



Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Rawiczu sp. z o.o.
63-900 Rawicz, Folwark ul. Półwiejska 20

Nr sprawy DT.2620.3.2023

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Regulaminu wewnętrznego udzielania zamówień
sektorowych w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji w Rawiczu sp. z o.o.

na:

„Budowa kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami w ul. Willowej w Łuszczynie – etap III”

Zamawiający: Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Rawiczu sp. z o.o.
Folwark, ul. Półwiejska nr 20
63-900 Rawicz



Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

1. Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Rawiczu sp. z o.o.

Adres: Folwark, ul. Półwiejska nr 20, 63-900 Rawicz
tel. 65-546-10-59 , fax 65-546-70-04
e-mail: sekretariat@zwikrawicz.pl
strona internetowa: www.bip.zwikrawicz.pl
NIP – 699-195-85-51 REGON – 365551409

2. Dni i godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku od 7⁰⁰ - 15⁰⁰

II. Tryb udzielenia zamówienia

Zamawiający udzieli zamówienia sektorowego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Regulaminu wewnętrznego udzielania zamówień sektorowych w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji w Rawiczu sp. z o.o., zwanego dalej Regulaminem stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 2/2021 Prezesa Zarządu ZWiK w Rawiczu sp. z o.o. z dnia 20.01.2021 r.

Postępowanie prowadzone jest przy użyciu platformy zakupowej – Open Nexus, co oznacza, że na platformie zakupowej:

- 1) Zamawiający będzie publikował wszelkie dokumenty i informacje dotyczące postępowania;
- 2) Wykonawcy będą: składać oferty i wszystkie wymagane dokumenty, wносить zapytania lub prośby o wyjaśnienia kierowane do Zamawiającego oraz składać wyjaśnienia i uzupełnienia złożonej oferty na wezwanie Zamawiającego.

Adres strony na której znajduje się platforma zakupowa:

https://www.platformazakupowa.pl/pn/zwik_rawicz

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na budowie kanalizacji sanitarnej o długości 451,50 m wraz z przyłączami w ul. Willowej w Łaszczynie.
2. Zakres zamówienia w sposób wyczerpujący opisuje dokumentacja techniczna załączona do Specyfikacji Warunków Zamówienia.
3. Szczegółowy zakres zamówienia stanowiący opis przedmiotu zamówienia określony również został za pomocą:
 - 1) przedmiaru robót wraz z kosztorysem zerowym dla niniejszego zakresu prac opracowanym w oparciu o projekt budowlany, (**UWAGA: Rozliczenie ryczałtowe inwestycji. Przedmiar robót/kosztorys zerowy ma charakter orientacyjny – stanowi jedynie dokument pomocniczy w celu ustalenia ceny ofertowej. Wykonawca sam dokona oceny ostatecznego zakresu w oparciu o dokumentację projektową i wizję w terenie**),
 - 2) projektu budowlanego,
 - 3) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiących integralną część niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. Mogące występować w dokumentacji projektowej i kosztorysowej nazwy własne producentów lub wyrobów zostały użyte wyłącznie w celu wskazania założonego standardu przyjętych rozwiązań.
5. Wykonawca jest zobowiązany prowadzić roboty budowlane zgodnie z zatwierdzonym projektem oraz obowiązującymi przepisami w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu ludzi i mienia.
6. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego przez pracowników o odpowiednich kwalifikacjach i uprawnieniach pod nadzorem osób dozoru Wykonawcy posiadających uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi.
7. Przy wykonawstwie oraz odbiorze robót objętych niniejszym zamówieniem obowiązywać będą zasady i wymagania dotyczące zasad prowadzenia robót jak również ogólne wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót budowlanych określone w:
 - 1) Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z załącznikami,



- 2) Kosztorysie ofertowym,
 - 3) Projekcie budowlanym,
 - 4) Polskich Normach.
8. Wymienione w dokumentacji projektowej wyroby budowlane powinny spełniać wymagania wynikające z Polskich Norm przenoszących normy europejskie PN-EN (normy zharmonizowane). Jeżeli jakkolwiek Polska Norma przenosząca normy europejskie nie została wymieniona, a ma zastosowanie dla wyrobu przewidzianego do wbudowania, obowiązkiem Wykonawcy jest zastosowanie tej normy.
9. Wykonawca przy realizacji robót budowlanych zobowiązany będzie do:
- 1) zmiany organizacji ruchu na odcinku wykonywanych prac w oparciu o opracowany przez Wykonawcę projekt,
 - 2) obsługi geodezyjnej podczas realizacji inwestycji oraz sporządzenia inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej (do zdania Zamawiającemu) i zgłoszenia jej w ośrodku geodezyjnym,
 - 3) zorganizowania i przeprowadzenia niezbędnych prób, pomiarów, badań (w tym zagęszczenia gruntu) wynikających z prawa budowlanego jak również odbiorów oraz wykonania dokumentacji powykonawczej,
 - 4) stosowania wyrobów budowlanych wprowadzonych do obrotu na zasadach określonych w ustawie z dnia 16.04. 2004 roku o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2020 r. poz.215 ze zm.);
 - 5) ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej, ponoszenia kosztów szkód wynikłych w czasie wykonywania robót jak również za odpowiedzialność za wszelkie zdarzenia powstałe z tej przyczyny;
 - 6) organizacji i zabezpieczenia placu budowy oraz zaplecza budowy, ustanowienie kierownika budowy oraz w razie potrzeby wykonanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23.06. 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120 poz. 11 25 i 1126),
 - 7) utrzymania placu budowy (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon, dozоровanie budowy itp.),
 - 8) odtworzenia i przywrócenia do stanu pierwotnego utwardzeń terenu i zieleni,
 - 9) po zakończeniu robót, demontażu obiektów tymczasowych oraz uporządkowania terenu zajętego na prowadzenie robót związanych z realizacją zamówienia,
 - 10) udzielenia minimum 3 letniej gwarancji na wykonane roboty i wbudowane materiały oraz urządzenia,
 - 11) przed zastosowaniem danego materiału, uzyskania akceptacji Inspektora Nadzoru, który zatwierdza złożony przez Wykonawcę wniosek materiałowy.
10. **Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej w celu zapoznania się z terenem przeznaczonym pod inwestycję. Koszt dokonania wizji lokalnej ponosi Wykonawca.**
11. **Wybrany Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kosztorys ofertowy w wersji papierowej i elektronicznej (wersja szczegółowa zgodnie z zapisami kosztorysu zerowego, załączonego do przedmiotowego postępowania), na bazie którego została skalkulowana cena oferty. Kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie przedmiaru robót wraz z kosztorysem zerowym będą służyły Zamawiającemu do rozliczenia końcowego, określenia stopnia zaawansowania robót oraz do zamówień dodatkowych i podobnych.**

UWAGA!

1. W sytuacji, gdy w dokumentacji technicznej wskazano normy, aprobaty, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, zostały użyte wyłącznie w celu wskazania założonego standardu przyjętych rozwiązań i stanowią warunek równoważności dla rozwiązań zamiennych. Należy każdorazowo przyjąć, że wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych - pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z SWZ i pozwolą na uzyskanie parametrów nie gorszych niż przewidzianych w dokumentacji technicznej. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z zastosowaniem rozwiązań równoważnych.
2. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty szczegółową specyfikację itp. Na podstawie załączonych dokumentów Zamawiający stwierdzi, czy proponowany przez niego produkt jest równoważny i odpowiada wymaganiom Zamawiającego. Zaoferowanie wyrobu sprzecznego z powyższymi wymaganiami skutkować będzie odrzuceniem oferty.



3. W przypadku braku załączenia do oferty dokumentów, o których wyżej mowa Zamawiający uznaje, że Wykonawca proponuje materiał określony zgodnie z dokumentami projektowymi.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia do autora dokumentacji projektowej o opinię na temat oferowanych materiałów. Opinia ta może stanowić podstawę do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przyjęciu materiałów równoważnych albo odrzuceniu oferty z powodu braku równoważności.

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia - **od dnia podpisania umowy do 13.10.2023 r.**

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- nie podlegają wykluczeniu na podstawie § 11 pkt. 1 i 2 ww. Regulaminu,
- spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w niniejszym SWZ.

2. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

4) Zdolności technicznej lub zawodowej

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

- 4.1 wykonał należycie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie sieci kanalizacji sanitarnej o długości nie mniejszej niż 450,00 m.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców, powyższy warunek musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców samodzielnie, w całości (nie dopuszcza się sumowania doświadczenia).

- 4.2 dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami w realizacji zamówienia:

- co najmniej jedną osobą na stanowisku kierownika budowy, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i



urzędzeń kanalizacyjnych (kierownik budowy) (druk formularza stanowi załącznik nr 5 do SWZ).

3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, wymaganych od Wykonawców oraz przesłanek wykluczenia zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń, określonych w rozdziale VI SWZ.

3. Postanowienia dotyczące podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie.

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
- 3) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 4) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w rozdziale VI ust. 1 ppkt 1), ust. 2 ppkt 1) SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy.
- 6) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 7) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

4. Podwykonawstwo

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 2) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podał (jeśli na tym etapie są wiadome) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
- 3) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
- 4) W przypadku nie wskazania części zamówienia, które ma być zrealizowane przez podwykonawcę, Zamawiający uzna, że całość zamówienia będzie wykonana przez Wykonawcę samodzielnie.
- 5) Zamawiający informuje, że tryb i zasady w zakresie zawierania umów o podwykonawstwo oraz zasady rozliczeń z podwykonawcami określono w projekcie umowy, stanowiącym załącznik do niniejszej SWZ.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda do złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą następujących dokumentów:

- 1) Wypełnione i podpisane Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SWZ).
- 2) Wypełniony i podpisany wykaz robót budowlanych wraz z załączeniem dowodów określających, czy te roboty zostały wykonane lub są wykonywane należycie (załącznik nr 4 do SWZ).

Dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.



3) Wypełniony i podpisany wykaz osób (załącznik nr 5 do SWZ) wraz z posiadanymi uprawnieniami/zaświadczeniami o wpisie do właściwej izby samorządu zawodowego osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (kierownik budowy).

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Zamawiający żąda do złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą następujących dokumentów:

1) Wypełnione i podpisane Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia (załącznik nr 3 do SWZ).

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

3. Wymaganymi do złożenia przez WYKONAWCĘ są również następujące dokumenty:

- 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz oferty (załącznik nr 1 do SWZ),
- 2) **kosztorys ofertowy w wersji papierowej i elektronicznej (wersja szczegółowa zgodnie z zapisami kosztorysu zerowego, załączonego do przedmiotowego postępowania), na bazie którego została skalkulowana cena oferty – Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu kosztorys ofertowy przed zawarciem umowy,**
- 3) stosowne pełnomocnictwo – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu właściwego rejestru albo, gdy oferty nie podpisuje Wykonawca,
- 4) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy (treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony, o ile ofertę składa pełnomocnik lub przedstawiciel Wykonawcy),
- 5) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo - dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

Pełnomocnictwo winno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza. Zamawiający dopuszcza możliwość skanu oryginalnego pełnomocnictwa lub pełnomocnictwa notarialnie poświadczonego złożonego wraz z ofertą, z zastrzeżeniem, iż Wykonawca którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest przedłożyć oryginał (lub kopię notarialnie poświadczoną za zgodność) najpóźniej przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia.

6) Informacja Rodo (załącznik nr 6 do SWZ).

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Zamawiający może wzywać Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli wymaganych dokumentów, oświadczeń, wykazów, pełnomocnictw w postępowaniu lub złożyli wadliwe dokumenty, oświadczenia, wykazy, pełnomocnictwa, do uzupełnienia tych dokumentów w określonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin uzupełnienia.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo, że w przypadku złożenia w postępowaniu więcej niż 3 ofert, Zamawiający może wezwać do uzupełnień, o których mowa w ust. 5 pierwsze 3 oferty najkorzystniejsze.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
9. Zamawiający odrzuca ofertę na zasadach określonych w w.w. Regulaminie.
10. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w w.w. Regulaminie zawiadamiając równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia – w



przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert, albo złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń odbywa się za pośrednictwem platformy zakupowej, dostępnej pod adresem: https://www.platformazakupowa.pl/pn/zwik_rawicz
2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ.
3. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
4. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Pytania należy złożyć nie później niż na 4 dni przed terminem składania ofert. W przypadku gdy pytanie Wykonawcy wpłynie do Zamawiającego w tym terminie, Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, ale nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert.
6. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SWZ, bez ujawniania źródła zapytania lub zamieszcza treść wyjaśnień w miejscach, w których zamieszczona została dokumentacja postępowania.
7. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami:
 - 1) - Donata Twardowska - tel. 519 518 552
 - 2) - Joanna Jurdeczka - tel. 530 218 491
8. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SWZ lub zamieszcza w miejscach, w których zamieszczona została dokumentacja postępowania.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę wraz z wymaganymi w SWZ załącznikami, wszystkie dokumenty, jakie będą składane w niniejszym postępowaniu Wykonawca może złożyć:
 - a) w formie skanu podpisanej wersji papierowej (w formacie PDF), lub
 - b) w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Sposób złożenia oferty i dokumentów elektronicznych, w tym podpisywanie dokumentów kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a także zasady korzystania z portalu, opisane zostały w „Instrukcji dla wykonawców” oraz w „Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o. o.” dostępnych pod adresem www.platformazakupowa.pl.
4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
6. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych przez Wykonawcę.
7. W przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania oraz winien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” oraz oddzielone od pozostałych informacji zawartych w ofercie. **Brak wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa będzie skutkowało automatyczną jawnością zastrzeżonych informacji na odpowiedzialność i ryzyko Wykonawcy.**



8. Zaleca się, aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku.
9. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

IX. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę ofertową za przedmiot zamówienia Wykonawca jest zobowiązany ustalić w oparciu o opis przedmiotu zamówienia określony za pomocą załączonego przedmiaru robót wraz z kosztorysem zerowym (dokument pomocniczy), zapisy dotyczące opisu przedmiotu zamówienia określone w rozdziale III niniejszej SWZ oraz przy uwzględnieniu wymagań określonych niniejszą SWZ wraz z załącznikami (w tym specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, projekt budowlany, projekt umowy, wizję lokalną miejsca prowadzenia prac). Wykonawca jest również zobowiązany do uwzględnienia innych kosztów nie ujętych wyżej, a bez których nie można prawidłowo wykonać zamówienia, w szczególności koszty prac przygotowawczych, porządkowych, utrzymania placu budowy i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca określi w ofercie cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe (zgodnie z art.632 Kodeksu Cywilnego) za realizację przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje całkowite wykonanie opisanego w dokumentacji SWZ pełnego zakresu prac według zasad wiedzy i sztuki budowlanej, przepisów Prawa budowlanego, warunków technicznych wykonania i odbioru robót, norm oraz wszelkich pozostałych warunków prowadzonego postępowania. W cenie ofertowej każdy Wykonawca uwzględnia również koszty wynikające z rozdziału III niniejszej SWZ, wszelkie inne koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty oraz prawidłową realizacją zamówienia a także ryzyko związane z wynagrodzeniem ryczałtowym.
3. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek czynności, która jest niezbędna do prawidłowego wykonania zamówienia, nieoszacowanie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia, Wykonawcy nie będzie przysługiwało względem Zamawiającego żadne roszczenie z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenia o dodatkowe wynagrodzenie i zmianę wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w ofercie.
4. Załączony do SWZ przedmiar robót wraz z kosztorysem zerowym ma charakter pomocniczy. **Wybrany Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kosztorys ofertowy w wersji papierowej i elektronicznej (wersja szczegółowa zgodnie z zapisami kosztorysu zerowego, załączonego do przedmiotowego postępowania),** na bazie którego została skalkulowana cena oferty. Kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie przedmiaru robót wraz z kosztorysem zerowym będą służyły Zamawiającemu do rozliczenia końcowego, określenia stopnia zaawansowania robót oraz do zamówień dodatkowych i podobnych..
5. Podane ceny w poszczególnych pozycjach kosztorysu ofertowego muszą obejmować koszty wszystkich następujących po sobie czynności, niezbędnych do zapewnienia zgodności wykonania prac z dokumentacją projektową i wymaganiami podanymi w normach i przepisach budowlanych, a także z wiedzą i sztuką budowlaną. Jeżeli w dokumentacji projektowej lub w przedmiarze nie uwzględniono pewnych czynności, które są niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia zgodnego z założeniami Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany koszty wszystkich tych czynności i robót uwzględnić w cenie ofertowej.
6. W ofercie należy podać cenę netto i brutto po zaokrągleniu w górę do dwóch miejsc po przecinku. Cena oferty brutto winna być określona cyframi i słownie. Wykonawca w swojej ofercie jest zobowiązany określić podatek VAT z należytą starannością i zgodnie z przepisami prawa.
7. Cena oferty obliczona na podstawie planowanych prac i przewidzianych kosztów zadania traktowana będzie, jako wynagrodzenie ryczałtowe określające wartość robót budowlanych i innych świadczeń stanowiących przedmiot zamówienia.
8. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego propozycje spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
9. W przypadku zaistnienia konieczności wykonania robót nieobjętych niniejszym zamówieniem, Wykonawcy nie będzie wolno ich zrealizować bez uzyskania akceptacji Zamawiającego na wykonanie dodatkowego zamówienia. Wszelkie samoistne dyspozycje Wykonawcy w tym zakresie będą bezskuteczne.
10. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty



– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

X. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy ocenie i wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się wyłącznie kryterium ceny.

- kryterium cenowe 100 %,

Kryterium cenowe będzie obliczane w następujący sposób:

$$C = \frac{\text{Cena najniższej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100$$

2. O wyborze oferty zadecyduje największa liczba uzyskanych punktów (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku).

3. Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych pozycji do oferty.

4. Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i nie podlegających odrzuceniu.

5. Cena ofertowa podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym winna być wyrażona w pieniądzu, walucie polskiej i w takiej będzie następowało rozliczenie pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym.

6. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej nie będzie możliwy z uwagi na fakt, iż dwóch lub więcej Wykonawców złożyło oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców (których oferty są jednakowe) do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym przez niego terminie. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XI. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium przez Wykonawców.

XII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.

2. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **5 % ceny całkowitej (brutto)** podanej w ofercie.

3. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania przed podpisaniem umowy.

4. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust.1 może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) w pieniądzu,
- 2) w gwarancjach bankowych
- 3) w gwarancjach ubezpieczeniowych.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: Bank PKO S.A.nr: 08 1240 1747 1111 0010 7536 6419 z dopiskiem „zabezpieczenie” na

5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

6. Jeżeli w czasie ważności zabezpieczenia jego wysokość lub zakres ulegnie zmniejszeniu lub ograniczeniu z jakiegokolwiek przyczyny, Wykonawca jest zobowiązany wyprzedzająco do uzupełnienia i/lub przedłużenia ważności zabezpieczenia.



7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w ust.4 pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w umowie.
9. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, pozostawiając na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady 30 % wysokości zabezpieczenia, które zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus, w terminie do dnia **04.05.2023 roku do godz. 09:00**;
2. Pytania odnośnie korzystania z platformy zakupowej i składania ofert na platformie zakupowej należy kierować do Centrum Wsparcia Klienta Open Nexus – te. 22 101 02 02; e-mail: cwk@platformazakupowa.pl.
3. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, poprzez pobranie z platformy zakupowej złożonych ofert.
4. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej (platformie zakupowej), tj. w miejscu, w którym zamieszczona została dokumentacja prowadzonego postępowania.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na platformie zakupowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) kwocie przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 3) cenach lub kosztach zawartych w ofertach lub innych kryteriach zastosowanych w postępowaniu.

XIV. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą **30 dni** od ostatecznego terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres.

XV. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

XVI. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza możliwość złożenia ofert częściowych.

XVII. Informacja o formalnościach po wyborze oferty

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne.



2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje o których mowa w ust. 1 na platformie zakupowej Zamawiającego oraz we wszystkich miejscach, w których zamieszczana była dokumentacja postępowania.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
4. Umowa w sprawie realizacji niniejszego zamówienia zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SWZ oraz danych zawartych w ofercie.
5. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
6. Zamawiający z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, zawrze umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. Umowa w sprawie przedmiotowego zamówienia może zostać zawarta z pominięciem ww. terminu w przypadku, gdy w danym postępowaniu została złożona tylko jedna oferta.

XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Istotne dla stron postanowienia zostały określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik do specyfikacji.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian umowy:
 - 1) potrzeby wykonania robót zamiennych lub odstąpienia od realizacji części robót, i związanej z tym zmiany wynagrodzenia na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, pod warunkiem zaistnienia wskazań technicznych lub technologicznych, przy czym przez roboty zamienne należy rozumieć prace, które były przewidziane w pierwotnej umowie zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą, ale strony umowy w trakcie realizacji robót uzgodniły ich wykonanie w inny sposób, np. przy zastosowaniu innej technologii, przy uwzględnieniu innych parametrów, itp. zapewniając jednocześnie realizację przedmiotu zamówienia, określonego w dokumentacji projektowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami i sztuką budowlaną,
 - 2) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
 - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
 - 3) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - b) wartość zmiany nie przekracza 50 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
 - 4) zmiana terminu wykonania robót z uwagi na wystąpienie warunków pogodowych niepozwalających na wykonanie robót zgodnie z warunkami wykonania określonymi w Specyfikacjach Technicznych lub wystąpienia zamówień dodatkowych lub innych zamówień powiązanych niezbędnych do prawidłowego wykonania robót, a których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia i które mają wpływ na termin realizacji robót lub wystąpienia innych okoliczności powodujących zmianę terminu wykonania zamówienia na roboty budowlane,
 - 5) zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy lub sposobu wykonania przedmiotu umowy spowodowane działaniem siły wyższej (skrajne warunki pogodowe, klęski żywiołowe, strajki itp.),
 - 6) wystąpienia okoliczności związanych z COVID-19 mających wpływ na terminowe wykonanie zamówienia,
 - 7) zmiany terminu, sposobu realizacji lub warunków zamówienia wynikających z wystąpienia okoliczności, których strony nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
 - 8) zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT, w takim przypadku obniżenie lub podwyższenie wynagrodzenia odbędzie się w wysokości odpowiadającej zmianie podatku,



- 9) przekształcenie którejkolwiek ze stron umowy,
 - 10) zmiany personelu Zamawiającego oraz Wykonawcy (§6), pod warunkiem spełnienia wymogów postępowania i przepisów prawa budowlanego,
 - 11) łączna wartość zmian jest mniejsza niż 15 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
 - 12) zmiany zostały przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu lub swz w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres, w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, charakter oraz warunki wprowadzenia zmian,
 - 13) wystąpieniem innych okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności, a mających wpływ na termin realizacji zamówienia,
 - 14) zmianą przepisów prawnych obowiązujących w dniu zawarcia umowy, mającą wpływ na realizację zamówienia,
 - 15) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne, tj. zmiana umowy jest istotna, jeżeli powoduje, że charakter umowy zmienia się w sposób istotny w stosunku do pierwotnej umowy, w szczególności jeżeli zmiana:
 - a) wprowadza warunki, które, gdyby zostały zastosowane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to wzięliby w nim udział lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęte zostałyby oferty innej treści,
 - b) narusza równowagę ekonomiczną stron umowy na korzyść wykonawcy, w sposób nieprzewidziany w pierwotnej umowie,
 - c) w sposób znaczny rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy, polega na zastąpieniu Wykonawcy, któremu zamawiający udzielił zamówienia, nowym Wykonawcą.
4. Postanowienie umowne zmienione z naruszeniem w.w. przesłanek podlega unieważnieniu. Na miejsce unieważnionych postanowień umowy wchodzi postanowienia umowne w pierwotnym brzmieniu.
5. Zmiana dokonywana jest w formie aneksu do umowy. Warunkiem dokonania zmiany, o których mowa powyżej jest złożenie uzasadnionego wniosku przez Stronę inicjującą zmianę lub sporządzenie przez Strony stosownego protokołu.
6. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wszelkie zarzuty i skargi dotyczące postępowania będą rozpatrywane zgodnie z § 38 Regulaminu wewnętrznego udzielania zamówień sektorowych w ZWIK w Rawiczu sp. z o.o.

1. Załącznik nr 1 – formularz oferty
2. Załącznik nr 2 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
3. Załącznik nr 3 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4. Załącznik nr 4 – wykaz robót budowlanych
5. Załącznik nr 5 – wykaz osób
6. Załącznik nr 6 – informacja RODO
7. Załącznik nr 7 - projekt umowy
8. Załącznik nr 8 - dokumentacja techniczna

17.04.2023r.
PREZES ZARZĄDU
ROBERT GARCZYNSKI