

UMOWA nr

zawarta w dniu w Olsztynie bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 cytowanej ustawy pomiędzy:

Uniwersytetem Warmińsko - Mazurskim w Olsztynie z siedzibą przy ul. Oczapowskiego2,
10-719 Olsztyn, utworzonym na mocy Ustawy z dnia 9 lipca 1999 roku o utworzeniu Uniwersytetu
Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie (Dz. U. nr 69, poz. 762)

NIP: 7393033097, REGON: 510884205,

zwanym dalej "Zamawiającym", którego reprezentuje:

Kanclerz- mgr inż. Bogusław Stec na podstawie pełnomocnictwa nr 79/2023

a

.....

.....

.....

zwanym dalej „Dostawcą”

§ 1. Przedmiot umowy

Zgodnie z wynikiem postępowania, znak SOGiTZ.242.2.2024.EG pn. „ **Zakup wraz z dostawą koszy oraz wsadów do koszy na odpady dla Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.**

Zamawiający zleca a Dostawca przyjmuje do wykonania przedmiot zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą oraz z warunkami określonymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. Dokumenty te stanowią integralną część umowy, a ich postanowienia wiążą strony umowy.

§ 2. Termin realizacji

1. Termin realizacji przedmiotu umowy – zgodnie ze złożoną ofertą (min. 30 dni kalendarzowych – max. 45 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy).
2. Okres gwarancji i rękojmi na urządzenia – 12 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Dokumentem potwierdzającym odbiór zrealizowanego przedmiotu zamówienia będzie protokół odbioru końcowego.
4. W przypadku, gdy dostarczone kosze oraz wsady będą niezgodne z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia i ofertą złożoną przez Dostawcę, Dostawca zobowiązuje się dostarczyć (wymienić) towar na właściwy, nowy i wolny od wad w terminie 14 dni od daty sporządzenia protokołu rozbieżności lub w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
5. Dostarczenie przedmiotu umowy zostanie dokonane w godz.: 8.00 - 14.00, po uprzednim uzgodnieniu daty dostawy z przedstawicielem Zamawiającego.
6. Odbiór przedmiotu umowy potwierdzony zostanie poprzez złożenie czytelnych podpisów przez obie Strony na protokole odbioru końcowego.
7. W przypadku stwierdzenia mało istotnych rozbieżności pomiędzy dostarczonym przedmiotem zamówienia, a przedmiotem zamówienia określonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, nie mających wpływu na zmniejszenie bezpieczeństwa ani wartości, łatwych do usunięcia, Zamawiający ma prawo sporządzić protokół odbioru końcowego z rozbieżnościami z

terminem 14 dni lub innym uzgodnionym z Dostawcą, na usunięcie wymienionych rozbieżności. Protokół odbioru końcowego z rozbieżnościami nie wstrzymuje terminu płatności wynagrodzenia.

8. Osobą upoważnioną do nadzoru realizacji umowy oraz odbioru ze strony Zamawiającego jest Ewa Gołowacz tel. 609 791 360.
9. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Dostawcy jest

§ 3. Zobowiązania stron

1. Dostawca zobowiązany jest do:
 - 1) zabezpieczenia przedmiotu zamówienia na czas przewozu i ponoszenia całkowitej odpowiedzialności za jego dostawę;
 - 2) wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, wiedzą techniczną, standardami, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy;
 - 3) dostarczenia przedmiotu umowy w wyznaczone miejsca własnym transportem, na własny koszt i ryzyko;
 - 4) naprawienia ewentualnych uszkodzeń obiektów, instalacji itp. spowodowanych transportem;
 - 5) uprzedzenia pisemnego Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia dostaw.
2. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) przekazania wskazówek koniecznych do wykonania prac;
 - 2) przystąpienia do odbioru dostawy w terminie 5 dni roboczych od daty dostawy przez Dostawcę.

§ 4. Wynagrodzenie i warunki płatności.

1.Strony ustalają, że za realizację przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci cenę określoną w ofercie tj.PLN (słownie:).

Podana powyżej kwota zawiera należny podatek VAT.

2.Powyższa cena obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy.

3.Faktura wystawiona przez Dostawcę, wskazywać musi numer umowy, z której wynika płatność.

4.Nazewnictwo asortymentu zastosowane w fakturze, musi być zgodne z nazewnictwem asortymentu zastosowanym przez Zamawiającego w SIWZ.

5.Dostawca zobowiązuje się do dostarczenia poprawnie wystawionej faktury na adres:

Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie 10-719 Olsztyn, ul. M. Oczapowskiego 2.

z dopiskiem: Sekcja Obsługi Gospodarczej i Terenów Zieleni.

6.Zamawiający zapłaci cenę sprzedaży przelewem na konto wskazane przez Dostawcę na fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym przez obie strony protokołem odbioru końcowego.

7.Za datę zapłaty przyjmuje się dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku bankowego.

8.Dostawca bez zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności wynikających z tej umowy na osobę trzecią oraz dokonywać potrąceń.

9.Zamawiający jest uprawniony do odmowy zapłaty ceny w przypadku wystawienia faktury w sposób niezgodny z ust 4 i 5. Zamawiający umożliwi Dostawcy, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych,

przesłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania :<https://efaktura.gov.pl/>.

10. Za zwłokę w opłacie faktury Dostawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.

§ 5. Kary umowne

1. Dostawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną Zamawiającemu:
 - 1) z tytułu niedotrzymania terminów umowy, określonych w § 2 ust. 1 w wysokości 0,5% wartości brutto umowy określonej § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
 - 2) 10% wartości brutto umowy określonej § 4 ust. 1, gdy jedna ze stron odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Dostawca.
2. Niezależnie od kar umownych, określonych w ust. 1, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Dostawcy odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej w przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.
3. Zapłata kar umownych nie zwalnia Dostawcy od obowiązku wykonania umowy.
4. W każdym przypadku, gdy Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych, ma prawo potrącić je z każdego sum należnych Dostawcy.
5. Dostawca nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

§ 6. Odstąpienie od umowy.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - w terminie 30 dni powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 - b) w przypadku niewywiązania się przez Dostawcę z postanowień niniejszej umowy, w szczególności w przypadku niedotrzymania przez Dostawcę terminu dostawy przedmiotu umowy określonego w §1 ust. 2 w terminie 10 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających wykonanie prawa odstąpienia poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający może wykonać prawo odstąpienia poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7. Zmiany w umowie.

Wszelkie zmiany zapisów umowy winny być dokonywane w formie pisemnej (aneksu do umowy) pod rygorem nieważności.

§ 8. Postanowienia końcowe.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę spisano w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Dostawcy.

ZAMAWIAJĄCY

DOSTAWCA