

Dokumenty przetargowe na:

Wykonanie przebudowy przejść dla pieszych na ul. Królowej Jadwigi na odcinku od skrzyżowania z ul. Krzywą do skrzyżowania z ul. Kilińskiego w Nowym Targu – III etapy.

Rodzaj zamówienia:

Robota budowlana

Lokalizacja:

Nowy Targ

Zamawiający:

**Gmina Miasto Nowy Targ
ul. Krzywa 1
34-400 Nowy Targ**

Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021r., poz. 1129 z późn. zm.), zwana dalej „ustawą Pzp”.

Zawartość dokumentacji:

Specyfikacja warunków zamówienia wraz z załącznikami:

- 1. Oferta przetargowa.**
- 2. Projektowane postanowienia umowy.**
- 3. Formularz oświadczenia wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu, spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.**
- 4. Projekt wykonawczy – branża drogowa.**
- 5. Projekt wykonawczy – branża elektryczna**
- 6. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.**
- 7. Przedmiary robót:**
 - 1/ przedmiar robót etap I – branża drogowa,**
 - 2/ przedmiar robót etap I – branża elektryczna,**
 - 3/ przedmiar robót etap II – branża drogowa,**
 - 4/ przedmiar robót etap II – branża elektryczna,**
 - 5/ przedmiar robót etap III – branża drogowa,**
- 8. Zgłoszenie budowy lub wykonania innych robót budowlanych.**

**Specyfikacja warunków zamówienia
o wartości szacunkowej nie przekraczającej progów unijnych określonych
na podstawie art. 3 ustawy z 11 września 2019r. Prawo zamówień
publicznych**

Nasz znak ZP.271.40.2021
Nowy Targ 17.11.2021r.

I. Nazwa i adres zamawiającego oraz tryb udzielenia zamówienia.

Gmina Miasto Nowy Targ
ul. Krzywa 1
34-400 Nowy Targ
www.nowytarg.pl
email: umnt@um.nowytarg.pl
numer telefonu: 18 26 11 200

adres strony internetowej prowadzonego postępowania strony internetowej oraz na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg>

(dedykowana platforma zakupowa do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy zamawiającym a wykonawcami oraz składnia ofert)

zwana dalej zamawiającym zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021r., poz. 1129 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp na wykonanie przebudowy przejść dla pieszych na ul. Królowej Jadwigi na odcinku od skrzyżowania z ul. Krzywą do skrzyżowania z ul. Kilińskiego w Nowym Targu – III etapy.

II. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie przebudowy przejść dla pieszych na ul. Królowej Jadwigi na odcinku od skrzyżowania z ul. Krzywą do skrzyżowania z ul. Kilińskiego w Nowym Targu – III etapy.

Przedmiot główny:

CPV 45000000-7 – roboty budowlane.

Przedmiot pomocniczy:

CPV 45100000-8 – przygotowanie terenu pod budowę,

CPV 45200000-9 – roboty w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej,

CPV 45220000-5 – roboty inżynierskie i budowlane,

CPV 45231400-9 – roboty w zakresie budowy linii energetycznych.

2. Etap I - przebudowa przejść dla pieszych w obszarze oddziaływania na skrzyżowaniu ul. Królowej Jadwigi z ul. Krzywą w Nowym Targu w km od 0+218,90 do 0+265,25 (w tym przejścia dla pieszych w km 0+223,85, km 0+236,20 oraz km 0+247,15) w miejscowości Nowy Targ.

1/ zakres robót w/c ulic Królowej Jadwigi i Krzywej będzie polegać na:

- a) modernizacji istniejącego chodnika, która obejmuje:
 - wymianę zniszczonego krawężnika betonowego,
 - wymianę zniszczonego obrzeża betonowego,
 - wymianę zniszczonej nawierzchni chodników,
 - dostosowaniu zjazdów do normatywnych,
- b) wymianie zniszczonej nawierzchni asfaltowej,
- c) wymianie uszkodzonego systemu odwodnienia w skład którego wchodzi:
 - studnie rewizyjne,
 - wpusty deszczowe,
- d) wykonaniu urządzeń bezpieczeństwa ruchu:
 - przebudowa skrzyżowania poprzez jego wyniesienie w postaci progu zwalniającego,
 - dedykowanego oświetlenia przejść dla pieszych,
 - barierki chodnikowych,
 - system fakturowego oznaczenia nawierzchni poprzez zastosowanie płyt wyczuwalnych typu Braila,
 - znakowanie pionowe i poziome,
- e) regulacja wysokościowa istniejącej infrastruktury technicznej.

3. Etap II - Przebudowa przejścia dla pieszych w obszarze oddziaływania w km od 0+044,00 do 0+218,90 (w tym przejście dla pieszych w km 0+130,40) na ul. Królowej Jadwigi na odcinku od ul. Krzywej do ul. Kilińskiego w miejscowości Nowy Targ

1/ zakres robót w/c ulic Królowej Jadwigi będzie polegać na:

- a) modernizacji istniejącego chodnika, która obejmuje:
 - wymianę zniszczonego krawężnika betonowego,
 - wymianę zniszczonego obrzeża betonowego,
 - wymianę zniszczonej nawierzchni chodników,
 - dostosowaniu zjazdów do normatywnych,
- b) wymianie zniszczonej nawierzchni asfaltowej,
- c) wymianie uszkodzonego systemu odwodnienia w skład którego wchodzi:
 - studnie rewizyjne,
 - wpusty deszczowe,
- d) wykonaniu urządzeń bezpieczeństwa ruchu:
 - wykonanie przejścia dla pieszych,
 - dedykowanego oświetlenia przejść dla pieszych,
 - system fakturowego oznaczenia nawierzchni poprzez zastosowanie płyt wyczuwalnych typu Braila
 - znakowanie pionowe i poziome
- e) regulacja wysokościowa istniejącej infrastruktury technicznej.

4. Etap III - Wykonanie remontu nawierzchni jezdni i chodnika w/c ul. Kr. Jadwigi na odc. 85m

1/ zakres robót w/c ulic Królowej Jadwigi będzie polegać na:

- a) wymianie zniszczonego krawężnika betonowego,
- b) wymianie zniszczonej nawierzchni zatoki postojowej,
- c) wymianie zniszczonej nawierzchni asfaltowej,
- d) wymianie uszkodzonego systemu odwodnienia w skład którego wchodzi:
 - studnie rewizyjne,

- wpusty deszczowe,
 - ściek z dwurzędowej kostki betonowej
- e) regulacji wysokościowej istniejącej infrastruktury technicznej.

5. Zakres robót należy wykonać zgodnie z opracowaną dokumentacją projektową wykonaną przez Pana Piotra Kowalczyka prowadzącego działalność gospodarczą pod nazwą Pracownia Inżynierii Drogowej Piotr Kowalczyk ul. Podhalańska 4/29, 34-400 Nowy Targ.

