

**U m o w a Nr .....(projekt)**

Zawarta w Toruniu w dniu .....2021 r. pomiędzy:

**SKARBEM PAŃSTWA - 12 WOJSKOWYM ODDZIAŁEM GOSPODARCZYM** z siedzibą w Toruniu, ul. Okólna 37, 87-100 Toruń, NIP: 956-228-88-38, REGON: 340901725, zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM, którą reprezentuje:

Komendant – .....

**a**

Firmą....., z siedzibą w .....,  
ul.....,

NIP: ....., zwaną dalej WYKONAWCĄ, którą reprezentuje/ą:

.....

.....

Umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego na podstawie Ustawy z dnia 11.09.2019 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019), w trybie „przetargu nieograniczonego” o wartości zamówienia większej niż 139 tys. €.

**§ 1 PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest:
  - 1.1. świadczenie usługi polegającej na wywozie nieczystości stałych z n/w kompleksów wojskowych:
  - 1.2. świadczenie usługi polegającej na wywozie nieczystości stałych z n/w kompleksów wojskowych:
    - 1.2.1. **w Toruniu, w ilości ok. 16592,139 m<sup>3</sup>/rok**, w tym: niesegregowanych w ilości ok. 10375,231 m<sup>3</sup>/rok, segregowanych w ilości ok. 6216,908 m<sup>3</sup>/rok.
    - 1.2.2. **w Inowrocławiu, w ilości ok. 5328,826 m<sup>3</sup>/rok**, w tym: niesegregowanych w ilości ok. 3555,799 m<sup>3</sup>/rok, segregowanych w ilości ok. 1773,027 m<sup>3</sup>/rok.
    - 1.2.3. **w Ciechocinku, w ilości ok. 29,281 m<sup>3</sup>/rok**, w tym: niesegregowanych w ilości ok. 12,480 m<sup>3</sup>/rok, segregowanych w ilości ok. 16,801 m<sup>3</sup>/rok.
    - 1.2.4. **we Włocławku, w ilości ok 86,48 m<sup>3</sup>/rok**, w tym: niesegregowanych w ilości ok. 57,200 m<sup>3</sup>/rok, segregowanych w ilości ok. 29,280 m<sup>3</sup>/rok.
  - 1.3. świadczenie usługi polegającej na wywozie nieczystości ciekłych z n/w kompleksów wojskowych:
    - 1.3.1. **w Toruniu, w ilości ok. 3906,00m<sup>3</sup>/rok**,
    - 1.3.2. **w Inowrocławiu, w ilości ok. 1524,00 m<sup>3</sup>/rok**.
2. Częstotliwość wywozu: zgodnie z zestawieniem zawartym w zestawieniu potrzeb będącym

załącznikiem nr 1 do projektu umowy).

3. Ilości podane w ust. 1 są ilościami szacunkowymi zależnymi od bieżących potrzeb jednostek wojskowych na rzecz których realizowana jest usługa. Wykonanie usługi będzie następowało sukcesywnie, do wysokości faktycznych potrzeb jednostek wojskowych w okresie obowiązywania umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane powszechnie obowiązującym prawem stosowne dokumenty formalno - prawne w zakresie odbioru odpadów komunalnych.
5. Zamawiający zgodnie z zapisem art. 441 ust. 1 ustawy PZP publicznych przewiduje możliwość zastosowania **prawa opcji**/ dotyczy części zamówienia 1- Toruń, 2-Inowrocław /, w przedmiotowym postępowaniu w następującym zakresie:

5.1. Zamawiający określił w formularzu ofertowym ilości potrzeb jakie Wykonawca ma bezwarunkowo realizować w ramach niniejszego postępowania;

5.2. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia okaże się, iż Zamawiający posiada środki finansowe oraz potrzebę zamówienia większej ilości nieczystości stałych w stosunku do przewidywanych w bezwarunkowym zakresie zamówienia. Zamawiający pozostawia sobie możliwość skorzystania z prawa opcji i zamówienia dodatkowego wywozu w ramach zawartej umowy dla danej części, za które Wykonawcy będzie przysługiwało odrębne wynagrodzenie w ilości do 70% zamówienia podstawowego. W przypadku zamówienia dodatkowej ilości towaru rozliczenie będzie następowało na podstawie cen jednostkowych ujętych w ofercie wybranego Wykonawcy i zawartej umowie;

5.3. Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako **prawo opcji** jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Realizacja opcji może, ale nie musi nastąpić w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego i na skutek jego dyspozycji w tym zakresie. Brak realizacji zamówienia w tym zakresie nie będzie rodzić żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.

