

UMOWA Nr (Projekt)

Zawarta w Toruniu w dniu r. pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCYM:

SKARBEM PAŃSTWA - 12 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym z siedzibą w Toruniu, ul. Okólna 37, 87-100 Toruń, NIP: 956-228-88-38, REGON: 340901725, który reprezentuje:

Komendant –

a

WYKONAWCĄ:

....., z siedzibą, ul.,, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców KRS pod numerem, której akta przechowywane są przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy KRS, posługującą się numerem NIP:, REGON:, o kapitale zakładowym /(PESEL:), którego reprezentuje/ą:

.....

..... – na podstawie udzielonego pełnomocnictwa

Umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11.września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm. – dalej jako Ustawa Pzp), w trybie podstawowym (art. 275 pkt 1).

§ 1.**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa opon do pojazdów silnikowych dla służby czołgowo-samochodowej.**
2. Opony stanowiące przedmiot zamówienia należy dostarczyć z etykietą producenta w języku polskim, na której powinno znajdować się oznaczenie producenta, nazwa wyrobu oraz data produkcji (rok, miesiąc).
3. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć (jeśli jest to możliwe) karty gwarancyjne.
4. Przed dostarczeniem wyrobów do Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedsięwzięć związanych z oznakowaniem wyrobów kodem kreskowym, poprzez:
 - 4.1. Wypełnienie Karty Wyrobu stanowiącej załącznik nr 6 załącznika do decyzji nr 3/MON Ministra Obrony narodowej z dnia 3 stycznia 2014 r. w sprawie wytycznych określających wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym wyrobów dostarczanych do resortu obrony narodowej (za wyjątkiem „CZĘŚCI A”),
 - 4.2. Przekazanie do Zamawiającego, w terminie minimum na 2 tygodnie przed planowaną dostawą wyrobów, wypełnionej Karty Wyrobu w postaci elektronicznej

(format MS Excel, w wersji edytowalnej na płycie CD lub innym nośniku elektronicznym np. typu pendrive),

- 4.3. W przypadku braku kodu kreskowego wykonanego zgodnie z wymaganiami systemu GS1 (ang. Global System One), umieszczonego na wyrobie bezpośrednio przez jego producenta - Oznakowanie wyrobów kodem kreskowym lub wykonanie etykiety logistycznej GS-128 dla dostarczanych wyrobów.
5. Zamawiający zgodnie z zapisem art. 441 Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość zastosowania prawa opcji w przedmiotowym postępowaniu w następującym zakresie:
 - 5.1 Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia okaże się, iż Zamawiający posiada środki finansowe oraz potrzebę zamówienia większej ilości towaru w stosunku do przewidywanych w podstawowym zakresie zamówienia, Zamawiający pozostawia sobie możliwość skorzystania z prawa opcji i zamówienia dodatkowego towaru, w ramach zawartej umowy, za które Wykonawcy będzie przysługiwało odrębne wynagrodzenie. W przypadku zamówienia dodatkowej ilości towaru rozliczenie będzie następowało na podstawie cen jednostkowych ujętych w ofercie wybranego Wykonawcy i zawartej umowie.
 - 5.2. Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako „opcjonalna” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Realizacja opcji może, ale nie musi nastąpić w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego i na skutek jego dyspozycji w tym zakresie. Brak realizacji zamówienia w tym zakresie nie będzie rodzić żadnych roszczeń ze strony wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.
 - 5.3 Skorzystanie z prawa opcji będzie polegało na zwiększeniu ilości asortymentu w ramach zawartej Umowy, do maksymalnie 100 % całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy określonego w Umowie, poprzez złożenie przez Zamawiającego jednostronnego oświadczenia - zamówienia w formie pisemnej. Podstawę określenia wartości wynagrodzenia Wykonawcy w ramach prawa opcji stanowią będą ceny jednostkowe wskazane w ofercie Wykonawcy.
 - 5.4. Zasady realizacji przez Zamawiającego prawa opcji oraz warunki i terminy są takie same jak dla zamówień realizowanych dla zakresu podstawowego umowy.

§ 2.

