



WZÓR

Umowa Usługi Nr
zawarta w dniu w Warszawie

pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCY: SKARB PAŃSTWA – 2 Regionalna Baza Logistyczna
04 – 470 Warszawa, ul. Marsa 110
NIP: 952-20-99-597 REGON: 142665904
reprezentowany przez:
Komendanta 2 Regionalnej Bazy Logistycznej
.....

a

WYKONAWCA: *Pełna nazwa firmy*
Kod miejscowość, ulica numer
Nr telefonu: *Nr fax.:*
NIP: *REGON:*
KRS:
reprezentowany przez:
Pana/iq – (np. Prezesa Zarządu)
LUB
Pan/i prowadzący/a działalność gospodarczą pod
nazwą
Nr rachunku bankowego.....

Umowę zawarto w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie nr sprawy

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY ORAZ TERMIN WYKONANIA

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji nw. usługę, określoną w „Opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym integralną część umowy (Załącznik nr 1):

Naprawa radaru meteorologicznego EWR E700XD w nw. lokalizacjach:

a. Zadanie nr 1 naprawy radaru meteorologicznego EWR E700XD w Poznaniu
(lokalizacja: Jednostka Wojskowa nr 1556, ul. Silniki 1, 61-325 Poznań)

Zakres czynności przeprowadzenia naprawy radaru meteorologicznego EWR E700XD
Wymiana następujących podzespołów:

1. EWR RADAR E700XD, Filtry;
2. EWR RADAR E700XD, Wentylatory;
3. EWR RADAR E700XD, Falowód;
4. EWR RADAR E700XD, LNA + Limiter;
5. EWR RADAR E700XD, łożyska;
6. EWR RADAR E700XD, slipring;
7. EWR RADAR E700XD, kopuła radaru;
8. EWR RADAR E700XD, Dolna obudowa z uszczelką;
9. EWR RADAR E700XD, Dolna osłona wentylatorów;
10. EWR RADAR E700XD, Wzmacniacz;
11. EWR RADAR E700XD, silniki i zębatki;
12. EWR RADAR E700XD, Kabel J6 komunikacyjny;
13. EWR Power Unit, wentylatory;
14. EWR RADAR Serwer, wentylatory;
15. EWR Szafa rack, panel wentylatorów.

b. Zadanie nr 2 naprawy radaru meteorologicznego EWR E700XD w Warszawie
(lokalizacja: Szefostwo Służby Hydrometeorologicznej SZ RP, ul. Leśna, 02-800 Warszawa)

Zakres czynności przeprowadzenia naprawy radaru meteorologicznego EWR E700XD:
Wymiana następujących podzespołów:

1. EWR RADAR E700XD, Filtry;
2. EWR RADAR E700XD, Wentylatory;
3. EWR RADAR E700XD, Falowód;
4. EWR RADAR E700XD, LNA + Limiter;
5. EWR RADAR E700XD, łożyska;
6. EWR RADAR E700XD, slipring;
7. EWR RADAR E700XD, kopuła radaru;
8. EWR RADAR E700XD, Dolna obudowa z uszczelką;

9. EWR RADAR E700XD, Dolna osłona wentylatorów;
 10. EWR Power Unit, wentylatory;
 11. EWR RADAR Serwer, wentylatory;
-
2. Okoliczności, że przedmiot umowy nie podlega odbiorowi wojskowemu¹, nie zwalniają Wykonawcy od odpowiedzialności za jakość wykonania usługi, w tym również elementów i materiałów dostarczonych przez podwykonawców (kooperantów).
 3. Przyjęcie przez Zamawiającego bez zastrzeżeń całości niewadliwego przedmiotu umowy wraz z wymaganymi dokumentami, zostanie potwierdzone podpisaniem „Protokołu przyjęcia-przekazania” przez strony.
 4. Termin realizacji przedmiotu umowy:
 - a) Zadanie 1 - Radar meteorologiczny JW. nr 1556 m. Poznań -**dni** od dnia podpisania umowy, jednak nie później niż **do dnia 29.11.2019 r.** w zależności który z wyżej wymienionych terminów upływa szybciej.
 - b) Zadanie 2- Radar meteorologiczny Szefostwo Służby Hydrometeorologicznej SZ RP m. Warszawa –**dni** od dnia podpisania umowy, jednak nie później niż **do dnia 29.11.2019 r.** w zależności który z wyżej wymienionych terminów upływa szybciej.
 5. Wykonawca oświadcza, iż zrealizuje postanowienia niniejszej umowy zgodnie ze złożoną ofertą, w sposób profesjonalny oraz z najwyższą starannością.
 6. Wykonawca do naprawy radaru zastosuje podzespoły fabrycznie nowe (nieregenerowane) wyprodukowane w bieżącym roku lub roku ubiegłym.

§ 2.

WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2.
2. Wartość przedmiotu umowy obejmuje wartość netto plus należny podatek VAT.
 - a) Zadanie 1:
wartość netto: zł
Słownie:zł.
Wartość podatku VAT:zł.
Słownie: zł.
Wartość brutto: zł.
Słownie:zł.
 - b) Zadanie 2:
wartość netto: zł

¹**Odbiór wojskowy** – proces realizowany przez rejonowe przedstawicielstwo wojskowe (RPW) w systemie zapewnienia jakości wyrobów obronnych w oparciu o wymagania zawarte w umowie, polegający na identyfikacji ryzyka zagrożeń realizacji umowy i planowaniu, w uzgodnieniu z dostawcą (wykonawcą umowy), oceny i monitorowania funkcjonowania systemu zarządzania jakością dostawcy oraz monitorowania procesów realizacji wyrobu w obszarach o podwyższonym ryzyku, raportowaniu o zagrożeniach realizacji umowy, podjęciu decyzji zawartej w protokole odbioru dotyczącej akceptacji przekazania wyrobu w miejsce wskazane w umowie (definicja według Decyzji nr 427/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 29 października 2014 r.).

Słownie:zł.

Wartość podatku VAT:zł.

Słownie: zł.

Wartość brutto: zł.

Słownie:zł.

c) Razem:

wartość netto: zł

Słownie:zł.

Wartość podatku VAT:zł.

Słownie: zł.

Wartość brutto: zł.

Słownie:zł.

3. Na cenę wskazaną w ust. 2 składa się zamówienie:

| Numer zadania | Wyszczególnienie | Ilość kpl. | Wartość jednostkowa netto | Wartość netto | Stawka VAT % | Kwota podatku VAT | Wartość brutto |
|---------------|---|------------|---------------------------|---------------|--------------|-------------------|----------------|
| 1 | Naprawa radaru meteorologicznego EWR E700XD w lokalizacji JW. nr 1556 m. Poznań | 1 | | | | | |
| 2 | Naprawa radaru meteorologicznego EWR E700XD w lokalizacji SSH SZ RP m. Warszawa | 1 | | | | | |

4. Do dnia wygaśnięcia umowy będzie obowiązywała stała wartość przedmiotu umowy, która nie podlega zmianie w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

§ 3.

SPOSÓB, MIEJSCE I ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Miejsce wykonania przedmiotu umowy: **u Użytkownika / Odbiorca:**

- Zadanie 1 - Jednostka Wojskowa nr 1556 m. Poznań, ul. Silniki 1, 61-325 Poznań;
- Zadanie 2 - Szefostwo Służby Hydrometeorologicznej SZ RP m. Warszawa, ul. Leśna, 02-800 Warszawa.

Osoby wyznaczone do kontaktów:

- Szef Wydziału Modernizacji i Rozwoju Technicznego Szefostwa Służby Hydrometeorologicznej SZ RP, ppłk Michał BEŁDYGA, tel. +48 261 828 922,
- Szef Wydziału Zabezpieczenia Technicznego Szefostwa Służby Hydrometeorologicznej SZ RP, ppłk Piotr CZOPEK, tel. +48 261 828 857
- Specjalista Wydziału Modernizacji i Rozwoju Technicznego Szefostwa Służby Hydrometeorologicznej SZ RP, mjr Damian CZERKAWSKI, tel. +48 261 828 804

2. Prace w miejscu lokalizacji radaru u Użytkownika odbywać się będą w dni robocze w godzinach 7.30 - 15.30.
3. Wykonawca prześle Użytkownikom oraz Gestorowi (SSH SZ RP) pisemne **„Powiadomienie o planowanym terminie przyjazdu grupy serwisowej”**, dalej „Powiadomienie” (co najmniej 7 dni roboczych przed planowanym przyjazdem), podając datę i godzinę przyjazdu, dane personalne serwisantów (imię, nazwisko, nr dowodu osobistego) oraz rodzaj i numer rejestracyjny pojazdu.
4. Ze względu na specyfikę zadań Szefostwa Służby Hydrometeorologicznej SZ RP (SSH SZ RP), niezależnie od przesłanego Powiadomienia na minimum 3 dni przed planowanym przyjazdem grupy serwisowej, Użytkownik prześle Wykonawcy (do wiadomości SSH SZ RP) pisemną zgodę na wykonanie prac naprawczych w terminie określonym w Powiadomieniu.
5. W przypadku odmowy Użytkownika wydania zgody na wykonanie prac naprawczych Wykonawca w uzgodnieniu z Użytkownikiem oraz SSH SZ RP przesunie termin rozpoczęcia naprawy na danym obiekcie. Nowy termin przeglądu Wykonawca uzgodni z Użytkownikiem/SSH SZ RP w trybie roboczym.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji poprawności wykonania naprawy na każdym etapie jej realizacji, poprzez skierowanie wyznaczonego przedstawiciela SSH SZ RP oraz Użytkownika.
7. Wykonawca zobowiązany jest do właściwego udokumentowania przedstawicielowi SSH SZ RP poprawności wykonania zleconych czynności naprawczych.
8. Wykonawca po zakończeniu prac sporządzi **„Protokół odbioru technicznego”** (załącznik nr 4) zawierający szczegółowy opis techniczny wykonanych prac naprawczych oraz potwierdzenie uruchomienia i poprawności działania radaru.
9. Przedmiot objęty wykonaniem usługi zostanie komisyjnie przekazany na podstawie **protokołu przyjęcia-przekazania**. W komisji uczestniczy przedstawiciel Użytkownika (późniejszego Odbiorcy), oraz Wykonawcy.
10. Wykonawca potwierdzi dwa egzemplarze protokołu przyjęcia-przekazania.
11. Z chwilą podpisania protokołu przyjęcia przekazania Wykonawca przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do wszystkich opracowań powstałych w wyniku realizacji przedmiotu zamówienia na wszystkich znanych w chwili przeniesienia polach eksploatacji.
12. Transport i ubezpieczenie przedmiotu objętego wykonaniem usługi odbywa się na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy.
13. Przedmiot objęty wykonaniem usługi zostanie dostarczony przez Wykonawcę do Użytkownika.
14. Z przyjęcia przedmiotu objętego wykonaniem usługi **Odbiorca sporządza protokół przyjęcia - przekazania**, który zostanie sporządzony w dniu faktycznego przekazania sprzętu po wykonanej usłudze przez Wykonawcę. Protokół ten winien potwierdzać odbiór przedmiotu objętego wykonaniem usługi spełniającego wymagania niniejszej umowy, ponadto winien być podpisany przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy oraz opatrzony pieczęcią herbową Odbiorcy. Protokół winien także określać numer faktury dotyczącej wykonanego przedmiotu umowy oraz dokładny adres Zamawiającego.

15. Elementy zdemontowane zostaną zagospodarowane przez Wykonawcę.
16. Użytkownik jest upoważniony do samodzielnego demontażu i montażu informatycznych nośników danych pracujących w sprzęcie informatyki (dyski twarde) bez utraty gwarancji na cały sprzęt.
17. Jeśli w czasie odbioru zostaną stwierdzone wady w wykonanej usłudze, Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia usługi i podpisania protokołu przyjęcia-przekazania do czasu ich usunięcia.
18. Wykonawca w dniu odbioru wykonanej usługi zobowiązany jest dostarczyć:
 - 1) Karty gwarancyjne wyrobów wraz z informacją o warunkach udzielonej gwarancji oraz sposobie postępowania w przypadku konieczności uruchomienia procedury gwarancyjnej przed producentem. Na wyroby nie posiadające kart gwarancyjnych Wykonawca dostarcza zbiorcze świadectwo jakości.
 - 2) Kserokopię faktury
 - 3) Protokół przyjęcia-przekazania, o którym mowa ust. 14
 - 4) Protokół odbioru technicznego, o którym mowa w ust. 8*3A) Kserokopie faktury oraz tłumaczenie faktury na język polski,²*
19. Wykonawca wyraża zgodę na poddanie swoich pracowników i współpracowników, przedstawiciela Wykonawcy i środków transportu rygorom procedur bezpieczeństwa obowiązującym w Jednostce Wojskowej w czasie realizacji usługi zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2018 r., poz. 2142) w zakresie działania „Wewnętrznych Służb Dyżurnych” oraz procedur związanych z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 742.).
20. Za techniczną realizację postanowień umowy ze strony Zamawiającego odpowiedzialny jest chor. Damian WOZIŃSKI tel: 261-815-101 Osoba ta upoważniona jest do kontaktów z Wykonawcą w zakresie technicznej realizacji niniejszej umowy.

§ 4.

GWARANCJA I WARUNKI SKŁADANIA REKLAMACJI

1. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne ujawnione w przedmiocie umowy i pozostające w bezpośrednim związku z realizacją umowy oraz ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego również, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z przeznaczenia przedmiotu objętego wykonaną usługą, nie ma właściwości wymaganych przez Zamawiającego, albo jeżeli wykonano go w sposób niezupełny.
2. O wadzie fizycznej przedmiotu umowy Zamawiający zawiadamia Wykonawcę bezpośrednio lub za pośrednictwem Odbiorcy, w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień. Formę zawiadomienia stanowi „Protokół reklamacji” wykonany przez Zamawiającego lub Odbiorcę, przekazany Wykonawcy w terminie 14 dni roboczych od

²Dotyczy Wykonawców mających swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania w UE poza RP.

daty ujawnienia wady. Postępowanie reklamacyjne przyjętego przedmiotu umowy prowadzi Zamawiający.

3. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad fizycznych przedmiotu umowy, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu okresu gwarancji.
4. Na przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 Wykonawca udziela gwarancji na okres **24 miesięcy**, licząc od daty podpisania protokołu przyjęcia-przekazania, o którym mowa w § 3 ust. 14, przez przedstawicieli Wykonawcy i Odbiorcy.
5. Gwarancja obejmuje również usługi oraz przedmioty nabyte u podwykonawców lub kooperantów przez Wykonawcę.
6. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych nie następuje pomimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę podstępnie zataił.
7. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych w wykonanym przedmiocie umowy Wykonawca:
 - 1) Rozpatrzy „Protokół reklamacji” w ciągu 7 dni, licząc od daty jego otrzymania.
 - 2) W przypadku uznania reklamacji:
 - a) usunie wadę w przedmiocie umowy w terminie:
 - a. 14 dni – jeżeli naprawa wykonywana jest w miejscu dyslokacji urządzenia, licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacji”,
 - b. 30 dni – o ile ze względu na złożony proces technologiczny występuje konieczność wykonania naprawy u Wykonawcy lub w siedzibie producenta, licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacji”,
 - c. Wykonanie naprawy poza miejscem dyslokacji urządzenia wymaga uzyskania zgody Zamawiającego.
 - b) usunie wadę w miejscu, w którym zostały one ujawnione lub na własny koszt i ryzyko odbierze przedmiot objęty wykonaną usługą w celu ich usunięcia,
 - c) przedmiot objęty wykonaną usługą, po usunięciu wad dostarczy na własny koszt i ryzyko do miejsca, w którym wady zostały ujawnione w terminie określonym w pkt 2 lit. a,
 - d) przedłuży termin gwarancji o czas, w którym wskutek wad wykonanego przedmiotu umowy objętego gwarancją, uprawniony nie mógł korzystać z przedmiotu objętego wykonaną usługą,
 - e) ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu objętego wykonaną usługą w czasie od przyjęcia go do naprawy do czasu zwrócenia go bez wad Odbiorcy.
 - 3) Jeżeli Wykonawca nie uzna reklamacji, Odbiorca wadliwego przedmiotu umowy przekaze przedmiot objęty wykonaną usługą komisyjnie do zbadania w laboratorium akredytowanym w danym kierunku i zakresie badań. Wydane orzeczenie należy traktować jako ostateczne.
 - 4) Koszty badania poniesie strona, Odbiorca lub Wykonawca, której ocena okaże się błędna.
 - 5) Przedmiot umowy, po usunięciu wad, w ramach reklamacji również podlega odbiorowi jakościowemu przez przedstawiciela Odbiorcy.

8. Powyższe warunki gwarancji udzielonej przez Wykonawcę nie mogą być modyfikowane przez Wykonawcę poprzez wręczanie Zamawiającemu kart gwarancyjnych i innych dokumentów, oraz oświadczenia Wykonawcy składane w trakcie trwania umowy pod rygorem nieważności.

§ 5. RĘKOJMIA

1. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy strony rozszerzają w następujący sposób:
 - 1) Okres rękojmi wynosi 24 miesiące.
 - 2) Niezależnie od rodzaju wady, Zamawiającemu przysługują wszelkie uprawnienia z tytułu rękojmi.
 - 3) Wykonawca oświadcza, iż dostarczony przedmiot umowy jest niewadliwy, w przeciwnym razie Wykonawca poinformuje Zamawiającego na piśmie o wszelkich wadach istniejących w chwili wydania przedmiotu umowy; Zamawiający nie ma obowiązku badania przedmiotu umowy pod kątem jego wadliwości.
 - 4) W przypadku ujawnienia się wady w okresie rękojmi domniemywa się, że wady wynikły z przyczyny tkwiącej już poprzednio w przedmiocie umowy.
 - 5) Jeżeli przedmiot umowy jest tylko w części wadliwy i daje się odłączyć od przedmiotu umowy wolnego od wad, bez szkody dla stron obu, Zamawiający według swojego wyboru uprawniony jest do odstąpienia od umowy w całości lub jedynie wadliwej części.
2. Użytkownik końcowy zawiadamia Wykonawcę o wadzie fizycznej przedmiotu umowy. Formę zawiadomienia stanowi „Protokół reklamacji” wykonany przez użytkownika i przekazany Wykonawcy w terminie 14 dni od daty ujawnienia wady.
3. W przypadku stwierdzenia w okresie rękojmi wad fizycznych w dostarczonym przedmiocie umowy Wykonawca:
 - 1) rozpatrzy „Protokół reklamacji” i spowoduje reakcję serwisu w czasie nie dłuższym niż **7 dni** od otrzymania „Protokołu reklamacji”;
 - 2) usunie wady wyrobu w terminie **30 dni**, licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacji”, a w przypadku wydłużenia czasu naprawy dostarczy przedmiot zastępczy o parametrach równoważnych z naprawianym;
 - 3) usunie wady w dostarczonym przedmiocie umowy w miejscu, w którym zostały ujawnione lub na własny koszt dostarczy go do swojej siedziby w celu jego usprawnienia lub wymiany. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z usunięciem niesprawności;
 - 4) przedmiot umowy wolny od wad dostarczy na własny koszt do miejsca, w którym wady zostały ujawnione w terminie wskazanym odpowiednio w ppkt. 2);
 - 5) wymieni wadliwy przedmiot umowy na nowy w terminie **15 dni**, od daty rozpatrzenia „Protokołu reklamacji”, w sytuacji gdy usunięcie wad przedmiotu umowy będzie niemożliwe lub nieopłacalne. Wykonawca w żadnym wypadku nie może odmówić zadośćuczynieniu żądaniu Zamawiającego.

- 6) dokona stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej, dotyczących zakresu wykonanych napraw;
 - 7) ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy w czasie od przyjęcia go do naprawy i do czasu przekazania sprawnego użytkownikowi w miejscu ujawnienia wady.
4. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi w żaden sposób nie ograniczają możliwości dochodzenia przez niego odszkodowania na zasadach ogólnych.
 5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego naprawienia w pełnym zakresie wszystkich szkód również po stronie osób trzecich, powstałych w wyniku dostarczenia wadliwego przedmiotu umowy lub nienależytego wywiązania się z warunków rękojmi.
 6. W przypadkach nieuregulowanych w umowie dotyczących uprawnień wynikających z gwarancji lub rękojmi za wady fizyczne i prawne, stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu cywilnego.
 7. Wszelkie prawa z tytułu rękojmi Zamawiający może wykonywać samodzielnie lub za pośrednictwem jednostki resortu Obrony Narodowej, użytkującej przedmiot umowy.
 8. Pod pojęciem wady należy rozumieć wszelkie wady, usterki, nieprawidłowości przedmiotu umowy zarówno istotne jak i nieistotne w funkcjonowaniu przedmiotu umowy.

§ 6.

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający ureguluje należność w terminie do 30 dni od daty otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 6.
2. Dokumenty, o których mowa w niniejszym paragrafie, dotyczące przedmiotu umowy, muszą być dostarczone do siedziby Zamawiającego nie później niż do 14 dni od realizacji umowy.
3. Faktura musi być wystawiona na Zamawiającego, a ponadto musi określać numer, przedmiot umowy oraz wskazywać Odbiorcę, (z dopisem) „**DOTYCZY SEKCJI UZBROJENIA I ELEKTRONIKI WT**” Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami
4. Zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
5. Za datę zapłaty uznaje się dzień złożenia dyspozycji zapłaty w banku Zamawiającego.
6. Warunkiem zapłaty za dostarczony przedmiot umowy jest otrzymanie przez Zamawiającego następujących dokumentów:
 - 1) Oryginału faktury oraz *tłumaczenia faktury na język polski*,
 - 2) Oryginału protokołu przyjęcia-przekazania, o którym mowa w § 3 ust. 14.
 - 3) Protokołu odbioru technicznego, o którym mowa § 3 ust. 8.
 - 4) Podwykonawczej dokumentacji technicznej *w języku polskim*.
7. Termin płatności określony w ust. 1 liczy się od dnia następnego po dniu dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wypełnionych dokumentów, o których mowa w ust. 6.
8. Brak któregośkolwiek z dokumentów wymienionych w ust. 6 lub jego błędne wystawienie spowoduje wstrzymanie terminu zapłaty do czasu uzupełnienia lub wyjaśnienia.

§ 7.

ZBYCIE WIERZYTELNOŚCI

Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności należnych od Zamawiającego (cesja), bez jego uprzedniej zgody, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 8.

KARY UMOWNE

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy **z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jak również od niego niezależnych**, Zamawiającemu przysługują kary umowne:
 - 1) Kara umowna w wysokości 15 % wartości brutto niezrealizowanej części przedmiotu umowy przysługuje Zamawiającemu w razie odstąpienia lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
 - 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15 % wartości brutto niezrealizowanej części przedmiotu umowy, gdy Zamawiający odstąpi lub rozwiąże umowę **z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jak również od niego niezależnych**, w tym z powodu wad wykonanego przedmiotu umowy.
 - 3) Ponadto Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - a) 0,2 % wartości brutto przedmiotu umowy wykonanego z wadami za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad, ale nie więcej niż 15 % wartości brutto przedmiotu umowy wykonanego z wadami,
 - b) 0,2 % wartości brutto przedmiotu umowy niezrealizowanego w terminie za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, ale nie więcej niż 15 % wartości brutto przedmiotu umowy niezrealizowanego w terminie,
 - c) 0,2 % wartości brutto poszczególnego egzemplarza przedmiotu umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu któregośkolwiek zobowiązania określonego w § 4 (gwarancja) lub § 5 (rękojmia), ale nie więcej niż 15 % wartości brutto przedmiotu umowy niezrealizowanego w terminie,.
2. Wykonawca wyraża zgodę na pomniejszenie **zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz** należności przysługujących mu od Zamawiającego o wysokość naliczonych kar umownych.
3. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie, w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu cywilnego, powstałych należności z tytułu kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie, z przysługujących mu należności. W celu skorzystania z uprawnień do potrącenia obliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę zawierającą naliczenie kar umownych i niezależnie od wysłania noty listem poleconym na adres Wykonawcy wskazany w umowie, w dniu wystawienia noty przekaże ją Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy lub faxem z zastrzeżeniem **§14 ust. 3**. Strony ustalają, iż terminem wymagalności należności z tytułu

kar umownych wynikających z niniejszej umowy jest dzień wystawienia przez Zamawiającego noty księgowej obciążającej stronę z tytułu tych kar umownych.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych ponad zastrzeżone kary umowne.
5. Łączna wysokość kar nie może przekroczyć 15 % wartości brutto przedmiotu umowy.

§ 9.

ROZWIĄZANIE ORAZ ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy (w całości bądź części), jej rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym:
 - 1) w razie opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub innego niewykonania lub nienależytego wykonania umowy,
 - 2) gdy powstanie zagrożenie upadłości lub *rozwiązania firmy Wykonawcy / likwidacji przedsiębiorcy*,
 - 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 4) w razie dokonania cesji wierzytelności z naruszeniem § 7,
 - 5) *w razie zmiany podwykonawcy z naruszeniem § 10 ust. 3.*
2. Strony mogą odstąpić od umowy w przypadkach określonych w umowie w terminie do 6 miesięcy od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w umowie jako przyczyny odstąpienia.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych).
4. W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu zobowiązania w terminie określonym w § 1 ust. 4 Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od umowy i naliczenia kar umownych, przewidzianych w § 8. Odstąpienie od umowy nastąpi bez wyznaczenia dodatkowego terminu jej wykonania (*lex commissoria* – art. 492 Kodeksu cywilnego).
5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.
6. Odstąpienie od umowy oraz jej rozwiązanie musi nastąpić w formie pisemnej lub dokumentowej pod rygorem nieważności.
7. W sytuacji skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień do odstąpienia od umowy Zamawiający złoży jednostronne oświadczenie woli o odstąpieniu skierowane do Wykonawcy i niezależnie od wysłania tego oświadczenia do Wykonawcy listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres Wykonawcy wskazany w umowie, przekaże je Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na

wstępie umowy lub faxem na wskazany w komparycji nr faxu, z zastrzeżeniem §14 ust. 3. Strony ustalają, iż terminem w jakim Wykonawca uzyskał wiedzę o złożonym przez Zamawiającego oświadczeniu o odstąpieniu od umowy jest dzień wysłania tego oświadczenia Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy lub faxem na wskazany w komparycji nr faxu z zastrzeżeniem §14 ust. 3. Powyższe uprawnienia nie wykluczają możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Wykonawcy.

8. W terminie do dnia zakończenia okresu obowiązywania Gwarancji, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w części dotyczącej reklamowanego przedmiotu umowy z prawem naliczenia kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt. 2, gdy Wykonawca nie wykona w terminie jakiegokolwiek zobowiązania wskazanego w § 4 lub w § 5.

§ 10.

PODWYKONAWCY (KOOPERANCI)

1. Zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie Wykonawca *nie powierza / powierza podwykonawcy/om wykonanie następującego zakresu umowy:*
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, które było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców (kooperantów).
3. Wykonawca oświadcza, że zapewni realizację umowy przez podmioty wskazane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu w złożonej ofercie. W razie zmiany podmiotów w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca każdorazowo przedstawi Zamawiającemu, w terminie co najmniej 14 dni przed zmianą dokumenty potwierdzające spełnianie warunku udziału w postępowaniu przez nowe podmioty, w celu ich akceptacji przez Zamawiającego.

§ 11.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy ustala się w wysokości 5 % ceny brutto podanej w ofercie tj. na kwotę zł.
2. Zabezpieczenie Wykonawca wpłacił / złożył w dniu....., w formie
3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zostanie Wykonawcy zwrócone w następujący sposób:
 - 1) 70 % pierwotnej wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 2) 30 % pierwotnej wartości zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady

- z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej będzie ona wystawiona z terminem ważności 15 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady oraz będzie zawierała postanowienie, że kwota 100% zabezpieczenia zostanie, po upływie 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, obniżona do kwoty stanowiącej 30% wysokości zabezpieczenia, z przeznaczeniem na zabezpieczenie z tytułu gwarancji i rękojmi za wady.
 5. W przypadku niewykonania umowy w terminie, Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia, złożonego w formie innej niż w pieniądzu, wynikającego z przewidywanego terminu wykonania umowy, przed upływem terminu jego ważności.

§ 12.

ZMIANA TREŚCI UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie istotnych zmian umowy, w przypadku gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynikałaby z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, a w szczególności:
 - 1) zmiany terminu wykonania umowy bez naliczania kar umownych – gdy z powodu działania siły wyższej nie jest możliwe wykonanie przedmiotu umowy w umówionym terminie, bądź gdy niewykonanie umowy w terminie wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub użytkownika końcowego,
 - 2) zmiany wynagrodzenia – w przypadku zmiany przepisów prawnych (np. VAT), jeżeli wpływa ona na wysokość należnego wykonawcy wynagrodzenia - zgodnie ze zmienionymi przepisami;
 - 3) innych istotnych postanowień umowy - gdy ich zmiana jest konieczna w związku ze zmianą przepisów prawa powszechnie obowiązującego, zmianą decyzji wydawanych przez Ministra Obrony Narodowej, bądź zmianą wytycznych przełożonych Zamawiającego,
 - 4) zmiana określonego producenta, typu i modeli, dotyczących części, elementów, zespołów, podzespołów itp. Użytych do wykonania usługi będącej przedmiotem umowy, w przypadku zakończenia jego produkcji lub wycofania go z produkcji, z tym że cena wskazana w § 2 umowy nie może ulec podwyższeniu, a parametry techniczne nie mogą być gorsze niż wskazane w załączniku do umowy.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
3. W celu dokonania zmian zapisów umowy wnioskowanych przez Stronę zobowiązana jest ona pisemnie wystąpić z propozycją zmiany warunków umowy wraz z ich uzasadnieniem.

§ 13.

BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Informacją w rozumieniu umowy są wszelkie informacje, dokumenty lub dane przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego, uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy oraz wytworzone przez Wykonawcę na potrzeby realizacji umowy wykonawczej.
2. Informacje, o których mowa w ust. 1, stanowią własność 2. Regionalnej Bazy Logistycznej w Warszawie, z wyłączeniem informacji wytworzonych przez Wykonawcę, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2018 r., poz. 419).
3. Wykonawca może przetwarzać powierzone mu przez Zamawiającego informacje tylko przez okres obowiązywania Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, a także sposobów zabezpieczenia informacji, zarówno w trakcie trwania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania wszelkich niezbędnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzania informacji, a w szczególności powinien zabezpieczyć informacje przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem postanowień umowy, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
6. Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia najwyższej staranności w celu zabezpieczenia informacji uzyskanych w związku z realizacją Umowy przed bezprawnym dostępem, rozpowszechnianiem lub przekazaniem osobom trzecim.
7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie obowiązków w zakresie bezpieczeństwa informacji, w szczególności dotyczącego zachowania w tajemnicy informacji, także przez osoby, przy pomocy których wykonuje Umowę i Podwykonawców.
8. Wykonawca może udostępniać informacje jedynie osobom, przy pomocy których wykonuje Umowę i Podwykonawcom, którym będą one niezbędne do wykonania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim muszą mieć do nich dostęp dla celów wykonania Umowy.
9. Osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji Umowy zobowiązane są przed przystąpieniem do jej wykonania do podpisania zobowiązania do zachowania poufności informacji. Podpisane zobowiązanie należy przed przystąpieniem do realizacji Umowy przekazać Zamawiającemu.
10. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich jak i wobec Zamawiającego, za szkody powstałe w związku z niewykonywaniem lub nienależytą realizacją obowiązków dotyczących informacji.
11. Wykonawca nie może zwielokrotnić, rozpowszechnić, korzystać w celach niezwiązanych z realizacją Umowy oraz ujawniać informacji osobom trzecim, bez uzyskania w powyższym zakresie pisemnej zgody Zamawiającego, o ile takie

- informacje nie zostały już podane do publicznej wiadomości lub nie są publicznie dostępne.
12. Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) zapewnić kontrolę nad tym, jakie informacje, kiedy, przez kogo oraz komu są przekazywane, zwłaszcza gdy przekazuje się je za pomocą teletransmisji danych,
 - 2) zapewnić, aby osoby, o których mowa w pkt 1, zachowywały w tajemnicy informacje oraz sposoby ich zabezpieczeń.
 13. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy, bez względu na przyczynę (w tym też na podstawie wypowiedzenia lub odstąpienia).
 14. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych, zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (rodo), a także przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000).
 15. Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami, doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem, gwarantującym prawidłowe przetwarzanie danych osobowych w ramach przedmiotowego zamówienia, w tym należytyimi zabezpieczeniami umożliwiającymi przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z przepisami wynikającymi z aktów prawnych przywołanych w ust. 14.
 16. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania powierzonych danych w celach innych niż określone w umowie, oraz przetwarzania ich wyłącznie w miejscu wskazanym w umowie.
 17. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli u Wykonawcy w zakresie poprawności przetwarzania danych osobowych

§ 14.

INNE POSTANOWIENIA

1. Załączniki stanowiące integralną część umowy:
 - Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia*
 - Załącznik nr 2 – Kserokopia formularza ofert Wykonawcy*
 - Załącznik nr 3 – Oświadczenie*
 - Załącznik nr 4 – Protokół odbioru technicznego*
2. Spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego poinformowania o zmianie swojego adresu zamieszkania/siedziby, danych osobowych/rejestrowych, rachunku bankowego, adresu e-mail lub faxu itp. Brak takiego powiadomienia będzie skutkować

tym, iż korespondencja, przekazy pieniężne i przelewy bankowe kierowane na dotychczasowy adres, numer, rachunek bankowy będą przez strony traktowane jako doręczone.

4. Strony postanawiają, że wszelkie oświadczenia Zamawiającego lub użytkownika Końcowego/ odbiorcy w tym w szczególności zgłoszenia reklamacji, mogą być kierowane do Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy lub faxem na wskazany w komparycji nr faxu, z zastrzeżeniem wskazanym w poprzednim ustępie. Strony ustalają, iż terminem w jakim Wykonawca uzyskał wiedzę o złożonym przez Zamawiającego lub użytkownika Końcowego/ odbiorcę oświadczeniu jest dzień wysłania tego oświadczenia Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy lub faxem na wskazany w komparycji nr faxu, z zastrzeżeniem wskazanym w poprzednim ustępie. Powyższe uprawnienia nie wykluczają możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Wykonawcy.

5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z tego otrzymują:

Egz. Nr 1 – Pion Głównego Księgowego

Egz. Nr 2 – Wykonawca

Egz. Nr 3 – Sekcja Zamówień Publicznych

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UMOWY

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO UMOWY

KSEROKOPIA FORMULARZA OFERT WYKONAWCY

.....
/pieczęć adresowa firmy/

O Ś W I A D C Z E N I E

Upredzony / upredzeni* o odpowiedzialności karnej z art. 297, § 1 kodeksu karnego składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na :

.....
do Jednostek Wojskowych Odbiorców, Ja / My*

/imię i nazwisko/

reprezentując:

.....
/pełna nazwa i adres Wykonawcy/

jako upoważniony / upoważnieni na piśmie* / wpisany / wpisani w rejestrze*

.....
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy* oświadczam / oświadczamy*, że:

poddam się / poddamy się* procedurom kontrolnym w trakcie realizacji dostaw przez Służby Dyżurne Odbiorcy.

....., dnia

.....
(podpis Wykonawcy / Wykonawców)

*** - niepotrzebne skreślić**

PROTOKÓŁ ODBIORU TECHNICZNEGO

Dowódca Jednostki Wojskowej
(lub osoba przez niego upoważniona)

Załącznik nr 4

.....
mp
.....
(pieczęć JW.)*

.....
(miejscowość, data)

PROTOKÓŁ ODBIORU TECHNICZNEGO

Nr/2019

(kolejny dla danego urzędnika)

Sporządzony w dniu w JW.

Na podstawie umowy nr z dnia dokonano przyjęcia usługi
naprawy urządzenia

Nr seryjny uzrządzenia, Rok produkcji

1. Realizując usługę wykonano :

2. W trakcie realizacji usługi wymieniono :

Inne:

5. Uwagi stron :

Wykonawca

Użytkownik

Przedstawiciel Zamawiającego

Wykonano w 3 egz.

Egz. nr 1 - ZAMAWIAJĄCY
Egz. nr 2 - GESTOR
Egz. nr 3 - UZYTEKOWNIK