Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) dla zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu unijnego określonego na podstawie art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 poz. 2019 ze zm.) poniżej 214.000.000 €

Rodzaj zamówienia:

Usługa

Nazwa zamówienia:

MODERNIZCJA ELEMENTÓW TUNELU – PRZYWRÓCENIE PEŁNEJ SPRAWNOŚCI 3 WENTYLATORÓW STRUMIENIOWYCH FLAKTWOODS JTS063-3-9 ZAMONTOWANYCH W TUNELU KATOWICKIM

(nazwa przedmiotu zamówienia)

Ogólne informacje dot. ochrony danych osobowych:

Mając na względzie wynikające z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27.04.2016r. (RODO) obowiązki informujemy, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Zarząd Ulic i Mostów w Katowicach z siedzibą przy ul. Kantorówny 2a, będący jednostką organizacyjną Miasta Katowice (MZUiM). Operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych realizuje Miasto Katowice działające przez swoje jednostki organizacyjne, w tym MZUiM. W MZUiM powołano Inspektora danych osobowych, z którym może Pani/Pan się kontaktować w sprawach ochrony danych osobowych na adres e-mail: iod@mzum.katowice.pl i pod numerem telefonu: 32 256 99 01 w. 147. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji statutowych praw i obowiązków MZUIM Katowice. Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane innym odbiorcom tylko wtedy, gdy jest to wymagane przepisami prawa. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane mogą być na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) lub c) lub d) RODO (odpowiednio: dla wykonania/zawarcia umowy; wypełnienia obowiązku prawnego MZUiM, wykonania zadania w interesie publicznym lub władzy publicznej). Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Osoba, której dane osobowe są przetwarzana w MZUiM posiada prawo do: żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia skargi do organu nadzorczego, cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Zakres tych praw, zasady ich realizacji i ich ograniczenia tych praw regulują przepisy art. 15-22 i 77 RODO.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wyznaczony w jednolitym rzeczowym wykazie akt MZUiM Katowice, w zależności od charakteru i rodzaju sprawy.

Statut MZUiM oraz jednolity rzeczowy wykaz akt MZUiM opublikowane są na stronie: http://www.mzum.katowice.pl/bip/Statut.html

1 Informacje ogólne.

1.1 Źródła finansowania przedmiotu zamówienia: BUDŻET GMINY KATOWICE

1.2 Nazwa zamawiającego, adres, kod, telefony, e-mail, www:

Miasto Katowice - Miejski Zarząd Ulic i Mostów

ul. J. Kantorówny 2a, 40-381 KATOWICE

Telefony: (032) 256-99-17, 256-99-01, 256-80-53, telefax: 256-98-47

Adres poczty elektronicznej: przetargi@mzum.katowice.pl

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego za pośrednictwem *https://platformazakupowa.pl/pn/mzum.katowice.*

strona internetowa zamawiającego na której prowadzone będzie postepowanie o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia *https://platformazakupowa.pl/pn/mzum.katowice.*

2 Tryb udzielenia zamówienia: Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019 poz. 2019 ze zm.) - dalej: „ustawa Pzp". Postępowanie w trybie **podstawowym** prowadzone jest na podstawie **art. 275 ust 1** ustawy Pzp.

3 Opis przedmiotu zamówienia.

3.1 Kod klasyfikacji ze wspólnego słownika zamówień **(CPV) – 39.71.71.00-2.**

3.2 Nazwa przedmiotu zamówienia publicznego, lokalizacja:

MODERNIZCJA ELEMENTÓW TUNELU – PRZYWRÓCENIE PEŁNEJ SPRAWNOŚCI 3 WENTYLATORÓW STRUMIENIOWYCH FLAKTWOODS JTS063-3-9 ZAMONTOWANYCH W TUNELU KATOWICKIM.

(nazwa zgodna z ogłoszeniem)

3.3 Przedmiot zamówienia (zakres i sposób wykonania) określają szczegółowo:

3.3.1 Projekt umowy - zał. Nr 5

3.3.2 Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia - zał. Nr 9.

3.3.3 Specyfikacje techniczne – zał. Nr 10 .

3.3.4 Zakres dostaw/usług - zał. Nr 11.

4 Termin wykonania zamówienia.

4.1 Wymagany ***termin realizacji*** całości niniejszego zamówienia wynosi: ***5 miesięcy od udzielenia zamówienia.***

5 Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.

5.1 Zamawiający nie wymaga składania przedmiotowych środków dowodowych

6 Podstawy wykluczenia.

6.1 Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 z zastrzeżeniem ust. 3 ustawy Pzp.

Na podstawie: 109 ust. 1 pkt 4 wyklucza się Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

Zastosowanie będzie miał art. 109 ust.3 ustawy, zgodnie z którym w przypadkach, o których mowa w art. 109 ust 1 pkt 1-5 lub 7, zamawiający może nie wykluczać Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy sytuacja ekonomiczna lub finansowa Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.

Wykonawca może zostać wykluczony na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp,

7 Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.1 Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, zamawiający określa warunek/warunki udziału w postępowaniu dotyczący/-e:

7.1.1 **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie

7.1.2 **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie**.**

7.1.3 **Sytuacji ekonomicznej i finansowej**.

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

7.1.4 **Zdolności technicznej lub zawodowej.**

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej jeżeli:

a) Doświadczenie zawodowe.

Wykaże, iż wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej co najmniej 1 zamówienie polegające na obsłudze urządzeń sterujących wykonywanych na sterownikach PLC,

b) Potencjał techniczny.

Wykaże, iż dysponuje lub będzie dysponował co najmniej nw. sprzętem:

– jednym samochodem ciężarowym;

– jednym samochodem osobowym;

– jedną zwyżką.

c) Kadra techniczna.

Wykaże, iż dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 1 osobą zdolną do wykonania zamówienia o kwalifikacjach:

• Uprawnienia elektryczne (SEP) uprawniające do serwisu i montażu instalacji elektrycznych,

• Udokumentowane przeszkolenie co najmniej jednego pracownika w zakresie znajomości systemu wizualizacji PVSS II,

• Udokumentowane przeszkolenie co najmniej jednego pracownika w zakresie znajomości systemów sterownikowych SAIA.

Uwaga:

1) W przypadku gdy zakres dostaw/usług będzie stanowił część dosatw/usług o szerszym zakresie, Wykonawca zobowiązany jest w Wykazie wykonanych dostaw/usług wyodrębnić rodzajowo, dostawy/usługi, o których mowa wyżej.

2) Jeśli Wykonawca nabył doświadczenie przy realizacji zamówienia jako członek konsorcjum, winien wykazać, że bezpośrednio wykonywał tę część zamówienia, która będzie odpowiadała zakresowi określonemu przez zamawiającego.

3) W przypadku gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, warunek winien spełnić co najmniej jeden z członków konsorcjum.

4)Jeśli Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, a podmiot udostępniający te zdolności nabył je przy realizacji zamówienia jako członek konsorcjum, to winien wykazać, że bezpośrednio wykonywał tę część zamówienia, która odpowiada udostępnianym zdolnościom.

8 <u>Wykaz podmiotowych środków dowodowych</u>.

1. Oferta składana jest pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej** lub **w postaci elektronicznej** opatrzonej **podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

Wykonawca składa ofertę na platformie *https://platformazakupowa.pl/pn/mzum.katowice*

Uwaga!

Zgodnie z art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, podpis ***zaufany to podpis elektroniczny,*** *którego autentyczność i integralność sg zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierający dane identyfikujące osobę tj. imię (imiona), nazwisko, PESEL,*

ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej, identyfikator środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu którego został złożony, czas jego złożenia.

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych ***podpis osobisty*** *to zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego./*

2. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w SWZ. Oświadczenie to (**załącznik nr 7**) stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w SWZ.

   Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym. Oświadczenie składają odrębnie:

   - wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
   - podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy.

1) Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. Poz. 2415) zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:
   a) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi

przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;

b) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

c) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

– art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
– art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
– art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
– art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,

Uwaga! Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.

2) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

a) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w rozdziale pkt 8 ppkt 2c - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

– nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Dokumenty, o których mowa w pkt 8 ppkt 3b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa, w pkt 8 ppkt 2. lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym,

notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

4) Zamawiający wymaga aby Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 8 ppkt2 dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

   Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, mają zastosowanie zapisy w pkt 8 ppkt.4.

5) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych następujących podmiotowych środków dowodowych:

   a) wykazu dostaw lub usług (załącznik Nr 3) wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

Uwaga: Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw/usług, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz o którym mowa w pkt 7 ppkt a), dotyczy dostaw/usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył..

   b) wykazu osób, (załącznik nr 2) skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania

zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

c) wykazu narzędzi, (załącznik nr 2) wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

6) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

a) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;

b) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność

7) Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w pkt 8 ppkt 2d) niniejszej SWZ pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający wymaga przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszym rozdziale , składa się w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy tj. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U poz.2452).

9 **Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**

9.1 Komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej ***https://platformazakupowa.pl/pn/mzum.katowice*.**

Przed przystąpieniem do składania oferty, Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z Instrukcją korzystania z Platformy, która została zamieszona bezpośrednio na ww. Platformie.

9.2 W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania platformy zakupowej ***https://platformazakupowa.pl/pn/mzum.katowice*** Wykonawcy mogą również komunikować się z zamawiającym za pomocą poczty elektronicznej na adres przetargi@mzum.katowice.pl.

Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w niniejszej SWZ, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem ***https://platformazakupowa.pl/pn/mzum.katowice.***

Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy.

Zamawiający zgodnie z art. 64 ustawy Pzp określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego, jako:

- dokumenty w formacie „pdf" zaleca się podpisywać formatem PAdES,
- dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf", w takim przypadku wymagany będzie oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć oddzielny plik z podpisem

9.3 Zamawiający zgodnie z art. 64 ustawy Pzp określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego, jako:

- dokumenty w formacie „pdf" zaleca się podpisywać formatem PAdES,
- dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf", w takim przypadku wymagany będzie oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć oddzielny plik z podpisem.

9.4 Zamawiający, określa niezbędne wymagania sprzętowo- aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:

- Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
- Komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7 , Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
- Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
- Włączona obsługa JavaScript;
- Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf

9.5 Dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 100 MB w formatach: pdf., excel., doc., zip

9.6 Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

9.7 Zamawiający zgodnie z § 3 ust. 3 ww. Rozporządzenia określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj:

- Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert.
- Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu - zegarem Głównego Instytutu Miar.

9.8 Osobami wskazanymi ze strony zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- *pan Bartosz Bisaga* – przetargi@mzum.katowice.pl
- *pani Alicja Szwajda* – przetargi@mzum.katowice.pl
- *pan Jacek Mizdalski* – przetargi@mzum.katowice.pl

9.9 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ, ze wskazaniem numeru postępowania określonego w SWZ. Zapytania winny być składane przy użyciu platformy zakupowej ***https://platformazakupowa.pl/pn/mzum.katowice*** .

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.

9.10 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SWZ, bez ujawniania źródła zapytania. Odpowiedzi zostaną zamieszczone na platformie zakupowej ***https://platformazakupowa.pl/pn/mzum.katowice.***

Odpowiedzi na pytania Wykonawców będą stanowić integralną część SWZ i są wiążące dla zamawiającego i Wykonawców.

9.11 Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 9.5, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z

wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 9.5, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

9.12 Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt 9.7, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

10 **Wymagania dotyczące wadium.**

10.1 Wykonawca przystępujący do niniejszego przetargu jest zobowiązany przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w kwocie ***2.000,00 zł***

/słownie złotych: ***dwatysiącezłotych00/100/***

Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą.

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp.

Wadium wniesione w pieniądzu, należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy:

Miasto Katowice - Miejski Zarząd Ulic i Mostów Katowice

Bank PKO BP S.A. – Nr 97 1020 2313 0000 3202 0514 9523

Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy zamawiającego).

10.2 W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczenia lub gwarancji, za pośrednictwem platformy zakupowej – zamawiający wymaga załączenia do oferty w oryginale w postaci dokumentu w formie elektronicznej przy użyciu platformy zakupowej ***https://platformazakupowa.pl/pn/mzum.katowice*** – z zastrzeżeniem, iż będzie on podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta tj. wystawcę gwarancji/poręczenia i powinno zawierać następujące elementy:

- nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być **Miasto Katowice - Miejski Zarząd Ulic i Mostów Katowice**, ul. J. Kantorówny 2a, 40-381 Katowice,
- określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
- kwotę gwarancji/poręczenia,
- termin ważności gwarancji/po ręczenia,
- zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

10.3 W przypadku, gdy Wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o

zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.

10.4 Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1-5 ustawy Pzp.

10.5 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

11 **Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp .**

Zamawiający nie przewiduje możliwości odstąpienia od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej.

12 **Termin związania ofertą.**

12.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia 10.08.2021 r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert**.**

13 **Opis sposobu przygotowania oferty.**

13.1 **Wymagania podstawowe**

1) Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: ***https://platformazakupowa.pl/pn/mzum.katowice***.
2) Korzystanie z Platformy Zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
3) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę;
4) Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ;
5) Oferta winna być złożona przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy;
6) W przypadku złożenia oferty i składających się na nią dokumentów i oświadczeń przez osob(ę) niewymienion(ą)e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo opatrzone **podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**;
7) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, w tym koszty poniesione z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

Uwaga: Celem prawidłowego złożenia oferty zamawiający zamieścił na stronie platformy zakupowej pod adresem: ***https://platformazakupowa.pl/pn/mzum.katowice*** plik pn. Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy.

13.2 **Forma oferty, dokumentów i oświadczeń**

1) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem **formy elektronicznej** lub **w postaci elektronicznej** opatrzonej **podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**.
2) Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszym SWZ, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.

3) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
4) Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w pkt. 3) powyżej następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
5) W przypadku załączania do oferty dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w języku obcym należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
6) Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy załączonych do SWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści z formularzami określonymi przez zamawiającego.

13.3 **Zawartość oferty**.

Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (zgodnie z art.781 KC lub **w postaci elektronicznej** opatrzona być winna **podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**).

Wykonawca składa ofertę (wraz z załącznikami j.n,) na platformie ***https://platformazakupowa.pl/pn/mzum.katowice***

Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

1) wypełniony formularz ofertowy sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ,
2) **Wycena ofertowa** opracowana metodą kalkulacji uproszczonej na podstawie załącznika Nr 11 do SWZ,
3) Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w SWZ (zał. Nr 7 do SWZ),
4) **Samooczyszczenie (jeżeli dotyczy)** - w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-10 ustawy Pzp, Wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
    a) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
    b) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;

c) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
   - zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
   - zreorganizował personel,
   - wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
   - utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
   - wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Wymagana forma:

Dokument musi być złożony w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.

5) Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy)

Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.

W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.

Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
b) wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
c) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

Wymagana forma:

Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub **w postaci elektronicznej** opatrzonej **podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**. Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza

6) **Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy)**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy (załącznik nr 8).

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy (załącznik nr 8).

Wymagana forma:

Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie lub **w postaci elektronicznej** opatrzonej **podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**,

7) **Zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy)**

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wymagana forma:

Zobowiązanie (załącznik nr 4) musi być złożone w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym

dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie lub **w postaci elektronicznej** opatrzonej **podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**,

8) Wadium

Wymagana forma:

Wniesienie wadium w poręczeniach lub gwarancjach powinno obejmować przekazanie tego dokumentu w takiej formie, w jakiej został on ustanowiony przez gwaranta, tj. oryginału dokumentu podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez jego wystawcę. W przypadku, gdy wadium zostało wniesione przelewem, Zamawiający zaleca załączenie do oferty dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu na rachunek bankowy zamawiającego. Czynność ta skróci czas badania ofert.

9) **Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy)** - w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Jeśli oferta zawiera dokumenty co do których wykonawca zastrzegł, że nie mogą być ujawnione - wówczas oferta powinna być sporządzona w sposób umożliwiający zamawiającemu udostępnienie dokumentów (z wyjątkiem określonych w art. 18 ust. 3 ustawy) wszystkim zainteresowanym.

Wymagana forma:

Dokument musi być złożony w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie lub **w postaci elektronicznej** opatrzonej **podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**.

10) **Informacje dotyczące wykonawcy (jeżeli dotyczy)** - w tym dokumencie wykonawca składa oświadczenie w zakresie: spełnienia wymogów RODO

Wymagana forma

Oświadczenie (załącznik nr 13) musi być złożone w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie lub **w postaci elektronicznej** opatrzonej **podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**.

13.4 W przypadku złożenia przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty – wszystkie jego oferty zostaną odrzucone.

14 **Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert**

14.1 Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: ***https://platformazakupowa.pl/pn/mzum.katowice*** do dnia ***12.07.2021r.*** do godz: ***09:55.***

14.2 Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może zmienić / wycofać ofertę.

14.3 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

14.4 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu ***12.07.2021r.*** o godz: ***10:00*** - link do transmisji on-line na stronie internetowej zamawiającego.

14.5 Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach zawartych w ofertach.

15 **Sposobu obliczenia ceny.**

Wykonawca musi sporządzić wycene ofertową, uwzględniającą wszystkie elementy i pozycje wyszczególnione w zakresie dostaw/usług, - a wynikający z specyfikacji technicznej stanowiącej załącznik do SWZ. Cena ofertowa (oferty) musi wynikać wprost z wyceny ofertowej.

15.1 Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:

a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Informację w powyższym zakresie wykonawca składa na druku oferty - załącznik nr 1. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

15.2 Cena ofertowa nie będzie podlegać waloryzacji.

16 **Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

16.1 Kryteriami wyboru oferty w niniejszym postępowaniu są:

- cena ofertowa (brutto) - 60%
- okres rękojmi i gwarancji - 40%

16.2 Sposób wyliczenia punktów dla wyboru najkorzystniejszej oferty :

1. Za cenę :

$$\frac{\text{najniższa ofertowa cena brutto w jednej z ważnych ofert}}{\text{oferowana cena brutto rozpatrywanej oferty}} \times 100{,}0 \times \text{współ. wagi z pktu 16.1}$$

2. Za okres rękojmi i gwrancji:

	Okres rękojmi i gwrancji	**Wartość w punktach**
1.	**do 24 miesięcy od daty odbioru**	**0 pkt**
2.	**25 do 36 miesięcy od daty odbioru**	**20 pkt**
3.	**37 do 48 miesięcy od daty odbioru**	**40 pkt**
Uwaga !	**Maksymalna ilość punktów 40**	

Uwaga!

Okres rękojmi i gwrancji nie może być krótszy niż: ***24 m-cy*** /2 lata/ od daty odbioru końcowego i nie dłuższy niż 48 m-cy /4 lata/.

Jeśli Wykonawca poda dłuższy okres rękojmi i gwrancji niż 4 lata, to do wyliczeń punktów przyjęte będzie 4 lata /48 m-cy/.

17 Opis sposobu badania ofert sposób poprawiania uzupełnianie dokumentów.

17.1 W celu wyboru Wykonawcy zamówienia, wszystkie oferty zostaną dokładnie przebadane pod względem kwalifikacji i wiarygodności Wykonawców oraz poziomu ceny ofertowej, terminów wykonania zamówienia publicznego, rękojmi i gwarancji. Badanie ofert jest poufne.

17.2 Zamawiający poprawia omyłki w ofercie zgodnie z zasadami określonymi w art. 223 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę którego oferta została poprawiona.

17.3 Jeśli wykonawca zgadza się na poprawienie w ofercie omyłki lub kwestionuje sposób poprawienia omyłki (o której mowa w art. 223 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp), jest zobowiązany w wyznaczonym terminie od dnia doręczenia zawiadomienia powiadomić o tym zamawiającego na piśmie. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgodny na jej poprawienie.

Odmowa wyrażenia zgody przez Wykonawcę na poprawienie omyłki powoduje zgodnie z art 226 ust.1 pkt 10 ustawy Pzp odrzucenie oferty Wykonawcy.

17.4 Szczegółowe badanie ofert odbędzie się w sposób niejawny. Zamawiający może zwracać się do Wykonawców o udzielenie wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty - w trybie art. 223 ustawy Pzp. Wykonawcy są zobowiązani do udzielenia żądanych wyjaśnień w terminie wskazanym przez zamawiającego.

18 **Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

18.1 Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

18.2 Wykonawca przed zawarciem umowy poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego

18.3 Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

18.4 Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego Wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy i zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp, będzie skutkowało zatrzymaniem przez zamawiającego wadium wraz z odsetkami.

19 **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy. (Nie dotyczy)**

20 **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Wzór umowy stanowi załączniku Nr 5 do SWZ**.** Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatne wykonawcy w terminie 30 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby zamawiającego.

21 **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.**

21.1 Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505- 590).

22 Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

23 Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

24 Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311-315 ustawy Pzp.

25 Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia takich zamówień.

26 Informacja dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.

Zamawiający dopuszcza możliwość odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej.

Jeśli Wykonawca przeprowadzi wizję, wszystkie informacje, które pozyska w trakcie wizji o warunkach lokalnych, inne niż opisane w SWZ, powinny być zgłoszone zamawiającemu. Zamawiający zdecyduje, czy te informacje powinny być uwzględnione w ofertach.

27 Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a Wykonawcą.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

28 Informacja o uprzedniej ocenie ofert, zgodnie z art. 139 ustawy Pzp. (Nie dotyczy)

29 Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

30 Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w tym postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

31 Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.

Zamawiający nie stawia wymogów w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy

32 Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę osób wymienionych w art. 96 ust.2 pkt.2 ustawy Pzp.

33 Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych Wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

34 Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.

34.1 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (zał. Nr 1 pkt.4) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

35 Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

Zamawiający: nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych

36 Prawo

Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U.2019 poz. 2019 ze zm.).

37 Konsorcja i spółki

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku:

a) Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego,

b) wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.

38 Potencjał podmiotu trzeciego

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118-123 ustawy Pzp. Podmiot trzeci, na potencjał którego Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 z zastrzeżeniem ust.3 ustawy Pzp.

39 Ochrona danych osobowych.

39.1 Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO), w szczególności obowiązek

informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).

Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, zobowiązuje się Wykonawcę do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (wzór załącznik Nr 12) przy użyciu platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/mzum.katowice z zastrzeżeniem, iż będzie on podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

39.2 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest / Miejski Zarząd Ulic i Mostów w Katowicach z siedzibą przy ul. Kantorówny 2a, telefony: (032) 256-99-17, 256-99-01, 256-80-53, telefax: 256-98-47/*;*
- inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskim Zarządzie Ulic i Mostów w Katowicach jest Pani/Pani ***Andrzej Ponikło****, kontakt:* iod@mzum.katowice.pl i pod numerem telefonu: 32 256 99 01 w. 147;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz zgodnie z przepisami ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z przepisami ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w

postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

Załączniki do SWZ

Integralną częścią niniejszej SWZ są następujące załączniki:

1. Oferta Wykonawcy /wzór/ – zał. Nr 1
2. Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i sprzętu /wzór/ - zał. Nr 2
3. Wykaz dostaw/usług - zał. Nr 3
4. Oświadczenie podmiotu o oddaniu niezbędnych zdolności i/lub sytuacji /wzór/ - zał. Nr 4
5. Projekt umowy /wzór/ - zał. Nr 5
6. Założenia wyjściowe do kosztorysowania robót budowlanych - zał. Nr 6 (Nie dotyczy)
7. Oświadczenia - zał. Nr 7
8. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - zał. Nr 8
9. Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia - zał. Nr 9
10. Specyfikacje techniczne – zał. Nr 10
11. Zakres dostaw/usług - zał. Nr 11
12. Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO - zał. Nr 12

Katowice, dnia 02.07.2021r.