6. Inne postanowienia dotyczące przedmiotu zamówienia:

1/ rozliczenie robót budowlanych kosztorysowe, przy składnikach cenotwórczych podanych w ofercie,

2/ podane w ofercie ceny jednostkowe zawierają również koszt wykonania wszystkich czynności, wynikających z technologii wykonania danej operacji, niezbędnych do jej realizacji nawet jeżeli nie zostały uwzględnione w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,

3/ wszelkie niezbędne materiały posiadające certyfikaty jakości lub deklaracje zgodności potwierdzające stosowanie w budownictwie zabezpiecza wykonawca,

4/ roboty należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową, przedmiarami robót, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych z zachowaniem warunków wynikających z norm technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej,

5/ wykonawca przyjmuje do wykonania pełny zakres robót przedstawiony w przedmiocie zamówienia, także tych nie wymienionych w projekcie, ani innych dokumentach, a niezbędnych do realizacji zamówienia,

6/ wykonawca zapewni pełną obsługę geodezyjną inwestycji aż do uzyskania geodezyjnego operatu powykonawczego z klauzulą Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjno-Kartograficznej wraz z założeniem reperów roboczych i wytyczeniem głównych osi. Operat geodezyjny należy dostarczyć również w wersji cyfrowej w plikach dwg., dxf., pdf.,

7/ wywóz i składowanie ziemi, gruzu itp. zabezpiecza wykonawca, ponosząc wszelkie z tym związane koszty. Materiał z rozbiórki zakwalifikowany przez zamawiającego do ponownego wykorzystania należy wywieźć na miejsce wskazane przez zamawiającego na odległość do 10 km,

8/ wykonawca zapewni bezpieczne warunki na placu budowy i w jego otoczeniu,

9/ w trakcie prowadzonych robót budowlanych wszystkie przejścia do miejsc publicznych i domów prywatnych należy zabezpieczyć podestami umożliwiającymi bezpieczne przejście,

10/ wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków wynikające z nieprawidłowego wykonania prac lub niewłaściwego oznakowania i zabezpieczenia miejsca wykonywania prac,

11/ wykonawca zaprojektuje i zatwierdzi zmianę organizacji ruchu na czas robót oraz wykona i zamontuje odpowiednie oznakowanie,

12/ wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków,

13/ wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia prac przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa ruchu. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie realizacji prac norm określonych w odpowiednich przepisach dotyczących ochrony środowiska naturalnego i ruchu poniesie wykonawca. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków wynikające

z nieprawidłowego wykonania prac lub niewłaściwego oznakowania i zabezpieczenia miejsca wykonywania prac.

14/ w specyfikacji warunków zamówienia oraz we wszystkich dokumentach stanowiących załączniki do specyfikacji warunków zamówienia (specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych) wskazane znaki towarowe, patenty, pochodzenie lub normy, specyfikacje, systemy należy rozumieć jako przykładowe i należy je rozpatrywać z wyrazem „**lub równoważne**” albo „**nie gorsze niż**”.

Zamawiający, mając na uwadze, że jeżeli w jakimkolwiek miejscu specyfikacji warunków zamówienia oraz jej załącznikach zostały wskazane nazwy producenta, nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów służących do wykonania robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia – dopuszcza możliwość zastosowania materiałów równoważnych. Oznacza to, że przewidziane przez wykonawcę do zastosowania na etapie realizacji robót urządzenia i materiały powinny spełniać co najmniej parametry określone w dokumentacji projektowej, szczegółowej specyfikacji technicznej i nie powinny być gorsze od jej założeń. Zamawiający dopuszcza wszelkie rynkowe odpowiedniki o parametrach równych lub lepszych niż wskazane. Ciężar udowodnienia, że materiał (wyrób) jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez zamawiającego spoczywa na składającym ofertę. W takim wypadku wykonawca musi przedłożyć odpowiednie dokumenty opisujące parametry techniczne, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty dopuszczające dane materiały (wyroby) do użytkowania, oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one rzeczywiście równoważne lub lepsze. Wszystkie materiały, które będą wbudowane lub zainstalowane, muszą wcześniej być zaakceptowane przez zamawiającego w formie pisemnej.

7. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących prace fizyczne związane z wykonywaniem wszystkich robót objętych zamówieniem, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) tj. czynności wskazanych w przedmiarze robót (tabeli elementów rozliczeniowych).

1/ W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do weryfikacji zatrudniania, przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia w szczególności poprzez przedłożenie:

- a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
- b) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
- c) poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
- d) innych dokumentów

– zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

2/ W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji

zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019r. poz. 1781) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,

b) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,

c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko nie podlega anonimizacji.

3/ Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności.

4/ W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

III. Opis części zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych:

Podział zamówienia na części groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi i zwiększeniem kosztów wykonania zamówienia, a potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia oraz utrudnić egzekwowanie uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji jakości.

IV. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust.1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp

Zamawiający informuje, iż nie przewiduje możliwość udzielenia wskazanych zamówień.

V. Informacja dotycząca przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów.

Zamawiający informuje, iż nie przewiduje w niniejszym postępowaniu konieczności odbycia wizji lokalnej i sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

VI. Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie .

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, o których mowa w art. 92 ustawy Pzp.

VII. Termin wykonania zamówienia.

- rozpoczęcie - od daty podpisania umowy
- zakończenie - 7 miesięcy od daty podpisania umowy

VIII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy niepodlegający wykluczeniu z powodów, o których mowa w art. 108 ust 1 pkt 1 – 6:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym -

Zamawiający nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów -

Zamawiający nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej -

Zamawiający nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

4) zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

IX. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

1. Obligatoryjne przesłanki wykluczenia wykonawcy określono w art. 108 ust. 1 pkt ustawy Pzp.
2. Ocena braku podstaw do wykluczenia z postępowania zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia”.

X. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych.

1. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w rozdziale X ust. 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to musi potwierdzać brak podstaw wykluczenia.

UWAGA

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia złożą w ofercie oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

3. Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu, nie żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, nie będzie wezwany do złożenia podmiotowych środków dowodowych w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o których mowa w rozdziale VIII ust. 1.

12. Inne wymagane przez zamawiającego dokumenty/oświadczenia:

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SWZ,

XI. Postanowienia dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Nie dotyczy.

XII. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja zamawiającego z wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pośrednictwem www.platformazakupowa.pl pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg>. Wszelką korespondencję związaną

z niniejszym postępowaniem, należy przekazywać za pośrednictwem Platformy. Korespondencję uważa się za przekazaną w terminie, jeżeli dotrze do zamawiającego przed upływem wymaganego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania wiadomości elektronicznej.

2. Komunikacja z wykonawcami odbywa się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej (dalej jako „Platforma”) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg>.

4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

6. Zamawiający, zgodnie z art. 67 ustawy Pzp oraz rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452 - dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,

7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,

b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>.

9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.

10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

11. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

12. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247).

13. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp., pełnomocnictwa, sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach pdf .txt, .rtf, .doc, .docx, .odt .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.

14. W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip ; 7Z.

15. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

16. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

17. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XadES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

18. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

19. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

20. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecane jest wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

21. Nie należy wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym, gdyż może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

22. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku przerwy w funkcjonowaniu lub awarii lub niedziałania Platformy zakupowej zamawiający dopuszcza komunikację z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, na adres umnt@um.nowytarg.pl, z zastrzeżeniem że ofertę (w szczególności formularz oferty i załączniki do oferty) wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy zakupowej.

23. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

XIII. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp.

Nie dotyczy.

XIV. Osoby uprawnione do kontaktowania się z wykonawcami.

Pracownikami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami /udzielenia wyjaśnień specyfikacji warunków zamówienia/ są:

1/ w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia

mgr inż. Dorota Waniczek

2/ w zakresie dotyczącym zagadnień formalno-prawnych

mgr inż. Krzysztof Iskra.

XV. Materiały przetargowe.

Specyfikację warunków zamówienia udostępnia się poprzez stronę internetową zamawiającego www.nowytarg.pl na stronie internetowej Platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg> oraz bezpośrednio na stronie internetowej Platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg>.

XVI. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwota.

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości: **10 000,00 zł (dziesięć tysięcy złotych),**

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) gwarancjach bankowych;

3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).

3. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy zamawiającego:

Bank Pekao S.A. I o/Nowy Targ Al. Tysiąclecia 35A

konto nr **08124015741111000007897577**.

4. Kserokopię wpłaty zaleca się dołączyć do oferty.

5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 2 pkt 2–4, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

6. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upęłnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta **kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

7. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia 3 grudnia 2021r., do godz. 09.30.

Za skuteczny termin wniesienia wadium w formie pieniężnej, przyjęty za ważny, będzie termin uznania rachunku Zamawiającego w dniu i godzinie składania ofert.

7. Wniesione wadium musi obejmować okres związania ofertą.

8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp.

XVII. Zwrot i utrata wadium.

Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:

1) upływu terminu związania ofertą;

2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

2. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:

1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;

2) którego oferta została odrzucona;

3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;

4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

3. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 2, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX.

4. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

5. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2–4 ustawy Pzp występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;

2) wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jest wymagana),

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

XVIII. Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert. Wykonawca jest związany ofertą do **dnia 1 stycznia 2022r.**

XIX. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem w przypadku zamówień o wartości równej lub przekraczającej progi unijne, w przypadku zamówień o wartości niższej od progów unijnych oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (**opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl**) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty lub wniosku** (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).

2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które

każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

3. Oferta powinna być:

- a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
- b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
- c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione

4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.

5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.

6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

7. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

8. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.

9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością.

10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez

innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

13. Dokumenty stanowiące ofertę, które należy złożyć:

- 1) wypełniony formularz ofertowy (wg załączonego druku-załącznik nr 1 do SWZ),
- 2) **uproszczony kosztorys ofertowy opracowany na podstawie dostarczonego przedmiaru robót** (jeśli nie został ujęty w druku oferty). Obliczenia wartości kosztorysowej robót /cena oferty/ objętych przedmiotem zamówienia należy dokonać metodą kalkulacji uproszczonej jako sumę iloczynów ilości jednostek przedmiarowych robót /podanych w przedmiarze stanowiącym integralną część specyfikacji/ i ich cen jednostkowych,
- 3) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (wymienione w rozdziale X ust. 1 SWZ),
- 4) pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik,
- 5) pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

14. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści specyfikacji warunków zamówienia. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez zamawiającego.

15. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uppełnomocnionego.

16. Oferty składane wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna itp.)

- 1/ wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia,
- 2/ wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 3/ do oferty wspólnej wykonawcy dołączają pełnomocnictwo.
- 4/ pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
- 5 oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - a) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SWZ

b) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:

- dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu;
- dokumenty wspólne takie jak np.: formularz ofertowy, formularz cenowy, dokumenty podmiotowe i przedmiotowe składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną;

c) kopie dokumentów dotyczących każdego z wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych wykonawców

XX. Sposób oraz termin składania ofert i otwarcia ofert.

1. Miejsce składania ofert.

Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy na stronie: <https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg> **do dnia 3 grudnia 2021r do godz. 09:30.**

2. Otwarcie ofert poprzez upublicznienie wczytanych na Platformie ofert nastąpi **w dniu 3 grudnia 2021r. o godz. 10.00.** Otwarcie ofert na Platformie dokonane jest poprzez kliknięcie przycisku „Odszyfruj oferty”.

W przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym powyżej, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/nowytarg> informacje o:

a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, uwzględniając wszystkie pozycje ujęte w przedmiarze robót i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, a niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia stanowiącymi załącznik do specyfikacji. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług.

2. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:

1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego,

- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku,
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
3. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty, pozostaje stała przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji z wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług.
4. Wszystkie wartości cenowe w ramach przetargu będą określone w złotych polskich (zł), a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich.
5. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. W razie rozbieżności przyjmuję się kwotę podaną słownie.

XXII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Kryteria wyboru wykonawcy oceniane będą według następujących zasad:

- | | |
|---|--------|
| 1. Cena | - 60 % |
| 2. Okres rękojmi i gwarancji na wykonane roboty budowlane i wbudowane materiały | - 40 % |

1/Kryterium cena.

W kryterium cena (C), w którym zamawiającemu zależy, aby wykonawca przedstawił jak najkorzystniejszy wskaźnik (cena), zostanie zastosowany następujący wzór:

$$\text{Liczba zdobytych (C) punktów} = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium } 60\%$$

Gdzie:

C_n – cena najniższa wśród ofert nie odrzuconych

C_b – cena oferty badanej

60 % – procentowe znaczenie kryterium ceny

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najniższej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 pkt i wagę kryterium, którą ustalono na 60%.

2/ Kryterium okres rękojmi i gwarancji na wykonane roboty budowlane i wbudowane materiały

W kryterium okres rękojmi i gwarancji na wykonane roboty budowlane i wbudowane materiały (G), w którym zamawiającemu zależy, aby wykonawca przedstawił jak najkorzystniejszy wskaźnik (okres), zostanie zastosowany następujący wzór:

$$\text{Liczba zdobytych (G) punktów} = \frac{G_b}{G_{\max}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium } 40\%$$

Gdzie:

Gb – okres rękojmi i gwarancji na roboty budowlane i wbudowane materiały oferty badanej wśród ofert nie odrzuconych

Gmax – najdłuższy okres rękojmi i gwarancji na roboty budowlane i wbudowane materiały wskazany przez wykonawcę w latach

40 % – procentowe znaczenie kryterium okresu rękojmi i gwarancji na roboty budowlane i wbudowane materiały

Uwaga:

Minimalny okres rękojmi i gwarancji na roboty budowlane i wbudowane materiały, jaki może wskazać wykonawca wynosi 3 lat.

Maksymalny okres rękojmi i gwarancji na roboty budowlane i wbudowane materiały, jaki może wskazać wykonawca wynosi 5 lat. Jeżeli wykonawca wskaże okres gwarancji na roboty budowlane i wbudowane materiały dłuższy niż 5 lat, zamawiający przyjmie do wyliczeń okres gwarancji na roboty budowlane i wbudowane materiały 5 lat. W przypadku podania okresu gwarancji i rękojmi na roboty budowlane i wbudowane materiały krótszego niż 3 lat zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy jako niezgodną ze specyfikacją warunków zamówienia.

Nie podanie w formularzu ofertowym okresu rękojmi i gwarancji na roboty budowlane i wbudowane materiały również spowoduje odrzucenie oferty.

W ofercie okres rękojmi i gwarancji na roboty budowlane i wbudowane materiały należy podać w latach.

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie długości okresu rękojmi i gwarancji na roboty budowlane i wbudowane materiały oferty badanej wśród ofert nieodrzuconych przez najdłuższy okres rękojmi i gwarancji na roboty budowlane i wbudowane materiały wskazany przez wykonawcę i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 pkt i wagę kryterium, którą ustalono na 40%.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów liczoną według wzoru:

Liczba zdobytych punktów = C + G

Gdzie:

C - liczba punktów uzyskanych w kryterium cena

G - liczba punktów uzyskanych w kryterium okres rękojmi i gwarancji na roboty budowlane i wbudowane materiały

XXIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

2. Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:

a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,

b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,

c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

XXIV. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Nie dotyczy.

XXV. Tryb ogłoszenia wyników przetargu.

1. Wyniki postępowania zostaną przekazane niezwłocznie wykonawcom oraz udostępnione na stronie internetowej.

2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie - Prawo zamówień publicznych oraz SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

XXVI. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

Projektowane postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik numer 2 do niniejszej SWZ.

1. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych dopuszcza się zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w przypadkach o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2 - 4 i ust. 2 ustawy Pzp.

2. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2 - 4 i ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania umowy lub w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:

1/ zmiany kluczowych specjalistów przedstawionych w umowie - na pisemny wniosek zamawiającego lub wykonawcy w postaci pisemnej zgody,

2/ zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy na pisemny, udokumentowany wniosek wykonawcy w razie wystąpienia jednej z następujących okoliczności:

a/ wstrzymanie robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie zamawiającego,

b/ działania siły wyższej, za które uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu umowy, a których strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie przedmiotu umowy w należyty sposób,

c/ wystąpią wyjątkowo niesprzyjające warunki atmosferyczne uniemożliwiające wykonawcy wykonanie robót, m. in:

- gwałtowne bądź długotrwałe opady deszczu,

- długo utrzymujący się podwyższony stan wód powierzchniowych i gruntowych,

d/ wystąpią warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzenie prób i sprawdzeń zgodnie z technologią przewidzianą w projekcie, normami lub innymi przepisami,

e/ opóźnienie w przekazaniu terenu robót,

f/ w przypadku wystąpienia obiektów archeologicznych, geologicznych lub przyrodniczych podlegających obowiązkowi badania i ochrony na podstawie właściwych przepisów,

g/ w przypadku wystąpienia niewypałów i niewybuchów oraz substancji niebezpiecznych dla zdrowia i życia osób wykonujących budowę,

h/ konieczność wykonania robót zamiennych lub zamówień dodatkowych,

i/ inne przyczyny zewnętrzne niezależne od zamawiającego oraz wykonawcy skutkujące brakiem możliwości prowadzenia robót lub prac lub wykonania innych czynności przewidzianych umową, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez wykonawcę opóźnienie.

3/ zmiany danych teleadresowych wykonawcy, nazwy wykonawcy, osób reprezentujących firmę, - na wniosek zamawiającego lub wykonawcy w postaci pisemnej zgody zamawiającego,

4/ zmiany podwykonawcy, przy pomocy, którego wykonawca realizuje przedmiot umowy - na wniosek wykonawcy w postaci pisemnej zgody zamawiającego,

5/ rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie wykonawcy - na wniosek wykonawcy w postaci pisemnej zgody zamawiającego,

6/ zmiany harmonogramu rzeczowo-finansowego,

7/ zmiany technologiczne spowodowane w szczególności następującymi okolicznościami:

a/ z uwagi na możliwość osiągnięcia wymaganego efektu, przez zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub materiałowych, przy zachowaniu jakości i parametrów technicznych obiektów budowlanych, instalacji i urządzeń,

b/ z uwagi na możliwość osiągnięcia wymaganego efektu przez zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub materiałowych zwiększających jakość, parametry techniczne lub eksploatacyjne obiektów budowlanych lub skracających termin realizacji zamówienia,

c/ pojawienie się na rynku technologii wykonania robót, materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na poniesienie niższych kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót,

d/ konieczność realizacji umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji, gdy zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło nie wykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,

e/ odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunki geologiczne skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych,

f/ odmienne od przyjętych w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunki terenowe, w szczególności istnienie niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych obiektów budowlanych,

g/ zmiana decyzji, postanowień lub uzgodnień przez organy administracyjne i podmioty uzgadniające dokumentację projektową,

h/ konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa i konieczność wykonania robót oraz usunięcia wad w celu zmniejszenia zagrożenia, gdy zaistnieje wypadek wpływający na bezpieczeństwo życia, zdrowia, mienia, lub robót na terenie budowy lub sąsiadujących nieruchomości a inspektor nadzoru wydał wykonawcy polecenie wykonania robót, usunięcia wad lub podjęcia innych czynności w celu wyeliminowania lub zmniejszenia zagrożenia,

i/ kolizja z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami,

3. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek okoliczności wymienionej w ust. 2 pkt. 2 termin wykonania umowy może ulec odpowiednio przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż okres trwania tych okoliczności. Wykonawca nie może żądać zwiększenia wynagrodzenia lub zwrotu innych

kosztów bezpośrednich lub pośrednich spowodowanych przestojem lub dłuższym czasem wykonywania.

4. Ciężar udowodnienia, że zaszły okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt. 2 spoczywa na wykonawcy.

XXVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od:

a) niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienia umowy,

b) od zaniechania czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający jest obowiązany na podstawie ustawy Pzp.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

4. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Terminy wniesienia odwołania:

1/ 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

2/ 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.

6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu IX ustawy Pzp.

7. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

XXVIII. Unieważnienie postępowania.

Postępowanie o zamówienie publiczne unieważnia się, gdy wystąpi jedna z przesłanek o których mowa w art. 255 ustawy Pzp.

XXIX. Udzielenie zamówienia.

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz specyfikacji warunków zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria podane w specyfikacji warunków zamówienia.

2. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie powiadomiony pismem akceptującym o decyzji zamawiającego; pismo akceptujące zostanie wysłane bezzwłocznie po zatwierdzeniu wyników przetargu.

XXX. Informacje uzupełniające.

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art 261 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311-315 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp..
8. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 94 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
9. Do czynności podejmowanych w trakcie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy, oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy - Kodeks cywilny.

XXXI. Klauzule informacyjna z art. 13 RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Nowy Targ ul. Krzywa 1, 34-400 Nowy Targ, tel. 18 261 12 00.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy z dnia z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021r. poz. 1129 z późn. zm.), zwanej dalej PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z art. 19 ustawy z dnia z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 4 PZP.

7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP.

8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
- w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,

9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia,
- na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.

10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP.

12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

13. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Administratora w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 Rozporządzenia, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Administratora.

14. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.

15. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

16. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

17. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

.....

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa/Firma.....

Adres/Siedziba.....

Nr telefonu/faks/

Adres poczty elektronicznej.....

nr NIP.....

nr REGON.....

Wykonawca jest przedsiębiorcą*

mikro małym średnim

*- zaznaczyć właściwe

Uwaga:

Za mikroprzedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz
- 2/ osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro;

Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz
- 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych:

- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz
- 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

USTAWA z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. 2021 poz. 162)

Osoba upoważniona do kontaktów:

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej (jeżeli dotyczy):

Nazwisko, imię

Telefon faks

O F E R T A

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu na wykonanie Przebudowę przejść dla pieszych na ul. Królowej Jadwigi na odcinku od skrzyżowania z ul. Krzywą do skrzyżowania z ul. Kilińskiego w Nowym Targu – III etapy podejmuję się wykonania zamówienia w pełnym zakresie.

1. Oferuję wykonanie robót będących przedmiotem zamówienia za cenę kosztorysową brutto w wysokości: zł

(słownie) w tym obowiązujący podatek VAT w wysokości 23 %

w tym:

a) oferuję wykonanie robót będących przedmiotem I etapu zamówienia za cenę kosztorysową brutto w wysokości: zł

(słownie) w tym obowiązujący podatek VAT w wysokości 23 %

b) oferuję wykonanie robót będących przedmiotem II etapu zamówienia za cenę kosztorysową brutto w wysokości: zł

(słownie) w tym obowiązujący podatek VAT w wysokości 23 %

c) oferuję wykonanie robót będących przedmiotem III etapu zamówienia za cenę kosztorysową brutto w wysokości: zł

(słownie) w tym obowiązujący podatek VAT w wysokości 23 %

Ceny te wynikają z załączonych kosztorysów ofertowych odrębnych dla każdego etapu.

2. Na wszystkie wykonane roboty budowlane i wbudowane materiały udzielam letniego okresu rękojmi i gwarancji,

3. Następujące części zamówienia zamierzam zlecić podwykonawcom:

/o ile nazwy podwykonawców są dla wykonawcy znane na czas składania oferty/

.....
.....

/zakres robót i nazwa podwykonawcy/

4. Oświadczam, że znane mi są:

- zakres i warunki techniczne robót objętych zamówieniem,
- załączone projektowane postanowienia umowy

5. Przedmiot zamówienia wykonam w terminie

- rozpoczęcie - od daty podpisania umowy
- zakończenie - 7 miesięcy od daty podpisania umowy

6. Przyjmuję warunki płatności zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy.

7. Przyjmuję zapisy specyfikacji warunków zamówienia bez zastrzeżeń.

8. Wadium o wartości 10 000,00 zł zostało wniesione w dniu
formie, które to /dotyczy formy pieniężnej/ po zakończeniu
postępowania przetargowego należy zwrócić na konto.....

Wadium w formie innej niż przelew należy zwrócić na adres mailowy.....

9. W przypadku odstąpienia od zawarcia umowy w miejscu i terminie określonym przez
zamawiającego, nie będę zgłaszać roszczeń do wniesionego wadium.

10. W przypadku przyznania zamówienia zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu
i terminie wskazanym przez zamawiającego.

11. Oświadczamy, że roboty budowlane w zakresie będzie
wykonywał, a roboty
budowlane w zakresie będzie wykonywał (*wskazać
konsorcjanta*)

12. Oświadczam, iż niezwłocznie potwierdzę fakt otrzymania drogą elektroniczną, wszelkich
oświadczeń, zawiadomień oraz informacji otrzymanych od zamawiającego, jeżeli
zamawiający zażąda w przesłanym dokumencie takiego potwierdzenia.

13. Informujemy, że wybór naszej oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego
obowiązku podatkowego na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów
i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.).

Uwaga: jeżeli wybór oferty będzie prowadzić na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r.
o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.) do powstania
u zamawiającego obowiązku podatkowego należy przedłożyć wykaz zawierający nazwę
(rodzaj) towaru, usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego
powstania, oraz ich wartość bez kwoty podatku.

14. Oferta zawiera informacje dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa, które zostały
odpowiednio zabezpieczone zgodnie z zapisem Rozdziału XIX ust. 6 SWZ

tak nie

*-odpowiednie zaznaczyć

15. Integralną częścią oferty stanowią następujące dokumenty:

1/

2/

3/

.....
podpis elektroniczny kwalifikowany
lub podpis zaufany lub podpis osobisty

Projektowane postanowienia umowy nr/2021

W dniu2021r. w Nowym Targu pomiędzy: Gminą Miasto Nowy Targ mającą siedzibę w Nowym Targu, ul. Krzywa 1 reprezentowaną przez **mgr Grzegorza Watychę - Burmistrza Miasta Nowy Targ**, przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta zwaną dalej w tekście „zamawiającym”

a

reprezentowaną przez:

zwaną dalej w tekście „wykonawcą”

na podstawie dokonanego przez zamawiającego wyboru oferty w trybie podstawowym zgodnie z art 275 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a wykonawca przyjmuje wykonanie przebudowy przejść dla pieszych na ul. Królowej Jadwigi na odcinku od skrzyżowania z ul. Krzywą do skrzyżowania z ul. Kilińskiego w Nowym Targu – III etapy.

2. Etap I - przebudowa przejść dla pieszych w obszarze oddziaływania na skrzyżowaniu ul. Królowej Jadwigi z ul. Krzywą w Nowym Targu w km od 0+218,90 do 0+265,25 (w tym przejścia dla pieszych w km 0+223,85, km 0+236,20 oraz km 0+247,15) w miejscowości Nowy Targ.

1/ zakres robót w/c ulic Królowej Jadwigi i Krzywej będzie polegać na:

a) modernizacji istniejącego chodnika, która obejmuje:

- wymianę zniszczonego krawężnika betonowego,
- wymianę zniszczonego obrzeża betonowego,
- wymianę zniszczonej nawierzchni chodników,
- dostosowaniu zjazdów do normatywnych,

b) wymianie zniszczonej nawierzchni asfaltowej,

c) wymianie uszkodzonego systemu odwodnienia w skład którego wchodzi:

- studnie rewizyjne,
- wpusty deszczowe,

d) wykonaniu urządzeń bezpieczeństwa ruchu:

- przebudowa skrzyżowania poprzez jego wyniesienie w postaci progu zwalniającego,
- dedykowanego oświetlenia przejść dla pieszych,
- barierek chodnikowych,
- system fakturowego oznaczenia nawierzchni poprzez zastosowanie płyt wyczuwalnych typu Braila,
- znakowanie pionowe i poziome,

e) regulacja wysokościowa istniejącej infrastruktury technicznej.

3. Etap II - Przebudowa przejścia dla pieszych w obszarze oddziaływania w km od 0+044,00 do 0+218,90 (w tym przejście dla pieszych w km 0+130,40) na ul. Królowej Jadwigi na odcinku od ul. Krzywej do ul. Kilińskiego w miejscowości Nowy Targ

1/ zakres robót w/c ulic Królowej Jadwigi będzie polegać na:

- a) modernizacji istniejącego chodnika, która obejmuje:
 - wymianę zniszczonego krawężnika betonowego,
 - wymianę zniszczonego obrzeża betonowego,
 - wymianę zniszczonej nawierzchni chodników,
 - dostosowaniu zjazdów do normatywnych,
- b) wymianie zniszczonej nawierzchni asfaltowej,
- c) wymianie uszkodzonego systemu odwodnienia w skład którego wchodzi:
 - studnie rewizyjne,
 - wpusty deszczowe,
- d) wykonaniu urządzeń bezpieczeństwa ruchu:
 - wykonanie przejścia dla pieszych,
 - dedykowanego oświetlenia przejść dla pieszych,
 - system fakturowego oznaczenia nawierzchni poprzez zastosowanie płyt wyczuwalnych typu Brailya
 - znakowanie pionowe i poziome
- e) regulacja wysokościowa istniejącej infrastruktury technicznej.

4. Etap III - Wykonanie remontu nawierzchni jezdni i chodnika w/c ul. Kr. Jadwigi na odc. 85m

1/ zakres robót w/c ulic Królowej Jadwigi będzie polegać na:

- a) wymianie zniszczonego krawężnika betonowego,
- b) wymianie zniszczonej nawierzchni zatoki postojowej,
- c) wymianie zniszczonej nawierzchni asfaltowej,
- d) wymianie uszkodzonego systemu odwodnienia w skład którego wchodzi:
 - studnie rewizyjne,
 - wpusty deszczowe,
 - ściek z dwurzędowej kostki betonowej
- e) regulacji wysokościowej istniejącej infrastruktury technicznej.

4. Zakres robót należy wykonać zgodnie z opracowaną dokumentacją projektową wykonaną przez Pana Piotra Kowalczyka prowadzącego działalność gospodarczą pod nazwą Pracownia Inżynierii Drogowej Piotr Kowalczyk ul. Podhalańska 4/29, 34-400 Nowy Targ.

§ 2

Zamawiający posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane w rozumieniu art. 3 pkt 11 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020r. poz. 1333 z późn. zm.).

§ 3

Termin wykonania przedmiotu umowy

1. Strony umowy ustalają, że przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie:
 - rozpoczęcie - od daty podpisania umowy.
 - zakończenie – 7 miesięcy od daty podpisania umowy
2. Wykonawca jest zobowiązany w terminie o którym mowa w ust. 1 pisemnie powiadomić zamawiającego o gotowości do odbioru według § 9 ust. 3 umowy.

3. Zamawiający może polecić wykonawcy podjęcie kroków dla przyspieszenia tempa realizacji zamówienia, aby świadczenie zostało wykonane w umówionym terminie. Wszelkie koszty związane z podjętymi działaniami obciążają wykonawcę chyba, że niezwłocznie uzasadni, że termin wykonania świadczenia nie jest niczym zagrożony.

§ 4 Obowiązki stron

1. Do obowiązków wykonawcy należy w szczególności:

1/ zabezpieczenie na własny koszt wszelkich niezbędnych materiałów posiadających certyfikaty jakości lub deklaracje zgodności potwierdzające stosowanie w budownictwie,
2/ wykonanie robót zgodnie z dokumentacją projektową, przedmiarem robót, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót z zachowaniem warunków wynikających z norm technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej.

3/ wykonanie pełnego zakresu robót przedstawionych w przedmiocie zamówienia, także tych nie wymienionych w projekcie, ani innych dokumentach, a niezbędnych do realizacji zamówienia,

4/ zapewnienie pełnej obsługi geodezyjnej inwestycji aż do uzyskania geodezyjnego operatu powykonawczego z klauzulą Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjno-Kartograficznej wraz z założeniem reperów roboczych i wytyczeniem głównych osi. Operat geodezyjny należy dostarczyć również w wersji cyfrowej w plikach dwg., dxf., pdf.,

5/ wywóz i składowanie ziemi, gruzu itp. i ponoszenie wszelkich z tym związanych kosztów. Materiał z rozbiórki zakwalifikowany przez zamawiającego do ponownego wykorzystania należy wywieźć na miejsce wskazane przez zamawiającego na odległość do 10 km,

6/ zapewnienie bezpiecznych warunków na placu budowy i w jego otoczeniu,

7/ zabezpieczenie w trakcie prowadzonych robót budowlanych podestami umożliwiającymi bezpieczne przejście wszystkich przejść do miejsc publicznych i domów prywatnych,

8/ zaprojektowanie i zatwierdzenie zmiany organizacji ruchu na czas robót oraz wykonanie i zamontowanie odpowiedniego oznakowania.

9/ zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków,

2. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia prac przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa ruchu. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie realizacji prac norm określonych w odpowiednich przepisach dotyczących ochrony środowiska naturalnego i ruchu poniesie wykonawca. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków wynikające z nieprawidłowego wykonania prac lub niewłaściwego oznakowania i zabezpieczenia miejsca wykonywania prac.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków wynikające z nieprawidłowego wykonania prac lub niewłaściwego oznakowania i zabezpieczenia miejsca wykonywania prac.

4. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:

1/ pełnienie funkcji koordynatora w stosunku do robót realizowanych na podstawie niniejszej umowy,

2/ w wypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części w toku realizacji - naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego.

5. Do obowiązków zamawiającego należy:

1/ przekazanie placu budowy w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy,

- 2/ zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
 - 3/ odbiór prawidłowo wykonanego przedmiotu umowy,
 - 4/ zapłata za odebrane roboty na zasadach określonych w § 5 i 6 umowy.
6. Dokumenty i oświadczenia załączone do oferty według specyfikacji warunków zamówienia stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 5

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia oraz wybraną w trybie podstawowym zgodnie z art 275 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych ofertą wykonawcy jest wynagrodzenie kosztorysowe. Ostateczne rozliczenie nastąpi kosztorysem po realizacji zamówienia przy składnikach cenotwórczych podanych w kosztorysie ofertowym. Ceny jednostkowe nie będą zmieniane przez cały czas obowiązywania umowy.
2. Wynagrodzenie za wykonanie zamówienia wyraża się kwotą kosztorysową w wysokości zł (słownie), w tym obowiązujący podatek VAT w wysokości 23 % wynoszącyzł (słownie zł)
w tym:
 - a) wynagrodzenie za wykonanie **I etapu zamówienia** wyraża się kwotą kosztorysową w wysokości zł (słownie), w tym obowiązujący podatek VAT w wysokości 23 % wynoszącyzł (słownie zł),
 - b) wynagrodzenie za wykonanie **II etapu zamówienia** wyraża się kwotą kosztorysową w wysokości zł (słownie), w tym obowiązujący podatek VAT w wysokości 23 % wynoszącyzł (słownie zł).
 - c) wynagrodzenie za wykonanie **III etapu zamówienia** wyraża się kwotą kosztorysową w wysokości zł (słownie), w tym obowiązujący podatek VAT w wysokości 23 % wynoszącyzł (słownie zł).
3. Określona w ust. 2 kwota wynagrodzenia kosztorysowego stanowi zapłatę za kompletne wykonanie przedmiotu umowy w sposób zapewniający oczekiwany rezultat zgodnie z przedłożoną dokumentacją projektową.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
5. Płatnikiem wynagrodzenia jest Gmina Miasto Nowy Targ.

§ 6

Rozliczenia

1. Protokół odbioru częściowego podpisany przez przedstawiciela zamawiającego, inspektora nadzoru, kierownika budowy/wykonawcę stanowią podstawę wystawienia faktury za wykonany zakres zamówienia. Odbioru częściowego dokonuje się w celu prowadzenia bieżących, częściowych rozliczeń.
2. Zamawiający zapłaci jedną fakturę częściową w terminie 21 dni licząc od daty jej doręczenia, zaś, gdy chodzi o fakturę końcową w terminie 30 dni od daty jej doręczenia.

3. W przypadku płatności faktury za roboty wykonane przez podwykonawcę zamawiający dokona płatności po dokonaniu zapłaty podwykonawcy przez wykonawcę na podstawie oświadczenia podwykonawcy dostarczonego przez wykonawcę, że za wykonane roboty otrzymał wynagrodzenie z uwzględnieniem przewidzianych w umowie z podwykonawcą potrąceń lub zatrzymań.
4. Wynagrodzenie wykonawcy rozliczone fakturą częściową przed obiorem końcowym nie może przekraczać 80 % wynagrodzenia umownego.
5. Podstawą wystawienia faktury końcowej jest protokół końcowy podpisany przez przedstawiciela zamawiającego, inspektora nadzoru, kierownika budowy/wykonawcę robót.
6. Faktura końcowa za wykonanie przedmiotu umowy ma być wystawiona nie później niż 21 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
7. Faktury winny być wystawione na Gminę Miasto Nowy Targ ul. Krzywa 1, 34-400 Nowy Targ, NIP 735-001-40-12.

§ 7

Obowiązek zatrudniania pracowników na umowę o pracę

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących prace fizyczne związane z wykonywaniem wszystkich robót objętych zamówieniem, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) tj. czynności wskazanych w przedmiarze robót.

1/ W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do weryfikacji zatrudniania, przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia w szczególności poprzez przedłożenie:

- a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
- b) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
- c) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
- d) innych dokumentów

– zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

2/ W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019r. poz. 1781) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,

b) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,

c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko nie podlega anonimizacji.

3/ Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności.

4/ W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 8

Kary umowne i roszczenia odszkodowawcze

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy stanowią kary umowne.

2. Kary te naliczane będą w następujących wypadkach i wysokościach:

1/ Wykonawca płaci zamawiającemu kary umowne:

a/ za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,10% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot odbioru końcowego za każdy dzień zwłoki,

b/ za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie czynności odbiorowych lub w okresie gwarancji/rękojmi za wady – w wysokości 0,10 % wynagrodzenia umownego brutto za wykonany przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

c/ za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto,

d/ za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,10% wynagrodzenia umownego brutto należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za każdy dzień zwłoki,

e/ za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 100,00 zł oraz za każde następne wezwanie do przedłożenia projektu umowy w wysokości 100,00 zł,

f/ za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 100,00 zł oraz za każde następne wezwanie do przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 100,00 zł,

g/ za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 100,00 zł oraz za każde następne wezwanie do zmiany w wysokości 100,00zł.

h/ 0,02% wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdy przypadek odmowy przedłożenia zamawiającemu do wglądu lub nieprzedłożenie w terminie do wglądu

któregokolwiek z dowodów określonych w umowie w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia przez wykonawcę lub jego każdego podwykonawcę (jak i dalszych podwykonawców) na podstawie umowy o pracę osób wykonujących prace wskazane w umowie,

i/ 0,1% wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdy przypadek nie spełnienia wymogu zatrudnienia przez wykonawcę lub jego każdego podwykonawcę (jak i dalszych podwykonawców) na podstawie umowy o pracę osób wykonujących prace wskazane w umowie.

2/ Zamawiający płaci wykonawcy kary umowne:

a/ z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto.

3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.

4. Podstawą naliczania kar będzie kosztorysowa wartość wynagrodzenia brutto, ustalona w umowie.

5. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z faktury.

6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w umowie.

§ 9

Odbiór końcowy przedmiotu umowy

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.

2. Wykonawca /kierownik budowy/ zgłosi zamawiającemu gotowość do odbioru (w tym dokonanie wszelkich odbiorów końcowych z podwykonawcami) wpisem do dziennika budowy; potwierdzenie tego wpisu lub brak ustosunkowania się przez inspektora nadzoru w terminie 7 dni od daty dokonania wpisu oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru w dacie wpisu do dziennika budowy.

3. Wykonawca następnie powiadomi na piśmie zamawiającego o gotowości do odbioru robót i wraz z powiadomieniem dostarczy kompletną dokumentację powykonawczą i odbiorową.

4. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu odbioru w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru. Zamawiający zakończy czynności odbiorowe w terminie 7 dni roboczych.

5. Zakończenie realizacji przedmiotu umowy i kompletność dokumentów odbiorowych zostanie stwierdzona w protokole odbioru końcowego, który dla swojej ważności i skuteczności wymaga podpisów kierownika budowy, inspektora nadzoru, zamawiającego i wykonawcy.

6. Jeżeli inspektor nadzoru stwierdzi, że roboty nie zostały zakończone lub będzie miał zastrzeżenia do kompletności i prawidłowości dokumentacji wyznaczy nowy termin złożenia wniosku o dokonanie odbioru.

7. Ewentualne wady i drobne usterki w przedmiocie umowy wykryte przy odbiorze lub w toku realizacji przedmiotu umowy usuwane będą niezwłocznie, najpóźniej w ciągu 5 dni.

8. Ujawnienie wady lub usterki przy odbiorze przedmiotu umowy wstrzymują podpisanie protokołu odbioru końcowego.

9. Zamawiający w razie stwierdzenia wad wydanego przedmiotu umowy (podczas jego eksploatacji) w terminie rękojmi obowiązany jest do przedłożenia wykonawcy stosownej reklamacji na piśmie.

10. Wykonawca powinien udzielić odpowiedzi pisemnej na przedłożoną reklamację w ciągu 14 dni, a po bezskutecznym upływie tego terminu reklamacja uważana będzie za uznaną w całości zgodnie z żądaniem zamawiającego.

W przypadku nie zrealizowania reklamacji zamawiający może powierzyć wykonanie prac innemu wykonawcy. Wszystkie koszty takich prac ponosi wykonawca.

11. Wykonawca jest zobowiązany do udziału w organizowanych przez zamawiającego przeglądach w okresie gwarancyjnym.

12. Zamawiający wyznacza także ostateczny, gwarancyjny odbiór robót w dniu upływu terminu gwarancji lub bezpośrednio przed tą datą oraz terminu na protokolarnie stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu rękojmi.

§ 10

Warunki gwarancji i rękojmi

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosi lat na wszystkie wykonane roboty budowlane i wbudowane materiały.

2. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji jakości na całość robót.

3. Okres gwarancji jakości na wszystkie wykonane roboty budowlane i wbudowane materiały udzielam wynosi lat.

4. Zamawiający może zrealizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości.

§ 11

Podwykonawstwo

1. Wykonawca oświadcza, że zamierza powierzyć realizację następującej części zamówienia następującym podwykonawcom:

a).....

Nazwa podwykonawcy:

Opis powierzonych części zamówienia:

Czy podwykonawca jest podmiotem, na którego zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp(tak/nie)

b).....

2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia w terminie 14 dni pisemnego zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku zaistnienia chociażby jednego z opisanych poniżej przypadków:

a) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających

wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;

b) umowa nie spełnia wymagań określonych w dokumentach zamówienia,

c) zawiera postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy – postanowienia niezgodne z art.463 ustawy Pzp,

d) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania zamówienia, wskazany w treści § 2 ust. 1 niniejszej umowy,

e) umowa o podwykonawstwo zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez zamawiającego lub od zapłaty należności wykonawcy przez zamawiającego,

f) umowa o podwykonawstwo nie zawiera uregulowań, dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od ich akceptacji i zgody wykonawcy,

g) umowa o podwykonawstwo zawiera cenę na wyższym poziomie niż cena za ten zakres robót, określona w kosztorysie ofertowym wykonawcy, lub też umowa o podwykonawstwo zawiera ceny jednostkowe na wyższym poziomie niż ceny jednostkowe, zawarte w kosztorysie ofertowym wykonawcy, o którym mowa w treści niniejszej umowy,

h) umowa o podwykonawstwo nie zawiera cen, w tym również cen jednostkowych, z dopuszczeniem utajnienia tych cen dla podmiotów innych niż zamawiający oraz osoby przez niego uprawnione, wymienione w treści niniejszej umowy,

i) umowa o podwykonawstwo nie zawiera uregulowań, dotyczących zakresu odpowiedzialności za wady, przy czym zastrzega się, aby okres tej odpowiedzialności, nie był krótszy od okresu odpowiedzialności wykonawcy za wady wobec zamawiającego.

4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 3 uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.

5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada zamawiającemu poświadczoną (przez siebie) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

6. Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia w terminie 7 dni pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 3.

7. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 6, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.

8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości brutto niniejszej umowy, oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy materiałów budowlanych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia oraz usługi transportowe.

9. Wyłączenia, o których mowa w ust. 8, nie dotyczą również umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 złotych brutto.

10. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3 pkt a, zamawiający poinformuje o tym wykonawcę i wezwie go do

doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia otrzymania informacji, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

11. Wszystkie umowy o podwykonawstwo wymagają formy pisemnej.

12. Postanowienia, zawarte w ust. 2 – 11, stosuje się odpowiednio do zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami.

13. Postanowienia, zawarte w ust. 2 – 11, stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.

14. Wykonawca ponosi wobec zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty budowlane oraz ich konsekwencje, które wykonuje przy pomocy podwykonawców, w szczególności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz z art. 415, 429, 430 i 474 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny oraz na zasadach określonych w ustawie prawo zamówień publicznych.

15. Wykonawca przyjmuje na siebie pełnienie funkcji koordynatora w stosunku do robót budowlanych, realizowanych przez podwykonawców.

16. Powierzenie wykonania części robót budowlanych podwykonawcy nie zmienia zobowiązań wykonawcy wobec zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia.

17. Wykonawca jest odpowiedzialny za działanie, zaniechanie, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, dalszego podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania własne lub jego własnych pracowników.

18. Jakakolwiek przerwa w realizacji robót budowlanych, wynikająca z braku podwykonawcy, będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od wykonawcy i będzie stanowić podstawę do naliczenia wykonawcy kar umownych.

§ 12

Odstąpienie od umowy

1. Oprócz wypadków wymienionych w kodeksie cywilnym, zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, do końcowego terminu jej realizacji, w następujących sytuacjach:

2/ zachodzą przesłanki do zgłoszenia upadłości lub likwidacji wykonawcy,

3/ zostanie wydany nakaz zajęcia majątku wykonawcy w zakresie, który uniemożliwia wykonanie przez wykonawcę przedmiotu umowy,

4/ wykonawca nie rozpoczął robót oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania zamawiającego złożonego na piśmie i wyznaczającego termin podjęcia robót,

5/ wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia i przerwa ta trwa dłużej niż jeden tydzień,

2. W przypadku odstąpienia od umowy zamawiającego i wykonawcę obciążają następujące obowiązki:

1/ w terminie do 7 dnia od daty odstąpienia od umowy wykonawca przy udziale zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,

2/ wykonawca zabezpieczy na koszt tej strony, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od umowy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym,

3/ wykonawca zgłosi zamawiającemu gotowość do odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczonych.

3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do:

1/ dokonania odbioru robót przerwanych,

- 2/ rozliczenia się z wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza i uzbrojenia terenu budowy,
- 3/ przejścia od wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
4. Zamawiający może również odstąpić od umowy:
- 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455,
 - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 lit. a, zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
6. W przypadkach, o których mowa w ust. 4 pkt 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
8. W przypadku odstąpienia od umowy zamawiający zachowuje prawo do kar umownych.
9. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez zamawiającego.

§ 13

Zmiana umowy

1. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2 - 4 i ust. 2 ustawy Pzp, zamawiający na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania umowy lub w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:
- 1/ zmiany kluczowych specjalistów przedstawionych w umowie - na pisemny wniosek zamawiającego lub wykonawcy w postaci pisemnej zgody,
 - 2/ zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy na pisemny, udokumentowany wniosek wykonawcy w razie wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - a/ wstrzymanie robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie zamawiającego,
 - b/ działania siły wyższej, za które uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu umowy, a których strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie przedmiotu umowy w należyty sposób,
 - c/ wystąpią wyjątkowo niesprzyjające warunki atmosferyczne uniemożliwiające wykonawcy wykonanie robót, m. in:

- gwałtowne bądź długotrwałe opady deszczu,
- długo utrzymujący się podwyższony stan wód powierzchniowych i gruntowych,
- d/ wystąpią warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzenie prób i sprawdzeń zgodnie z technologią przewidzianą w projekcie, normami lub innymi przepisami,
- e/ opóźnienie w przekazaniu terenu robót,
- f/ w przypadku wystąpienia obiektów archeologicznych, geologicznych lub przyrodniczych podlegających obowiązkowi badania i ochrony na podstawie właściwych przepisów,
- g/ w przypadku wystąpienia niewypałów i niewybuchów oraz substancji niebezpiecznych dla zdrowia i życia osób wykonujących budowę,
- h/ konieczność wykonania robót zamiennych lub zamówień dodatkowych,
- i/ inne przyczyny zewnętrzne niezależne od zamawiającego oraz wykonawcy skutkujące brakiem możliwości prowadzenia robót lub prac lub wykonania innych czynności przewidzianych umową, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez wykonawcę opóźnienie.
- 3/ zmiany danych teleadresowych wykonawcy, nazwy wykonawcy, osób reprezentujących firmę, - na wniosek zamawiającego lub wykonawcy w postaci pisemnej zgody zamawiającego,
- 4/ zmiany podwykonawcy, przy pomocy, którego wykonawca realizuje przedmiot umowy - na wniosek wykonawcy w postaci pisemnej zgody zamawiającego,
- 5/ rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie wykonawcy - na wniosek wykonawcy w postaci pisemnej zgody zamawiającego,
- 6/ zmiany harmonogramu rzeczowo-finansowego,
- 7/ zmiany technologiczne spowodowane w szczególności następującymi okolicznościami:
 - a/ z uwagi na możliwość osiągnięcia wymaganego efektu, przez zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub materiałowych, przy zachowaniu jakości i parametrów technicznych obiektów budowlanych, instalacji i urządzeń,
 - b/ z uwagi na możliwość osiągnięcia wymaganego efektu przez zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub materiałowych zwiększających jakość, parametry techniczne lub eksploatacyjne obiektów budowlanych lub skracających termin realizacji zamówienia,
 - c/ pojawienie się na rynku technologii wykonania robót, materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na poniesienie niższych kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót,
 - d/ konieczność realizacji umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji, gdy zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło nie wykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - e/ odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunki geologiczne skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych,
 - f/ odmienne od przyjętych w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunki terenowe, w szczególności istnienie niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych obiektów budowlanych,
 - g/ zmiana decyzji, postanowień lub uzgodnień przez organy administracyjne i podmioty uzgadniające dokumentację projektową,
 - h/ konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa i konieczność wykonania robót oraz usunięcia wad w celu zmniejszenia zagrożenia, gdy zaistnieje wypadek wpływający na bezpieczeństwo życia, zdrowia, mienia, lub robót na terenie budowy lub

sąsiadujących nieruchomości a inspektor nadzoru wydał wykonawcy polecenie wykonania robót, usunięcia wad lub podjęcia innych czynności w celu wyeliminowania lub zmniejszenia zagrożenia,

i/ kolizja z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami,
2. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek okoliczności wymienionej w ust. 2 pkt. 2 termin wykonania umowy może ulec odpowiednio przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż okres trwania tych okoliczności. Wykonawca nie może żądać zwiększenia wynagrodzenia lub zwrotu innych kosztów bezpośrednich lub pośrednich spowodowanych przestojem lub dłuższym czasem wykonywania.

3. Ciężar udowodnienia, że zaszły okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt. 2 spoczywa na wykonawcy.

§ 14

Przedstawiciele stron na budowie

1. Zamawiający powoła inspektora nadzoru i powiadomi wykonawcę o pełniącym te czynności.

2. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie posiadającego uprawnienia budowlane nr

3. W dniu podpisania umowy wykonawca dostarczy oświadczenie kierownika budowy o podjęciu obowiązków kierownika budowy, uwierzytelnione kopie: uprawnień budowlanych i zaświadczenie o przynależności do izby samorządu zawodowego a także plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia /w razie konieczności/.

4. Koordynatorem ze strony zamawiającego w zakresie realizacji umowy jest: mgr inż. Dorota Waniczek telefon służbowy 18 26 11 289.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody zamawiającego, dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

2. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.

3. Właściwym do rozpatrzenia sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla zamawiającego.

4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego, w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

5. Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla wykonawcy, dwa dla zamawiającego.

6. Umowa obowiązuje wraz z wymienionymi załącznikami:

nr 1 oferta,

nr 2 specyfikacja warunków zamówienia,

nr 3 projekty wykonawcze,

nr 4 specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia

dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie” - szczegóły na następnej stronie.

Zamawiający:

Wykonawca:

Klauzule informacyjna z art. 13 RODO.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Nowy Targ ul. Krzywa 1, 34-400 Nowy Targ, tel. 18 261 12 00.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy z dnia z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), zwanej dalej PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z art. 19 ustawy z dnia z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 4 PZP.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
 - w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
 - na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.
10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP.
12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

13. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Administratora w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 Rozporządzenia, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Administratora.

14. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.

15. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

16. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

17. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

Wykonawca:

załącznik nr 3 do SWZ
Zamawiający:
Gmina Miasto Nowy Targ
ul. Krzywa 1
34-400 Nowy Targ
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

DOTYCZĄCE:

1. PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA, o których mowa w art. 108 ust 1 pkt 1 - 6 ustawy Pzp.

wypełnione i podpisane odpowiednio przez:

- a) wykonawcę albo
- b) jednego ze współników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej) albo
- c) podmiot na zasoby, którego powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na wykonanie przebudowy przejść dla pieszych na ul. Królowej Jadwigi na odcinku od skrzyżowania z ul. Krzywą do skrzyżowania z ul. Kilińskiego w Nowym Targu – III etap** prowadzonego przez **Gminę Miasto Nowy Targ z siedzibą przy ul. Krzywa 1, 34-400 Nowy Targ** oświadczam, co następuje:

1.1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

1.2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp w zakresie okoliczności, które Zamawiający wskazał w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SWZ).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejsce), dnia

.....
podpis elektroniczny kwalifikowany lub podpis zaufany lub podpis osobisty osoby (osób) upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu odpowiednio:

- a) wykonawcy,
- b) każdego ze współników konsorcjum.