## **§ 2 WARTOŚĆ BRUTTO UMOWY**

1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 przysługuje zapłata na **kwotę brutto**: ..... zł. (słownie: ..... ), w tym:
  - w części nr 1: za **16592,139 m<sup>3</sup>** - ..... zł.,
  - w części nr 2: za **5328,826 m<sup>3</sup>** - ..... zł.,
  - w części nr 3: za **29,281 m<sup>3</sup>** - ..... zł.,
  - w części nr 4: za **86,480 m<sup>3</sup>** - ..... zł.,
  - w części nr 5: za **3906,000 m<sup>3</sup>** - ..... zł.,
  - w części nr 6: za **1524,000 m<sup>3</sup>** - ..... zł.,
2. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 przysługuje zapłata wyliczona na podstawie:
  - 2.1. Ceny jednostkowej za 1 m<sup>3</sup> brutto, która dla części nr 1 wynosi:
    - 2.1.1. Za wywóz nieczystości stałych niesegregowanych – ..... zł. (słownie: .....)
    - 2.1.2. Za wywóz nieczystości stałych segregowanych – ..... zł. (słownie: .....)
  - 2.2. Ceny jednostkowej za 1 m<sup>3</sup> brutto, która dla części nr 2 wynosi:
    - 2.2.1. Za wywóz nieczystości stałych niesegregowanych – ..... zł. (słownie: .....)

- 2.2.2. Za wywóz nieczystości stałych segregowanych – ..... zł. (słownie: .....)
- 2.3. Ceny jednostkowej za 1 m<sup>3</sup> brutto, która dla części nr 3 wynosi:
- 2.3.1. Za wywóz nieczystości stałych niesegregowanych – ..... zł. (słownie: .....)
- 2.3.2. Za wywóz nieczystości stałych segregowanych – ..... zł. (słownie: .....)
- 2.4. Ceny jednostkowej za 1 m<sup>3</sup> brutto, która dla części nr 4 wynosi:
- 2.4.1. Za wywóz nieczystości stałych niesegregowanych – ..... zł. (słownie: .....)
- 2.4.2. Za wywóz nieczystości stałych segregowanych – ..... zł. (słownie: .....)
- 2.5. Ceny jednostkowej za 1 m<sup>3</sup> brutto, która wynosi: – dla części nr 5
- 2.5.1. Za wywóz nieczystości płynnych – ... .....zł. (słownie:..... )
- 2.6. Ceny jednostkowej za 1 m<sup>3</sup> brutto, która wynosi: – dla części nr 6
- 2.6.1. Za wywóz nieczystości płynnych – ... .....zł. (słownie: .....)
3. Cena jednostkowa brutto obejmuje wszelkie koszty, jakie ponosi Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Cena jednostkowa brutto jest stała przez okres obowiązywania umowy.
5. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy za zrealizowane usługi ustalona jest poprzez przemnożenie ilości m<sup>3</sup> odebranych nieczystości przez cenę jednostkową brutto.
6. Stawka podatku VAT – ..... %.
7. Kwota, o której mowa w ust. 1 może ulec zmianie, w zależności od potrzeb Zamawiającego. Jej zmniejszenie lub niewykorzystanie nie może stanowić podstawy do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy.
8. Maksymalna wartość umowy (z wykorzystaniem prawa opcji dla części 1,2) wynosi .....zł.

### **§ 3. TERMIN REALIZACJI UMOWY**

Termin realizacji umowy – od dnia 01.01.2022 do dnia 31.12.2022 r.

### **§ 4 SPOSÓB REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
- W zakresie realizacji części 1 - 4
- 1.1. Utrzymywania, niezależnie od pory roku, należytego dojazdu do miejsca ustawienia pojemników,
- 1.2. Nie gromadzenia w pojemnikach odpadów o konsystencji zbliżonej do ciekłej powodujących zamarzanie odpadów w pojemnikach, odpadów stanowiących zagrożenie dla środowiska, szlaki, gorącego popiołu, gruzu, ziemi.
- W zakresie realizacji części 5 - 6
- 1.3. Umożliwienia swobodnego dojazdu do miejsca usytuowania zbiorników pojazdem asenizacyjnym, niezależnie od pory roku,
- 1.4. Dopilnowania, aby gromadzone w zbiornikach bezodpływowych ścieki miały charakter ścieków bytowo-gospodarczych.

2. Wykonawca zobowiązuje się do:

W zakresie realizacji części 1 – 4

- 2.1. Dostosowania do dnia 30 czerwca 2022 roku kolorystyki pojemników do frakcji zbieranych odpadów (pojemnik czarny –odpady zmieszane; pojemnik zielony – szkło; pojemnik niebieski – papier; pojemnik żółty –metale i tworzywa sztuczne),
- 2.2. Starannego i terminowego wykonywania zlecenia i stosowanie się do zaleceń Zamawiającego w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia,
- 2.3. Przyjmowania zleceń wywozu tylko i wyłącznie ze strony Zamawiającego lub Administratora /Przedstawicieli SOI w rejonie działania/,
- 2.4. Odbioru odpadów zgodnie z potrzebami, wg bieżących zgłoszeń. Zamawiający będzie zgłaszał Wykonawcy telefonicznie, faksem, potrzebę dodatkowych wywozów, ze wskazaniem rodzaju odpadów, lokalizacji nie później niż na 1 dzień przed odbiorem.  
Jeżeli na dzień odbioru odpadów przypada dzień świąteczny lub ustawowo wolny od pracy, Wykonawca dokona odbioru w dniu następnym.
- 2.5. /Z uwagi na specyfikę całorocznych działań poligonowych/ - wywozu odpadów komunalnych z obszarów poligonowych przez 6 dni w tygodniu, po zgłoszeniu telefonicznym.
- 2.6. W sytuacjach awaryjnych Wykonawca jest zobowiązany zgłosić się na miejsce wskazane przez Zamawiającego, objęte przedmiotem umowy, w czasie do 24 h od momentu powiadomienia, w każdym czasie i w dniach wolnych od pracy,
- 2.7. Opróżnianie tylko pełnych pojemników, do niesegregowanych i segregowanych odpadów i zabezpieczenie ich w czasie transportu,
- 2.8. Zapewnienia, dostarczenia i ustawienia pojemników do gromadzenia odpadów w miejscach i ilościach określonych w załączniku nr 1 do umowy,
- 2.9. Uprzątnięcia odpadów wokół pojemników powstałych na skutek ich przepełnienia,
- 2.10. Naprawy pojemników lub ich wymiany na koszt:
  - 2.10.1. Wykonawcy – w przypadku uszkodzeń powstałych w wyniku normalnego użytkowania lub powstałych z winy Wykonawcy,
  - 2.10.2. Zamawiającego – w przypadku uszkodzeń powstałych z winy Zamawiającego, będących następstwem okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność (kradzież, spalanie, zdekompletowanie, użytkowanie do innych celów, itp.)

W zakresie realizacji części 5 – 6

- 2.11. Starannego i terminowego wykonywania zlecenia i stosowanie się do zaleceń Zamawiającego w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 2.12. Przyjmowania zleceń wywozu tylko i wyłącznie ze strony Zamawiającego lub Administratora /Przedstawicieli SOI w rejonie działania/,
  - 2.13. Odbioru odpadów zgodnie z potrzebami, wg bieżących zgłoszeń. Zamawiający będzie zgłaszał Wykonawcy telefonicznie, faksem, potrzebę dodatkowych wywozów, ze wskazaniem rodzaju odpadów, lokalizacji nie później niż na 1 dzień przed odbiorem.  
Jeżeli na dzień odbioru odpadów przypada dzień świąteczny lub ustawowo wolny od pracy, Wykonawca dokona odbioru w dniu następnym.
  - 2.14. Opróżnianie tylko pełnych zbiorników na nieczystości ciekłe i zabezpieczenie ich w czasie transportu
3. Raz w miesiącu sporządzony zostanie przez Wykonawcę pisemny protokół, w którym Wykonawca określi, a Zamawiający potwierdzi /Kierownicy SOI w rejonie działania/ zarówno miejsce wykonywania usługi, rodzaj i ilość pojemników, kod odpadów i rzeczywistą sumaryczną ilość nieczystości wywiezionych przez Wykonawcę w danym miesiącu (protokół potwierdzający

wykonanie usługi wywozu - załącznik nr 2 do umowy).

4. Do wzajemnego współdziałania przy wykonywaniu przedmiotu umowy są wyznaczone osoby z SOI w rejonie ich działania.

4.1. Ze strony Wykonawcy: p. ....., tel. ....

4.2. Ze strony Zamawiającego:

4.2.1. Kierownik Sekcji Obsługi Infrastruktury I – tel. ....

4.2.2. Kierownik Sekcji Obsługi Infrastruktury II – tel. ....

4.2.3. Kierownik Sekcji Obsługi Infrastruktury III – tel. ....

## **§ 5. WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, opłacone będzie według zasad i wartości uzgodnionych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i wymienionych w § 2 umowy. Zamawiający dopuszcza możliwość wyszczególnienia kosztów odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych na fakturze wystawianej przez Wykonawcę.
2. Strony dokonywać będą rozliczenia realizacji umowy na podstawie faktury częściowej, wystawianych jeden raz w miesiącu na podstawie oryginałów dokumentów, o którym mowa w § 4 ust. 3 umowy.
3. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy ....., zgodnie z rejestrem prowadzonym przez Krajową Administrację Skarbową ( KAS ).....po dostarczeniu przez Wykonawcę oryginałów nw. dokumentów:
  - 3.1. oryginału faktury wystawionej na Zamawiającego, określającej przedmiot i numer niniejszej umowy oraz ilość odebranych nieczystości określoną na podstawie protokołu, o którym mowa w § 4 ust. 3 umowy;
  - 3.2. potwierdzonego przez Zamawiającego protokołu, o którym mowa § 4 ust. 3 umowy.
4. Faktury powinny spełniać warunki określone w stosownych przepisach, a ponadto zawierać:
  - 4.1. nazwę i adres Wykonawcy oraz numer dokumentu przewozowego i numer rejestracyjny samochodu autocysterny lub równoważne oznaczenie innego środka transportu,
  - 4.2. nazwę i adres Zamawiającego;
  - 4.3. cenę jednostkową brutto i wartość brutto;
  - 4.4. termin płatności zgodnie z umową;
5. W przypadku nie przestrzegania powyższych wymagań Zamawiający wstrzyma się od zapłaty całości należności wynikającej z danej faktury do czasu uzupełnienia dokumentów, przy czym termin zapłaty liczy się od dnia ich uzupełnienia.
6. Ostateczny termin dostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 3 określa się na dzień 10.01.2023. r.
7. Zamawiający nie będzie odpowiadał za skutki wynikające z § 8 ust. 1 umowy spowodowane niedopełnieniem przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 3 ; 5 ; 6.

## **§ 6. SPOSÓB PŁATNOŚCI**

1. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 nastąpi w formie polecenia przelewu w ciągu 30 dni od daty otrzymania dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 3, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

2. Za datę płatności wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

#### **§ 7. KARY UMOWNE**

1. Strony postanawiają, że kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1.1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych wyłącznie od Wykonawcy kwotę równą 15% wartości brutto niezrealizowanej części umowy.
  - 1.2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu w przypadku nienależytego wykonywania przedmiotu umowy, a w szczególności stwierdzenia przez Zamawiającego trzykrotnego w ciągu miesiąca zaniedbania i braku staranności w wykonywaniu usług objętych przedmiotem umowy (obowiązuje notatka służbowa), kwotę równą 5 % wartości brutto umowy.
  - 1.3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę za zwłokę w rozpoczęciu świadczenia usług, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 3% planowanego miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki.
  - 1.4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę za przerwę w świadczeniu usług, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 3% planowanego miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy dzień przerwy.
  - 1.5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych wyłącznie od Zamawiającego kwotę równą 15% wartości brutto niezrealizowanej części umowy.
2. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w pkt 1.1., 1.2., 1.3 i 1.4 Zamawiający wystawi notę obciążającą Wykonawcę. Powyższa nota stanowi podstawę regulowania należności z tytułu kar umownych.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w pkt 1.5. Wykonawca wystawi notę obciążającą Zamawiającego. Powyższa nota stanowi podstawę regulowania należności z tytułu kar umownych.

#### **§ 8. Odstąpienia od umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nie wywiązywania się przez Wykonawcę z zapisów niniejszej umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy w trybie natychmiastowym w przypadku utraty przez Wykonawcę koncesji. Wykonawca ma obowiązek poinformować Zamawiającego o utracie koncesji.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od umowy, na warunkach określonych w art. 456 ust.1 pkt 1 przywołanej ustawy.

#### **§ 9. Wierzytelności**

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności przysługującej mu od Zamawiającego bez jego zgody wyrażonej na piśmie.

#### **§ 10. Kooperanci i podwykonawcy**

1. Za wszelkie działania i zaniechania Podwykonawców, Wykonawca odpowiada jak za swoje własne. Wykonawca ponosi również całkowitą odpowiedzialność za dotrzymanie przewidzianych umową terminów wykonania usługi.
2. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów.

## **§ 11. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Na poczet należytego wykonania umowy Wykonawca wynosi zabezpieczenie umowy w wysokości 5% wartości brutto umowy określonej w § 2 ust.1 (zaokrąglonej w górę do pełnych setek zł) ..... zł., słownie - .....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonaniu umowy, o ile nie zaistnieją przesłanki wynikające z § 7 i 8 niniejszej umowy.

## **§ 12. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Strony postanawiają, że w celu spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – zwane dalej RODO) bez uszczerbku dla pozostałych postanowień umowy, zastosowanie mają postanowienia zawarte w niniejszym paragrafie.
2. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu, dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszym paragrafie.
3. Udostępnione przez Wykonawcę dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Zamawiający będzie przetwarzał dane zwykłe pracowników Wykonawcy realizujących umowę w postaci:
  - 4.1 imion i nazwisk:
  - 4.2 serii i numeru dokumentu tożsamości:
  - 4.3 numeru rejestracyjnego pojazdu
5. Zamawiający zobowiązuje się:
  - 5.1. przetwarzać udostępnione mu dane osobowe zgodnie z RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą;
  - 5.2. dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych;
  - 5.3. zabezpieczać udostępnione dane osobowe poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO;
  - 5.4. nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
6. Zamawiający zapewnia, iż osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych są zobowiązane do zachowania tajemnicy lub podlegają jej zachowaniu na podstawie ustawowego obowiązku.
7. Charakter przetwarzania danych dotyczy przetwarzania danych osobowych w formie papierowej, przy wykorzystaniu systemów teleinformatycznych oraz systemów monitoringu wizyjnego.
8. Zamawiający może udostępnić dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania usługobiorcom (jednostkom i instytucjom wojskowym) jedynie w celu realizacji niniejszej umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
9. Wykonawca oświadcza, iż będzie wypełniał obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio

pozyska i będzie przekazywał 12 Wojskowemu Oddziałowi Gospodarczemu w celu realizacji niniejszej umowy.

### § 13. INNE POSTANOWIENIA

1. Wykonawca podda się rygorom procedur bezpieczeństwa podczas realizacji usług, stosowanym przez Służbę Dyżurną Zamawiającego i Administratora oraz przez Służbę Kontrwywiadu Wojskowego.
2. Wykonawca zobowiązany jest:
  - 2.1. dostarczyć Zamawiającemu i Administratorowi z wyprzedzeniem co najmniej 1 dnia, wykazu pracowników, którzy będą realizowali usługę. Wykaz powinien zawierać następujące dane: imię, nazwisko, imiona rodziców, data i miejsce urodzenia, adres zamieszkania, nr dowodu osobistego, PESEL, a także wykaz samochodów wjeżdżających na teren wojskowy, który powinien zawierać markę i numer rejestracyjny pojazdu.
  - 2.2. dostarczyć (o wymiarach 3 x 4 cm) wszystkich osób, o których mowa w pkt 2.1. celem wystawienia przepustek okresowych.
  - 2.3. do zapewnienia najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji usługi, udziału wszystkich pracowników w zapoznaniu ich przez przedstawiciela jednostki z obowiązującymi na jej terenie unormowaniami administracyjnymi i rygorami porządkowymi oraz zobowiązać pracowników do przestrzegania tych unormowań.
3. W przypadku planowania wprowadzenia na teren jednostki wojskowej zatrudnionych cudzoziemców, Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować Zamawiającego o takim fakcie w terminie 21 dni kalendarzowych przed planowanym podjęciem pracy i uzyskać zgodę. Szczegółowe zasady w tym zakresie określa decyzja Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 25 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie Obrony Narodowej (Dz. Urz. MON z 2017 r. poz. 18). Wykonawca zatrudniający cudzoziemców dostarczy Zamawiającemu wykaz osób związanych z realizacją umowy z uwzględnieniem niżej wymienionych danych:
  - imię i nazwisko osoby,
  - datę i miejsce urodzenia,
  - obywatelstwo,
  - numer paszportu lub innego dokumentu tożsamości z podaniem organu wydającego oraz daty wydania i terminu ważności,
  - numer pozwolenia na pobyt i pracę w RP,
  - numery rejestracyjne samochodów oraz innego sprzętu.
4. Zamawiający zastrzega sobie, iż warunkiem wstępu cudzoziemców na teren chronionych obiektów wojskowych jest wydanie przez właściwy organ wojskowy „Jednorazowego pozwolenia” uprawniającego do wejścia/wjazdu na teren chronionych obiektów wojskowych. Wydanie „Jednorazowego pozwolenia” jest uzależnione od wyrażenia przez Służbę Kontrwywiadu Wojskowego pozytywnej opinii w przedmiotowej sprawie.
5. Wykonawca, pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego oraz naliczenia kary umownej za odstąpienie od umowy, zobowiązany jest do przestrzegania zasad postępowania z osobami nie będącymi obywatelami narodowości polskiej, które określa załącznik nr 5 do umowy.
6. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 5 następuje w formie pisemnej, w terminie nie później niż 30 dni od ujawnienia przyczyny uzasadniającej odstąpienie od umowy.
7. W przypadku gdy Zamawiający nie skorzysta z prawa odstąpienia od umowy, zostanie naliczona kara umowna w wysokości 2 % wartości umowy, o której mowa w § 2, ust. 1 za każdy ujawniony przypadek nieprzestrzegania zasad o których mowa w ust. 4.
8. Zamawiający, zgodnie z art. 95 i 438 ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia polegającego na wywozie nieczystości stałych i płynnych.



9. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na umowę o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 8 czynności w trakcie realizacji usług.
- 9.1. **Oświadczenia wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwiska tych osób, rodzaje umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
- 9.2. Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji czynności, których dotyczy w/w oświadczenie wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna być zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracowników nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 9.3. **Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 9.4. Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracowników nie podlegają anonimizacji.
10. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów wymienionych w ust. 9 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę.
11. Za każdy przypadek niedopełnienia wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustaloną na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu (kwota min. wynagrodzenia x ilość osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę x ilość miesięcy).
12. Pracownicy Wykonawcy realizujący usługę na terenie kompleksu wojskowego powinni być ubrani w schludną odzież ochronną oznakowaną cechami przedsiębiorstwa, ponadto muszą zastosować się do porządków i zasad obowiązujących na terenie danego kompleksu. W szczególności zakazuje się spożywać alkoholu, a także wykonywać pracy w stanie nietrzeźwości.  
W takim przypadku Dowódca lub osoby funkcyjne kompleksu wojskowego mają obowiązek nakazania opuszczenia tym osobom danego terenu.
13. Zamawiający zgodnie z art. 455 ust. 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru

Wykonawcy jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego w zakresie następującym:

13.1. Zmniejszenia wartości umowy i zakresu usługi, wynikającej z rzeczywistej ilości zleconej usługi przy zachowaniu ceny jednostkowej brutto za 1 m<sup>3</sup> nieczystości - ustalonej w Formularzu ofertowym;

13.2. udziału podwykonawcy na etapie realizacji umowy w sytuacji, gdy Wykonawca nie przewidział jego udziału w treści oferty lub zmiany podwykonawcy na innego – w przypadku, kiedy Wykonawca określi go co do tożsamości w ofercie a nowy podwykonawca spełni wymagania dla fachowego wykonania powierzanych mu czynności lub części zamówienia zgodnie z umową (oświadczenie w tej mierze winien złożyć Wykonawca lub podwykonawca);

13.3. zmiany zakresu podwykonawstwa w powierzonej części, nie wykraczającego poza zakres przedmiotu umowy;

Zmiany określone w pkt 13.1 - 13.3 – wymagają zachowania formy pisemnej (aneks) oraz pisemnego wniosku jednej ze Stron o zmianę wraz z uzasadnieniem.

13.4. wszelkie zmiany: lokalizacji pojemników, częstotliwości wywozu odpadów komunalnych, pojemności oraz ilości pojemników, zwiększenie lub zmniejszenia ilości odpadów, zmiany wywozu odpadów niesegregowanych w stosunku % do segregowanych odpadów

Zmiany określone w pkt 13.4 – wymagają zachowania formy korespondencji pisemnej.

14. Zamawiający przewiduje również możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w okolicznościach i przypadkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2, pkt 3, pkt 5, pkt 6 ustawy Pzp.

15. Po zakończeniu prac w terminie do 3 dni Wykonawca zobowiązany jest zwrócić wszystkie wydane przepustki osobowe i samochodowe.

16. Posługiwanie się przepustką wydaną na nazwisko innej osoby będzie traktowane jako naruszenie art. 274 i 275 Kodeksu Karnego przez osobę udostępniającą i posługującą się daną przepustką.

17. W przypadku naruszenia zapisów procedur wejścia (wjazdu) na tereny objęte przedmiotową umową, w tym zgubienie wydanych przepustek nałożona zostanie kara umowna w wysokości 100 zł. za każdy przypadek.

18. W celu zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia, w tym przeciwdziałaniu niekontrolowanemu zbieraniu informacji dotyczących obiektów wojskowych i innych wrażliwych danych **zakazuje się** używania aparatów latających nad terenami wojskowymi.

19. Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków finansowych spowodowanych zmniejszeniem ilości i wartości przewidzianych w umowie.

20. Wykonawca winien na czas wykonywania usługi będącej przedmiotem zamówienia mieć potwierdzenie /umowę /z regionalnej instytucji do przetwarzania odpadów komunalnych stałych i/lub płynnych, właściwą dla miejsca wykonywania przedmiotu zamówienia, o gotowości przyjmowania odpadów komunalnych zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2021 poz. 888).

W przypadku, gdy ważność dokumentów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej w zakresie przedmiotu umowy upływa w trakcie trwania umowy Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do przedłożenia ich, celem upewnienia się, że Wykonawca posiada uprawnienia do określonej działalności.

21. Zamawiający informuje o obowiązku dostosowania pojemników w trakcie trwania umowy do rozporządzenia Ministra Środowiska z dn. 29 grudnia 2016 r (Dz.U.2017.19) które wprowadza jednolite standardy selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

21.1. dostosowania kolorystyki pojemników do frakcji odpadów,

21.2. nazwa odpadu,

21.3. numer telefonu i logo firmy.

Wymagany jest czytelny opis na pojemniku.

22. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy:
  - 22.1. Ustawy z dnia 11 września 2019 r. „Prawo zamówień publicznych”;
  - 22.2. Kodeksu cywilnego.
23. Korespondencję związaną z realizacją niniejszej umowy należy kierować na adres Zamawiającego.
24. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
25. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 24, pisma dostarczone pod wskazany adres w niniejszej umowie uważa się za doręczone.
26. Spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygane będą w sądzie rzeczowo i terytorialnie właściwym dla siedziby Zamawiającego.
27. Wszystkie przywołane w umowie załączniki stanowią jej integralną część.
28. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po jednym dla każdej ze stron.
29. Dane właściwego terytorialnie Urzędu Skarbowego, pod który podlega Wykonawca.
30. Umowa wchodzi w życie z dniem 01.01.2022 r..

Załączniki:

Nr 1 – Zestawienie potrzeb w zakresie realizacji usługi

Nr 2 – Wzór protokołu potwierdzającego wykonanie usługi

Nr 3 – Kopia dowodu wniesienia ZNWU.

Nr 4 - Informacja o RODO

Nr 5-Zasady postępowania z pracownikami nie będącymi obywatelami narodowości polskiej wraz z załącznikami (jeżeli dotyczy)

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

UZGODNIONO:

PROTOKÓŁ POTWIERDZAJĄCY WYKONANIA USŁUGI WYWOZU NR .... ZA MIESIĄC.....

LP.	OKRES WYWOZU	LOKALIZACJA POJEMNIKA		CHARAKTERYSTYKA POJEMNIKA		KOD ODPADU	ILOŚĆ ODPADÓW M3	UWAGI
		ADRES/ULICA	KOMPLEKS/JW	RODZAJ POJEMNIKA	ILOŚĆ POJEMNIKÓW /SZTUKI/			
						RAZEM		

podpis osoby potwierdzającej

wykonania usługi

WYKONAWCA

KIEROWNIK SOI

pieczętka i podpis

pieczętka i podpis



## Informacja RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych przekazanych w ramach niniejszej umowy jest 12 Wojskowy Oddział Gospodarczy, ul. Okólna 37, 87-103 Toruń;
2. Inspektorem ochrony danych jest Wiesław WAŚICKI, z którym kontakt jest możliwy pod nr tel. 261 433 705 lub mailowo na adres [12wog.iodo@ron.mil.pl](mailto:12wog.iodo@ron.mil.pl)
3. Dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem niniejszej umowy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celach związanych z realizacją podpisanej umowy oraz związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń i udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach.
4. Odbiorcami danych osobowych przekazanych w ramach niniejszej umowy mogą być podmioty, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora.
5. Dane osobowe przekazane w ramach niniejszej umowy będą przechowywane, przez okres niezbędny do realizacji warunków umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego lub dla zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń.
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konsekwencją niepodania danych osobowych wymaganych przez Administratora jest brak możliwości zawarcia i wykonania umowy.
7. W odniesieniu do danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Osoby, których dane osobowe przekazane będą w ramach niniejszej umowy, posiadają prawo:
  - a) dostępu do swoich danych osobowych na podstawie art. 15 RODO;
  - b) żądania sprostowania swoich danych osobowych na podstawie art. 16 RODO, jednak skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą postanowień umowy;
  - c) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów RODO podczas przetwarzania danych osobowych przekazanych w ramach niniejszej umowy.
9. Osobom, których dane osobowe przekazane będą w ramach niniejszej umowy, nie przysługuje:
  - a) prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- c) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załącznik nr 5 do umowy.....

### **ZASADY POSTĘPOWANIA Z PRACOWNIKAMI NIE BĘDĄCYMI OBYWATELAMI NARODOWOŚCI POLSKIEJ**

1. **Wykonawca** lub podwykonawca, który będzie realizował (dostarczał), przedmiot zamówienia na terenie 12. WOG lub jednostek organizacyjnych będących na zaopatrzeniu, a do tego zadania będzie korzystał z pracowników nie będącymi obywatelami narodowości polskiej (cudzoziemców), jest zobowiązany spełniać wymagania zawarte w:
  - 1) ustawie o cudzoziemcach z dnia 12 grudnia 2013 r. (Dz.U. z 2017 r. poz. 2206);
  - 2) ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz.U. z 2017 poz. 1065);
  - 3) ustawie z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (tj. Dz. U z 2017 poz. 900);
  - 4) rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2009 r. w sprawie wydawania zezwolenia na pracę cudzoziemca (Dz.U. z 2017 poz. 2345);
  - 5) rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2009 r. w sprawie określenia przypadków, w których zezwolenie na pracę cudzoziemca jest wydawane bez względu na szczegółowe warunki wydawania zezwoleń na pracę cudzoziemców (Dz.U. z 2017 poz. 2347);
  - 6) rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 lipca 2011r. w sprawie przypadków, w których powierzenie wykonywania pracy cudzoziemcowi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest dopuszczalne bez konieczności uzyskania zezwolenia na pracę. (Dz.U. z 2017 poz. 2346);
  - 7) decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz.U. poz. 18) (Rozdział 6. Wstęp cudzoziemców na obszar chronionego obiektu wojskowego).
2. W przypadku nie spełnienia warunków zawartych w powyższych dokumentach, realizacja zadania przez **Wykonawcę** będzie możliwa wyłącznie przez pracowników posiadających obywatelstwo polskie.
3. **Wykonawca** przed przystąpieniem do realizacji zamówienia składa stosowne oświadczenie o spełnieniu warunków dopuszczających realizację przedsięwzięcia przez zatrudnionych u siebie cudzoziemców (dotyczy również podwykonawców).
4. **Wykonawca** który do realizacji zadania będzie zatrudniał u siebie cudzoziemców jest zobowiązany do:
  - 1) poinformowania **Zamawiającego** o zatrudnieniu przez siebie lub przez **Podwykonawcę** cudzoziemców, podając ich dane personalne (imię i nazwisko, datę urodzenia, nazwę jednostki organizacyjnej, numer paszportu), nie później jednak jak w dniu złożenia oferty, a także ewentualnego potwierdzenia posiadania przez tych pracowników dokumentów potwierdzających ich uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych (tylko gdy takie uprawnienia będą wymagane).
  - 2) Złożenia oświadczenia za zatrudnionych pracowników o przestrzeganiu przez nich wewnętrznych przepisów obowiązujących w obiektach i na terenach **Zamawiającego**.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z wewnętrznymi przepisami dotyczącymi zasad przebywania na terenie Zamawiającego oraz ich bezwzględne przestrzegania.

6. Złożenie oświadczeń nie zgodnych ze stanem faktycznym będzie traktowane jako nieprzestrzeganie niniejszych zasad. Warunkiem dopuszczenia do pracy cudzoziemców jest otrzymanie Jednorazowego Pozwolenia (z imiennym wykazem osób), do wstępu na teren administrowany przez 12. WOG lub jednostki organizacyjne będące na zaopatrzeniu, wydanego przez Dowódcę Generalnego RSZ.
7. Przez pracowników w rozumieniu niniejszych zasad rozumie się także osoby nie będące pracownikami, przy pomocy których Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca realizują zamówienie. Natomiast przez zatrudnienie rozumie się także wykonywanie czynności na podstawie stosunku prawnego wynikającego z prawa cywilnego.



Oświadczenie o zatrudnieniu cudzoziemców.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(nazwa firmy, przedsiębiorcy, podwykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

Ja niżej podpisany(a), oświadczam, że firma:

.....  
.....  
.....  
.....

(nazwa firmy, przedsiębiorcy, podwykonawcy, adres, NIP, tel. kontaktowy)

spełnia warunki związane z zatrudnieniem przez przedsiębiorcę cudzoziemców wynikające z przepisów obowiązujących w tym zakresie i będzie/nie będzie\* zatrudniała do realizacji zamówienia cudzoziemców.

.....  
(podpis i pieczęć dyrektora, kierownika, szefa, osoby

uprawnionej)

\* - niepotrzebne skreślić