pkt 11 ppkt 1, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do występowania w imieniu wykonawcy/wykonawców. Przedmiotowe pełnomocnictwo winno zostać sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego oraz winno zostać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub powinno zostać złożone jako kopia dokumentu elektronicznego potwierdzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.
5. Instrukcja przykładowego sposobu składania ofert oraz opatrzenia oferty/oświadczenia/dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym zawarta jest w „Instrukcji dla wykonawcówplatformazakupowa.pl” (<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).
6. Złożenie oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje odrzucenie oferty.
7. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę, zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie (np. konsorcjum) lub jest samodzielnym wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej (np. konsorcjum). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
10. Wykonawca **poniesie wszelkie koszty** związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
12. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności



- i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w **pkt. 17** niniejszej SIWZ.
13. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r., o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019, poz. 1010, z późn. zm.), Wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec w ofercie i odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje. Ponadto, zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. **Zamawiający wymaga, by dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zostały złożone w odrębnym pliku, zgodnie z instrukcją zawartą Platformie.**
  14. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie, zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05), ich odtajnieniem.
  15. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

## **11. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Przykładowy wzór pełnomocnictwa – załącznik nr 5 do SIWZ.**  
**W przypadku, gdy upoważnienie wynika wprost z treści umowy, umowę można dołączyć do oferty.**  
**Uwaga: Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich wykonawców. Pełnomocnictwo należy złożyć wraz z ofertą.**  
 Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność za realizację zamówienia.
2. Sposób spełnienia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunków udziału w postępowaniu (powyższą kwestię reguluje art. 23 ust 5 ustawy PZP):  
 Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia mogą spełniać łącznie warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 8.1 ppkt 2 lit c) siwz.

## **12. PODWYKONAWCY**

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez wykonawcę.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takich okolicznościach zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę:
  - a. części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom,
  - b. firm podwykonawców.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 36b ust. 2 ustawy PZP)
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

**13. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym, sporządzonym wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1, obliczonej na podstawie załącznika nr 1a do SIWZ** łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
3. Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w sposób zgodny z wiedzą techniczną i opisem co do zakresu zadania.
4. Ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Cena jednostkowa po zastosowaniu upustu nie może być niższa, niż koszty wytworzenia lub koszty własne.
5. Podana cena brutto jest obowiązująca przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji, z wyłączeniem ustawowej zmiany podatku VAT (zmiana wynagrodzenia wykonawcy nastąpi w formie aneksu do umowy).
6. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę ofert przyjmuje się **cenę brutto** (tj. wraz z należnym podatkiem VAT).
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczania się z wykonawcą w walutach obcych.
8. Wszystkie wartości cenowe w ramach przetargu będą określone w złotych polskich (zł), a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
  - a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 z późn. zm.);
  - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
  - c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym obowiązującym w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
  - e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
10. W przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
  - a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 13 ppkt 9, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
  - b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 13 ppkt 9.
11. **Wykonawca przy obliczaniu ceny oferty winien uwzględnić wysokość minimalnego wynagrodzenia oraz minimalnej stawki godzinowej, które obowiązywać będą w roku 2021, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, tj.:**
  - **stawkę wyjściową wyliczoną zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15.09.2020 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2021 roku (Dz.U. z dnia 16.09.2019 r. poz. 1596),**

- **obligatoryjne obciążenia płac wynikające z przepisów:**
  - Ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t.j. Dz. U. 2020 r. poz. 266),
  - Ustawy z dnia 30 października 2002 r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1205)
  - Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 listopada 2002 r. w sprawie różnicowania stopy procentowej składki na ubezpieczenie społeczne z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych w zależności od zagrożeń zawodowych i ich skutków (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 757).
  - Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.(t.j. Dz.U.2019.1482 z późn. zm.)
  - Ustawy z dnia 13 lipca 2006 r. o ochronie roszczeń pracowniczych w razie niewypłacalności pracodawcy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz.7, z późn. zm.).

#### **14. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ ICH ZNACZENIE**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie następującym kryteriami:

<b>Lp.</b>	<b>Kryterium</b>	<b>Waga kryterium</b>	<b>Maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta w ramach danego kryterium</b>
1	Cena ofertowa brutto za wykonanie zamówienia	60%	60,00
2	Termin wykonania zamówienia	20%	20,00
3	Doświadczenie Projektanta wiodącego	20%	20,00

2. Ocena punktowa w kryterium „**Cena ofertowa brutto za wykonanie zamówienia**” (parametr C) zostanie dokonana na podstawie łącznej ceny wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego poniżej:

$$C = \frac{\text{cena}_{\min}}{\text{cena}_{\text{oferowana}}} \times 60\text{pkt}$$

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów.

3. Ocena punktowa w kryterium „**Termin wykonania zamówienia**” (parametr T) zostanie dokonana na podstawie terminu określonego w miesiącach, podanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, w następujący sposób:

<b>Termin wykonania zamówienia do:</b>	<b>Liczba przyznanych punktów</b>
6 miesięcy	20,00
7 miesięcy	15,00
8 miesięcy	10,00
9 miesięcy	5,00
10 miesięcy	0,00

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 20 punktów.

4. Punkty w kryterium „Doświadczenie Projektanta wiodącego” (parametr D), zostaną przyznane w następujący sposób:

Zadania, w ramach których wykonał lub bezpośrednio nadzorował prace projektowe przy co najmniej jednym projekcie budowlanym związanym z budową, rozbudową lub przebudową obiektu, który spełnia łącznie następujące warunki: <ul style="list-style-type: none"> <li>• kubatura wynosi powyżej 7 000 m<sup>3</sup>,</li> <li>• projekt obejmował instalację oddymiania i wydzielenia p.poż.,</li> <li>• projekt dotyczył budynku: <ul style="list-style-type: none"> <li>– przedszkola wraz z kuchnią do żywienia zbiorowego, lub</li> <li>– zespołu szkolno-przedszkolnego wraz z kuchnią do żywienia zbiorowego, lub</li> <li>– żłobka wraz z kuchnią do żywienia zbiorowego</li> </ul> </li> </ul>	Liczba przyznanych punktów
1 zadanie	0,00
2 zadania	10,00
3 zadania	20,00

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 20 punktów.

**UWAGA! W celu uzyskania dodatkowych punktów, o których mowa w pkt. 14 ppkt 4 SIWZ Wykonawca musi się wykazać min. 2 zadaniami z uwagi na fakt, iż jedno z nich jest wykazane dla potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu.**

**Jeżeli wykonawca wykaże doświadczenie większe niż 3 dodatkowe zadania, Zamawiający w celu obliczenia ilości punktów za to kryterium przyjmie maksymalnie wartość 3 dodatkowych zadań.**

5. Punkty wyliczone w każdym z ww. kryteriów zostaną zsumowane. W ten sposób Zamawiający uzyska ocenę końcową K. Spośród ofert niepodlegających odrzuceniu Zamawiający wybierze ofertę o najwyższej wartości oceny końcowej K. Wynik przedstawiany zostanie w punktach. Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

$$K = C + T + D$$

$$\text{Suma} = \text{max. 100 pkt.}$$

6. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
8. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
9. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

## **15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).

2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. W tym przypadku wadium winno zostać wniesione zgodnie z zapisami **pkt. 18 ppkt 6 lub 18 ppkt 9 SIWZ.**

**16. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Komunikacja między Zamawiającym oraz Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, wniosków, zawiadomień, oświadczeń, odbywa się za pośrednictwem Platformy, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 123 z późn. zm.) poprzez formularz **WYŚLIJ WIADOMOŚĆ** dostępny na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania.
2. Zamawiający z Wykonawcami w sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania **Platformy** komunikować się będzie za pomocą poczty elektronicznej o adresie [bpz@um.jastrzebie.pl](mailto:bpz@um.jastrzebie.pl). Zamawiający zastrzega, iż oferty mogą być składane **tylko i wyłącznie za pośrednictwem Platformy**.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do podania w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do siwz) adresu e-mail, który będzie służył do komunikacji w **przypadku niedziałania Platformy**. **W pozostałych przypadkach cała korespondencja przekazywana będzie przez Zamawiającego za pośrednictwem Platformy** (tj. poprzez formularz **WYŚLIJ WIADOMOŚĆ na adres e-mail, z którego została przesłana oferta**).
4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ oraz nazwą zadania.
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wymagają, na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania w/w dokumentów każda ze stron winna się skontaktować z drugą stroną w celu wyjaśnienia zaistniałych okoliczności.
6. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
  - a) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: Maria Grządziel - Gawelczyk
  - b) w sprawach dotyczących procedury przetargowej: Barbara Chodakowska
7. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w pkt 16 SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie, z zastrzeżeniem okoliczności, o których mowa w pkt. 16.5.SIWZ.

**17. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. Stosownie do art. 38 ust. 1 każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest do udzielenia wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Zapytania winny być kierowane do zamawiającego zgodnie z zapisami pkt 16 ppkt 1 i 16 ppkt 2 SIWZ.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 17 ppkt 1 SIWZ.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 17 ppkt 1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy PZP treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający, bez ujawniania źródła zapytania, zamieszcza na stronie internetowej [https://platformazakupowa.pl/um\\_jastrzebiezdroj](https://platformazakupowa.pl/um_jastrzebiezdroj) w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej [https://platformazakupowa.pl/um\\_jastrzebiezdroj](https://platformazakupowa.pl/um_jastrzebiezdroj) w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania.
8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

## **18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **2 500,00 zł (słownie: dwa tysiące pięćset złotych 00/100)**.
2. Wadium może być wniesione zgodnie z art. 45 ustawy PZP, w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium wniesione w jednej z form określonych w pkt 18 ppkt 2 b-e SIWZ musi w swojej treści obejmować okres związania ofertą.
4. Zobowiązanie do zapłaty wadium wniesionego w formie innej niż pieniężnej winno obejmować uwarunkowania zawarte w art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 ustawy PZP, tj.:
  - a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o których mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania ofert złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
  - b) Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.

6. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto bankowe w Banku Spółdzielczym w Jastrzębiu-Zdroju o numerze **74 8470 0001 2001 0017 6125 0010**.
7. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt 18.6. SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
8. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
9. W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium Wykonawca zobowiązany jest wnieść je przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w formie oryginalnego elektronicznego dokumentu wadialnego (np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu wadialnego (np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej). Niedopuszczalne jest złożenie skanu dokumentu wadialnego (np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym Wykonawcy.
10. W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium Wykonawca zobowiązany jest złożyć dokument wadialny (np. e-gwarancję bankową lub ubezpieczeniową) wraz z ofertą przetargową poprzez **Platformę**.
11. Zamawiający dokonuje zwrotu wadium w przypadkach i terminach wymienionych w art. 46 ust. 1, ust.1a, ust. 2 ustawy PZP. W przypadku wadium złożonego w formie niepieniężnej, gdy dokument wadialny nie będzie tego określał w inny sposób, zwrot wadium wniesionego w formie niepieniężnej polegać będzie na przekazaniu na adres e-mail Wykonawcy wskazanym w formularzu ofertowym oświadczenia Zamawiającego o zwrocie/zwolnieniu wadium.
12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 18.11. SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego w sposób przewidziany w pkt 18.2. SIWZ.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy PZP.
14. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego zatrzymania oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.”

## **19. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem **Platformy** nie później niż **do dnia 13.01.2021 r., do godz. 10:50**.
2. Oferty złożone po terminie nie zostaną otwarte przez Zamawiającego.
3. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo zmienić lub wycofać ofertę za pomocą **Platformy** przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert. Sposób zmiany i wycofania został opisany w „Instrukcji dla wykonawców” na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

## **20. OTWARCIE OFERT**

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi **w dniu 13.01.2021 r. o godz. 11:00 w pokoju nr 304A Urzędu Miasta Jastrzębie-Zdrój**.
2. Otwarcie ofert jest jawne. Jawność otwarcia Zamawiający zapewni poprzez transmisję online w czasie rzeczywistym na stronie <https://zoom.us/>. Link do transmisji będzie udostępniony w dniu otwarcia na stronie [https://platformazakupowa.pl/um\\_jastrzebiezdroj](https://platformazakupowa.pl/um_jastrzebiezdroj) w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania.

3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Po otwarciu każdej z ofert zostaną podane do wiadomości zebranych, dane zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy PZP, Zamawiający zamieści na stronie [https://platformazakupowa.pl/um\\_jastrzebiezdroj](https://platformazakupowa.pl/um_jastrzebiezdroj) w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia.
6. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.), jeśli Wykonawca najpóźniej w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

## **21. WYJAŚNIENIE BADANYCH OFERT, POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYŁEK PISARSKICH I RACHUNKOWYCH**

1. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
2. Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień.
3. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty, oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza zmiany ceny, z zastrzeżeniem pkt. 21 ppkt 4 SIWZ.
4. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 poprawi w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe – czyli omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.:
    - błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,
    - błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług,
    - błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia.
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

## **22. WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA**

1. Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku przetargu wykonawcą zamieszczone są we wzorze umowy – **załącznik nr 8 do SIWZ**.
2. Przyjmuje się, że zapisy wzoru umowy niezakwestionowane przed złożeniem oferty, zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy, będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 38 ustawy PZP.

## **23. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu:
  - a) oświadczenie o podjęciu obowiązków Projektanta wiodącego wskazanego w załączniku nr 1 do SIWZ,



- b) uprawnienia w specjalności wskazanej w pkt. 8.1 ppkt 2 lit. c.1) SIWZ osoby przyjmującej obowiązki Projektanta wiodącego oraz uprawnienia osoby w specjalności wykazanej w pkt. 8.1 ppkt 2 lit. c1) wraz z aktualnymi zaświadczeniami z właściwej izby samorządu zawodowego lub dowodem wpłaty potwierdzającym członkostwo (art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów /tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1117 z późn. zm.), jeżeli przynależność do izby wynika z odrębnych przepisów,
  - c) oświadczenie o podjęciu obowiązków Projektanta konstrukcji wskazanego w załączniku 8 do SIWZ,
  - d) uprawnienia w specjalności wskazanej w 8.1 ppkt 2 lit. c2) SIWZ osoby przyjmującej obowiązki Projektanta konstrukcji oraz uprawnienia osoby w specjalności wykazanej w pkt. 8.1. ppkt 2 lit. c2) wraz z aktualnymi zaświadczeniami z właściwej izby samorządu zawodowego lub dowodem wpłaty potwierdzającym członkostwo (art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów /tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1117 z późn. zm.), jeżeli przynależność do izby wynika z odrębnych przepisów,
  - e) umowę regulującą współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w pkt. 11 SIWZ,
  - f) nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi zaangażowanych w usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego (o ile są znane),
  - g) wykaz podwykonawców, którym wykonawca zamierza powierzyć wskazaną część zamówienia,
  - h) numer rachunku bankowego.
2. Umowa zostanie sporządzona zgodnie ze wzorem Zamawiającego podanym w SIWZ.
  3. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
  4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchylił się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert, zgodnie z art.24aa ust.2 ustawy PZP.

#### **24. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Nie dotyczy.

#### **25. UDOSTĘPNIANIE OFERT**

1. Zamawiający udostępnia oferty złożone w postępowaniu na wniosek.
2. Przekazanie ofert następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

#### **26. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

1. Odwołanie wnosi się wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie wnosi się na zasadach określonych w Dziale VI ustawy PZP.
3. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ust. 1 pkt 2, ust. 2 pkt 2, ust. 3 pkt 2 ustawy PZP.

#### **27. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA OBOWIĄZKÓW ZAMAWIAJĄCEGO WYNIKAJĄCYCH Z ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 Z DNIA 27 KWIEŃNIA 2016 R. W SPRAWIE OCHRONY OSÓB FIZYCZNYCH W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH I W SPRAWIE SWOBODNEGO PRZEPLYWU TAKICH DANYCH ORAZ UCHYLENIA DYREKTYWY 95/46/WE**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy

95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje się, że:

- administratorem danych osobowych jest Gmina Miasta Jastrzębie-Zdrój reprezentowana przez Prezydenta Miasta, z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, al. Piłsudskiego 60;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta Jastrzębie-Zdrój jest naczelnik Biura ds. Zarządzania Jakością, nr tel. 32 47 85 174;
- dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. **„Dokumentacja projektowa przebudowy i rozbudowy PP nr 26”** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres min. 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania gwarancji udzielonej przez Wykonawcę;
- obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do pozyskanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- osoba fizyczna, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu, posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- osobie fizycznej, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu, nie przysługują:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.”

– \* *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

– \*\* *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

## **28. DODATKOWE INFORMACJE**

Wykonawca winien zapoznać się z:

- regulaminem Platformy znajdującym się na stronie:  
<https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>;
- Instrukcjami dla Wykonawców znajdującymi się na stronie:  
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

**FORMULARZ OFERTOWY**

Oferta na wykonanie zadania pn.  
**„Dokumentacja projektowa przebudowy i rozbudowy PP nr 26”**

**I. Dane wykonawcy/wykonawców**

1. Nazwa/Firma .....
2. Adres .....
3. NIP .....
4. REGON .....
5. W przypadku niedziałania Platformy zakupowej proszę o kierowanie korespondencji na adres e-mail: .....
6. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji zamówienia (umowy) jest .....  
 e-mail służbowy .....  
 tel./fax służbowy .....
7. Wykonawca jest mikro / małym / średnim przedsiębiorcą: TAK / NIE\*

\*Niepotrzebne skreślić

**II. Niniejszym oświadczam, iż:**

1. Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie objętym SIWZ:  
 - za cenę brutto całości zadania ..... zł  
 (słownie: .....)  
 w tym:  
 - cena netto całości zadania ..... zł  
 (słownie: .....)  
 - kwota podatku VAT ..... zł  
 (słownie: .....)

W cenie naszej oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania zamówienia.

2. Zamówienie wykonam w terminie ..... **miesiący** (*nie dłuższym niż 10 miesięcy*) od dnia zawarcia umowy.
3. Oferuję udzielenie gwarancji zgodnie z zapisami pkt. 5 SIWZ.
4. Oświadczam, iż funkcję **Projektanta wiodącego** obejmuje osoba, która spełnia wymogi określone w pkt. 8.1 ppkt 2 lit. c1 SIWZ, na potwierdzenie czego przedstawiamy poniższe informacje:

.....  
 /Imię i nazwisko/

- a) Kwalifikacje zawodowe niezbędne do wykonania zamówienia wskazanego Projektanta wiodącego:

Uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności

.....  
 .....

(należy wpisać nazwę posiadanych uprawnień)

b) Informacja o podstawie do dysponowania .....

.....

c) **Wykaz doświadczenia osoby przyjmującej obowiązki Projektanta wiodącego wg wytycznych zawartych w pkt 8.1 pkt 2 lit. c1) SIWZ.**

**c1) wykazany w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu**

Lp	Nazwa zadania w ramach którego wykonał lub bezpośrednio nadzorował prace projektowe przy co najmniej jednym projekcie budowlanym związanym z budową, rozbudową lub przebudową obiektu, który spełnia łącznie następujące warunki: <ul style="list-style-type: none"> <li>• kubatura wynosi powyżej <b>7 000 m3</b>,</li> <li>• projekt obejmował <b>instalację oddymiania i wydzielenia p.poż.</b>,</li> <li>• projekt dotyczył budynku:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>przedszkola wraz z kuchnią do żywienia zbiorowego, lub</b></li> <li>– <b>zespołu szkolno-przedszkolnego wraz z kuchnią do żywienia zbiorowego, lub</b></li> <li>– <b>żłobka wraz z kuchnią do żywienia zbiorowego</b></li> </ul> </li> </ul>	Czasokres wykonywania prac projektowych od ... do ...	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego zostały wykonane prace projektowe
1	a) Nazwa zadania: ..... b) w powyższy zakres wchodzi m.in. budowa, rozbudowa, przebudowa: <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie c) projekt obejmował elementy oddymiania i wydzielenia p.poż.: <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie d) projekt obejmował obiekt budowlany typu: <ul style="list-style-type: none"> <li>– przedszkola wraz z kuchnią do żywienia zbiorowego, lub</li> <li>– zespołu szkolno-przedszkolnego wraz z kuchnią do żywienia zbiorowego, lub</li> <li>– żłobka wraz z kuchnią do żywienia zbiorowego</li> </ul> <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie e) kubatura budynku wynosi (powyżej 7 000 m3) .....m3 (należy wpisać)		

**c2) wykazany dla potrzeb oceny ofert w ramach kryterium „Doświadczenie Projektanta wiodącego” zgodnie z pkt. 14 ppkt 4 SIWZ (dodatkowe zadania)**

Lp.	Nazwa zadania w ramach którego wykonał lub bezpośrednio nadzorował prace projektowe przy co najmniej jednym projekcie budowlanym związanym z budową, rozbudową lub przebudową obiektu, który spełnia łącznie następujące warunki: <ul style="list-style-type: none"> <li>• kubatura wynosi powyżej <b>7 000 m3</b>,</li> <li>• projekt obejmował <b>instalację oddymiania i wydzielenia p.poż.</b>,</li> <li>• projekt dotyczył budynku:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>przedszkola wraz z kuchnią do żywienia zbiorowego, lub</b></li> <li>– <b>zespołu szkolno-przedszkolnego wraz z kuchnią do żywienia zbiorowego, lub</b></li> <li>– <b>żłobka wraz z kuchnią do żywienia zbiorowego</b></li> </ul> </li> </ul>	Czasokres wykonywania prac projektowych od ... do ...	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego zostały wykonane prace projektowe
1	a) Nazwa zadania: ..... b) w powyższy zakres wchodzi m.in. budowa, rozbudowa, przebudowa: <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie c) projekt obejmował elementy oddymiania i wydzielenia p.poż.: <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie		

	<p>d) projekt obejmował obiekt budowlany typu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– przedszkola wraz z kuchnią do żywienia zbiorowego, lub</li> <li>– zespołu szkolno-przedszkolnego wraz z kuchnią do żywienia zbiorowego, lub</li> <li>– żłobka wraz z kuchnią do żywienia zbiorowego</li> </ul> <p><input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie</p> <p>e) kubatura budynku wynosi (powyżej 7 000 m3) .....m3 (należy wpisać)</p>		
2	<p>a) Nazwa zadania: .....</p> <p>b) w powyższy zakres wchodzi m.in. budowa, rozbudowa, przebudowa: <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie</p> <p>c) projekt obejmował elementy oddymiania i wydzielania p.poż.: <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie</p> <p>d) projekt obejmował obiekt budowlany typu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– przedszkola wraz z kuchnią do żywienia zbiorowego, lub</li> <li>– zespołu szkolno-przedszkolnego wraz z kuchnią do żywienia zbiorowego, lub</li> <li>– żłobka wraz z kuchnią do żywienia zbiorowego</li> </ul> <p><input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie</p> <p>e) kubatura budynku wynosi (powyżej 7 000 m3) .....m3 (należy wpisać)</p>		
3	<p>a) Nazwa zadania: .....</p> <p>b) w powyższy zakres wchodzi m.in. budowa, rozbudowa, przebudowa: <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie</p> <p>c) projekt obejmował elementy oddymiania i wydzielania p.poż.: <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie</p> <p>d) projekt obejmował obiekt budowlany typu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– przedszkola wraz z kuchnią do żywienia zbiorowego, lub</li> <li>– zespołu szkolno-przedszkolnego wraz z kuchnią do żywienia zbiorowego, lub</li> <li>– żłobka wraz z kuchnią do żywienia zbiorowego</li> </ul> <p><input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie</p> <p>e) kubatura budynku wynosi (powyżej 7 000 m3) .....m3 (należy wpisać)</p>		

5. Następujące części zamówienia powierzymy wskazanym Podwykonawcom (wypełnić tylko jeżeli dotyczy)

Lp.	Firma podwykonawcy	Nazwa części zamówienia

6. Uważamy się związani naszą ofertą w ciągu okresu jej ważności i zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Zapoznałem się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

## 9. Spis treści

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....

.....

*(miejsowość, data)*

**Wykonawca:**

.....  
 .....  
 (pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
 NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
 .....  
 (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

dotyczy postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.  
**„Dokumentacja projektowa przebudowy i rozbudowy PP nr 26”**

Wartość zadania			
Nazwa	Cena netto	VAT%	Cena brutto
Cena oferowana wykonania mapy do celów projektowych	Cyfrowo..... Słownie.....	Cyfrowo..... Słownie.....	Cyfrowo..... Słownie.....
Cena oferowana wykonania dwuwariantowej koncepcji projektowej	Cyfrowo..... Słownie.....	Cyfrowo..... Słownie.....	Cyfrowo..... Słownie.....
Cena oferowana wykonania wielobranżowego projektu budowlanego wraz z wnioskiem o pozwolenie na budowę	Cyfrowo..... Słownie.....	Cyfrowo..... Słownie.....	Cyfrowo..... Słownie.....
Cena oferowana wykonania wielobranżowego projektu wykonawczego (technicznego)	Cyfrowo..... Słownie.....	Cyfrowo..... Słownie.....	Cyfrowo..... Słownie.....
Cena oferowana wykonania kosztorysów inwestorskich i ślepych ze szczegółowymi wyliczeniami obmiarowymi	Cyfrowo..... Słownie.....	Cyfrowo..... Słownie.....	Cyfrowo..... Słownie.....
Cena oferowana wykonania wielobranżowych specyfikacji technicznych	Cyfrowo..... Słownie.....	Cyfrowo..... Słownie.....	Cyfrowo..... Słownie.....
Cena oferowana wykonania pozostałego zakresu przedmiotu zamówienia	Cyfrowo..... Słownie.....	Cyfrowo..... Słownie.....	Cyfrowo..... Słownie.....
Łączna cena oferowana za całość przedmiotu zamówienia	Cyfrowo..... Słownie.....	Cyfrowo..... Słownie.....	Cyfrowo..... Słownie.....

.....  
 (miejscowość, data)

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### I. Przedmiot zamówienia

1) Przedmiotem postępowania jest wykonanie, zgodnie z przepisami Prawa budowlanego, wielobranżowego projektu budowlanego oraz wykonawczego przebudowy i rozbudowy Publicznego Przedszkola nr 26 przy ul. Wiejskiej 35 w Jastrzębiu-Zdroju wraz z zagospodarowaniem terenu objętego działką nr: 3002/61. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie dwuwariantowej koncepcji a następnie kompletnej, wielobranżowej dokumentacji budowlanej z uwzględnieniem aktualnych przepisów (w tym p.pożarowych i sanitarnych), niezbędnej do złożenia wniosku i uzyskania pozwolenia na budowę, szczegółowej dokumentacji wykonawczej (wraz z kosztorysami inwestorskimi, kosztorysami ślepyimi z wyliczeniami obmiarowymi i specyfikacjami technicznymi) oraz sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji. Całość dokumentacji winna spełniać również wymagania ustawy Prawo zamówień publicznych.

Obiekt będący przedmiotem prac projektowych powinien spełniać standardy w zakresie:

- zapewnienia opieki i edukacji dzieciom w wieku przedszkolnym (docelowo 8 grup przedszkolnych po 25 dzieci w każdej grupie),
- zapewnienia żywienia (pełnowymiarowe zaplecze kuchenne),
- zapewnienia prawidłowej komunikacji, dojazdów, dojazdów i parkingów,
- zagospodarowania terenów o charakterze sportowym i rekreacyjnym.

### II. Charakterystyka inwestycji.

W chwili obecnej na działce nr 3002/61 funkcjonuje sześcioddziałowe Publiczne Przedszkole nr 26 wraz z placem zabaw, dojazdami i drogami z miejscami postojowymi. Obiekt nie spełnia aktualnych przepisów w tym wymagań ochrony przeciwpożarowej. Zachodzi również konieczność rozbudowy obiektu dla potrzeb dwóch dodatkowych oddziałów przedszkolnych.

#### Charakterystyczne parametry istniejącego budynku:

Przedszkole sześcioddziałowe (docelowo 8-mio oddziałowe)

Rok budowy: 1990

Ilość kondygnacji nadziemnych: 2+ poddasze

Ilość kondygnacji podziemnych: 1

Powierzchnia zabudowy: 642,00 [m<sup>2</sup>]

Powierzchnia użytkowa: 1 609,00 [m<sup>2</sup>]

Kubatura budynku: 7 931,30 [m<sup>3</sup>]

#### 2.1. Opis formy istniejącego budynku

Budynek przedszkola z lat 80-tych. Budynek wolnostojący, niski, usytuowany na działce nr 3002/61 w Jastrzębiu-Zdroju. Budynek o zwartej bryle, posiada 2 kondygnacje nadziemne i 1 piwniczną oraz poddasze nieużytkowe. Konstrukcja budynku tradycyjna. Dach jedno i dwu spadowy drewniany kryty blachą trapezową.

#### 2.2. Użytkowanie pomieszczeń

Rozmieszczenie pomieszczeń oraz ilość osób na poszczególnych kondygnacjach przedstawia się następująco:

- Piwnica: pomieszczenia gospodarcze, techniczne. Niezależne wyjście na zewnątrz budynku nieprzeznaczone na stały pobyt ludzi,
- Parter: 50 dzieci + 10 osób pracujących: dwie sale zajęć z łazienkami, pomieszczenia kuchenne, biurowe, pokój administracji przeznaczone na stały pobyt ludzi,
- Piętro: 75 dzieci + 6 osób pracujących: trzy sale zajęć z łazienkami, pokój personelu, przeznaczone na stały pobyt ludzi oraz pomieszczenia gospodarcze oraz mieszkanie.

Poddasze nieużytkowe nieprzeznaczone na stały pobyt ludzi.

#### 2.3. Przeznaczenie obiektu

Przeznaczony jest dla 125 dzieci oraz 16 osób obsługi. Docelowo ilość dzieci zostanie powiększona do 200.



#### 2.4. Wyposażenie

Budynek wyposażony jest w następujące instalacje:

- centralnego ogrzewania, zasilaną ciepłem sieciowym,
- wod. – kan.,
- elektryczną,
- odgromową,
- wentylacji grawitacyjnej,
- wentylacji mechanicznej wywiewnej - tylko pomieszczenia: kuchnia, pomieszczenia gospodarcze
- instalację niskoprądową.

### III. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- 1) pozyskanie map do celów projektowych obszaru niezbędnego do wykonania projektów budowlanych (obejmujących minimum działkę nr 3002/61 oraz tereny przyległe w zakresie obszaru oddziaływania i przyłączy do budynku),
- 2) wykonanie inwentaryzacji istniejących obiektów i istniejącego zagospodarowania terenu (wraz z pomiarami wysokościowymi terenu),
- 3) sporządzenie inwentaryzacji dendrologicznej istniejącego zadrzewienia (w przypadku występowania kolizji z projektowanym zagospodarowaniem wraz z zaleceniami pielęgnacyjnymi), opracowanej w oparciu o obowiązujące przepisy prawne. Przedmiotowa dokumentacja będzie stanowiła załącznik do wydania zezwolenia na ewentualne usunięcie drzew i krzewów lub prace pielęgnacyjne,
- 4) sporządzenie (w przypadku stwierdzenia gniazdowania na obiekcie ptaków lub nietoperzy) ekspertyzy ornitologicznej i chiropterologicznej. Przedmiotowa dokumentacja będzie stanowiła załącznik do wydania stosownych zaleceń i decyzji przez RDOŚ,
- 5) wystąpienie i uzyskanie opinii OUG o warunkach projektowania na terenie objętym oddziaływaniami eksploatacji górniczej,
- 6) wykonanie dwóch odrębnych koncepcji projektowych przedmiotowej inwestycji wraz z zagospodarowaniem terenu, uwzględniających wymagania funkcjonalne dla obiektów przedszkolnych,
- 7) opracowanie, w oparciu o wybraną i zatwierdzoną przez Zamawiającego koncepcję projektów budowlanych i wykonawczych architektoniczno-konstrukcyjnych (technicznych) wszystkich wymaganych branż (architektonicznej, konstrukcyjnej, drogowej, instalacji elektrycznych w tym: zasilających jedno- i trójfazowych gniazd wtykowych, oświetlenia zasadniczego i awaryjnego, odgromowych, niskoprądowych, monitoringu i alarmowych, instalacji sanitarnych: wod.-kan., grzewczych i wentylacyjnych oraz wszystkich przyłączy instalacyjnych do budynku). Opracowanie projektowe winno dostosowywać obiekt do zgodności z wszystkimi aktualnymi przepisami, w tym efektywności energetycznej, p. pożarowymi i dostępności całego obiektu dla osób z dysfunkcjami ruchowymi,
- 8) opracowanie ekspertyzy przeciwpożarowej z uzyskaniem postanowienia KM PSP oraz warunki ochrony pożarowej - w przypadku braku możliwości spełnienia wymagań pożarowych wynikających z aktualnych przepisów,
- 9) opracowanie wytycznych akustycznych projektowanych rozwiązań z określeniem wpływu obiektu na otoczenie i otoczenia na obiekt;
- 10) opracowanie projektu gospodarki zielenią istniejącą i projektu zieleni,
- 11) opracowanie projektu aranżacji wnętrza z opisem poszczególnych elementów wyposażenia oraz zestawieniem dla poszczególnych pomieszczeń,
- 12) opracowanie Książki pomieszczeń wraz z kartami pomieszczeń z wizualizacją 3D (wizualizację należy wykonać dla 5 wybranych przez Zamawiającego pomieszczeń),
- 13) wykonanie wizualizacji obiektu i zagospodarowania terenu wokół niego (3 lub 4 ujęcia 3D),
- 14) opracowanie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej - powinna ona spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. - Prawo geologiczne i górnicze oraz Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 8 maja 2014 r. w sprawie dokumentacji hydrogeologicznej i dokumentacji geologiczno-inżynierskiej;
- 15) w przypadku konieczności uzyskania pozwolenia wodno-prawnego na odprowadzenia wód opadowych do środowiska, do Wykonawcy należy opracowanie operatu wodno-prawnego i uzyskanie pozwolenia.

Zakres oraz forma operatu wodno-prawnego powinny być zgodne z wymaganiami określonymi w art. 132 ustawy z dnia 18.07.2001 roku – Prawo Wodne (Dz.U.2001 nr 115 poz.1229 z późn. zm.). Organem właściwym do wydawania pozwoleń wodno-prawnych jest Marszałek Województwa lub Starosta (zakres właściwości reguluje art.140 ustawy Prawo Wodne). Operat wodno-prawny przed złożeniem wniosku o pozwolenie wodno-prawne należy wówczas przedstawić Zamawiającemu do zaopiniowania;

- 16) pisemne uzgodnienie projektu z Wydziałem Architektury i Wydziałem Infrastruktury Komunalnej i Inwestycji Urzędu Miasta Jastrzębie-Zdrój. Powinien obejmować wszystkie prace niezbędne do prawidłowego funkcjonowania obiektów w sposób zgodny z Prawem Budowlanym oraz wymogami ustawy: Prawo zamówień publicznych;
  - 17) wymagane przepisami uzgodnienia i zatwierdzenia (np. gestorami mediów, rzeczoznawcami) niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę,
  - 18) przygotowanie i dołączenie do projektu wykonawczego (technicznego) katalogu wskazującego kryteria oceny materiałów, technologii i urządzeń proponowanych przez Wykonawcę do realizacji zadania – wskazanie w formie opisowej parametrów, które z punktu widzenia danego produktu muszą być spełnione, aby osiągnąć zamierzony cel jakościowy (kryteria równoważności) projektu. Będzie on podstawą do weryfikacji rozwiązań oferowanych przez wykonawców robót budowlanych i uznania ich jako rozwiązań równoważnych w stosunku do projektu. Uwaga: zakazuje się używania w całości przedmiotu zamówienia nazw własnych materiałów, technologii i urządzeń.
  - 19) oświadczenie Projektanta o wykonaniu projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz oświadczenie, że przedmiot zamówienia został opisany zgodnie z wymogami ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz zapisami Planu Miejscowego Zagospodarowania Terenu,
  - 20) wykonanie szczegółowych specyfikacji technicznych wszystkich rodzajów robót zgodnie z obowiązującymi przepisami a w szczególności ustawy o zamówieniach publicznych,
  - 21) wykonanie przedmiarów w formie kosztorysów ślepych (wraz ze szczegółowymi wyliczeniami obmiarowymi) w oparciu o KNR-y lub kalkulacje własne (nie dopuszczalne korzystanie z cenników KNNR, KSNR, KNNRW i innych nie zatwierdzonych do stosowania katalogów oraz pozycji uproszczonych) – oddzielnych dla każdej z branż. Formę prezentacji kosztorysów ślepych należy uzgodnić z Zamawiającym przed ich przygotowaniem (Zamawiający udostępni wytyczne do przygotowania kosztorysów ślepych),
  - 22) wykonanie kosztorysów inwestorskich zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju Regionalnego w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2004.130.1389 z dnia 08.06.2004 r.),
  - 23) wykonanie zbiorczego zestawienia kosztów,
  - 24) wykonanie wizualizacji obiektu i zagospodarowania terenu wokół niego,
  - 25) wykonanie wersji elektronicznej opracowania,
  - 26) oszacowanie kosztów eksploatacji obiektu w tym kosztów energii, ogrzewania i innych związanych z funkcjonowaniem obiektu z uwzględnieniem okresu 1 roku użytkowania obiektu,
  - 27) sporządzenie wniosku i związane z tym działania (udzielanie wyjaśnień i uzupełnianie dokumentacji na wezwanie organu wydającego pozwolenie na budowę), pozwalające na uzyskanie przez Zamawiającego pozwolenia na budowę,
  - 28) sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją projektu (koszt nadzoru wliczony w cenę projektu) przez projektantów, w tym branżowych.
2. Podstawą do sporządzenia projektów budowlanych i wykonawczych będzie uzgodniona koncepcja, której dwie odrębne wersje wykonawca ma obowiązek wykonać w ciągu **10-ciu tygodni** od dnia podpisania Umowy.
  3. **W celu prawidłowego sporządzenia dokumentacji przewiduje się minimum 2, potwierdzone protokołem, spotkania robocze z Zamawiającym na etapie opracowania koncepcji oraz minimum 3, również potwierdzone protokołem, spotkania na etapie opracowania projektu. Złożenie dokumentacji przez Wykonawcę bez protokołów potwierdzających przeprowadzenie w/w konsultacji z Zamawiającym nie będzie ona mogła zostać przyjęta i pozytywnie zaopiniowana oraz będą naliczane kary umowne.**

4. Przy opracowywaniu dokumentacji należy uwzględnić nowelizacje przepisów prawnych, jakie w chwili złożenia projektu mają status aktów oczekujących na wprowadzenie w życie.
5. W sytuacji, gdy Wykonawca opisując przedmiot zamówienia, dopuszcza rozwiązania równoważne, o czym mowa w art. 29 ust. 3 ustawy Pzp (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późniejszymi zmianami) zobowiązany jest dodatkowo określić zakres równoważności.
6. **Wszystkie dodatkowe elementy wyceny należy ująć w cenie ryczałtowej. Pojawienie się dodatkowych elementów nie będzie wpływać na cenę.**
7. **Zakazuje się używania w całości przedmiotu zamówienia nazw własnych materiałów, technologii i urządzeń. Użycie przez Wykonawcę nazw własnych i nie wskazanie parametrów równoważności będzie się wiązało z naliczeniem kar umownych.**
8. Wykonawca we własnym zakresie wykonuje lub pozyskuje wszelkie materiały jak mapy, opracowania, pomiary geodezyjne, badania, wywiady branżowe, inwentaryzacje, ekspertyzy, opinie dendrologiczne, ornitologiczne i chiropterologiczne, uzgodnienia, zatwierdzenia i inne niezbędne do prawidłowej realizacji zadania.
9. Projekt winien być opracowany wg wytycznych projektowych dla tego typu obiektów, obowiązującymi przepisami i normami, wiedzą techniczną, sztuką budowlaną oraz wymogami ustawy Prawo Budowlane i Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego oraz w zgodzie z planem zagospodarowania przestrzennego Miasta.
10. **Wszystkie opracowania projektowe, specyfikacje techniczne, kosztorysy ślepe z wyszczególnionymi wyliczeniami obmiarowymi, kosztorysy inwestorskie należy przekazać Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej. W przypadku dokumentacji rysunkowej są to pliki z rozszerzeniem .pdf oraz .dwg, dokumentacji opisowej (tekstowej) i specyfikacji – pliki tekstowe .word oraz pliki z rozszerzeniem .pdf. Kosztorysy inwestorskie i ślepe wymagane są z uniwersalnym rozszerzeniem Athenasoft (.ath) lub równoważnym.**

**Uwaga: pod pojęciem „równoważnym w odniesieniu do rozszerzenia .ath” Zamawiający rozumieć będzie takie rozszerzenie, które umożliwi edycję kosztorysów w programie NORMA.**
11. **Zastosowane urządzenia, standard materiałów wykończeniowych oraz kolorystykę należy na bieżąco uzgadniać z Wydziałem Architektury oraz Infrastruktury Komunalnej i Inwestycji UM.**
12. Po uzyskaniu akceptacji ze strony Zamawiającego przygotowanej dokumentacji Wykonawca przekazuje:
  - 5 egzemplarzy projektu budowlanego i 2 egz. projektu wykonawczego (technicznego) spięte w odrębne, kompletne zestawy w formacie A4 zawierające część opisową i graficzną projektowanego obiektu,
  - protokoły ze spotkań konsultacyjnych
  - 1 egzemplarz kosztorysów inwestorskich,
  - 1 egzemplarz kosztorysów ślepych (wraz ze szczegółowymi wyliczeniami obmiarowymi)
  - teczka z oryginałami wszystkich zaktualizowanych uzgodnień i decyzji + niezależnie od niej kopie wszystkich oryginałów wpięte do każdego z egzemplarzy dokumentacji
  - wizualizację obiektu i zagospodarowania terenu w wersji elektronicznej,
  - 2 sztuki w/w dokumentacji w wersji elektronicznej na płycie CD,
  - 1 egzemplarz oszacowania kosztów eksploatacji obiektu w tym kosztów energii, ogrzewania i innych związanych z funkcjonowaniem obiektu z uwzględnieniem okresu 1 roku użytkowania obiektu,
  - wniosek o pozwolenie na budowę,
  - wniosek o zgodę na usunięcie drzew (w przypadku konieczności przeprowadzenia wycinki drzew i krzewów).
13. Wykonawca będzie uczestniczył w procesie uzyskiwania wszystkich wymaganych pozwoleń i decyzji administracyjnych poprzez udzielanie wyjaśnień i dokonywanie potrzebnych zmian/uzupełnień w opracowaniach projektowych.

**IV. Zasady współpracy w trakcie wykonywania dokumentacji oraz realizacji zadania inwestycyjnego.**

1. Osobą prowadzącą, koordynującą cały proces projektowy i konsultacyjny od rozpoczęcia do ukończenia dzieła jest Projektant wiodący. Otrzyma on od Zamawiającego upoważnienie do załatwiania spraw formalnoprawnych związanych z projektem.
2. Do opracowywania dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej Wykonawca może przystąpić dopiero po zatwierdzeniu przez Zamawiającego wybranej koncepcji. Zamawiający deklaruje, że dokona stosownego zatwierdzenia w formie pisemnej w terminie do 2 tygodni od dnia złożenia przez Wykonawcę 2 wersji koncepcji.
3. Dla poszczególnych projektów branżowych należy uzyskać warunki a następnie uzgodnienia i zatwierdzenia projektów.
4. Dla projektu budowy oświetlenia terenu i projektu nowego układu drogowego (parkingi, zjazdy z drogi publicznej, dojścia i drogi dojazdowe) należy uzyskać uzgodnienie z Wydziałem Infrastruktury Komunalnej i Inwestycji tut. Urzędu jako z zarządzającym niezależnie od całości postępowania prowadzonego przez Zamawiającego.
5. Dla projektu przebudowy kanalizacji sanitarnej i deszczowej należy uzyskać uzgodnienie z Jastrzębskim Zakładem Wodociągów i Kanalizacji w Jastrzębiu-Zdroju.
6. Operat wodnoprawny należy zaopiniować w Wydziale Infrastruktury Komunalnej i Inwestycji tut. Urzędu przed uzyskaniem zezwolenia wodno-prawnego.
7. **Wszelkie proponowane rozwiązania materiałowe i techniczne Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji i uzgodnić z Zamawiającym.**
8. W przypadkach koniecznych Wykonawca uzyska zezwolenie na odstępstwo od obowiązku przestrzegania przepisów wynikających z warunków technicznych zgodnie z Prawem budowlanym.
9. Wszelkie spotkania w sprawie dokumentacji, w tym spotkania robocze, prezentacje koncepcji lub sprawozdań z bieżącego postępu wykonywania dokumentacji projektowej, przekazania wykonanej dokumentacji, itp. odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego.
10. Strony zobowiązane są do współdziałania w realizacji przedmiotu zamówienia oraz wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zgłaszania uwag do proponowanych rozwiązań, natomiast Wykonawca zobowiązany jest się do nich odnieść.
12. Wykonawca prac projektowych zobowiązany jest do:
  - a) nieodpłatnego udzielania odpowiedzi i wyjaśnień, względnie uzupełnień sporządzonej dokumentacji, do zadawanych w drodze przetargu nieograniczonego pytań potencjalnych wykonawców robót budowlanych - w terminie określonym we wzorze umowy na prace projektowe. Nietrzymanie określonych terminów wiąże się z naliczaniem Wykonawcy projektu kar umownych opisanych we wzorze umowy na prace projektowe,
  - b) nieodpłatnego uzupełnienia szczegółów dokumentacji projektowej, wprowadzenia rozwiązań naprawczych lub zamiennych do błędów w dokumentacji projektowej ujawnionych i zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego, z naniesieniem ich w projekcie i uzyskaniem nowych uzgodnień, zezwoleń i zmian decyzji o pozwoleniu na budowę (jeśli zmiany tego wymagają). W przypadku przekroczenia uzgodnionego między stronami (Zamawiającym, Wykonawcą projektu i Wykonawcą robót budowlanych) terminu, będą naliczone kary umowne opisane we wzorze umowy na prace projektowe,
  - c) nieodpłatnego sprawowania w ramach zaoferowanego wynagrodzenia za prace projektowe nadzoru autorskiego nad realizacją projektu wszystkich projektantów, w tym nadzoru poszczególnych branż. W przypadku uchylania się od sprawowania nadzoru Zamawiający zastrzega możliwość/konieczność zawiadomienia o tym fakcie stosownej Izby zawodowej Wykonawcy.

**Wykonawca:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres)

**reprezentowany przez:**

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Dokumentacja projektowa przebudowy i rozbudowy PP nr 26”**  
prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

- a) Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy PZP.\***
- b) Oświadczam, że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art..... ustawy Pzp**(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze: \*

.....  
.....  
.....

*(należy opisać okoliczności czynu wykonawcy stanowiącego podstawę wykluczenia, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 13 i 14 oraz 16 – 20 Pzp oraz podać dowody, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności)*

**\*niepotrzebne skreślić**

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....  
.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres)

na podstawie art. 24 ust 1 pkt 13 – 22 Pzp nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....  
(miejscowość, data)

**Wykonawca:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres)

**reprezentowany przez:**

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Dokumentacja projektowa przebudowy i rozbudowy PP nr 26”**

prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt. 8.1 ppkt 2 lit. c) SIWZ dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt. 8.1 ppkt 2 lit. c)

- 1) polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....,  
w następującym zakresie: .....  
.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

- 2) polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....,  
w następującym zakresie: .....  
.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

.....  
(miejsowość, data)

**Załącznik nr 5 do SIWZ**  
- przykładowy wzór pełnomocnictwa -

....., dn. ....  
miejsowość data

**Pełnomocnictwo**

1. .... z siedzibą w ....., przy ul. ....,  
/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1. ....
2. ....

2. .... z siedzibą w ....., przy ul. ....,  
/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1. ....
2. ....

3\*. .... z siedzibą w ....., przy ul. ....,  
/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1. ....
2. ....

zwani łącznie Wykonawcą, ubiegający się wspólnie o udzielenie wskazanego niżej zamówienia publicznego i wyrażający niniejszym zgodę na wspólne poniesienie związanej z tym solidarnej odpowiedzialności na podstawie art. 141 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) ustanawiamy .....  
..... pełnomocnikiem  
/wpisać nazwę firmy lub imię i nazwisko osoby którą ustanawia się pełnomocnikiem/

w rozumieniu art. 23 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych i udzielamy pełnomocnictwa do:

a) \*\* reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z w/w firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Dokumentacja projektowa przebudowy i rozbudowy PP nr 26”** prowadzonym przez Miasto Jastrzębie-Zdrój, a także do zawarcia umowy o realizację tego zamówienia publicznego.

b) \*\* reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z w/w firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Dokumentacja projektowa przebudowy i rozbudowy PP nr 26”** prowadzonym przez Miasto Jastrzębie-Zdrój.

\* w przypadku gdy ofertę składa Konsorcjum złożone z 3 firm. Gdy ofertę składa Konsorcjum więcej niż 3 firm należy dopisać pozostałe firmy

\*\* należy wybrać właściwą opcję

**Załącznik nr 6 do SIWZ**  
*-przykładowy wzór zobowiązania-*

.....  
(pieczęć podmiotu składającego zobowiązanie)

**Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia**

1. Będąc należycie upoważnionym do reprezentowania podmiotu składającego zobowiązanie, który reprezentuję, tj. ....oświadczam(y), że na podstawie art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy, tj. .... niezbędne zasoby, tj. ....

**zdolności techniczne lub zawodowe\***,

Jeśli dotyczy podać zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu

.....  
.....  
.....  
.....

na potrzeby realizacji zamówienia pn.:

**„Dokumentacja projektowa przebudowy i rozbudowy PP nr 26”**

2. Jednocześnie oświadczam, że:

a) wykorzystanie zasobów podmiotu, który reprezentuję przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia odbywać się będzie w następujący sposób:

.....  
.....  
.....

b) zakres i okres udziału podmiotu, który reprezentuję przy wykonywaniu zamówienia, obejmuje:

.....  
.....  
.....

c) w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia podmiot, który reprezentuję **zrealizuje** usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

\* zaznaczyć właściwe, jeśli dotyczą

dnia .....



Uwaga: Przedmiotowy dokument należy przedłożyć na wyraźne wezwanie zamawiającego- art. 26 ust. 2 ustawy PZP

Załącznik nr 7 do SIWZ

dotyczy postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:  
**„Dokumentacja projektowa przebudowy i rozbudowy PP nr 26”**

**WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI  
 ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Imię i nazwisko	Dane dotyczące: - wymaganych kwalifikacji zawodowych, - uprawnień	Przewidywana funkcja/zakres czynności w realizacji zamówienia	Doświadczenie	Informacja o podstawie do dysponowania osobami*
	<p><b>Kwalifikacje zawodowe / uprawnienia:</b>                      uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności .....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(należy wpisać nazwę posiadanych uprawnień)</p>	<p><b>Projektant konstrukcji</b></p>	<p>Nazwa zadania                      .....                      .....</p> <p>W ramach wskazanego zadania wykonywał lub bezpośrednio nadzorował prace projektowe polegające na zabezpieczeniu budynku na wpływy eksploatacji górniczej</p> <p>Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/></p>	

\*np. umowa o pracę, umowa zlecenie, pisemne zobowiązanie itp.

**\*UWAGA:** Wykonawca wykazując spełnienie wymagań w zakresie zdolności technicznej i zawodowej winien odnieść się do wszystkich wymogów określonych w pkt. 8.1 ppkt 2 lit. e) siwz

.....  
 (miejsowość, data)

**UMOWA**  
**nr IKI.272. .2021**

W dniu ..... w Jastrzębiu-Zdroju pomiędzy Miastem Jastrzębie-Zdrój, w imieniu którego występują:

1. .... - .....

2. .... - .....

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a:

....., z siedzibą: ....., wpisanej

do .....; NIP ....., REGON: .....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym z dnia ..... została zawarta umowa o następującej treści:

**§1**

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: „**Dokumentacja projektowa przebudowy i rozbudowy PP nr 26**”

**§ 2**

Przedmiotem postępowania jest wykonanie, zgodnie z przepisami Prawa budowlanego, wielobranżowego projektu budowlanego oraz wykonawczego przebudowy i rozbudowy Publicznego Przedszkola nr 26 przy ul. Wiejskiej 35 w Jastrzębiu-Zdroju wraz z zagospodarowaniem terenu objętego działką nr: 3002/61. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie dwuwariantowej koncepcji a następnie kompletnej, wielobranżowej dokumentacji budowlanej z uwzględnieniem aktualnych przepisów (w tym p.pożarowych i sanitarnych), niezbędnej do złożenia wniosku i uzyskania pozwolenia na budowę, szczegółowej dokumentacji wykonawczej (wraz z kosztorysami inwestorskimi, kosztorysami ślepyimi z wyliczeniami obmiarowymi i specyfikacjami technicznymi) oraz sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji. Całość dokumentacji winna spełniać również wymagania ustawy Prawo zamówień publicznych.

Obiekt będący przedmiotem prac projektowych powinien spełniać standardy w zakresie:

- zapewnienia opieki i edukacji dzieciom w wieku przedszkolnym (docelowo 8 grup przedszkolnych po 25 dzieci w każdej grupie),
- zapewnienia żywienia (pełnowymiarowe zaplecze kuchenne),
- zapewnienia prawidłowej komunikacji, dojazdów, dojść i parkingów,
- zagospodarowania terenów o charakterze sportowym i rekreacyjnym.

**§ 3**

1. Zakres prac określony w § 2 obejmuje w szczególności:

- 1) pozyskanie map do celów projektowych obszaru niezbędnego do wykonania projektów budowlanych (obejmujących minimum działkę nr 3002/61 oraz tereny przyległe w zakresie obszaru oddziaływania i przyłączy do budynku),
- 2) wykonanie inwentaryzacji istniejących obiektów i istniejącego zagospodarowania terenu (wraz z pomiarami wysokościowymi terenu),
- 3) sporządzenie inwentaryzacji dendrologicznej istniejącego zadrzewienia (w przypadku występowania kolizji z projektowanym zagospodarowaniem wraz z zaleceniami

- pielęgnacyjnymi), opracowanej w oparciu o obowiązujące przepisy prawne. Przedmiotowa dokumentacja będzie stanowiła załącznik do wydania zezwolenia na ewentualne usunięcie drzew i krzewów lub prace pielęgnacyjne,
- 4) sporządzenie (w przypadku stwierdzenia gniazdowania na obiekcie ptaków lub nietoperzy) ekspertyzy ornitologicznej i chiropterologicznej. Przedmiotowa dokumentacja będzie stanowiła załącznik do wydania stosownych zaleceń i decyzji przez RDOŚ,
  - 5) wystąpienie i uzyskanie opinii OUG o warunkach projektowania na terenie objętym oddziaływaniom eksploatacji górniczej,
  - 6) wykonanie dwóch odrębnych koncepcji projektowych przedmiotowej inwestycji wraz z zagospodarowaniem terenu, uwzględniających wymagania funkcjonalne dla obiektów przedszkolnych,
  - 7) opracowanie, w oparciu o wybraną i zatwierdzoną przez Zamawiającego koncepcję projektów budowlanych i wykonawczych architektoniczno-konstrukcyjnych (technicznych) wszystkich wymaganych branż (architektonicznej, konstrukcyjnej, drogowej, instalacji elektrycznych w tym: zasilających jedno- i trójfazowych gniazd wtykowych, oświetlenia zasadniczego i awaryjnego, odgromowych, niskoprądowych, monitoringu i alarmowych, instalacji sanitarnych: wod.-kan., grzewczych i wentylacyjnych oraz wszystkich przyłączy instalacyjnych do budynku). Opracowanie projektowe winno dostosowywać obiekt do zgodności z wszystkimi aktualnymi przepisami, w tym efektywności energetycznej, p.pożarowymi i dostępności całego obiektu dla osób z dysfunkcjami ruchowymi,
  - 8) opracowanie ekspertyzy przeciwpożarowej z uzyskaniem postanowienia KM PSP oraz warunki ochrony pożarowej - w przypadku braku możliwości spełnienia wymagań pożarowych wynikających z aktualnych przepisów,
  - 9) opracowanie wytycznych akustycznych projektowanych rozwiązań z określeniem wpływu obiektu na otoczenie i otoczenia na obiekt;
  - 10) opracowanie projektu gospodarki zielenią istniejącą i projektu zieleni,
  - 11) opracowanie projektu aranżacji wnętrz z opisem poszczególnych elementów wyposażenia oraz zestawieniem dla poszczególnych pomieszczeń,
  - 12) opracowanie Książki pomieszczeń wraz z kartami pomieszczeń z wizualizacją 3D (wizualizację należy wykonać dla 5 wybranych przez Zamawiającego pomieszczeń),
  - 13) wykonanie wizualizacji obiektu i zagospodarowania terenu wokół niego (3 lub 4 ujęcia 3D),
  - 14) opracowanie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej - powinna ona spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. - Prawo geologiczne i górnicze oraz Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 8 maja 2014r w sprawie dokumentacji hydrogeologicznej i dokumentacji geologiczno-inżynierskiej;
  - 15) w przypadku konieczności uzyskania pozwolenia wodno-prawnego na odprowadzenia wód opadowych do środowiska, do Wykonawcy należy opracowanie operatu wodno-prawnego i uzyskanie pozwolenia. Zakres oraz forma operatu wodno-prawnego powinny być zgodne z wymaganiami określonymi w art. 132 ustawy z dnia 18.07.2001 roku – Prawo Wodne (Dz.U.2001 nr 115 poz.1229 z późn. zm.). Organem właściwym do wydawania pozwoleń wodno-prawnych jest Marszałek Województwa lub Starosta (zakres właściwości reguluje art.140 ustawy Prawo Wodne). Operat wodno-prawny przed złożeniem wniosku o pozwolenie wodno-prawne należy wówczas przedstawić Zamawiającemu do zaopiniowania;
  - 16) pisemne uzgodnienie projektu z Wydziałem Architektury i Wydziałem Infrastruktury Komunalnej i Inwestycji Urzędu Miasta Jastrzębie-Zdrój. Powinien obejmować wszystkie prace niezbędne do prawidłowego funkcjonowania obiektów w sposób zgodny z Prawem Budowlanym oraz wymogami ustawy: Prawo zamówień publicznych;
  - 17) wymagane przepisami uzgodnienia i zatwierdzenia (np. gestorami mediów, rzeczoznawcami) niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę,
  - 18) przygotowanie i dołączenie do projektu wykonawczego (technicznego) katalogu wskazującego kryteria oceny materiałów, technologii i urządzeń proponowanych przez Wykonawcę do

realizacji zadania – wskazanie w formie opisowej parametrów, które z punktu widzenia danego produktu muszą być spełnione, aby osiągnąć zamierzony cel jakościowy (kryteria równoważności) projektu. Będzie on podstawą do weryfikacji rozwiązań oferowanych przez wykonawców robót budowlanych i uznania ich jako rozwiązań równoważnych w stosunku do projektu. Uwaga: zakazuje się używania w całości przedmiotu zamówienia nazw własnych materiałów, technologii i urządzeń.

- 19) oświadczenie Projektanta o wykonaniu projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz oświadczenie, że przedmiot zamówienia został opisany zgodnie z wymogami ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz zapisami Planu Miejscowego Zagospodarowania Terenu,
  - 20) wykonanie szczegółowych specyfikacji technicznych wszystkich rodzajów robót zgodnie z obowiązującymi przepisami a w szczególności ustawy o zamówieniach publicznych,
  - 21) wykonanie przedmiarów w formie kosztorysów ślepych (wraz ze szczegółowymi wyliczeniami obmiarowymi) w oparciu o KNR-y lub kalkulacje własne (niedopuszczalne korzystanie z cenników KNNR, KSNR, KNNRW i innych nie zatwierdzonych do stosowania katalogów oraz pozycji uproszczonych) – oddzielnych dla każdej z branż. Formę prezentacji kosztorysów ślepych należy uzgodnić z Zamawiającym przed ich przygotowaniem (Zamawiający udostępni wytyczne do przygotowania kosztorysów ślepych),
  - 22) wykonanie kosztorysów inwestorskich zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju Regionalnego w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2004.130.1389 z dnia 08.06.2004 r.),
  - 23) wykonanie zbiorczego zestawienia kosztów,
  - 24) wykonanie wizualizacji obiektu i zagospodarowania terenu wokół niego,
  - 25) wykonanie wersji elektronicznej opracowania,
  - 26) oszacowanie kosztów eksploatacji obiektu w tym kosztów energii, ogrzewania i innych związanych z funkcjonowaniem obiektu z uwzględnieniem okresu 1 roku użytkowania obiektu,
  - 27) sporządzenie wniosku i związane z tym działania (udzielanie wyjaśnień i uzupełnianie dokumentacji na wezwanie organu wydającego pozwolenie na budowę), pozwalające na uzyskanie przez Zamawiającego pozwolenia na budowę,
  - 28) sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją projektu (koszt nadzoru wliczony w cenę projektu) przez projektantów, w tym branżowych.
2. Podstawą do sporządzenia projektów budowlanych i wykonawczych będzie uzgodniona koncepcja, której dwie odrębne wersje wykonawca ma obowiązek wykonać w ciągu **10-ciu tygodni** od dnia podpisania Umowy.
  3. **W celu prawidłowego sporządzenia dokumentacji przewiduje się minimum 2, potwierdzone protokołem, spotkania robocze z Zamawiającym na etapie opracowania koncepcji oraz minimum 3, również potwierdzone protokołem, spotkania na etapie opracowania projektu. Złożenie dokumentacji przez Wykonawcę bez protokołów potwierdzających przeprowadzenie w/w konsultacji z Zamawiającym nie będzie ona mogła zostać przyjęta i pozytywnie zaopiniowana oraz będą naliczane kary umowne.**
  4. Przy opracowywaniu dokumentacji należy uwzględnić nowelizacje przepisów prawnych, jakie w chwili złożenia projektu mają status aktów oczekujących na wprowadzenie w życie.
  5. W sytuacji, gdy Wykonawca opisując przedmiot zamówienia, dopuszcza rozwiązania równoważne, o czym mowa w art. 29 ust.3 ustawy Pzp (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późniejszymi zmianami) zobowiązany jest dodatkowo określić zakres równoważności.
  6. **Wszystkie dodatkowe elementy wyceny należy ująć w cenie ryczałtowej. Pojawienie się dodatkowych elementów nie będzie wpływać na cenę.**

7. **Zakazuje się używania w całości przedmiotu zamówienia nazw własnych materiałów, technologii i urządzeń. Użycie przez Wykonawcę nazw własnych i nie wskazanie parametrów równoważności będzie się wiązało z naliczeniem kar umownych.**
8. Wykonawca we własnym zakresie wykonuje lub pozyskuje wszelkie materiały jak mapy, opracowania, pomiary geodezyjne, badania, wywiady branżowe, inwentaryzacje, ekspertyzy, opinie dendrologiczne, ornitologiczne i chiropterologiczne, uzgodnienia, zatwierdzenia i inne niezbędne do prawidłowej realizacji zadania.
9. Projekt winien być opracowany wg wytycznych projektowych dla tego typu obiektów, obowiązującymi przepisami i normami, wiedzą techniczną, sztuką budowlaną oraz wymogami ustawy Prawo Budowlane i Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego oraz w zgodzie z planem zagospodarowania przestrzennego Miasta.
10. **Wszystkie opracowania projektowe, specyfikacje techniczne, kosztorysy ślepe z wyszczególnionymi wyliczeniami obmiarowymi, kosztorysy inwestorskie należy przekazać Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej. W przypadku dokumentacji rysunkowej są to pliki z rozszerzeniem .pdf oraz .dwg, dokumentacji opisowej (tekstowej) i specyfikacji – pliki tekstowe .word oraz pliki z rozszerzeniem .pdf. Kosztorysy inwestorskie i ślepe wymagane są z uniwersalnym rozszerzeniem Athenasoft (.ath) lub równoważnym.**

**Uwaga: pod pojęciem „równoważnym w odniesieniu do rozszerzenia .ath” Zamawiający rozumieć będzie takie rozszerzenie, które umożliwia edycję kosztorysów w programie NORMA.**

11. **Zastosowane urządzenia, standard materiałów wykończeniowych oraz kolorystykę należy na bieżąco uzgadniać z Wydziałem Architektury oraz Infrastruktury Komunalnej i Inwestycji UM.**
12. Po uzyskaniu akceptacji ze strony Zamawiającego przygotowanej dokumentacji Wykonawca przekazuje:
  - 5 egzemplarzy projektu budowlanego i 2 egz. projektu wykonawczego (technicznego) spięte w odrębne, kompletne zestawy w formacie A4 zawierające część opisową i graficzną projektowanego obiektu,
  - protokoły ze spotkań konsultacyjnych
  - 1 egzemplarz kosztorysów inwestorskich,
  - 1 egzemplarz kosztorysów ślepych (wraz ze szczegółowymi wyliczeniami obmiarowymi)
  - teczka z oryginałami wszystkich zaktualizowanych uzgodnień i decyzji + niezależnie od niej kopie wszystkich oryginałów wpięte do każdego z egzemplarzy dokumentacji
  - wizualizację obiektu i zagospodarowania terenu w wersji elektronicznej,
  - 2 sztuki w/w dokumentacji w wersji elektronicznej na płycie CD,
  - 1 egzemplarz oszacowania kosztów eksploatacji obiektu w tym kosztów energii, ogrzewania i innych związanych z funkcjonowaniem obiektu z uwzględnieniem okresu 1 roku użytkowania obiektu,
  - wniosek o pozwolenie na budowę,
  - wniosek o zgodę na usunięcie drzew (w przypadku konieczności przeprowadzenia wycinki drzew i krzewów).
13. Wykonawca będzie uczestniczył w procesie uzyskiwania wszystkich wymaganych pozwoleń i decyzji administracyjnych poprzez udzielanie wyjaśnień i dokonywanie potrzebnych zmian/uzupełnień w opracowaniach projektowych.

## § 4

1. Wykonawca jest zobowiązany do zaproponowania takich rozwiązań materiałowych, technologicznych i urządzeń, które nie wskazują na jedyne go producenta tzn. posiadają rozwiązania równoważne oraz wskazania parametrów, które z punktu widzenia danego produktu muszą być spełnione, aby osiągnąć zamierzony przez Wykonawcę cel jakościowy. Zgodnie z art. 29 ust 3 ustawy Pzp (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów. W związku z powyższym wykonawca zobowiązany jest określić zakres rozwiązań równoważnych wypełniając w tym celu **załącznik nr 2, tj. „Tabele równoważności”**, gdzie na podstawie danych z niej wynikających dokonywana będzie ocena pod kątem spełnienia wymogów SIWZ ofert na wykonawstwo robót budowlanych.
2. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wraz z przedmiotem zamówienia oświadczenia, że zadanie zostało opisane zgodnie z wymaganiami ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Osobą prowadzącą, koordynującą cały proces projektowy i konsultacyjny od rozpoczęcia do ukończenia dzieła będzie Projektant wiodący. Otrzyma on od Zamawiającego upoważnienie do załatwiania spraw formalnoprawnych związanych z projektem.
4. Do opracowywania dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej Wykonawca może przystąpić dopiero po zatwierdzeniu przez Zamawiającego wybranej koncepcji. Zamawiający deklaruje, że dokona stosownego zatwierdzenia w formie pisemnej w terminie do 14 dni roboczych od dnia złożenia przez Wykonawcę 2 wersji koncepcji.
5. Dla poszczególnych projektów branżowych należy uzyskać warunki a następnie uzgodnienia i zatwierdzenia projektów.
6. Dla projektu budowy oświetlenia terenu i projektu nowego układu drogowego (parkingi, zjazdy z drogi publicznej, dojścia i drogi dojazdowe) należy uzyskać uzgodnienie z Wydziałem Infrastruktury Komunalnej i Inwestycji tutejszego Urzędu jako z zarządzającym niezależnie od całości postępowania prowadzonego przez Zamawiającego.
7. Dla projektu przebudowy kanalizacji sanitarnej i deszczowej należy uzyskać uzgodnienie z Jastrzębskim Zakładem Wodociągów i Kanalizacji w Jastrzębiu-Zdroju.
8. Operat wodnoprawny (jeśli będzie konieczny) należy zaopiniować w Wydziale Infrastruktury Komunalnej i Inwestycji tut. Urzędu przed uzyskaniem zezwolenia wodno-prawnego.
9. **Wszelkie proponowane rozwiązania materiałowe i techniczne Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji i uzgodnić z Zamawiającym.**
10. W przypadkach koniecznych Wykonawca uzyska zezwolenie na odstępstwo od obowiązku przestrzegania przepisów wynikających z warunków technicznych zgodnie z Prawem budowlanym.
11. Wszelkie spotkania w sprawie dokumentacji, w tym spotkania robocze, prezentacje koncepcji lub sprawozdań z bieżącego postępu wykonywania dokumentacji projektowej, przekazania wykonanej dokumentacji, itp. odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego.
12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zgłaszania uwag do proponowanych rozwiązań, i/lub zlecenia koreferatu sprawdzającego przedmiot zamówienia, natomiast Wykonawca zobowiązany jest się do nich odnieść.
13. Strony zobowiązane są do współdziałania w realizacji przedmiotu zamówienia oraz wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
14. Wykonawca prac projektowych zobowiązany jest do:
  - a) nieodpłatnego udzielania odpowiedzi i wyjaśnień, względnie uzupełnień sporządzonej dokumentacji, do zadawanych w drodze przetargu nieograniczonego pytań potencjalnych wykonawców robót budowlanych - w terminie określonym we wzorze umowy na prace

projektowe. Nietrzymywanie określonych terminów wiąże się z naliczaniem Wykonawcy projektu kar umownych opisanych w § 12 niniejszej umowy,

- b) nieodpłatnego uzupełnienia szczegółów dokumentacji projektowej, wprowadzenia rozwiązań naprawczych lub zamiennych do błędów w dokumentacji projektowej ujawnionych i zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego, z naniesieniem ich w projekcie i uzyskaniem nowych uzgodnień, zezwoleń i zmian decyzji o pozwoleniu na budowę (jeśli zmiany tego wymagają). W przypadku przekroczenia uzgodnionego między stronami (Zamawiającym, Wykonawcą projektu i Wykonawcą robót budowlanych) terminu, będą naliczone kary umowne opisane w § 12 niniejszej umowy,
- c) nieodpłatnego sprawowania w ramach zaoferowanego wynagrodzenia za prace projektowe nadzoru autorskiego nad realizacją projektu wszystkich projektantów, w tym nadzoru poszczególnych branż. W przypadku uchylania się od sprawowania nadzoru Zamawiający zastrzega możliwość/konieczność zawiadomienia o tym fakcie stosownej Izby zawodowej Wykonawcy po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do wykonywania obowiązków wynikających z Prawa budowlanego.

### § 5

1. Termin rozpoczęcia prac: **od dnia zawarcia umowy.**
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć do siedziby Zamawiającego:
  - a) dwa warianty uzgodnionych pisemnie z Zamawiającym w drodze spotkań roboczych koncepcji projektowych, w terminie: **do 10 tygodni od daty zawarcia umowy, tj. do dnia .....**
  - b) 5 egz. kompletnego, wielobranżowego, uzgodnionego pisemnie z Zamawiającym w drodze spotkań roboczych projektu budowlanego wraz z wnioskiem o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę, 2 egz. kompletnego, wielobranżowego projektu wykonawczego oraz pozostałe dokumenty i elementy objęte przedmiotem zamówienia (w formie wskazanej w § 3 ust. 12 niniejszej umowy) w terminie: **..... miesięcy od dnia zawarcia umowy, tj. do dnia .....**

### § 6

1. Strony ustalają wynagrodzenie za przedmiot zamówienia w formie ryczałtowej. Kwota ta nie przekroczy wartości: ..... **zł netto + podatek VAT (23%): ..... zł = ..... zł brutto** (słownie: ..... zł brutto).
- Klasyfikacja budżetowa:**
- Dział ..... Rozdz. .... § 6050-1.1 zadanie nr .....
2. Ustalona w ust. 1 cena brutto jest obowiązująca w całym okresie ważności umowy i nie będzie podlegać waloryzacji, z zastrzeżeniem ust 5.
  3. Dopuszcza się fakturowanie częściowe do 30% wartości umownej wskazanej w § 6 ust. 1. Podstawą wystawienia faktury częściowej jest podpisanie przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu zdawczo-odbiorczego wykonanego zakresu przedmiotu umowy (wyszczególnienie poszczególnych elementów wyceny wg załącznika nr 1a do umowy).
  4. Zapłata za wykonanie umowy dokonane będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług.
  5. Zapis o zmianie źródła finansowania może zostać zmieniony w formie pisemnego, jednostronnego oświadczenia zamawiającego, który w terminie 7 dni od jego sporządzenia, prześle go Wykonawcy.
  6. W sytuacji ustawowej zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie Wykonawcy podlega waloryzacji zarówno w zakresie podwyższenia, jak i obniżenia, o kwotę wynikającą ze zmiany stawek.
  7. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy nastąpi na podstawie faktury VAT i będzie regulowane przelewem z konta Zamawiającego na rachunek Wykonawcy nr konta:

..... w terminie do **30 dni** od daty potwierdzenia przyjęcia faktury do zapłaty przez Zamawiającego.

8. W przypadku zmiany numeru konta bankowego, na które Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie objęte umową, Wykonawca składa niezwłocznie oświadczenie po zaistnieniu tej okoliczności, ze wskazaniem aktualnego konta, a umowa w tym zakresie nie wymaga zmiany w formie aneksu.
9. Wykonawca oświadcza, że:
  - a) wskazany rachunek bankowy należy do Wykonawcy
  - b) dla wskazanego rachunku bankowego został utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.

#### § 7

1. Dokumentacja zostanie opracowana w ten sposób, aby Zamawiający mógł uzyskać pozwolenie na budowę zgodnie z wymogami Prawa budowlanego oraz zrealizować zadanie bez konieczności wykonywania dodatkowych badań uzgodnień, opracowań projektów, pomiarów, map, kosztorysów, ekspertyz, ocen, raportów itp.
2. Każdy egzemplarz dokumentacji zostanie oprawiony w ten sposób, aby stanowił jedną całość formatu A-4.
3. Dokumentacja stanowiąca przedmiot odbioru powinna być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami, wiedzą techniczną oraz że zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
4. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej stanowią integralną część przedmiotu umowy.
5. W chwili złożenia określonego zakresu opracowania spisany będzie protokół przekazania części dokumentacji. W protokole tym będzie określona data, do której Zamawiający oceni przekazany zakres dokumentacji i określi ewentualne braki, wady lub uchybienia w dokumentacji (do 14 dni roboczych). Protokół przekazania określonego zakresu opracowania projektowego nie jest jednoznaczny z wykonaniem i odbiorem tego zakresu opracowania zadania oraz nie stanowi podstawy do fakturowania.
6. Protokół odbiorowy sprawdzonej i wolnej od usterek części dokumentacji, o której mowa w ust. 5, podpisany przez obie strony, stanowi podstawę do zafakturowania wynagrodzenia do 30 % wartości umownej za zdany Zamawiającemu zakres przedmiotu umowy w przypadku odbioru częściowego i do kolejnych 20% wartości umownej w przypadku odbioru kompletnej dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia.
7. Pozostała płatność, tj. 50% wartości umownej określonej w § 6 ust. 1 będzie regulowana po otrzymaniu prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę.

#### § 8

1. Na wykonaną dokumentację projektową Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji.
2. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji za wady w dokumentacji projektowej wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót budowlanych z tytułu gwarancji i rękojmi za wady obiektu lub robót wykonywanych na podstawie przedmiotowych opracowań projektowych.
3. Sprawdzenie i odebranie przez Zamawiającego dokumentacji nie powoduje zdjęcia z Wykonawcy obowiązków i odpowiedzialności wynikających z prawa budowlanego oraz z niniejszej umowy w zakresie jakości i prawidłowości wykonanej dokumentacji oraz zaprojektowanych w niej rozwiązań technicznych.
4. W przypadku stwierdzenia błędów wad i braków w dokumentacji, Wykonawca dokona bezpłatnego usunięcia wad i braków (w terminie określonym przez Zamawiającego) bez względu na wysokość kosztów z tym związanych.
5. W przypadku wystąpienia sytuacji, o której mowa w ust. 4 Zamawiający powiadomi Wykonawcę, który w przeciągu 7 dni od dnia powiadomienia zajmie stanowisko i udzieli wyjaśnień



w przedmiotowej sprawie. Brak odpowiedzi w w/w terminie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za poniesione przez Zamawiającego straty lub utracone korzyści.

6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu błędów projektowych skutkujących zwiększeniem kosztów robót budowlanych. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu do wysokości 100% wartości poniesionych dodatkowych kosztów.

### § 9

1. Zamawiający, oświadcza, że:  
jest podatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacyjny **NIP 6332216615**;
2. Płatnika należy oznaczyć w następujący sposób:  
Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu  
Aleja Józefa Piłsudskiego 60, Jastrzębie-Zdrój  
44-335 Jastrzębie-Zdrój
3. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem „VAT” i został zarejestrowany pod nr identyfikacyjnym: ..... Jednocześnie oświadcza, że jest uprawniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT.

### § 10

1. W przypadku stwierdzenia nienależytego lub nieterminowego wykonania warunków umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytej, terminowej realizacji zadania.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
  - a) nie przyjęcia przez Zamawiającego koncepcji do dalszego opracowywania,
  - b) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wynagrodzenia należytego mu jedynie z tytułu wykonania części umowy.
  - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
  - d) Wykonawca nie rozpoczął wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
3. W okolicznościach, o których mowa w ust. 2 lit. a), c), d) odstąpienie może nastąpić w terminie 7 dni od uzyskania przez Zamawiającego wiedzy o wskazanych faktach uzasadniających odstąpienie.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyny wyrażonej w ust. 2 pkt. c-d Zamawiający ma prawo wstrzymać się z zapłatą wynagrodzenia do czasu zapłaty kar umownych lub odszkodowania.

### § 11

1. W przypadku rozwiązania umowy zgodnie z § 10 umowy, Zamawiający nie ponosi żadnych kosztów finansowych za wykonane i nierozliczone wcześniej prace projektowe i badawcze.
2. Wykonawca oświadcza iż na potrzeby realizacji zadania będącego przedmiotem niniejszej umowy dysponuje osobami posiadającymi stosowne uprawnienia do projektowania w zakresie poszczególnych branży koniecznych do realizacji zadania.

### § 12

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za zwłokę w wykonaniu i przekazaniu Zamawiającemu koncepcji projektowych, których termin złożenia określono w § 5 ust. 2 lit. a) - w wysokości 0,2% całego wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po upłygnięciu tego terminu,

- b) za zwłokę w wykonaniu i przekazaniu Zamawiającemu kompletnego zakresu przedmiotu zamówienia, którego termin określono w § 5 ust. 2 lit. b) - w wysokości 0,2% całego wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie tego terminu,
  - c) za zwłokę w usunięciu wad w przedmiocie zamówienia w wysokości 0,2 % całego wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego do usunięcia wad i braków w przedmiocie zamówienia,
  - d) za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych w trakcie uzyskiwania pozwolenia na budowę w wysokości 0,2 % całego wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego do usunięcia wad przez organ zatwierdzający dokumentację i wydający decyzję o pozwoleniu na budowę,
  - e) za zwłokę w wyjaśnianiu bądź usuwaniu wad ujawnionych w trakcie robót budowlanych prowadzonych w oparciu o projekt będący przedmiotem zamówienia w wysokości 0,2 % całego wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, licząc po upływie 9 dni kalendarzowych od zawiadomienia Wykonawcy projektu o występujących błędach projektowych i konieczności ich poprawienia, a w szczególnie złożonych przypadkach po upływie terminu ustalonego w drodze negocjacji pomiędzy stronami (Zamawiającym, Wykonawcą projektu i Wykonawcą robót budowlanych),
  - f) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 50 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1,
  - g) za użycie w przedmiocie zamówienia nazw własnych materiałów, sprzętu, technologii i urządzeń oraz nie wskazanie parametrów równoważności – w wysokości 1000 zł za każdy taki przypadek,
  - h) za niespełnienie wymagań opisanych w § 3 ust. 3 niniejszej umowy tj. brak protokołu ze spotkań konsultacyjnych z Zamawiającym – w wysokości 10 000 zł za każdy taki przypadek.
2. Zamawiający zastrzega sobie, że wartość kary za zwłokę zostaje potrącana bezpośrednio z najbliższej, złożonej przez Wykonawcę faktury. Wyjątek stanowi kara wskazana w ust. 1 lit. e), którą zostanie obciążony Wykonawca fakturą wystawioną przez Zamawiającego. W przypadku uchylania się od zapłaty tejże faktury Zamawiający będzie dochodził naliczonych kar drogą sądową, na zasadach ogólnych.
  3. Wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% wartości brutto zadania.
  4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

### § 13

1. Osobą kierującą pracami projektowymi stanowiącymi przedmiot umowy ze strony Wykonawcy będzie **Projektant wiodący** w osobie: ..... posiadający uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej nr ..... z dnia .....
2. **Projektantem konstrukcji** ze strony Wykonawcy będzie: ..... posiadający uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej nr ..... z dnia .....
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osoby pełniącej funkcję Projektanta wiodącego pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę, że nowa proponowana osoba posiada doświadczenie, które pozwalałoby uzyskać Wykonawcy w ramach kryterium oceny doświadczenia Projektanta wiodącego co najmniej taką samą ilość punktów, jak za osobę wykazaną w ofercie przetargowej oraz spełnia wymagania stawiane wobec tej funkcji w postępowaniu przetargowym.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osoby pełniącej funkcję Projektanta konstrukcji pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę, że nowa proponowana osoba spełnia wymagania stawiane wobec tej funkcji w postępowaniu przetargowym.

5. Koordynatorem w zakresie wykonywania obowiązków umownych i jednocześnie osobą odpowiedzialną za rozliczenie rzeczowe i finansowe ze strony Zamawiającego będzie:  
.....

#### § 14

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy wyłącznie siłami własnymi/powierzy podwykonawcy\* wykonanie części przedmiotu umowy zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiających pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
3. Wykaz Podwykonawców (firm), uczestniczących w wykonywaniu zamówienia stanowi *Załącznik nr 1* do umowy.
4. Załącznik, o którym mowa w ust. 1 należy wypełnić niezwłocznie po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo.
5. *Załącznik nr 1* lub jego zmiana nie wymaga sporządzania odrębnego aneksu do umowy i staje się jej integralną częścią z chwilą jego podpisania przez obie strony.
6. W przypadku niezgłoszenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy uznaje się, że wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia wyłącznie siłami własnymi. W takiej sytuacji *Załącznik nr 1* uważa się za nieobowiązujący

*\*niepotrzebne skreślić*

#### § 15

1. Autor projektu (wykonawca) zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego całość majątkowych praw autorskich do swojego Dzieła (zadania), bez żadnych ograniczeń czasowych i terytorialnych, na wszelkich znanych w chwili zawarcia niniejszej umowy polach eksploatacji, a w szczególności:
  - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotnienia dzieła – wytwarzanie dowolną techniką, w tym drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
  - b) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami dzieła – wprowadzenie do obrotu, użyczenia, najem oryginału lub egzemplarzy dzieła,
  - c) wprowadzania do obrotu nośników zapisów wszelkiego rodzaju, w tym np. CD, DVD, Blue-ray, a także publikacji wydawniczych realizowanych na podstawie dzieła lub z jego wykorzystaniem,
  - d) wszelkie rozpowszechnianie, w tym wprowadzania zapisów dzieła do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych, w tym ogólnie dostępnych (typu Internet) i udostępniania ich użytkownikom takich sieci,
  - e) przekazywania lub przesyłania zapisów dzieła pomiędzy komputerami, serwerami i użytkownikami (korzystającymi), innymi odbiorcami przy pomocy wszelkiego rodzaju środków i technik,
  - f) publiczne udostępnianie dzieła, zarówno odpłatne jak i nieodpłatne, w tym w trakcie prezentacji i konferencji oraz w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym także w sieciach telekomunikacyjnych i komputerowych lub w związku ze świadczeniem usług telekomunikacyjnych, w tym również - zastosowaniem w tym celu usług interaktywnych.
  - g) wszelkie rysunki, opisy, specyfikacje techniczne i inne dokumenty sporządzone przez Wykonawcę w związku z realizowanym zadaniem mogą być upowszechnione w trybie Ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca upoważnia również Zamawiającego do rozporządzania oraz korzystania z dzieła, w zakresie wskazanym z ust. 1. Wskazane upoważnienie może być przenoszone na osoby trzecie bez konieczności uzyskiwania odrębnej zgody.
3. Strony zgodnie postanawiają, że Zamawiającemu przysługuje prawo pierwszego wykorzystania dzieła w okresie trzech lat od dnia nabycia praw. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu prawo do dodatkowego wynagrodzenia.
4. Przejście praw autorskich do dzieła nastąpi wraz z momentem przekazania dzieła Zamawiającemu.

5. Zamawiający, po uregulowaniu wynagrodzenia zgodnie z §5, §9 i §11 niniejszej umowy, ma prawo do wykorzystywania i dalszego opracowywania, w tym dokonywania zmian w przekazanej dokumentacji bez konieczności ponoszenia dodatkowych kosztów lub konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy wynikającej z prawa autorskiego określonego ustawą z dnia 4.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. D. U. nr 90 z 2006 r. poz. 631 z późniejszymi zmianami).
6. Wszelkie rysunki, opisy, specyfikacje techniczne i inne dokumenty sporządzone przez Wykonawcę w związku z umową, przeznaczone są wyłącznie do użytku do realizacji określonego zadania oraz mogą być upowszechnione w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie przez Zamawiającego z dokumentacji na każdym odrębnym polu eksploatacji.
8. Sposób korzystania z dokumentacji przez Zamawiającego i inne osoby, będzie zgodny z charakterem i przeznaczeniem dokumentacji oraz przyjętymi zwyczajami.
9. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiającemu wolno będzie sporządzać kopie rysunków, opisów, specyfikacji i innych dokumentów składających się na dokumentację włącznie z kopiami odtwarzalnymi lub innymi nośnikami informacji – do celów informacji i posługiwania się nimi w czasie wykonywania projektu budowlanego i wykonawczego, przeprowadzania postępowania o zamówienie publiczne, budowy i podczas eksploatacji innej inwestycji na drodze powiatowej, a także przekazać dokumentację innej jednostce finansującej ewentualną inwestycję na drodze powiatowej.
10. Wykonawca oświadcza, że w dacie przekazania Zamawiającemu dokumentacji będzie posiadał wyłączne majątkowe prawa autorskie do tej dokumentacji, oraz że prawa te nie są obciążone jakimikolwiek roszczeniami lub prawami osób trzecich. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie w tym twórców dokumentacji wobec Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń dotyczących praw autorskich do dokumentacji bądź zakresu jej wykorzystania, Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu wszelkiej niezbędnej i żądanej przez Zamawiającego pomocy oraz zaspokoić powyższe roszczenia, bądź zwrócić Zamawiającemu wszelkie kwoty i koszty związane z zaspokojeniem tych roszczeń przez Zamawiającego.
11. Wykonawca zapewnia, iż wyraża zgodę na zmiany, adaptacje lub aktualizacje dokumentacji w celu dokonania zmian, adaptacji lub modernizacji obiektu wykonanego na jej podstawie bądź w niej wskazanego oraz modyfikowanie, adaptowanie i łączenie dokumentacji z innymi dokumentami, a także zastosowanie, eksploatację i zbycie takich opracowań oraz ponosi odpowiedzialność w przypadku braku powyższej zgody.
12. Zamawiający ma prawo modyfikowania, adaptowania i łączenia dokumentacji objętej umową z innymi dokumentacjami lub wykorzystywania na każdym ze wskazanych pól eksploatacji osobno, przy czym regulacje niniejszego paragrafu dotyczą zarówno oryginałów dokumentacji, jak i egzemplarzy zwielokrotnień. Zamawiającemu przysługuje nieograniczone ilościowo, czasowo i terytorialnie wyłączne prawo udzielania autorskich praw zależnych do dokumentacji projektowej i zezwalania na wykonywanie takich praw, w tym w zakresie zlecenia sprawowania nadzoru autorskiego.

## § 16

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy:
  - a) w zakresie zmiany wartości wynagrodzenia wykonawcy, w przypadku:
    - zmiany obowiązującej stawki VAT – zmiana może dotyczyć zarówno zwiększenia, jak i zmniejszenia kosztów wykonania zamówienia,
    - gdy zaistnieje jakakolwiek okoliczność, o której mowa w art. 144 ustawy PZP, która ma bezpośredni wpływ na wartość wynagrodzenia przewidzianego za realizację zadania.
  - b) w zakresie terminu wykonania całości zadania, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z niżej wymienionych okoliczności:

**I. zmiany będące następstwem działania organów administracji, w tym:**

- 1) brak wydania uzgodnienia wstępnego lub ostatecznego lub innego dokumentu w terminie do 30 dni od daty wystąpienia Wykonawcy o wydanie stosownego dokumentu niezbędnego do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, mimo iż wystąpienie Wykonawcy spełniało wszystkie warunki formalne i Wykonawca wykazał się należyta starannością w procesie uzyskania uzgodnienia,
- 2) brak wydania decyzji lub innego dokumentu w terminie ustawowym od daty wystąpienia Wykonawcy o wydanie stosownego dokumentu niezbędnego do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, mimo iż wystąpienie Wykonawcy spełniało wszystkie warunki formalne,
- 3) konieczność uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu umowy,
- 4) wystąpienia osób trzecich z roszczeniami lub ujawnienia się roszczeń osób trzecich, które uniemożliwiają dalsze wykonanie przedmiotu zamówienia, w szczególności uzyskanie odpowiednich decyzji, zezwoleń, uzgodnień wydawanych przez organy administracji publicznej, a także uzyskanie warunków przyłączeniowych od gestorów sieci,
- 5) wszczęcia przez jakikolwiek podmiot postępowania sądowego lub administracyjnego uniemożliwiającego wykonanie przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, w szczególności wstrzymujące możliwość uzyskania odpowiednich decyzji administracyjnych, uzgodnień, zezwoleń, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy,
- 6) niedających się wcześniej przewidzieć zmian obowiązujących przepisów prawa wpływających na termin wykonania przedmiotu Umowy, w tym w szczególności nałożenia na Wykonawcę obowiązku uzyskania dodatkowych decyzji administracyjnych, uzgodnień, zezwoleń, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy, których uzyskanie nie było konieczne na etapie składania ofert.

**II. przyczyny niezależne od działania Stron, których nie można uniknąć ani im zapobiec, w szczególności:**

- 1) protesty mieszkańców lub innych osób prawnych i fizycznych powodujące wstrzymanie prac projektowych,
- 2) zaistniały okoliczności wpływające na wykonanie przedmiotu umowy z tytułu spraw terenowo – prawnych,
- 3) w trakcie dokonywania bieżących uzgodnień z Zamawiającym, inną instytucją lub osobą fizyczną (np. Grupa TAURON, PGNiG, OUG, JZWiK, itp.) wystąpi istotna zmiana w zakresie rozwiązań projektowych.

**III. przyczyny funkcjonalne, w tym:**

- 1) zmian wymagań Zamawiającego co do przedmiotu zamówienia, które nie były przewidziane w pierwotnym opisie przedmiotu zamówienia, a ich wprowadzenie jest zasadne ze względów funkcjonalnych projektowanego obiektu,

IV. nastąpiła konieczność wykonania dodatkowych usług projektowych, nieobjętych zamówieniem w rozumieniu art. 144 ust.1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- c) w zakresie innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca się opierał wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, a Podwykonawca wykaże spełnienie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania dotychczasowy podwykonawca,

- d) w zakresie podwykonawców, wykazanych na etapie złożonej oferty lub, których konieczność ujawnienia wynikała na etapie realizacji zamówienia, którym wykonawca powierzył lub ma zamiar powierzyć wykonanie części zamówienia,
  - e) w zakresie osoby, której doświadczenie było oceniane w ramach kryterium „Doświadczenie Projektanta wiodącego” wykazując, iż nowa proponowana osoba posiada doświadczenie, które pozwalałoby uzyskać Wykonawcy w ramach w/w kryterium co najmniej taką samą ilość punktów, jak za osobę wykazaną w ofercie przetargowej,
  - f) w zakresie osoby, której doświadczenie było oceniane w ramach warunku udziału w postępowaniu, wykazując, iż nowa proponowana osoba musi spełniać wymagania stawiane wobec tej funkcji w ramach postępowania przetargowego.
3. Warunkiem dokonania w/w zmian jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą wraz z opisem i uzasadnieniem proponowanej zmiany w terminie co najmniej 14 dni przed upływem terminu realizacji zadania, niezbędnym Zamawiającemu do przygotowania aneksu.
  4. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

#### **§ 17**

Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, z wyjątkiem sytuacji, w której wystąpi konieczność wykonywania prac związanych z realizacją niniejszej umowy przez podwykonawcę.

#### **§ 18**

W razie zaistnienia, w związku z realizacją niniejszej umowy, nieprzewidzianej wcześniej konieczności przetwarzania danych osobowych, strony oświadczają, iż zawrą stosowną umowę powierzenia przetwarzania tych danych zgodnie z przepisami RODO.

#### **§ 19**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego oraz Prawa Zamówień Publicznych.
2. Spory, jakie mogą wynikać z realizacji niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 20**

Umowa niniejsza została sporządzona w 3 egz., z czego 2 egzemplarze dla Zamawiającego a 1 dla Wykonawcy.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

**Załącznik nr 1 do umowy**

nr .....

z dnia .....

Wykaz Podwykonawców (firm), uczestniczących w wykonywaniu zamówienia pn.:

**„Dokumentacja projektowa przebudowy i rozbudowy PP nr 26”**

Nazwa firmy	Adres siedziby	Rodzaj oraz zakres prac

.....  
Podpis i pieczętka osób uprawnionych  
do występowania w imieniu Zamawiającego

.....  
Podpis i pieczętka osoby (osób) uprawnionej/(ych)  
do występowania w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 2 do umowy

nr .....

z dnia .....

**Tabela równoważności**

1	2	3	4	5	6
<i>lp.</i>	<i>Opis urządzenia/materiału/ technologii uwzględnionych w dokumentacji projektowej</i>	<i>Miejsce w dokumentacji projektowej (należy wskazać opisy lub rysunki, gdzie uwzględniono urządzenie, materiał, technologie)</i>	<i>Istotne parametry wskazanego urządzenia, materiału lub technologii</i>	<i>Kryteria, które należy zastosować w celu oceny równoważności dla każdego z podanych parametrów, osobno dla danego urządzenia, materiału lub technologii</i>	<i>Produkty równoważne (przynajmniej dwa dla każdego urządzenia, materiału, technologii lub wyjaśnienie dlaczego nie można ich wskazać)</i>

.....  
 (podpis i pieczętka Głównego Projektanta lub osoby upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy)



