

Komenda Miejska
Państwowej Straży Pożarnej
w Gliwicach
ul. Wrocławska 1
44-100 Gliwie
NIP 631-221-45-18; REGON 273073013
tel. 32 231 18 85 wew.240 ; fax 32 23176 23
email: mt@kmpsp.gliwice.pl
SPRAWA : MT.2370.4-2.2020

Gliwice, dnia 24.06.2020 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Remontu części nawierzchni placu wewnętrznego KM PSP w Gliwicach oraz ogrodzenia „ - Etap III .

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.), obowiązującymi przepisami wykonawczymi oraz zapisami niniejszej SIWZ.

Zamówienie publiczne o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie, art. 11 ust 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych,

Nr CPV : 45000000-7 Roboty budowlane.

45110000-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych: roboty ziemne

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne.

45112200-7 Usuwanie powłok gleby

45112700-2 Roboty w zakresie kształtowania terenu.

45222000-9 Roboty budowlane w zakresie robót inżynieryjnych, z wyjątkiem mostów, tuneli, sztyków i kolei podziemnej.

ZATWIERDZAM:

Komendant Miejski
PSP w Gliwicach
st. bryg. mgr inż. Roman Klecha

1. ZAMAWIAJĄCY

Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Gliwicach,
ul. Wrocławska 1
44-100 Gliwice
tel. 326215000, fax. 326215115
tel. 32 231 18 85 wew.240 ; fax 32 23176 23
adres mailowy: mt@kmpsp.gliwice.pl
Strona internetowa KM PSP w Gliwicach: www.kmpsp.gliwice.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający zaprasza do składania ofert pisemnych w postępowaniu przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Do udzielenia zamówienia w przedmiotowym postępowaniu zastosowane zostaną przepisy dotyczące robót budowlanych.
3. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót ogólnobudowlanych związanych z remontem ogrodzenia wewnętrznego (Etap III) Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Gliwicach przy ul. Wrocławskiej 1.

1. Szczegółowy zakres zamówienia - Etap III określony jest w opisie przedmiotu zamówienia – załącznik nr 4 i w załączniku 4a – zakresie prac - do niniejszej SIWZ.
2. W związku z rodzajem prac oraz charakterem obiektu jako instytucji bezpieczeństwa publicznego wskazane jest aby Wykonawca zapoznał się z miejscem wykonania prac przed złożeniem oferty. Wizyta na miejscu prac możliwa będzie po uprzednim uzgodnieniu terminu z Zamawiającym telefon 32 231 18 85 wew. 240 lub 232.
3. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV): : 45000000-7 Roboty budowlane, 45110000-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych: roboty ziemne, 45112000-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne, 45112200-7 Usuwanie powłok gleby, 45112700-2 Roboty w zakresie kształtowania terenu, 45222000-9 Roboty budowlane w zakresie robót inżynierskich, z wyjątkiem mostów, tuneli, szybów i kolei podziemnej.
4. Prace remontowe części nawierzchni placu wewnętrznego i ogrodzenia powinny być wykonane zgodnie z Decyzją Nr K/636/2020 z dnia 10.06.2020 r Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach (załącznik nr 10)
5. Prace remontowe części nawierzchni placu wewnętrznego powinny być wykonane także zgodnie z Decyzją Nr 837/2017 z dnia 04 lipca 2017 Prezydenta Miasta Gliwice, która to zatwierdza projekt budowlany i udziela pozwolenia na budowę dla Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Gliwicach obejmującego remont części nawierzchni placu wewnętrznego KM PSP w Gliwicach oraz ogrodzenia „ (Załącznik nr 11) .
6. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
7. Zamawiający przewiduje od Wykonawców spełnienia wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.
8. Zamawiający nie przewiduje od Wykonawców wymagań, o których mowa w art. 29 ust.4 ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

11. Zamawiający dopuszcza składanie ofert zawierających rozwiązania równoważne.

Za rozwiązanie „równoważne” Zamawiający uważa rozwiązanie o parametrach jakościowych nie gorszych niż określone w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne do opisywanych przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać w formie pisemnej, że oferowany przez niego towar spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

W przypadku złożenia oferty równoważnej Wykonawca musi udokumentować, że oferowane materiały lub urządzenia spełniają wymagania określone w dokumentacji projektowej, tj. poprzez dołączenie opisu technicznego wraz (ewentualnie) ze zdjęciami, katalogami oferowanego materiału lub urządzenia.

Wszędzie tam, gdzie w opisie przedmiotu zamówienia mogą wystąpić nazwy producenta, modelu, symbole, znaki towarowe Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne czyli użycie do wycen i wbudowania materiałów, urządzeń i technologii innych producentów w stosunku do przywołanych pod warunkiem, że proponowany przez Wykonawcę materiał, urządzenia i technologie posiadają parametry techniczne i fizyczne takie same jak materiały urządzenia i technologie wskazane w opracowaniach.

Zamawiający wyjaśnia przy tym i informuje Wszystkich Wykonawców, że prace remontowe prowadzone są na terenie obiektu wpisanego do Rejestru Zabytków. Dlatego też należy bezwzględnie przestrzegać zapisów zatwierdzonego Projektu budowlanego tak, że w aspekcie ochrony zabytków. Jednocześnie w przypadku jakichkolwiek wątpliwości lub odstępstw od wymagań projektowych każdorazowo wymagana będzie zgoda pisemna Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

12. Wszystkie materiały i urządzenia wchodzące w skład przedmiotu zamówienia muszą być fabrycznie nowe. Przedmiot zamówienia będzie realizowany z materiałów i wyrobów dostarczonych na miejsce zamontowania przez Wykonawcę. Wszelkie materiały i urządzenia stosowane do realizacji przedmiotu zamówienia winny odpowiadać obowiązującym przepisom i normom, posiadać certyfikaty, atesty lub deklaracje zgodności dopuszczenia do stosowania na rynku polskim.

13. Okres gwarancji i rękojmi na wykonane prace i zamontowane urządzenia będące przedmiotem zamówienia nie może być krótszy niż 5 lat liczony od dnia ostatecznego końcowego odbioru robót bez uwag.. Dla potwierdzenia powyższego, Wykonawca w postępowaniu przedstawi dokument: Dokument gwarancyjny– wg. Załącznika nr 6 do niniejszej SIWZ.

14. Okres gwarancji i rękojmi na wykonane prace związane z wykonaniem nowego ogrodzenia i zadaszenia śmietnika nie może być krótszy niż 5 lat liczony od dnia ostatecznego końcowego odbioru robót. Wykonawca w ofercie przedstawi dokument: Oświadczenie dotyczące serwisu gwarancyjnego potwierdzające okres gwarancji i rękojmi dla zastosowanego wykonania ogrodzenia z cegły klinkierowej i zadaszenia śmietnika własny dokument Wykonawcy. Dokument będzie podstawą dla oceny kryterium oceny oferty: Gwarancja i rękojmia.

Strony ustalają, że okres gwarancji jakości jest równy okresowi rękojmi za wady fizyczne i prawne.

Sprzęt:

Stosowane przez Wykonawcę urządzenia techniczne - sprzęt techniczny musi być stosowany zgodnie z jego przeznaczeniem, a jego stan techniczny nie powodować zagrożeń dla życia i zdrowia.

Transport:

Celem realizacji zamówienia wykonawca powinien w czasie trwania prac zabezpieczyć kontenery na wywóz gruzu i innych odpadów oraz zorganizować ich transport w ramach ustalonego wynagrodzenia (oferty).Transport na terenie Zamawiającego winien odbywać się zgodnie z ustaleniami i wymogami Zamawiającego przedstawionymi przy przekazaniu terenu prac.

Wykonanie robót:

Wykonawca musi zapewnić wykonanie pełnego zakresu prac zgodnie z dokumentacją projektową w tym z przedmiarami robót, opracowaniami przygotowanymi w ramach przedmiotowego zamówienia. ramach ustalonego wynagrodzenia (oferty).

Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) realizacji prac stanowiących przedmiot zamówienia,
- b) wywozu i utylizacji nawierzchni bitumicznej, gruzu i odpadów oraz utrzymanie terenu realizacji prac jako uporządkowany (ustala się, że wytwórcą odpadów będzie Wykonawca; art. 3 pkt 32 Ustawy z 14.12.2012. o odpadach t.j. Dz. U. z 2020 poz. 717),
- c) zabezpieczenia na czas realizacji zamówienia terenu prac wraz ze znajdującym się na nim mieniem Wykonawcy i Zamawiającego,
- d) zabezpieczenia dostawy niezbędnych materiałów i środków transportowych potrzebnych do realizacji zamówienia,
- e) zapewnienie bezpieczeństwa w miejscu pracy,
- f) przeprowadzenie prac zgodnie z przepisami wykonawczymi,
- g) zastosowania wyrobów dopuszczonych do stosowania przy wykonaniu zadania,
- h) prace należy wykonywać pod nadzorem osób posiadających odpowiednie uprawnienia,
- i) prace należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi przepisami, obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej, w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu ludzi i mienia, w tym interesantów korzystających z Komendy,
- j) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji powykonawczej. Ewentualny koszty dokumentacji powykonawczej w całości obciążają Wykonawcę. W razie konieczności uzupełnienia istniejącej Dokumentacji Projektowej, Wykonawca sporządzi brakujące rysunki na własny koszt i przekaże je Zamawiającemu do zatwierdzenia. Wymagania wyszczególnione w dokumentach przekazanych Wykonawcy przez Zamawiającego są obowiązujące.
W razie rozbieżności w ustaleniach zawartych w dokumentacji ustala się następującą ważność dokumentacji: Dokumentacja Projektowa, Specyfikacje Techniczne, przedmiary i kosztorysy.
W razie wykrycia błędów lub opuszczeń w Dokumentacji projektowej w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić o tych opuszczeniach lub błędach Zamawiającego, w celu dokonania zmian/poprawek.
- k) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przed planowanym wykorzystaniem materiału lub urządzeń, szczegółowe informacje ich dotyczące, m. in. świadectwa badań, certyfikaty, świadectwa o dopuszczeniu do użytkowania itp.
- l) Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania wszelkich norm dotyczących ochrony środowiska w tym stosuje zabezpieczenia przed: zanieczyszczeniem wody pyłami lub substancjami toksycznymi, zanieczyszczeniem powietrza pyłami i gazami, możliwością powstania pożaru, poprzez utrzymywanie sprawnego sprzętu przeciwpożarowego na terenie realizacji zadania, odpowiednie składowanie oraz zabezpieczenie przed dostępem osób trzecich do materiałów łatwopalnych,
- m) Wykonawca zapewni właściwe zabezpieczenie i oznaczenie istniejących instalacji znajdujących się na terenie realizacji zadania,
- n) W razie przypadkowego uszkodzenia jakiegokolwiek istniejącej instalacji Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego. W przypadku uszkodzenia istniejących instalacji znajdujących się w opracowanej dokumentacji, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną i materialną za takie zdarzenie.
- o) Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania poleceń wydanych przez Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez niego pod groźbą wstrzymania prac,
- p) Wykonawca złoży Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru ostateczne rozliczenie zadania. Powyższe rozliczenie po akceptacji przez Zamawiającego będzie stanowiło podstawę do wystawienia faktury końcowej.
- q) Prace wykonywane będą przy czynnym budynku, w związku, z czym miejsce prac jak również składowania materiałów powinno być odpowiednio i zgodnie z przepisami zabezpieczone i oznakowane. Prace o bardzo wysokiej uciążliwości jak natężenie hałasu, duże zapylenie, muszą być wykonywane poza godzinami pracy Komendy.
- r) Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia terenu prac przez cały okres realizacji umowy (do czasu końcowego - odbioru prac) poprzez dostarczenie, zainstalowanie oraz obsługę wszelkich

tymczasowych urządzeń zabezpieczających – po ich zaakceptowaniu przez Zamawiającego, takich jak: zapory, światła ostrzegawcze, sygnały, poręcze, znaki ostrzegawcze zapewniając przy tym widoczność tychże urządzeń w nocy i inne.

s) W przypadku konieczności zajęcia pasa drogowego – Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić takie koszty w swojej ofercie oraz uzyskać pozwolenie właściwego podmiotu na zajęcie pasa drogowego.

Opis sposobu odbioru prac i opis sposobu rozliczenia prac:

Gotowość do odbioru całości przedmiotu zamówienia Wykonawca zgłasza Zamawiającemu w formie pisemnej. Odbiór końcowy zostanie przeprowadzony w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca przedłoży: certyfikaty, deklaracje zgodności, aprobaty techniczne, atesty jakości na wbudowane materiały i wyroby, oświadczenie przy zgłaszaniu zakończenia prac, ewentualną dokumentację powykonawczą, odpowiednie dokumenty gwarancyjne, rozliczenie przedmiotu umowy zaakceptowane przez Zamawiającego.

Rozliczenie prac nastąpi na podstawie faktury sporządzonej w oparciu o końcowe rozliczenie prac podpisane bez zastrzeżeń przez komisję odbiorową.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zrealizuje w całości przedmiot zamówienia w terminie do dnia: 30.10.2020 r.
2. Terminy realizacji poszczególnych obowiązków Wykonawcy, składających się na przedmiot zamówienia, zostały określone w załączniku. nr 5 do niniejszej SIWZ - „Ogólnych warunkach umowy”.
3. Za termin wykonania zadania uważa się datę odbioru końcowego oraz podpisanie protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ,
- nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12 - 23 ustawy

Klauzula zastrzeżona, o której mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp. Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych.

5.1. W zakresie sytuacji ekonomicznej należy spełnić następujące warunki:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 300 000,00 zł. (słownie: trzysta tysięcy złotych).

5.2. W zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia, należy spełnić następujące warunki:

Wykonawca spełni powyższy warunek, jeżeli wykaże, że wykonał minimum trzy prace o podobnym remontowym charakterze (o powierzchni ogrodzenia z cegły klinkierowej min. 500 m2 lub elewacji budynków a w tym co najmniej dwie prace zawierające wykonanie w obiektach przemysłowych o wartości min. 100 000,00 zł. (każda) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz do wskazanych pozycji załączeniem dowodów ich dotyczących, określających czy prace te zostały wykonane w sposób należyty i zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Dowodami potwierdzającymi, czy zamówienie zostało wykonane należyście, są:

- poświadczenia lub inne dokumenty jeżeli z przyczyn uzasadnionych o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej. Jeśli Wykonawca składa oświadczenie zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania

poświadczenia. Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów w przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w ww. wykazie zostały wcześniej wykonane.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz zamówień lub dowody potwierdzające należyte wykonanie budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego zamówienie było wykonywane lub miało zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

Do przeliczenia wartości określonej w niniejszym punkcie a występującej w innej walucie niż PLN, Zamawiający zastosuje średni kurs NBP, z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w BZP.

W wykazie należy podać tylko i wyłącznie takie roboty budowlane, które spełniają powyższe wymagania.

5.3 W zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami Wykonawca spełni powyższy warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje zdolnymi do wykonania zamówienia osobami, tj.:

- co najmniej jedną osobą zdolną do wykonania zamówienia, która zgodnie z ustawą Prawo budowlane posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń potwierdzone zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego lub mogącym uzyskać uprawnienia na podstawie art. 20a ust. 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz.U. z 2019 r. poz.1117 z późn. zm.), pozwalające pełnić samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia. Kierownik budowy musi posiadać minimum 5 letnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi, kierował co najmniej jedną robotą pod nadzorem konserwatora zabytków.

5.4. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę podwykonawców.

5.5. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę:

a). Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót budowlanych, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy m.in. kierujących budową, wykonujących usługi geodezyjne, geologiczne oraz usługi dostawy materiałów, usługi transportowe i sprzętowe.

b). W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie a). czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie spełniania ww. wymogów,
- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie a). czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do

złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę

- **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*(tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę

- **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z RODO;. imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji,.

c). Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie a). czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie a). czynności.

d). W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

5.6. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy PZP, dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Ocena ta zostanie dokonana na podstawie dokumentów potwierdzających powyższe.

5.7. Podstawy wykluczenia Wykonawcy:

Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy PZP.

5.8. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert:

6.1.W zakresie potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w niniejszym postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia należy przedłożyć uzupełnione:

- Druk „Formularz oferty” – Załącznik nr 1.

- Dokument określający zasady reprezentacji - osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – także pełnomocnictwo, określające zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

- „Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu” – wzór w Załączniku nr 2.

- „Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania” – wzór w Załączniku nr 3 zwane dalej Oświadczeniami.

6.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w tym osób fizycznych nie będących pracownikami wykonawcy, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw

- wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji składa taką informację w w/w Oświadczeniach.
- 6.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, Oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 6.4. Jeżeli wykonawca zamierza część zamówienia zlecić podwykonawcom na zdolnościach, których polega, na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębne Oświadczenia dla tych podwykonawców.
- 6.5. Dokumenty wskazane w pkt 6.2., 6.3., 6.4., muszą potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia lub kryteria selekcji w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
- 6.6. W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy PZP Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP - Załącznik nr 7 do SIWZ.
- 6.7. **Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp – brak podstaw wykluczenia, których nie należy dołączać do oferty. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie i miejscu ich dostarczenia.**
- 6.7.1. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym z art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.7.2. Zaświadczenie właściwego Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 6.7.3. Zaświadczenie Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 6.7.4. Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentu potwierdzającego dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywną, lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 6.7.5. Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 6.7.6. Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz 11170 ze zm.);
- 6.7.7. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
- 6.8 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa powyżej składa dokument lub dokumenty

- wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 6.9. Zobowiązanie podmiotów, na których zdolnościach technicznych, zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej wykonawca polega, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 6.10. Pełnomocnictwo udzielone przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 6.11. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilka podmiotów każdy z wykonawców składających ofertę wspólną zobowiązany jest złożyć:
- a) Komplet dotyczących go dokumentów wymienionych w pkt. 6.7.1 - 6.7.6.
 - b) Oświadczenie o przynależności bądź braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt. 23 ustawy PZP – wzór stanowi Załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.
- 6.12. Oświadczenia składane przez wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz przez podwykonawców, składane są w oryginale.
- 6.13. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 300 000 zł. (słownie trzysta tysięcy złotych). - dla potwierdzenia spełnienia warunku określonego w pkt. 5.1 SIWZ.
- 6.14. Wykaz prac (dla potwierdzenia spełnienia warunku określonego w pkt. 5.2 SIWZ), Wykonawca spełni powyższy warunek, jeżeli wykaże, że wykonał minimum trzy prace podobnym remontowym charakterze (o powierzchni ogrodzenia z cegły klinkierowej min. 500 lub elewacji budynków a w tym co najmniej dwie prace zawierające wykonaniem w obiektach przemysłowych o wartości min. 100 000,00 zł. (każda), w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz do wskazanych pozycji załączeniem dowodów ich dotyczących, określających czy prace te zostały wykonane w sposób należyty i zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wykaz należy sporządzić wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ
- 6.15. Wykaz osób (dla potwierdzenia spełnienia warunku określonego w pkt. 5.3 SIWZ) zdolnych do wykonania zamówienia. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające spełnienie tego warunku. Wykaz należy sporządzić wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 9 do niniejszej SIWZ.
- 6.16. Dokument gwarancyjny (dla całego zakresu przedmiotu zamówienia) - wg Załącznika nr 6 do niniejszej SIWZ oraz Oświadczenie dotyczące serwisu gwarancyjnego potwierdzające okres gwarancji i rękojmi dla wykonanego ogrodzenia i wiaty śmietnikowej sporządzone na własnym załączniku Wykonawcy.
- 6.17. Kosztorys ofertowy w formie własnego dokumentu sporządzonego metodą uproszczoną zgodnie z układem i kolejnością przedstawioną w przedmiarach robót.
- 6.18. Dowód wniesienia wadium.
- 6.19. Wzór umowy (zaparaflowany) - Załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ,
- 6.20. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

- 6.21. Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 6.22. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 6.23. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.24. Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów, lub złożenie dokumentu w formie niewłaściwej (np. niepoświadczony przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem odpis lub kopia) spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania (po dokonaniu czynności przewidzianych w art. 26 ust. 3 ustawy PZP).
- 6.25. Wszelkie druki, stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ są wzorami mającymi ułatwić Wykonawcy złożenie oferty. Dopuszcza się zastosowanie innych druków oświadczeń i wykazów pod warunkiem, że będą one zawierały wszystkie wymagane przez Zamawiającego informacje.
- 6.26. Jeżeli w określonym terminie Wykonawca niełoży oświadczeń lub dokumentów lub pełnomocnictw albo jeżeliłoży oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie go do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny spełniać warunki określone w art. 26 ust. 3 art. ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.).Zamawiający może także w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.

7. POTANOWIENIA DOTYCZĄCE WNOŚZENIA OFERTY WSPÓLNEJ (KONSORCJA/SPÓŁKI CYWILNE).

- 7.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W związku z tym, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.
- 7.2. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, dla pełnomocnika do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Spółka cywilna załącza w/w pełnomocnictwo lub dokument, z którego wynika w/w pełnomocnictwo - poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy spółki cywilnej lub uchwałę.
- 7.3. Konsorcjum dołącza w/w pełnomocnictwo lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy regulującej współpracę konsorcjum, z której wynika ustanowione pełnomocnictwo.
- 7.4. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
- 7.5. Jeżeli oferta Wykonawców zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

8. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO ZWYKONAWCAMI

- 8.1 Zgodnie z art. 9 ustawy PZP postępowanie prowadzi się w języku polskim. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w formie pisemnej. Zamawiający dopuszcza wszelkie niżej wymienione formy porozumiewania się z Wykonawcami, zgodnie z dyspozycją art. 18a ustawy z dnia 20.07.2018 r. zmieniającej ustawę - Prawo zamówień publicznych oraz o zmianie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2018r. poz. 1603).

- 8.2 W postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami (składania ofert, oświadczeń, dokumentów, zawiadomień, pytań oraz przekazywanie informacji) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/slaskie_straz/proceedings
- 8.3 8.2.W celu skrócenia udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego lub e-mailem. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.

Zamawiający wyjątkowo dopuszcza komunikację za pośrednictwem adresu e-mail w zakresie pytań i wniosków dotyczących postępowania: kmpsp@kmpsp.gliwice.pl

We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania wskazanym w SIWZ.

- 8.4 Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną. Oferta, umowy oraz oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale 6 SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp) będą składane w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 8.5 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.6 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 8.5 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 8.7 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 8.5
- 8.8 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 8.9 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
- 8.10 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę udostępni się na stronie internetowej.
- 8.11 Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji w postępowaniu.
- 8.12 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uważał, iż pismo wysłane przez Zamawiającego w formie elektronicznej w sposób wskazany w niniejszej SIWZ zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.
- 8.13 Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych kontaktowych podanych w ofercie.
- 8.14 Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym, jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się

z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

- 8.15 W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U.2019.123).
- 8.16 Pozostałe uregulowania określone zostały w punkcie 11 SIWZ

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

| | |
|----|--|
| 1. | bryg. Bogdan Niżankowski tel. 32 231 18 85 wew. 240, |
| 2. | asp. Marian Marcinkiewicz tel. 32 231 18 85 wew. 232 |

9. WADIUM

1. Zamawiający zgodnie z art. 45 ust. 2 ustawy Pzp. żąda od Wykonawcy przystępującego do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia wniesienia wadium w wysokości: 8 000,00 zł. (słownie osiem tysięcy złotych 0/100.)
2. Wadium może być wniesione w formie jak określono w art.45. pkt. 6 ustawy Pzp.
Wadium wnoszone w pieniądzu należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego – ING BANK ŚLĄSKI , nr:12 1050 12 85 1000 0022 7805 9502 z dopiskiem:
Wadium dla zamówienia : „Remont nawierzchni placu wewnętrznego Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Gliwicach i ogrodzenia - Etap III „
Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego, Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert (8 lipca 2020 r. godz. 09.30).
3. We wskazanym wyżej przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest wymagane przez Zamawiającego ale niewystarczające do stwierdzenia terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
4. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna oryginał dokumentu należy złożyć w Sekretariacie głównym (pok. nr 6),Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Gliwicach ul.Wrocławska 1, 44 - 100 Gliwice a kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę dołączyć do oferty. Dokumenty te muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą.
5. Krajowi i zagraniczni wykonawcy wnoszą wadium w PLN.
6. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej zaleca się dołączenie do oferty potwierdzenia dokonania przelewu bankowego.

Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, któremu Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli tego wniesienia żądano.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza a Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zwraca się je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia

rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami zgodnie z zapisami ustawy PZP.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane będzie po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczyć będzie jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu wydania orzeczenia przez KIO.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Oferta w postaci elektronicznej pod rygorem nieważności musi zostać opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy za pośrednictwem platformy zakupowej.
2. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - dokumenty w formacie innym niż .pdf zaleca się, w miarę możliwości, konwertować do formatu .pdf
 - ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu dla dokumentów w formacie .pdf zaleca się podpis w formacie PAdES,
 - w przypadku składania dokumentów w formacie innym niż .pdf, zaleca się podpisywać podpisem w formacie XAdES o typie ZEWNĘTRZNYM. W takim wypadku należy przekazać Zamawiającemu plik z podpisywaną treścią oraz plik z rozszerzeniem XAdES o tej samej nazwie.
3. Oświadczenia, o których mowa w punkcie 6 SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, składane są w oryginale, w postaci dokumentu elektronicznego.
4. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli dokumenty lub oświadczenia wskazane przez Wykonawcę, a pobrane samodzielnie przez Zamawiającego będą sporządzone w języku obcym, to w takim przypadku Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

6. Oferta wraz z załącznikami musi być napisana w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w sposób czytelny i trwały (np. na maszynie, komputerze, długopisem lub atramentem).
7. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
8. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).
9. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wiążąca.
10. Dokumenty składające się na ofertę muszą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
11. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami zawierające jakąkolwiek treść muszą być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę.
12. Wszelkie miejsca w których Wykonawca naniósł zmiany (przekreślenia, przerobienia, uzupełnienia, nadpisania, przesłonięcia korektorem, itp.) winny być parafowane przez co najmniej jedną z osób podpisujących ofertę.
13. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
14. Ofertę należy przygotować wg wymagań określonych w niniejszej SIWZ. Wykonawca powinien wszystkie oświadczenia i dokumenty załączyć do oferty w kolejności jak określono niniejszej specyfikacji.. Oferta winna zawierać spis zawartości.
15. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.)” i dołączone do oferty. Zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte umieszczone w osobnej kopercie wewnętrznej.
Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć pisemne uzasadnienie odnośnie do charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w art. 11 ust 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1010) – dokument należy sporządzić na własnym załączniku Wykonawcy.
Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji.
Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest złożyć stosowne oświadczenie zgodne z treścią pkt. 18 Formularza oferty (Załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ) wraz z uzasadnieniem.
16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
17. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę (dotyczy poszczególnych części zadania).
18. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
19. Ofertę w postaci pisemnej Wykonawca wraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami w dwóch odpowiednio zamkniętych (np. zaklejonych) opakowaniach (np. kopertach) uniemożliwiający

odczytanie ich zawartości bez uszkodzenia tego opakowania: wewnętrznej oraz zewnętrznej zaadresowanych na adres: Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Gliwicach, ul. Wrocławska 1, 44 – 100 Gliwice, oznaczonych: **nie otwierać przed: 14 lipca.2020 r. godz. 10.⁰⁰**, posiadających oznaczenia:

Oferta do przetargu nieograniczonego na realizację: „Remontu nawierzchni placu wewnętrznego Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Gliwicach i ogrodzenia Etap III”

W przypadku braku tych oznaczeń, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku: np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert. **Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta wewnętrzna powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy**, aby można było odesłać ją nie otwartą w przypadku stwierdzenia złożenia oferty po terminie.

20. Wykonawca może wprowadzić zmiany poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian powinno być przez Wykonawcę przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z opisem jw., a wewnętrzna oraz zewnętrzna koperta powinna być dodatkowo oznaczona określeniami „Zmiana”. Koperty oznaczone „Zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
21. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „Wycofanie”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.
22. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
23. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu. Złożenie oferty oznacza pełną i bez zastrzeżeń – akceptację przedmiotowej specyfikacji z załącznikami.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę elektroniczną wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl> na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania do dnia **14.07.2020 r. godz. 09.30.**
Otwarcie ofert nastąpi dnia **14.07.2020 r. godz. 10.00** w siedzibie Zamawiającego w Sali sztabowej- pokój 17.
2. **Oferty w formie pisemnej muszą być złożone** w siedzibie Zamawiającego tj. Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Gliwicach, ul. Wrocławska 1, 44-100 Gliwice- Sekretariat - pokój nr:6, nie później niż **do dnia 14 lipca 2020 r. do godz. 9.30.** Godziny pracy Sekretariatu: od poniedziałku do piątku od godz. 7.30 do godz. 15.30. W przypadku złożenia oferty po terminie składania ofert zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę Wykonawcy.
3. **Publiczne otwarcie ofert** nastąpi w siedzibie Zamawiającego - Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Gliwicach, ul. Wrocławska 1 - Sala sztabowa pok. 17 **w dniu 14 lipca 2020r. o godz. 10.00.**
4. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
5. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda wartość kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający w trakcie publicznego otwarcia ofert odczyta i odnotuje w protokole: nazwę (wykonawcy), adres Wykonawcy, informację dotyczącą ceny, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zawarte w poszczególnej ofercie.

Zamawiający w trakcie publicznego otwarcia ofert odczyta również informację o tym, które dokumenty zostały zastrzeżone przez Wykonawcę jako niejawne w rozumieniu art. 8, ust. 3 ustawy Pzp., jeśli Wykonawca zastrzegł takie dokumenty.

8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Cenę oferty należy określić z należytą starannością, na podstawie opisu przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z realizacją zadania wynikających z zakresu prac, niezbędnych do jego wykonania i doliczyć do powstałej kwoty inne składniki wpływające na ostateczną cenę. Cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z niniejszej SIWZ, a niezbędne do wykonania zadania m.in.: wartość prac określonych w przedmiocie zamówienia, podatek od towarów i usług, koszty wszelkich prac przygotowawczych, instalacyjnych, koszty oznakowania i zabezpieczenia na czas trwania prac, koszty wszelkich prac porządkowych, w tym także koszty uporządkowania terenu prac po ich zakończeniu, koszty wywozu odpadów i gruzu na składowisko odpadów komunalnych, ewentualne koszty uzyskania wszystkich niezbędnych uzgodnień branżowych, protokołów badań i sprawdzeń, wszelkie opłaty i odszkodowania za szkody, koszty oraz straty wynikłe w związku z prowadzonymi pracami. Następnie Wykonawca od tej kwoty może odjąć wszelkie zniżki, upusty, rabaty i bonifikaty przez siebie stosowane. Tak wyliczoną cenę zamieszcza w ofercie. Cena przedstawiona w ofercie będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty. Walutą oferowanej ceny jest złoty polski. Wykonawca na własnym dokumencie przedstawi Wycenę ofertową – Kosztorys ofertowy.

1. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.
2. Wykonawca powinien przedłożyć ofertę wynagrodzenia ryczałtowego, które nie będzie podlegało zmianie przez okres obowiązywania umowy.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
4. Płatność za wykonanie zamówienia nastąpi po wykonaniu przez Wykonawcę całości przedmiotu zamówienia i dokonaniu jego odbioru przez Zamawiającego bez uwag.
5. Kwotę podatku VAT należy obliczyć zgodnie z zasadami Ustawy o podatku od towarów i usług z 11.03.2004r. (t.j Dz. U. z 2020, poz. 106.).
6. Wykonawca określi cenę całkowitą oferty brutto dla przedmiotu zamówienia podając ją w zapisie liczbowym i słownym.
7. Cenę oferty należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 gr. pomija się, a końcówki 0,5 gr. i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
8. Podmioty zagraniczne biorące udział w postępowaniu winny wpisać na formularzu oferty cenę netto wyrażoną w PLN. Dla oceny i porównania ofert zamawiający obliczy kwotę należnego podatku VAT oraz doda do wartości netto. Wyliczona w ten sposób kwota stanowić będzie cenę brutto oferty podmiotu zagranicznego branżą do oceny i porównania ofert. Umowa zostanie podpisana na kwotę netto, podatek VAT Zamawiający odprowadzi we własnym zakresie.

14. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUTY W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA

Rozliczenia będą prowadzone w PLN. (złotych polskich).

15. SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW

W przypadku zaistnienia przesłanki określonej w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

16. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 ustawy PZP.

17. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

| Lp. | Nazwa kryterium: | Waga: |
|-----|---------------------------------------|-------|
| 1 | Cena | 60 % |
| 2 | Warunki gwarancji i rękojmi dla robót | 40 % |
| | RAZEM: Σ = | 100 % |

Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu i została złożona przez Wykonawcę niepodlegającemu wykluczeniu oraz uzyska największą liczbę punktów przyznanych w oparciu o w/w kryteria dla całości zadania). Wszystkie składniki oferty będą przeliczane wg niżej podanych, jednakowych dla wszystkich Wykonawców, wzorów i zasad z uwzględnieniem wagi poszczególnych kryteriów, dając w rezultacie łączną ocenę punktową. Skala punktów stosowana do oceny ofert: 1 – 100 punktów.

1. Cena – według wzoru:

$$\text{Liczba punktów } C = (C_{\min} / C_{\text{of}}) \times 100 \times 0,6$$

gdzie: C_{\min} – najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert badanych
 C_{of} – cena brutto podana w ofercie badanej.

2. Warunki gwarancji i rękojmi dla robót

Ocena dla kryterium: Gwarancja i rękojmia dla ogrodzenia z cegły klinkierowej i wiaty śmietnikowej oraz izolacji ściany zewnętrznej części N1 (minimum 5 lat – 60 miesięcy) – obliczana będzie wg zasady:

$$\text{Liczba punktów } G = (G_{\text{of}} / G_{\max}) \times 100 \times 0,4$$

gdzie: G_{\max} – najdłuższy okres gwarancji spośród wszystkich ofert badanych
 G_{of} – okres gwarancji podany w ofercie badanej.

Maksymalna ilość punktów do osiągnięcia przez Wykonawców wynosi: 40 pkt. Zadeklarowane przez Wykonawców okresy gwarancji i rękojmi powyżej 10 lat będą oceniane przez Zamawiającego maksymalną ilością punktów.

$$\text{Suma punktów dla danej ofert } \Sigma = C + G$$

Najkorzystniejszą ofertą dla Zamawiającego będzie oferta z najwyższą ilością punktów

Oferty o terminie zakończenia prac po 30.10.2020 r. będą odrzucone jako sprzeczne z SIWZ i wymaganiami Zamawiającego.

W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego oferty.

Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy PZP Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny.

18. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie Pzp. oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu i niniejszej SIWZ kryteria oceny ofert .
2. O odrzuceniu ofert(y) oraz wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty w przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty podając informacje określone w art.92 ust.1 ustawy Pzp. oraz zamieści informacje, określone w art. 92 ust.1 pkt.1 i 5-7 ustawy Pzp. (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej Zamawiającego w zakładce „Zamówienia publiczne” i w swojej siedzibie na „Tablicy ogłoszeń”.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem lub drogą elektroniczną.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu 5dni, o którym mowa w pkt. 5 jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna ważna oferta.
6. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Pzp.
7. O unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert lub Wykonawców, którzy złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

19. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa) zostanie zawarta w terminie przewidzianym w art. 94 ustawy Pzp.
2. Wykonawca, który w postępowaniu o zamówienie publiczne złożył najkorzystniejszą ofertę, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. Umowę z Wykonawcą, Zamawiający podpisze nie wcześniej niż po upływie terminu na wnoszenie środków odwoławczych, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2, pkt 1a ustawy Pzp.
4. W celu zawarcia umowy upoważniony przedstawiciel Wykonawcy, powinien zgłosić się w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Nieusprawiedliwione niestawienie się do podpisania umowy będzie oznaczało uchylenie się od zawarcia umowy.
5. W przypadku wyboru oferty składanej przez Wykonawców którzy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (Wykonawca określony w art. 23 ust 1 ustawy Pzp.), są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowę regulującą ich współpracę. Umowa regulująca współpracę Wykonawców składających wspólnie ofertę powinna określać m. in.: podmioty składające ofertę; cel gospodarczy, dla którego została zawarta umowa; zasady reprezentacji i prowadzenia spraw; oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz okres gwarancji i rękojmi).

6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca musi wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy oraz przedłożyć opłaconą polisę potwierdzającą ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na cały okres obowiązywania umowy.
Termin przystąpienia do realizacji prac wykonawca uzgodni z osobami Zamawiającego wskazanymi do kontaktu oraz poda wykaz osób realizujących przedmiot zamówienia (imiona, nazwiska, tel.).

20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę złożenia, przed podpisaniem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto podanej w ofercie
2. Część zabezpieczenia w wysokości 70% zostanie zwolniona po protokólnym odbiorze końcowym przedmiotu zamówienia bez uwag, a pozostała część zabezpieczenia w wysokości 30% w terminie do 30 dni od zakończenia pełnego okresu gwarancji i rękojmi.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone w formie - zgodnie z art.148. ustawy Pzp.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego:
– ING BANK ŚLĄSKI , nr: 12 1050 12 85 1000 0022 7805 9502 z dopiskiem:

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w ramach zadania pn.:
„Remont nawierzchni placu wewnętrznego Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Gliwicach i ogrodzenia Etap III”.

21. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:

1. Zamawiający informuje, że postanowienia zawarte w „Ogólnych warunkach umowy” – Załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ oraz dane przedstawione w ofercie Wykonawcy, będą wprowadzone do treści umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu.
2. Ostateczna treść umowy może ulec zmianie co do treści „Ogólnych warunków umowy” w zakresie nie zmieniającym istotnych postanowień oferty i SIWZ.
3. Wprowadzenie zmian treści umowy wymaga sporządzenia pod rygorem nieważności pisemnego aneksu. Zmiany te nie mogą naruszać postanowień art. 144 ust. 1 ustawy PZP, a potrzeba ich wprowadzenia może wynikać w sytuacji gdy:
 - a. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację zamówienia,
 - b. wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
 - c. zaistnieją zdarzenia siły wyższej, niezależne od stron umowy, które uniemożliwiłyby terminowe wykonanie zobowiązań. Za siłę wyższą uważa się zdarzenia zewnętrzne, których skutków nie da się przewidzieć ani im zapobiec. W szczególności za siłę wyższą będzie się uważać działania sił przyrody takie jak: huragan, trzęsienie ziemi, powódź, zamieszki, itp.
 - d. zaistnieją, po stronie Zamawiającego, okoliczności od niego niezależne powodujące konieczność zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia,
 - e. zaistnieją po stronie Zamawiającego, okoliczności powodujące ograniczenie zakresu ilościowego lub rzeczowego przedstawionego w opisie przedmiotu zamówienia.
 - f. zmienią się osoby wskazane przez Wykonawcę do realizacji zadania jedynie w uzasadnionych przypadkach za zgodą Zamawiającego, pod warunkiem że osoby te będą miały wykształcenie, uprawnienia i doświadczenie nie mniejsze niż osoby wymieniane.

- g. w przypadku zaproponowania przez Wykonawcę szczególnie uzasadnionej pod względem funkcjonalności, sprawności lub przeznaczenia, albo wyposażenia przedmiotu umowy, zmiany rozwiązań konstrukcyjnych przedmiotu umowy w stosunku do koncepcji przedstawionej w ofercie.
 - h. w przypadku obiektywnej niemożności zapewnienia wyposażenia przedmiotu umowy z powodu zakończenia produkcji lub niedostępności na rynku elementów wyposażenia po zawarciu umowy – dopuszcza się zmianę umowy w zakresie rodzaju, typu lub modelu wyposażenia przedmiotu umowy, pod warunkiem, że nowe wyposażenie będzie odpowiadało pod względem funkcjonalności wyposażeniu pierwotnemu, a jego parametry pozostaną niezmienione lub będą lepsze od pierwotnego.
4. Niedopuszczalna jest zmiana umowy, której konsekwencją będzie zwiększenie ceny przedmiotu umowy.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy PZP - „Środki ochrony prawnej” określające zasady wnoszenia odwołania do Krajowej Izby Odwoławczej oraz skarg do sądu na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej. Z uwagi na obszerność tych przepisów należy się z nimi zapoznać bezpośrednio analizując przepisy ustawy PZP (art. 179 do 198 g).

23. POUCZENIE O OCHRONIE DANYCH I WYTYCZNE DLA SYSTEMÓW I USŁUG W ZAKRESIE ZGODNOŚCI z RODO

W związku z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27.04.2016 roku, zwanego dalej Rozporządzeniem, Zamawiający wskazuje, że w związku z przystąpieniem poszczególnych Wykonawców, podlegających ochronie na podstawie Rozporządzenia, do niniejszego przetargu:

- 23.1. Administratorem danych osobowych Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej w Gliwicach.
- 23.2. Przystąpienie do przetargu stanowi wyrażenie przez Wykonawców, podlegających ochronie Rozporządzenia, zgody na przetwarzanie ich danych osobowych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia;
- 23.3. Celem przetwarzania danych osobowych jest przede wszystkim wyłonienie Wykonawców i zawarcie z nimi umów (art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia), a nadto:
 - a) Zleceniodawca jako przedsiębiorca zobowiązany jest prowadzić księgi rachunkowe, karty wynagrodzeń pracowników bądź ich odpowiedniki oraz spoczywają na nim obowiązki podatkowe (art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia w zw. z art. 74 ust. 2 z dnia 29.09.1994 roku o rachunkowości);
 - b) Zleceniodawca jako przedsiębiorca ma prawo do dochodzenia roszczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej i tym samym przetwarzania danych Zleceniobiorcy w tym celu (art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia oraz art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia jako prawnie uzasadniony interes Administratora, którym jest dochodzenie jego roszczeń i obrona jego praw);
- 23.4. Dane osobowe Wykonawców mogą być przekazywane i udostępnione zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych, ustawy o dostępie do informacji publicznej oraz na podstawie innych przepisów zobowiązujących Zamawiającego do udostępniania i przekazywania dokumentacji dotyczącej postępowań przetargowych.
- 23.5. Wykonawcy zostali pouczeni o możliwości wycofania zgody w dowolnym momencie, co jednoznacznie jest z wycofaniem się z przetargu.

- 23.6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres przedawnienia roszczeń przysługujących Zamawiającemu i w stosunku do niego tj. okres 10 lat. Wszelkie dane przetwarzane na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych przetwarzane będą przez 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy. Wszelkie dane przetwarzane w ramach realizacji projektów współfinansowanych ze środków UE, przetwarzane będą przez okres trwałości danego projektu. Po upływie w/w dat dane wykonawców będą usuwane.
- 23.7. Wykonawcy mają prawo żądania od Zamawiającego dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia.
- 23.8. Skorzystanie przez Wykonawców z jednego z praw wskazanych w ust. 5 niniejszego paragrafu polega na złożeniu pisemnego oświadczenia woli o odpowiedniej treści przesłanego na adres Zamawiającego.
- 23.9. Wykonawcy mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych.
- 23.10. Osobą do kontaktu u Zamawiającego w sprawie przetwarzania danych osobowych jest Pani Renata Białas , tel. 322615180, email: iod@katowice.kwpsp.gov.pl

24. INNE:

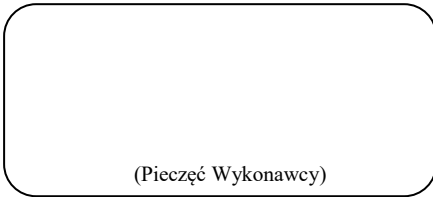
Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy PZP oraz przepisy Kodeksu Cywilnego

24. ZAŁĄCZNIKI STANOWIĄCE INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SIWZ

| LP | Nazwa załącznika |
|----|--|
| 1 | Formularz oferty |
| 2 | Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu i przesłanek wykluczenia z postępowania. |
| 3 | Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania. |
| 4 | Opis przedmiotu zamówienia |
| 5 | Wzór umowy. |
| 6 | Dokument gwarancyjny |
| 7 | Oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej - wzór |
| 8 | Wykaz prac |
| 9 | Wykaz osób |
| 10 | Decyzją Nr K/636/2020 z dnia 10.06.2020 r Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach. |
| 11 | Decyzją Nr 837/2017 z dnia 04 lipca 2017 Prezydenta Miasta Gliwice, która to zatwierdza projekt budowlany i udziela pozwolenia na budowę dla Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Gliwicach obejmującego remont części nawierzchni placu wewnętrznego KM PSP w Gliwicach oraz ogrodzenia |

Sporządził:

Sprawdził:



FORMULARZ OFERTY

NAZWA WYKONAWCY:

ADRES:

NIP

REGON

Telefon:

faks

mail:

D o t y c z y: postępowania o zamówienie publiczne na wykonanie zadania:

„Remont nawierzchni placu wewnętrznego Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Gliwicach i ogrodzenia Etap III”.

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym oraz po zapoznaniu się z wszystkimi materiałami przetargowymi, składamy ofertę na realizację przedmiotu zamówienia.

Oświadczamy że oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ za wynagrodzeniem w kwocie :

CENA OFERTOWA BRUTTO: zł.

(słownie:..... zł)

VAT: zł

(słownie:..... zł)

CENA OFERTOWA NETTO: zł.

(słownie:..... zł.)

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku: *(wypełnić, jeżeli dotyczy)*

.....
.....

1. Na potwierdzenie naszej wiarygodności przedkładamy niniejszy wypełniony Formularz Oferty wraz z ponumerowanymi załącznikami spełniający kryteria kwalifikacyjne.
2. Oświadczamy że zamówienie wykonamy w terminie: do dnia:2020 r.
3. Oświadczamy, iż udzielamy gwarancji i rękojmi dla ogrodzenia z cegły klinkierowej oraz śmietnika będącego przedmiotem zamówienia na okres lat (*nie mniej niż 5 lat*).
4. Akceptujemy warunki płatności: dni od poprawnie złożonej faktury z protokołem odbioru bez uwag (*wskazany min. 30 dniowy termin płatności*).
5. Oświadczamy, że przedstawiona w niniejszej ofercie cena brutto zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie poniesie Zamawiający w przypadku wyboru naszej oferty.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ (w tym z ogólnymi warunkami umowy) i miejscem prowadzenia prac, zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
7. W przypadku udzielenia zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanych przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych w „Ogólnych warunkach umowy” stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.
8. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30. dni od upływu terminu składania ofert.
9. Oświadczamy że dowód wniesienia wadium złożyliśmy w sposób wskazany przez Zamawiającego w SIWZ.
10. Oświadczamy, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do niniejszej oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.
11. Oświadczamy, że w przypadku gdy wspólnie ubiegać się będziemy o udzielenie zamówienia publicznego z innymi wykonawcami, zobowiązujemy się przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o przedmiotowe zamówienie publiczne.
12. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy samodzielnie z wyjątkiem części zamówienia które wykonają podmioty biorące udziału w przedmiotowym postępowaniu – podwykonawców.
W tym przypadku przedstawiamy w tabeli:

| Lp. | Nazwa części zamówienia | Nazwa podwykonawcy |
|-----|-------------------------|--------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

13. W przypadku wybrania naszej oferty, przed podpisaniem umowy, złożymy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie: zgodnie z warunkami ustalonymi w SIWZ i załączonych do niej Ogólnych warunkach umowy.
14. Oświadczamy, że przy podpisaniu umowy przedstawimy uzgodniony z osobami Zamawiającego wskazanymi do kontaktu termin przystąpienia do realizacji prac oraz podamy wykaz osób realizujących przedmiot zamówienia (imiona, nazwiska, telefony kontaktowe).
15. Oświadczamy, że firma nasza spełnia wymagania zawarte w art. 22 pkt.1 Ustawy: Prawo Zamówień Publicznych z 29 stycznia 2004 (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.) jak również wszystkie warunki określone w SIWZ oraz, że złożymy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.
16. Oświadczamy, że cała oferta wraz z załącznikami składa się z ponumerowanych stron.
17. Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy PZP, wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji w związku z niniejszym nie mogą być udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania.

| Lp. | Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji | Strony w ofercie wyrażone liczbą | |
|-----|---------------------------------------|----------------------------------|----|
| | | od | do |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Uzasadnienie zastrzeżenia dokumentów:

.....
.....
.....
.....

W przypadku, gdy żadna z informacji zawartych w ofercie nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca podaje w tabeli adnotację „Nie dotyczy”.

18. Upoważnionymi do reprezentowania naszej firmy są następujące osoby:

Imię i Nazwisko

Wzór podpisu

.....

.....

.....

.....

19. Upoważnienie dla powyżej wskazanych osób wynika z następującego(ych) dokumentu(ów)

.....
.....
....., które dołączamy do oferty.

20. Oświadczenia – ofertę składamy świadomi odpowiedzialności karnej z art. 297 § 1 Kodeksu Karnego.

.....
(miejscowość, data)

.....
podpis(y) upoważnionych przedstawicieli firmy)

Zamawiający:

Komenda Miejska
Państwowej Straży Pożarnej
w Gliwicach
ul. Wrocławska 1
44-100 Gliwice

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

” „Remont nawierzchni placu wewnętrznego Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Gliwicach i ogrodzenia Etap III ”.

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego

w

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego

W.....(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),

polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....

....., w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Komenda Miejska
Państwowej Straży Pożarnej
w Gliwicach
ul. Wrocławska 1
44-100 Gliwice

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.,

” **„Remont nawierzchni placu wewnętrznego Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej
w Gliwicach i ogrodzenia Etap III** ”.

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp

podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

Nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

D o t y c z y: postępowania o zamówienie publiczne na wykonanie zadania:

” „**Remont nawierzchni placu wewnętrznego Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Gliwicach i ogrodzenia Etap III**”.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych związanych z remontem nawierzchni placu wewnętrznego Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Gliwicach i ogrodzenia Etap III ”przy ul. Wrocławskiej 1w Gliwicach

W związku ze stopniem skomplikowania prac oraz charakterem obiektu jako instytucji bezpieczeństwa publicznego oraz zapewnieniem dostępu do wewnętrznej stacji paliw wskazane jest by Wykonawca zapoznał się z miejscem wykonania prac przed złożeniem oferty. Wizyta na miejscu wykonania prac możliwa będzie po uprzednim uzgodnieniu terminu z Zamawiającym.

Wszystkie materiały i urządzenia wchodzące w skład przedmiotu zamówienia muszą być fabrycznie nowe, dostarczone na miejsce wbudowania przez Wykonawcę. Wszelkie materiały i urządzenia stosowane do realizacji przedmiotu zamówienia winny odpowiadać obowiązującym przepisom i normom, posiadać certyfikaty, atesty lub deklaracje zgodności dopuszczenia do stosowania na rynku polskim.

Dokumentacja projektowa określająca zakres przedmiotu zamówienia - opisy, rysunki, schematy, przedmiary, specyfikacje techniczne, karty katalogowe przedstawione zostały w formie elektronicznej w następującym zestawieniu:

ZAŁĄCZNIKI STANOWIĄCE INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SIWZ

I OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

| Lp. | Treść załącznika | Nazwa załącznika |
|-----|--|------------------|
| 1. | Projekt budowlany. | Załącznik A |
| 2. | Przedmiar robót Etapu III | Załącznik B |
| 3. | Mapa | Załącznik C |
| 4. | STWiORB | Załącznik D |
| 5. | Załączniki dodatkowe – rysunki ogrodzenia i bram | Załącznik E |
| | | |
| | | |
| | | |

Wszędzie tam, gdzie w opisie przedmiotu zamówienia mogą wystąpić nazwy producenta, modelu, symbole, znaki towarowe Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne czyli użycie do wycen i wbudowania materiałów, urządzeń i technologii innych producentów w stosunku do przywołanych pod warunkiem, że proponowany przez Wykonawcę materiał, urządzenia i technologie posiadają parametry techniczne i fizyczne takie same jak materiały urządzenia i technologie wskazane w opracowaniach.

Wszędzie tam, gdzie w przedmiocie zamówienia występuje konkretna norma, aprobaty, specyfikacja techniczna i techniczne systemy odniesienia ustanowione przez Polskie oraz Europejskie organy normalizacyjne, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego

.....
pieczęć wykonawcy

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

D o t y c z y : postępowania o zamówienie publiczne na wykonanie zadania:

„Remont nawierzchni placu wewnętrznego Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Gliwicach i ogrodzenia Etap III”.

Zakres prac.

Projektuje się całkowity demontaż istniejącego, ceglanego muru ogrodzeniowego zlokalizowanego od strony ul. Wrocławskiej oraz

ul. Akademickiej wraz z demontażem bram przesuwnych umożliwiających wjazd na teren KM PSP Gliwice.

Nowe ogrodzenie wykonać po trasie istniejącego (zgodnie z dokumentacją rysunkową niniejszego opracowania!) - tak aby zachować

zewnętrzną linię istniejącego obrysu. Na całej długości muru należy wykonać ławy fundamentowe na głębokości -1,10cm poniżej

gruntu. ławy o wymiarach 30x60cm wykonać jako żelbetowe z betonu klasy C12/15 zbrojone 4O12 stalą klasy S235 oraz

strzemionami O8 stalą klasy S235 co 25cm. ławy posadzić na 10cm warstwie chudego betonu C8/10 i 20cm warstwie podsypki

piaskowej zagęszczonej mechanicznie. Istotne jest wykonanie szczelnej, obwodowej izolacji przeciwwilgociowej z podwójnej

warstwy papy lub podwójnej warstwy izolacji bitumicznej np. Abizol. Do poziomu terenu należy wymurować mur fundamentowy z

bloczków betonowych M6 38x24x12cm. Murowanie muru fundamentowego należy rozpocząć po uprzednim przełożeniu styku

między ławą, a murem warstwą papy podkładowej. Mur analogicznie zaizolować przeciwwilgociowo do poziomu terenu. Część

nadziemną muru ogrodzeniowego należy wykonać w technologii tradycyjnej z cegły pełnej (**cegłę dopasować pod względem**

kolorystyki i odcienia do istniejących budynków N1, N2, N3, N4). Mur o grubości 38cm wymurować na wysokość ca. 175 cm

powyżej terenu i zwieńczyć prefabrykowaną nakrywą betonową o wymiarach 44x6cm z obustronnym spadkiem. Po wymurowaniu,

mur należy zabezpieczyć systemem antygraffiti. Na odcinku oznaczonym jako *ODCINEK B* projektuje się montaż przestrzennego

napisu, treść napisu uzgodnić z KM PSP Gliwice – proponuje się:

**KOMENDA MIEJSKA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W GLIWICACH
JEDNOSTKA RATOWNICZO – GAŚNICZA**

Poniższy napis należy wykonać w kolorystyce białej (kontrastującej z ceglany tłem) z materiałów odpornych na działanie

czynników atmosferycznych tj. opady, promienie UV i zakotwić do muru. Należy rozważyć wewnętrzne podświetlenie treści napisu z

włączeniem do istniejącej, wewnętrznej rozdzielni elektrycznej i systemu sterującego oświetleniem zewnętrznym.

W miejscu styku projektowanego muru z istniejącą częścią N1 oraz budynkiem JRG należy wykonać dylatację gr. 4cm wypełnioną 2

x XPS 2cm na całej wysokości miejsca połączenia projektowanego muru ogrodzenia z istniejącymi murami budynku N1 i budynku

JRG. Dylatację wykończyć jako spoinę - uzupełniając zaprawą do spoinowania.

W celu wykluczenia zarysowania i spękań należy co trzecią spoinę poziomą wzmocnić poprzez zastosowanie zbrojenia w postaci

płaskiej kratownicy. Płaska kratownica to prefabrykowane belki zbrojeniowe do spoin wspornych, składające się z dwóch

równoległych prętów połączonych za pomocą trzeciego. Pręt ten ma kształt zygzaka przyspawanego od wewnętrznej strony do

prętów wzdłużnych. Dzięki temu pręty te nie przemieszczają się, a całkowita grubość belki zbrojeniowej nie przekracza średnicy

prętów wzdłużnych. Zaleca się zastosowanie kratownic o grubości 250mm.

UWAGA!

17

Projekt budowlano - wykonawczy remontu nawierzchni placu wewnętrznego Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Gliwicach przy ul. Wrocławskiej 1 oraz ogrodzenia.

Jako punkt referencyjny należy założyć początek muru przy budynku N1. Całość ogrodzenia – aż do budynku JRG – musi

znajdować się na tej samej wysokości. Niedopuszczalne jest stosowanie przewyższeń, uskoków, ani podobnych zabiegów

uniemożliwiających osiągnięcie jednej, prostej linii.

3.7. Bramy przesuwne i furtka

Projektuje się wymianę bram przesuwnych zlokalizowanych od strony ul. Wrocławskiej oraz ul.

Akademickiej wraz z montażem furtki

wejściowej. Bramy – o ile to możliwe – wykonać wykorzystując istniejący system przesuwny oraz konstrukcję bramy. Przęsto

przesuwne bramy wykonać jako modyfikację istniejących. Projektowane przęsto należy wykonać w taki sposób, aby dopasować do

istniejącego stależu i mechanizmu przesuwne. Modyfikacje należy wykonać przy użyciu stalowych profili 60x40x3mm ze stali

klasy S235 ocynkowanej ogniowo. Poszczególne elementy łączyć ze sobą pod kątem 45° za pomocą spawów o spoinie ciągłej. Pod
środkowym arkuszem z wyciętym laserowo logotypem PSP należy zamontować arkusz fabrycznie skorodowanej blachy typu
CORTEN stanowiący kontrastujące tło dla detalu – odpowiednio zabezpieczoną środkami uniemożliwiającymi rozwój i postęp
dalszej korozji. Okładziny wykonać z czarnej stali ocynkowanej i montować do stężeń za pomocą spawów ciągłych. W środkowym
elemencie należy wyciąć laserowo logotyp Państwowej Straży Pożarnej. Miejsca połączeń arkuszy blach zamarkować
płaskownikami o wymiarach 20x1720x2mm ze stali o parametrach analogicznych jw.
Furtkę osadzić na niezależnej konstrukcji nie związanej z murem. Konstrukcję nośną stanowią 2 słupki stalowe 60x60x3mm
H=1740mm. Drzwi furtki należy wykonać przy użyciu stalowych profili 60x40x3mm ze stali klasy S235 ocynkowanej ogniowo.
Poszczególne elementy łączyć ze sobą pod kątem 61° za pomocą spawów o spoinie ciągłej. Okładziny wykonać z czarnej stali
ocynkowanej i montować do stężeń za pomocą spawów ciągłych. Furtkę wyposażać w zamek elektromagnetyczny sprzężony z
videodomofonem bezprzewodowym. Odbiornik widedomofonu zamontować w budynku JRG przy SKKM.

- Sumaryczna powierzchnia blach ze stali czarnej (2 x brama + furtka): 36,48 m²
- Sumaryczna długość płaskowników ze stali czarnej (2 x brama): 27,52m
- Sumaryczna powierzchnia blach typu CORTEN (2 x brama): 1,66 m²

Przęsta przesuwne bram wykonać zgodnie z dokumentacją rysunkową!

Zapoznałem się z zakresem prac.

Podpis

Sprawa: MT.2370.4.2020.

OGÓLNE WARUNKI UMOWY (WZÓR)

Umowa zawarta w dniu : w Gliwicach pomiędzy:

Komendą Miejską Państwowej Straży Pożarnej w Gliwicach,

ul. Wrocławska 1, 40 – 042 Katowice, reprezentowaną przez:

-,

zwaną w dalszej części Umowy „Zamawiającym”, a:

Firmą:, NIP:

....., PESEL:, reprezentowaną przez :

-

zwaną dalej w treści Umowy „Wykonawcą”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy: **„Remont nawierzchni placu wewnętrznego Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Gliwicach i ogrodu Etap III”.**
2. Przedmiot umowy został szczegółowo opisany w Załączniku nr 4, 4a, a także w Załączniku A, B, C, D i E do SIWZ, który jednocześnie stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej umowy oraz przedstawiony w złożonej ofercie Wykonawcy.
3. Przedmiot umowy realizowany będzie w obiekcie Zamawiającego.
4. Zamawiający oświadcza, iż posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego prac do wykonania na etapie rozpoczęcia oraz w trakcie trwania umowy. Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia.
6. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym oraz posiada niezbędne kwalifikacje do pełnej realizacji przedmiotu umowy.
7. Prace zostaną przeprowadzone pod nadzorem osoby, posiadającej stosowne kwalifikacje.
8. Wykonawca nie może powierzyć wykonania niniejszej umowy innemu podmiotowi bez pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym.
9. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności w zakresie stanowiącym przedmiot niniejszej umowy na kwotę: (słownie: zł. 00/100) i posiada polisę Nr obowiązującą od dnia do dnia na kwotę;
10. Zamawiający wymaga, aby przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności.
11. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z udziałem podwykonawców, którzy wykonają następujące części przedmiotu zamówienia:
- (jeżeli Wykonawca będzie korzystał z trzecich podmiotów).
-

12. Termin przystąpienia do realizacji prac Wykonawca uzgodni z osobami zamawiającego wskazanymi do kontaktu oraz poda wykaz osób realizujących przedmiot zamówienia (imiona, nazwiska, telefony kontaktowe).

13. Materiały i urządzenia, użyte do realizacji zadania powinny odpowiadać: wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania oraz bezwzględnie wymaganiom warunków przedmiotowego zamówienia.

14. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat lub deklarację zgodności z Polską Normą albo aprobatą techniczną w odniesieniu do wyrobów nie objętych certyfikacją.

15. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót budowlanych, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy m.in. kierujących budową, wykonujących usługi geodezyjne, geologiczne oraz usługi dostawy materiałów, usługi transportowe i sprzętowe. Uprawnienia Zamawiającego i obowiązki Wykonawcy w tym zakresie zostały określone w SIWZ do przedmiotowego zadania.

§ 2

TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy opisany w §1w terminie do dnia:..... r.
2. Strony ustalają, że datą zakończenia prac objętych przedmiotem umowy jest data podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia bez uwag.

§ 3

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) przekazanie Wykonawcy legz. dokumentacji projektowej - przy podpisywaniu umowy,
 - b) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu prac,
 - c) przeprowadzanie odbiorów poszczególnych prac – w tym prac podlegających zakryciu w terminach i w trybie ustalonym w niniejszej Umowie,
 - d) zapłata Wykonawcy wynagrodzenia- za prace właściwie i terminowo wykonane przy zachowaniu ustalonych w umowie warunków i po ich protokolarnym odbiorze bez zastrzeżeń.
2. Uprawniony przedstawiciel Zamawiającego kontroluje prawidłowość wykonania prac, w tym ich jakości, terminowości i użycia właściwych materiałów oraz może żądać utrwalenia wyników kontroli w protokołach sporządzonych z udziałem Wykonawcy.
3. Uprawniony przedstawiciel Zamawiającego może zgłaszać zastrzeżenia i żądać od Wykonawcy usunięcia z terenu prac każdej firmy lub osoby, która jego zdaniem nie posiada wymaganych kwalifikacji do wykonania powierzonych zadań lub której obecność na terenie prac jest uznana przez Zamawiającego za niepożądaną.
4. Zamawiający uprawnia osobę do nadzoru nad pracami związanymi z realizacją przedmiotu umowy:
.....
5. Uprawniony przedstawiciel Zamawiającego działa w zakresie objętym umową.
6. Wykonawca ustanawia osobę odpowiedzialną – kierownika budowy za prowadzenie prac objętych niniejszą umową:
7. O zmianie osób w/w wymienionych strony zobowiązują informować się niezwłocznie na piśmie.
8. Do kontaktów z Wykonawcą w trakcie trwania umowy Zamawiający wyznacza: bryg. mgr inż. Bogdana Niżankowskiego – tel. 603 442 193.

§ 4

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy, do obowiązków Wykonawcy należy m.in.:

- a) realizacja przedsięwzięcia stanowiącego przedmiot zamówienia,
- b) zapewnienie miejsca składowania i magazynowania sprzętu i materiałów do wykonania przedmiotu umowy oraz zapewnienia takich warunków ich magazynowania aby nie uległy one zniszczeniu,
- c) segregowanie, składowanie, unieszkodliwianie odpadów oraz wywóz i ich utylizacja,) wywozu i utylizacji nawierzchni bitumicznej, gruzu i odpadów oraz utrzymanie terenu realizacji prac jako uporządkowany (ustala się, że wytwórcą odpadów będzie Wykonawca; art. 3 pkt 32 Ustawy z 14.12.2012.o odpadach, t.j.Dz. U. z 2020 poz. 797),
- d) zabezpieczenie na czas realizacji zamówienia terenu prac wraz ze znajdującym się na nim mieniem Wykonawcy i Zamawiającego oraz zapewnienie możliwości tankowania samochodów pożarniczych z lokalnej wewnętrznej stacji paliw.
- e) protokolarne przejęcie terenu prac od Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i wykonanie przedmiotu umowy łącznie z wykonaniem prac pomocniczych koniecznych dla realizacji prac podstawowych,
- f) uzgodnienie z Zamawiającym planu realizacji prac,
- g) zapewnienie osobom przebywającym na terenie prac - bezpiecznych i higienicznych warunków pracy oraz zapewnienia ochrony przeciwpożarowej,
- h) zwrot kosztów poniesionych przez Zamawiającego za energię elektryczną, wodę wg ryczału ustalonego przez Zamawiającego w Protokole przekazania terenu prac oraz zwrot innych ewentualnych kosztów poniesionych przez Zamawiającego dla umożliwienia Wykonawcy prowadzenia prac do czasu odbioru przedmiotu umowy,
- i) wykonanie inwentaryzacji fotograficznej prac (jeżeli taką zażąda Zamawiający),
- j) na każde żądanie Zamawiającego okazać w stosunku do wskazanych materiałów przeznaczonych do realizacji niniejszej umowy: certyfikat, znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną, atesty jakości na wbudowane materiały i wyroby,
- k) opracowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wraz ze wszystkimi wymaganymi atestami, certyfikatami zgodności, aprobatami technicznymi, wynikami prób i badań,
- l) bieżące zabezpieczenie wykonywanych prac w sposób uniemożliwiający zniszczenie ich efektów.
- m) przedłożenie Zamawiającemu rozliczenia całkowitego i ostatecznego przedmiotu umowy.
- n) zabezpieczenia dostawy niezbędnych materiałów i środków transportowych potrzebnych do prawidłowej realizacji zamówienia,
- o) zapewnienie bezpieczeństwa w miejscu realizacji przedmiotu umowy,
- p) prace należy wykonywać pod nadzorem osób posiadających odpowiednie kwalifikacje,
- r) prace należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi przepisami, obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej, w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu ludzi i mienia, w tym klientów korzystających z Urzędu Komendy jako pracowników i funkcjonariuszy PSP,
- s) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach i nieprawidłowościach,
- t) natychmiastowe informowanie Zamawiającego o możliwości powstania ewentualnych opóźnień lub zagrożeń w realizacji zadania oraz o ich przyczynach.

2. W zakresie dokumentacji powykonawczej Wykonawca zobowiązany jest do:

- wykonania dokumentacji powykonawczej (koszty dokumentacji powykonawczej w całości obciążają Wykonawcę),
- wszelkie zmiany w dokumentacji projektowej powinny być wprowadzone na piśmie i wymagają zgody Zamawiającego,

3. W razie wykrycia błędów lub opuszczeń w Dokumentacji projektowej w trakcie realizacji prac Wykonawca ma obowiązek powiadomić o tych błędach lub opuszczeniach Zamawiającego w celu dokonania zmian lub poprawek .

4. W trakcie wykonywania prac Wykonawca przedstawi przed planowanym wykorzystaniem materiałów szczegółowe informacje ich dotyczące, m.in. świadectwa badań, certyfikaty, świadectwa o dopuszczeniu do użytkowania.

5. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia terenu prac przez cały okres realizacji przedmiotu umowy (do czasu końcowego odbioru) oraz do utrzymania ruchu publicznego, dostarczenia, zainstalowania oraz obsługi wszelkich tymczasowych urządzeń zabezpieczających po ich zaakceptowaniu przez Zamawiającego, takich jak: zapory, światła ostrzegawcze, sygnały, poręcze, znaki ostrzegawcze zapewniając przy tym widoczność tychże znaków i zapór w nocy.

6. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania wszelkich norm dotyczących ochrony środowiska.

7. Wykonawca zapewni właściwe zabezpieczenie i oznaczenie instalacji widocznych oraz ukrytych. W razie uszkodzenia instalacji Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego.
8. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania poleceń wydanych przez Zamawiającego w sprawie realizacji niniejszej umowy w terminie przez niego wyznaczonym, pod groźbą wstrzymania prac,
9. Wykonawca złoży Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru, ostateczne rozliczenie zadania zaakceptowane przez Zamawiającego, które będzie stanowiło podstawę do sporządzenia protokołu odbioru prac i wystawienia faktury końcowej.
10. Prace wykonywane będą przy czynnym budynku administracji publicznej, w związku, z czym miejsce prac jak również składowania materiałów powinno być odpowiednio i zgodnie z przepisami zabezpieczone i oznakowane.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim na miejscu prac i na terenie przyległym do niego w stopniu całkowicie zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego.

§ 5

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY ZA MIEJSCE PRAC

1. Wykonawca stwierdza, że zapoznał się z warunkami przy budynku i na placu wewnętrznym Zamawiającego w jakich realizowane będą prace, a w szczególności z możliwościami urządzenia zaplecza technicznego i zaopatrzenia w media oraz uwzględnił je w swojej ofercie.
2. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia Zamawiającego, znajdującego się na terenie prac a także zapewnić warunki bezpieczeństwa i higieny pracy.
3. W czasie wykonywania prac Wykonawca będzie utrzymywał teren w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie demontował i usuwał na bieżąco wszelkie urządzenia pomocnicze, zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
4. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za przedmiot umowy oraz teren prac od daty protokolarnego przekazania obiektu do dnia protokolarnego odbioru prac.
5. Ilekroć jest mowa o terenie obiektu rozumie się przez to powierzchnię obiektu oraz teren poza obiektem zajęty przez Wykonawcę w celu wykonania prac określonych w § 2 ust. 2.
6. Wszelkie czynności niezbędne do wykonania prac powinny być prowadzone w taki sposób, by nie zakłócać, więcej niż to jest niezbędne do realizacji prac, warunków pracy użytkowników pozostałego terenu.
7. Wykonawca powinien zabezpieczyć Zamawiającego przed wszelkimi roszczeniami i kosztami, jakie mogą powstać w związku z zakłóceniami w zakresie, w jakim Wykonawca jest za nie odpowiedzialny, a w razie dopuszczenia do ich powstania - zrekompensować Zamawiającemu poniesione z tego tytułu koszty i straty.
8. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z ryzykiem związanym z realizacją prac, które wykonywać będą jego pracownicy, a co za tym idzie zwalnia Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności za wypadki przy pracy, którym mogą ulec pracownicy Wykonawcy, chyba że wypadek został spowodowany przez Zamawiającego.
9. Wyłącznie Wykonawca odpowiedzialny jest za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu, pracownikom, osobom trzecim w związku z realizacją przedmiotu umowy.

§ 6

ODBIÓR PRAC

1. Do wykonania przedmiotu umowy Zamawiający nie dostarczy żadnych materiałów, w związku z tym materiały i urządzenia, użyte przez Wykonawcę, powinny być fabrycznie nowe, odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania, oraz wymaganiom co do jakości, stawianym przez Zamawiającego.
2. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną, atesty.
3. W przypadku konieczności wykonania ekspertyzy (badania) jakości wykonanych prac, koszt ekspertyzy (badania) ponosi Wykonawca.

4. Jakikolwiek zmiany sposobu wykonania prac, w tym zmiany materiałów i technologii będą zgłaszane Zamawiającemu w postaci wniosku. Dla dokonania powyższych zmian konieczna jest akceptacja wniosku przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest brać udział w odbiorze końcowym bez dodatkowego wynagrodzenia.
6. O osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego prac Wykonawca zawiadamia Zamawiającego na piśmie. Dokonywanie wskazanych czynności nie będzie miało wpływu na zachowanie terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 i 2 Umowy jako terminu ostatecznego wykonania i odbioru całości przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń.
7. Odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony protokołem odbioru podpisanym przez strony umowy.
8. Końcowy odbiór wykonanych prac powinien zawierać m.in.:
 - sprawdzenie zgodności wykonania robót z dokumentacją techniczną,
 - kontrola jakości i ilości wykonanych prac,
 - sprawdzenie naniesionych elementów zmian i uzupełnień dokonanych w trakcie realizacji przedmiotu umowy dostarczonych przez Wykonawcę, protokołów z wykonanych prób i badań, świadectw jakości wydanych przez dostawców urządzeń i materiałów podlegających odbiorowi technicznemu.
9. Protokół odbioru sporządzi Wykonawca i dostarczy Zamawiającemu w dniu odbioru.
10. Strony ustalają, że Wykonawca po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy, podczas odbioru końcowego przedłoży i przekaze Zamawiającemu oświadczenie o wykonaniu prac zgodnie z umową, ewentualną dokumentację powykonawczą, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, aprobaty techniczne, atesty na materiały użyte do realizacji przedmiotu zamówienia.
11. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady i usterki Zamawiającemu przysługują według jego wyboru następujące uprawnienia z zastrzeżeniem treści § 2 Umowy.
 - a) jeżeli wady/ usterki nadają się do usunięcia, może przerwać czynności odbioru do czasu usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy termin ich usunięcia,
 - b) jeżeli wady/usterki nie nadają się do usunięcia, a nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem, może odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, technicznej i estetycznej obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy,
 - c) jeżeli wady/usterki uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem, może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt Wykonawcy.
 - d) Zamawiający może wstrzymać czynności komisji odbioru końcowego do momentu otrzymania zawiadomienia o usunięciu wad/usterek.
12. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad i usterek oraz żądania wznowienia czynności komisji odbioru końcowego.
13. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowej wymiany materiałów lub urządzeń w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niezgodności z zamówieniem.

§ 7 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za zrealizowany zakres przedmiot zamówienia, uwzględniające wszystkie składniki określone w umowie, w wyniku przeprowadzonego przetargu nieograniczonego określone jest na kwotę ogółem bruttozł (słownie:złoty/100) w tym podatek VAT.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot umowy ustalone zostało w oparciu o formularz ofertowy złożony w postępowaniu przetargowym, przedstawiony przez Wykonawcę w ofercie z dnia r., zawierający: cenę za wykonanie prac.
3. Wartość wynagrodzenia brutto nie może przekroczyć kwoty, o której mowa powyżej.
4. Wykonawcy nie przysługuje prawo żądania zmiany wynagrodzenia z powodu niestarannego lub niekompletnego obliczenia ceny oferty.
5. Zamawiający nie dopuszcza wystawianie faktur częściowych.

6. Ostateczne rozliczenie prac nastąpi na podstawie faktury sporządzonej w oparciu o końcowe rozliczenie uwzględniające postanowienia końcowego odbioru robót podpisane przez komisję odbiorową powołaną przez Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy za fakturę Zamawiający przekaże przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy na niej wskazany w terminie do 14. dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. W razie opóźnienia płatności z winy Zamawiającego - Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy odsetki w wysokości ustawowej minimalnej.
9. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy – bez wywołania żadnych skutków.
10. Wraz z fakturą Wykonawca złoży zamawiającemu pisemne oświadczenie, że uregulował (zapłacił) Podwykonawcy (Podwykonawcom) wszelkie należności związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy bądź oświadczy, że ureguluje te należności w określonym terminie i że nastąpi to przed upływem terminu płatności , wynikającego z faktury VAT. Przepis §12 ust.12 stosuje się wprost.

§ 8

PRACE DODATOWE

1. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 144 ust. 1 ustawy Prawa zamówień publicznych.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
3. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania **zaistnienia przesłanek**. Wniosek o zmianę umowy musi być wyrażony na piśmie z podaniem podstawy prawnej dokonania zmian i w zależności od charakteru wystąpienia winien zawierać m.in.:
 - 1) dokumenty jednoznacznie określające rodzaj, lokalizację robót dodatkowych lub zamiennych, zakres robót (plany, rysunki lub inne) wraz z określeniem zmiany sposobu wykonania elementu lub technologii lub zmiany cech elementu w stosunku do przyjętych w dokumentacji pierwotnej;
 - 2) protokół konieczności;
 - 3) pozwolenia, uzgodnienia i opinie wymagane przepisami prawa;
 - 4) planowany koszt robót dodatkowych zawierający zestawienie planowanych prac do wykonania i przewidywanych kosztów oraz zestawienie prac ujętych w formularzu cenowym Wykonawcy, które nie będą wykonywane (jeśli dotyczy);
 - 5) dokumenty potwierdzające wystąpienie okoliczności skutkujących wydłużeniem terminu realizacji robót;
 - 6) dokumenty potwierdzające koszty, które Wykonawca poniósł w związku z rozwiązaniem umowy.
4. Zmiana postanowień umownych nie może prowadzić do zmiany charakteru umowy i nie może zostać wprowadzona w celu uniknięcia przepisów ustawy Pzp.
5. **Do czasu uzyskania akceptacji ze strony Zamawiającego nie można wykonywać prac dodatkowych. W przypadku wykonania prac dodatkowych bez wymaganej zgody Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu wynagrodzenie dodatkowe.**

§ 9

GWARANCJE I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości na wykonane prace na wykonane prace oraz użyte materiały
2. Okres gwarancji i rękojmi na wykonane prace związane z zastosowanym rozwiązaniem wykonania ogrodzenia z cegły klinkierowej ustala się na zgodny z ofertą to jest okres miesięcy od daty końcowego bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy.

3. Okres gwarancji i rękojmi na wykonane prace i zamontowane urządzenia będące przedmiotem zamówienia ustala się na zgodny z ofertą to jest okres miesięcy od daty końcowego bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy.
4. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad w terminie 5 dni od daty powiadomienia przez Zamawiającego o zaistniałej wadzie. W przypadku nie usunięcia wady w wyżej określonym terminie, Zamawiającemu przysługuje prawo do wykonania zastępczego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Wykonawca odpowiedzialny jest względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne prac objętych zakresem przedmiotu umowy, stwierdzone w okresie rękojmi.
6. Strony zgodnie oświadczają, że okres gwarancji jakości na wykonane prace równy jest okresowi rękojmi.
7. Strony zgodnie ustalają i potwierdzają, że jeżeli Wykonawca nie przedstawi Zamawiającemu odrębnego dokumentu gwarancyjnego – niniejsza Umowa ma znaczenie i charakter dokumentu gwarancyjnego Wykonawcy.

§ 10

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w szczególności stwierdzenia odstępstw od ustaleń, co do stosowania materiałów, nieprawidłowości stosowanych reżimów technologicznych a także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości. Zabezpieczenie jest wniesione w formie:
3. Wartość zabezpieczenia ustala się w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy brutto, tj. na kwotę zł (słownie:zł/100).
4. 70% kwoty zabezpieczenia wskazanego w ust.4, Zamawiający zwróci w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznaniu przez Zamawiającego za należyte wykonane.
5. Pozostałe 30% kwoty pozostaje na zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w okoliczności przewidzianej w art.145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, w szczególności w przypadku, gdy zaistniała istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu postanowień o karach umownych nie stosuje się. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania prawidłowo części umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni w szczególności, jeżeli:
 - 1) Wykonawca, mimo podpisania umowy, nie podjął prac w terminie 7 dni od daty rozpoczęcia prac wynikającej z ustalonego z Zamawiającym planu,
 - 2) Wykonawca, mimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego, nie wykonuje prac zgodnie z warunkami umowy,
 - 3) Wykonawca zaniechał realizacji umowy, a w szczególności przerwał realizację prac na okres dłuższy niż 7 dni, o ile przerwanie to nie nastąpiło z winy Zamawiającego.
4. Wykonawca w przypadkach określonych w ust. 3 niniejszego paragrafu zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % ustalonego w § 7 ust.1 wynagrodzenia.
5. Jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy, Wykonawca powinien natychmiast wstrzymać prace, dokonać komisyjnie inwentaryzacji wstrzymanych prac, zabezpieczyć teren prowadzonych prac oraz opuścić go w terminie podanym przez Zamawiającego.

§ 12 PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie robót objętych przedmiotem umowy podwykonawcom w całości lub części.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców działających na jego rzecz jak za własne działania lub zaniechania. Powierzenie Podwykonawcy robót nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie jakichkolwiek obowiązków przewidzianych Umową lub przepisami prawa. W razie wykonania przez Podwykonawcę części robót w sposób sprzeczny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w umowie, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca usunie wskazanego przez Zamawiającego Podwykonawcę z terenu budowy.

3. Do zawarcia przez Wykonawcę Umowy o podwykonawstwo z Podwykonawcą robót budowlanych jest wymagane uzyskanie przez Wykonawcę pisemnej zgody Zamawiającego. Przed udzieleniem takiej zgody Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu projekt Umowy z Podwykonawcą w wersji elektronicznej, edytowalnej w programie MS Word wraz z częścią dokumentacji obejmującej ten zakres. Projekt Umowy o podwykonawstwo powinien zawierać wszystkie istotne postanowienia Umowy, wpływające na zakres odpowiedzialności Zamawiającego z tytułu zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy od wykonawcy, a w szczególności zawierać wysokość wynagrodzenia podwykonawcy.

Zgoda Zamawiającego zostanie udzielona wyłącznie, w przypadku gdy projekt umowy pomiędzy Podwykonawcą a Wykonawcą w sposób odpowiedni uwzględniać będzie postanowienia Umowy, w szczególności dotyczące terminów wykonania robót, terminów odbioru określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym, zasad odpowiedzialności, a także warunków i zasad płatności wynagrodzenia – w szczególności zasady, zgodnie z którą termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy roboty budowlanej. Jeżeli Zamawiający w terminie 3 dni od przedstawienia przez Wykonawcę projektu Umowy z Podwykonawcą, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonanych robót, nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy z Podwykonawcą.

4. Wykonawca zobowiązuje się do zamieszczenia w umowie z podwykonawcą robót budowlanych następujących klauzul umownych:

1) zakres i okres odpowiedzialności Podwykonawcy za wady wykonanych robót nie będzie krótszy od zakresu i okresu odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady określonego w Umowie,

2) Podwykonawca nie może podzlecić wykonania robót dalszemu podwykonawcy bez odrębnej pisemnej zgody Zamawiającego i Wykonawcy,

3) zobowiązujących Podwykonawcę do pisemnego informowania Zamawiającego o każdej zaległej płatności Wykonawcy wobec podwykonawcy w terminie 14 dni, licząc od dnia powstania zaległości,

4) zobowiązujących Podwykonawcę do udzielenia pisemnych wyjaśnień Zamawiającemu na każde jego pisemne żądanie, dotyczących prawidłowości wypłacania przez Wykonawcę wynagrodzenia, oraz przedkładania w tym zakresie odpowiednich dokumentów,

5) zobowiązujących Podwykonawcę do jednoczesnego doręczenia Zamawiającemu kopii wszystkich dokumentów kierowanych do Wykonawcy, związanych z nieterminowym regulowaniem wynagrodzenia,

- 6) wymagających zgody Zamawiającego na cesję praw wynikających z umowy z podwykonawstwa,
- 7) zobowiązujące Podwykonawcę do zachowania trybu i warunków opisanych w niniejszym paragrafie przy zawieraniu umowy z dalszym podwykonawcą,
5. W terminie 3 dni od dnia zawarcia Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, Wykonawca doręczy Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię tej umowy. Zamawiający, w terminie 5 dni od doręczenia umowy o podwykonawstwo, zgłosi pisemny sprzeciw do tej umowy, w przypadku gdy nie spełnia ona wymogów określonych w niniejszym paragrafie. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 5 – ciu dni, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
6. Ustalona w niniejszym paragrafie procedura zawarcia umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą robót budowlanych ma odpowiednie zastosowanie także w przypadku każdorazowej zmiany tej umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo nieudzielenia zgody na podpisanie umowy z Podwykonawcą, jeżeli z Dokumentacji przetargowej wynika, że określony zakres robót ma być wykonywany bezpośrednio przez Wykonawcę.
8. Procedura udzielonej zgody na zawarcie umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą opisana w niniejszym paragrafie, znajduje zastosowanie również do udzielenia przez Zamawiającego zgody na zawarcie umowy pomiędzy Podwykonawcą robót budowlanych, a dalszym podwykonawcą robót budowlanych,
9. Na żądanie Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia żądania Wykonawca dostarczy zestawienie podwykonawców robót budowlanych wraz z podaniem zakresu prac, stanu ich wykonania, wysokości wymaganych i niewymaganych należności oraz innych dokumentów niezbędnych dla oceny stanu rozliczeń Wykonawcy z Podwykonawcami robót budowlanych.
10. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych Umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi - w rozumieniu odpowiednio: art. 3 pkt. 2 i pkt. 8 Pzp. – oraz ich zmian, w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia, z wyłączeniem Umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 20 000,00 zł
11. W przypadku o którym mowa w ust. 10 niniejszego paragrafu, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy dostawy lub usługi – w rozumieniu odpowiednio : art.2 pkt.2 i pkt. 8 Pzp – Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmian Umowy o podwykonawstwo pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
12. Jeżeli Wykonawca opóźnia się z zapłatą wynagrodzenia dla Podwykonawcy-Zamawiający na wniosek Podwykonawcy i po sprawdzeniu zasadności wniosku dokona płatności, potrącając (zmniejszając o taką kwotę) wartość wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z Umowy.

§ 13 KARY UMOWNE

1. Strony ustalają następujące kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu prac - w wysokości 1,0 % wynagrodzenia określonego w § 7 ust.1 umowy za każdy dzień opóźnienia liczonego od terminu zakończenia określonego w § 2,

- b) za opóźnienie w usunięciu wad w okresie gwarancji i rękojmi za wady - w wysokości 1,0 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
3. W przypadku nie wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę w terminie 3 dni licząc od daty ustalonego terminu w § 2 - Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu, Wykonawca w tym przypadku zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego określonego w § 7 ust.1.
4. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający może odstąpić od umowy oraz wprowadzić innego wykonawcę na miejsce dotychczasowego na jego koszt, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto określonej w § 7 ust.1.
5. W przypadku opóźnień w wykonaniu przedmiotu zamówienia więcej niż 7 dni w odniesieniu do planu lub nienależytego wykonywania umowy (mimo pisemnych upomnień) Zamawiający może rozwiązać w trybie natychmiastowym niniejszą umowę i wprowadzić innego wykonawcę na koszt dotychczasowego.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionych strat.
8. Zapłata kary nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji pozostałej części umowy.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeśli poniesiona szkoda przekroczy wysokość kar umownych.
10. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym, jeżeli druga strona narusza w sposób podstawowy postanowienia umowy. Wówczas Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10% wartości umowy.

§ 14 ZMIANA TREŚCI UMOWY

1. Zmiana treści umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Treść niniejszej umowy nie podlega negocjacji i zawiera wszelkie istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem okoliczności wskazanych w SIWZ, tj.:
4. Zmiany nie mogą naruszać postanowień art. 144 ust. 1 ustawy PZP, a potrzeba ich wprowadzenia może wynikać w sytuacji gdy:
 - a. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację zamówienia,
 - b. wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
 - c. zaistnieją zdarzenia siły wyższej, niezależne od stron umowy, które uniemożliwiłyby terminowe wykonanie zobowiązań. Za siłę wyższą uważa się zdarzenia zewnętrzne, których skutków nie da się przewidzieć ani im zapobiec. W szczególności za siłę wyższą będzie się uważać działania sił przyrody takie jak: huragan, trzęsienie ziemi, powódź, zamieszki, itp.
 - d. zaistnieją, po stronie Zamawiającego, okoliczności od niego niezależne powodujące konieczność zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia,
 - e. zaistnieją po stronie Zamawiającego, okoliczności powodujące ograniczenie zakresu ilościowego lub rzeczowego przedstawionego w opisie przedmiotu zamówienia.
 - f. zmieniają się osoby wskazane przez Wykonawcę do realizacji zadania (dotyczy poszczególnych części zadania) – jedynie w uzasadnionych przypadkach za zgodą Zamawiającego, pod warunkiem że osoby te będą miały wykształcenie, uprawnienia i doświadczenie nie mniejsze niż osoby wymieniane.
 - g. w przypadku zaproponowania przez Wykonawcę szczególnie uzasadnionej pod względem funkcjonalności, sprawności lub przeznaczenia, albo wyposażenia przedmiotu umowy, zmiany rozwiązań konstrukcyjnych przedmiotu umowy w stosunku do koncepcji przedstawionej w ofercie.

- h. w przypadku obiektywnej niemożności zapewnienia wyposażenia przedmiotu umowy z powodu zakończenia produkcji lub niedostępności na rynku elementów wyposażenia po zawarciu umowy – dopuszcza się zmianę umowy w zakresie rodzaju, typu lub modelu wyposażenia przedmiotu umowy, pod warunkiem, że nowe wyposażenie będzie odpowiadało pod względem funkcjonalności wyposażeniu pierwotnemu, a jego parametry pozostaną niezmienione lub będą lepsze od pierwotnego.
- i. nastąpią zmiany danych teleadresowych określonych w umowie,
5. Zamawiający nie wyraża zgody na obrót wierzytelnościami z niniejszej umowy, a także poręczenie, gwarancję, zarządzanie płynnością i jakiegokolwiek nazwane ,bądź nienazwane czynności prowadzące do zmiany podmiotu Wykonawcy i przysługującego mu wynagrodzenia z umowy.

§ 15 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany i tylko w przypadkach określonych w SIWZ zamówienia publicznego, wynikiem którego jest niniejsza umowa.
2. Zgłoszenie roszczenia każda ze stron dokonuje pisemnie.
3. Strona ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie ,o którym mowa w ust. 4, strona, która wniosła roszczenie uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
6. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy Prawo zamówień publicznych i inne odpowiednie do przedmiotu Umowy przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
7. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

.....

ZAMAWIAJĄCY:

.....

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy,

Załącznik nr 2 – kosztorys ofertowy.

Załącznik nr 3 – SIWZ

.....
pieczęć wykonawcy

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres Wykonawcy

NIP..... REGON

D o t y c z y: postępowania o zamówienie publiczne na wykonanie zadania:

„Remont nawierzchni placu wewnętrznego Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Gliwicach i ogrodzenia Etap III ”.

DOKUMENT GWARANCYJNY

1. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń przedmiotu umowy powstałych w wyniku niewłaściwego użytkowania i konserwacji oraz naturalnego zużycia.
2. Strony umowy ustalają, że ewentualne reklamacje zgłaszane będą przez użytkownika przedmiotu umowy. Dopuszczalną formą zgłoszenia reklamacji jest formalne pismo wysłane faksem na numer:, a następnie pocztą.
3. Wykonawca gwarantuje wykonanie zgłoszonej reklamacji niezwłocznie, na własny całkowity koszt (w tym transport), jednak nie później niż 3 dni od chwili zgłoszenia reklamacyjnego.
4. Podstawą liczenia okresu reklamacji jest protokół zdawczo-odbiorczy, który sporządza Wykonawca w 2 egzemplarzach po jednym dla stron niniejszej umowy. Protokół ten zawiera m.in. datę zgłoszenia reklamacji, datę przekazania naprawionego przedmiotu umowy - wraz z podpisami upoważnionych osób.
5. W przypadku napraw gwarancyjnych Wykonawca przedłuża okres gwarancji na reklamowany zakres przedmiotu umowy o czas, który liczony jest od dnia zgłoszenia reklamacji do dnia przekazania naprawionego zakres przedmiotu umowy.
6. Wykonawca gwarantuje właściwe wykonanie przedmiotu umowy, a także jego zgodność z odpowiednimi normami i przepisami oraz kompletność wykonanego zadania.
7. Bieg okresu gwarancyjnego rozpocznie się z chwilą podpisania protokołu odbioru bez uwag..
8. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:
 - zmianie siedziby lub nazwy Wykonawcy,
 - zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
 - wszczęciu postępowania upadłościowego, w którym uczestniczy Wykonawca,
 - ogłoszeniu likwidacji Wykonawcy,
 - zawieszeniu działalności Wykonawcy.

Miejscowość,..... dnia.....

.....
podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

.....
pieczęć wykonawcy

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres Wykonawcy

NIP..... REGON

D o t y c z y: postępowania o zamówienie publiczne na wykonanie zadania:

„Remont nawierzchni placu wewnętrznego Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Gliwicach i ogrodzenia Etap III”.

OŚWIADCZENIE

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej / informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej*

Składając ofertę w przedmiotowym postępowaniu, zgodnie z art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych(Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.).

1. **Składamy listę podmiotów**, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 roku O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634

| Lp. | Nazwa podmiotu | Adres podmiotu |
|-----|----------------|----------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

.....
(miejscowość, data)

.....
podpis(y)upelnomocnionych przedstawicieli firmy)

2. **Oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.).

.....
(miejscowość, data)

.....
podpis(y)upelnomocnionych przedstawicieli firmy)

*- niewłaściwe skreślić, należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2.

.....
pieczęć wykonawcy

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy.....

D o t y c z y: postępowania o zamówienie publiczne na wykonanie zadania:

„Remont nawierzchni placu wewnętrznego Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Gliwicach i ogrodzenia Etap III”.

Wykaz prac

wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

Wykonawca, aby spełnić warunek udziału w postępowaniu winien przedstawić, że wykonał minimum trzy prace , że o podobnym remontowym charakterze (w tym co najmniej dwie prace zawierające wykonanie nawierzchni z kostki betonowej na podbudowie betonowej przy robotach drogowych w obiektach przemysłowych o wartości min. 200 000,00 zł. (każda) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz do wskazanych pozycji załączeniem dowodów ich dotyczących, określających czy prace te zostały wykonane w sposób należyty i prawidłowo ukończone.

| Lp. | Rodzaj prac | Wartość wykonanych prac (brutto) | Odbiory prac | Termin wykonania prac od / do | Miejsce wykonania prac |
|-----|-------------|----------------------------------|--------------|-------------------------------|------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

W przypadku polegania na zasobach innych podmiotów należy przedstawić w formie oryginału pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, z podaniem zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem, zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia.

.....
(miejscowość, data)

.....
podpis(y)upelnomocnionych przedstawicieli firmy)

.....
pieczęć wykonawcy

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

D o t y c z y: postępowania o zamówienie publiczne na wykonanie zadania:

„Remont nawierzchni placu wewnętrznego Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Gliwicach i ogrodzenia Etap III ”.

Wykaz osób

| Lp. | Imiona i nazwiska | Informacje o posiadanych kwalifikacjach zawodowych | Informacje o doświadczeniu osoby | Informacja o wykształceniu niezbędnym do wykonania zamówienia | Informacje o zakresie wykonywania przez te osoby czynności w zadaniu | Informacja o podstawie do dysponowania wymienionymi w wykazie osobami/osobą (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, zobowiązanie podmiotu trzeciego) |
|-----|---|--|----------------------------------|---|--|--|
| | Osobą zdolną do wykonania zamówienia, która zgodnie z ustawą Prawo budowlane posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności drogowej lub konstrukcyjno – budowlanej | | | | | |
| | Inne osoby o niezbędnych kwalifikacjach do realizacji przedmiotu zamówienia. | | | | | |

Kierownik budowy musi posiadać minimum 3 letnie doświadczenie w kierowaniu robotami.

W przypadku polegania na zasobach innych podmiotów, należy przedstawić w formie oryginału pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, z podaniem zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem, zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

.....
(miejscowość, data)

.....
podpis(y)upelnomocnionych przedstawicieli firmy)

ŚLĄSKI WOJEWÓDZKI
KONSERWATOR ZABYTKÓW
w Katowicach
40-015 Katowice ul. Francuska 12

K-NR.5142.1085.2020.
RPW/9117/2020



st. bryg. Mariam Hodejczyk
10-06-2020
Katowice, dnia
zpo

POZWOLENIE Nr *K/638/2020*
na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków

Na podstawie art. 6 ust. 1 pkt 1 lit. c, art. 7 pkt 1, art. 36 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2a, art. 37c, art. 89 pkt 2, art. 91 ust. 4 pkt 4 i 5 ustawy z 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 282 z późn. zm.) i § 13 ust. 1-3 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z 2 sierpnia 2018 roku w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz. U. z 2018 roku, poz. 1609) oraz art. 104 § 1 i art. 108 § 1 ustawy z 14 czerwca 1960 roku – Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz. U. z 2020 roku, poz. 256)

Śląski Wojewódzki Konserwator Zabytków w Katowicach

po rozpatrzeniu wniosku Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej w Gliwicach, dysponenta nieruchomości położonej w Gliwicach przy ul. Wrocławskiej 1, złożonego 03.06.2020 r., (wpływ 03.06.2020 r.),

p o z w a l a

na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku – zespole budynków Straży Pożarnej w Gliwicach przy ul. Wrocławskiej 1, wzniesionym na przełomie XIX i XX w. w stylu eklektyzmu z elementami neogotyku, wpisany do rejestru zabytków decyzją wojewódzkiego konserwatora zabytków pod numerem A/1375/88 z 27 września 1988 roku

polegających na realizacji III etapu remontu placu wewnętrznego polegających w szczególności na:
- remoncie ogrodzenia,
- budowie wiaty śmietnikowej,
- innych robotach dodatkowych wymienionych w projekcie,

według następujących dokumentów „Projekt budowlano – wykonawczy remontu nawierzchni placu wewnętrznego Komendy Miejskiej państwowej Straży Pożarnej w Gliwicach przy ul. Wrocławskiej 1 oraz ogrodzenia”, opr. listopad 2016 rok, mgr inż. arch. Ariana Gano - Kotula

1. przy spełnieniu następujących warunków dodatkowych:

- a) zawiadomienia wojewódzkiego konserwatora zabytków o terminie rozpoczęcia i zakończenia robót budowlanych,
- b) niezwłocznego zawiadomienia Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o zagrożeniach lub nowych okolicznościach ujawnionych w trakcie prowadzenia robót budowlanych,

2. Pozwolenie jest ważne do dnia: **31.12.2020 r.**

Jako, że niniejsza decyzja w całości uwzględnia żądanie strony i nie rozstrzyga spornych interesów, zgodnie z treścią art. 107 § 4 kpa odstąpiono od uzasadnienia decyzji.

10

POUCZENIE:

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie. Odwołanie od decyzji wnosi się do Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w Warszawie za pośrednictwem Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach, w terminie 14 dni od dnia otrzymania niniejszej decyzji.
2. W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach. Z dniem doręczenia Śląskiemu Wojewódzkiemu Konserwatorowi Zabytków w Katowicach oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna. Oświadczenie to nie może być cofnięte.
3. Przed upływem terminu do wniesienia odwołania decyzja nie ulega wykonaniu.
4. Wniesienie odwołania w terminie wstrzymuje wykonanie decyzji, chyba że decyzji został nadany rygor natychmiastowej wykonalności lub podlega ona natychmiastowemu wykonaniu z mocy ustawy.
5. Decyzja podlega wykonaniu przed upływem terminu do wniesienia odwołania także gdy jest zgodna z żądaniem wszystkich stron lub jeżeli wszystkie strony zrzekły się prawa do wniesienia odwołania.
6. Organ odwoławczy może przeprowadzić na żądanie strony lub z urzędu dodatkowe postępowanie w celu uzupełnienia dowodów i materiałów w sprawie albo zlecić przeprowadzenie tego postępowania organowi, który wydał decyzję.
7. Jeżeli decyzja została wydana z naruszeniem przepisów postępowania, a konieczny do wyjaśnienia zakres sprawy ma istotny wpływ na jej rozstrzygnięcie, na zgodny wniosek wszystkich stron zawarty w odwołaniu, organ odwoławczy przeprowadza postępowanie wyjaśniające w zakresie niezbędnym do rozstrzygnięcia sprawy. Jeżeli przyczyni się to do przyspieszenia postępowania, organ odwoławczy może zlecić przeprowadzenie określonych czynności postępowania wyjaśniającego organowi, który wydał decyzję.
8. Organ odwoławczy przeprowadza postępowanie wyjaśniające również wtedy, gdy jedna ze stron zawarła w odwołaniu wniosek o przeprowadzenie przez organ odwoławczy postępowania wyjaśniającego w zakresie niezbędnym do rozstrzygnięcia sprawy, a pozostałe strony wyraziły na to zgodę w terminie czternastu dni od dnia doręczenia im zawiadomienia o wniesieniu odwołania, zawierającego wniosek o przeprowadzenie przez organ odwoławczy postępowania wyjaśniającego w zakresie niezbędnym do rozstrzygnięcia sprawy.
9. Organ odwoławczy nie przeprowadza postępowania wyjaśniającego, o którym mowa powyżej, jeżeli przeprowadzenie przez organ odwoławczy postępowania wyjaśniającego w zakresie niezbędnym do rozstrzygnięcia sprawy byłoby nadmiernie utrudnione.
10. Wojewódzki konserwator zabytków może wznowić postępowanie w sprawie wydania niniejszego pozwolenia, a następnie zmienić je lub cofnąć, w drodze decyzji, jeżeli w trakcie wykonywania badań, prac, robót lub innych działań określonych w pozwoleniu wystąpiły nowe fakty i okoliczności, mogące doprowadzić do uszkodzenia lub zniszczenia zabytku.
11. W razie stwierdzenia, że prace prowadzone są bez pozwolenia lub w sposób odbiegający od zakresu i warunków określonych w pozwoleniu, wojewódzki konserwator zabytków wyda decyzję wstrzymującą prace, badania, roboty lub inne działania przy zabytku, a następnie wyda decyzję nakazującą przywrócenie zabytku do poprzedniego stanu lub uporządkowanie terenu, z określeniem terminu wykonania tych czynności, albo nakładającą obowiązek uzyskania pozwolenia wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie wstrzymanych badań, prac, robót lub innych działań przy zabytku, przy czym wniosek o wydanie tego pozwolenia składa się w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia doręczenia decyzji, albo nakładającą

10

- obowiązek podjęcia określonych czynności w celu doprowadzenia wykonywanych badań, prac, robót lub innych działań przy zabytku do zgodności z zakresem i warunkami określonymi w pozwoleniu, wskazując termin wykonania tych czynności.
12. W razie stwierdzenia, że prace zostały wykonane bez pozwolenia lub w sposób odbiegający od zakresu i warunków określonych w pozwoleniu, wojewódzki konserwator zabytków wyda decyzję nakazującą przywrócenie zabytku do poprzedniego stanu lub uporządkowanie terenu, określając termin wykonania tych czynności, albo zobowiązującą do doprowadzenia zabytku do jak najlepszego stanu we wskazanym sposobie i w określonym terminie.
 13. Uzyskanie pozwolenia wojewódzkiego konserwatora zabytków na podjęcie określonych w nim działań nie zwalnia z obowiązku uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku - Prawo budowlane oraz innych decyzji, opinii i uzgodnień wymaganych przepisami szczególnymi.

Zwolniono z opłaty skarbowej za wydanie pozwolenia na podstawie art. 7 pkt 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej (tekst jedn. Dz. U. z 2019 roku, poz. 1000 z późn. zm.).



Otrzymują:

1. Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Gliwicach
ul. Wrocławska 1, 44-100 Gliwice
(odbiór osobisty)

Do wiadomości:

1. Prezydent Miasta Gliwice
ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice
2. Miejski Konserwator Zabytków
Urząd Miasta Gliwice
ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice
3. a/a sekretariat, JJ, 08.06.2020 r.

Osoba prowadząca sprawę: insp. Jacek Jakubek, tel. (32) 2537798, 2537788, 2564858, wewn. 32, e-mail: j.jakubek@wkz.katowice.pl

10



PREZYDENT MIASTA GLIWICE

KOMENDA MIEJSKA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
W GLIWICACH
AB.6740.1.614.2017

Gliwice, 04 lipca 2017 r.

06-07-2017

nr kor. UM.395869.2017



WPRZYJĘCIE

Nr 2042/04/2017/P DECYZJA Nr 837/2017

Podpis ... Na podstawie art. 19 ust. 2, art. 28, art. 33 ust. 1, art. 34 ust. 4, art. 36, art. 39 ust. 1. oraz art. 82 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 290 ze zm.) oraz art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1257), a także w oparciu o przepisy ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o Samorządzie Powiatowym (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 814 ze zm.), oraz zgodnie z ustaleniami obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Gliwice dla obszaru obejmującego rejon „Dzielnicy Akademickiej” zatwierdzonego uchwałą Rady Miejskiej nr XLIII/905/2014 z dn. 08.05.2014r. (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2014r., poz. 2860),

po rozpatrzeniu wniosku o pozwolenie na budowę z dnia 30.05.2017r.

zatwierdzam projekt budowlany i udzielam pozwolenia na budowę

dla:

Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej
przy ul. Wrocławskiej 1 w Gliwicach

obejmujące:

remont nawierzchni placu wewnętrznego oraz ogrodzenia Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej przy ul. Wrocławskiej 1 w Gliwicach (inwestycja na działkach nr 215, 633/2, 633/4 i 711/2, obręb Politechnika),

rodzaj robót budowlanych: remont

autorzy projektu:

mgr inż. arch. Ariana Gano-Kotula
upr. budowlane w specjalności architektonicznej nr 953/92
nr ewid. Śląskiej Okręgowej Rady Izby Architektów RP SL-0577
nr ewid. Śląskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa SLK/BO/1378/03
mgr inż. Michał Szafarz
upr. budowlane w specjalności instalacyjnej nr SLK/3878/POOS/11
nr ewid. Śląskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa SLK/IS/7593/12
inż. Danuta Tyniów-Słupik
upr. budowlane w specjalności konstrukcyjno-inżynierskiej nr 87/84
nr ewid. Śląskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa SLK/BD/3298/05

z zachowaniem następujących warunków:

- 1) Roboty budowlane winny być prowadzone pod nadzorem uprawnionego kierownika robót budowlanych, zgodnie z zatwierdzonym projektem budowlanym. Kierownik budowy (robót) jest zobowiązany prowadzić dziennik budowy.
- 2) Realizacja robót nie może naruszać interesu osób trzecich, a ewentualne szkody powstałe w wyniku prowadzenia prac budowlanych inwestor powinien usunąć na własny koszt i w własnym zakresie.
- 3) Roboty instalacyjne powinny być prowadzone zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym techniczno-budowlanymi, obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu ludzi i mienia.
- 4) Przy wykonywaniu robót budowlanych należy stosować materiały budowlane i wyroby dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie.

ul. Zwycięstwa 21
44-100 Gliwice
Tel. +48 32 231 30 41
Fax +48 32 231 27 25
boi@um.gliwice.pl
www.gliwice.eu

Godziny pracy Urzędu
Miejskiego:
poniedziałek - środa:
8:00 - 16:00;
czwartek: 8:00 - 17:00;
piątek: 8:00 - 15:00

Prezydent Miasta

ul. Zwycięstwa 21
44-100 Gliwice
Tel. +48 32 230 69 51
Fax +48 32 231 27 25
pm@um.gliwice.pl



www.gzm.org.pl

- 5) Nakłada się na inwestora obowiązek ustanowienia inspektora nadzoru inwestorskiego, zgodnie z art. 19 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 290 ze zm.) w związku z § 2 ust. 1, pkt 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 19 listopada 2001r. w sprawie rodzajów obiektów budowlanych, przy których realizacji jest wymagane ustanowienie inspektora nadzoru inwestorskiego (t.j. Dz. U. nr 138 z 2001r., poz. 1554).
- 6) Należy zachować warunki zawarte w decyzji Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach nr 492/2017 z dnia 18.05.2017r.
- 7) W przypadku odpadów powstających podczas robót budowlanych należy postępować zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r. (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 1987 ze zm.). Wytworzone odpady należy w pierwszej kolejności zagospodarować, a w przypadku braku takich możliwości, wywieźć na składowisko odpadów spełniające wymogi ochrony środowiska.
- 8) Roboty budowlane należy wykonywać z zachowaniem przepisów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. nr 47, poz. 401).
- 9) Roboty prowadzić w taki sposób, aby maksymalnie zmniejszyć uciążliwość dla osób postronnych.
- 10) Jeżeli do wykonania robót budowlanych jest niezbędne wejście do sąsiedniego budynku, lokalu lub na teren sąsiedniej nieruchomości, inwestor jest zobowiązany przed rozpoczęciem robót uzyskać zgodę właściciela sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu (najemcy) na wejście oraz uzgodnić z nim przewidywany sposób, zakres i terminy korzystania z tych obiektów, a także ewentualną rekompensatę z tego tytułu.
- 11) Po zakończeniu robót budowlanych teren objęty robotami należy uporządkować.

wynikających z art. 36 ust. 1 pkt 1, 4, art. 42 ust. 2 i 3 oraz art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane.

Pouczenie:

Pozwolenie na budowę wygasa, zgodnie z art. 37 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, jeżeli budowa nie została rozpoczęta przed upływem 3 lat od dnia, w którym decyzja stała się ostateczna lub budowa została przerwana na czas dłuższy niż 3 lata.

UZASADNIENIE

W dniu 30.05.2017r. inwestor zwrócił się do tut. organu z wnioskiem w sprawie zatwierdzenia projektu budowlanego i wydania pozwolenia na remont nawierzchni placu wewnętrznego oraz ogrodzenia Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej przy ul. Wrocławskiej 1 w Gliwicach (inwestycja na działkach nr 215, 633/2, 633/4 i 711/2, obręb Politechnika).

Zgodnie z art. 32 ust. 4 pkt 2 ustawy Prawo budowlane inwestor złożył oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane. W dniu 13.06.2017r. pełnomocnik inwestora przedłożył kopię pisma Remondis Gliwice Sp. z o. o. w sprawie wyrażenia zgody na przeprowadzenie robót budowlanych na działce nr 711/2, obręb Politechnika oraz uzupełnił ww. oświadczenie w tym zakresie.

Zgodnie z art. 35 ust. 1 ustawy Prawo budowlane przed wydaniem pozwolenia na budowę organ bada m.in.: kompletność projektu budowlanego, posiadanie wymaganych opinii, uzgodnień i pozwoleń oraz zgodność projektu budowlanego z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

Przedłożony do zatwierdzenia projekt budowlany został sporządzony przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane. Za prawidłowość przyjętych rozwiązań projektowych odpowiada projektant. Projektanci złożyli oświadczenia o wykonaniu projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej, wymagane zgodnie z treścią art. 20 ust. 4 Prawa budowlanego, a także zaświadczenia, o których mowa w art. 12 ust. 7 Prawa budowlanego, aktualne na dzień opracowania projektu.

Działki nr 215, 633/2, 633/4 i 711/2 przy ul. Wrocławskiej w Gliwicach znajdują się na terenie objętym ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Gliwice dla obszaru obejmującego rejon „Dzielnicy Akademickiej” (uchwałą Rady Miejskiej

nr XLIII/905/2014 z dn. 08.05.2014r.), w jednostce oznaczonej symbolem 3 U. Dla przedmiotowego terenu ustala się przeznaczenie podstawowe – zabudowa usługowa oraz zabudowa zamieszkania zbiorowego taka hotel, schronisko turystyczne, internat, dom studencki, dom rencistów.

Ponadto zespół budynków Straży Pożarnej z przełomu XIX i XX wieku został wpisany do rejestru zabytków województwa śląskiego pod nr A/1375/88 na mocy decyzji Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach z dnia 27.09.1988r. W związku z powyższym oraz wymogami art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 290), do projektu dołączono pozwolenie Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków (decyzja nr 492/2017, pismo znak: K-NR.5142.489.2017 z dnia 18.05.2017r.), według projektu budowlano-wykonawczego opracowanego przez mgr inż. arch. Arianę Gano-Kotulę.

Projektowana inwestycja nie narusza ustaleń ww. miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

O prowadzonym postępowaniu powiadomiono strony ustalone w oparciu o art. 28 ust. 2 ustawy Prawo budowlane. W trakcie postępowania nie wniesiono pisemnych uwag i zastrzeżeń.

Zakres projektowanych robót budowlanych jest zgodny z zamierzeniami inwestora i nie narusza interesów osób trzecich. Wobec czego postanowiono jak w treści decyzji.

Od decyzji przysługuje odwołanie do Wojewody Śląskiego w Katowicach za pośrednictwem Prezydenta Miasta Gliwice w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

Zwolnienie z opłaty skarbowej na podstawie art. 7 pkt 2) ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 1827)



Z up. Prezydenta Miasta
Z-ca Naczelnika Wydziału
Małgorzata Bessendowska-
Kuźmińska

Otrzymują:

1. Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Gliwicach
44-100 Gliwice, ul. Wrocławska 1 (+2 egz. projektu)
2. Remondis Gliwice Sp. z o.o.
44-100 Gliwice, ul. Kaszubska 2
3. Zarząd Dróg Miejskich w Gliwicach
44-100 Gliwice, ul. Płowiecka
4. Wydział GN – w/m (Skarb Państwa)

Kopia:

1. Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego
44-100 Gliwice, ul. Ziemowita 1 (+1 egz. projektu)
2. Wydział GE – w/m

a/a AB.6740.1.614.2017 (K. Lasota, tel. 32-239-1312)

Pouczenie:

1. Inwestor jest obowiązany zawiadomić o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych właściwy organ nadzoru budowlanego oraz projektanta sprawującego nadzór nad zgodnością realizacji budowy z projektem, dołączając na piśmie:
 - 1) oświadczenie kierownika budowy (robót), stwierdzające sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz przyjęcie obowiązku kierowania budową (robotami budowlanymi), a także zaświadczenie, o którym mowa w art. 12 ust. 7 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane;
 - 2) w przypadku ustanowienia nadzoru inwestorskiego – oświadczenie inspektora nadzoru inwestorskiego stwierdzające przyjęcie obowiązku pełnienia nadzoru nad danymi robotami budowlanymi, a także zaświadczenie, o którym mowa w art. 12 ust. 7 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane;

**ZAŁĄCZNIKI STANOWIĄCE INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SIWZ
I OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

| Lp. | Treść załącznika | Nazwa załącznika |
|-----|---|------------------|
| 1. | Projekt budowlany. | Załącznik A |
| 2. | Przedmiar robót Etapu III | Załącznik B |
| 3. | Mapa | Załącznik C |
| 4. | STWiORB | Załącznik D |
| 5. | Załączniki dodatkowe - <u>– rysunki ogrodzenia i bram</u> | Załącznik E |
| | | |
| | | |

1. Załącznik A - Projekt budowlany
2. Załącznik B - Etap III - Straż Przedmiar
3. Załącznik C - Mapa
4. Załącznik D - STWiORB
5. Załącznik E - Załączniki dodatkowe – rysunki ogrodzenia i bram.