

UMOWA Nr XXX/PS/2024

zawarta w dniu XXXXXXX 2024 r. w Lubawce

pomiędzy:

Gminą Lubawka – Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej z siedzibą w Lubawce, 58-420 Lubawka Plac Wolności 1, NIP: 614-10-01-909 REGON: 230821339, w imieniu której działa: Aldona Popardowska – Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubawce, przy kontrasygnacie Sylwii Gniadek – Głównego Księgowego
- zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....
zwaną/ym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

W związku z wyborem oferty Wykonawcy w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego zgodnie z § 12 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Lubawce, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto, wprowadzonego zarządzeniem nr 3/V/2021 Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubawce z dnia 14 maja 2021 r. (z późn. zmianami)

zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy przedmiotu zamówienia są **usługi transportu 20 uczestników Dziennego Domu Pobytu Senior+ w Bukówce, przez 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku** (z wyłączeniem dni świątecznych i ustawowo wolnych od pracy) na trasie Lubawka – Bukówka i z powrotem.
2. Wyjazdy z Lubawki, o których mowa w pkt 1 zaplanowano ok. godz. 09:00. Część uczestników będzie wyjeżdżała z ul. Mickiewicza z Lubawki, a pozostała część z Placu Wolności. Powroty z Bukówki zaplanowane są ok godz. 14:00. W trakcie realizacji zamówienia zmianie może ulec trasa codziennego przejazdu uczestników do Dziennego Domu Pobytu Senior+.
3. Szacunkowa ilość km w okresie obowiązywania umowy dla przedmiotu umowy, wskazanego w ust. 1 wynosi 4518 km (251 dni x 18 km dziennie). Zamawiający zastrzega, iż podana w zdaniu poprzedzającym ilość kilometrów jest szacunkowa i nie stanowi podstawy do końcowego rozliczenia finansowego umowy, a zatem podane w ust. 1: ilość wyjazdów oraz liczba kilometrów nie stanowią ostatecznego wymiaru zamówienia, w wyniku czego wartości te nie mogą stanowić podstawy do zgłaszania przez wykonawcę roszczeń z tytułu realizacji zamówienia lub być podstawą odmowy zrealizowania zamówienia. Stosownie do zmiany okoliczności (zmiany liczby wyjazdów i/lub kilometrów) zmianie ulegnie zawarta z wykonawcą umowa.
4. Poza obowiązkiem wynikającym z przedmiotu umowy określonego w ust. 1 Wykonawca zobowiązuje się ponadto do świadczenia na rzecz Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubawce **transportu w ramach dodatkowych wyjazdów, integracyjnych, kulturalnych i wycieczek (przewidywana ilość wyjazdów to około 2000 km tam i z powrotem).**

Każda usługa będzie rozliczona na zasadach określonych w § 4 ust. 1 i ust. 3 umowy, zaś jej termin i trasa będą każdorazowo uzgadniane przez Zamawiającego i Wykonawcę co najmniej z trzydniowym wyprzedzeniem.

§ 2. Termin realizacji zamówienia

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od dnia podpisania, nie wcześniej niż **02 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.**
2. Usługa transportu 20 uczestników Dziennego Domu Pobytu Senior+ w Bukówce będzie realizowana przez 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni świątecznych i ustawowo wolnych od pracy) na trasie Lubawka – Bukówka i z powrotem.
3. Zmiana ilości przewożonych uczestników Dziennego Domu Pobytu Senior+ w Bukówce w trakcie trwania umowy nie powoduje zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 3. Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) prowadzi działalność gospodarczą w zakresie objętym przedmiotem niniejszego zapytania poświadczony wpisem do centralnej ewidencji działalności gospodarczej lub do Krajowego Rejestru Sądowego,
 - 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – przewóz będzie realizowany wyłącznie pojazdem o stanie technicznym odpowiadającym normom zawartym w obowiązujących przepisach prawnych w zakresie określonym ustawą o transporcie drogowym i przewóz będzie świadczony przez wykwalifikowanego/ych kierowcę/ów, legitymującego/ych się odpowiednimi uprawnieniami,
 - 3) posiada odpowiednie zezwolenia i licencje na wykonywanie krajowego drogowego transportu osób,
 - 4) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - 5) posiada ubezpieczenie OC i NW pojazdu lub pojazdów, którymi będzie Wykonawca realizował usługę.
2. Przewóz osób będzie wykonywany pojazdem w należytym stanie technicznym, co będzie potwierdzone minimum aktualnymi badaniami technicznymi. Stan pojazdu będzie gwarantował przebywanie podróżnych w czystości i komforcie.
3. Wykonawca ponosi podczas każdorazowego przewozu wszystkie koszty związane z realizacją usługi (w tym m.in. opłaty drogowe i parkingowe).
4. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów prawa według obowiązujących standardów dotyczących ruchu drogowego i oświadcza, iż ponosi wszelką odpowiedzialność z tytułu naruszenia ww. przepisów łącznie z ich następstwami tj.: karami, mandatami i innymi za np.: niedozwolone parkowanie, postoje itp.
5. Wykonawca będzie świadczyć przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami przyjętymi przy świadczeniu usług.
6. W przypadku awarii pojazdu, za pomocą którego będzie realizowany przedmiot zamówienia, Wykonawca ma obowiązek zapewnić inny pojazd.
7. Zamawiający zastrzega możliwość wezwania Policji w celu kontroli pojazdów i kierowców, w sytuacji możliwości wystąpienia zagrożenia bezpieczeństwa dla uczestników wyjazdu.

8. Przy wykonywaniu umowy Wykonawca zobowiązany jest stosować środki ochrony indywidualnej zgodnie z właściwymi przepisami prawa lub wytycznymi/zaleceniami odpowiednich organów administracji publicznej, służących zapobieganiu rozprzestrzeniania się wirusa SARS-CoV-2 lub innych chorób zakaźnych. Koszt stosowania tych środków pokrywa Wykonawca.
9. Strony ustalają, że Wykonawca nie może powierzyć wykonywania przedmiotu umowy osobie trzeciej.

§ 4. Wynagrodzenie

1. Za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 oraz ust. 4 umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie zgodnie ze złożoną ofertą, w wysokości **brutto za 1 km (słownie zł)**, tj. netto plus podatek VAT o stawce 8%.
2. Szacowane łączne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynosi zł brutto (słownie zł netto).
3. Wartość faktury/rachunku stanowić będzie iloczyn liczby przejechanych kilometrów w ramach realizacji zamówienia w danym miesiącu oraz ceny za 1 km, wskazanej w formularzu ofertowym (cena brutto tj. z podatkiem VAT). Wskazana w ust. 2 szacunkowa kwota wynagrodzenia nie stanowi zatem kwoty należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
4. Płatność wynagrodzenia następować będzie po każdorazowym świadczeniu usługi transportu. Zamawiający ureguluje należność na konto Wykonawcy wskazane na fakturze/rachunku w ciągu 21 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury/rachunku. Cena zaoferowana przez Wykonawcę, nie ulega zmianie przez cały okres realizacji usług.

§ 5. Kary umowne i odsetki

1. Strony postanawiają, że w przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy naliczane będą kary umowne, w sposób wynikający z niniejszego paragrafu.
2. Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach i wysokości:
 - 1) gdy okaże się, że Wykonawca nie posiada odpowiednich licencji i/lub zezwoleń, co do posiadania których złożył zapewnienie formułując ofertę stanowiącą podstawę zawarcia niniejszej umowy – w wysokości 50% wartości wynagrodzenia liczonego dla szacunkowej ilości kilometrów wskazanej w § 1 ust. 3 umowy,
 - 2) gdy Wykonawca nie stawia się w wyznaczonym czasie i miejscu transportu – w wysokości 5% wynagrodzenia należnego za dany miesiąc świadczenia usług objętych umową za każdy taki przypadek,
 - 3) gdy Wykonawca z powodu zawinionych przez siebie okoliczności spóźni się z przyjazdem na wyznaczone miejsce i czas ponad 10 minut – w wysokości 1% wynagrodzenia należnego za dany miesiąc świadczenia usług objętych umową za każdy taki przypadek,
 - 4) gdy wyjdzie na jaw, że Wykonawca świadczy usługę pojazdem niespełniającym odpowiednich warunków technicznych lub kierowca pojazdu nie posiada wymaganych zezwoleń – w wysokości 20% wynagrodzenia należnego za dany miesiąc świadczenia usług objętych umową, za każdy taki przypadek,
 - 5) w przypadku braku zapewnienia pojazdu zastępczego w przypadku awarii pojazdu lub zaistnienia innego zdarzenia uniemożliwiającego dalszą podróż pojazdem, którym aktualnie jest świadczona usługa – 15% wynagrodzenia należnego za dany miesiąc świadczenia usług

- objętych umową, za każdy taki przypadek,
- 6) w przypadku świadczenia usługi pojazdem, którego stan wyposażenia i/lub czystości nie będzie gwarantował podróżnym przejazdu w komfortowych warunkach – 10% wynagrodzenia należnego za dany miesiąc świadczenia usług objętych umową, za każdy taki przypadek
 - 7) w przypadku zlecenia wykonania umowy innemu podmiotowi – 10% wynagrodzenia należnego za dany miesiąc świadczenia usług objętych umową, za każdy taki przypadek.
3. Kara umowna powinna być zapłacona przez Wykonawcę w terminie 7 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłaty. Zamawiający w razie zwłoki w zapłacie kary przez Wykonawcę, potrąci ją z należności Wykonawcy za dany miesiąc lub będzie jej dochodził na drodze postępowania sądowego.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody w przypadku nienależytego lub niezgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy bądź jej niewykonania.

§ 6. Zmiana treści umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w umowie, w szczególności w zakresie ewentualnych zamówień uzupełniających w zakresie dodatkowych wyjazdów, nieprzewidzianych w chwili zawarcia umowy.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
3. Niedopuszczalne jest wprowadzanie zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 7. Wypowiedzenie i odstąpienie od umowy

1. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem 30 dniowego terminu wypowiedzenia.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
 - a) wyjdzie na jaw, że Wykonawca w chwili zawierania umowy nie posiadał uprawnień niezbędnych do wykonywania umowy,
 - b) Wykonawca utraci uprawnienia niezbędne do wykonywania umowy,
 - c) Wykonawca realizuje umowę w sposób niezgodny z jej treścią i pomimo pisemnego upomnienia przez Zamawiającego sytuacja ta się powtarza, bez względu na konieczność uiszczenia przez Wykonawcę kar umownych.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8. Ochrona i przetwarzanie danych osobowych

1. Przetwarzanie danych osobowych niezbędne dla celów realizacji niniejszej umowy odbywać się będzie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.), Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

2. Zakres przetwarzania danych osobowych określi odrębna umowa z Wykonawcą o powierzenie przetwarzania danych osobowych, jeżeli zaistnieje konieczność jej sporządzenia.

§ 9. Rozstrzygnięcie sporów

1. W razie powstania sporu na tle wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest do wyczerpania drogi postępowania polubownego załatwienia sprawy poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego z wnioskiem o polubowne załatwienie sporu.
2. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
3. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy lub nieudzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę postępowania sądowego.
4. Do rozpoznania sporów mogących wynikać z realizacji niniejszej umowy właściwy jest w pierwszej instancji sąd powszechny wg miejsca siedziby Zamawiającego.

§ 10. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie oświadczenia związane z wykonywaniem umowy kierowane będą na adresy wskazane na jej wstępie, chyba że Strona, która zmieniła adres powiadomi o tym pisemnie drugą Stronę umowy.
3. Strony ponadto wskazują, że za skutecznie złożone oświadczenia (w tym zamówienia) będą uznawały korespondencję elektroniczną wysłaną na następujące adresy i numery telefonów:
 - 1) Zamawiającego: sekretariat@mgops.lubawka.eu tel: 75 74 11 800 wew. 12
 - 2) Wykonawcy: tel:
4. Wszelkie spory wynikłe na tle umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowi właściwemu miejscowo dla Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca