



**Miejski Ośrodek
Pomocy Rodzinie**
w Piekarach Śląskich

ul. Biskupa Nankera 103
41-949 Piekary Śląskie
e-mail: biuro@mopr.piekary.pl
tel./fax 322879503
tel./fax 322883574
www.mopr.piekary.pl

Nr sprawy: 71/2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie prowadzone jest na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich o wartości poniżej 130.000 złotych wprowadzonego zarządzeniem nr 52/2021 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich z dnia 21.07.2021 r.

Nazwa zamówienia:

Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kopiarek oryginalnych lub równoważnych.

Zawartość zapytania ofertowego:

Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy;

Załącznik Nr 1A – Formularz asortymentowo - cenowy

Załącznik Nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik Nr 3 – Wzór umowy.

Piekary Śląskie, dnia 13.09.2023

DYREKTOR
MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY RODZINIE
W PIEKARCH ŚLĄSKICH

Maciej Gęda

ZATWIERDZAM

1

KIEROWNIK
DZIAŁU ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

3el
Katarzyna Boruta



Nr sprawy: 71/2023

I. ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES)

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich

Ul. Biskupa Nankera 103

41-949 Piekary Śląskie

zwany dalej „Zamawiającym”

- nr telefonu: 32 / 287 - 95 – 03

- adres poczty elektronicznej: zamowienia@mopr.piekary.pl

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kopiarek oryginalnych lub równoważnych o cechach równoważności wymienionych w załączniku nr 1A Formularz asortymentowo - cenowy do Zapytania ofertowego, na potrzeby Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich (na ul. Biskupa Nankera 103).
2. Materiały eksploatacyjne stanowiące przedmiot zamówienia będą fabrycznie nowe, nieużywane, w pełni sprawne oraz wolne od wszelkich wad. Oferowane materiały eksploatacyjne będą wykonane z części nowych, nie regenerowanych, nie reprodukowanych, bez elementów wcześniej używanych lub modyfikowanych.
3. Zamawiający wymaga, by materiały eksploatacyjne były dostarczone w oryginalnie zamkniętych opakowaniach producenta. Na opakowaniu muszą znajdować się widoczne następujące informacje i oznaczenia: logo producenta (nie dystrybutora, ani importera) wraz z danymi firmy, symbol produktu, termin przydatności do użytku, kod kreskowy, znak CE informuje o tym, że produkt powstał zgodnie z przepisami obowiązującymi na terenie Unii Europejskiej i z normami uwzględniającymi zdrowie i bezpieczeństwo użytkownika, wskazanie typów urządzeń z którymi jest kompatybilny oraz posiadać certyfikaty ISO9001 i/lub ISO1401.
4. Termin przydatności oferowanych materiałów eksploatacyjnych do użycia będzie nie krótszy niż 24 miesięcy licząc od dnia dostawy.
5. Materiały eksploatacyjne będą spełniały wymogi dopuszczenia do obrotu i używania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wynikające z obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, a w związku z tym będą posiadały wszelkie wymagane certyfikaty i świadectwa.
6. Wydajność materiałów eksploatacyjnych pod względem wydajności nie będzie gorsza od podanej przez producenta oryginalnego materiału drukującego.

III. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Oferta musi obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych.
2. Oferty częściowe jako sprzeczne z treścią zapytania ofertowego zostaną odrzucone.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: do 31.10.2023r.

Opis 701

✓



Nr sprawy: 71/2023

V. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835).
2. zadeklarują wymianę wadliwych materiałów eksploatacyjnych w siedzibie zamawiającego w ciągu maksymalnie 3 dni roboczych, liczonych od daty otrzymania przez Wykonawcę powiadomienia o wadzie odnośnie jakości do momentu dostarczenia prawidłowego materiału,
3. zadeklarują czas dojazdu do siedziby zamawiającego (według nawigacji Google Maps biorąc pod uwagę najkrótszą drogę samochodem w godzinach pracy Ośrodka) do 2 dni roboczych, w celu usunięcia problemu, jeżeli na skutek użycia dostarczonych materiałów eksploatacyjnych nastąpi zabrudzenie urządzenia z którego korzysta zamawiający z powodu wysypującego się proszku z dostarczonego tonera
4. zadeklarują o fachowości serwisu, tj. dysponowaniem odpowiednim personelem do prawidłowego wykonania usługi w razie wystąpienia sytuacji zgodnie z pkt. 2.

VI. DOKUMENTY WYMAGANE NA POTWIERDZENIE BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA I SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą złożyć oświadczenie, zgodne z treścią załącznika nr 2 do Zapytania ofertowego.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ STRON POSTĘPOWANIA ORAZ PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW

1. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w rozdz. X ust. 2 zapytania ofertowego dopuszcza się, aby komunikacja między stronami postępowania odbywała się:
 - 1.1 przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. Z 2020 r. poz. 344), tj.:
 - za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”;
 - pocztą elektroniczną na adres e-mail Zamawiającego: zamowienia@mopr.piekary.pl oraz adresy e-mail Wykonawców podane w formularzu ofertowym.
 - 1.2 za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. 2020 r. poz. 1041 z późn. zm.).
2. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl.
3. Po otwarciu ofert kontakt przez adres e-mail będzie możliwy tylko poprzez adres (adresy) wskazany w formularzu ofertowym.
4. Wyznacza się następujące osoby do porozumiewania się z Wykonawcami, w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:
W kwestiach proceduralnych – Agata Banasiak, Katarzyna Boruta – Dział Zamówień Publicznych pod nr tel. 32 287-95-03 wew. 632

Nr sprawy: 71/2023

W kwestiach merytorycznych – Tomasz Marek, Michał Ramfeld, Mateusz Oleksy – Dział Informatyczny pod nr tel. 32 287-95-03 wew. 624

5. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl znajduje się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

Wsparcia technicznego udziela Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod nr tel. 22/101-02-02 oraz pod adresem e-mail cwk@platformazakupowa.pl.

VIII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Wykonawca może zwrócić się o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego kierując swoje zapytania w formie pisemnej lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. Z 2020 r., poz. 344).
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający może pozostawić treść zapytania bez rozpoznania jeśli uzna, iż pytanie jest bezzasadne i nie ma wpływu na złożenie oferty.
3. Wszelkie wyjaśnienia, modyfikacje treści zapytania ofertowego oraz inne informacje związane z niniejszym postępowaniem, Zamawiający będzie zamieszczał wyłącznie na platformazakupowa.pl w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy niniejszego postępowania.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią zapytania ofertowego. Dokonana zmiana treści zapytania zamieszczona zostanie na platformazakupowa.pl w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy niniejszego postępowania.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca podaje cenę ofertową na formularzu asortymentowo - cenowym, zgodnie z **załącznikiem nr 1A** do zapytania ofertowego.
2. Podana cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
3. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo (do drugiego miejsca po przecinku).
4. Z uwagi na wyłączenie stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający nie przewiduje badania cen ofertowych pod kątem ceny rażąco niskiej.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym (lub według takiego samego schematu), stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Oferta wraz z załącznikami - pod rygorem nieważności – powinna być napisana w języku polskim, i złożona:
 - w postaci elektronicznej w formie zeskanowanego dokumentu przesłanego za pośrednictwem platformazakupowa.pl lub e-mailem na adres zamowienia@mopr.piekary.pl, z zastrzeżeniem, iż dokument będzie zaszyfrowany, a hasło dostępu udostępnione Zamawiającemu w dniu 20.09.2023r. od godz 10:00 do godz 10:30 przesyłając je na adres e-mail zamowienia@mopr.piekary.pl,
 - w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem platformazakupowa.pl lub e-mailem na adres zamowienia@mopr.piekary.pl, z zastrzeżeniem, iż dokument



Nr sprawy: 71/2023

będzie zaszyfrowany, a hasło dostępu udostępnione Zamawiającemu w dniu 20.09.2023r. od godz 10:00 do godz 10:30 przesyłając je na adres e-mail zamowienia@mopr.piekary.pl,
- lub w formie pisemnej: za pośrednictwem poczty na adres Zamawiającego lub osobiście w siedzibie Zamawiającego, przekazując dokumenty w zaklejonej kopercie z dopiskiem „**nie otwierać przed 20.09.2023r., godz. 10.30, numer sprawy, wykonawca**”.

Uwaga! w przypadku złożenia oferty drogą pocztową o ważności jej złożenia nie będzie decydowała data stempla pocztowego na ofercie lecz data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.

3. Oferta musi zawierać:

- 3.1. załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy;
- 3.2. załącznik Nr 1A – Formularz asortymentowo – cenowy;
- 3.3. załącznik Nr 2 - oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- 3.4. upoważnienie (pełnomocnictwo) – jeśli dotyczy;
4. Ofertę należy złożyć najpóźniej **do dnia 20.09.2023r. do godziny 10:00**
5. Oferta złożona po terminie, o którym mowa wyżej będzie podlegała odrzuceniu.
6. Oferta zostanie odrzucona również w następujących przypadkach:
 - a) treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
 - b) została sporządzona niezgodnie z rozdziałem X pkt 1, 2.
 - c) została złożona przez Wykonawcę, który podlega wykluczeniu i / lub nie spełnia warunków udziału w postępowaniu;
 - d) jest nieważna na podstawie przepisów prawa.
7. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, odczytywanych na otwarciu ofert. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 z późn. zm.), Zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnica przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego” (Wykonawca winien przedstawić uzasadnienie wraz z dowodami).
8. Wykonawcy, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych treścią niniejszego zapytania ofertowego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane dokumenty lub oświadczenia zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, zostaną wezwani do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że oferta będzie podlegała odrzuceniu, postępowanie będzie podlegało unieważnieniu lub oferta będzie zawierała cenę, która przewyższa kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację przedmiotu postępowania, a oferta tego Wykonawcy zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych oraz pisarskich informując Wykonawcę o tym fakcie.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany z ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

Nr sprawy: 71/2023

XII. TERMIN OTWARCIA OFERT, CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OTWARCIEM OFERT

1. Otwarcie i pobranie ofert nastąpi **w dniu 20.09.2023r. o godzinie 10:30** w siedzibie Zamawiającego (Dział Zamówień Publicznych).
2. Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert.
3. Do 3 dni roboczych po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, w zakładce dot. przedmiotowego postępowania informacje o:
 - 3.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 3.2 cenach zawartych w ofertach.

XIII. WYBÓR OFERTY

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: **cena wraz z dostawą pod wskazany adres - 100%**
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XIV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie, jeżeli:
 - 1.1 cena najkorzystniejszej oferty bądź oferta z najniższą ceną przekroczy środki finansowe, które Zamawiający może przeznaczyć na realizację przedmiotu postępowania;
 - 1.2 wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 1.3 nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - 1.4 postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający zastrzega sobie również prawo unieważnienia postępowania bądź odstąpienia od udzielenia zamówienia bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych na każdym etapie postępowania – bez podania przyczyn.

XV. INFORMACJA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH – RODO

Zgodnie z art. 13 RODO Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informujemy, iż:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich z siedzibą przy ul. Biskupa Nankera 103, 41-949 Piekary Śląskie, (nr tel.: 32 287-95-03, adres e-mail: biuro@mopr.piekary.pl), reprezentowany przez Dyrektora – Macieja Gazdę

W MOPR w Piekarach Śląskich wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu: 32 287-95-03 lub adresem e-mail: iod@mopr.piekary.pl

1. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z art.6. ust.1 lit. c RODO, art.6 ust.1 lit. a RODO oraz art.6. ust.1 lit. e RODO

Nr sprawy: 71/2023

2. MOPR w Piekarach Śląskich może pozyskiwać i przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu:
 - realizacji zadań własnych i zleconych miasta oraz powiatu z zakresu pomocy społecznej oraz zadań wynikających z innych ustaw określonych w Statucie Ośrodka,
 - prowadzenia działań informacyjnych i edukacyjno - promocyjnych dotyczących zadań Ośrodka,
 - zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia MOPR w Piekarach Śląskich poprzez monitoring z zachowaniem prywatności i godności osób,
 - dostarczania do Ośrodka nowych zasobów materialnych, usług i praw,
 - obsługi procesów rekrutacji.
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru Pani/Pana danych, w tym państwa trzecie, w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w ustawie o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
5. W związku z przetwarzaniem przez MOPR w Piekarach Śląskich, Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest administrator danych; sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO; ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO; prawo do wniesienia skargi do właściwego organu do spraw ochrony danych osobowych.
6. Przetwarzanie Pani/Pana danych może odbywać się w sposób zautomatyzowany, co może wiązać się ze zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji, w tym z profilowaniem, które wykonywane jest przez MOPR w Piekarach Śląskich na mocy obowiązujących przepisów prawa.

Zamawiający
Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich
Ul. Biskupa Nankera 103
41-949 Piekary Śląskie

FORMULARZ OFERTOWY

1. Oferta złożona do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w drodze zapytania ofertowego, prowadzonego na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich o wartości poniżej 130.000 złotych wprowadzonego zarządzeniem nr 52/2021 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich z dnia 21.07.2021 r.

Przedmiot zamówienia:

Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kopiarek oryginalnych lub równoważnych

2. Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa (firma) Wykonawcy:		
Adres:		
Nr REGON / NIP	Telefon / Faks	E-mail
<i>Poniższe dane podaję dobrowolnie, w celu usprawnienia kontaktu z Zamawiającym w zakresie prowadzonego postępowania</i>		

3. Termin realizacji zamówienia: do 31.10.2023r.

4. Warunki płatności:

4.1 Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur na Nabywcę: Gmina Piekary Śląskie, ul. Bytomska 84, 41-940 Piekary Śląskie, NIP: 498 026 22 99 ze wskazaniem odbiorcy faktur: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie, ul. Biskupa Nankera 103, 41-949 Piekary Śląskie.

4.2 Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia faktury do siedziby Odbiorcy faktur.

4.3 Warunki płatności zgodne z zapisami umowy.

5. Niniejszym oświadczam, że:

5.1 zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;

5.2 zapoznałem się z zapisami umowy i przyjmuję je bez zastrzeżeń;

5.3 przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;

5.4 jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia składania ofert podanego w Zapytaniu ofertowym;

5.5 wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu**.

() rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

*(**) w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

6. Oferta została złożona na zapisanych stronach, (kolejno ponumerowanych).

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Beuf 30/

LC

L.p	Model drukarki	Symbol tonera / bębna / pojemnik na toner (wydajność)	Oryginał / Równoważny	Producent materiału	J.m.	Ilość zamawiana	Cena brutto 1 sztuki	Cena brutto łącznie
1	Brother B7715DW	TN-B023 / czarny (wyd. 2000)	Oryginał	Brother	szt.	24		0,00 zł
2	Kyocera P2040DN	TK-1160 / czarny (wyd. 7200)			szt.	4		0,00 zł
3	Ricoh SP C250DN	407546 / żółty (wyd. 1600)			szt.	1		0,00 zł
4	HP M476DW	CF380 / czarny (wyd. 2400)			szt.	2		0,00 zł
5	Brother L2712DW	Toner TN- 2421 / czarny (wyd.3000)			szt.	5		0,00 zł
6	Brother L2712DW	Bęben BR-2401 / czarny (wyd.12000)			szt.	1		0,00 zł
7	Brother DCP-9020 CDW	TN-241BK / czarny (wyd. 2500)			szt.	4		0,00 zł
8	Brother DCP-9020 CDW	TN-245Y / żółty (wyd. 2200)			szt.	2		0,00 zł
9	Brother DCP-9020 CDW	TN-245M / czerwony (wyd. 2200)			szt.	2		0,00 zł
10	Brother DCP-9020 CDW	TN-245C / niebieski (wyd. 2200)			szt.	2		0,00 zł
11	Canon IR2520	2785B002 C-EXV33 / czarny (wyd. 14600)	Oryginał	Canon	szt.	1		0,00 zł
12	Konica Minolta 421	Minolta TN-511 / czarny (wyd. 29000)	Oryginał	Konica Minolta	szt.	3		0,00 zł
13	Konica Minolta C280	TN-216K / czarny (wyd. 29000)	Oryginał	Konica Minolta	szt.	15		0,00 zł
14	Konica Minolta C258	TN324K / czarny (wyd. 28000)	Oryginał	Konica Minolta	szt.	2		0,00 zł
15	Konica Minolta C258	Konica Minolta TN324Y / żółty (wyd. 26000)	Oryginał	Konica Minolta	szt.	1		0,00 zł
16	Konica Minolta C258	Konica Minolta TN324M / czerwony (wyd. 26000)	Oryginał	Konica Minolta	szt.	1		0,00 zł
17	Konica Minolta C258	Konica Minolta TN324C / niebieski (wyd. 26000)	Oryginał	Konica Minolta	szt.	1		0,00 zł
18	Konica Minolta C364	Konica Minolta TN321K / czarny (wyd. 27000)	Oryginał	Konica Minolta	szt.	13		0,00 zł
19	Konica Minolta C364	Konica Minolta TN321Y / żółty (wyd. 25000)	Oryginał	Konica Minolta	szt.	4		0,00 zł
20	Konica Minolta C364	Konica Minolta TN321M / czerwony (wyd. 25000)	Oryginał	Konica Minolta	szt.	4		0,00 zł
21	Konica Minolta C364	Konica Minolta TN321C / niebieski (wyd. 25000)	Oryginał	Konica Minolta	szt.	3		0,00 zł
22	Dostawa							
							Łącznie kwota brutto:	0,00 zł

Zamawiający
Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich
Ul. Biskupa Nankera 103
41-949 Piekary Śląskie

Wykonawca

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA
ORAZ SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich, ul. Biskupa Nankera 103; 41-949 Piekary Śląskie

**pn. Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kopiarek oryginalnych lub
równoważnych**

1. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835).
2. deklaruję wymianę wadliwych materiałów eksploatacyjnych w siedzibie zamawiającego w ciągu maksymalnie 3 dni roboczych, liczonych od daty otrzymania przez Wykonawcę powiadomienia o wadzie odnośnie jakości do momentu dostarczenia prawidłowego materiału,
3. deklaruję czas dojazdu do siedziby zamawiającego (według nawigacji Google Maps biorąc pod uwagę najkrótszą drogę samochodem w godzinach pracy Ośrodka) do 2 dni roboczych, w celu usunięcia problemu, jeżeli na skutek użycia dostarczonych materiałów eksploatacyjnych nastąpi zabrudzenie urządzenia z którego korzysta zamawiający z powodu wysypującego się proszku z dostarczonego tonera
4. deklaruję o fachowości serwisu, tj. dysponowaniem odpowiednim personelem do prawidłowego wykonania usługi w razie wystąpienia sytuacji zgodnie z pkt. 2.

Nr sprawy: 71/2023

5. podane informacje są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

* Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Art. 7 ust 9. Przepisy ust. 1–8 stosuje się do postępowania zmierzającego do udzielenia zamówienia publicznego oraz konkursów o wartości mniejszej niż kwoty określone w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych lub z wyłączeniem stosowania tej ustawy.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Bauf 301

h c

UMOWA nr .../.....

Zawarta w dniu r. w Piekarach Śląskich pomiędzy:

Gminą Piekary Śląskie z siedzibą przy ul. Bytomskiej 84 w Piekarach Śląskich NIP: 498 026 22 99, w imieniu której działa Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie z siedzibą w Piekarach Śląskich przy ul. Biskupa Nankera 103,

reprezentowany przez:

zwaną w treści umowy Zamawiającym

a

Firmą

reprezentowana przez:

zwaną dalej Wykonawcą,

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego zapytania ofertowego w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 130.000 zł – została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa materiałów eksploatacyjnych wraz z rozładunkiem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego do siedziby Zamawiającego: Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich ul: Biskupa Nankera 103 w Piekarach Śląskich.
2. Szczegółowa specyfikacja materiałów eksploatacyjnych, ich ilość wraz z cenami jednostkowymi (ustalonymi na podstawie oferty Wykonawcy) zostały wskazane w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, stanowiącym integralną część niniejszej umowy. W przypadku, gdy w załączniku nr 1 do umowy wskazane zostały materiały eksploatacyjne oryginalne, muszą być one wyprodukowane przez producenta urządzenia. W innym wypadku należy dokładnie wskazać producenta materiałów eksploatacyjnych.
3. Wykonawca udziela na dostarczone materiały eksploatacyjne 24 miesięcznej gwarancji liczonej od dnia ich dostarczenia. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
4. Do prawidłowego zgłoszenia nieprawidłowości w funkcjonowaniu materiałów eksploatacyjnych nie może być wymagany żaden dodatkowy dokument, który nie stanowi załącznika do niniejszej umowy.

§ 2

1. Materiały eksploatacyjne stanowiące przedmiot niniejszej umowy będą fabrycznie nowe, nieużywane, w pełni sprawne oraz wolne od wszelkich wad. Oferowane materiały eksploatacyjne będą wykonane z części nowych, nie regenerowanych, nie reprodukowanych, bez elementów wcześniej używanych lub modyfikowanych. Termin przydatności oferowanych materiałów eksploatacyjnych do użycia będzie nie krótszy niż 24 miesiące licząc od dnia złożenia oferty. Materiały eksploatacyjne będą oryginalne lub „równoważne” posiadające następujące cechy równoważności:
 - a) Materiały eksploatacyjne będą dostarczane w oryginalnie zamkniętych opakowaniach producenta, pakowane pojedynczo, każda sztuka w osobnym opakowaniu. Materiały eksploatacyjne muszą posiadać wszelkie zabezpieczenia zbiorników z tonerem. Na opakowaniu muszą znajdować się widoczne następujące informacje i oznaczenia: logo producenta (nie dystrybutora, ani importera) wraz z danymi firmy, symbol produktu, termin przydatności do użytku, kod kreskowy, znak CE informuje o tym, że produkt powstał zgodnie z przepisami obowiązującymi na terenie Unii Europejskiej i z normami uwzględniającymi zdrowie i bezpieczeństwo użytkownika, wskazanie typów urządzeń z którymi jest kompatybilny oraz posiadać certyfikaty ISO9001 i/lub ISO1401.
 - b) Materiały eksploatacyjne będą spełniały wymogi dopuszczenia do obrotu i używania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wynikające z obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, a w związku z tym będzie posiadał wszelkie wymagane certyfikaty i świadectwa.
 - c) Wydajność materiałów eksploatacyjnych służących do wydruku pod względem wydajności nie będzie gorsza od podanej przez producenta oryginalnego materiału drukującego. Wskaźniki wydajności druku są badane w oparciu o standardy jakości ISO/IEC 19752 (dla wkładów z tonerem monochromatycznym) oraz ISO/IEC 19798 (dla wkładów z tonerem kolorowym).
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć materiały eksploatacyjne wraz z:

Bruf 30

W

- a) dokumentami, których sporządzenie i wydanie ze względu na charakter materiałów eksploatacyjnych jest wymagane obowiązującymi przepisami prawa;
 - b) wymaganym dla prawidłowego działania materiałów eksploatacyjnych oprogramowaniem towarzyszącym, sterownikami, o ile są wymagane dla prawidłowego działania.
3. Jeżeli na skutek użycia dostarczonych w ramach niniejszej umowy materiałów eksploatacyjnych nastąpi uszkodzenie urządzenia z którego korzysta Zamawiający, Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów naprawy tego urządzenia. Podstawą żądania przez Zamawiającego naprawy urządzenia będzie pisemna opinia autoryzowanego serwisu producenta. Naprawa musi zostać wykonana w autoryzowanym serwisie producenta urządzenia wskazanym przez Zamawiającego, a Wykonawca pokryje ponadto koszty ekspertyzy. W przypadku gdyby urządzenie objęte było gwarancją i na skutek używania dostarczonego materiału eksploatacyjnego, nastąpiłoby jego uszkodzenie (co zostanie potwierdzone opinią przedstawiciela autoryzowanego serwisu), Wykonawca podejmie się na czas obowiązywania utraconej gwarancji serwisowania urządzenia.
 4. Jeżeli na skutek użycia dostarczonych w ramach niniejszej umowy wadliwych materiałów eksploatacyjnych nastąpi zabrudzenie urządzenia z którego korzysta Zamawiający z powodu wysypującego się proszku z dostarczonego tonera Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego przyjazdu w celu usunięcia problemu we własnym zakresie w momencie zgłoszenia z czasem reakcji maksymalnie 2 dni roboczych, liczonych od daty otrzymania przez Wykonawcę powiadomienia.
 5. W przypadku stwierdzenia wad dostarczonych materiałów lub gdy dostarczone materiały nie będą bezkolizyjnie współpracowały z urządzeniami Zamawiającego (np. sypanie się tonera), Wykonawca zobowiązuje się do ich wymiany na nowe, o takich samych parametrach w terminie 3 dni roboczych, liczonych od daty otrzymania przez Wykonawcę powiadomienia o wadzie odnośnie jakości do momentu dostarczenia prawidłowego materiału. Niniejsze uprawnienia nie uchybiają w żaden sposób z możliwości skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień wskazanych w Kodeksie cywilnym z tytułu rękojmi za wady.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji dostawy materiałów eksploatacyjnych zgodnie z Załącznikiem nr 1, który określa w szczególności:
 - a) asortyment,
 - b) ilość poszczególnego asortymentu.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć materiały eksploatacyjne zgodnie ze złożonym Zamówieniem, przez co rozumie się w szczególności:
 - a) zgodność pod względem jakościowym tj. spełnienie wszelkich norm jakościowych, zgodność z właściwymi przepisami oraz warunkami określonymi w niniejszej umowie,
 - b) zgodność pod względem ilościowym tj. zgodność pomiędzy ilością asortymentu dostarczanego w ramach realizacji dostawy, a ilością asortymentu wskazaną przez Zamawiającego w Zamówieniu.
3. Przyjęcie przez Zamawiającego dostawy materiałów eksploatacyjnych następuje na podstawie protokołu odbioru, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy. W przypadku zakwestionowania dostawy, która nie odpowiada Zamówieniu ilościowo lub jakościowo bądź też z innych przyczyn nie odpowiada obowiązującym wymaganiom określonym przez przepisy prawa lub niniejszą umowę dla materiałów eksploatacyjnych, Zamawiający sporządza protokół niezgodności, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru. Protokół niezgodności podpisuje osoba dokonująca odbioru w imieniu Zamawiającego i Wykonawcy lub osoba dostarczająca towar w imieniu lub na rzecz Wykonawcy. W przypadku odmowy podpisania protokołu niezgodności, Zamawiający uprawniony jest do jednostronnego sporządzenia tegoż protokołu ze skutkiem dla Wykonawcy. Wykonawca upoważnia każdą osobę dokonującą w jego imieniu bądź na jego rzecz dostawy do podpisania protokołu niezgodności.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany asortymentu niezgodnego pod względem jakościowym lub specyfikacji ze złożonym Zamówieniem lub uzupełnienia asortymentu w przypadku braków ilościowych. W celu uniknięcia wszelkich wątpliwości, Strony zgodnie wskazują, iż zrozumieliśmy dla nich celem jest zrealizowanie przez Wykonawcę dostawy zgodnej z Zamówieniem tak pod względem ilościowym jak i jakościowym lub specyfikacji, a tym samym w przypadku braku dokonania wymiany asortymentu niezgodnego pod względem jakościowym lub specyfikacji, lub braku uzupełnienia asortymentu w przypadku braków ilościowych do dnia dostawy, dostawę uznaje się za opóźnioną.
5. Przyjęcie dostawy Zamówienia następuje wyłącznie w dni robocze, nie będące dniami ustawowo wolnymi od pracy, od poniedziałku do piątku, od godziny 08:00 do godziny 13:00.

2023 309

~ C

§ 4

1. Dostarczane materiały eksploatacyjne nie mogą powodować ograniczeń funkcji i możliwości urządzeń oraz zaniżyć jakości wydruku, oferowanych w warunkach technicznych producenta urządzenia (pełna kompatybilność z oprogramowaniem urządzeń: informowanie o liczbie wydrukowanych stron, poziomie zużycia tonera, głowicy - jeśli urządzenie posiada takie możliwości).

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu umowy do dnia: **31.10.2023r.**
2. Za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie zgodnie z przedstawioną ofertą, maksymalnie w wysokości:,... netto + podatek VAT 23 % tj.,.... zł brutto. (słownie:). Zapłata następuje w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Strony zgodnie ustalają, iż za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Ceny jednostkowe materiałów eksploatacyjnych zostały określone w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy i nie mogą ulec, z zastrzeżeniem ust. 6, zmianie w trakcie trwania umowy. W stawkach cen jednostkowych uwzględnione przez Wykonawcę zostały wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, jakie będzie ponosił Wykonawca, w tym podatek VAT, koszty dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego oraz wykonanie wszystkich innych obowiązków Wykonawcy, niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z umową. Nie uwzględnienie powyższego przez Wykonawcę w zaoferowanej przez niego cenie nie będzie stanowiło podstawy do ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów w późniejszym terminie.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur na Nabywcę: Gmina Piekary Śląskie, ul. Bytomska 84, 41-940 Piekary Śląskie, NIP: 498 026 22 99 ze wskazaniem Odbiorcy faktur: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie, ul. Biskupa Nankera 103, 41-949 Piekary Śląskie.
5. Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia faktury do siedziby Odbiorcy faktur.
6. Strony, mając na uwadze ewentualną zmianę stawek podatku od towarów i usług, zgodnie postanawiają, iż w przypadku ich zmiany na mocy powszechnie obowiązujących przepisów prawa, zmianie może ulec cena jednostkowa brutto za poszczególne asortymenty, przy zachowaniu następujących warunków:
 - a) w sytuacji podwyższenia stawki podatku od towarów i usług dla danego materiału eksploatacyjnego – Wykonawca uprawniony jest do podwyższenia ceny jednostkowej brutto za dany materiał eksploatacyjny o różnicę w stawkach podatku od towarów i usług pomiędzy stawką określoną w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, a stawką obowiązującą po zmianie stawki; Wykonawca nie jest uprawniony do podwyższenia ceny jednostkowej brutto za materiał eksploatacyjny dostarczony Zamawiającemu przed dniem zmiany stawki podatku;
 - b) w sytuacji obniżenia stawki podatku od towarów i usług dla danego materiału eksploatacyjnego – Wykonawca zobowiązany jest do obniżenia ceny jednostkowej brutto za dany materiał eksploatacyjny o różnicę w stawkach podatku od towarów i usług pomiędzy stawką określoną w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, a stawką obowiązującą po zmianie stawki podatku.
 - c) w przypadkach określonych w pkt. a oraz b powyżej, każdorazowo niezmienna pozostaje cena netto danego asortymentu, stanowiąca podstawę do naliczenia podatku od towarów i usług.

§ 6

1. Strony ustalają odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy na zasadzie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) za opóźnienie dostawy materiałów eksploatacyjnych w stosunku do terminu dostawy wskazanych w §5 ust. 1 niniejszej umowy, w wysokości 30,00 zł, za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad lub usterek materiałów eksploatacyjnych w okresie rękojmi za wady, w stosunku do terminu wskazanego w § 2 ust. 4 lub § 2 ust. 5 umowy, w wysokości 30,00 zł, za każdy dzień opóźnienia,

- c) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub za rozwiązanie przez Zamawiającego umowy w trybie wskazanym w § 8 niniejszej umowy, w wysokości 15% maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 5 ust. 2 umowy.
3. W przypadku, gdy wyrządzona Zamawiającemu szkoda przekracza będzie wysokość naliczonej kary umownej, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych.
 4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z należnego mu wynagrodzenia naliczonych kar umownych.
 5. Maksymalna wysokość kar umownych nie przekroczy 20% maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy, wskazanego w § 5 ust. 2 umowy.

§ 7

1. Na potrzeby koordynacji działań w zakresie realizacji niniejszej umowy, w tym w szczególności składania Zamówień, Strony ustalają następujące osoby kontaktowe:
 - a) za Wykonawcę:
 - b) za Zamawiającego:
 - I. Pan Tomasz Marek, tel.: 322879503 wew. 624, e-mail: di@mopr.piekary.pl,
 - II. Pan Michał Ramfeld, tel.: 322879503 wew. 624, e-mail: di@mopr.piekary.pl,
 - III. Pan Mateusz Oleksy, tel.: 322879503 wew. 624, e-mail: di@mopr.piekary.pl.
2. Postanowienia ust. 1 nie uchybiają przepisom o reprezentacji stron.
3. Strony oświadczają, iż adresy wskazane w nagłówku niniejszej umowy stanowią adresy stron dla doręczeń. Strony zobowiązane są do poinformowania, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, o zmianie adresu dla doręczeń lub adresu poczty elektronicznej pod rygorem przyjęcia, iż w przypadku uchybienia temu obowiązkowi doręczenia dokonywane na dotychczasowy adres uznawane są za skuteczne.

§ 8

1. Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku powtarzających się reklamacji co do zgodności ze złożonym Zamówieniem. Przez powtarzające się reklamacje rozumie się co najmniej trzykrotne naruszenie obowiązków przez Wykonawcę w zakresie terminowości co do dnia dostawy lub zgodności dostawy z Zamówieniem pod względem jakościowym lub zgodności dostawy z Zamówieniem pod względem ilościowym.
2. Rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

1. Poza przypadkami określonymi w Kodeksie cywilnym, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 10

1. Wykonawca nie jest uprawniony do przelewu jakichkolwiek wierzytelności przysługujących mu w stosunku do Zamawiającego bez uprzedniej, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego. Powyższe zdanie niniejszego ustępu stosuje się także do ustanowienia zastawu na wierzytelności przysługującej Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, powierniczego przelewu takiej wierzytelności oraz innych czynności prawnych, których skutkiem jest lub mogłoby być dochodzenie wierzytelności przez osobę trzecią.
2. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową, wiążące dla Wykonawcy są treść złożonej przezeń oferty w toku postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej umowy, jak również wszelkie oświadczenia, zapewnienia i inne czynności prawne i faktyczne złożone lub dokonane przez Wykonawcę w toku tegoż postępowania, a także warunki określone przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej skuteczności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Handwritten signature or mark in the bottom left corner.

Handwritten mark in the bottom right corner.

4. Jeżeli Strony w trakcie obowiązywania umowy stwierdzą błąd pisarski, oczywistą omyłkę, niezamierzone przeoczenia, usterkę w tekście, w szczególności w nazwach producentów drukarek, producentów materiałów, rodzajów urządzeń lub oznaczeń materiałów eksploatacyjnych wówczas Strony zobowiązują się podjąć działania w celu poprawy, uzupełnienia umowy w tym zakresie. Poprawienie błędu pisarskiego, oczywistej omyłki, przeoczenia lub usterki w tekście nie może prowadzić do wytworzenia treści niezgodnej z pozostałymi postanowieniami umowy.
5. Zastosowanie do niniejszej umowy znajdują przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego, w tym w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Wszelkie mogące wynikać spory na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy oraz dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

banf 79

LC

