

- PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY -

Umowa Usługi Nr

zawarta w dniu w Białymstoku

pomiędzy:

**ZAMAWIAJĄCY: SKARB PAŃSTWA – 25 Wojskowy Oddział Gospodarczy
w Białymstoku**

15 – 325 Białystok, ul. Kawaleryjska 70

NIP: 542-322-47-55 REGON: 200689828

reprezentowany przez:

.....

a

WYKONAWCA: Pełna nazwa firmy lub Pan/i

prowadzący/a działalność gospodarczą pod nazwą

.....

Kod miejscowość

ulica numer

Nr telefonu: Nr fax.:

NIP: REGON:.....

KRS:

reprezentowany przez:

Pana/ią..... – (np. Prezesa Zarządu)

zwany dalej Wykonawcą

Umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia klasycznego przeprowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.2019 z dnia 2019.10.24 z późn. zm.) **Usługa wykonania szkolenia w zakresie KPP, BLS, CLS dla żołnierzy 1 Podlaskiej Brygady Obrony Terytorialnej, nr sprawy 02/W1/2021.**

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do: przygotowania i przeprowadzenia **szkolenia teoretyczno-praktycznego z zakresu Kwalifikowanej Pierwszej Pomocy (KPP) dla** żołnierzy 1. Podlaskiej Brygady Obrony Terytorialnej, zakończony egzaminem z zakresu wiedzy i umiejętności objętych programem szkolenia.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do umowy – specyfikacja szkolenia **z zakresu Kwalifikowanej Pierwszej Pomocy (KPP)** dla żołnierzy 1. Podlaskiej Brygady Obrony Terytorialnej, stanowiący integralną część niniejszej umowy. Minimalną wartością niniejszego zamówienia jest wartość gwarantowana liczby uczestników wskazanego kursu, **tj. 40 osób.**
3. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie oraz wykonuje usługi będące przedmiotem umowy w sposób profesjonalny oraz posiada wszelkie uprawnienia niezbędne do realizacji niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia szkolenia zgodnie z programem szkolenia w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy zawartym w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 19.03.2007 r. w sprawie kursu w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy (Dz.U. z 2007 r. nr 60 poz. 408) oraz Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Ministra Obrony Narodowej z dnia 12.12.2008 r. w sprawie szkoleń w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy (Dz.U. z 2008 r. nr 229 poz. 1537).
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wykwalifikowanej kadry dydaktycznej prowadzącej kurs. Kwalifikacje osób szkolących nie mogą być niższe niż określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 19.03.2007 r. w sprawie kursu w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy (Dz.U. z 2007 r. nr 60 poz. 408) oraz Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Ministra Obrony Narodowej z dnia 12.12.2008 r. w sprawie szkoleń w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy (Dz.U. z 2008 r. nr 229 poz. 1537).
6. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia egzaminu kończącego kurs zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 19.03.2007 r. w sprawie kursu w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy (Dz.U. z 2007 r. nr 60 poz. 408) oraz Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Ministra Obrony Narodowej z dnia 12.12.2008 r. w sprawie szkoleń w zakresie

kwalfikowanej pierwszej pomocy (Dz.U. z 2008 r. nr 229 poz. 1537). Niniejsze rozporządzenia określają również skład, tryb powoływania i odwoływania komisji egzaminacyjnej oraz okres ważności i wzór zaświadczenia o ukończeniu kursu i uzyskaniu tytułu ratownika – wymagane przez Zamawiającego.

7. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia szkolenia w niezbędny sprzęt i materiały medyczne wykazane w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 19.03.2007 r. w sprawie kursu w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy (Dz.U. z 2007 r. nr 60 poz. 408) oraz Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Ministra Obrony Narodowej z dnia 12.12.2008 r. w sprawie szkoleń w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy (Dz.U. z 2008 r. nr 229 poz. 1537).
8. Zakres przedmiotu umowy składa się z zamówienia podstawowego wskazanego w opisie przedmiotu zamówienia oraz zamówienia objętego prawem opcji.
9. Zamawiający uprawniony jest do skorzystania z prawa opcji przez cały okres obowiązywania umowy, a Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi szkoleniowe objęte prawem opcji po cenach jednostkowych wskazanych w swojej ofercie.
10. Do zamówień objętych prawem opcji stosuje się postanowienia odnoszące się do zamówienia podstawowego.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wykorzystania całości bądź części zamówienia objętego prawem opcji, a Wykonawca oświadcza, iż nie będzie z tego powodu wnosił żadnych roszczeń.
12. Warunkiem uruchomienia prawa opcji jest oświadczenie woli Zamawiającego o uruchomieniu prawa opcji poprzez poinformowanie stosownym pismem.
13. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o dniach, Strony będą przez to rozumieć dni kalendarzowe, chyba że zostanie wyraźnie wskazane, że chodzi o dni robocze. Przez dni robocze Strony będą rozumieć dni powszednie od poniedziałku do piątku, nie będące dniami wolnymi od pracy.

§ 2.

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Umowa obowiązuje od dnia zawarcia umowy do 30.11.2021 r. lub do wyczerpania wartości umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie w dniach określonych w załączniku nr 1 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostosować godziny szkoleniowe w taki sposób aby szkolenie łącznie z egzaminem zrealizować w terminach i godzinach określonych w załączniku nr 1 do umowy.

§ 3.

WARTOŚĆ UMOWY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wartość brutto umowy zostaje określona maksymalnie na kwotę zł
(słownie
.....)
w tym netto..... zł i zawiera wszystkie składniki cenotwórcze w tym:
 - a) Gwarantowana wartość umowy brutto wynosi: zł (słownie:
.....) w tym netto..... zł
 - b) Opcjonalna wartość umowy brutto wynosi: zł (słownie:
.....) w tym netto..... zł
2. Wynagrodzenie stanowi iloczyn liczby uczestników szkolenia i ceny za przeszkolenie jednej osoby. Jednostkowa cena za przeszkolenie jednej osoby wynosi zł brutto.
3. Kwota określona w § 3 pkt.1 obejmuje wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia (m.in. dojazd, nocleg, wyżywienie i inne.)
4. **Faktury należy wystawiać na:**
25 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Białymstoku
ul. Kawaleryjska 70 15-325 Białystok
NIP 542-322-47-55
5. W przypadku, gdy w szkoleniu weźmie udział mniejsza liczba osób niż zaplanowano wysokość wynagrodzenia umownego ulega proporcjonalnemu obniżeniu.
6. Nie wyczerpanie kwoty wskazanej w § 3 pkt.1 nie stwarza po stronie Wykonawcy jakichkolwiek roszczeń względem Zamawiającego i jego następców prawnych.
7. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie na rzecz Wykonawcy w terminie do **21 dni od daty otrzymania** przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury po

zakończeniu danego terminu szkolenia i potwierdzeniu właściwej realizacji zadania przez osobę wskazaną w § 9 ze strony Zamawiającego.

8. Fakturę VAT za szkolenia Wykonawca zobowiązany jest wystawiać na podstawie listy osób uczestniczących w danym szkoleniu. Osoby szkolone składają podpis potwierdzający odbyte szkolenia – lista obecnych osób jest załącznikiem do wyliczeń wartości faktury.
9. Wykonawca zobowiązuje się wystawić fakturę VAT po każdym terminie szkolenia. Ostatnią fakturę VAT Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego do dnia 03.12.2021 r.
10. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Zamawiający skorzysta z prawa opcji w przypadku wystąpienia potrzeby zamówienia dodatkowego asortymentu oraz posiadania środków finansowych na ten cel.

§ 4.

SPOSÓB, MIEJSCE I ODBIOR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Miejsce wykonania przedmiotu umowy realizowane będzie w 11. blp Białystok, 13. blp Łomża
2. Transport i ubezpieczenie przedmiotu objętego wykonaniem usługi odbywa się na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy.
3. Przedmiot objęty wykonaniem usługi zostanie dostarczony przez Wykonawcę do Użytkownika lub upoważniony przedstawiciel Użytkownika dokona odbioru w siedzibie Wykonawcy.

§ 5.

KLAUZULA JAKOŚCIOWA

Nie dotyczy

§ 6.

GWARANCJA I WARUNKI SKŁADANIA REKLAMACJI

Nie dotyczy.

§ 7.
RĘKOJMIA

Nie dotyczy

§ 8.
ZBYCIE WIERZYTELNOŚCI

Nie dotyczy

§ 9.
WSPÓŁDZIAŁANIE I NADZÓR NAD REALIZACJĄ UMOWY

1. W celu sprawowania nadzoru nad prawidłową realizacją umowy strony wyznaczają następujące osoby:
 - 2) ze strony Wykonawcy –tel.
 - 3) ze strony Zamawiającego.....–
pod względem merytorycznym realizacji umowy.
 - 4) ze strony Zamawiającego – Przedstawiciel 1.Podlaskiej Brygady Obrony Terytorialnej– **pod względem organizacji szkolenia.**

§ 10
KARY UMOWNE

1. Strony ustalają następujące kary umowne:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 10 % wartości brutto umowy określonej w § 3 ust 1 umowy, gdy Zamawiający lub Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - b) w wysokości 2 000,00 zł w każdorazowym przypadku nienależytego wykonania usługi, przy czym za każdorazowy przypadek nienależytego wykonania usługi uznaje się każde uchybienie spowodowane brakiem sprzętu, materiałów medycznych oraz ilości kadry instruktorskiej określonej w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 19.03.2007 r. w sprawie kursu w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy (Dz.U. z 2007 r. nr 60 poz. 408) oraz Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz

Ministra Obrony Narodowej z dnia 12.12.2008 r. w sprawie szkoleń w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy (Dz.U. z 2008 r. nr 229 poz. 1537).

- 2) W przypadku nie wywiązania się z postanowień umowy zawartych w § 3 ust. 1 Zamawiający naliczy karę, w wysokości:
 - a) w przypadku spóźnienia się do 30 min. – 200 zł.
 - b) powyżej 30 min. za każdą rozpoczętą godzinę – 400 zł.
 - c) w wysokości 5 000,00 zł w przypadku niestawienia się Wykonawcy w danym terminie szkolenia
- 3) W wysokości 200 zł za każdorazowe naruszenie zakazu wnoszenia i używania na terenie chronionego kompleksu wojskowego bez zezwolenia urzędów do przetwarzania obrazu i dźwięku.
- 4) W wysokości 1000 zł. za każdorazowe naruszenie zakazu rejestrowania lub transmisji obrazu i dźwięku na terenie kompleksu wojskowego.
- 5) Kary o których mowa powyżej, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie określonym w wezwaniu.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
- 7) Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego ustaloną wysokość kar umownych.
- 8) Łączna maksymalna wartość kar umownych nie może przekroczyć 30 % wartości umowy brutto.

§ 11.

ROZWIĄZANIE ORAZ Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy (w całości lub części) lub jej rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym w następujących okolicznościach:

- a) rozwiązanie firmy Wykonawcy (likwidacji przedsiębiorstwa),
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - c) Wykonawca przerwał realizację umowy nie informując o tym pisemnie zamawiającego i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni.
3. Odstąpienie od umowy oraz jej rozwiązanie musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem uzasadnienia.

§ 12.

PODWYKONAWCY (KOOPERANCI)

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) Wykonywania usługi będącej przedmiotem umowy z należytą starannością i dokładnością;
 - 2) Informowania Zamawiającego o zmianie formy prowadzonej działalności oraz zmianie adresu firmy, pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na ostatni podany przez Wykonawcę adres za doręczoną.
 - 3) Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania umowy, gwarancji oraz niezakończonych rozliczeń wynikających z umowy;
 - 4) Bieżącego aktualizowania wykazu, o którym mowa w § 15 pkt. 6 pod rygorem niewpuszczenia pracownika, którego nie ma w przedmiotowym wykazie.
 - 5) Niedopuszczalne jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu oraz obwieścił warunki takiej zmiany.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez osoby, którym powierzył obowiązki określone w § 1 umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zachowa w tajemnicy wszelkie informacje powzięte przy wykonywaniu umowy, w szczególności zaś dotyczące rozkładu pomieszczeń, systemu zabezpieczeń i innych informacji.

§ 13.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Nie dotyczy

§ 14.

ZMIANA TREŚCI UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku:
 - 1) działania siły wyższej, zaistnienia sytuacji nadzwyczajnych, niecierpiących zwłoki lub innych okoliczności niezależnych od stron umowy;
 - 2) zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które wymagają natychmiastowego działania;
 - 3) zmienionych faktycznych potrzeb Zamawiającego;
 - 4) ograniczenia planu finansowego przeznaczanego na wykonanie umowy;
 - 5) potrzeb zmian wynikających z postanowień niniejszej umowy;
 - 6) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - 7) zmiany obowiązującej podatku VAT.
2. W przypadku, gdy zmiana umowy ma nastąpić na wniosek Wykonawcy, warunkiem wprowadzenia zmian, o których mowa w § 14 pkt.1, jest złożenie wniosku wraz z uzasadnieniem zawierającym odpowiednio: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian, obliczenie kosztów zmian, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na Wynagrodzenie Wykonawcy, wpływ zmian na termin wykonania umowy.
3. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy oraz jej uzupełniania wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca nie może domagać się zmiany postanowień zawartej umowy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przez niego zobowiązań wynikających z umowy.

§ 15.

ZAKRES WYMAGAŃ

W ZAKRESIE OCHRONY INFORMACJI NIEJAWNYCH

1. W zakresie ochrony informacji niejawnych Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U. z 2019 r. poz.742- t.j).
2. Przedmiotem ochrony są wszelkie informacje, które mogłyby zostać ujawnione Wykonawcy w związku z wykonywaniem umowy, bez względu na ich formę oraz sposób pozyskania.
3. Wykonawca w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu zobowiązany jest pod rygorem odpowiedzialności karnej, zachować w tajemnicy wszelkie informacje, do których miał dostęp w trakcie realizacji podmiotu umowy i nie udostępniania ich żadnemu podmiotowi bez zgody Zamawiającego, chyba że taki obowiązek wynika z przepisów prawa.
4. Zabrania się pracownikom Wykonawcy wnoszenia i używania na terenie chronionego kompleksu wojskowego K-531 urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku (telefony komórkowe, aparaty fotograficzne, kamery, rejestratory samochodowe, inne urządzenia i środki łączności do rejestrowania dźwięku lub obrazu) zgodnie z wymaganiami określonymi w decyzji Nr 77/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 9 czerwca w sprawie zasad używania urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku oraz organizacji ochrony informacji niejawnych podczas przedsięwzięć realizowanych w komórkach i jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych (Dz. Urz. MON z dnia 10.06.2020 r. poz. 94).
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach administrator kompleksu wojskowego odpowiedzialny za jego ochronę może wyrazić zgodę na wniesienie i używanie w strefie ochronnej III urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku w celach komunikacyjnych z zastrzeżeniem połączeń i transmisji wideo.
6. WYKONAWCA zobowiązany jest co najmniej na 7 dni roboczych przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy dostarczyć Zamawiającemu oraz właściwemu Użytkownikowi „Wykaz osób wyznaczonych do realizacji umowy” sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy.
7. Wejście/wjazd pracowników Wykonawcy na teren kompleksu wojskowego Użytkownika odbywać się będzie na podstawie wykazu osób, o którym mowa § 15 w pkt. 6.

8. Wstęp pracowników Wykonawcy nieposiadających obywatelstwa polskiego wymaga zezwolenia do wejścia na teren kompleksu wojskowego Użytkownika po uzyskaniu opinii Służby Kontrwywiadu Wojskowego na zasadach określonych decyzji nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2017 r. poz. 18). O wyrażenie opinii występuje Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy złożony w terminie nie krótszym niż 21 dni przed planowanym terminem wstępu na teren kompleksu Użytkownika.
9. Wykonawca oświadcza, że pracownicy w czasie realizacji usługi będą przestrzegali zasad obowiązujących na terenie kompleksu wojskowego w zakresie ochrony osób i mienia realizowanych przez Wewnętrzne Służby Ochrony, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 838).

§ 16.

BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Wykonawcy w związku z wykonywaniem zadania zostaną udostępnione dane pracowników do kontaktów roboczych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania udostępnionych danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania swoich pracowników (podwykonawców/pracowników podwykonawców) zaangażowanych do realizacji umowy, z klauzuli informatycznymi dostępnymi na stronie internetowej 25. WOG, <https://25wog.wp.mil.pl> w zakładce bip/ochrona danych osobowych / RODO.

§ 17.

INNE POSTANOWIENIA

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawa z dn. 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 j.t.)
3. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów powstałych przy wykonywaniu umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest zachować w tajemnicy wszelkie wiadomości uzyskane w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z tego otrzymują:

Egz. Nr 1 – Pion Głównego Księgowego

Egz. Nr 2 – Wykonawca

Egz. Nr 3 – Sekcja Zamówień Publicznych

Załączniki:

Załącznik nr 1 – 1 na 4 str. - Opis przedmiotu zamówienia „Specyfikacja szkolenia z KPP (kwalifikowana Pierwsza Pomoc) dla żołnierzy 1.Podlaskiej Brygady Obrony Terytorialnej”.

Załącznik nr 2 - 1 na 1 str.- Wykaz osób wyznaczonych do realizacji umowy.

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....