Załącznik nr 1 do SWZ

**FORMULARZ OFERTOWY**

|  |
| --- |
| **Dane dotyczące wykonawcy\*:**  ...........................................................  ............................................................  ............................................................  (nazwa i adres wykonawcy)  Adres do korespondencji, jeżeli inny niż powyżej:  ………………………………………………………  ………………………………………………………  \* w przypadku oferty składanej przez konsorcjum, należy osobno podać dane dotyczące lidera oraz partnera konsorcjum  W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji **na dostawę samochodu osobowego klasy wyższej, nr sprawy 15/ZP/22,** oferujemy wykonanie zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie określonym wspecyfikacji warunków zamówienia (SWZ) oraz zgodnie z poniższymi warunkami:  **Oferujemy samochód osobowy klasy wyższej:**  **MARKA**………………………...  **MODEL**………………………...  **ROK PRODUKCJI**…………….  **Kryterium CENA (C)**  **Za cenę brutto (netto)** …………………..…….…EURO  (słownie EURO: ………………………………………………………………………………………………),  ***Uwaga:*** *usługa przeznaczona jest do oficjalnego użytku przez siły zbrojne państwa będącego stroną Traktatu Północnoatlantyckiego, które reprezentuje zamawiający i jest zwolniona z podatku VAT. Podstawa prawna: Artykuł 151 Dyrektywa 2006/112/EC oraz Artykuł 15 ust. 10 Dyrektywa 77/388/EEC.*  ***W przypadku, gdy wykonawca nie wskaże ceny, zamawiający odrzuci ofertę.***  **Kryterium CZAS DOSTAWY (D)**  **Oświadczamy, że dostarczymy samochód w terminie:**  do 7 miesięcy  od 7 do 8 miesięcy  od 9 do 10 miesięcy  od 11 do 12 miesięcy  od 12 do 16 miesięcy\*  \*zaznaczyć oferowany termin  ***W przypadku niewybrania żadnej z powyższych możliwości, lub wybrania więcej niż jednej, zamawiający przyjmie, że wykonawca zaoferował termin od 12 do 16 miesięcy i przyzna 0 pkt w ww. kryterium.***  **Kryterium ZUŻYCIE ENERGII (ZE)**  **Oświadczamy, że zużycie energii oferowanego samochodu wynosi: ............................ l/km**  ***Uwaga:*** *wielkość zużycia energii należy podać zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia  10 maja 2011 r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz. U. z 2011 r. nr 96 poz. 559), zmierzoną według procedury ustalonej  dla celów badań homologacyjnych, a w przypadku pojazdów nieobjętych tą procedurą - określoną według innej metody pomiaru zużycia paliwa lub zużycia energii elektrycznej, zapewniającej porównywalność ofert; jeżeli wykonawca nie posiada dokładnych danych w tym zakresie powinien wypełnić rubrykę wpisując „brak danych”****.***  ***W przypadku, gdy wykonawca nie wskaże zużycia energii, zamawiający przyzna 0 pkt w ww. kryterium.***  **Kryterium EMISJA DWUTLENKU WĘGLA (EDW)**  **Oświadczamy, że emisja dwutlenku węgla „EDW” oferowanego samochodu wynosi: .......................g/km**  ***Uwaga:*** *wielkość emisji dwutlenku węgla należy podać zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów  z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu  do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz. U. z 2011 r. nr 96 poz. 559), zmierzoną według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych, a w przypadku pojazdów nieobjętych tą procedurą - określoną według innej metody pomiaru emisji, zapewniającej porównywalność ofert; jeżeli wykonawca nie posiada dokładnych danych w tym zakresie powinien wypełnić rubrykę wpisując „brak danych”.*  ***W przypadku, gdy wykonawca nie wskaże emisji dwutlenku węgla, zamawiający przyzna 0 pkt w ww. kryterium.***  **Kryterium EMISJA ZANIECZYSZCZEŃ (EZ)**  **Oświadczamy, że emisja zanieczyszczeń „EZ” oferowanego samochodu wynosi:**  **................... g/km**  ***Uwaga:*** *wielkość emisji zanieczyszczeń (wyrażonych łącznie wielkością tlenków azotu, cząstek stałych  i węglowodorów (niemetanowych)) należy podać zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia  10 maja 2011 r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz. U. z 2011 r. nr 96 poz. 559), zmierzoną według procedury ustalonej  dla celów badań homologacyjnych, a w przypadku pojazdów nieobjętych tą procedurą - określoną według innej metody pomiaru emisji, zapewniającej porównywalność ofert; jeżeli Wykonawca nie posiada dokładnych danych w tym zakresie powinien wypełnić rubrykę wpisując „brak danych”.*  ***W przypadku, gdy wykonawca nie wskaże emisji zanieczyszczeń, zamawiający przyzna 0 pkt  w ww. kryterium.***  *(zgodnie z zapisami zawartymi w rozdziale 24 SWZ – Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert).* |
| 1. **OŚWIADCZENIA:** 2. **Oświadczam/Oświadczamy**, że wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane  w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio  lub pośrednio pozyskałem/pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.2)   rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).   1. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (**usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie**). 2. W myśl art. 225 ustawyPZP informuję/my, że zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług wybór mojej/ naszej oferty (należy zaznaczyć właściwy kwadrat):   **nie będzie** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego  **będzie** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w następującym wymiarze:     |  |  |  | | --- | --- | --- | | Nazwa (rodzaj) towaru lub usług których dostawa lub świadczenie będą prowadziły  do powstania obowiązku podatkowego | Wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku | Stawka podatku od towarów  i usług, która zgodnie  z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie. | |  |  |  | |  |  |  |  1. **Oświadczam/Oświadczamy\*,** że przy realizacji zamówienia objętego postępowaniem (należy zaznaczyć odpowiedni kwadrat):   **nie zamierzam(-y)** powierzyć podwykonawcom żadnej części zamówienia  **zamierzam(-y)** następujące części zamówienia powierzyć podwykonawcom:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Lp.** | **Nazwa/firma, adres podwykonawcy**  (o ile jest znana na dzień składania oferty) | **Powierzane czynności**  (należy wskazać/określić powierzany zakres) | **Uwagi** | |  |  |  |  | |  |  |  |  |   ***Uwaga:*** *W przypadku, gdy wykonawca nie wypełni niniejszych danych lub zaznaczy „Nie zamierzam(-y) powierzyć podwykonawcom żadnej części zamówienia”, zamawiający uzna, iż wykonawca zamierza wykonać całość zamówienia bez udziału podwykonawców.*   1. **Oświadczam/Oświadczamy\***, że niniejsza oferta jest zgodna z przedmiotem zamówienia i treścią SWZ**.** 2. **Oświadczam/Oświadczamy\*,** że zapoznałem/zapoznaliśmy się z warunkami zawartymi  w SWZ wraz z wszelkimi zmianami, uzupełnieniami i aktualizacjami oraz pozostałymi załączonymi dokumentami i przyjmuję/my je bez zastrzeżeń. 3. **Oświadczam/Oświadczamy\*,** że uwzględniłem/śmy zmiany i dodatkowe ustalenia wynikłe  w trakcie procedury o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, stanowiące integralną część SWZ, wyszczególnione we wszystkich przekazanych/udostępnionych przez zamawiającego pismach/dokumentach. 4. **Oświadczam/Oświadczamy\*,** że zdobyłem/śmy konieczne informacje niezbędne do przygotowania oferty. 5. **Oświadczam/Oświadczamy**\*, że jestem/my związany/ni niniejszą ofertą przez okres wskazany przez zamawiającego w SWZ. 6. **Oświadczam/Oświadczamy\*,** że akceptuję/my projektowane postanowienia umowy stanowiące załącznik do SWZ i w przypadku wyboru mojej/naszej oferty, zobowiązuję/my się do jej podpisania w formie przedstawionej w SWZ (z uwzględnieniem zmian i dodatkowych ustaleń wynikłych  w trakcie procedury o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego) oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.   Osobą upoważnioną do kontaktów z zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest: ......................................................e-mail: ………...………….tel./fax: ..........................................   1. **Oświadczam/my**\*, że akceptujemy warunki płatności określone w projektowanych postanowieniach umowy. 2. **Oświadczam/Oświadczamy\*,** że gwarantuję/my wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością z uwzględnieniem wszelkich wymaganych przepisów oraz przyjmujemy odpowiedzialność wynikającą z rodzaju wykonywanych usług, przewidzianą w przepisach prawa cywilnego i prawa karnego. |
| 1. **TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA.**   **Oświadczam/-my\*** że niniejsza oferta (należy zaznaczyć właściwy kwadrat):  **nie zawiera**  **zawiera**  informacje/i stanowiące/ych tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia  16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913).  Poniżej załączam stosowne uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. \*  Wykaz zastrzeżonych dokumentów/informacji:   * ……………..   \* jeżeli nie dotyczy należy usunąć bądź skreślić |
| * + 1. **RODZAJ WYKONAWCY\*** (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)**:**   mikroprzedsiębiorstwo  małe przedsiębiorstwo  średnie przedsiębiorstwo  jednoosobowa działalność gospodarcza  osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej  inny rodzaj  \* zaznaczyć właściwe - Por. Zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. w sprawie definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych  i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36–41)  W przypadku konsorcjum wymaganą informację należy podać w odniesieniu do lidera konsorcjum.  Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 10 pracowników a jego roczny obrót nie przekracza (lub/i jego całkowity bilans roczny) 2 milionów EUR.  Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.   * Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami,   aktóre **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR** **lub** **roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.** |
| 1. **ZAŁĄCZNIKI:**   Załącznikami do formularza oferty są:   1. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – wg załącznika nr 2 do SWZ. 2. Pełnomocnictwo w przypadku podmiotów występujących wspólnie – wg załącznika nr 4 do SWZ (*jeżeli dotyczy*).\* 3. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w przypadku podpisania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru (*jeżeli dotyczy*).\*   … …………………………………………………………  \* jeżeli nie dotyczy należy usunąć bądź skreślić |
| UWAGA:   1. Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie .pdf 2. **Formularz ofertowy musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione  do reprezentowania wykonawcy, kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.** |

Załącznik nr 2 do SWZ

**ZAMAWIAJĄCY:**

Ministerstwo Obrony Narodowej

al. Niepodległości 218

00-911 Warszawa

**w imieniu i na rzecz którego działa**

Wydział Administaracyjno-Gospodarczy Bruksela

Boulevard Leopold III

1110 BRUKSELA

BELGIA

WYKONAWCA:

…………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

…………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako ustawa pzp)**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy pzp**na dostawę samochodu osobowego klasy wyższej, nr sprawy 15/ZP/22**, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy   
   z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r.   
   poz. 835).

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie   
art. …………. ustawy pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

…………………………………………………………………………………………..…………………...........……………

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

UWAGA:

1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymóg złożenia niniejszego oświadczenia dotyczy każdego z wykonawców
2. Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie .pdf
3. Dokument należy wypełnić i podpisać (zaleca się podpisanie kwalifikowalnym podpisem elektronicznym).

Załącznik nr 3 do SWZ

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**§ 1.**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa samochodu osobowego klasy wyższej na zabezpieczenie potrzeb transportowych Dyrektora Międzynarodowego Sztabu Wojskowego:

Marka: …………….., Model: ……………., zwanego w dalszej części umowy „przedmiotem umowy”.

1. Opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do umowy (*załącznik zgodny z treścią rozdziału 6 SWZ*).
2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia pod adres ………. … oraz uprzednio zawiadomi zamawiającego o terminie odbioru z co najmniej …. -dniowym wyprzedzeniem.
3. Wykonawca udzieli gwarancji na przedmiot zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo skorzystania z uprawnień wynikających z rękojmi w okresie gwarancji.
5. Zamawiający upoważniony jest do odbioru jakościowego przedmiotu umowy, protokolarnie niezwłocznie po jego dostarczeniu.
6. W razie stwierdzenia wad w dostarczonym przedmiocie umowy, zamawiający złoży reklamację   
   w formie pisemnej w terminie …. dni od dnia odbioru przedmiotu umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się udzielić odpowiedzi na złożoną reklamację, najpóźniej w ciągu … dni od daty jej złożenia, a po bezskutecznym upływie tego terminu reklamacja uważana będzie   
   za uznana w całości zgodnie z żądaniem zamawiającego.

**§ 2.**

1. Osobami wyznaczonymi do konsultowania spraw merytorycznych i koordynowania współpracy oraz kontroli przebiegu realizacji umowy ze strony zamawiającego są:
2. Paweł SAŁBUT, tel. 0032 476 582 279, e-mail: plmilrep.adm@mon.gov.pl

albo

1. Jarosław KOSECKI, tel. 0032 475 50 15 41, e-mail: j.kosecki@ron.mil.pl
2. Osobą/ami wyznaczoną/ymi do konsultowania spraw merytorycznych i koordynowania współpracy oraz kontroli przebiegu realizacji umowy ze strony wykonawcy jest/są:

…………….., tel. ……………….., e-mail: ……………………………….

**§ 3.**

Strony ustalają termin realizacji umowy **do … miesięcy od dnia zawarcia umowy** *(termin realizacji zamówienia zostanie ustalony na podstawie oświadczenia wykonawcy złożonego w Formularzu ofertowym, będzie jednak nie dłuższy niż 16 miesięcy od dnia zawarcia umowy).*

**§ 4.**

* + 1. Zamawiający zapłaci wykonawcy tytułem wynagrodzenia za dostarczony przedmiot umowy kwotę w wysokości: **………….. EURO** brutto (netto), (słownie EURO: ………………..), w tym   
       0 EURO VAT, zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy – Formularzem ofertowym wykonawcy.
    2. Cena brutto, o której mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, w tym wszelkie podatki, opłaty i inne elementy cenotwórcze.
    3. Zamawiający dokona płatności za dostarczony przedmiot umowy na podstawie faktury wystawionej przez wykonawcę (bez podatku VAT) na Departament Administracyjny Ministerstwa Obrony Narodowej, al. Niepodległości 218, 00-911 Warszawa, Polska.
    4. Płatność za fakturę będzie zrealizowana na rachunek wykonawcy **…………………………** w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury, wystawionej na podstawie podpisanego przez obie strony bezusterkowego protokołu obioru, o którym mowa w § 1 ust. 6 umowy.
    5. Za termin dokonania płatności uważa się złożenie polecenia przelewu w banku zamawiającego.
    6. Wykonawca oświadcza, że doręczy fakturę:

1. w formie papierowej wraz z wymaganymi załącznikami na adres: Departament Administracyjny MON, 00-911 Warszawa, al. Niepodległości 218, Polska. \*
2. w formie elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres: ……………………………. (wskazany przez zamawiającego), \*
3. w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres PEF: ………………………….. \*

\**strony przed zawarciem umowy ustala sposób dostarczenia faktur do zamawiającego*

* + 1. W przypadku korzystania przez wykonawcę z PEF, wykonawca jest zobowiązany   
       do zawierania w ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej elementów wymaganych ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz dodatkowo podać informację dotyczącą odbiorcy płatności oraz wskazać umowę zamówienia publicznego, którego faktura dotyczy.
    2. W przypadku zmiany formy doręczania faktur, wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia przedstawiciela zamawiającego (przesłanej pisemnie, faksem lub e-mailem), o którym mowa   
       w § 2 ust. 1 pkt 1 albo 2, w terminie co najmniej 7 dni kalendarzowych przed doręczeniem faktur.
    3. *Zamawiający w przypadku, gdy wykonawca jest zarejestrowany jako czynny podatnik podatku   
       od towarów i usług dokona płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, to jest w sposób wskazany w art. 108a ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.*
    4. *Zapłata wynagrodzenia wykonawcy będzie dokonywana w EURO i wszystkie płatności będą dokonywane w tej walucie.*
    5. *Wykonawca oświadcza, że:*

1. *jest/nie\* jest podatnikiem podatku VAT*
2. *właściwym dla niego urzędem skarbowym jest .…………………*

*\*(niepotrzebne skreślić)*

* + 1. *Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 4 numer rachunku został ujawniony   
       w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: „Biała lista”) oraz, że numer rachunku bankowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie   
       z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.*
    2. *W razie rozbieżności między rachunkiem wskazanym na fakturze, a rachunkiem wskazanym   
       na „Białej liście” zamawiający uprawniony jest do uregulowania płatności na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek wykonawcy. Zapłata na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek wykonawcy, skutkuje wygaśnięciem zobowiązania zamawiającego wobec wykonawcy.*
    3. *W przypadku braku ujawnienia rachunku bankowego wykonawcy na „Białej liście”, zamawiający będzie uprawniony do zapłaty wynagrodzenia na rachunek wskazany w fakturze, jednakże   
       z jednoczesnym wypełnieniem obowiązków wynikających z przepisów  prawa, w tym powiadomienia organów administracji karno-skarbowej.*
    4. *W razie poniesienia przez zamawiającego jakichkolwiek kosztów, w związku z błędnym podaniem numeru rachunku bankowego, wykonawca zapłaci zamawiającemu odszkodowanie w wysokości kosztów  poniesionych przez zamawiającego w związku z błędnym wskazaniem numeru rachunku bankowego.[[1]](#footnote-1)*

**§ 5.**

* 1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne:
     1. w wysokości 20 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy,   
        w przypadku rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpieniu   
        bez wyznaczania dodatkowego terminu przez zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie wykonawcy;
     2. w wysokości 20 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy,   
        w przypadku rozwiązania/odstąpienia od umowy przez wykonawcę, z przyczyn leżących po jego stronie;

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu lub rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym i z konsekwencjami, o których mowa w ust. 1 pkt 1, gdy wykonawca nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne. Zamawiający może skorzystać z prawa odstąpienia od umowy w terminie do 30 dni po dniu, w którym wystąpiły okoliczności uprawniające do odstąpienia lub rozwiązania umowy.
2. Rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym musi mieć formę pisemną z podaniem uzasadnienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania w wysokości przewyższającej wysokość kar umownych na zasadach ogólnych określonych w ustawie z dnia   
   23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 2020 poz. 1740 z późn. zm.), zwanej dalej „kodeksem cywilnym”.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia naliczonych kar umownych bezpośrednio   
   z faktury wykonawcy.
5. Zamawiający może odstąpić także od umowy w przypadkach i terminie, o których mowa w art. 456 ustawy pzp.
6. Łączna suma naliczonych na podstawie niniejszej umowy kar umownych nie przekroczy   
   30% wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy.
7. Kary mogą być naliczone z każdego tytułu odrębnie. Naliczenie lub zapłata jednej kary nie konsumuje innych kar, nawet w przypadku naliczenia lub zapłaty kary za odstąpienie od umowy.
8. Każda ze stron może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem 30 - dniowego okresu wypowiedzenia.

**§ 6.**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień umowy zawartej   
   z wybranym wykonawcą w przypadku zmiany osób wskazanych w § 2ust. 1 i 2 do konsultowania spraw merytorycznych i koordynowania współpracy oraz kontroli przebiegu realizacji umowy.
2. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian osób, o których mowa w ust. 1 wraz z numerami telefonów, faksu, adresu poczty elektronicznej etc., zmiana ta nie stanowi zmiany warunków Umowy wymagającej aneksu ale musi być wprowadzona w formie pisemnej.
3. *Zamawiający dokona zmiany postanowień umowy w przypadku zmiany stawki VAT. Dopuszcza się możliwość zmiany umowy w zakresie kwoty VAT i kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 8 ust. 1 oraz ust. 2 niniejszej umowy. Zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia należnego wykonawcy za wykonanie umowy w okresie od dnia obowiązywania zmienionej stawki podatku, przy czym zmiana dotyczyć będzie wyłącznie tej części wynagrodzenia wykonawcy, do której zgodnie z przepisami prawa powinna być stosowana zmieniona stawka. Zmiana wynagrodzenia będzie polegać na dodaniu/odjęciu do/od ceny netto kwoty podatku VAT wyliczonej według zmienionej stawki podatku VAT.*
4. *Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień umowy w przypadku zmiany:*
5. *wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U.   
   z 2020 r., poz. 2207 t.j.) w zakresie wynagrodzenia należnego wykonawcy – jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszt wykonania zamówienia przez wykonawcę;*
6. *zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu   
   lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiana   
   ta będzie miała wpływ na koszt wykonania zamówienia przez wykonawcę;*
7. *zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342 t.j.) – jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszt wykonania zamówienia przez wykonawcę.*
8. *W przypadku zmian określonych w ust. 4 zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, określone w postanowieniach ust. 6 – 11.*
9. *Wykonawca może przekazać zamawiającemu pisemny wniosek o dokonanie zmiany umowy najwcześniej w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa   
   w ust. 4. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 4, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia wykonawcy określonego w niniejszej umowie,   
   a w szczególności:*
10. *przyjęte przez wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń,*
11. *wykazanie wpływu zmian, o których mowa w ust. 4, na wysokość kosztów wykonania umowy przez wykonawcę,*
12. *szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania umowy przez wykonawcę.*
13. *W terminie 30 dni od otrzymania wniosku o którym mowa w ust. 6, zamawiający może zwrócić się do wykonawcy o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałami).*
14. *Zamawiający udzieli odpowiedzi wykonawcy w terminie 30 dni od dnia otrzymania kompletnego wniosku.*
15. *W przypadku uwzględnienia wniosku wykonawcy przez zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do umowy oraz jego podpisania. Zmiana wysokości wynagrodzenia wykonawcy dotyczyć będzie części przedmiotu niniejszej umowy, wykonanego   
    po dniu zawarcia aneksu.*
16. *Zamawiający może przekazać wykonawcy wniosek o dokonanie zmiany umowy, w przypadku wydania przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 4. Wniosek powinien zawierać co najmniej propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia oraz powołanie zmian przepisów.*
17. *Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w ust. 10, zamawiający może zwrócić się   
    do wykonawcy o udzielenie informacji lub przekazanie wyjaśnień lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem) niezbędnych do oceny przez zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 4, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia. Rodzaj i zakres tych informacji określi zamawiający. Postanowienia ust. 7 – 9 stosuje się odpowiednio, z tym, że wykonawca jest zobowiązany   
    w każdym przypadku do zajęcia pisemnego stanowiska w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku od zamawiającego.*
18. *Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy wymaga sporządzenia, pod rygorem nieważności aneksu, zawartego w formie pisemnej lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.[[2]](#footnote-2)*
19. Wszelkie zmiany, uzupełnienia, odstąpienie oraz jakiekolwiek oświadczenia stron składane   
    w związku z wykonaniem umowy, wymagają zgody obu stron z wyjątkiem zmiany określonej   
    w ust. 1, w przypadku której nie wymaga się obopólnej zgody.
20. Wszelkie zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
21. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy może nastąpić   
    w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, zgodnie z art. 456 ustawy.

**§ 7.**

1. Strony zobowiązują się do realizacji, wobec osób wyznaczonych do reprezentacji oraz   
   do kontaktu, a także osób, które będą fizycznie wykonywały usługę obowiązku informacyjnego,   
   o którym mowa w art. 14 ust. 1 i 2 RODO.
2. Obowiązek ten będzie realizowany ustnie przy pierwszym kontakcie z daną osobą poprzez wykonawcę, który w imieniu Ministerstwa Obrony Narodowej przekaże informacje, o których mowa w art. 14 ust. 1 i 2 RODO swoim pracownikom.
3. Treść obowiązku informacyjnego stanowić będzie załącznik nr 3 do umowy – RODO, klauzula informacyjna.

**§ 8.**

Wykonawca oraz jego podwykonawcy nie mogą zatrudniać lub zlecać, niezależnie od formy stosunku prawnego, żołnierzom i pracownikom resortu obrony narodowej wykonywania jakichkolwiek czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy.

**§ 9.**

1. Wszelkie zmiany warunków określonych w przedmiotowej umowie mogą być dokonywane tylko, jeżeli będą zgodne z przepisami ustawy pzp.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają odpowiednie zastosowanie przepisy polskie,   
   w szczególności Kodeksu cywilnego, Kodeksu postępowania cywilnego oraz ustawy pzp.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją umowy strony poddawać będą rozstrzygnięciu przez sądy powszechne właściwe dla siedziby zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w sześciu egzemplarzach, w trzech jednobrzmiących egzemplarzach   
   w języku angielskim i w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim.
5. Językiem umowy jest język polski.

**§ 10.**

Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu umowy;
2. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy wykonawcy,
3. Załącznik nr 3 – Wzór obowiązku informacyjnego RODO.

Załącznik nr … do umowy nr ………………..

**Realizacja obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 ust. 1 i ust. 2 RODO wobec osób wyznaczonych** **do reprezentacji oraz do kontaktu, a także osób, które będą fizycznie wykonywały usługę.**

Działając na podstawie art. 14 ust. 1 i 2 RODO, informuję Panią/Pana, że: administratorem danych osobowych jest Minister Obrony Narodowej/Ministerstwo Obrony Narodowej z siedzibą w Warszawie, przy al. Niepodległości 218, tel. 22 628 00 31.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować poprzez pocztę elektroniczną na adres: iod@mon.gov.pl lub listownie na adres: Ministerstwo Obrony Narodowej   
al. Niepodległości 218, 00-911 Warszawa, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.

Pani/Pana dane osobowe kontaktowe/służbowe/identyfikacyjne pozyskane zostały od ………………… z siedzibą w…………………… i przetwarzane będą w celu realizacji umowy nr ……………….. z dnia …………… r.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO, tj. przetwarzanie danych jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym.

Dane osobowe będą przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora, a także innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.

Dane będą przechowywane przez okres ……………….wynikający z przepisów prawa,  
tj. zgodnie z obowiązującym w Ministerstwie Obrony Narodowej „Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt”.

**Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do:**

* dostępu do danych osobowych; żądania ich sprostowania; ograniczenia przetwarzania, w przypadkach wymienionych w RODO,
* wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2).

**Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje prawo:**

* do przenoszenia danych, usunięcia danych oraz prawo do wnoszenia sprzeciwu.

W trakcie przetwarzania danych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.

Załącznik nr 4 do SWZ

**PEŁNOMOCNICTWO (wzór)**

**do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia**

**- art. 58 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych(Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, 1598, 2054, 2269, z 2022 r. poz. 25, 872)   
zwanej dalej „ustawą pzp”**

1. ………………………..……….……. z siedzibą w ………………, przy ul. …………………..,

/wpisać nazwę wykonawcy nr 1/

reprezentowana przez osoby uprawnione:

1. …………………………………………..
2. ………………………………………….

2\*. ……………….……………….…………. z siedzibą w ………………, przy ul. ……………..,

/wpisać nazwę wykonawcy nr 2/

reprezentowana przez osoby uprawnione:

1. …………………………………………..
2. ………………………….……………….

zwani łącznie wykonawcą, ubiegającym się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego   
**na dostawę samochodu osobowego klasy wyższej, nr sprawy 15/ZP/22*,*** i wyrażający niniejszym zgodę na wspólne poniesienie związanej z tym solidarnej odpowiedzialności na podstawie art. 445 ustawy pzp, ustanawiamy swoim pełnomocnikiem jako lidera konsorcjum: …………………. /wpisać wykonawcę którego ustanawia się pełnomocnikiem/

w rozumieniu *art. 58 ust 2 ustawy pzp*, i udzielamy pełnomocnictwa do \*\*:

1. podpisania i złożenia w imieniu wykonawców oferty wraz z załącznikami;
2. reprezentowania wykonawcy, jak również każdego z ww. wykonawców z osobna,   
   w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
3. składania w imieniu wykonawców w toku postępowania wszelkich oświadczeń   
   i dokonywania czynności przewidzianych przepisami prawa oraz składania innych oświadczeń w związku z postępowaniem, w tym zadawania pytań, składania wyjaśnień dotyczących treści oferty oraz innych dokumentów składanych przez wykonawców   
   w związku z postępowaniem;
4. prowadzenia korespondencji związanej z postępowaniem;
5. wnoszenia w imieniu wykonawców przysługujących im w postępowaniu środków ochrony prawnej jak również złożenia oświadczenia o przyłączeniu do odwołania złożonego przez innego wykonawcę w postępowaniu;
6. wnoszenia w imieniu wykonawców pism procesowych w postępowaniu przed Prezesem Urzędu Zamówień Publicznych, Krajową Izbą Odwoławczą przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych oraz Sądem Okręgowym;
7. reprezentowania wykonawców na posiedzeniu i na rozprawie przed Krajową Izbą Odwoławczą przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych oraz przed Sądem Okręgowym;
8. zawarcia w imieniu wykonawców umowy o zamówienie publiczne będące przedmiotem postępowania;
9. reprezentowania wykonawców w toku realizacji zamówienia.
10. ……………………………………………………………………………………………………………….………………………….

(wymienić inne czynności, co do których wykonawca umocowuje pełnomocnika zgodnie z umową konsorcjum)

Pełnomocnictwo niniejsze jest nieodwoływalne i zostaje udzielone na czas wykonania kontraktu bądź ostatecznego zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w którym ww. konsorcjum zostało wybrane do realizacji kontraktu. Pełnomocnik ma prawo do ustanawiania dalszych pełnomocników i udzielania im pełnomocnictwa do samodzielnego działania we wskazanym wyżej zakresie.

1. Za: ……………………………………………….

/wpisać nazwę wykonawcy nr 1/

2\*. Za: …………………………………………………

/wpisać nazwę wykonawcy nr 2/

\* w przypadku gdy ofertę składa konsorcjum złożone z 2 wykonawców. Gdy ofertę składa konsorcjum więcej niż 2 wykonawców należy dopisać pozostałych wykonawców.

\*\* zamawiający wymaga zakreślenia właściwego zakresu umocowania

UWAGA:

* + - 1. Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie .pdf
      2. Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez wszystkie umocowane osoby do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1. *W przypadku, gdy wykonawca nie jest zarejestrowany w Polsce jako czynny podatnik VAT, zapisy ust. 9-15 zostaną wykreślone   
   z umowy.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *W przypadku, gdy umowa zostanie zawarta na okres krótszy niż 12 miesięcy, zapisy ust. 3-12 zostaną wykreślone z umowy.* [↑](#footnote-ref-2)