WARTOŚĆ BRUTTO UMOWY

1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 przysługuje wynagrodzenie na ogólną **kwotę brutto**: zł. (słownie: złotych 00/100).
2. Stawka podatku VAT: 23%
3. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i jest stałe przez okres obowiązywania umowy.
4. Dodatkowe zamówienie jest dopuszczalne, pod warunkiem iż cena wartości umowy po zmianach nie przekroczy środków jakie posiada zamawiający na realizację przedmiotu umowy tj. bruttozł (słownie), w innym przypadku zostanie sporządzony aneks do umowy.

5. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie odszkodowawcze wobec Zamawiającego z tytułu nie wyczerpania wartości umowy określonej w pkt 4.
6. Maksymalna wartość umowy (z wykorzystaniem prawa opcji) wynosi zł brutto (słownie:).

§ 3.

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Umowa obowiązuje od dnia podpisania do dnia 30.11.2022 r. w związku z przewidywanym prawem opcji. Z tym, że Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia podstawowego całościowo (jednorazowo), **w terminie do 15 dni od podpisania umowy.**

§ 4.

MIEJSCE DOSTAWY

1. Wyroby dla służby czołgowo-samochodowej 12 WOG należy dostarczyć do magazynu znajdującego się w Toruniu, ul. Okólna 37.

§ 5.

WYMAGANIA TECHNICZNE I JAKOŚCIOWE

1. Dostarczone wyroby, stanowiące przedmiot umowy, muszą spełniać wymagania techniczne producenta.
2. Zamawiający wymaga, aby dostarczone wyroby były fabrycznie nowe, nieużywane, nieregenerowane, wyprodukowane nie wcześniej niż 12 miesięcy wstecz licząc od daty dostawy oraz wolne od wad prawnych i fizycznych oraz roszczeń osób trzecich.

§ 6.

DOSTAWA I ODBIÓR JAKOŚCIOWY

1. Przedmiotowe wyroby muszą być dostarczone do Zamawiającego wraz z fakturą oraz dokumentami, o których mowa w § 1 ust. 3 niniejszej umowy (jeżeli dotyczy).
2. Dostawę należy wcześniej awizować faksem – nr 261 433 660 oraz uzgodnić szczegóły ze lub, odpowiedzialnymi za kontakty z Wykonawcą w zakresie merytorycznym.
3. Wykonawca zobowiązany jest należycie zabezpieczyć przedmiotowe wyroby na czas transportu. Ponoś on całkowitą odpowiedzialność za ich dostawę (braki i wady powstałe w czasie transportu).
4. Strony ustaliły, że uznają przedmiot umowy za zrealizowany/dostarczony, jeżeli Wykonawca dostarczy i skutecznie przekaze go Zamawiającemu/Odbiorcy, co stwierdzone zostanie w „Protokole przyjęcia-przekazania” sporządzonym przez Wykonawcę i podpisanym przez przedstawicieli/a Zamawiającego/Odbiorcy i Wykonawcy.

„Protokół przyjęcia-przekazania” winien zawierać:

- 4.1. Numer i datę wystawienia,
 - 4.2. Pełną nazwę Wykonawcy,
 - 4.3. Pełną nazwę Zamawiającego,
 - 4.4. Podstawę przekazania – numer i datę podpisania umowy,
 - 4.5. Pełną nazwę przedmiotu umowy wraz ze wszystkimi możliwymi do ustalenia danymi identyfikującymi dany wyrób (nr fabryczny, rok produkcji, itp.),
 - 4.6. Cenę przedmiotu umowy,
 - 4.7. Wykaz przekazanej dokumentacji oraz elementów wyposażenia (jeżeli występuje),
 - 4.8. Dane personalne osób dokonujących przekazania – przyjęcia sprzętu,
 - 4.9. Datę przekazania,
 - 4.10. Podpisy osób dokonujących przekazania – przyjęcia sprzętu/przedmiotu zamówienia.
5. Datę podpisania „Protokołu przyjęcia-przekazania”, przyjmuje się jako termin faktycznego wykonania umowy.
 6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność (ryzyko utraty, uszkodzenia itp.) za wyroby do czasu ich formalnego przyjęcia przez Zamawiającego/Odbiorcę, tj. podpisania przez Strony w/w protokołu.

§ 7.

WARUNKI GWARANCJI I SERWISOWANIA

1. Wykonawca udziela **24 miesiące** gwarancji na dostarczone wyroby według gwarancji producenta, licząc od daty podpisania „Protokołu przyjęcia – przekazania” przez przedstawiciela/i Wykonawcy i Zamawiającego.
2. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne ujawnione w dostarczonych wyrobach i ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczone wyroby stanowią własność osoby trzeciej albo, jeżeli są obciążone prawem osoby trzeciej, mają wadę zmniejszającą ich wartość lub użyteczność wynikającą z ich przeznaczenia, nie mają właściwości wymaganych przez Zamawiającego, albo jeżeli dostarczono je w stanie niepełnym.
3. O wadzie fizycznej wyrobu podlegającego gwarancji, Zamawiający zawiadamia Wykonawcę bezpośrednio w chwili ujawnienia w nim wad fizycznych, w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień. Formą zawiadomienia (reklamacji) jest forma pisemna.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z dostarczeniem przedmiotowego wyrobu podlegającego wymianie gwarancyjnej do magazynu Zamawiającego oraz ponosi wszelkie skutki utraty lub uszkodzenia w/w wyrobu od chwili jego przyjęcia do wymiany do odebrania przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
5. Wykonawca wymieni wyrób na nowy, wolny od wad, w okresie nie dłuższym niż **14 dni roboczych** od chwili zgłoszenia (reklamacji). Wymiany przedmiotowego wyrobu Wykonawca dokona bez żadnej dopłaty, nawet gdyby ceny uległy zmianie.
6. W przypadku wymiany wyrobu na nowy, termin gwarancji biegnie od nowa.
7. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych nie następuje pomimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę podstępnie zataił.
8. Jeżeli wyrób wymaga okresowego serwisowania, to koszty serwisowania (w tym: dojazd ekipy serwisowej, koszt robocizny oraz koszt materiałów i części zamiennych) pokrywa

Wykonawca.

§ 8.

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Realizacja przedmiotu niniejszej umowy określonego w § 1, opłacona będzie według wartości uzgodnionej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i wymienionej w § 2 umowy.
2. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po dostarczeniu przez Wykonawcę:
 - 2.1. Oryginału faktury wystawionej na Zamawiającego, określającej numer i przedmiot umowy zgodnie z § 1 niniejszej umowy;
 - 2.2. Protokołu przyjęcia-przekazania przedmiotu umowy, określonego w § 6 ust. 4.
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 należy dostarczyć w terminie wykonania umowy.
4. Zamawiający nie będzie odpowiadał za skutki wynikające z § 11 ust. 1 umowy spowodowane niedopełnieniem przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 2 i 3.

§ 9.

SPOSÓB ZAPŁATY

1. Zapłata za realizację przedmiotu umowy określonego w § 1 nastąpi w formie polecenia przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy numer: zgodny z rejestrem prowadzonym przez Krajową Administrację Skarbową (KAS) w ciągu 30 dni od daty otrzymania dokumentów, o których mowa w § 8 ust. 2.
2. Termin zapłaty uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku dłużnika nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu wymagalności zapłaty.

§ 10.

KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługują kary umowne w następujących wypadkach, w wysokościach:
 - 1.1. 15 % wartości brutto niezrealizowanej części umowy w razie odstąpienia lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
 - 1.2. 15 % wartości brutto niezrealizowanej części umowy, gdy Zamawiający odstąpi lub rozwiąże umowę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w tym z powodu wad dostarczonych wyrobów,
 - 1.3. 0,5 % wartości brutto niezrealizowanej w terminie części umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, lecz nie więcej niż 15 % wartości umowy,
 - 1.4. 0,5 % wartości brutto ceny jednostkowej wyrobu, określonej w § 2 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji roszczeń gwarancyjnych, liczony od pierwszego dnia następującego po terminie określonym w § 7 ust. 5.
2. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w ust. 1 Zamawiający wystawi notę obciążającą Wykonawcę. Powyższa nota stanowi podstawę regulowania należności z tytułu kar umownych.
3. Kara umowna musi być zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienia umowy,

w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez Stronę drugą z żądaniem zapłaty. W przypadku nieterminowego opłacenia kary umownej Zamawiający w trybie natychmiastowym potrąci należność z tytułu zastosowania kary z dowolnej należności Wykonawcy, o czym powiadomi Wykonawcę na piśmie.

4. Łączna wysokość kar przewidzianych w umowie nie może przekroczyć 40 % wartości brutto umowy.

§ 11.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę postanowień umowy oraz niedotrzymywania terminów jej wykonania, Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od umowy i naliczenie kar umownych przewidzianych w § 10 umowy.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie całości umowy lub jej części nie leży w interesie Sił Zbrojnych oraz w przypadku zaistnienia okoliczności określonych w art. 145 Ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od umowy, na warunkach określonych w art. 145 pkt 2 przywołanej ustawy.
3. Odstąpienie musi mieć formę pisemną i zawierać uzasadnienie.

§ 12.

WIERZYTELNOŚCI

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności przysługującej mu od Zamawiającego bez jego zgody wyrażonej na piśmie.

§ 13.

KOOPERANCI I PODDOSTAWCY

1. Za wszelkie działania i zaniechania kooperantów, poddostawców i podwykonawców, Wykonawca odpowiada jak za swoje własne. Wykonawca ponosi również całkowitą odpowiedzialność za dotrzymanie przez nich przewidzianych umową terminów.
2. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów.

§ 14.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych przekazanych w ramach niniejszej umowy jest 12 Wojskowy Oddział Gospodarczy, ul. Okólna 37, 87-103 Toruń;
2. Inspektorem ochrony danych jest Wiesław WĄSICKI, z którym kontakt jest możliwy pod nr tel. 261 433 705 lub mailowo na adres 12wog.iodo@ron.mil.pl
3. Dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem niniejszej umowy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celach związanych z realizacją podpisanej umowy oraz związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń i udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach.
4. Odbiorcami danych osobowych przekazanych w ramach niniejszej umowy mogą być podmioty, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora.
5. Dane osobowe przekazane w ramach niniejszej umowy będą przechowywane, przez okres niezbędny do realizacji warunków umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego lub dla zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń.
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konsekwencją niepodania danych osobowych wymaganych przez Administratora jest brak możliwości zawarcia i wykonania umowy.
7. W odniesieniu do danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Osoby, których dane osobowe przekazane będą w ramach niniejszej umowy, posiadają prawo:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych na podstawie art. 15 RODO;
 - b) żądania sprostowania swoich danych osobowych na podstawie art. 16 RODO, jednak skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą postanowień umowy;
 - c) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów RODO podczas przetwarzania danych osobowych przekazanych w ramach niniejszej umowy.
9. Osobom, których dane osobowe przekazane będą w ramach niniejszej umowy, nie przysługuje:
 - a) prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- c) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§ 15. INNE POSTANOWIENIA

1. W trakcie realizacji dostawy Wykonawca podda się rygorom procedur bezpieczeństwa, stosowanym przez Służbę Dyżurną Zamawiającego/Odbiorcy oraz przez Służbę Kontrwywiadu Wojskowego.
2. Zamawiający nie przewiduje wprowadzenia zmian do niniejszej umowy, w stosunku do treści oferty. Wszelkie inne zmiany lub uzupełnienia do niniejszej umowy wymagają zachowania pisemnej formy, uzgodnionego i podpisanego przez strony aneksu pod rygorem jej nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy:
 - 3.1. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
 - 3.2. Kodeksu cywilnego.
4. Korespondencję związaną z realizacją niniejszej umowy należy kierować na adres Zamawiającego.
5. Spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygane będą w sądzie rzeczowo i terytorialnie właściwym dla siedziby Zamawiającego.
6. Wszystkie przywołane w umowie załączniki stanowią jej integralną część.
7. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po jednym dla każdej ze Stron.
8. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

UZGODNIONO: