

## WZÓR UMOWY O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

W dniu .....2020 r. w Warszawie pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Wojewódzkim Sądem Administracyjnym w Warszawie z siedzibą przy ul. Jasnej 2/4, 00-013 Warszawa, NIP: 525-22-83-365, REGON: 015608709, zwanym dalej Zamawiającym,**

reprezentowanym przez : Wojciecha Kitkę – Dyrektora WSA w Warszawie

a

..... z siedzibą ....., NIP

....., REGON ..... zwanym dalej Wykonawcą,

reprezentowanym przez: .....

Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej Stronami, a każdy z nich z osobna Stroną.

Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa z rozmieszczeniem i instalacją urządzeń do systemu wspomaganie rozpraw w budynkach Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie” - ZNAK SPRAWY WSA-ZP-05-2020, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), została zawarta umowa następującej treści:

### §1.

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest wymiana systemu wspomaganie rozpraw w budynkach Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie w lokalizacjach:
  - 1) ul. Jasna 2/4, Warszawa,
  - 2) ul. Juliusza Słowackiego 7, Radom.
2. Przedmiot Umowy obejmuje dostawę, montaż, połączenie oraz rozmieszczenie sprzętu i okablowania i zostanie wykonany:
  - 1) zgodnie z ofertą Wykonawcy oraz kosztorysem ofertowym stanowiącym **Załącznik Nr 1 do Umowy,**
  - 2) w oparciu o dokumenty przygotowane przez Zamawiającego:
    - a) opis przedmiotu zamówienia stanowiący **Załącznik Nr 2 do Umowy,**
    - b) schemat montażu stanowiący **Załącznik Nr 3 do Umowy.**
3. Wykonawca oświadcza, że posiada prawo swobodnego dysponowania urządzeniami/sprzętem wchodzącymi w skład systemu wspomaganie rozpraw oraz urządzenia/sprzęt nie są dotknięte żadną wadą fizyczną, a także żadną wadą prawną, w szczególności nie są obciążone prawami osób trzecich.

4. Zakres rzeczowy prac składających się na przedmiot Umowy obejmuje również wszystkie czynności i koszty wynikające bezpośrednio z przyjętej technologii prac oraz inne czynności niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, iż:
  - 1) zapoznał się z przedmiotem zamówienia i nie wnosi zastrzeżeń z tego tytułu,
  - 2) posiada wszelką wiedzę, sprzęt oraz środki niezbędne do zrealizowania Umowy oraz dysponuje odpowiednią liczbą należycie wyszkolonego personelu Wykonawcy.
6. Po zakończeniu prac Wykonawca zobowiązany jest uporządkować miejsce realizacji prac.
7. Strony zobowiązane są do współdziałania w dobrej wierze przy wykonywaniu prac stanowiących przedmiot Umowy w celu ich wykonania zgodnie z jej treścią.

## **§2.**

### **WARUNKI REALIZACJI UMOWY**

1. Prace prowadzone będą w obiekcie czynnym, w sposób umożliwiający pracę Sądu, czynności powodujące utrudnienia w pracy Sądu będą wykonywane po godz. 16<sup>00</sup>.
2. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu termin rozpoczęcia prac montażowych z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych.
3. Realizacja prac powinna przebiegać zgodnie z wymaganiami dotyczącymi bezpieczeństwa i ochrony zdrowia przy wykonywaniu prac przy urządzeniach i instalacjach energetycznych, określonych właściwymi w tym zakresie przepisami.

## **§3.**

### **ETAPOWANIE PRAC**

Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany przez Wykonawcę i odebrany przez Zamawiającego w następujących etapach:

#### **1) Etap I**

- a) dostawa i montaż okablowania strukturalnego, elektrycznego, kabli transmisyjnych,
- b) dostawa i montaż pozostałych elementów okablowania tj. paneli krosowych, zarządzalnych i niezarządzalnych listew zasilających, przełączników sieciowych, punktów elektryczno-logicznych, gniazd elektrycznych itp.,
- c) przeprowadzenie pomiarów okablowania strukturalnego, kabli transmisyjnych.

#### **2) Etap II**

- a) dostawa urządzeń/sprzętu,
- b) montaż dostarczonych urządzeń/sprzętu,

#### **3) Etap III**

- a) wykonanie i przekazanie Zamawiającemu projektu powykonawczego będącego rozwinięciem schematu montażu i także naniesione zmiany dokonane w toku wykonywania prac,

b) projekt powykonawczy przekazany zostanie Zamawiającemu odpowiednio w liczbie i formie opisanej poniżej:

- 3 egzemplarze w formie pisemnej w postaci oprawionych teczek,
- 1 egzemplarz w wersji elektronicznej na nośniku CD:
  - i. jako skan dokumentacji papierowej w formacie .pdf,
  - ii. w formacie edytowalnym (rysunki w formacie DWG, część opisowa w formacie word, xls).

#### 4) Etap IV - Odbiór Końcowy i rozliczenie końcowe.

##### §4.

##### TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Termin wykonania przedmiotu Umowy ustala się na ..... dni (..... tygodni) (**termin zgodnie z ofertą**) licząc od dnia podpisania Umowy.
2. W terminie 4 dni od dnia podpisania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania, uzgodnienia i przekazania Zamawiającemu szczegółowego harmonogramu uwzględniającego Etapy wskazane w §3 oraz §6 ust. 7.
3. Wykonawca jest uprawniony do dokonywania zmian w harmonogramie jedynie za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie. Zmiana harmonogramu nie wymaga podpisania przez Strony aneksu do Umowy.
4. Za datę wykonania przedmiotu Umowy o której mowa w ust. 1, należy rozumieć datę podpisania przez Strony Umowy protokołu Odbioru Końcowego, o którym mowa w §6 ust. 7 pkt 4.
5. Za dni (dni kalendarzowe) należy rozumieć – wszystkie dni z uwzględnieniem sobót, niedziel i dni wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej, jednakże gdy koniec terminu przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego.
6. Za dni robocze należy rozumieć – dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej.

##### §5.

##### PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zamówienia innym podmiotom bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1 Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym.
3. W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego zgody, o której mowa w ust. 1, za działania lub zaniechania podmiotów, którym Wykonawca powierzył wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawca odpowiada jak za własne.

## §6.

### ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca w sposób określony w §11 ust. 1, zawiadamia każdorazowo Zamawiającego na co najmniej 2 dni robocze przed planowaną datą odbioru:
  - 1) każdego z Etapów I-III, o których mowa w ust. 7 pkt 1-3 ,
  - 2) Odbiorze Końcowym, o który mowa w ust. 7 pkt 4.
2. Wyznaczeni pracownicy Zamawiającego, o których mowa w § 10 ust. 3 dokonują odbioru zgłoszonych przez Wykonawcę prac niezwłocznie, nie później jednak niż w następnym dniu roboczym licząc od daty zgłoszenia gotowości do odbioru.
3. Z czynności Odbioru, każdorazowo Strony sporządzą Protokół odbioru wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego, w którym zawarte zostaną informacje o akceptacji przez Zamawiającego wykonania przedmiotu Umowy oraz zostaną uwzględnione ewentualne uwagi – który stanowi **Załącznik Nr 4** do Umowy
4. Protokół odbioru zostanie podpisany przez wskazanych przedstawicieli obu Stron.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad lub usterek w odbieranym przedmiocie Umowy, Wykonawca usunie je w terminie ustalonym przez Strony, po czym zostanie przeprowadzony ponowny odbiór na zasadach określonych w ustępach powyżej.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone usterki, braki lub wady przedmiotu zamówienia - zwłoka w odbiorze związana z ich usunięciem obciąża Wykonawcę.
7. Zasady przeprowadzenia odbioru:
  - 1) **Etap I:**
    - a) po dostawie i wykonaniu instalacji okablowania strukturalnego Wykonawca musi przeprowadzić odpowiednie testy i pomiary poświadczające, że okablowanie spełnia standardy określone w opisie przedmiotu zamówienia oraz schemacie montażu , zgodnie z wymogami zawartymi w normach, wraz z pomiarami należy dostarczyć certyfikat potwierdzający własną kalibrację przyrządu pomiarowego,
    - b) po wykonaniu instalacji elektrycznej należy wykonać badania wyłączników różnicowo-prądowych, pomiary rezystancji izolacji przewodów oraz sprawdzenie ochrony przeciwporażeniowej,
    - c) wszystkie raporty z pomiarów muszą zostać dołączone do projektu powykonawczego i przekazane Zamawiającemu.
  - 2) **Etap II:**
    - a) odbiór dostarczonych urządzeń/sprzętu będzie polegał na sprawdzeniu przez Zamawiającego ilości i kompletności dostarczonych urządzeń/sprzętu oraz potwierdzeniu parametrów technicznych co do ich zgodności z treścią oferty Wykonawcy,

- b) obiór montażu dostarczonych urządzeń/sprzętu będzie polegał na sprawdzeniu przez Zamawiającego poprawności montażu urządzeń/sprzętu w wyznaczonych miejscach,
  - c) Wykonawca dostarczy ponadto instrukcję obsługi i konserwacji urządzeń, dokumenty dopuszczające sprzęt/urządzenia do obrotu i użytkowania oraz wszelkie inne dokumenty pozwalające Zamawiającemu na korzystanie ze sprzętu/urządzeń zgodnie z prawem oraz zgodnie z ich technicznym i gospodarczym przeznaczeniem, w tym karty gwarancyjne sprzętu/urządzeń wydane przez producenta,
- 3) **Etap III:**
- a) Zamawiający w terminie do 3 dni roboczych od daty przekazania projektu powykonawczego zapozna się z jego treścią i zatwierdzi protokół odbioru,
  - b) jeżeli stwierdzone zostaną wady projektu powykonawczego Zamawiający wykonując uprawnienia względem Wykonawcy może żądać ich usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin.
- 4) **Etap IV:**
- a) Odbiór końcowy jest dokonywany po zakończeniu przez Wykonawcę całości prac składających się na przedmiot Umowy oraz po zatwierdzeniu przez Zamawiającego projektu powykonawczego,
  - b) rozliczenie końcowe zostanie zrealizowane zgodnie z zasadami określonymi w §13.

## **§7.**

### **OBOWIĄZKI STRON UMOWY**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) udostępnienie Wykonawcy w terminie 2 dni roboczych od daty podpisania Umowy dostępu do miejsca realizacji prac z zastrzeżeniem, iż Wykonawca rozpocznie prace montażowe określone w § 3 pkt 1 dopiero po potwierdzeniu terminu dostawy urządzeń, o których mowa w § 3 pkt 2,
  - 2) zapewnienie nadzoru nad wykonywanymi pracami przez Wykonawcę,
  - 3) zapewnienie Wykonawcy nieodpłatnego dostępu do energii elektrycznej,
  - 4) regulowanie zobowiązań finansowych wobec Wykonawcy w kwocie i terminie zgodnym z brzmieniem Umowy,
  - 5) dokonanie Odbioru prac na zasadach i w terminie określonym w Umowie oraz współpracy z Wykonawcą co do ich dokonania.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) zapewnienie potrzebnego oprzyrządowania oraz sprzętu wymaganego do realizacji przedmiotu umowy,
  - 2) zapewnienia odpowiedniego personelu posiadającego:
    - a) wymaganą wiedzę i doświadczenie do realizacji prac,

- b) wymagane uprawnienia do wykonywania prac i pomiarów elektrycznych – świadectwo kwalifikacji do 1 kV,
  - c) aktualne przeszkolenie w zakresie bhp odpowiadające rodzajowi wykonywanych robót przez Wykonawcę,
- 3) wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z zamówieniem, w tym wszystkich niezbędnych prac montażowych,
  - 4) zapewnienie w ramach wynagrodzenia materiałów, sprzętu/urządzeń niezbędnych do prawidłowego wykonania Umowy,
  - 5) usunięcie wszelkich odpadów i pozostawienia w czystości terenu prac oraz utylizacji zdemontowanych urządzeń.
3. Wykonawca zapewnia, iż posiada wszelką wiedzę, sprzęt oraz środki niezbędne w ramach ustalonego Wynagrodzenia do zrealizowania Umowy oraz dysponuje odpowiednią liczbą należycie wyszkolonego personelu Wykonawcy.
  4. Strony zobowiązane są do współdziałania w dobrej wierze przy wykonywaniu prac stanowiących przedmiot Umowy w celu ich wykonania zgodnie z jej treścią.

#### **§8.**

#### **GWARANCJA**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... **(termin zgodnie z ofertą) miesięcznej gwarancji** na dostarczony sprzęt/urządzenia, okablowanie oraz na wykonane przez niego prace montażowe objęte przedmiotem Umowy, co jest potwierdzeniem, iż prace zostały wykonane prawidłowo, zgodnie z Umową, z najlepszą wiedzą Wykonawcy oraz aktualnie obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa, w tym istniejącymi w tym zakresie Polskimi Normami, która stanowi rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady.
2. Bieg terminu gwarancji, o której mowa w ust. 1 rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu Odbioru Końcowego o którym mowa w § 6 ust. 7 pkt 4.
3. Niniejsza Umowa stanowi dokument gwarancyjny uprawniający Zamawiającego do żądania od Wykonawcy naprawy wszelkich wad fizycznych w przedmiocie Umowy w okresie trwania gwarancji jakości.
4. Wady ujawnione w okresie gwarancji, usuwane będą bezpłatnie (dotyczy wszystkich materiałów, części i czynności podjętych w związku z usunięciem wady).
5. Gwarancja producenta na dostarczony sprzęt/urządzenia udzielona jest niezależnie od gwarancji Wykonawcy. Zamawiającemu przysługuje prawo wyboru trybu, z którego dokonuje realizacji swych uprawnień, tj. z rękojmi, z gwarancji Producenta lub z gwarancji Wykonawcy.
6. Wykonawca ponosi wszystkie koszty realizacji gwarancji, gwarancja nie powoduje dodatkowych kosztów Zamawiającego związanych z utrzymaniem gwarancji, w tym płatnych konserwacji urządzeń.

7. Warunki gwarancji sprzętu/urządzeń będą zawarte w kartach gwarancyjnych, które Wykonawca przekaże Zamawiającemu wraz z urządzeniami w formie papierowej lub udostępni w formie elektronicznej.
8. Dokumenty gwarancyjne, o których mowa w ust. 7, nie mogą zawierać postanowień sprzecznych z postanowieniami Umowy oraz postanowień powodujących dodatkowe koszty ponoszone przez Zamawiającego związane z utrzymaniem gwarancji (w tym w szczególności płatnych konserwacji).
9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt bez względu na wysokość związanych z tym nakładów.
10. Po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad, Zamawiający będzie uprawniony, bez upoważnienia sądowego, do powierzenia usunięcia wad lub szkód nimi spowodowanych osobom trzecim, na koszt i ryzyko Wykonawcy, z zachowaniem uprawnień do naliczenia Wykonawcy kar umownych i odszkodowania uzupełniającego.
11. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z rękojmi za wady fizyczne rzeczy na zasadach określonych w kodeksie cywilnym. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji jakości.
12. Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego i jego następców prawnych o każdorazowej zmianie adresu (siedziby), zmianie numeru telefonu lub adresu e-mail (punktu przyjęć zgłoszeń gwarancyjnych) pod rygorem ponoszenia odpowiedzialności odszkodowawczej za zaniechania. W przypadku zaniechania powiadomień Zamawiającego i braku kontaktu Zamawiającego z Wykonawcą – Zamawiający może zlecić usunięcie wady/usterki, naprawę innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

#### **§9.**

##### **WARUNKI SERWISU GWARANCYJNEGO**

1. Zgłoszenia serwisowe będą przyjmowane przez Wykonawcę na adres poczty elektronicznej e-mail: .....@.....
2. Za datę przyjęcia zgłoszenia wady, przyjmuje się datę elektronicznego przesłania zawiadomienia na adres poczty elektronicznej Wykonawcy.
3. Naprawa urządzeń/sprzętu w ramach udzielonej gwarancji odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego - czas reakcji Wykonawcy to następny dzień roboczy po zgłoszeniu usterki. Przez czas reakcji Zamawiający rozumie czas, w jakim serwis Wykonawcy jest zobowiązany podjąć interwencję serwisową tj. dotrzeć do Zamawiającego, zdiagnozować usterkę i ewentualnie podjąć czynności naprawcze.
4. Naprawa urządzeń/sprzętu w ramach udzielonej gwarancji powinna być wykonana niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 7 dni od daty zgłoszenia usterki.

5. W przypadku braku możliwości usunięcia usterki w terminie określonym w ust. 4 Wykonawca zobowiązany jest do wymiany uszkodzonego urządzenia/sprzętu na nowe lub dostarczenia bez dodatkowych kosztów urządzenia/sprzętu zastępczego o parametrach nie gorszych niż urządzenie/sprzęt uszkodzone. Dostarczenie urządzenia/sprzętu zastępczego nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku naprawy uszkodzonego urządzenia/sprzętu.
6. Trzykrotne bezskuteczne naprawy konkretnego sprzętu/urządzenia zaistniałe w okresie gwarancji, obligują Wykonawcę do wymiany tego sprzętu/urządzenia na nowy, wolny od wad, równoważny funkcjonalnie, w terminie 14 dni roboczych od daty ostatniego zgłoszenia. Okres gwarancji określony w § 8 ust. 1 dla wymienionego sprzętu/urządzenia rozpocznie się z chwilą jego dostarczenia.

#### **§10. WSPÓŁPRACA**

1. Wykonawca oraz Zamawiający, każdy w swoim zakresie, dołożą niezbędnej staranności przy realizacji niniejszej Umowy, wzajemnie informując się o wynikłych problemach.
2. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli, którzy będą odpowiedzialni za wzajemne kontakty pomiędzy Stronami.
3. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcą oraz odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za nadzór nad prawidłową realizacją Umowy w części:
  - 1) dotyczącej prac budowlano – montażowych, jest p. **Paweł Sobieraj**, tel. ...., e-mail: .....@warszawa.wsa.gov.pl,
  - 2) dotyczącej dostawy sprzętu/urządzeń, okablowania strukturalnego oraz zasilania elektrycznego p. **Robert Grabarczyk**, tel....., e-mail: .....@warszawa.wsa.gov.pl
4. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za realizację Umowy, wykonywanie obowiązków gwarancyjnych oraz uprawnioną, do kontaktowania się z Zamawiającym jest: p....., tel. ...., e-mail: .....
5. Zmiana osób do współpracy ze strony Zamawiającego i Wykonawcy nie stanowi zmiany Umowy, jednak wymaga poinformowania.
6. Każda ze Stron niniejszej Umowy jest prawnie odpowiedzialna za swe działania we własnym zakresie.
7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie pracami projektowymi oraz pracami montażowymi objętymi Umową przez osoby posiadające stosowną wiedzę i doświadczenia oraz kwalifikacje zawodowe.

#### **§11. KORESPONDENCJA**

1. Wszelka korespondencja związana z realizacją niniejszej Umowy jest doręczana za pomocą środków komunikacji elektronicznej i powinna być kierowana na adresy poczty elektronicznej wskazane § 10 ust. 3 i 4, tak aby można było ustalić bezspornie, kto jest nadawcą korespondencji z zastrzeżeniem ust. 3.



2. Przez fakt nadania korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej należy rozumieć moment przesłania danych przez nadawcę korespondencji na adres poczty elektronicznej w taki sposób, by adresat korespondencji mógł się z nią zapoznać.
3. W przypadku odstąpienia od umowy/zmiany umowy, korespondencja między Stronami prowadzona będzie w formie pisemnej i będzie kierowana na następujące adresy:
  - 1) **Zamawiający** - Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie, ul. Jasna 2/4, 00-013 Warszawa.
  - 2) **Wykonawca** - .....
4. W przypadku zmiany adresu do doręczeń, Strona zobowiązana będzie poinformować o tym fakcie drugą Stronę bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencja wysłanej na ostatni prawidłowo wskazany przez tę Stronę adres do doręczeń.
5. Każda ze Stron przejmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu nie wskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.

#### **§12.**

##### **WYNAGRODZENIE**

1. Wynagrodzenie całkowite za wykonanie przedmiotu Umowy ma charakter kosztorysowy, zostało ustalone na kwotę.....PLN (słownie.....PLN) w tym należny podatek VAT 23% co zostało wyliczone w kosztorysie ofertowym będącym **Załącznikiem Nr 1** do Umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy umówione wynagrodzenie zgodnie z zasadami określonymi w §13 - §15.

#### **§13.**

##### **ROZLICZENIE KOŃCOWE**

1. Końcowe rozliczenie nastąpi na podstawie faktycznie wykonanych i potwierdzonych przez Zamawiającego prac, kosztorysem powykonawczym zawierającym zestawie prac wykonanych na podstawie kosztorysu ofertowego z uwzględnieniem stałych cen jednostkowych zawartych w kosztorysie ofertowym.
2. Końcowe rozliczenie o którym mowa w ust. 1 zostanie przedstawione przez Wykonawcę po zakończeniu Odbioru Końcowego.
3. Za wartość wykonanych prac Strony uznają iloczyn ilości i odebranych prac, ustalonych na podstawie sprawdzonych i zatwierdzonych przez przedstawiciela Zamawiającego obmiarów i odpowiadających im określonych kosztorysem ofertowym cen jednostkowych.
4. Wyznaczeni pracownicy Zamawiającego o których mowa w § 10 ust. 3 dokonują sprawdzenia zakresu wykonanych prac i potwierdzają kwotę należną do zapłaty Wykonawcy lub dokonają stosownych korekt w terminie 2 dni roboczych od daty otrzymania kosztorysu powykonawczego lub kosztorysu prac dodatkowych.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do prawidłowości wykonania kosztorysu powykonawczego lub kosztorysu prac dodatkowych Wykonawca zostanie wezwany do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień.

6. Jeżeli kosztorys powykonawczy lub kosztorys prac dodatkowych przedstawiony przez Wykonawcę po korektach, o których mowa w ust. 5 będzie nadal nieprawidłowy, Zamawiający samodzielnie ustali wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

#### **§14.**

##### **PRACE DODATKOWE**

1. W przypadku, gdy wystąpi konieczność dokonania prac dodatkowych, czyli wykonania prac i/lub dostawy urządzeń/sprzętu innego rodzaju niż wskazano w kosztorysie ofertowym, a koniecznych do wykonania Umowy, prace dodatkowe mogą być zrealizowane przez Wykonawcę na podstawie:
  - 1) protokołu konieczności przygotowanym przez Wykonawcę, potwierdzonego przez Zamawiającego,
  - 2) kosztorysu na prace dodatkowe przygotowanego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Zamawiającego,– które to dokumenty stanowią dla Stron podstawę do sporządzenia Aneksu do Umowy.
2. Rozpoczęcie wykonywania prac/dostaw dodatkowych może nastąpić jedynie po podpisaniu Aneksu do Umowy na podstawie dokumentów określonych w ust. 1.
3. W przypadku wykonania dodatkowych prac/dostaw o których mowa w ust. 1 rozliczenie końcowe o którym mowa w §13 zostanie powiększone o wartość prac wykonanych na podstawie kosztorysu prac dodatkowych.

#### **§15.**

##### **WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy nastąpi jednorazowo po Odbiorze Końcowym na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego kosztorysu powykonawczego, o którym mowa w §13.
2. Termin płatności wynagrodzenia ustala się na 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowej faktury, w razie wątpliwości za datę doręczenia faktury przyjmuje się :
  - 1) w przypadku faktury papierowej datę adnotacji biura podawczego Zamawiającego na fakturze,
  - 2) w przypadku faktury elektronicznej datę, gdy Zamawiający potwierdził żądanie o potwierdzenie odczytu wiadomości zawierającej fakturę elektroniczną,
  - 3) w przypadku e-faktury datę, gdy Wykonawca wprowadził fakturę za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, jeżeli Wykonawca wysłał ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem tej platformy.
3. Stosowanie faktur elektronicznych, o których mowa w ust. 2 pkt 2 wymaga akceptacji Zamawiającego, akceptacja udzielana jest po złożeniu drogą elektroniczną przez Wykonawcę stosownego oświadczenia do Zamawiającego (oświadczenie o akceptacji faktur przesyłanych drogą elektroniczną).
4. Przez prawidłowo wystawioną fakturę, należy rozumieć dokument zawierający wszystkie prawidłowe dane o których mowa w art. 2 pkt 31 oraz art. 106e ust. 1 ustawy o VAT (Dz.U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.) i przepisach wydanych na jej podstawie.

5. Rachunek bankowy Wykonawcy powinien być wskazany w rejestrze podatników VAT (biała lista podatników VAT) udostępnionym w postaci elektronicznej w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Ministerstwa Finansów.
6. Faktura zostanie wystawiona na Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie, ul. Jasna 2/4, 00-013 Warszawa, NIP 525-22-83-365.
7. Za datę zapłaty Strony ustalają datę uznania konta bankowego Wykonawcy.
8. Wykonawca jest uprawniony do naliczenia odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki w zapłacie.
9. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności, przenieść wierzytelności, dokonać cesji, przekazu, sprzedaży oraz zastawienia jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jakiegokolwiek jej części, korzyści z niego lub udziału w nim na osoby trzecie.

#### **§16.**

##### **KARY UMOWNE**

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
  - 1) **500,00 zł** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki po terminie określonym w § 4 ust. 1 wyznaczonym na wykonanie przedmiotu Umowy,
  - 2) **50,00 zł** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki po terminie określonym w § 9 ust. 3,
  - 3) **100,00 zł** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki po terminie określonym w §6 ust. 5, § 9 ust. 4 oraz § 9 ust. 6,
  - 4) **100,00 zł** za każde stwierdzone naruszenie dotyczące usuwania i utylizacji odpadów przez Wykonawcę o których mowa w § 7 ust. 2 pkt 5,
  - 5) **10%** wynagrodzenia określonego w § 12 ust. 1 w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn określonych w § 17 ust. 1, za które odpowiada Wykonawca.
2. Kara umowna powinna być zapłacona przez Wykonawcę w terminie 14 dni od doręczenia noty księgowej.
3. Niezależnie od postanowienia ust. 2, Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu cywilnego, powstałych należności z tytułu kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Górny limit kar umownych, o których mowa w ust. 1 określa się do wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 12 ust. 1.
5. Prawo Zamawiającego do żądania zapłaty kary umownej nie uchybia prawu żądania zapłaty odszkodowania w wysokości przenoszącej wysokość kary umownej.

#### **§17.**

##### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:

- 1) pomimo pisemnego wezwania Wykonawca realizuje przedmiot Umowy w sposób sprzeczny z prawem, zasadami wiedzy technicznej, Ofertą Wykonawcy, opisem przedmiotu zamówienia (OPZ), schematem montażu (SM) lub niniejszą Umową,
  - 2) w przypadku świadomego działania Wykonawcy na szkodę Zamawiającego,
  - 3) gdy Wykonawca przerywa realizację prac na okres dłuższy niż 7 dni,
  - 4) gdy zwłoka Wykonawcy w wykonaniu Umowy przekracza 14 dni licząc od daty określonej w § 2 ust. 1 pkt 3 lub Wykonawca pozostaje w zwłoce z realizacją prac tak dalece, że wątpliwe jest dochowanie terminu zakończenia,
  - 5) gdy w toku Odbioru Końcowego stwierdzono wady istotne nie nadające się do usunięcia,
  - 6) złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy, otwarcia likwidacji lub rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy,
  - 7) gdy Wykonawca podzleca część robót bez zgody Zamawiającego wyrażonej w §5 ust. 1,
  - 8) gdy Wykonawca podzleca całość robót lub dokonuje cesji Umowy, jej części bez zgody Zamawiającego.
2. Odstąpienie od Umowy jest możliwe w ciągu miesiąca od dowiedzenia się o wystąpieniu przyczyny uzasadniającej odstąpienie od Umowy poprzez skierowanego oświadczenia o odstąpieniu do drugiej Strony.
  3. W przypadku odstąpienia od Umowy Zamawiający nie traci prawa do żądania należnych kar umownych i odszkodowań.
  4. Odstąpienie od Umowy musi nastąpić w formie pisemnej przesłanej na adres siedziby Wykonawcy lub Zamawiającego.
  5. W razie zaistnienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
  6. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy Zamawiający opóźnia się z zapłatą wynagrodzenia pomimo wezwania i wyznaczenia dodatkowego terminu na uregulowanie płatności.
  7. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od Umowy.

## **§18.**

### **PRAWA AUTORSKIE I MAJĄTKOWE**

1. W ramach wynagrodzenia Wykonawca:
  - 1) przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności takich jak: projekt powykonawczy, wykresy, rysunki, plany, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty powstałe przy realizacji Umowy,

- 2) zezwala Zamawiającemu na korzystanie z opracowań utworów oraz na rozporządzenie tymi opracowaniami - tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych,
  - 3) zezwala Zamawiającemu na dokonywanie modyfikacji i zmian w utworach powstałych w wyniku realizacji niniejszej Umowy oraz wykonywanie autorskich praw zależnych.
2. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1, następuje z chwilą przekazania Projektu Powykonawczego Zamawiającemu oraz bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:
- 1) użytkowania utworów na własny użytek oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego,
  - 2) utrwalenie utworów na wszelkich rodzajach nośników, a w szczególności na dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, Blue-ray, pendrive, itd.),
  - 3) zwielokrotnianie utworów dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu
  - 4) wprowadzania utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych
  - 5) publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym.
3. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów, Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. - o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1231 ze zm.).

#### **§19.**

##### **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wraz z podpisaniem Umowy, Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **5% wynagrodzenia** określonego w § 12 ust. 1 , tj. .... zł (słownie: ..... ) celem pokrycia ewentualnych roszczeń Zamawiającego w przypadku niewłaściwego lub nienależytego wykonania Umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostało wniesione w formie ....., zgodnie z art. 148 ustawy Prawo zamówień publicznych w dniu podpisania Umowy i stanowi **Załącznik Nr 5 do Umowy**.
3. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy nastąpi:
  - 1) 70% wartości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy nastąpi w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu Odbioru Końcowego bez uwag,
  - 2) 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, nastąpi w terminie 15 dni po zakończeniu okresu udzielonej gwarancji.

**§20.**  
**ZMIANY UMOWY**

1. Stosownie do art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy następujących zmian w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacji, gdy:
  - 1) wystąpi konieczność wykonania prac dodatkowych, zamiennych lub innych prac niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu Umowy,
  - 2) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili zawarcia Umowy, nie powodujących zmiany Przedmiotu Umowy,
  - 3) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań w zakresie zaoferowanego modelu urządzenia/sprzętu w szczególności w przypadku zakończenia produkcji i braku dostępności na rynku zaoferowanego modelu urządzenia/sprzętu pod warunkiem że zamiennie urządzenie/sprzęt będzie posiadał parametry nie gorsze od oferowanego modelu i nie spowoduje podwyższenia ceny,
  - 4) po zawarciu Umowy doszło do wydłużenia okresu gwarancyjnego przez producenta,
  - 5) w przypadku stwierdzenia, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, wpływają na należyte wykonanie tej Umowy.
2. Jeżeli Wykonawca uważa, że wystąpiły przesłanki do zmiany umowy w zakresie:
  - 1) przedłużenia terminu zakończenia realizacji prac,
  - 2) technologii wykonania prac,
  - 3) wykonania prac dodatkowych,
  - 4) zmiany Umowy na innej podstawie,– zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wniosku dotyczącego zmiany Umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 powinien zostać przekazany Zamawiającemu niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się, lub powinien dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
4. Zamawiający ma 2 dni robocze na ustosunkowanie się co do zasadności wniosku, o którym mowa w ust. 2.
5. Zmiany Umowy wymagają zgody obu Stron i muszą być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu.

**§21.**  
**SIŁA WYŻSZA**

1. Jeżeli którakolwiek ze Stron stwierdzi, że Umowa nie może być realizowana z powodu działania Siły wyższej lub z powodu następstw działania Siły wyższej, niezwłocznie powiadomi o tym na piśmie drugą Stronę.
2. W przypadku wystąpienia Siły wyższej lub jej następstw definitywnie uniemożliwiających kontynuację wykonywania przedmiotu Umowy zgodnie z Umową, Wykonawca niezwłocznie wstrzyma realizację Umowy a Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia stosownie do stanu zaawansowania prac, potwierdzonego przez Zamawiającego.

**§22.**  
**POUFNOŚĆ INFORMACJI**

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych łącznie "Informacjami Poufnymi".
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
  - 1) dostępnych publicznie,
  - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności,
  - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności,
  - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca dołoży adekwatnych starań w celu poinformowania Zamawiającego o przyczynach i zakresie Informacji Poufnych ujawnionych na tej podstawie prawnej. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich,
  - 2) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie umowy.

5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.

### **§23.**

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory powstałe w trakcie realizacji niniejszej Umowy będą podlegały rozstrzygnięciu przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny.
3. Zmiana niniejszej Umowy wymaga pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – jednym dla Wykonawcy, jednym dla Zamawiającego.
5. Umowa zawiera ..... stron parafowanych przez każdą ze Stron Umowy.

#### **Integralną część Umowy stanowią nast. załączniki:**

1. **Załączniku Nr 1 do Umowy** – Oferta Wykonawcy oraz kosztorys ofertowy.
2. **Załączniku Nr 2 do Umowy** - Opis przedmiotu zamówienia (OPZ).
3. **Załączniku Nr 3 do Umowy** - Schemat montażu (SM).
4. **Załączniku Nr 4 do Umowy** - Wzór Protokołu Odbioru.
5. **Załączniku Nr 5 do Umowy** - Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy.
6. **Załączniku Nr 6 do Umowy** - wpis Wykonawcy do KRS/CEDIG.

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

**WYKONAWCA**

.....