

Umowa nr/2019/WŻ

Zawarta w Legionowie w dniu 2019 r. pomiędzy **SKARBEM PAŃSTWA – CENTRUM SZKOLENIA POLICJI W LEGIONOWIE** z siedzibą przy ul. Zegrzyńskiej 121 w Legionowie 05-119, reprezentowanym przez **Zastępcę Komendanta Centrum Szkolenia Policji insp. Annę GOŁĄBEK** NIP 536-00-13-119; REGON 011968687 zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a
.....
.....

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

zawarta z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986).

Przedmiot umowy

§ 1.

Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonywanie usług konserwacji niżej wymienionych urządzeń chłodniczych znajdujących się w Centrum Szkolenia Policji w Legionowie:

- 1) dwie szafy chłodnicze S-711;
- 2) cztery szafy chłodnicze 1.400 litrów;
- 3) jedna szafa chłodnicza 825 litrów;
- 4) pięć komór chłodniczych stałych;
- 5) dwie zamrażarki skrzyniowe Z 67 – 600 litrów;
- 6) trzy zamrażarki skrzyniowe 601 litrów;
- 7) jedna lodówka do przechowywania próbek żywności;
- 8) dwie zamrażarki skrzyniowe 700 litrów;
- 9) dwie szafy chłodnicze S147S – 1.400 litrów;
- 10) jedna zamrażarka duża Lbbeherr;
- 11) komora chłodnicza 6650x4080x2300;
- 12) komora mroźnicza 2900x2500x2430.

Termin i warunki realizacji umowy

§ 2.

1. Strony ustalają, że umowa została zawarta na okres od2019 r. do 31 grudnia 2019 r.
2. Konserwacja zostanie przeprowadzona trzy razy w czasie trwania umowy i każdorazowo potwierdzona *Protokołem odbioru usług*, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej umowy.

3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę pisemnie na co najmniej 3 dni przed wykonaniem przedmiotu umowy o planowanym terminie jej wykonania.
4. Wykonanie konserwacji urządzeń chłodniczych wymienionych w § 1 polegać będzie na:
 - 1) wykonaniu pomiarów szczelności instalacji chłodniczych;
 - 2) sprawdzaniu prawidłowości działania wskaźników elektronicznych do pomiaru temperatury;
 - 3) kontroli agregatów sprężarkowych;
 - 4) czyszczeniu skraplaczy;
 - 5) ustaleniu ewentualnego uszkodzenia urządzeń chłodniczych;
 - 6) prowadzeniu dokumentacji związanej z wykonaną usługą.
5. Koordynatorem realizacji umowy ze strony Zamawiającego jest
telefon, e-mail:
6. Koordynatorem realizacji umowy ze strony Wykonawcy jest
telefon, e-mail:
7. Koordynatorzy, o których mowa w ust. 5 i 6, zostają powołani celem ustalenia wszelkich szczegółów związanych z realizacją umowy. Ustalenia koordynatorów odbywać się będą telefonicznie lub w formie pisemnej.

Obowiązki Wykonawcy

§ 3.

Wykonawca musi posiadać stosowne certyfikaty pozwalające na przeprowadzanie konserwacji urządzeń chłodniczych zgodnie z ustawą z dnia 15 maja 2015 roku *o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych* (Dz. U. z 2015 r., poz. 881 z późn. zm.). Wszystkie szkody powstałe podczas realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt.

Wartość umowy i zasady rozliczeń

§ 4.

1. Strony ustalają, że łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy wynosi netto zł (słownie:...../100), powiększony o podatek od towarów i usług VAT naliczony zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu jego naliczenia, co stanowi wynagrodzenie brutto złotych (słownie:/100).
2. W koszt usługi Wykonawca wliczył koszty dojazdu do siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca wystawi fakturę w oparciu o podpisany *Protokół odbioru usług*.
4. Płatność za wykonaną usługę dokonana będzie w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

5. Za datę płatności przyjmuje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać na konto Wykonawcy należną mu kwotę (data przyjęcia przez bank polecenia przelewu).

Gwarancja

§ 5.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu czteromiesięcznej gwarancji na wykonanie przedmiotu umowy, liczonej od dnia jego wykonania.
2. Zamawiający, w przypadku stwierdzenia wad jakościowych (również ukrytych) w okresie, o którym mowa w ust. 1, powiadomi niezwłocznie Wykonawcę w formie pisemnej o stwierdzonych wadach oraz potwierdzi ten fakt protokołem reklamacyjnym.

Kary umowne i odstąpienie od umowy

§ 6.

1. Z tytułu nieterminowego zrealizowania przedmiotu umowy oraz nieterminowego usunięcia wad stwierdzonych w okresie gwarancji, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, liczoną za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający i Wykonawca zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia należności z tytułu naliczonych kar umownych z nieopłaconej wystawionej faktury VAT.
4. O naliczeniu kar umownych Zamawiający informuje pisemnie Wykonawcę, określając jednocześnie termin uiszczenia kar oraz podając formę uregulowania należności.
5. W razie zaistnienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

Ochrona danych osobowych

§ 7.

1. Zamawiający oświadcza, że realizuje obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w *sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych* dalej RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000).
2. Administratorem danych osobowych jest Komendant Centrum Szkolenia Policji w Legionowie, ul. Zegrzyńska 121, 05 - 119 Legionowo.

3. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych można uzyskać pod adresem iod@csp.edu.pl.
4. Wykonawca udostępni Zamawiającemu dane osobowe osób (imię i nazwisko, pesel, adres do korespondencji, tel. kontaktowy, nazwa Wykonawcy, marka, model i nr rejestracyjny pojazdu) przy pomocy, których będzie realizował przedmiot zamówienia.
5. Zamawiający zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony powierzonych mu danych poprzez zastosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa.
6. Dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 6 ust. 1 lit. b RODO oraz art. 20a ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o *Policji* (Dz. U. z 2017 r., poz. 2067, z późn. zm.), art. 45 ust. 1 i art. 46 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o *ochronie informacji niejawnych* (Dz. U. z 2018 r., poz. 412, z późn. zm.) i art. 22² *Kodeksu pracy* w zbiorze: system kontroli dostępu w celu ochrony mienia, ewidencjonowania osób uprawnionych do wejścia na teren Centrum Szkolenia Policji, czasu ich przebywania, weryfikacji przyznanych uprawnień, a także rejestracji na terenie Centrum Szkolenia Policji ich wizerunku za pomocą środków technicznych umożliwiających rejestrację obrazu.
7. Centrum Szkolenia Policji w Legionowie nie zamierza przekazywać danych osobowych do państw trzecich, ani organizacji międzynarodowych.
8. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
9. Dane osobowe przetwarzane są przez Zamawiającego przez okres na jaki pozwalają przepisy prawa, w zakresie realizowanych zadań przez Komendanta Centrum Szkolenia Policji, w tym dochodzenia roszczeń z tytułu zawartej umowy.
10. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane i udostępniane osobom trzecim na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579, z późn. zm.) i art. 3 ust. 1 pkt 2 w związku z art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o *dostępie do informacji publicznej* (Dz. U. z 2017 r., poz. 933, z późn. zm.).
11. Osobie, której dane osobowe są przetwarzane przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO oraz prawo żądania od Komendanta Centrum Szkolenia Policji dostępu do własnych danych osobowych, ich sprostowania lub usunięcia, ograniczenia przetwarzania a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
12. Wykonawca zobowiązuje się przekazać informacje, o których mowa w § 7, osobom których dane udostępnia w związku z dostarczeniem przedmiotu umowy.
13. Wykonawca przekazuje listę osób, które potwierdziły zapoznanie się z powyższymi informacjami dotyczącymi zakresu przetwarzania danych osobowych Zamawiającemu.

Postanowienia końcowe

§ 8.

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć z zawarcia i wykonania umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy *Kodeksu cywilnego*.
3. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonywać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Załącznik do umowy stanowi jej integralną część.
6. Umowa zostaje zawarta z chwilą podpisania jej przez obie strony.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

NACZELNIK
WYDZIAŁU ŻYWNOŚCIOWEGO
CENTRUM SZKOLENIA POLICJI

Agata LASECKA

RADCA PRAWNY
CENTRUM SZKOLENIA POLICJI

Halina OSTOWICZ

PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUG

Miejsce dokonania odbioru: Centrum Szkolenia Policji, ul. Zegrzyńska 121,
05-119 Legionowo

Data dokonania odbioru:

Ze strony Wykonawcy:

(nazwa i adres)

odbioru dostaw usług dokonuje:

1.
2.

Ze strony Kupującego: Centrum Szkolenia Policji, ul. Zegrzyńska 121, 05-119 Legionowo

(nazwa i adres)

odbioru dostaw usług dokonuje upoważniony przedstawiciel CSP / Komisja* w składzie:

1.
2.
3.
4.

Przedmiotem usługi i odbioru w ramach: Umowy nr .../2019/WŻ jest:

Lp.	Nazwa przedmiotu dostawy/usługi	Jednostka miary	Ilość	Nr seryjny	Wartość	Dokumentacja techniczna / instrukcja obsługi/ świadectwo jakości	Uwagi
1	Konserwacja urządzeń chłodniczych	usługa					

Potwierdzenie kompletności usługi:

- tak*
- nie* –
zastrzeżenia

Potwierdzenie zgodności i jakości przyjmowanej usługi z parametrami / funkcjonalnością* zaoferowaną w ofercie:

- zgodne*
- niezgodne* –
zastrzeżenia

Świadczenia dodatkowe (jeśli były przewidziane w ofercie):

- wykonane zostały zgodnie z umową*
- nie zostały wykonane zgodnie z umową* –
zastrzeżenia
.....
.....

Końcowy wynik odbioru:

- pozytywny*
- negatywny* –
zastrzeżenia
.....
.....

Ze strony Zamawiającego:

1.
2.
3.
4.

(podpisy)

Ze strony Wykonawcy*:

1.
2.

(podpisy)

* Niewłaściwe skreślić.

NACZELNIK
WYDZIAŁU ŻYWNOŚCIOWEGO
CENTRUM SZKOLENIA POLICJI

Agata LASECKA