*Załącznik nr 6 do SIWZ*

**UMOWA**

zawarta w dniu **……….. 2019 roku** w Sędziszowie Małopolskim,

pomiędzy:

Gminą Sędziszów Małopolski, ul. Rynek 1, 39-120 Sędziszów Małopolski,

zwaną dalej w tekście umowy „Zamawiającym”,

którą reprezentuje:

Bogusław Kmieć - Burmistrz Sędziszowa Małopolskiego

przy kontrasygnacie:

Małgorzaty Siciarz - Skarbnik Gminy Sędziszów Małopolski

a

………………………………………………………

……………………………………………………….

……………………………………………………….

*Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2018 r. poz. 1986).*

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie usług związanych z **odbiorem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych powstałych i zebranych na wszystkich nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych w granicach administracyjnych Gminy Sędziszów Małopolski** **w okresie od 01 lipca 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.**
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie określone w § 1, ust 1 zgodnie z niniejszą umową, a także zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia („SIWZ”) wraz z załącznikami, ewentualnymi wyjaśnieniami do SIWZ i jej modyfikacjami oraz ze złożoną przez Wykonawcę Ofertą – stanowiącymi integralną cześć niniejszej umowy.

3. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawiera załącznik numer 1 do niniejszej umowy

**§ 2**

**Termin realizacji**

Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 od dnia **1 lipca 2019 roku do dnia 31 grudnia 2019 roku.**

**§ 3**

**Oświadczenia i zobowiązania Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia do realizacji przedmiotu umowy w szczególności legitymuje się:

1. **aktualnym wpisem do rejestru działalności regulowanej**, o której mowa w art. 9 b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prowadzonym przez Burmistrza Sędziszowa Małopolskiego, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,
2. **zezwoleniem na transport odpadów**, o którym mowa w art. 28 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz. U. z 2010 r., nr 185, poz. 1243) **lub** zezwoleniem na odzysk i unieszkodliwianie odpadów, o którym mowa w art. 26 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. **bądź** zezwoleniem na zbieranie odpadów o którym mowa w art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2018. 21) - w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,
3. zawartą umową z …………………………………………………………………………… na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych,
4. zawartą umową z ……………………………………………………………… na przyjmowanie odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada potencjał techniczny i osobowy niezbędny do wykonania niniejszej umowy, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia akcji informacyjno- promocyjnej w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (co najmniej …… raz/razy w trakcie trwania umowy w okresie od 1.09.2019 r. do 30.11.2019 r.) w formie plakatów, konkursów, pogadanek i prelekcji w placówkach oświatowych prowadzonych przez gminę tj.
7. Publiczne Przedszkola:

* Publiczne Przedszkole Nr 1 w Sędziszowie Małopolskim przy ul. 3 Maja 21 z Oddziałem przy ul. Legionów Polskich 17 w Sędziszowie Małopolskim.
* Publiczne Przedszkole Nr 2 im. Janusza Korczaka w Sędziszowie Małopolskim przy ul. Osiedle Młodych
* Publiczne Przedszkole w Zespole Szkół w Górze Ropczyckiej,
* Publiczne Przedszkole Nr 4 w Sędziszowie Małopolskim w Zespole Szkół w Sędziszowie Małopolskim przy ul. Legionów Polskich 162.

1. Oddziały Przedszkolne:

* Oddział Przedszkolny w Szkole Podstawowej im. Św. Jana Kantego w Będziemyślu, Będziemyśl 130
* Oddział Przedszkolny w Szkole Podstawowej w Boreczku, Boreczek 46
* Oddział Przedszkolny w Szkole Podstawowej Nr 1 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Sędziszowie Małopolskim ul. Szkolna 13
* Oddział Przedszkolny w Szkole Podstawowej im. Księdza Władysława Świdra w Czarnej Sędziszowskiej, Czarna Sędziszowska 145a
* Oddział Przedszkolny w Szkole Podstawowej nr. 5 im. Marii Konopnickiej w Sędziszowie Małopolskim ul. Kawęczyn 70
* Oddział Przedszkolny w Szkole Podstawowej w Klęczanach, Klęczany 201a
* Oddział Przedszkolny w Szkole Podstawowej w Krzywej, Krzywa 121
* Oddział Przedszkolny w Szkole Podstawowej Nr 2 im Władysława Węglowskiego w Sędziszowie Małopolskim ul. Rynek 9.
* Oddział Przedszkolny w Szkole Podstawowej Nr 3 im Jana Pawła II w Sędziszowie Małopolskim, ul. Osiedle Młodych 20.
* Oddział Przedszkolny w Szkole Podstawowej w Szkodnej, Szkodna 121.
* Oddział Przedszkolny w Szkole Podstawowej im Władysława Broniewskiego w Zagorzycach Dolnych, Zagorzyce Dolne 78.
* Oddział Przedszkolny w Szkole Podstawowej im Jana Pawła II w Zagorzycach Górnych, Zagorzyce 175

1. Szkoły Podstawowe:

* Szkoła Podstawowa w Będziemyślu im. Św. Jana Kantego w Będziemyślu, Będziemyśl 130
* Szkoła Podstawowa w Boreczku, Boreczek 46
* Szkoła Podstawowa w Nr 1 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Sędziszowie Małopolskim, ul. Szkolna 13
* Szkoła Podstawowa im. Księdza Władysława Świdra w Czarnej Sędziszowskiej, Czarna Sędziszowska 145a
* Szkoła Podstawowa w nr. 5 im. Marii Konopnickiej w Sędziszowie Małopolskim, ul. Kawęczyn 70
* Szkoła Podstawowa w Krzywej, Krzywa 121
* Szkoła Podstawowa w Klęczanach, Klęczany 201a
* Szkoła Podstawowa Nr 2 im Władysława Węglowskiego w Sędziszowie Małopolskim, ul. Rynek 9.
* Szkoła Podstawowa Nr 3 im Jana Pawła II w Sędziszowie Małopolskim, ul. Osiedle Młodych 20
* Szkoła Podstawowa im Władysława Broniewskiego w Zagorzycach Dolnych, Zagorzyce Dolne 78.
* Szkoła Podstawowa im Jana Pawła II w Zagorzycach Górnych, Zagorzyce 175
* Szkoła Podstawowa w Szkodnej, Szkodna 121

*(pkt. 3 zostanie skreślony w przypadku, gdy wykonawca w ofercie nie zadeklaruje przeprowadzenia akcji informacyjno-promocyjnej)*

**§ 4**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, wskazaniami Zamawiającego, przy zachowaniu najwyższej staranności.
2. Wykonawca zobowiązuje się do rzetelnego wykonywania wszystkich obowiązków opisanych w załączniku nr 1 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu niezwłocznie wszystkich ważnych informacji dotyczących realizacji umowy nie później niż w terminie 3 dni od dnia ich powzięcia, a w przypadku informacji wynikających z żądania Zamawiającego nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania żądania.
4. Wykonawca zobowiązuję się do ustanowienia Koordynatora umowy, z którym Zamawiający będzie mógł się kontaktować bezpośrednio w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 7.30 do 15.30. Koordynator będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonywania umowy ze strony Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia na swojej stronie internetowej harmonogramu wywozu odpadów w pierwszym dniu roboczym po dniu, w którym Zamawiający zaakceptował harmonogram. Zamawiający zobowiązuje się do skopiowania harmonogramu Wykonawcy i zamieszczenia harmonogramu na własnej stronie internetowej.
6. W przypadku, gdy wpisy do rejestrów, zezwolenia lub umowy konieczne do realizacji przedmiotu zamówienia utracą moc obowiązującą w trakcie realizacji niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia wykreślenia z rejestru lub wygaśnięcia uprawnień wynikających z zezwoleń, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy objętej niniejszym zamówieniem i naliczenia stosownych kar umownych.

