

Starachowice, dn. 15.04.2024 r.

UMOWA nr 2/KIS/PRL/2024

Na realizację zadania:
„Koordynacja działań CAS”
w ramach projektu „Kierunek Przyszłość – Starachowicki Program Rozwoju Lokalnego” finansowanego przez Norwegię w ramach Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021 (85%) oraz budżetu państwa (15%) w ramach Programu Rozwój Lokalny.

zawarta w dniu 15.04.2024 r. w Starachowicach pomiędzy:
Gminą Starachowice, ul. Radomska 45, 27-200 Starachowice, NIP: 664-19-09-150 w imieniu i na rzecz, której działa:

Pani Wioletta Grosicka – p.o. Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Starachowicach, ul. Majówka 21a, 27-200 Starachowice, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Starachowice, znak: ZO.077.241 z dnia 27.12.2021 r, zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....

Zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

zwanych łącznie **Stronami** umowy

Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie wyboru najkorzystniejszej oferty z ofert otrzymanych w odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 09.04.2024 r. nr KIS.26.9.2024, zamieszczone na platformie zakupowej OpenNexus zgodnie z „Wytocznymi w zakresie udzielania zamówień w ramach Mechanizmu Finansowego EOG na lata 2014-2021 oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021” oraz zgodnie z regulaminem wewnętrznym organizacji z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023r. poz. 1605 z późn. zm.) w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1, gdyż wartość jej jest mniejsza niż 130 000 złotych.

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest Zorganizowanie wyjazdu do Miejskiego Ogrodu Zoologicznego wraz z Orientarium w Łodzi na potrzeby Centrum Aktywności Społecznej przy ul. Widok 10a, w Starachowicach w związku z realizacją projektu „Kierunek Przyszłość – Starachowicki Program Rozwoju Lokalnego” finansowanego przez Norwegię w ramach Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021 (85%) oraz budżetu państwa (15%) w ramach Programu Rozwój Lokalny. Powyższa usługa polegać będzie na organizacji jednodniowej wycieczki do Łodzi dla grupy 33 osób (w tym: 30 dzieci i 3 osób dorosłych) w dniu 16 kwietnia 2024 r.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie niezbędne uprawnienia wynikające z powszechnie obowiązujących przepisów prawa do organizacji wycieczek.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia sprawnego technicznie, posiadającego ważne badanie techniczne, aktualne ubezpieczenie OC i NNW, dostosowanego do przewozu dzieci środka transportu klasy turystycznej o ilości miejsc siedzących nie mniejszej niż przewidywana liczba uczestników wyjazdu do przewozu wszystkich uczestników, którym przewiezie uczestników na trasie Starachowice –Łódź – Starachowice, a w przypadku awarii do niezwłocznego podstawienia zastępczego środka transportu co najmniej o takim samym standardzie.
4. W przypadku, gdy podstawiony przez Wykonawcę autokar nie zostanie dopuszczony do jazdy z uwagi na zły stan techniczny, Wykonawca w czasie 1 godziny od planowanego wyjazdu zobowiązany będzie podstawić inny sprawny autokar zastępczy.

5. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia opieki pilota/przewodnika podczas trwania całej wycieczki.
6. Kierowca musi posiadać odpowiednie kwalifikacje oraz prawo jazdy właściwej kategorii.
7. Wycieczka odbędzie się w terminie: 16.04.2024 r., zgodnie z poniższym harmonogramem:
 - godz. 6.30 – podstawienie autokaru, parking w Starachowicach, centrum przesiadkowe, Dworzec PKP Zachodni w Starachowicach
 - godz. 7.00 – wyjazd ze Starachowic
 - godz. ok 11:00 przyjazd do Łodzi, pobyt w ZOO i Orientarium,
 - godz. ok 12:30 obiad na terenie Orientarium
 - godz. ok 15:00 deser na terenie Orientarium
 - ok 16:00 – wyjazd z Łodzi do Starachowic
 - około godziny 19.00 - Przyjazd do Starachowic parking w Starachowicach: centrum przesiadkowe, Dworzec PKP Zachodni w Starachowicach

Oferta Wykonawcy z dnia2024 r. zawiera wszystkie zryczałtowane koszty, jakimi Wykonawca obciąży Zamawiającego podczas realizacji usługi, w skład której wchodzi:

- a) usługa autokarowa – wynajem klimatyzowanego autokaru, transport zorganizowanej grupy uczestników do miejsca docelowego oraz transport powrotny, pojazdem sprawnym technicznie zapewniającym higieniczne i bezpieczne warunki podczas transportu, przystosowanym do przewozu dzieci (autokar musi posiadać klimatyzację i ogrzewanie).
 - b) bilety wstępu na teren Miejskiego Ogrodu Zoologicznego i Orientarium w Łodzi w tym dla uczestników wycieczki
 - c) wszystkie opłaty parkingowe,
 - d) opiekę pilota/przewodnika podczas całej wycieczki,
 - e) ubezpieczenie każdego uczestnika wycieczki w zakresie NNW , kosztów leczenia
 - f) obiad (II danie: frytki, panierowany kotlet z fileta z kurczaka lub inny kotlet mięsny, surówka, sok jabłkowy min. 200 ml/but.
 - g) deser- gofr z owocami, lodami i bitą śmietaną z posypką dla każdego uczestnika
 - h) inne niezbędne koszty, które Wykonawca zobowiązany będzie ponieść mające wpływ na kompleksowość usługi w tym opłaty wynikające z organizacji wycieczki wyszczególnione przez Wykonawcę w ofercie (w tym opłata na Turystyczny Fundusz Gwarancyjny).
10. Wykonawca zagwarantuje bezpieczeństwo osób (uczestników i osób trzecich) i mienia podczas wykonywania usługi transportowej. Zamawiający **nie bierze** żadnej odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w których nastąpi uszkodzenie ciała, śmierć czy szkoda materialna.

§ 2

1. Za realizację umowy Strony ustalają, wynagrodzenie w łącznej wysokości wynosi zł brutto, zł netto, stawka VAT% tj. słownie:złotych zł brutto, słownie:złotych zł netto zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy z dnia
2. Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter ryczałtowy i nie może ulec zmianie.
3. Wykonawca doręczy Zamawiającemu fakturę w dniu następnym kalendarzowym po dniu w którym była realizowana wycieczka.
4. Płatność będzie realizowana na podstawie faktury wystawionej przez

Wykonawcę. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (MPP, split payment) w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

5. Faktura musi być wystawiona w następujący sposób:
Nabywca: Gmina Starachowice, ul Radomska 45, 27-200 Starachowice,
NIP: 664 19 09 150;
Odbiorca: Centrum Usług Społecznych w Starachowicach, ul. Majówka 21a,
27-200 Starachowice.
6. Przez datę zapłaty rozumie się datę złożenia dyspozycji zapłaty przez Zamawiającego do banku.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie z dołu przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze przez Wykonawcę w terminie do 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
8. Wynagrodzenie finansowane będzie ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021, w ramach „Kierunek Przyszłość – Starachowicki Program Rozwoju Lokalnego” finansowanego przez Norwegię w ramach Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021 (85%) oraz budżetu państwa (15%) w ramach Programu Rozwój Lokalny, poz. w budżecie 59.

§3

1. Wysokość kar umownych z tytułu rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień zawartych w umowie przez Wykonawcę, lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, ustala się na 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust 1.
2. Wykonawca zapłaci karę umowną za opóźnienie w przystąpieniu do realizacji usługi, o której mowa w § 1 lub niepodstawienia autokaru zastępczego w terminie w wysokości 100 zł brutto za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne wynikające z umowy, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie postanowień umowy oraz za wyrządzone szkody do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach umowy, jeżeli takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem Siły Wyższej.
5. W rozumieniu niniejszej umowy, „*Sila Wyższa*” oznacza okoliczności pozostające poza kontrolą Strony i uniemożliwiające lub znacznie utrudniające wykonanie przez tę Stronę jej zobowiązań, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy ani im zapobiec przy dołożeniu należytej staranności.
6. Za „*Silę Wyższą*” nie uznaje się niedotrzymanie zobowiązań przez kontrahenta Wykonawcy.
7. W przypadku zaistnienia okoliczności „*Sily Wyższej*”, Strona, która powołuje się na te okoliczności, niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach.
8. W razie zaistnienia „*Sily Wyższej*” wpływającej na termin realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, Strony zobowiązują się w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia, o którym mowa w ust. 7, ustalić nowy termin wykonania umowy lub ewentualnie podjąć decyzję o odstąpieniu od umowy.

§ 4

1. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe przy wykonywaniu umowy strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 5

1. W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy stosownie, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania zrealizowanej części umowy.
3. Zmiany warunków umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy w przypadku:
 - 1) stwierdzenia nierealizowania przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn,
 - 2) stwierdzenia nieprawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
 - 3) postawienia Wykonawcy w stan likwidacji lub upadłości,
 - 4) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.
5. Rozwiązanie bądź odstąpienie od umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.

§ 6

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca: