

Nr sprawy: **TP-8/2023**

Strona 1 z 23

Samodzielny Publiczny Zakład
Opieki Zdrowotnej
88-200 Radziejów, ul. Szpitalna 3
www.szpitalradziejow.pl

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO KLASYCZNEGO NA**

**„Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę budynku
modułowego, dwukondygnacyjnego na potrzeby Samodzielnego Publicznego Zakładu
Opieki Zdrowotnej w Radziejowie”.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) zwanej dalej w treści SWZ jako „ustawą Pzp” lub „Pzp”.Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza progów unijnych na podstawie art.3 ustawy Pzp.

Akceptuję pod względem formalno – prawnym _____

Zatwierdzam:

Radziejów, czerwiec 2023 r.

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

1. Zamawiający:
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
88-200 Radziejów , ul. Szpitalna 3
wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. Torunia , VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000005015
NIP 889-12-69-126 ; Regon 910333036.
2. **Strona internetowa prowadzonego postępowania, na której umieszczane będą wszystkie dokumenty** dotyczące niniejszego postępowania objęte obowiązkiem publikacji:
<https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalradziejow>
3. **Jednostka prowadząca postępowanie** – Dział Administracji i Zamówień Publicznych
88-200 Radziejów , ul. Szpitalna 3
tel. 54 285 63 31 - dni robocze 7:25 ÷ 15:00
e-mail: poczta@szpitalradziejow.pl

II. TRYB ZAMÓWIENIA

1. **Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710), zwaną dalej „ustawą”, w trybie podstawowym – art. 275 pkt 2 ustawy.**
2. Zamawiający zgodnie z art. 275 pkt 2 ustawy, może prowadzić negocjacje w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, a po zakończeniu negocjacji zamawiający zaprasza wykonawców do składania ofert dodatkowych.
 - 2.1 Zamawiający korzysta z uprawnienia, o jakim stanowi art. 288 ust. 1 p.z.p. i zastrzega sobie prawo do zaproszenia do negocjacji maksymalnie trzech Wykonawców, których oferty przedstawiają najniższe ceny.
 - 2.2 Jeżeli liczba wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożą oferty niepodlegające odrzuceniu, będzie mniejsza niż trzy, zamawiający będzie kontynuował postępowanie.
 - 2.3 W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji w pierwszym kroku zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, o wykonawcach:
 - 2.3.1 których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
 - 2.3.2 których oferty zostały odrzucone,
 - 2.3.3 którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji, oraz punktacji przyznanej ich ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji, w przypadku, o którym mowa w art. 288 ust. 1 ustawy - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - 2.4 Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.

- 2.5 Prowadzone negocjacje mają poufny charakter. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
- 2.6 Po zakończeniu negocjacji z wszystkimi wykonawcami, zamawiający informuje o tym fakcie uczestników negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
- 2.7 Zaproszenie do złożenia ofert dodatkowych będzie zawierać co najmniej:
- a) nazwę oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
 - b) sposób i termin składania ofert dodatkowych, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert;
- 2.8 Zamawiający wyznaczy termin na złożenie ofert dodatkowych z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert, z tym że termin ten nie będzie krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych.
- 2.9 Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
- 2.10 Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
- 2.11 Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
- 2.12 Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.
- 2.13 **Jeżeli Zamawiający uzna po otwarciu ofert, że nie będzie prowadził negocjacji,** dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
- III. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy Pzp.
- IV. W sprawach nie określonych w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia, zwanej dalej "SWZ", zastosowanie mają przepisy ustawy.

V. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest: **„Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę budynku modułowego, dwukondygnacyjnego na potrzeby Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Radziejowie”.**
2. Przedmiot zamówienia obejmuje opracowanie **dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę budynku modułowego, dwukondygnacyjnego z konstrukcji stalowej w tym:**
 - a) pozyskanie mapy zasadniczej;
 - b) opracowanie projektu architektoniczno-budowlanego oraz projektu wykonawczego wielobranżowego;
 - c) sporządzenie szczegółowych przedmiarów robót i szczegółowych kosztorysów tj. kompletnej i skoordynowanej międzybranżowo dokumentacji wykonawczej dotyczącej przedmiotowego zamierzenia inwestycyjnego;
 - d) uzyskanie w imieniu zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę dla inwestycji.

2.1.Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 7 do SWZ.

2.2. Rozwiązania równoważne względem wskazanych w dokumentacji zamówienia.

Zamawiający informuje, iż ilekroć w SWZ i jej załącznikach przedmiot zamówienia jest opisany: ze wskazaniem znaków towarowych, nazw własnych, patentów lub pochodzenia źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę co prowadziłoby do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, oznacza to, że Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób i jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia. W takich sytuacjach ewentualne wskazania na znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”;

- a) poprzez odniesienie się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, to przyjmuje się, że dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym, a wskazane powyżej odniesienia należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”. Oznacza to, że dopuszcza się zaoferowanie wyrobów nie gorszych niż opisywanych, tj. spełniających wymagania techniczne, funkcjonalne i jakościowe, co najmniej takie jak wskazane w dokumentacji niniejszego postępowania. Wykonawca winien udowodnić w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104–107, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia w SWZ i jej załącznikach przedmiot zamówienia jest opisany:
- b) ze wskazaniem znaków towarowych, nazw własnych, patentów lub pochodzenia źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę co prowadziłoby do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, oznacza to, że Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób i jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia. W takich sytuacjach ewentualne wskazania na znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”
- c) poprzez odniesienie się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy, to przyjmuje się, że dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym, a wskazane powyżej odniesienia należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”. Oznacza to, że dopuszcza się zaoferowanie wyrobów nie gorszych niż opisywanych, tj. spełniających wymagania techniczne, funkcjonalne i jakościowe, co najmniej takie jak wskazane w dokumentacji niniejszego postępowania. Wykonawca winien udowodnić w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104–107, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

2.3. Kod według Wspólnego Słownika Zamówień

71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego
71320000-7 usługi inżynierskie w zakresie projektowania
79930000-2 Specjalne usługi projektowe
71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

VI. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje: **Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę budynku modułowego, dwukondygnacyjnego o konstrukcji stalowej, zgodnie z Opisem Przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ.**
2. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wykonaną w wersji papierowej dokumentację projektową obejmującą:
 - a) projekt budowlany;
 - b) projekt wykonawczy;
 - c) Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych wg. wymagań zawartych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych;
 - d) Przedmiar robót;
 - e) Kosztorys inwestorski.

– **oraz całość dokumentacji w wersji elektronicznej - 1 egz. na nośniku danych**

Dokumentacja w formie elektronicznej musi być zapisana w formacie ogólnodostępnym, umożliwiającym jej otwarcie i edycję. Na etapie opracowywania dokumentacji projektowej Wykonawca zobowiązany będzie do ścisłej współpracy z Zamawiającym.

3. **Do obowiązków Wykonawcy będzie należało w szczególności:**
 - a) Przekazanie Zamawiającemu dokumentacji projektowej o której mowa w pkt.2 lit. a-e;
 - b) Uzyskanie prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę;
 - c) Zgodnie z ustawą Prawo Budowlane sprawowanie nadzoru autorskiego na żądanie Zamawiającego w zakresie stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem oraz uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.
 - 3.1 Wykonawca będzie zobowiązany do obecności w miejscu realizacji inwestycji na każde uzasadnione wezwanie Zamawiającego bądź inspektora nadzoru inwestorskiego z zastrzeżeniem, że daty obecności na budowie będą każdorazowo uzgadniane z inspektorem nadzoru inwestorskiego. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu przepisów wynikających z ustawy z dnia 04.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2021 r.poz.1062).
 - 3.2 Dokumentacja projektowa będąca przedmiotem zamówienia winna być sporządzona zgodnie z obowiązującą ustawą Prawo budowlane (Dz. U. 2351 z późn. zm.), Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2020 poz. 1609) oraz Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalnoużytkowego (Dz.U. z 2021 r. poz. 2454).
4. **Żądany termin wykonania przedmiotu zamówienia:**
 - 4.1 **wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę - 3 miesiące od daty podpisania umowy.**
 - 4.2. Datą zakończenia realizacji umowy będzie data podpisania protokołu odbioru końcowego dokumentacji projektowo-kosztorysowej.

Powyższy termin określony przez zamawiającego, z uwagi na potrzeby i specyfikę zamawiającego, należy traktować jako nieprzekraczalny.

Oferta zawierająca dłuższy termin niż żądany zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5).

5. Zamawiający żąda, by Wykonawca udzielił na wykonany przedmiot zamówienia min. 36 miesięcy rękojmi za wady.
6. Zamawiający przewiduje płatność jednorazową po wykonaniu całości przedmiotu zamówienia. Zamawiający uzna zamówienie za wykonane prawidłowo, jeżeli przedmiot zamówienia będzie odebrany bez usterek i spełniał warunki jego przeznaczenia. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji przedmiotu zamówienia **przy udziale podwykonawców** wyłącznie na zasadach określonych w art. 462 ÷ 465 ustawy oraz w Rozdz. XII SWZ.
8. Zamawiający na podstawie art.95 Pzp wymaga zatrudnienia przez wykonawcę /podwykonawcę / dalszych podwykonawców na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wchodzące w skład przedmiotu zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art.22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tekst jedn.:Dz.U. z 2020 r. poz.1320 z późn.zm.).
9. Szczegółowe warunki realizacji i wymagania zamawiającego oraz warunki rozliczania niniejszego zamówienia określone są we wzorze umowy (**wg Załącznika nr 5 do SWZ**).

V. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

1. Zamawiający nie dopuszcza podziału zamówienia na części i składania ofert częściowych.
Z uwagi na ściśle powiązany zakres jest niepodzielne – stanowi jedną techniczną całość tj. wykonanie pełno branżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej ;
Podzielenie zamówienia mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia publicznego tj; - jedności i spójności. Całość zamówienia będzie realizowana na jednym terenie i będzie obejmowała jeden obiekt budowlany.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru wykonawcy z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców.
7. **Zamawiający wprowadza wymóg odbycia wizji lokalnej. W takim przypadku złożenie oferty bez odbycia wizji lokalnej skutkuje odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 Ustawy Pzp.**
 - 7.1 Wizja lokalna odbędzie się w dniu **12.06.2023 r. o godz. 11:00** (budynek „D” Administracja Szpitala I piętro).
 - 7.2 Potwierdzeniem dokonania wizji lokalnej będzie Oświadczenie podpisane przez osoby reprezentujące Wykonawcę. Osoba reprezentująca Wykonawcę musi być umocowana do tej czynności w oparciu o dokumenty rejestrowe lub pełnomocnictwo przedłożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Wzór Oświadczenia o przeprowadzeniu wizji lokalnej stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ**.
 - 7.3 Koszty Wykonawcy, związane z udziałem w wizji lokalnej poniesie Wykonawca.
8. **Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.**
9. **Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.** Szczegóły zamieszczono w Rozdz. XVI SWZ.
10. Komunikacja w postępowaniu, w tym składanie ofert, odbywać się będzie przy udziale **środków komunikacji elektronicznej**. Szczegółowy opis zamieszczono w Rozdz. VIII i XIII SWZ.
11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, w tym sporządzenia oferty.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I WYMAGANE DOKUMENTY

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania.
 - 2.1. Wykonawca podlega wykluczeniu z postępowania, jeżeli zachodzi którakolwiek z okoliczności:

**a) wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
„Art. 108 ust. 1**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,*
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,*
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,*
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępczego pochodzenia pieniędzy **lub** ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,*
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,*
- f) 31 powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769),*
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,*
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej*
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego”;

**b) wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 4), 7) i 8) ustawy Pzp,
„Art. 109 ust. 1**

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający może wykluczyć wykonawcę:

- 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;*
- 7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;*
- 8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub*

który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

- c) **wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej, - USTAWA z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.**

„Art. 7. 1. ustawy Pzp,

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
4. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1.
5. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie ust. 1, zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacom, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
6. Kontrola udzielania zamówień publicznych w zakresie zgodności z ust. 1 jest wykonywana zgodnie z art. 596 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
7. Przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie rozumie się odpowiednio złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, złożenie oferty, przystąpienie do negocjacji lub złożenie pracy konkursowej.
8. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie ust. 1, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej.
9. Karę pieniężną, o której mowa w ust. 6, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.

10. *Wpływy z kar pieniężnych, o których mowa w ust. 6, stanowią dochód budżetu państwa.*
11. *Przepisy ust. 1–8 stosuje się do postępowania zmierzającego do udzielenia zamówienia publicznego oraz konkursów o wartości mniejszej niż kwoty określone w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych lub z wyłączeniem stosowania tej ustawy.”*

d) wskazanych w art. 5k rozporządzenia Rady (UE).

Rozporządzenie Rady Unii Europejskiej 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8 kwietnia 2022 R.).

Przepis art. 5k rozporządzenia stanowi, że: [...] *zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji na rzecz lub z udziałem:*

1. *obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;*
 2. *osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub*
 3. *osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.*
- 2.2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie okoliczności wskazanych w pkt. 2.1. a) i b), jeżeli w ocenie zamawiającego spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dowodów potwierdzających spełnienie tych przesłanek.

„Art.110.1 *Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.*

1. („.....)

- 1) *Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2–5 i 7–10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:*
 - a) *naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;*
 - b) *wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;*
 - c) *podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:*
 - zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,*
 - zreorganizował personel,*

-wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
-utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
-wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

3. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

3. Warunki udziału w postępowaniu w zakresie: w zakresie:

3.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

3.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

3.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

3.4 zdolności technicznej lub zawodowej .

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia wskazany warunek udziału, jeżeli:

- a) **Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat-** przed upływem terminu składania ofert, lub jeżeli okres wykonywania działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał (zakończył; rozpoczęcie mogło nastąpić wcześniej) co najmniej jedną dokumentację projektowo-kosztorysową, w zakres której wchodziła budowa, przebudowa, rozbudowa lub nadbudowa budynku modułowego o powierzchni min. 500m² wraz z instalacjami: wod-kan, co, elektryczną, należącego do jednej z **kategorii obiektów budowlanych tj. XI**, o których mowa w załączniku do ustawy Prawo budowlane, zastrzeżeniem, że wymienione wyżej projekty zostały zatwierdzone prawomocną decyzją o pozwoleniu na budowę oraz załączy dowody określające, czy ta usługa została wykonana należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane. Co najmniej jeden z wykonawców składając ofertę wspólną lub samodzielnie jeden podmiot udostępniający zasoby wiedzy i doświadczenia, musi spełniać ten warunek. Na wezwanie zamawiającego (art. 274 ust. 1), po terminie składania ofert wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, zostanie wezwany do złożenia wykazu potwierdzającego spełnienie tego warunku udziału w postępowaniu – wg **Załącznika nr 10 do SWZ.**
- b) **dysponuje lub będzie dysponował podczas realizacji zamówienia co najmniej jedną osobą (projektant/projektanci)** - posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej, konstrukcyjnej, sanitarnej, elektrycznej oraz posiadającą co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe (licząc od dnia uzyskania uprawnień), która wykonała lub brała udział w wykonaniu 1 projektu budowy, przebudowy, rozbudowy lub nadbudowy budynku modułowego o powierzchni min. 500m².

Uwaga! Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji, jeżeli jedna osoba posiada uprawnienia w dwóch lub więcej specjalnościach – wg **Załącznika nr 11 do SWZ.**

Zamawiający oceniając zdolność techniczną lub zawodową może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4. Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw wykluczenia wykonawcy z postępowania i spełnienia warunków udziału:

- 4.1 Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia (**wg. wzoru - załącznik nr 2 do SWZ**).
 - 4.2 Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia (**wg. wzoru - załącznik nr 8 do SWZ**).
 - 4.3 Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi (**wg. wzoru - załącznik nr 6 do SWZ**).
 - 4.4 Odpis z właściwego rejestru sądowego lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. W przypadku wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - według pkt 5.
 - 4.5 Wykaz zrealizowanych usług określonych w pkt 3.4., zawierający nazwy inwestorów, zakres zamówienia, wartość i termin realizacji, wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie zamówień (**wg. wzoru Załącznik nr 10 do SWZ**).
 - 4.6 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego swoje zasoby (jeśli dotyczy) (**wg. wzoru - załącznik nr 9 do SWZ**).
 - 4.7 Oświadczenie, o którym mowa w pkt 4.1. i 4.2. oraz dokument wskazany w pkt 4.4. składają również podmioty udostępniające zasoby i podwykonawcy/dalsi podwykonawcy – jeśli dotyczy.
5. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca może, **zgodnie i na zasadach wskazanych w art. 118 ÷ 123 ustawy**, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
6. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia wykonawcy składa następujące dokumenty:
- 6.1 Oświadczenie, o którym mowa w pkt 4.1. i 4.2.
 - 6.2 Dotyczy pkt 4.4. - dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 - 6.3 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze

względu na siedzibę lub miejsca zamieszkania wykonawcy lub miejsca zamieszkania tej osoby.

6.4 Dokumenty składane w języku obcym winne być składane łącznie z tłumaczeniem na język polski.

VII. WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ WYKONAWCÓW O ZAMÓWIENIE

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy odnoszące się do wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zwani dalej współnikami, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 2 oraz oświadczenia współników, jaki zakres zamówienia będą oni realizować.
4. Wspólnicy zobowiązani są do złożenia podmiotowych środków dowodowych określonych w Rozdziale VI SWZ.
5. Wykonawcy, o których mowa w pkt 1, w przypadku wyboru ich oferty, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
6. W przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są oni do zawarcia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

VIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Komunikacja między zamawiającym i wykonawcami, w szczególności zawiadomienia, wezwania, wnioski o wyjaśnienie treści SWZ i inne, przekazywane będą wyłącznie w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalradziejow>, zwanej dalej "platformą". Za datę przekazania dokumentu/informacji przyjmuje się datę ich wczytania do Systemu.
2. Wykonawca zamierzający złożyć wniosek zobowiązany jest zapoznać się z instrukcjami dla Użytkowników (Wykonawców) platformy dostępnymi pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/46-instrukcje> oraz zaakceptować regulamin korzystania z platformy dostępny pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
3. Wsparcia technicznego w zakresie działania platformy udziela jej dostawca, tj. Open Nexus Sp. z o.o., Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań, nr tel. 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl.
4. Korespondencja kierowana do zamawiającego musi zostać opatrzona numerem postępowania oraz nazwą sprawy której dotyczy **Nr sprawy: TP-8/2023 pn. „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę budynku modułowego, dwukondygnacyjnego na potrzeby Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Radziejowie”**. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ - w zakresie i na zasadach wskazanych w art. 284 ust. 1 ustawy. Wniosek należy przestać za pośrednictwem platformy (w zakładce "Wiadomości prywatne"). Po wypełnieniu wskazanego formularza i kliknięciu przycisku „Wyślij wiadomość” pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Za datę wpływu wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich złożenia na platformie.
 - 4.1 Wnioskiem o wyjaśnienie w rozumieniu ustawy **nie jest wniosek o zmianę opisu przedmiotu zamówienia**. Tego typu wnioski prowadzą do wariantowego opisu przedmiotu zamówienia, a więc do dopuszczenia kilku wyrobów o różnych parametrach, bądź też mogą być poczytane za próbę negocjacji opisu przedmiotu zamówienia. W niniejszym postępowaniu oba przypadki są niedopuszczalne w świetle przepisów ustawy i Zamawiający **nie będzie ich publikował ani nie będzie na nie odpowiadał**.

4.2 Wnioskiem o wyjaśnienie w rozumieniu ustawy nie jest wniosek o zmianę projektowanych zapisów umownych lub wprowadzenie dodatkowych zapisów, w szczególności zmianę wysokości kar umownych i Zamawiający nie będzie ich publikował ani na nie odpowiadał. Zamawiający będzie odpowiadał jedynie na wnioski o ewentualne doprecyzowanie / wyjaśnienia konkretnych zapisów umowy.

5. Wnioski, o których mowa w pkt 4, na które zamawiający jest zobowiązany odpowiedzieć, można składać nie później niż **4 dni** przed upływem terminu składania ofert, t.j. **do dnia 16.06.2023 r. do godz. 24:00**. Termin ten nie podlega zmianie w przypadku zmiany terminu składania ofert.
6. **Zamawiający prosi**, by w miarę możliwości, wnioski o wyjaśnienie treści SWZ były przesyłane **w formie elektronicznej, w wersji edytowalnej (*.doc lub *.docx)**. Przyspieszy to i ułatwi pracę zamawiającemu z uwagi na obowiązek zamieszczania wniosków wraz z odpowiedzią na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez wskazywania wnioskującego.
7. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Każda wprowadzona przez zamawiającego zmiana staje się integralną częścią SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępnia na platformie.
8. Wyjaśnienia treści SWZ, udzielane na podstawie wniosków wykonawców lub własnej decyzji zamawiającego lub inne informacje dotyczące postępowania będą zamieszczane **wyłącznie** na platformie.
W związku z powyższym zamawiający prosi wykonawców o bieżące śledzenie na platformie umieszczanych dokumentów/informacji.
9. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest Małgorzata Ostrowska Dział Administracji i Zamówień Publicznych(sprawy proceduralne) ul. Szpitalna 3; tel. 54 285 63 31 w godz. 7³⁰ ÷ 14⁰⁰, od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy; e-mail: poczta@szpitalradziejow.pl

IX. ZWIĄZANIE Z OFERTĄ

1. Termin związania ofertą - Wykonawca będzie związany ofertą 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia **19.07.2023 r.**
2. W przypadku, gdy nie nastąpi wybór oferty przed upływem terminu związania ofertą, zamawiający zwróci się do wykonawcy, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o maksymalnie 30 dni.
3. Wykonawca winien złożyć pisemne oświadczenie o wyrażeniu zgody na przedłużenie, pod rygorem odrzucenia oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 12).

X. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT

1. **Wymagania podstawowe.**
 - 1.1 Od uczestników postępowania oczekuje się dokładnego zapoznania się z niniejszą SWZ wraz z załącznikami.
 - 1.2 Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją w całości warunków zawartych w niniejszej SWZ.
 - 1.3 Wykonawca biorący udział w postępowaniu może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
 - 1.4 Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie elektronicznej. Zamawiający wskazuje standard pdf jako preferowany dla składanych ofert.
 - 1.5 Oferta musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub opatrzona podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód) - przez osobę/y uprawnione lub

upoważnioną/e (na podstawie pełnomocnictwa) do reprezentowania Wykonawcy - pod rygorem nieważności. Zamawiający zaleca użycie wewnętrznego kwalifikowanego podpisu elektronicznego - wystawionego przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz.U. 2020 poz. 1173 z późn. zm.). Zamawiający ponadto zwraca uwagę, że przy zastosowaniu podpisu zewnętrznego należy pamiętać o obowiązku dołączenia do pliku stanowiącego ofertę także **pliku podpisującego**, który jest generowany automatycznie podczas składania podpisu.

- 1.6 Formularz ofertowy oraz wszystkie dokumenty (również kserokopie dokumentów) i oświadczenia składane przez wykonawcę muszą być podpisane zgodnie z pkt 1.5. Jeżeli oferta podpisana jest przez pełnomocnika - należy dołączyć pełnomocnictwo.
- 1.7 Niedostosowanie się do wymogów dotyczących zawartości, formy i miejsca składania ofert jest własnym ryzykiem wykonawcy.
2. **Zawartość oferty Zamawiający wymaga, by oferta zawierała następujące dokumenty i oświadczenia:**
 - 2.1 Formularz ofertowy (**załącznik nr 1 do SWZ**) Zamawiający dopuszcza modyfikację załącznika pod warunkiem zachowania takich samych zapisów i treści, co we wzorze zamawiającego.
 - 2.2 Odpis z właściwego rejestru sądowego lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w celu udokumentowania reprezentacji wykonawcy (osoby uprawnione do reprezentacji i składania oświadczeń woli). W przypadku wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - według Rozdz. VI pkt 6.
 - 2.3 Informacja dot. RODO (**Załącznik nr 3 do SWZ**). Jeśli dotyczy - oświadczenie składają również podmioty udostępniające zasoby i podwykonawcy/dalsi podwykonawcy.
 - 2.4 Informacja o tajemnicy przedsiębiorstwa - wypełniony (**Załącznik nr 4 do SWZ**) - jeśli dotyczy.
 - 2.5 Oświadczenie wykonawcy, że osoby, które będą bezpośrednio wykonywać przedmiot zamówienia zatrudnienie są na podstawie umowy o pracę.
 - 2.6 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - oświadczenie, z którego wynika, jaki zakres zamówienia wykonywać będą poszczególni wspólnicy, zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy.
3. **Zalecenia dotyczące formy oferty** - oświadczenia i inne dokumenty sporządzone przez wykonawcę powinny być napisane komputerowo lub maszynowo. Pismo odręczne jest dopuszczalne tylko pod warunkiem, że jest ono czytelne i nie budzi żadnych wątpliwości.

XI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca podaje cenę oferty w formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego (**załącznik nr 1 do SWZ**), jako cenę brutto (z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT).
2. Wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
3. Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu zamówienia.
4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
5. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia; zgodnie z SWZ, warunkami umowy, itp. W cenie należy ująć wszystkie nakłady konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Wyliczeń dla obliczenia ceny oferty należy dokonywać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, a od 5 do 9 w górę.
7. Zamawiający przyjmuje, że cenę ryczałtową podano prawidłowo, bez względu na sposób jej obliczenia. Wykonawca nie może podać ceny niższej w stosunku do przedmiotu zamówienia, pod rygorem odrzucenia oferty.

8. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.

XII. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, wyłącznie na zasadach określonych w art. 462 ÷ 465 ustawy i w niniejszej SWZ.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, którą zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom, a jeżeli są znani - do podania ich nazw i danych teleadresowych.
3. Przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązany jest do podania nazw podwykonawców i ich danych kontaktowych, przedłożenia dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia (jak wykonawca) oraz projektu umowy o podwykonawstwo.
4. Jeżeli wskazany podwykonawca podlega wykluczeniu na podstawie okoliczności wskazanych w Rozdz. VI pkt 2.1. SWZ - zamawiający żąda w wyznaczonym terminie do zmiany podwykonawcy.
Jeżeli wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu powoływał się na zasoby wykluczonego podwykonawcy - wykonawca zobowiązany jest udowodnić, że nowy podwykonawca spełnia warunki określone w Rozdz. VI pkt 3 SWZ.
5. Projekt umowy o podwykonawstwo / projekt jej zmian podlega zaopiniowaniu przez zamawiającego w terminie 7 dni od daty jej przedstawienia przez wykonawcę. Zastrzeżenia do projektu umowy przekazywane są wykonawcy w formie pisemnej. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia projektu umowy z uwzględnionymi zmianami. Brak zastrzeżeń uważa się za akceptację projektu umowy o podwykonawstwo.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia zamawiającemu potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Jeżeli umowa o podwykonawstwo jest niezgodna z zapisami ustawy lub SWZ - zamawiający w terminie 7 dni zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy. Brak sprzeciwu uważa się za akceptację umowy o podwykonawstwo.

XIII. ZŁOŻENIE I OTWARCIE OFERT

1. Złożenie ofert

1.1 **Termin składania ofert upływa w dniu 20.06.2023 r. o godzinie 09:00.**

1.2 Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem formularza oferty dostępnego na platformie <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalradziejow>

1.3 Wykonawca zamierzający złożyć ofertę zobowiązany jest zapoznać się z instrukcjami dla Użytkowników (Wykonawców) platformy i wymaganiami technicznymi związanymi z korzystaniem z platformy dostępnymi pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/46-instrukcje> oraz zaakceptować regulamin korzystania z platformy dostępny pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>. Wsparcia technicznego w zakresie działania platformy udziela jej dostawca, tj. Open Nexus Sp. z o.o., Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań; nr tel. 22 101 02 02; cwk@platformazakupowa.pl.

1.4 Sposób przygotowania i podpisania oferty opisano w Rozdz. X SWZ.

1.5 Sposoby złożenia oferty za pośrednictwem platformy oraz potwierdzenia złożenia oferty (w zależności od wyboru opcji z logowaniem lub bez logowania), zostały opisane w Instrukcjach użytkowników platformy.

- 1.6 Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie poprzez kliknięcie „Złóż ofertę” (w drugim kroku) i wyświetleniu komunikatu potwierdzającego, że oferta została złożona. Oferta - wszystkie dokumenty - stanowi jedną całość.
- 1.7 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę za pośrednictwem formularza składania oferty dostępnego na platformie. Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej przed upływem terminu zakończenia składania ofert.
- 1.8 Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją wszystkich warunków zawartych w niniejszej SWZ.

2. Otwarcie ofert

- 2.1 Przed otwarciem ofert zamawiający publikuje na platformie (zakładka Wiadomości - "Komunikaty publiczne") kwotę jaką zamierza wydać na sfinansowanie zamówienia.
- 2.2 **Otwarcie / rozszyfrowanie ofert nastąpi w dniu 20.06.2023r. o godzinie 09:15**, w siedzibie zamawiającego - Dział Administracji i Zamówień Publicznych ul. Szpitalna 3 w Radziejowie.
- 2.3 Informacje z otwarcia ofert, t.j. nazwy i adresy wykonawców oraz ceny ofertowe, zostaną niezwłocznie zamieszczone na platformie. Zamawiający nie będzie przysyłał tych informacji indywidualnie poszczególnym wykonawcom.
- 2.4 Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana.
- 2.5 Po otwarciu ofert złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których wykonawca składając ofertę zastrzegł (w odniesieniu do tych informacji), że nie mogą być one ogólnie udostępniane. Informacje te muszą być przekazane w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia: „Tajemnica przedsiębiorstwa, tylko do wglądu przez zamawiającego”. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (**wg Załącznika nr 4 do SWZ**).
- 2.6 Po otwarciu złożonych ofert, wykonawca, który będzie chciał skorzystać z zasady jawności, musi wystąpić w tej sprawie do zamawiającego z pisemnym wnioskiem.

Wniosek winien zawierać następujące informacje:

- nr/nazwa postępowania
- nazwa wykonawcy, którego oferta ma być udostępniona
- które dokumenty z oferty mają być udostępnione

Wniosek nie zawierający w/w informacji nie będzie rozpatrywany.

XIV. BADANIE OFERT, KRYTERIA OCENY I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp.	Opis kryterium oceny	Waga (%)	Oznaczenie
1.	Cena brutto wykonania zamówienia	80%	P _{K1}
2.	Doświadczenie zawodowe osoby skierowanej do realizacji zamówienia- projektanta	20%	P _{K2}
Razem		100%	

1. Oferty będą badane przez komisje przetargową metoda punktową w skali 100-punktowej, przy czym 1%=1pkt

2. Sposób obliczenia punktów:

- 1) Dla kryterium: P_{K1}-**Cena brutto wykonania zamówienia**, Zamawiający rozumie całkowity koszt brutto realizacji całości zamówienia. Do oceny Zamawiający przyjmuje cenę brutto wpisaną przez Wykonawcę do formularza ofertowego, którego wzór stanowi Zał. nr 1 do SWZ.

1) **Cena: 80 %**

$$C = [C \text{ min} / C \text{ bad}] \times 80$$

gdzie:

C - liczba punktów za cenę

C min - najniższa cena ofertowa

C bad - cena oferty badanej

Oferta w kryterium: **Cena brutto wykonania zamówienia może otrzymać maksymalnie 80 punktów.**

W cenie należy uwzględnić wszystkie elementy mogące mieć wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy. Zaoferowana cena musi uwzględniać koszty wykonania wszystkich prac i czynności związanych z realizacją zamówienia, świadczonego przez okres i na warunkach określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz w ofercie Wykonawcy. W cenie oferty zawiera się również wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu przeniesienia na Zamawiającego majątkowych praw autorskich, na zasadach określonych w załączonym wzorze umowy.

- 2) Dla kryterium: P_{K2}-**Doświadczenie zawodowe osoby skierowanej do realizacji zamówienia-projektanta (rozd. III pkt.3 ppkt.3.4. lit. b) –20 %**

W tym zakresie Zamawiający będzie przyznawał punkty za doświadczenie osoby skierowanej do realizacji przedmiotu zamówienia jako projektant posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej, konstrukcyjnej, sanitarnej, elektrycznej oraz posiadającą co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe (licząc od dnia uzyskania uprawnień)(określone w Rozdz.III pkt.3 ppkt.3.4. lit.b).

Ocenię będzie podlegać jedynie doświadczenie osoby wskazanej przez Wykonawcę w wykazie osób (załącznik nr 11 do SWZ). **Nie dopuszcza się wskazania doświadczenia zawodowego innej osoby niż osoby wskazanej w załączniku nr 11 do SWZ w celu potwierdzenia warunku udziału w postępowaniu.**

W kryterium „**Doświadczenie zawodowe osoby skierowanej do realizacji zamówienia-projektanta**”, Zamawiający przyzna punkty jeżeli: Wykonawca wykaże, że skieruje do realizacji zamówienia publicznego osobę, która obejmie funkcję Projektanta w specjalności architektonicznej, konstrukcyjnej, sanitarnej, elektrycznej która wykonała lub brała udział w wykonaniu:

- 1 projektu budowy, przebudowy, rozbudowy lub nadbudowy budynku modułowego o powierzchni minimum 500 m²- oferta Wykonawcy otrzyma 0 pkt

- 2 projektów budowy, przebudowy, rozbudowy lub nadbudowy budynku modułowego o powierzchni użytkowej minimum 500 m²- oferta Wykonawcy otrzyma 10 pkt

- 3 projektów budowy, przebudowy, rozbudowy lub nadbudowy budynku modułowego o powierzchni użytkowej minimum 500 m²- oferta Wykonawcy otrzyma 20 pkt

Jeżeli Wykonawca w Formularzu Ofertowym nie wskaże/zaznaczy żadnego doświadczenia zgodnie z ww. kryterium oceny lub wskaże/zaznaczy więcej niż jedną odpowiedź otrzyma 0 punktów w przedmiotowym kryterium.

Wykazanie innej osoby niż w Wykazie osób na ocenę spełniania warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 11 SWZ), o której mowa w rozdz. III pkt. 3 ppkt 3.4. lit.b) SWZ skutkować będzie przyznaniem w powyższym kryterium 0 punktów.

Wykonawca w ramach kryterium „**Doświadczenie zawodowe osoby skierowanej do realizacji zamówienia-projektanta**”, może uzyskać maksymalnie 20 pkt.

3) Sposób obliczenia całkowitej liczby punktów:

$$P = PK1 + PK2$$

P – całkowita liczba punktów dla rozpatrywanej oferty

PK1 – liczba punktów uzyskanych w kryterium: **Cena brutto wykonania zamówienia**

PK2 – liczba punktów uzyskanych w kryterium: **Doświadczenie zawodowe osoby skierowanej do realizacji zamówienia-projektanta**

- 4) Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi zgodnie z art. 91 ustawy Prawo zamówień publicznych. Oferta najkorzystniejsza to oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans ceny i doświadczenia zawodowego osoby skierowanej do realizacji zamówienia-projektanta.
- 5) Każda nie odrzucona oferta będzie oceniana według powyższych zasad. Wynik punktowy zostanie zaokrąglony do drugiego miejsca po przecinku w sposób zgodny z zasadami matematycznymi. Cyfra „5” i wyższa od „5” na trzecim miejscu po przecinku zostanie zaokrąglona „w górę”. Oferta, która otrzyma największą ilość punktów zostanie uznana za ofertę najwyższej ocenioną.
- 6) Jeżeli zaoferowana całkowita cena wydaje się rażąco niska lub budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia, zamawiający, na podstawie art. 224 ustawy, żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów dotyczących wyliczenia ceny ofertowej. Wykonawca składa przedmiotowe dokumenty **za pośrednictwem platformy <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalradziejow>**, w terminie określonym przez zamawiającego.
- 7) Na podstawie art. 274 ustawy, zamawiający bada, czy wykonawca, którego oferta oceniona została najwyższej, nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu. W tym celu **zamawiający wzywa wykonawcę** do złożenia aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych t.j.
 - 4.1 Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia (**według wzoru - załącznik nr 2 do SWZ**).
 - 4.2 Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia – (**według wzoru - załącznik nr 8 do SWZ**).
 - 4.3 Oświadczenie wykonawcy potwierdzające brak podstaw wykluczenia na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5 (**według wzoru - załącznik nr 6 do SWZ**).
 - 4.4 Odpis z właściwego rejestru sądowego lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. W przypadku wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - według pkt 5.
 - 4.5 Wykaz zrealizowanych zamówień określonych w pkt 3, zawierający nazwy inwestorów, zakres zamówienia, wartość i termin realizacji, wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie zamówień.
 - 4.6 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego swoje zasoby (jeśli dotyczy) – (**według wzoru - załącznik nr 9 do SWZ**).
 - 4.7 Oświadczenie, o którym mowa w pkt 1) i 2) oraz dokument wskazany w pkt 4) składają również podmioty udostępniające zasoby i podwykonawcy/dalsi podwykonawcy - jeśli dotyczy.
 - 4.8 Jeśli dotyczy - Informacja dot. RODO podmiotu trzeciego udostępniającego zasoby (**załącznik nr 3 do SWZ**).

Złożone dokumenty muszą być aktualne na dzień ich złożenia.

5. Wykonawca składa dokumenty, o których mowa w pkt 4 **za pośrednictwem platformy** w terminie określonym przez zamawiającego, nie krótszym jednak niż 5 dni od daty wezwania.
6. Ocena spełnienia poszczególnych warunków zostanie dokonana w układzie: spełnia / nie spełnia. Nie spełnienie jakiegokolwiek warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z dalszego postępowania, lub odrzuceniem oferty, z zastrzeżeniem zapisów art. 128 ust. 1 i art. 223 ust. 1.
7. W toku badania ofert zamawiający może od wykonawców, na podstawie art. 223 ust. 1 ustawy, wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert / dokumentów / oświadczeń.
8. Złożenie przez wykonawcę nieprawdziwych informacji mających wpływ na wynik postępowania, zgodnie z ustawą oraz art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997. Kodeks Karny (tekst jedn. Dz. U. z 2019 poz. 1950, z późn. zm.) powoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.
9. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, oferta niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub nie odpowiadająca treści SWZ, podlega odrzuceniu.
10. Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu, a jego oferta jest ważna i otrzymała największą ilość punktów.
11. Informacje o wynikach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w tym o wykluczonych wykonawcach, odrzuconych ofertach, wyborze oferty lub unieważnieniu postępowania zamawiający przekazuje w trybie art. 253 ust. 1 ustawy wykonawcom, którzy złożyli ofertę drogą elektroniczną oraz opublikuje je na platformie.

XV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie (pakiet), jeżeli zajdzie jedna z poniższych okoliczności:
 - 1) nie złożono żadnej oferty;
 - 2) wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu;
 - 3) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a zamawiający nie może zwiększyć tej kwoty do ceny oferty najkorzystniejszej;
 - 4) w przypadkach, o których mowa w art. 248 ust. 3 zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - 5) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 6) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy;
2. Zamawiający może unieważnić postępowanie przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.

XVI. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy wymagane będzie wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku poniższych formach:
 - 3.1 pieniądzu,

- 3.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie z kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3.3 gwarancjach bankowych,
 - 3.4 gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 3.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również w formach określonych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
 5. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniądź należy wnieść w formie oryginału.
 6. Z treści zabezpieczenia wnoszonego w formie: poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości powinno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/ poręczyciela.
 7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wplaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
 8. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp.
 9. Za zgodą zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
 10. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
 11. Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane (tj. w ciągu 30 dni po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, bądź w przypadku braku wad w ciągu 30 dni od dnia uznania zamówienia przez zamawiającego w protokole odbioru końcowego, za należyte wykonane).
 12. Kwota w wysokości 30% zabezpieczenia, pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji.

XVIII. UMOWA

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, którego oferta została wybrana, w terminie nie krótszym niż 5 dni od daty przesłania środkami komunikacji elektronicznej zawiadomienia o rozstrzygnięciu postępowania, lecz nie później niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem pkt 2.
2. Jeżeli w postępowaniu wpłynęła tylko jedna oferta, na podstawie art. 308 ust. 3 pkt 1a), termin, o którym mowa w pkt 1 może zostać skrócony.
3. Jeżeli wykonawca wybrany w postępowaniu uchyla się od zawarcia umowy - zastosowanie ma art. 263 ustawy.
4. Treść umowy zgodna będzie z treścią wzoru umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ, z uwzględnieniem treści wybranej oferty.
5. Zmiana postanowień umowy może nastąpić tylko w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy i nie może naruszać przepisu art. 454 i 455 ustawy. Zamawiający dopuszcza zmianę istotnych postanowień umowy w zakresie:
 - 1) zmiana wynagrodzenia wykonawcy na zasadach określonych w art. 455 ust. 2;
 - 2) w zakresie terminu zakończenia w przypadku wstrzymania robót przez zamawiającego z przyczyn nie leżących po stronie wykonawcy.

6. W przypadku wykonawcy występującego wspólnie, przed podpisaniem umowy o wykonanie zamówienia publicznego należy dostarczyć kopię umowy zawartej pomiędzy współnikami, potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

6.1 Umowa powinna zawierać co najmniej następujące postanowienia:

- a) określenie zakresu umowy obejmującego niniejszy przedmiot zamówienia, wraz z określeniem podziału zadań;
- b) określenie sposobu reprezentacji - wskazanie „Lidera” lub osoby prawnej lub fizycznej uprawnionej do reprezentacji współników, składania oświadczeń i podejmowania zobowiązań w tym finansowych w imieniu współników;
- c) czas trwania umowy – co najmniej na okres realizacji niniejszego zamówienia + maksymalny okres gwarancji;
- d) oświadczenie o solidarnej odpowiedzialności współników;
- e) wskazanie podmiotu, z którym zamawiający będzie prowadził rozliczenia finansowe;
- f) zakaz wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek ze współników do terminu upłynięcia okresu gwarancji;

6.2 Kopia umowy zawartej pomiędzy współnikami będzie stanowić załącznik do podpisanej z zamawiającym umowy o wykonanie zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja zamawiającego po podpisaniu umowy o wykonanie zamówienia publicznego kierowana będzie wyłącznie do osoby uprawnionej do reprezentowania współników.

7. Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest do :

- a) dostarczenia Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczeniowej OC działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia oraz dowodu jej opłacenia (jeśli z polisy nie wynika, że została ona opłacona), a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż wartość wynagrodzenia wykonawcy brutto, poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy,
- b) przedstawienia projektu umowy (lub umów) z podwykonawcą i z dalszym podwykonawcą (lub podwykonawcami), dotyczącej powierzonej mu części zamówienia, w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, zgodnie z warunkami określonymi w Rozdz. XII SWZ.

XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy, który ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub mógł ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego podjętą w postępowaniu, w tym na projektowane postanowienia umowy;
 - zaniechanie czynności w postępowaniu, do której zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy
3. Tryb i warunki wniesienia odwołania określają przepisy art. 514 i następane ustawy.

XX. INFORMACJA DOTYCZĄCE RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję

że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Radziejowie ul. Szpitalna 3 88-200 Radziejów
- inspektorem ochrony danych osobowych - Sylwia Bojanowska - Dekert **tel. 515 291 178** , **e-mail: iod@szpitalradziejow.pl**
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Integralną częścią specyfikacji warunków zamówienia są wymienione niżej załączniki:

- Załącznik nr 1-Formularz Oferty
- Załącznik nr 2-Wzór oświadczenia (art.125 ust.1)
- Załącznik nr 3-Informacja dot. RODO
- Załącznik nr 4-Informacja o tajemnicy przedsiębiorstwa
- Załącznik nr 5-Wzór umowy
- Załącznik nr 6- Wzór oświadczenia (art. 108 ust. 1 pkt. 5)
- Załącznik nr 7-Opis Przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 7A-Szkic parteru
- Załącznik nr 7B-Szkic I piętra
- Załącznik nr 7C- Szkic usytuowania projektowanego budynku
- Załącznik nr 8- Wzór oświadczenia z art. 7 i 5k

Załącznik nr 9- Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego
Załącznik nr 10-Wykaz usług
Załącznik nr 11-Wykaz osób

Podpisy Komisji:

1. Jakub Paczkowski
2. Sławomir Kuligowski
3. Małgorzata Kowalska
4. Małgorzata Ostrowska