**§ 5**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, w szczególności do:
   1. współpracy z Wykonawcą przy sporządzaniu harmonogramu odbierania odpadów, o którym mowa w załączniku nr 1 do niniejszej umowy i jego akceptacji bez zbędnej zwłoki,
   2. przekazania Wykonawcy w terminie do 7 dni od podpisania umowy wykazu adresów nieruchomości objętych zamówieniem,
   3. przekazywania telefonicznie lub drogą elektroniczną informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonywania umowy, w szczególności informowania o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, na warunkach i w terminach określonych w § 9 niniejszej umowy.

**§ 6**

**Wymagane poziomy recyklingu,**

**przygotowania do ponownego użycia i odzysku**

1. Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia na obszarze objętym przedmiotem umowy oraz w zakresie wykonywanego przedmiotu umowy poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych obejmujących papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło wyliczanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. 2016.2167).
2. Wymagane poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku wskazane w ust. 1 frakcji odpadów wynosząw 2019 roku – co najmniej 40 %.
3. Osiągniecie wskazanych w ust. 2 poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku wskazanych w ust. 1 frakcji odpadów wymagane jest w każdym półroczu.
4. Dla potrzeb Umowy przyjmuje się, że:
   1. wartość współczynnika Lm rozumianego jako liczba mieszkańców wynosi 23 696,
   2. wartość współczynnika Umpmts zgodnie z Krajowym Planem Gospodarki Odpadami.
5. Ustalenie, czy Wykonawca osiągnął wymagane poziomy recyklingu nastąpi na podstawie sprawozdania, o którym mowa w § 7 ust. 5 niniejszej umowy.

**§ 7**

**Raporty i sprawozdania**

1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informacje o:
   1. ilości odebranych odpadów zmieszanych [Mg],
   2. ilości odebranych odpadów papieru [Mg],
   3. ilości odebranych odpadów metali [Mg],
   4. ilości odebranych odpadów tworzyw sztucznych [Mg],
   5. ilości odebranych odpadów szkła [Mg],
   6. odpadach komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji [Mg],
   7. sposobach zagospodarowania ww. odpadów.
2. Raporty muszą być przekazane w formie pisemnej lub elektronicznej – uzgodnionej z Zamawiającym w terminie do 14 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczą.
3. Prawidłowo sporządzony raport miesięczny – zaakceptowany przez Zamawiającego będzie podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.
4. Zamawiający w terminie 7 dni od otrzymania akceptuje raport lub zgłasza uwagi do raportu.
5. Wykonawca sporządza sprawozdanie, o którym mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdanie sporządzone w sposób wymagany przez przepisy prawa Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie do końca miesiąca następującego po półroczu którego dotyczy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu informacji o niezgodnym z obowiązującym Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sędziszów Małopolski gromadzeniu odpadów, w szczególności ich mieszaniu lub przygotowaniu do odbierania w niewłaściwych pojemnikach. Informacja powinna zawierać w szczególności:

1) adres nieruchomości, na której odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sędziszów Małopolski,

2) oświadczenie pisemne pracownika Wykonawcy (czytelnie podpisane), który stwierdził nieprawidłowość wraz ze zdjęciami w postaci cyfrowej dowodzącymi, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy. Zdjęcia muszą zostać wykonane w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisanie pojemników, w tym worków do konkretnej nieruchomości.

1. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania, w formie elektronicznej i pisemnej, adresów nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy lub na których powstały odpady, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.

**§ 8**

**Klauzule społeczne**

* + 1. W myśl art. 29 ust. 3a ustawy – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga, zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę kierowców pojazdów i pracowników odbierających odpady, którzy będą uczestniczyli w realizacji zamówienia. Wymaganie to nie dotyczy osób świadczących usługi w ramach własnej działalności gospodarczej.
    2. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez niego, nie krótszym niż 5 dni, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia oświadczenia, że wszystkie osoby, co do których Zamawiający przedstawił takie wymaganie, są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
    3. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w ust. 2, w tym nieprzedłożenie oświadczenia w wyznaczonym terminie, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób świadczących usługi na podstawie umowy o pracę, co spowoduje obciążenie Wykonawcy karą umowną, o której mowa w § 10 ust. 1 ppkt f) niniejszej umowy.

**§ 9**

**Wynagrodzenie**

1. Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy przysługiwać będzie łączne wynagrodzenie brutto w wysokości: ……….. zł (słownie: ………..), z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Wynagrodzenie należne za 1 miesiąc świadczenia usługi wynosi:

a) netto: …….. (słownie: …………)

b) podatek VAT w wysokości 8% tj.:………….. (słownie: ……………….)

c) brutto: ………….. (słownie: …………………………..).

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 płatne będzie po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usługi, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wykonawca wystawi fakturę po zaakceptowaniu przez Zamawiającego raportu, o którym mowa w § 7 ust. 1-4 niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji umowy za miesiąc grudzień 2019 roku zostanie wypłacone, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po złożeniu sprawozdania, o którym mowa w § 7 ust. 5, za II półrocze 2019 roku.
3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy: …………………………………..w terminie **do 30 dni**, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Dane dotyczące fakturowania:  
   Płatnik - Gmina Sędziszów Małopolski, ul. Rynek 1, 39-120 Sędziszów Małopolski

Nabywca- Urząd Miejski w Sędziszowie Małopolskim, ul. Rynek 1, 39-120 Sędziszów Małopolski

1. W przypadku zwłoki w płatności jakiejkolwiek kwoty należnej, Wykonawca ma prawo dochodzić odsetek ustawowych.
2. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie będzie mogło ulec zmianie w przypadkach opisanych w § 13 ust. 2 pkt 1-5 oraz zgodnie z zapisem § 13 ust. 3.
4. W przypadku zmiany wysokości stawki podatku VAT za świadczenie usług, które są przedmiotem niniejszej umowy, wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie stosownie do zmiany wysokości stawki podatku VAT bez zmiany wynagrodzenia netto.

**§ 10**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
2. za każdy przypadek nieodebrania lub odebrania odpadów z nieruchomości objętej obowiązkiem odbierania odpadów, z winy Wykonawcy, w terminie niezgodnym z harmonogramem w wysokości 50,00 zł. Kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 50,00 zł oraz liczby gospodarstw domowych, od których nie odebrano odpadów lub odebrano odpady w terminie niezgodnym z harmonogramem,
3. w wysokości stanowiącej iloczyn stawki opłaty za zmieszane odpady komunalne, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 290 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. - Prawo ochrony środowiska, i brakującej masy odpadów komunalnych, wyrażonej w Mg, wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami następujących rodzajów odpadów: papieru, metalu, tworzyw sztucznych, szkła, innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych w przypadku nieosiągnięcia wymaganych zgodnie z § 6 Umowy poziomów recyklingu,
4. w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia, określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy, za spowodowanie przerwy wywozu odpadów z przyczyn zależnych od Wykonawcy, jeżeli przerwa trwa dłużej niż 7 dni,
5. w wysokości 500,00 zł za każdy inny, niż określony w niniejszym ustępie, przypadek naruszenia obowiązków Wykonawcy określonych w niniejszej umowie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
6. w wysokości 5 % wartości wynagrodzenia dla całości zamówienia , określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy, za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
7. za niewywiązanie się z obowiązku opisanego w § 8 ust. 1 i 2 niniejszej umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto.
8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną, w wysokości 5 % wartości wynagrodzenia dla całości zamówienia określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy, za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego.
9. O wystąpieniu okoliczności do naliczenia kar umownych przez Zamawiającego, Wykonawca zostanie zawiadomiony pisemnie wraz z uzasadnieniem.
10. Wartość wyliczonej kary umownej zostanie jednostronnie potrącona przez Zamawiającego z bieżących zobowiązań.
11. W razie powstania szkody, której wysokość przewyższy wartość naliczonych kar umownych, Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego w wysokości przewyższającego wysokość kar umownych.

**§ 11**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości **5%** ceny oferty brutto, o której mowa w § 9 ust. 1 niniejszej umowy tj. kwota …………….. zł (słownie: ……………………………….00/100).
2. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie służyć będzie w szczególności terminowemu wykonywaniu obowiązków umownych oraz roszczeń o szkody powstałe na skutek niewykonywania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie innej niż pieniądz nie może wygasać wcześniej niż w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę raportu, o którym mowa w § 7 ust. 1 za grudzień 2019 roku. Zwrot dokumentu zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
4. Zabezpieczenie wnosi się w formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
5. Zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub w formie poręczenia powinno być ustanowione jako bezwarunkowe i nieodwołalne. Zabezpieczenia wynikające z poręczenia lub gwarancji powinny podlegać wyłącznie prawu polskiemu oraz zgodnie z wyborem Zamawiającego wskazywać jako sąd właściwy sąd miejsca spełnienia świadczenia lub sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
6. Koszty wystawienia zabezpieczenia ponosi Wykonawca.

**§ 12**

**Odstąpienie od umowy**

1. Poza przypadkami określonymi w Kodeksie cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez wyznaczania terminu dodatkowego, jeżeli:
   1. Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego,
   2. Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po jego stronie realizację przedmiotu umowy i nie wznowił prac mimo wezwania Zamawiającego,
   3. Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z postanowieniami umowy,
   4. w przypadku nie wywiązania się w terminie z obowiązków określonych w § 4 ust. 6 umowy,
   5. suma kar umownych przekroczyła 20 % wynagrodzenia.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy, w przypadkach, o których mowa w ust. 1 (odstąpienie umowne) powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem przyczyny odstąpienia, w terminie do 30 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o tej przyczynie.
3. Ponadto Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy na zasadach określonych w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w ciągu 14 dni od uzyskania informacji o zajęciu w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego majątku Wykonawcy lub jego znacznej części, wskazującego na zagrożenie wykonania umowy.

**§ 13**

**Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazane są zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z potrzeb Zamawiającego lub z przyczyn dotyczących Zamawiającego lub też z przyczyn obiektywnych, niezależnych od żadnej ze Stron Umowy i dotyczy:
3. wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług,
4. terminu realizacji umowy, w przypadku gdy nie zostanie wyłoniony wykonawca na świadczenie usług objętych przedmiotem niniejszej umowy na okres rozpoczynający się od 1 stycznia 2020 r.
5. odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części zamówienia i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu zamówienia powodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych,
6. wprowadzenia zmian w załączniku nr 1 do umowy – Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia i jego realizacji – w zakresie wykonania prac nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia – jedynie w sytuacji konieczności zwiększenia usprawnienia procesu realizacji zamówienia,
7. wprowadzenia zmian w zakresie sposobu spełniania przez Wykonawcę świadczenia odbierania i zagospodarowania odpadów w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego wpływających na sposób spełnienia świadczenia,
8. zmiany podwykonawców, którzy zostali wskazani w ofercie Wykonawcy,
9. zmian, do których strony upoważnione są na podstawie ustawy.
10. W przypadku zmiany terminu określonego w ust. 2 pkt. 2), miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy wynosić będzie 1/6 wartości wynagrodzenia ustalonego w niniejszej umowie.
11. W związku ze wskazanymi w ust. 2 pkt 1) i 3) okolicznościami dopuszczalne jest zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia, przy czym zwiększenie wynagrodzenia dopuszczalne jest o kwotę nie większą niż udokumentowany wzrost kosztów świadczenia usługi.
12. Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy obowiązana jest uzasadnić i udokumentować istnienie przesłanki tej zmiany.

**§ 14**

**Podwykonawcy**

1. Zamawiający dopuszcza zatrudnienie podwykonawców do wykonania usługi będącej przedmiotem umowy.
2. Umowa z podwykonawcą nie zgłoszonym w ofercie przetargowej może być zawarta przez Wykonawcę pod warunkiem uprzedniego wyrażenia zgody na jej zawarcie przez Zamawiającego, w formie pisemnej pad rygorem nieważności. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą wraz z wnioskiem o wyrażenie zgody na jej zawarcie.
3. Zasadę tę stosuje się również do zmian umowy z podwykonawcą.
4. Umowa, o której mowa w ust. 2 będzie precyzować zakres rzeczowy i finansowy usług zleconych do wykonania podwykonawcy.
5. Za działania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za działania własne (art. 474 KC).
6. Wykonawca będzie uprawniony do otrzymania wynagrodzenia od Zamawiającego, w części dotyczącej zakresu usług wykonanych przy pomocy podwykonawców, pod warunkiem udokumentowania rozliczenia się z podwykonawcami za wykonanie usług zleconych podwykonawcom w ramach realizacji przedmiotu umowy.
7. W przypadku usług realizowanych przez podwykonawców do każdej faktury VAT Wykonawca dołączy pisemne oświadczenie podwykonawcy potwierdzające, że otrzymał pełną kwotę wynagrodzenia za wykonanie usługi, których faktura dotyczy, względnie uwierzytelnione przez bank dowody zapłaty całości należnego podwykonawcy wynagrodzenia lub umowę cesji wierzytelności, na mocy której zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy dokona bezpośrednio Zamawiający. Nie spełnienie tych warunków przez Wykonawcę uprawnia Zamawiającego według własnego wyboru do zatrzymania odpowiedniej części wynagrodzenia Wykonawcy aż do czasu udokumentowania zapłaty dla podwykonawcy lub dokonania bezpośredniej zapłaty dla podwykonawcy należnego mu wynagrodzenia.
8. Zapisy niniejszego paragrafu odnoszą się odpowiednio również do zatrudnienia dalszych podwykonawców przez podwykonawcę.
9. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
10. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
11. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 10, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
12. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu

podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo

1. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia

podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

1. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu

podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

1. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

**§ 15**

**Odpowiedzialność za szkody i ubezpieczenie usługi**

1. Z chwilą rozpoczęcia przez Wykonawcę wykonywania przedmiotu umowy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:
   1. szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich powstałe w związku z realizowaną usługą,
   2. szkody wynikające ze zniszczenia obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego związanego z realizowaną usługą,
   3. szkody wynikające ze zniszczenia własności osób trzecich spowodowane zaniedbaniem Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej przez cały okres realizacji umowy na kwotę minimum 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych, 00/100).
3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia podpisania umowy, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu kopii aktualnej, opłaconej polisy OC pod rygorem wstrzymania płatności faktur lub odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. W przypadku gdy umowa ubezpieczenia obejmuje okres krótszy niż okres realizacji umowy Wykonawca obowiązany jest do przedkładania w terminie 3 dni od wygaśnięcia poprzedniej umowy, kopii kolejnych umów lub polis, tak aby zachowana była ciągłość ubezpieczenia.

**§ 16**

**Postanowienia końcowe**

1. Strony zgodnie postanawiają, że Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego przenieść, ani zbyć wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Prawa zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi, przepisy Kodeksu cywilnego i inne przepisy prawa właściwe dla przedmiotu niniejszej umowy.
3. Strony ustalają poniższe adresy do korespondencji (składania wszelkich oświadczeń woli i wiedzy):

1) dla Zamawiającego: Urząd Miejski w Sędziszowie Małopolskim, ulica Rynek 1,   
39-120 Sędziszów Małopolski

tel. 17 22 16 001; fax: 17 22 16 313; e-mail: [um@sedziszow-mlp.pl](mailto:um@sedziszow-mlp.pl)

2) dla Wykonawcy: ………………………….

tel. ……………..; fax: ………….; e-mail:

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach ust. 3 niniejszego paragrafu pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję kierowaną na ostatni znany drugiej stronie adres.
2. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do nadzoru nad wykonaniem umowy oraz do kontaktów z Zamawiającym jest: p. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną da nadzoru nad wykonaniem umowy oraz do kontaktów z Wykonawcą jest: ………………………….., tel. …………………….., e-mail: …………………………….
4. Zmiana osób wskazanych w ust. 5 i 6 nie wymaga zmiany umowy i może zostać dokonana w każdym czasie przez każdą ze Stron w formie pisemnego powiadomienia drugiej strony.
5. Spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy strony oddają rozstrzygnięciom sądom powszechnym, właściwym miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Integralną częścią umowy jest:

1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

2) Oferta Wykonawcy.

3) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

1. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA: