



Wojewódzki Sąd Administracyjny
w Warszawie
Jasna 2/4,
00-013 Warszawa

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym

w trybie przetargu nieograniczonego

pn.

**„Dostawa z rozmieszczeniem i instalacją urządzeń do systemu wspomagania rozpraw w
budynkach Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie”**

o wartości szacunkowej mniejszej niż równowartość kwoty 139 000 euro

ZNAK SPRAWY WSA-ZP-05-2020

Opracowała komisja przetargowa:

Piotr Kosicki
pod względem formalno- prawnym

Robert Grabarczyk
pod względem opisu przedmiotu zamówienia

Paweł Sobieraj
pod względem opisu przedmiotu zamówienia

Jacek Wdowiarski
Przewodniczący Komisji

Zatwierdził:

Dyrektor Wojewódzkiego Sądu
Administracyjnego w Warszawie

Wojciech Kitka

Warszawa, wrzesień 2020 r.

ROZDZIAŁ I.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

I. Informacja o Zamawiającym.

1. Zamawiającym jest: **Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie z siedzibą przy ul. Jasnej 2/4, 00-013 Warszawa,**
2. NIP 525-22-83-365, REGON 015608709,
3. Zamawiającego obowiązuje pięciodniowy tydzień pracy – od poniedziałku do piątku w godzinach 8⁰⁰ – 16⁰⁰.

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) zwaną dalej w treści specyfikacji „ustawą Pzp”.
2. Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla postępowań o wartości nie przekraczającej progu wynikającego z art. 11 ust. 8 ustawy Pzp. Wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 139 000 euro dla dostaw i usług, zgodnie z § 1 pkt 1 lit. a Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia z dnia 16 grudnia 2019 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2019 r. poz. 2450).
3. Dokumenty wymagane w celu wykazania spełnienia warunków udziału oraz te wymagane w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawcy żądane będą zgodnie z uprawnieniem wynikającym z treści rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.) zwanego dalej „rozporządzeniem w sprawie rodzajów dokumentów”.
4. **Zamawiający w toku prowadzonego przetargu nieograniczonego stosuje procedurę odwróconą określoną w art. 24aa ustawy Pzp, tj. – w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu Wykonawcom kosztów udziału w przedmiotowym postępowaniu.

III. Generalne zasady uczestnictwa w postępowaniu.

1. Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty występujące wspólnie o ile spełniają warunki określone w ustawie oraz w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

IV. Oznaczanie przepisów SIWZ i ich systematyzacja.

1. Specyfikacja składa się z następujących jednostek systematyzujących, powołanych w następującej kolejności:
 - 1) rozdział „Rozdział I”,
 - 2) klauzula „II.”- w Umowie paragraf „§”,
 - 3) ustęp „3.”,
 - 4) punkt „4)”,
 - 5) litera „a)”,
 - 6) tiret „-”.
2. Przy powoływaniu się na jednostkę systematyzującą:
 - 1) ustęp – oznacza się skrótem „ust.”,
 - 2) punkt – oznacza się skrótem „pkt”,
 - 3) literę – oznacza się skrótem "lit." bez względu na liczbę i przypadek bez nawiasu,
 - 4) „-” oznacza się tiret¹ i wyrażonym słownie numerem porządkowym tego tiret.

(Np. Rozdział I klauzula II ust. 3 pkt 4 lit. a tiret drugi)

V. Informacje ogólne.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl (dalej jako „Platforma”) pod adresem:
https://platformazakupowa.pl/pn/wsa_warszawa/proceedings
pod numerem sprawy **WSA-ZP-05-2020** dotyczącej niniejszego postępowania.

¹ tiret - oznaczany krótką poziomą kreską przypominającą półpauzę.

2. W celu skrócenia udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby **komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania, nie za pośrednictwem adresu e-mail.**
3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
4. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany Specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
5. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320); dalej: “Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na <https://platformazakupowa.pl/>, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,

- 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z <https://platformazakupowa.pl/> określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem.
 - 3) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
7. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, **Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.**
8. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
9. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
10. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
11. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
12. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

VI. Osoby upoważnione do kontaktu

1. Osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:
 - 1) w zakresie zagadnień proceduralnych:
Piotr Kosicki - tel. + 48 22 553-78-65,

- 2) w zakresie przedmiotu zamówienia:
 - a) **Robert Grabarczyk** - tel. + 48 22 553-78-38,
 - b) **Paweł Sobieraj** - tel. + 48 22 553-70-83.
2. Informacje udzielane są w dni powszednie (oprócz sobót) w godz. 9⁰⁰ ÷ 14⁰⁰.
3. Wszelkie informacje udzielone telefonicznie przez przedstawiciela Zamawiającego nie stanowią oficjalnego kanału komunikacji i nie mogą być podstawą ewentualnych roszczeń Wykonawców.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Zamawiający dopuszcza wykorzystanie języka obcego w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz.U. z 2019 poz. 1480 ze zm.)

VII. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie z siedzibą w Warszawie ul. Jasna 2/4;
- 2) kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Wojewódzkim Sądzie Administracyjnym w Warszawie: nr tel. 22 551 68 49, e-mail: iod@warszawa.wsa.gov.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **„Dostawa z rozmieszczeniem i instalacją urządzeń do systemu wspomaganie rozpraw w budynkach Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie” SPRAWA WSA-ZP-05-2020;**
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania Umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania Umowy;

- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

VIII. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa z rozmieszczeniem i instalacją urządzeń do systemu wspomagania rozpraw w budynkach Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ) zawiera **Załącznik Nr 5** do SIWZ.
3. Schemat montażu zawiera **Załącznik Nr 6** do SIWZ.
4. Zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne z opisywanym. Wskazanie równoważności oferowanego przedmiotu zamówienia spoczywa na Wykonawcy. **Jeżeli użyto do opisanie przedmiotu zamówienia oznaczeń lub parametrów wskazujących konkretnego producenta, konkretny produkt lub wskazano znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów równoważnych, przez które należy rozumieć produkty o parametrach nie gorszych od przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia, kompatybilne (współpracujące) z posiadaną przez Zamawiającego infrastrukturą sieciowo-systemowo-sprzętową w tym samym zakresie, co produkty określone w opisie przedmiotu zamówienia.**
5. W przypadku złożenia oferty równoważnej (dotyczy również sprzętu wyższej klasy), składający ofertę ma obowiązek wykazania zgodności produktów poprzez porównanie parametrów oferowanych produktów z parametrami przedmiotu zamówienia.
6. W przypadku wątpliwości dotyczących spełniania przez oferowane urządzenia wymagań określonych w SIWZ (np. w przypadku wątpliwości natury technicznej), Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania, na etapie badania i oceny ofert, dostarczenia przez Wykonawcę oferowanych urządzeń do siedziby Zamawiającego, w celu wykonania stosownych testów. Wykonawca będzie zobowiązany, na pisemne żądanie Zamawiającego, do bezpłatnego wypożyczenia w ciągu 5 dni kalendarzowych licząc od dnia wezwania na okres co najmniej 7 dni kalendarzowych, urządzenia zaoferowanego w ofercie przez Wykonawcę. Zamawiający przeprowadzi stosowne testy według niżej przedstawionych warunków:
 - 1) testowanie zaoferowanego urządzenia przeprowadzone będzie, w obecności przedstawiciela Wykonawcy, przez pracowników Zamawiającego lub przez osobę trzecią (np. osobę/osoby firmy zewnętrznej) wybraną przez Zamawiającego (biegłego w rozumieniu art. 21 ust 4 ustawy Pzp),

- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do testowania, przewożenia, powierzania urządzenia osobom trzecim celem dokonania stosownych testów, jeśli uzna to za niezbędne do prawidłowej oceny przedmiotu oferty,
- 3) przedmiotem testów będzie kompletny zestaw urządzenia, identyczny z zaoferowanym w postępowaniu i będzie w dalszym ciągu postępowania traktowany, jako wzorcowy,
- 4) urządzenie dostarczone do testów musi mieć sprawne wszystkie elementy wymienione w specyfikacji. Nieprawność któregośkolwiek elementu podczas testów dyskwalifikuje urządzenie. W tej sytuacji przedmiot zamówienia zostanie uznany za niespełniający warunków SIWZ a oferta Wykonawcy zostanie odrzucona w oparciu o art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

7. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg. CPV:

- 1) 45314300-4: Instalowanie infrastruktury okablowania,
- 2) 32420000-3: Urządzenia sieciowe,
- 3) 30236000-2: Różny sprzęt komputerowy,
- 4) 30231300-0: Monitory ekranowe,
- 5) 51110000-6: Usługi instalowania sprzętu elektrycznego.

8. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności:

- 1) ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
- 2) ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

9. Ilekroć w niniejszej SIWZ przedmiot zamówienia jest opisany ze wskazaniem znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, to przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

IX. Prawo opcji.

Zamawiający nie przewiduje prawa opcji.

X. Zamówienia częściowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XI. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i pkt 7 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i pkt 7 ustawy Pzp.

XII. Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XIII. Termin realizacji zamówienia

1. Termin wykonania przedmiotu Umowy (TW) został wstępnie ustalony przez Zamawiającego na **42 dni (6 tygodni)** licząc od dnia podpisania Umowy.
2. Zgodnie z ustalonymi kryteriami oceny ofert (klauzula XXXII SIWZ) termin wykonania przedmiotu Umowy (TW) może zostać skrócony przez Wykonawcę na etapie składania ofert co będzie odpowiednio punktowane przez Zamawiającego.

XIV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. **Samoooczyszczenie:** Wykonawca, który podlegałby wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i pkt 14 oraz pkt 16-20 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Powyższe nie ma zastosowania, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
3. Zgodnie z treścią art. 22 ust. 1 ustawy Pzp o udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) **posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, niezbędnej do wykonania zamówienia:**
Zamawiający nie wyznacza i nie opisuje szczegółowego warunku w tym zakresie,
 - 2) **posiadają zdolność techniczną lub zawodową niezbędną do wykonania zamówienia:**
Zamawiający nie wyznacza i nie opisuje szczegółowego warunku w tym zakresie,
 - 3) **znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej niezbędnej do wykonania zamówienia:**
Zamawiający nie wyznacza i nie opisuje szczegółowego warunku w tym zakresie.

XV. Dysponowanie zasobami innych podmiotów.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, jednak zgodnie z § 9 ust. 1 pkt 4 rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów, zobowiązany będzie powierzyć realizację części zamówienia podmiotowi udostępniającemu potencjał w celu potwierdzenia spełniania warunku, w zakresie w jakim to udostępnienie ma miejsce.
2. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda złożenia zobowiązania podmiotów trzecich do oddania Wykonawcy zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia, które określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
3. Stosownie bowiem do treści art. 22a ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
4. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia wymienionych w klauzuli **XVIII ust. 1 SIWZ**.

ROZDZIAŁ IV.

PODSTAWY WYKLUCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE W POSTĘPOWANIU

XVI. Podstawy wykluczenia.

1. Zamawiający wskazuje, iż dodatkowo, oprócz obligatoryjnych przesłanek wykluczenia określonych w **art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23** ustawy Pzp, wykluczy z postępowania Wykonawcę, na podstawie przesłanek, o których mowa w **art. 24 ust. 5 pkt 1** ustawy Pzp.
 - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. 2017 poz. 1508 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. 2017 poz. 2344 ze zm.);
2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

XVII. Wykaz oświadczeń oraz dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w terminie składania ofert.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę przetargową w terminie określonym do składania ofert, w skład której wchodzi:

- 1) wypełniony formularz ofertowy o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym **Załącznik Nr 1** do SIWZ,
- 2) kosztorys ofertowy o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym **Załącznik Nr 1A** do SIWZ,
- 3) pełnomocnictwo (jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik) określające zakres umocowania podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy,

- 4) jeśli oferta będzie składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- 5) w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu składa pisemne oświadczenie sporządzone zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 4** do SIWZ,

XVIII. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp.

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyższej oceniona, składa na wezwanie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 5 dni, następujące oświadczenia lub dokumenty:

1. **na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia określonych przez Zamawiającego:**
 - 1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie **art. 24 ust. 1 pkt 21, art. 24 ust. 5 pkt 1** ustawy Pzp²,
 - 2) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w **art. 24 ust. 1 pkt 13** ustawy Pzp, w **art. 24 ust. 1 pkt 14** ustawy Pzp,
 - 3) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w **art. 24 ust. 1 pkt 21** ustawy Pzp, (podmioty zbiorowe).
2. przypadku zaoferowania przez Wykonawcę urządzeń równoważnych w stosunku do wskazanych w OPZ (**Załącznik Nr 5** do SIWZ), kluczowych dla wykonania przedmiotu umowy - na potwierdzenie, że oferowane urządzenia równoważne odpowiadają wymaganiom określonym w SIWZ, należy przedłożyć:
 - 1) specyfikacja techniczna monitorów o mniejszej przekątnej ekranu – stanowiąca **Załącznik Nr 8A** do SIWZ wraz z wymaganymi dokumentami o których mowa w pkt 11 Załącznika,,
 - 2) specyfikacja techniczna monitorów o większej przekątnej ekranu – stanowiąca **Załącznik Nr 8B** do SIWZ wraz z wymaganymi dokumentami o których mowa w pkt 11 Załącznika,
 - 3) specyfikacja techniczna Extender HDMI over IP – stanowiąca **Załącznik Nr 8C** do SIWZ wraz z wymaganymi dokumentami o których mowa w pkt 10 Załącznika,,

² Na podstawie § 10 ust. 1 Rozporządzenia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, z uwagi na dostępność dokumentu, o którym mowa powyżej w ogólnodostępnej i bezpłatnej bazie danych, powyższy odpis Zamawiający może pobierać samodzielnie;

- 4) specyfikacja techniczna komputerów - stanowiąca **Załącznik Nr 8D** do SIWZ wraz z wymaganymi dokumentami o których mowa w pkt 12 Załącznika,
 - 5) specyfikacja techniczna przełącznika sieciowego - stanowiąca **Załącznik Nr 8E** do SIWZ,
 - 6) specyfikacja techniczna zasilacza UPS - stanowiąca **Załącznik Nr 8F** do SIWZ wraz z wymaganymi dokumentami o których mowa w pkt 10 Załącznika,
- w przypadku gdy Wykonawca zaoferuje urządzenia zgodne z OPZ nie wymaga się składania dokumentów o którym mowa odpowiednio w pkt 1-6 powyżej, potwierdzających równoważność.

XIX. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

1. Wykonawca zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże (bez wezwania) Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym **Załącznik Nr 2** do SIWZ.
2. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku, gdy w postępowaniu przetargowym:
 - 1) **złożono tylko jedną ofertę**, nie ma podstaw do naruszenia uczciwej konkurencji co oznacza, iż złożenie oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej staje się bezprzedmiotowe,
 - 2) **Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798 ze zm.), w takim przypadku można złożyć oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, razem z ofertą przetargową.
4. W przypadku oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z Wykonawców składa oddzielnie oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

XX. Podwykonawstwo.

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji zamówienia.
2. Zamawiający nie dopuszcza zawierania przez podwykonawców umów z dalszymi podwykonawcami.
3. Zmiana podwykonawcy podczas realizacji Umowy, możliwa będzie jedynie za zgodą Zamawiającego.

XXI. Oświadczenie o spełnieniu warunków i braku podstaw do wykluczenia

1. W celu wstępnego potwierdzenia spełnienia ww. warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 i art. 25 ustawy Pzp, zgodnie z art. 25a ustawy Pzp, Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia na formularzu którego wzór stanowi **Załącznik Nr 4** do SIWZ.
2. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 2 i 36b ustawy pZP, zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą oświadczenia o którym mowa w ust. 1, dotyczących tych podmiotów (podwykonawców) i przez nich wypełnionych.
3. Jeżeli Wykonawca, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, powołuje się na zasoby innych podmiotów, zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą oświadczenia o którym mowa w ust. 1, dotyczących tych podmiotów i w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (Konsorcjum, spółka cywilna itd.) oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te muszą dla każdego uczestnika odrębnie, niezależnie i w pełnym zakresie wymaganym przez Zamawiającego potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
5. Oświadczenia składane przez wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz przez podwykonawców, składane są w oryginale. Za oryginał oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, uważa się oświadczenie złożone w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem lub w wersji elektronicznej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

XXII. Oferta wspólna.

1. W przypadku złożenia przez Wykonawców oferty wspólnej, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oryginał pełnomocnictwa musi być załączony do oferty.
2. Załączany do oferty oryginał pełnomocnictwa powinien zawierać w szczególności wskazanie:
 - 1) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - 2) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymienionych z nazwy, z określeniem adresu siedziby,
 - 3) ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.
3. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym pełnomocnika. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców.
4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
5. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem Umowy w sprawie zamówienia publicznego, pisemnej Umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

XXIII. Wymogi formalne.

1. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i musi być sporządzona zgodnie z wymogami określonymi niniejszą SIWZ.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
3. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419 ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
4. Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa na podstawie uzasadnienia. Negatywna weryfikacja przez Zamawiającego wystąpienia niezbędnej przesłanki decydującej o skuteczności dokonania zastrzeżenia zakazu udostępniania informacji albo brak ww. pisemnego uzasadnienia wywołuje konsekwencje w postaci wyłączenia zakazu ujawniania informacji bezzasadnie zastrzeżonych przez Wykonawcę.
5. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, o którym mowa w ust. 5 będzie traktowane przez Zamawiającego, jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji.

XXIV. Wadium przetargowe.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

XXV. Koszt przygotowania oferty.

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty a Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVI. Wizja lokalna oraz sposób udzielania wyjaśnień dotyczących Specyfikacji.

1. Zamawiający informuje o możliwości przeprowadzenia przez Wykonawców wizji lokalnej w celu sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w zakresie skalkulowania ceny przez Wykonawcę.
2. W celu udziału w wizji lokalnej, Wykonawcy zobowiązani są do zawiadomienia Zamawiającego na adres e-mail zamowienia.publiczne@warszawa.wsa.gov.pl o przystąpieniu do wizji lokalnej oraz przesłania nazwisk osób, które wezmą w niej udział. **Wizja lokalna zostanie przeprowadzona:**
 - 1) w dniu **22.09.2020 r. i rozpocznie się o godz. 10:00,**
 - 2) osoby uczestniczące w wizji lokalnej proszone są o stawienie się w budynku WSA w Warszawie ul. Jasna 2/4 (wejście od ul. Brokła – portiernia ochrony),
 - 3) osoby, które przybędą na wizję lokalną zobowiązane są posiadać przy sobie dokument tożsamości,
 - 4) w trakcie wizji lokalnej Zamawiający nie będzie udzielał odpowiedzi na pytania dotyczące treści SIWZ.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (**do 23 września 2020 r.- środa**). Wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia należy przesłać Zamawiającemu w formie elektronicznej (zaleca się przesłanie treści pytań w formacie .doc) za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania.
4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert - określonego w ust. 3.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 3 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 3.

7. Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieści treść wyjaśnienia na stronie internetowej https://platformazakupowa.pl/pn/wsa_warszawa/proceedings, pod numerem sprawy, bez ujawniania źródła zapytania.
8. Jeżeli w trakcie prowadzenia postępowania przetargowego nastąpią rozbieżności pomiędzy treścią przedmiotowej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązujące należy przyjąć treść późniejszego (pisma) oświadczenia Zamawiającego.

XXVII. Modyfikacje treści specyfikacji.

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieści tę informację na stronie internetowej https://platformazakupowa.pl/pn/wsa_warszawa/proceedings, pod numerem sprawy.
3. W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych lub opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.
4. Jeżeli zmiana specyfikacji okaże się istotna, w szczególności dotyczyć będzie określenia przedmiotu zamówienia, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, z tym że w postępowaniach, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, termin składania ofert nie może być krótszy niż 15 dni od dnia przekazania zmiany ogłoszenia Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.

XXVIII. Sposób obliczania ceny oferty.

1. Przez łączną cenę oferty brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2019 r. poz. 178).

2. Cena musi obejmować wszystkie koszty i składniki, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją i wzorem Umowy. Zamawiający nie zapewnia zwolnienia Wykonawcy z żadnych podatków, opłat ani nie będzie zwracał kar należnych z jakiegokolwiek tytułu, nie będzie też ponosił kosztów wynikających z czynności, usług, świadczeń, opłat, ceł, podatków, ubezpieczeń, itp., których nie przewidziano w dokumentacji przetargowej.
3. Cena brutto oferowana za przedmiot zamówienia na warunkach określonych w treści zawieranej Umowy w sprawie zamówienia publicznego musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny, uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty związane z należyтым wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym podatek od towarów i usług VAT.
5. Cena jednostkowa określona przez Wykonawcę jest ostateczna, nie będzie podlegała negocjacom.
6. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując:
 - 1) nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania,
 - 2) wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

8. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania Umowy, tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców zagranicznych.
9. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert (niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona), w tym w szczególności w następujący sposób: **jeżeli obliczona cena w formularzu ofertowym nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową.**
10. Jeżeli cena oferty wyda się rażąco niska (**art. 90 ust. 1 i ust. 1a ustawy Pzp**) w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzi wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

11. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. Wyjaśnienia winny być wyczerpujące, konkretne i przekonujące, ujawniające najważniejsze składniki cenotwórcze, jak przykładowo koszt pracowników, zaangażowania odpowiedniego sprzętu, czy wreszcie marżę Wykonawcy. W przeciwnym wypadku wyjaśnienia będą miały jedynie charakter iluzoryczny i nie będą stanowiły wyjaśnienia elementów oferty, mających wpływ na wysokość cen. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy (**art. 90 ust. 3 ustawy Pzp**), który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, przy czym z brakiem wyjaśnień utożsamia się złożenie wyjaśnień lakonicznych lub ogólnikowych.

XXIX. Waluty obce.

Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia z Wykonawcą w innej walucie niż złoty polski (PLN).

XXX. Umowa ramowa.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia Umowy ramowej.

ROZDZIAŁ VI.

TRYB I ZASADY WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

XXXI. Kryteria oceny ofert.

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający przyjął następujące kryteria:

- 1) cena oferty (C) – waga kryterium 60%,
- 2) okres gwarancji - (GW) – waga kryterium 30%,
- 3) termin wykonania Umowy – (TW) waga kryterium 10%.

XXXII. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów.

1. Ocena ofert, dokonywana będzie wg. następującego wzoru:

$$P = \frac{C_{\min}}{C} * 60 + GW + TW \text{ [PKT]}$$

gdzie:

P - ilość punktów przyznanych w ocenianej ofercie

C_{\min} - najniższa cena brutto oferty spośród ocenianych ofert,

C - cena brutto ocenianej oferty

GW – okres gwarancji

GW = 0 pkt - gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji 36 miesięcy,

GW = 15 pkt - gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji 42 miesiące,

GW = 20 pkt - gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji 48 miesięcy,

GW = 25 pkt - gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji 54 miesiące,

GW = 30 pkt - gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji 60 miesięcy.

Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp jeżeli Wykonawca zaoferuje termin gwarancji krótszy niż 36 miesięcy lub gdy nie zaznaczy w treści formularza ofertowego żadnego z w/w deklarowanych okresów gwarancji.

TW - termin wykonania umowy

TW = 0 pkt - gdy Wykonawca zaoferuje termin realizacji wykonania Umowy [6 tygodni] licząc od daty podpisania Umowy,

TW = 5 pkt - gdy Wykonawca zaoferuje termin realizacji wykonania Umowy [5 tygodni] licząc od daty podpisania Umowy,

TW = 10 pkt - gdy Wykonawca zaoferuje termin realizacji wykonania Umowy [**4 tygodnie**] licząc od daty podpisania Umowy.

1 tydzień = 7 dni kalendarzowych.

Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp jeżeli Wykonawca zaoferuje termin realizacji umowy dłuższy niż 6 tygodni licząc od daty podpisania Umowy lub gdy nie zaznaczy w treści formularza ofertowego żadnego z w/w deklarowanego terminu realizacji wykonania Umowy.

2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która nie podlega wykluczeniu oraz uzyska najwyższą liczbę punktów.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu takiego zaokrąglenia nie można będzie wyliczyć różnicy punktów.

XXXIII. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXXIV. Złożenie oferty w postępowaniu.

1. Termin składania ofert upływa **30.09.2020 r. o godz. 09⁰⁰**.
2. Ofertę w formie elektronicznej:
 - 1) wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/wsa_warszawa/proceedings pod numerem sprawy **WSA-ZP-05-2020** dotyczącej niniejszego postępowania.
 - 2) po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
 - 3) należy zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem Platformy Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na Platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.
 - 4) za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
 - 5) szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty.
4. Wszelkie informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa,
 - 1) w przypadku oferty w formie elektronicznej - powinny zostać złożone w osobnym pliku,
 - 2) w przypadku oferty w formie pisemnej - powinny zostać złożone w osobnym dokumencie.

5. Mając na względzie, że w niniejszym postępowaniu Zamawiający przewidział, że komunikacja z Wykonawcami, w tym w szczególności składanie przez nich ofert w postępowaniu oraz właściwych oświadczeń i dokumentów przewidzianych przepisami prawa, odbywać się będzie przy zastosowaniu środków komunikacji elektronicznej, zgodnie z przepisami Rozdziału 2a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), to Zamawiający przewiduje także, że oferty oraz oświadczenia i dokumenty przewidziane przepisami prawa, mogą zostać złożone przez Wykonawców również w sposób określony w art. 18a ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1020, ze zm.) – co oznacza iż, dopuszcza się złożenie oferty w formie pisemnej w następujący sposób:

- 1) ofertę w formie pisemnej należy złożyć lub przesłać na adres: Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie z siedzibą przy ul. Jasnej 2/4, 00-013 Warszawa (Biuro Podawcze),
- 2) ofertę w formie pisemnej należy złożyć w zamkniętej kopercie lub opakowaniu, z dopiskiem:

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie, 00-013 Warszawa, ul. Jasna 2/4.

Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Dostawa z rozmieszczeniem i instalacją urządzeń do systemu wspomaganie rozpraw w budynkach Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie” - SPRAWA WSA-ZP-05-2020 - Nie otwierać przed godz. 09¹⁰ dnia **30.09.2020 r.**

- 3) koperta lub opakowanie winno ponadto być opatrzone nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

XXXV. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.09.2020 r. do godz. 09¹⁰** w siedzibie Zamawiającego w Sali Konferencyjnej 536 przy ul. Jasnej 2/4, 00-013 Warszawa:
 - 1) w przypadku ofert złożonych w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - 2) w przypadku ofert złożonych w formie pisemnej poprzez otwarcie kopert z ofertami.
2. Informację z otwarcia ofert zamawiający udostępni na:

https://platformazakupowa.pl/pn/wsa_warszawa/proceedings w sekcji „Komunikaty” na stronie danego postępowania.

3. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej https://platformazakupowa.pl/pn/wsa_warszawa/proceedings, pod numerem sprawy, informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu mogą być udostępnione, po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
7. Udostępnienie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie na poniższych zasadach:
 - 1) wnioskodawca może złożyć po otwarciu ofert, pisemny (dopuszcza się formę elektroniczną) wniosek o udostępnienie protokołu lub/ i załączników do protokołu, wraz ze wskazaniem jakie dokumenty mają zostać udostępnione oraz określeniem sposobu udostępnienia,
 - 2) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione,
 - 3) udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić przez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem, lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku,
 - 4) jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione,

- 5) bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.

XXXVI. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni** zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. W przypadku wnoszenia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia – zgodnie z art. 182 ust. 6 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ VIII.

POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE UMOWY

XXXVII. Wzór Umowy.

1. Wzór Umowy określony został w **Załączniku Nr 3** do SIWZ.
2. Wykonawca akceptuje wzór Umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego. Postanowienia Umowy ustalone we wzorze nie podlegają zmianie przez Wykonawcę.
3. Zamawiający informuje, iż posiada konto przeznaczone do elektronicznego fakturowania za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) w oparciu o przepisy ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191), umożliwiające Wykonawcy złożenie faktury elektronicznej.

XXXVIII. Warunki i termin płatności.

1. Termin płatności wynosi **14 dni** licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowej faktury.
2. Przez prawidłowo wystawioną fakturę, należy rozumieć dokument zawierający wszystkie prawidłowe dane o których mowa w art. 2 pkt 31 oraz art. 106e ust. 1 ustawy o VAT (Dz. U. 2020 poz. 106 ze zm.) i przepisach wydanych na jej podstawie.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedpłat.

XXXIX. Informacja o formalnościach dotyczących zawarcia Umowy.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej Specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryteria wyboru. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 ustawy Pzp (informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty) na stronie internetowej https://platformazakupowa.pl/pn/wsa_warszawa/proceedings, pod numerem sprawy.

2. O miejscu i terminie zawarcia Umowy Wykonawca zostanie poinformowany, po zakończeniu przetargu. Zamawiający skontaktuje się z Wykonawcą wyłonionym w wyniku rozstrzygnięcia przedmiotowego postępowania, w celu potwierdzenia daty podpisania Umowy. W przypadku, gdyby stawiennictwo w wyznaczonym terminie nie było możliwe niezbędnym będzie ustalenie z Zamawiającym możliwości wyznaczenia innego terminu.
3. Zamawiający, w oparciu o dyspozycje art. **94 ust. 1 pkt 2** ustawy Pzp jest uprawniony do zawarcia Umowy po upływie **5 dni** od dnia przesłania drogą elektroniczną zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu wskazanego powyżej, jeżeli w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę.
4. Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje dotyczące osób podpisujących Umowę. Osoby, które będą podpisywać Umowę w imieniu Wykonawcy, muszą przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem Umowy odpowiednie pełnomocnictwa do wyrażania woli w imieniu Wykonawcy, jeżeli umocowanie ich nie wynika z dokumentów załączonych do oferty.
5. Zamawiający dopuszcza podpisanie Umowy w siedzibie Zamawiającego lub w trybie obiegowym (korespondencyjnie), jeżeli Wykonawca wystąpi z takim wnioskiem do Zamawiającego.
6. Za tryb obiegowy podpisania Umowy należy rozumieć wymienienie się przez Strony dokumentami zawierającymi oświadczenie woli (Umowy), niezwłocznie przesłane kurierem, z których każde jest podpisane przez jedną ze stron Umowy.
7. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem Umowy w sprawie zamówienia publicznego, pisemnej Umowy regulującej współpracę tych Wykonawców która zawierać będzie w szczególności: wskazanie stron Konsorcjum, cel zawarcia Umowy, okres obowiązywania Umowy, wskazanie Lidera Konsorcjum (pełnomocnika), wskazania obowiązków i uprawnień Lidera Konsorcjum, zakres obowiązków poszczególnych członków Konsorcjum, wskazanie udziału w zyskach i ponoszeniu strat przez poszczególnych członków Konsorcjum, zasady wzajemnych rozliczeń pomiędzy stronami Konsorcjum, klauzule solidarnej odpowiedzialności członków Konsorcjum za należyte wykonanie Umowy, wskazanie podmiotu (Lidera Konsorcjum) upoważnionego do wystawiania faktur VAT na Zamawiającego z tytułu należnego wynagrodzenia.

8. Lider Konsorcjum będzie wystawiać faktury dla Zamawiającego na całość wynagrodzenia określonego w Umowie, następnie pozostali Konsorcjanci będą wystawiać faktury dla Lidera za wykonane przez siebie usługi. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wystawiania faktur przez inny podmiot, niż Lider Konsorcjum. Dlatego też podmioty działające w ramach Konsorcjum powinny do wzajemnych rozliczeń oraz do rozliczeń z podmiotem, na rzecz którego Konsorcjum świadczy usługę stosować ogólne zasady w zakresie wystawiania faktur VAT dokumentujących wykonywane przez nich czynności.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba, że zajdą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
10. Przed podpisaniem Umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany będzie przedłożyć wykaz podwykonawców z oznaczeniem zakresu powierzonych im zakresów czynności.
11. Wraz z podpisaniem Umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania Umowy.

XL. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania Umowy

1. Najpóźniej z dniem zawarcia Umowy Wykonawca musi wnieść zabezpieczenie należytego wykonania Umowy. Zamawiający będzie żądał od wybranego w przetargu Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości **5% ceny oferty** (brutto).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy należy wnieść w jednej lub kilku następujących formach :
 - 1) w pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego NBP O/O Warszawa Nr: 85 1010 1010 0078 1013 9120 0000 z dopiskiem „**zabezpieczenie znak sprawy - WSA-ZP-05-2020**”
 - 2) w poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, jako poręczeniach pieniężnych,
 - 3) w poręczeniach bankowych,
 - 4) w gwarancjach bankowych,
 - 5) w gwarancjach ubezpieczeniowych,

- 6) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów. Zabezpieczenie złożone w formach, o których mowa w ust. 2 pkt 2 - 6 musi zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do bezwarunkowej na każde żądanie Zamawiającego, do wysokości kwoty gwarantowanej lub poręczonej – wypłaty Zamawiającemu żądanej kwoty w ramach pokrycia roszczeń z tytułu:
- 1) niewykonania Umowy,
 - 2) nienależytego wykonania Umowy,
4. Za datę wniesienia zabezpieczenia uznaje się datę wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy Zamawiającego.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wnoszone w formie poręczeń bankowych, poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, gwarancji bankowych, gwarancji ubezpieczeniowych, poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w momencie podpisywania umowy.
6. W przypadku wniesienia wadium, na pisemny wniosek Wykonawcy, którego oferta została wybrana, wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zaliczy na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Warunki oraz termin zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały we wzorze Umowy – **Załącznik Nr 3** do SIWZ.

XLI. Możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej Umowy.

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacji, gdy:

- 1) wystąpi konieczność wykonania prac dodatkowych, zamiennych lub innych prac niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu Umowy,
 - 2) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili zawarcia Umowy, nie powodujących zmiany Przedmiotu Umowy,
 - 3) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań w zakresie zaoferowanego modelu urządzenia/sprzętu w szczególności w przypadku zakończenia produkcji i braku dostępności na rynku zaoferowanego modelu urządzenia/sprzętu pod warunkiem, że zamiennie urządzenie/sprzęt będzie posiadało parametry nie gorsze od oferowanego modelu i nie spowoduje podwyższenia ceny,
 - 4) po zawarciu Umowy doszło do wydłużenia okresu gwarancyjnego przez producenta,
 - 5) w przypadku stwierdzenia, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, wpływają na należyte wykonanie tej Umowy.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1, wymagają zgody obu Stron i muszą być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu.

XLII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

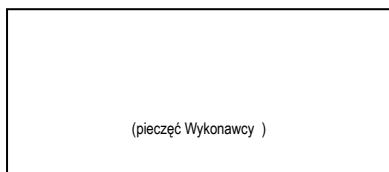
Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.

XLIII. Inne postanowienia.

Do spraw nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

XLIV. Wykaz załączników do SIWZ:

- 1) wzór formularza oferty - **Załącznik Nr 1** do SIWZ,
- 2) kosztorys ofertowy - **Załącznik Nr 1A** do SIWZ,
- 3) oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - **Załącznik Nr 2** do SIWZ,
- 4) wzór Umowy - **Załącznik Nr 3** do SIWZ,
- 5) oświadczenie Wykonawcy - **Załącznik nr 4** do SIWZ,
- 6) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ) - **Załącznik Nr 5** do SIWZ,
- 7) schemat montażu - **Załącznik Nr 6** do SIWZ,
- 8) zobowiązanie podmiotu trzeciego - **Załącznik Nr 7** do SIWZ,
- 9) specyfikacja techniczna monitorów o mniejszej przekątnej ekranu – **Załącznik Nr 8A** do SIWZ,
- 10) specyfikacja techniczna monitorów o większej przekątnej ekranu – **Załącznik Nr 8B** do SIWZ,
- 11) specyfikacja techniczna Extender HDMI over IP – **Załącznik Nr 8C** do SIWZ,
- 12) specyfikacja techniczna komputerów - **Załącznik Nr 8D** do SIWZ,
- 13) PassMark - CPU Mark - **Załącznik Nr 8DD** do SIWZ,
- 14) specyfikacja techniczna przełącznika sieciowego - **Załącznik Nr 8E** do SIWZ,
- 15) specyfikacja techniczna zasilacza UPS - **Załącznik Nr 8F** do SIWZ.



Wojewódzki Sąd Administracyjny
w Warszawie
ul. Jasna 2/4, 00-013 Warszawa

FORMULARZ OFERTOWY
ZNAK SPRAWY WSA-ZP-05-2020

Dane dotyczące Wykonawcy

nazwa firmy

kod pocztowy, miejscowość, powiat, województwo

.....

ulica, nr domu

NIP; REGON

Adres e-mail :

(do przesyłania korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem przetargowym)

Zobowiązania Wykonawcy

Po zapoznaniu się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, Warunkami Umowy i Uzupelnieniami do SIWZ my niżej podpisani oferujemy zrealizować zamówienie pn. „Dostawa z rozmieszczeniem i instalacją urządzeń do systemu wspomagania rozpraw w budynkach Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w **Warszawie**” zgodnie z wyliczonym kosztorysem ofertowym:

CENA OFERTY BRUTTO WYNOŚI:.....zł

(słownie:)

1) OŚWIADCZAMY, że oferujemy nieprzekraczalny **termin wykonania umowy (TW)**:

- **[4 tygodnie]** licząc od daty podpisania Umowy,
- **[5 tygodni]** licząc od daty podpisania Umowy,
- **[6 tygodni]** licząc od daty podpisania Umowy.

(Należy zaznaczyć krzyżykiem odpowiednie okienko pod rygorem odrzucenia oferty)

2) OŚWIADCZAMY, że oferujemy **okres gwarancji (GW)**:

- **[36 miesięcy]** licząc od daty podpisania Odbioru Końcowego,
- **[42 miesiące]** licząc od daty podpisania Odbioru Końcowego,
- **[48 miesięcy]** licząc od daty podpisania Odbioru Końcowego,
- **[54 miesiące]** licząc od daty podpisania Odbioru Końcowego,
- **[60 miesięcy]** licząc od daty podpisania Odbioru Końcowego.

(Należy zaznaczyć krzyżykiem odpowiednie okienko pod rygorem odrzucenia oferty)

3) OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz zdobyliśmy wszystkie konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.

4) OŚWIADCZAMY, że przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptujemy warunki korzystania z <https://platformazakupowa.pl/> określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznajemy go za wiążący.

5) OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z warunkami Umowy, zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia Umowy na określonych w tej Umowie warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6) OŚWIADCZAMY, że akceptujemy warunki płatności, określone przez Zamawiającego.

7) UWAŻAMY się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, czyli przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

8) OŚWIADCZAMY, iż za wyjątkiem dokumentów wymienionych w **pkt 9** niniejszej oferty, oferta nasza oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia złożone przez nas w trakcie niniejszego postępowania są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

9) OŚWIADCZAMY, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w następujących dokumentach:

.....

10) Wykonanie niżej wskazanych części zamówienia Wykonawca powierzy podwykonawcom: (jeżeli dotyczy)*

.....

11) OŚWIADCZAMY, iż będziemy polegać na zasobach podmiotu trzeciego:

Nazwa podmiotu:

w przypadku nie wypełnienia ww. ustępu oraz nie złożenia oświadczenia na druku stanowiącym **Załącznik Nr 7** do SIWZ Zamawiający uzna, że Wykonawca nie będzie polegał na zasobach podmiotu trzeciego.

12) OŚWIADCZAMY, że w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

- zostałem poinformowany zgodnie z wymogami art. 13 lub art. 14 RODO o zasadach przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego,

- wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

- 13) OFERTĘ niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.
- 14) Pouczeni o odpowiedzialności karnej (m.in. z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz.U. z 2019 r. poz. 1950 ze zm.) oświadczamy, że oferta oraz załączone do niej dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia oferty.
- 15) Oświadczam, iż jestem upoważniony do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej łącznej cenie oferty.
- 16) W przypadku konieczności udzielenia wyjaśnień dotyczących przedstawionej oferty prosimy o zwracanie się do:
Imię i nazwisko, tel.,
(W przypadku nie wpisania osoby kontaktowej prosimy o zwracanie się do osoby/osób podpisującej(-ych) ofertę).
- 17) Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?
 Tak Nie (zaznaczyć odpowiednie okienko krzyżykiem) - definicja MŚP http://www.pih.org.pl/images/definicja_msp.pdf
- 18) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, dokumenty należy pobrać samodzielnie przez Zamawiającego z internetowych baz pod adresem:
.....
- 19) Do niniejszego formularza przedkładamy poniższe załączniki zgodnie z zapisami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przedmiotowego postępowania:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

....., 2020r.
(miejscowość) (data)

.....
podpis i pieczęćka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) Wykonawcy

*** Niepotrzebne skreślić**

(pieczęć Wykonawcy)

ZNAK SPRAWY WSA-ZP-05-2020

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu pn. „Dostawa z rozmieszczeniem i instalacją urządzeń do systemu wspomaganie rozpraw w budynkach Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie”

Oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję:

- 1) ***nie należy do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów razem z innymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu,
- 2) ***należy do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów razem z innymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu:
- 3) ***nie należy do żadnej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów /w takim przypadku można złożyć rzeczony oświadczenie razem z ofertą przetargową/.

UWAGA:

Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, przekazuje Zamawiającemu przedmiotowe oświadczenie bez dodatkowego wezwania zgodnie z zapisami klauzuli XIX ust. 1 SIWZ. W przypadku, gdy złożono tylko jedną ofertę w postępowaniu przetargowym, nie ma podstaw do naruszenia uczciwej konkurencji co oznacza iż złożenie przedmiotowego oświadczenia staje się zbędne. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku ofert wspólnych (konsorcjum lub spółek cywilnych) oświadczenie składa każdy z Wykonawców (wspólników spółki cywilnej) w swoim imieniu.

....., 2020 r.

(miejscowość)

(data)

.....
podpis i pieczęćka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

WZÓR UMOWY O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

W dniu2020 r. w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Wojewódzkim Sądem Administracyjnym w Warszawie z siedzibą przy ul. Jasnej 2/4, 00-013 Warszawa, NIP: 525-22-83-365, REGON: 015608709, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez : Wojciecha Kitkę – Dyrektora WSA w Warszawie

a
..... z siedzibą,
NIP, REGON zwanym dalej Wykonawcą,
reprezentowanym przez:

Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej Stronami, a każdy z nich z osobna Stroną.

Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa z rozmieszczeniem i instalacją urządzeń do systemu wspomagania rozpraw w budynkach Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie” - ZNAK SPRAWY WSA-ZP-05-2020, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), została zawarta umowa następującej treści:

§1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest wymiana systemu wspomagania rozpraw w budynkach Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie w lokalizacjach:
 - 1) ul. Jasna 2/4, Warszawa,
 - 2) ul. Juliusza Słowackiego 7, Radom.
2. Przedmiot Umowy obejmuje dostawę, montaż, połączenie oraz rozmieszczenie sprzętu i okablowania i zostanie wykonany:
 - 1) zgodnie z ofertą Wykonawcy oraz kosztorysem ofertowym stanowiącym **Załącznik Nr 1 do Umowy**,
 - 2) w oparciu o dokumenty przygotowane przez Zamawiającego:
 - a) opis przedmiotu zamówienia stanowiący **Załącznik Nr 2 do Umowy**,
 - b) schemat montażu stanowiący **Załącznik Nr 3 do Umowy**.

3. Wykonawca oświadcza, że posiada prawo swobodnego dysponowania urządzeniami/sprzętem wchodzącymi w skład systemu wspomaganie rozpraw oraz urządzenia/sprzęt nie są dotknięte żadną wadą fizyczną, a także żadną wadą prawną, w szczególności nie są obciążone prawami osób trzecich.
4. Zakres rzeczowy prac składających się na przedmiot Umowy obejmuje również wszystkie czynności i koszty wynikające bezpośrednio z przyjętej technologii prac oraz inne czynności niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, iż:
 - 1) zapoznał się z przedmiotem zamówienia i nie wnosi zastrzeżeń z tego tytułu,
 - 2) posiada wszelką wiedzę, sprzęt oraz środki niezbędne do zrealizowania Umowy oraz dysponuje odpowiednią liczbą należycie wyszkolonego personelu Wykonawcy.
6. Po zakończeniu prac Wykonawca zobowiązany jest uporządkować miejsce realizacji prac.
7. Strony zobowiązane są do współdziałania w dobrej wierze przy wykonywaniu prac stanowiących przedmiot Umowy w celu ich wykonania zgodnie z jej treścią.

§2.

WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Prace prowadzone będą w obiekcie czynnym, w sposób umożliwiający pracę Sądu, czynności powodujące utrudnienia w pracy Sądu będą wykonywane po godz. 16⁰⁰.
2. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu termin rozpoczęcia prac montażowych z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych.
3. Realizacja prac powinna przebiegać zgodnie z wymaganiami dotyczącymi bezpieczeństwa i ochrony zdrowia przy wykonywaniu prac przy urządzeniach i instalacjach energetycznych, określonych właściwymi w tym zakresie przepisami.

§3.

ETAPOWANIE PRAC

Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany przez Wykonawcę i odebrany przez Zamawiającego w następujących etapach:

1) Etap I

- a) dostawa i montaż okablowania strukturalnego, elektrycznego, kabli transmisyjnych,
- b) dostawa i montaż pozostałych elementów okablowania tj. paneli krosowych, zarządczych i niezarządczych listew zasilających, przełączników sieciowych, punktów elektryczno-logicznych, gniazd elektrycznych itp.,
- c) przeprowadzenie pomiarów okablowania strukturalnego, kabli transmisyjnych.

2) Etap II

- a) dostawa urządzeń/sprzętu,
- b) montaż dostarczonych urządzeń/sprzętu,

3) **Etap III**

- a) wykonanie i przekazanie Zamawiającemu projektu powykonawczego będącego rozwinięciem schematu montażu i także naniesione zmiany dokonane w toku wykonywania prac,
- b) projekt powykonawczy przekazany zostanie Zamawiającemu odpowiednio w liczbie i formie opisanej poniżej:
 - 3 egzemplarze w formie pisemnej w postaci oprawionych teczek,
 - 1 egzemplarz w wersji elektronicznej na nośniku CD:
 - i. jako skan dokumentacji papierowej w formacie .pdf,
 - ii. w formacie edytowalnym (rysunki w formacie DWG, część opisowa w formacie word, xls).

4) **Etap IV - Odbiór Końcowy i rozliczenie końcowe.**

§4.

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Termin wykonania przedmiotu Umowy ustala się na dni (..... tygodni) (termin zgodnie z ofertą) licząc od dnia podpisania Umowy.
2. W terminie 4 dni od dnia podpisania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania, uzgodnienia i przekazania Zamawiającemu szczegółowego harmonogramu uwzględniającego Etapy wskazane w §3 oraz §6 ust. 7.
3. Wykonawca jest uprawniony do dokonywania zmian w harmonogramie jedynie za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie. Zmiana harmonogramu nie wymaga podpisania przez Strony aneksu do Umowy.
4. Za datę wykonania przedmiotu Umowy o której mowa w ust. 1, należy rozumieć datę podpisania przez Strony Umowy protokołu Odbioru Końcowego, o którym mowa w §6 ust. 7 pkt 4.
5. Za dni (dni kalendarzowe) należy rozumieć – wszystkie dni z uwzględnieniem sobót, niedziel i dni wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej, jednakże gdy koniec terminu przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego.
6. Za dni robocze należy rozumieć – dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej.

§5.

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zamówienia innym podmiotom bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1 Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym.
3. W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego zgody, o której mowa w ust. 1, za działania lub zaniechania podmiotów, którym Wykonawca powierzył wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawca odpowiada jak za własne.

§6.

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca w sposób określony w §11 ust. 1, zawiadamia każdorazowo Zamawiającego na co najmniej 2 dni robocze przed planowaną datą odbioru:
 - 1) każdego z Etapów I-III, o których mowa w ust. 7 pkt 1-3 ,
 - 2) Odbiorze Końcowym, o który mowa w ust. 7 pkt 4.
2. Wyznaczeni pracownicy Zamawiającego, o których mowa w § 10 ust. 3 dokonują odbioru zgłoszonych przez Wykonawcę prac niezwłocznie, nie później jednak niż w następnym dniu roboczym licząc od daty zgłoszenia gotowości do odbioru.
3. Z czynności Odbioru, każdorazowo Strony sporządzą Protokół odbioru wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego, w którym zawarte zostaną informacje o akceptacji przez Zamawiającego wykonania przedmiotu Umowy oraz zostaną uwzględnione ewentualne uwagi – który stanowi **Załącznik Nr 4** do Umowy
4. Protokół odbioru zostanie podpisany przez wskazanych przedstawicieli obu Stron.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad lub usterek w odbieranym przedmiocie Umowy, Wykonawca usunie je w terminie ustalonym przez Strony, po czym zostanie przeprowadzony ponowny odbiór na zasadach określonych w ustępach powyżej.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone usterki, braki lub wady przedmiotu zamówienia - zwłoka w odbiorze związana z ich usunięciem obciąża Wykonawcę.
7. Zasady przeprowadzenia odbioru:
 - 1) **Etap I:**

- a) po dostawie i wykonaniu instalacji okablowania strukturalnego Wykonawca musi przeprowadzić odpowiednie testy i pomiary poświadczające, że okablowanie spełnia standardy określone w opisie przedmiotu zamówienia oraz schemacie montażu , zgodnie z wymogami zawartymi w normach, wraz z pomiarami należy dostarczyć certyfikat potwierdzający własną kalibrację przyrządu pomiarowego,
- b) po wykonaniu instalacji elektrycznej należy wykonać badania wyłączników różnicowo-prądowych, pomiary rezystancji izolacji przewodów oraz sprawdzenie ochrony przeciwporażeniowej,
- c) wszystkie raporty z pomiarów muszą zostać dołączone do projektu powykonawczego i przekazane Zamawiającemu.

2) Etap II:

- a) odbiór dostarczonych urządzeń/sprzętu będzie polegał na sprawdzeniu przez Zamawiającego ilości i kompletności dostarczonych urządzeń/sprzętu oraz potwierdzeniu parametrów technicznych co do ich zgodności z treścią oferty Wykonawcy,
- b) obiór montażu dostarczonych urządzeń/sprzętu będzie polegał na sprawdzeniu przez Zamawiającego poprawności montażu urządzeń/sprzętu w wyznaczonych miejscach,
- c) Wykonawca dostarczy ponadto instrukcję obsługi i konserwacji urządzeń, dokumenty dopuszczające sprzęt/urządzenia do obrotu i użytkowania oraz wszelkie inne dokumenty pozwalające Zamawiającemu na korzystanie ze sprzętu/urządzeń zgodnie z prawem oraz zgodnie z ich technicznym i gospodarczym przeznaczeniem, w tym karty gwarancyjne sprzętu/urządzeń wydane przez producenta,

3) Etap III:

- a) Zamawiający w terminie do 3 dni roboczych od daty przekazania projektu powykonawczego zapozna się z jego treścią i zatwierdzi protokół odbioru,
- b) jeżeli stwierdzone zostaną wady projektu powykonawczego Zamawiający wykonując uprawnienia względem Wykonawcy może żądać ich usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin.

4) Etap IV:

- a) Odbiór końcowy jest dokonywany po zakończeniu przez Wykonawcę całości prac składających się na przedmiot Umowy oraz po zatwierdzeniu przez Zamawiającego projektu powykonawczego,
- b) rozliczenie końcowe zostanie zrealizowane zgodnie z zasadami określonymi w §13.

§7.

OBOWIĄZKI STRON UMOWY

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) udostępnienie Wykonawcy w terminie 2 dni roboczych od daty podpisania Umowy dostępu do miejsca realizacji prac z zastrzeżeniem, iż Wykonawca rozpocznie prace montażowe określone w § 3 pkt 1 dopiero po potwierdzeniu terminu dostawy urządzeń, o których mowa w § 3 pkt 2,
 - 2) zapewnienie nadzoru nad wykonywanymi pracami przez Wykonawcę,
 - 3) zapewnienie Wykonawcy nieodpłatnego dostępu do energii elektrycznej,
 - 4) regulowanie zobowiązań finansowych wobec Wykonawcy w kwocie i terminie zgodnym z brzmieniem Umowy,
 - 5) dokonanie Odbioru prac na zasadach i w terminie określonym w Umowie oraz współpracy z Wykonawcą co do ich dokonania.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) zapewnienie potrzebnego oprzyrządowania oraz sprzętu wymaganego do realizacji przedmiotu umowy,
 - 2) zapewnienia odpowiedniego personelu posiadającego:
 - a) wymaganą wiedzę i doświadczenie do realizacji prac,
 - b) wymagane uprawnienia do wykonywania prac i pomiarów elektrycznych – świadectwo kwalifikacji do 1 kV,
 - c) aktualne przeszkolenie w zakresie bhp odpowiadające rodzajowi wykonywanych robót przez Wykonawcę,
 - 3) wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z zamówieniem, w tym wszystkich niezbędnych prac montażowych,
 - 4) zapewnienie w ramach wynagrodzenia materiałów, sprzętu/urządzeń niezbędnych do prawidłowego wykonania Umowy,
 - 5) usunięcie wszelkich odpadów i pozostawienie w czystości terenu prac oraz utylizacji zdemontowanych urządzeń.
3. Wykonawca zapewnia, iż posiada wszelką wiedzę, sprzęt oraz środki niezbędne w ramach ustalonego Wynagrodzenia do zrealizowania Umowy oraz dysponuje odpowiednią liczbą należycie wyszkolonego personelu Wykonawcy.
4. Strony zobowiązane są do współdziałania w dobrej wierze przy wykonywaniu prac stanowiących przedmiot Umowy w celu ich wykonania zgodnie z jej treścią.

§9.

GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu (termin zgodnie z ofertą) **miesięcznej gwarancji** na dostarczony sprzęt/urządzenia, okablowanie oraz na wykonane przez niego prace montażowe objęte przedmiotem Umowy, co jest potwierdzeniem, iż prace zostały wykonane prawidłowo, zgodnie z Umową, z najlepszą wiedzą Wykonawcy oraz aktualnie obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa, w tym istniejącymi w tym zakresie Polskimi Normami, która stanowi rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady.
2. Bieg terminu gwarancji, o której mowa w ust. 1 rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu Odbioru Końcowego o którym mowa w § 6 ust. 7 pkt 4.
3. Niniejsza Umowa stanowi dokument gwarancyjny uprawniający Zamawiającego do żądania od Wykonawcy naprawy wszelkich wad fizycznych w przedmiocie Umowy w okresie trwania gwarancji jakości.
4. Wady ujawnione w okresie gwarancji, usuwane będą bezpłatnie (dotyczy wszystkich materiałów, części i czynności podjętych w związku z usunięciem wady).
5. Gwarancja producenta na dostarczony sprzęt/urządzenia udzielona jest niezależnie od gwarancji Wykonawcy. Zamawiającemu przysługuje prawo wyboru trybu, z którego dokonuje realizacji swych uprawnień, tj. z rękojmi, z gwarancji Producenta lub z gwarancji Wykonawcy.
6. Wykonawca ponosi wszystkie koszty realizacji gwarancji, gwarancja nie powoduje dodatkowych kosztów Zamawiającego związanych z utrzymaniem gwarancji, w tym płatnych konserwacji urządzeń.
7. Warunki gwarancji sprzętu/urządzeń będą zawarte w kartach gwarancyjnych, które Wykonawca przekaże Zamawiającemu wraz z urządzeniami w formie papierowej lub udostępni w formie elektronicznej.
8. Dokumenty gwarancyjne, o których mowa w ust. 7, nie mogą zawierać postanowień sprzecznych z postanowieniami Umowy oraz postanowień powodujących dodatkowe koszty ponoszone przez Zamawiającego związane z utrzymaniem gwarancji (w tym w szczególności płatnych konserwacji).
9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt bez względu na wysokość związanych z tym nakładów.

10. Po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad, Zamawiający będzie uprawniony, bez upoważnienia sądowego, do powierzenia usunięcia wad lub szkód nimi spowodowanych osobom trzecim, na koszt i ryzyko Wykonawcy, z zachowaniem uprawnień do naliczenia Wykonawcy kar umownych i odszkodowania uzupełniającego.
11. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z rękojmi za wady fizyczne rzeczy na zasadach określonych w kodeksie cywilnym. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji jakości.
12. Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego i jego następców prawnych o każdorazowej zmianie adresu (siedziby), zmianie numeru telefonu lub adresu e-mail (punktu przyjęć zgłoszeń gwarancyjnych) pod rygorem ponoszenia odpowiedzialności odszkodowawczej za zaniechania. W przypadku zaniechania powiadomień Zamawiającego i braku kontaktu Zamawiającego z Wykonawcą – Zamawiający może zlecić usunięcie wady/usterki, naprawę innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§10.

WARUNKI SERWISU GWARANCYJNEGO

1. Zgłoszenia serwisowe będą przyjmowane przez Wykonawcę na adres poczty elektronicznej e-mail:@.....
2. Za datę przyjęcia zgłoszenia wady, przyjmuje się datę elektronicznego przesłania zawiadomienia na adres poczty elektronicznej Wykonawcy.
3. Naprawa urządzeń/sprzętu w ramach udzielonej gwarancji odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego - czas reakcji Wykonawcy to następny dzień roboczy po zgłoszeniu usterki. Przez czas reakcji Zamawiający rozumie czas, w jakim serwis Wykonawcy jest zobowiązany podjąć interwencję serwisową tj. dotrzeć do Zamawiającego, zdiagnozować usterkę i ewentualnie podjąć czynności naprawcze.
4. Naprawa urządzeń/sprzętu w ramach udzielonej gwarancji powinna być wykonana niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 7 dni od daty zgłoszenia usterki.
5. W przypadku braku możliwości usunięcia usterki w terminie określonym w ust. 4 Wykonawca zobowiązany jest do wymiany uszkodzonego urządzenia/sprzętu na nowe lub dostarczenia bez dodatkowych kosztów urządzenia/sprzętu zastępczego o parametrach nie gorszych niż urządzenie/sprzęt uszkodzone. Dostarczenie urządzenia/sprzętu zastępczego nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku naprawy uszkodzonego urządzenia/sprzętu.

6. Trzykrotne bezskuteczne naprawy konkretnego sprzętu/urządzenia zaistniałe w okresie gwarancji, obligują Wykonawcę do wymiany tego sprzętu/urządzenia na nowy, wolny od wad, równoważny funkcjonalnie, w terminie 14 dni roboczych od daty ostatniego zgłoszenia. Okres gwarancji określony w § 8 ust. 1 dla wymienionego sprzętu/urządzenia rozpocznie się z chwilą jego dostarczenia.

§11.

WSPÓŁPRACA

1. Wykonawca oraz Zamawiający, każdy w swoim zakresie, dołożą niezbędnej staranności przy realizacji niniejszej Umowy, wzajemnie informując się o wynikłych problemach.
2. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli, którzy będą odpowiedzialni za wzajemne kontakty pomiędzy Stronami.
3. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcą oraz odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za nadzór nad prawidłową realizacją Umowy w części:
 - 1) dotyczącej prac budowlano – montażowych, jest p. **Paweł Sobieraj**, tel., e-mail:@warszawa.wsa.gov.pl,
 - 2) dotyczącej dostawy sprzętu/urządzeń, okablowania strukturalnego oraz zasilania elektrycznego p. **Robert Grabarczyk**, tel....., e-mail:@warszawa.wsa.gov.pl
4. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za realizację Umowy, wykonywanie obowiązków gwarancyjnych oraz uprawnioną, do kontaktowania się z Zamawiającym jest: p....., tel., e-mail:
5. Zmiana osób do współpracy ze strony Zamawiającego i Wykonawcy nie stanowi zmiany Umowy, jednak wymaga poinformowania.
6. Każda ze Stron niniejszej Umowy jest prawnie odpowiedzialna za swe działania we własnym zakresie.
7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie pracami projektowymi oraz pracami montażowymi objętymi Umową przez osoby posiadające stosowną wiedzę i doświadczenia oraz kwalifikacje zawodowe.

§12.

KORESPONDENCJA

1. Wszelka korespondencja związana z realizacją niniejszej Umowy jest doręczana za pomocą środków komunikacji elektronicznej i powinna być kierowana na adresy poczty elektronicznej wskazane § 10 ust. 3 i 4, tak aby można było ustalić bezspornie, kto jest nadawcą korespondencji z zastrzeżeniem ust. 3.

2. Przez fakt nadania korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej należy rozumieć moment przesłania danych przez nadawcę korespondencji na adres poczty elektronicznej w taki sposób, by adresat korespondencji mógł się z nią zapoznać.
3. W przypadku odstąpienia od umowy/zmiany umowy, korespondencja między Stronami prowadzona będzie w formie pisemnej i będzie kierowana na następujące adresy:
 - 1) **Zamawiający** - Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie, ul. Jasna 2/4, 00-013 Warszawa.
 - 2) **Wykonawca** -
4. W przypadku zmiany adresu do doręczeń, Strona zobowiązana będzie poinformować o tym fakcie drugą Stronę bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencji wysłanej na ostatni prawidłowo wskazany przez tę Stronę adres do doręczeń.
5. Każda ze Stron przejmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu nie wskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.

§13.

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie całkowite za wykonanie przedmiotu Umowy ma charakter kosztorysowy, zostało ustalone na kwotę.....PLN (słownie.....PLN) w tym należny podatek VAT 23% co zostało wyliczone w kosztorysie ofertowym będącym **Załącznikiem Nr 1** do Umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy umówione wynagrodzenie zgodnie z zasadami określonymi w §13 - §15.

§14.

ROZLICZENIE KOŃCOWE

1. Końcowe rozliczenie nastąpi na podstawie faktycznie wykonanych i potwierdzonych przez Zamawiającego prac, kosztorysem powykonawczym zawierającym zestawie prac wykonanych na podstawie kosztorysu ofertowego z uwzględnieniem stałych cen jednostkowych zawartych w kosztorysie ofertowym.
2. Końcowe rozliczenie o którym mowa w ust. 1 zostanie przedstawione przez Wykonawcę po zakończeniu Odbioru Końcowego.
3. Za wartość wykonanych prac Strony uznają iloczyn ilości i odebranych prac, ustalonych na podstawie sprawdzonych i zatwierdzonych przez przedstawiciela Zamawiającego obmiarów i odpowiadających im określonych kosztorysem ofertowym cen jednostkowych.

4. Wyznaczeni pracownicy Zamawiającego o których mowa w § 10 ust. 3 dokonują sprawdzenia zakresu wykonanych prac i potwierdzają kwotę należną do zapłaty Wykonawcy lub dokonają stosownych korekt w terminie 2 dni roboczych od daty otrzymania kosztorysu powykonawczego lub kosztorysu prac dodatkowych.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do prawidłowości wykonania kosztorysu powykonawczego lub kosztorysu prac dodatkowych Wykonawca zostanie wezwany do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień.
6. Jeżeli kosztorys powykonawczy lub kosztorys prac dodatkowych przedstawiony przez Wykonawcę po korektach, o których mowa w ust. 5 będzie nadal nieprawidłowy, Zamawiający samodzielnie ustali wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§15.

PRACE DODATKOWE

1. W przypadku, gdy wystąpi konieczność dokonania prac dodatkowych, czyli wykonania prac i/lub dostawy urządzeń/sprzętu innego rodzaju niż wskazano w kosztorysie ofertowym, a koniecznych do wykonania Umowy, prace dodatkowe mogą być zrealizowane przez Wykonawcę na podstawie:
 - 1) protokołu konieczności przygotowanym przez Wykonawcę , potwierdzonego przez Zamawiającego,
 - 2) kosztorysu na prace dodatkowe przygotowanego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Zamawiającego,– które to dokumenty stanowią dla Stron podstawę do sporządzenia Aneksu do Umowy.
2. Rozpoczęcie wykonywania prac/dostaw dodatkowych może nastąpić jedynie po podpisaniu Aneksu do Umowy na podstawie dokumentów określonych w ust. 1.
3. W przypadku wykonania dodatkowych prac/dostaw o których mowa w ust. 1 rozliczenie końcowe o którym mowa w §13 zostanie powiększone o wartość prac wykonanych na podstawie kosztorysu prac dodatkowych.

§16.

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy nastąpi jednorazowo po Odbiorze Końcowym na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego kosztorysu powykonawczego, o którym mowa w §13.
2. Termin płatności wynagrodzenia ustala się na 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowej faktury, w razie wątpliwości za datę doręczenia faktury przyjmuje się :
 - 1) w przypadku faktury papierowej datę adnotacji biura podawczego Zamawiającego na fakturze,

- 2) w przypadku faktury elektronicznej datę, gdy Zamawiający potwierdził żądanie o potwierdzenie odczytu wiadomości zawierającej fakturę elektroniczną,
- 3) w przypadku e-faktury datę, gdy Wykonawca wprowadził fakturę za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, jeżeli Wykonawca wysłał ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem tej platformy.
3. Stosowanie faktur elektronicznych, o których mowa w ust. 2 pkt 2 wymaga akceptacji Zamawiającego, akceptacja udzielana jest po złożeniu drogą elektroniczną przez Wykonawcę stosownego oświadczenia do Zamawiającego (oświadczenie o akceptacji faktur przesyłanych drogą elektroniczną).
4. Przez prawidłowo wystawioną fakturę, należy rozumieć dokument zawierający wszystkie prawidłowe dane o których mowa w art. 2 pkt 31 oraz art. 106e ust. 1 ustawy o VAT (Dz.U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.) i przepisach wydanych na jej podstawie.
5. Rachunek bankowy Wykonawcy powinien być wskazany w rejestrze podatników VAT (biała lista podatników VAT) udostępnionym w postaci elektronicznej w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Ministerstwa Finansów.
6. Faktura zostanie wystawiona na Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie, ul. Jasna 2/4, 00-013 Warszawa, NIP 525-22-83-365.
7. Za datę zapłaty Strony ustalają datę uznania konta bankowego Wykonawcy.
8. Wykonawca jest uprawniony do naliczenia odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki w zapłacie.
9. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności, przenieść wierzytelności, dokonać cesji, przekazu, sprzedaży oraz zastawienia jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jakiegokolwiek jej części, korzyści z niego lub udziału w nim na osoby trzecie.

§17.

KARY UMOWNE

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) **500,00 zł** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki po terminie określonym w § 4 ust. 1 wyznaczonym na wykonanie przedmiotu Umowy,
 - 2) **50,00 zł** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki po terminie określonym w § 9 ust. 3,
 - 3) **100,00 zł** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki po terminie określonym w §6 ust. 5, § 9 ust. 4 oraz § 9 ust. 6,

- 4) **100,00 zł** za każde stwierdzone naruszenie dotyczące usuwania i utylizacji odpadów przez Wykonawcę o których mowa w § 7 ust. 2 pkt 5,
 - 5) **10%** wynagrodzenia określonego w § 12 ust. 1 w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn określonych w § 17 ust. 1, za które odpowiada Wykonawca.
2. Kara umowna powinna być zapłacona przez Wykonawcę w terminie 14 dni od doręczenia noty księgowej.
 3. Niezależnie od postanowienia ust. 2, Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu cywilnego, powstałych należności z tytułu kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie z przysługującego mu wynagrodzenia.
 4. Górny limit kar umownych, o których mowa w ust. 1 określa się do wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 12 ust. 1.
 5. Prawo Zamawiającego do żądania zapłaty kary umownej nie uchybia prawu żądania zapłaty odszkodowania w wysokości przenoszącej wysokość kary umownej.

§18.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
 - 1) pomimo pisemnego wezwania Wykonawca realizuje przedmiot Umowy w sposób sprzeczny z prawem, zasadami wiedzy technicznej, Ofertą Wykonawcy, opisem przedmiotu zamówienia (OPZ), schematem montażu (SM) lub niniejszą Umową,
 - 2) w przypadku świadomego działania Wykonawcy na szkodę Zamawiającego,
 - 3) gdy Wykonawca przerywa realizację prac na okres dłuższy niż 7 dni,
 - 4) gdy zwłoka Wykonawcy w wykonaniu Umowy przekracza 14 dni licząc od daty określonej w § 2 ust. 1 pkt 3 lub Wykonawca pozostaje w zwłoce z realizacją prac tak dalece, że wątpliwe jest dochowanie terminu zakończenia,
 - 5) gdy w toku Odbioru Końcowego stwierdzono wady istotne nie nadające się do usunięcia,
 - 6) złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy, otwarcia likwidacji lub rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy,
 - 7) gdy Wykonawca podzleca część robót bez zgody Zamawiającego wyrażonej w §5 ust. 1,
 - 8) gdy Wykonawca podzleca całość robót lub dokonuje cesji Umowy, jej części bez zgody Zamawiającego.

2. Odstąpienie od Umowy jest możliwe w ciągu miesiąca od dowiedzenia się o wystąpieniu przyczyny uzasadniającej odstąpienie od Umowy poprzez skierowanego oświadczenia o odstąpieniu do drugiej Strony.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy Zamawiający nie traci prawa do żądania należnych kar umownych i odszkodowań.
4. Odstąpienie od Umowy musi nastąpić w formie pisemnej przesłanej na adres siedziby Wykonawcy lub Zamawiającego.
5. W razie zaistnienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
6. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy Zamawiający opóźnia się z zapłatą wynagrodzenia pomimo wezwania i wyznaczenia dodatkowego terminu na uregulowanie płatności.
7. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od Umowy.

§19.

PRAWA AUTORSKIE I MAJĄTKOWE

1. W ramach wynagrodzenia Wykonawca:
 - 1) przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności takich jak: projekt powykonawczy, wykresy, rysunki, plany, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty powstałe przy realizacji Umowy,
 - 2) zezwala Zamawiającemu na korzystanie z opracowań utworów oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami - tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych,
 - 3) zezwala Zamawiającemu na dokonywanie modyfikacji i zmian w utworach powstałych w wyniku realizacji niniejszej Umowy oraz wykonywanie autorskich praw zależnych.
2. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1, następuje z chwilą przekazania Projektu Powykonawczego Zamawiającemu oraz bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:
 - 1) użytkowania utworów na własny użytek oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego,

- 2) utrwalenie utworów na wszelkich rodzajach nośników, a w szczególności na dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, Blue-ray, pendrive, itd.),
 - 3) zwielokrotnianie utworów dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu
 - 4) wprowadzania utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych
 - 5) publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym.
3. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów, Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
 4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. - o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1231 ze zm.).

§20.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wraz z podpisaniem Umowy, Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **5% wynagrodzenia** określonego w § 12 ust. 1 , tj. zł (słownie:) celem pokrycia ewentualnych roszczeń Zamawiającego w przypadku niewłaściwego lub nienależytego wykonania Umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostało wniesione w formie, zgodnie z art. 148 ustawy Prawo zamówień publicznych w dniu podpisania Umowy i stanowi **Załącznik Nr 5 do Umowy**.
3. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy nastąpi:
 - 1) 70% wartości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy nastąpi w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu Odbioru Końcowego bez uwag,
 - 2) 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, nastąpi w terminie 15 dni po zakończeniu okresu udzielonej gwarancji.

§21.

ZMIANY UMOWY

1. Stosownie do art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy następujących zmian w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacji, gdy:

- 1) wystąpi konieczność wykonania prac dodatkowych, zamiennych lub innych prac niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu Umowy,
 - 2) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili zawarcia Umowy, nie powodujących zmiany Przedmiotu Umowy,
 - 3) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań w zakresie zaoferowanego modelu urządzenia/sprzętu w szczególności w przypadku zakończenia produkcji i braku dostępności na rynku zaoferowanego modelu urządzenia/sprzętu pod warunkiem że zamiennie urządzenie/sprzęt będzie posiadał parametry nie gorsze od oferowanego modelu i nie spowoduje podwyższenia ceny,
 - 4) po zawarciu Umowy doszło do wydłużenia okresu gwarancyjnego przez producenta,
 - 5) w przypadku stwierdzenia, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, wpływają na należyte wykonanie tej Umowy.
2. Jeżeli Wykonawca uważa, że wystąpiły przesłanki do zmiany umowy w zakresie:
- 1) przedłużenia terminu zakończenia realizacji prac,
 - 2) technologii wykonania prac,
 - 3) wykonania prac dodatkowych,
 - 4) zmiany Umowy na innej podstawie,
- zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wniosku dotyczącego zmiany Umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 powinien zostać przekazany Zamawiającemu niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się, lub powinien dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
4. Zamawiający ma 2 dni robocze na ustosunkowanie się co do zasadności wniosku, o którym mowa w ust. 2.
5. Zmiany Umowy wymagają zgody obu Stron i muszą być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu.

§22.

SIŁA WYŻSZA

1. Jeżeli którakolwiek ze Stron stwierdzi, że Umowa nie może być realizowana z powodu działania Siły wyższej lub z powodu następstw działania Siły wyższej, niezwłocznie powiadomi o tym na piśmie drugą Stronę.
2. W przypadku wystąpienia Siły wyższej lub jej następstw definitywnie uniemożliwiających kontynuację wykonywania przedmiotu Umowy zgodnie z Umową, Wykonawca niezwłocznie wstrzyma realizację Umowy a Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia stosownie do stanu zaawansowania prac, potwierdzonego przez Zamawiającego.

§23.

POUFNOŚĆ INFORMACJI

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych łącznie "Informacjami Poufnymi".
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
 - 1) dostępnych publicznie,
 - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności,
 - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności,
 - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca dołoży adekwatnych starań w celu poinformowania Zamawiającego o przyczynach i zakresie Informacji Poufnych ujawnionych na tej podstawie prawnej. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich,
 - 2) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.

§24.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory powstałe w trakcie realizacji niniejszej Umowy będą podlegały rozstrzygnięciu przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny.
3. Zmiana niniejszej Umowy wymaga pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – jednym dla Wykonawcy, jednym dla Zamawiającego.
5. Umowa zawiera stron parafowanych przez każdą ze Stron Umowy.

Integralną część Umowy stanowią nast. załączniki:

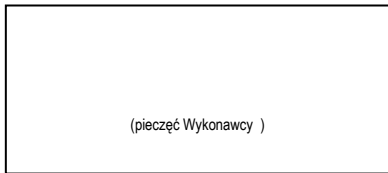
1. **Załączniku Nr 1 do Umowy** – Oferta Wykonawcy oraz kosztorys ofertowy.
2. **Załączniku Nr 2 do Umowy** - Opis przedmiotu zamówienia (OPZ).
3. **Załączniku Nr 3 do Umowy** - Schemat montażu (SM).
4. **Załączniku Nr 4 do Umowy** - Wzór Protokołu Odbioru.
5. **Załączniku Nr 5 do Umowy** - Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy.
6. **Załączniku Nr 6 do Umowy** - wpis Wykonawcy do KRS/CEDIG.

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....



O Ś W I A D C Z E N I E W Y K O N A W C Y

ZNAK SPRAWY WSA-ZP-05-2020

składane wraz z ofertą na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - wstępnie potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniu pn: „Dostawa z rozmieszczeniem i instalacją urządzeń do systemu wspomagania rozpraw w budynkach Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie”- oświadczam, co następuje.

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.*
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.*

....., 2020 r.
(miejscowość) (data) (podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) Wykonawcy)

3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp.
(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: *.....

....., 2020 r.
(miejscowość) (data) (podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) Wykonawcy)

4. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

....., 2020 r.
(miejscowość) (data) (podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) Wykonawcy)

* skreślić niepotrzebne

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

w następującym zakresie:.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu). *

....., 2020 r.
(miejscowość) (data) (podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) Wykonawcy)

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu,
tj.:.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia. *

....., 2020 r.

(miejscowość)

(data)

(podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia. *

....., 2020 r.

(miejscowość)

(data)

(podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., 2020 r.

(miejscowość)

(data)

(podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) Wykonawcy)

*** skreślić niepotrzebne**

(pieczęć Wykonawcy)

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia
ZNAK SPRAWY WSA-ZP-05-2020

składane przez podmiot trzeci wraz z ofertą w terminie wyznaczonym na składanie ofert

Ja niżej podpisany :

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu trzeciego)

- I. Zobowiązuję się do oddania na potrzeby wykonania zamówienia pod nazwą: „Dostawa z rozmieszczeniem i instalacją urządzeń do systemu wspomaganie rozpraw w budynkach Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie”- następującemu Wykonawcy

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

następujących zasobów:

.....
(np. wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczny lub finansowy)

- II. Oświadczam, iż udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....
.....

- III. Sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....
.....

- IV. Zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....

- V. Okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....

- VI. Charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

.....
.....

- VII. Jednocześnie oświadczam, że jestem świadomy, iż w przypadku szkody Zamawiającego powstałej wskutek nieudostępnienia ww. zasobów odpowiadam wobec Zamawiającego solidarnie z ww. Wykonawcą. Moja odpowiedzialność wygasa, jeżeli nieudostępnienie przedmiotowych zasobów nastąpiło na skutek okoliczności, za które nie ponoszę winy.

....., 2020 r.

(miejsce)

(data)

.....
(podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) PODMIOTU TRZECIEGO)