



TYSKIE TOWARZYSTWO
BUDOWNICTWA SPOŁECZNEGO
sp. z o.o.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

Tyskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.
ul. Budowlanych 59
43-100 Tychy

Zaprasza do złożenia oferty w trybie art. 275 pkt 1 (trybie podstawowym bez negocjacji) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2021.1129. ze zm.) – dalej ustawy PZP na realizację zadania pn. **Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Budowa budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Spacerowej w Tychach”**.

Nr postępowania: 1/2022/U.

Zatwierdził:
Daria Szczepańska
Prezes Zarządu

26 stycznia 2022 r.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Tyskie TBS Sp. z o.o.

ul. Budowlanych 59

43-100 Tychy

tel.: (32) 227 03 70 w. 136

tel. komórkowy: 501 875 758

e-mail: sekretariat@ttbs.tychy.pl

Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego umieszczone w rozdziale XII pkt 3.

II. Ochrona danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 1 19 z 04.05.2016) Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Tyskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. z siedzibą w Tychach przy ul. Budowlanych 59, zwana dalej Administratorem. Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, e-mail: abi@ttbs.tychy.pl.
2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez cały okres przechowywania dokumentacji z przeprowadzonego postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia oraz przez cały okres realizacji umowy w przypadku wyboru Pani/Pana oferty jako najkorzystniejszej i po jej rozwiązaniu, do czasu upływu terminu ewentualnych roszczeń wynikających z umowy.
3. Podanie Spółce danych osobowych w zakresie obowiązujących przepisów ustaw i wydanych na ich podstawie aktów wykonawczych jest obowiązkowe oraz niezbędne do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w przypadku niepodania danych niemożliwe jest złożenie oferty oraz zawarcie umowy, w pozostałych przypadkach dobrowolne.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Osobie fizycznej, której dane dotyczą, przysługuje prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, do ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania – na zasadach określonych w RODO oraz w innych obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.
7. Osobie fizycznej, której dane dotyczą przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, iż dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami RODO.
8. W odniesieniu do danych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
9. Dane niepozyskane bezpośrednio od osób, których dotyczą, obejmują w szczególności następujące kategorie danych: imię i nazwisko, dane kontaktowe, stosowne uprawnienia do wykonywania określonych czynności, dane wynikające z umów o pracę oraz innej dokumentacji związanej z kontrolą realizacji przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
10. Źródłem pochodzenia danych osobowych niepozyskanych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą jest Wykonawca.

11. Wykonawca zobowiązuje się poinformować, w imieniu Zamawiającego, wszystkie osoby fizyczne, których dane osobowe będą przekazywane Zamawiającemu:
 - 1) o fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu;
 - 2) o tym, że dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawianego;
 - 3) o treści klauzuli informacyjnej wskazanej w ust. 2.
12. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

III. Tryb udzielania zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 PZP oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy PZP.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.
8. Zamawiający nie stosuje art. 95 ust. 1 PZP.

IV. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest:
 - a) wykonanie koncepcji, projektu architektoniczno – budowlanego, projektu technicznego dla zadania pn.: „Budowa budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Spacerowej w Tychach” na działkach nr 524/13, 525/13 wraz ze wszystkimi koniecznymi uzgodnieniami, pozwoleniami, decyzjami itp. oraz otrzymaniem prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę, a także sprawowanie nadzoru autorskiego nad robotami budowlanymi,
 - b) pełnienie nadzoru autorskiego, zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia i dokumentacją techniczną (Załącznik nr 1 do SWZ),
2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

kod numeryczny CPV					nazwa
kategoria					
klasa					
grupa					
dzi	ał				
71	2	0	0	000-0	Usługi architektoniczne i podobne
71	2	2	0	000-6	Usługi projektowania architektonicznego
71	2	4	8	000-8	Nadzór nad projektem i dokumentacją

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ze względu, że zamówienie technicznie, organizacyjnie i ekonomicznie tworzy nierozzerwalną całość.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 PZP.

V. Podwykonawstwo.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

VI. Termin wykonania zamówienia.

1. Termin realizacji zamówienia (bez nadzoru autorskiego) wynosi **do 34 tygodni od dnia podpisania umowy**, w tym:
 - 1) przedłożenie Zamawiającemu do akceptacji trójwariantowej koncepcji budynku **do 4 tygodni od dnia podpisania umowy**,
 - 2) przedłożenie Zamawiającemu prawomocnej decyzji pozwolenie na budowę, o której mowa w § 1 ust. 1 wzoru umowy **do 34 tygodni od dnia podpisania umowy**.
2. Termin pełnienia nadzoru autorskiego **do 80 tygodni od dnia ogłoszenia postępowania przetargowego na wyłonienie Generalnego Wykonawcy budowy budynku** na podstawie Dokumentacji, będącej przedmiotem niniejszego postępowania.

VII. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VIII SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Za spełnienie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający uznaje posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 800.000,00 zł.
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
Wykonawca spełni warunek, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- a) w okresie ostatnich 5 lat przed wszczęciem postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie realizowali umowy na opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej budynków mieszkalnych (z garażem podziemnym) co najmniej dwóch inwestycji odpowiadających swoim zakresem przedmiotowi zamówienia, tj.: powierzchnia użytkowa (lokale mieszkalne, garaż podziemny) co najmniej 2.000,00 m².
- b) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:
- jedną osobą, która będzie pełnić funkcję projektanta głównego w specjalności architektoniczno-budowlanej: posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń, który posiada uprawnienia od co najmniej 2015 r.;
 - jedną osobę, która będzie pełnić funkcję projektanta w specjalności konstrukcyjno-budowlanej: posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w zakresie rozwiązań konstrukcyjno-budowlanych budynków bez ograniczeń, który posiada uprawnienia od co najmniej 2015 r.;
 - jedną osobą, która będzie pełnić funkcję projektanta w specjalności sanitarnej: posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: wodociągowych i kanalizacyjnych, ciepłych, wentylacyjnych, gazowych bez ograniczeń;
 - jedną osobą, która będzie pełnić funkcję projektanta w specjalności elektrycznej: posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, w tym instalacji teletechnicznych lub niezależną osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia w tym zakresie,
 - jedną osobę, która będzie pełnić funkcję projektanta w specjalności drogowej: posiadającą uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności drogowej.

Zamawiający dopuszcza połączenie wyżej wymienionych funkcji pod warunkiem spełnienia przez osobę łączącą te funkcje wszystkich warunków wymaganych dla poszczególnych branż.

Przez pojęcie „uprawnienia budowlane” rozumie się uprawnienia (w tym wpis na listę członków właściwego samorządu zawodowego) wydane na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. 2021.2351 ze zm.), jak również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa.

Projektant powinien posiadać uprawnienia budowlane bez ograniczeń zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2019.831.) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji

- zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jednolity: Dz. U. 2021.1646.).
3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.
 4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VIII. Podstawy wykluczenia z postępowania.

1. Z Postępowania wyklucza się Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo (art. 108 ust. 1 pkt 1 Ustawy PZP):
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tekst jednolity: Dz.U. 2020.1133. z późn. zm.),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jednolity: Dz. U. 2021.1745.),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1 (art. 108 ust. 1 pkt 2 Ustawy PZP);
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków

- o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 108 ust. 1 pkt 3 Ustawy PZP);
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne (art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy PZP);
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie (art. 108 ust. 2 pkt 5 Ustawy PZP);
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 108 ust. 1 pkt 6 Ustawy PZP);
 - 7) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy PZP);
 - 8) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy PZP);
 - 9) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów (art. 109 ust. 1 pkt 5 Ustawy PZP);
 - 10) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady (art. 109 ust. 1 pkt 7 Ustawy PZP).
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP.

IX. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia.

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z załącznikiem nr 3 i 4 do SWZ.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
 - 1) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 9 do SWZ;
 - 2) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 3) wykaz usług (potwierdzający warunek udziału, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 2 pkt 4 lit. a) stanowiących przedmiot zamówienia, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy – załącznik nr 5 do SWZ;
 - 4) wykaz osób (potwierdzający pełnienie warunku udziału w postępowaniu określony w Rozdziale VII ust. 2. pkt 4 lit. b)) skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik nr 6 do SWZ;
 - 5) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia;

- 6) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - 7) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności
 - 8) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
 - 1) art. 108 ust. 1 ustawy PZP,
 - 2) art. 109 ust 1 pkt 1, 4, 5, 7 ustawy PZP.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 4 pkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 2, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokument ten powinien być zalegalizowany na terenie Rzeczypospolitej (np. w formie apostille).
7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków;

- 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
9. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

X. Poleganie na zasobach innych podmiotów.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do SWZ.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale IX SWZ.

XI. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

XII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Artur Wyżkiewicz, tel. 501 875 758.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/ttbs_tychy.
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, awaryjnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej.
4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. 2020.2452., dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej [pod linkiem](#).
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

XIII. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ.

1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty lub wniosku (po kliknięciu w przycisk Przejdź do podsumowania).
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podWykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie

- elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta powinna być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - c) podpisana [kwalifikowanym podpisem elektronicznym](#) lub [podpisem zaufanym](#) lub [podpisem osobistym](#) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
 4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
 5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
 6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy PZP, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
 7. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
 8. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
 9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
 10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
 11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 pkt 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz 78 § 2 KC, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
 12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

XIV. Sposób obliczania ceny oferty.

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ. Cena winna obejmować należną stawkę podatku VAT.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

XV. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

XVI. Miejsce i termin składania ofert.

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/ttbs_tychy w myśl Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 23 lutego 2022 r. do godziny 12:00**.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 PZP, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

XVII. Otwarcie ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 23 lutego 2022 r. o godzinie 12:30**.
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. Informacje, o których mowa w ust. 5 zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.
7. Zgodnie z Ustawą PZP Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

XVIII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający przewiduje następujące kryteria oceny ofert:
 - 1) Cena – waga kryterium 100 % (C),
2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:
 - 1) Cena (C) – waga 100 %:
$$C = (C_{\min} / C_{bo}) \times 100 \times 100 \%$$
gdzie:
 C_{\min} – najniższa cena brutto spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu
 C_{bo} – cena bruttow badanej ofercie
Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaferowanej ceny.

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XX. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości **3.000,00 zł**.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. 2020.299.).
4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto Tyskiego TBS Sp. z o.o. nr 45 1540 1261 2010 7246 9749 0001 z dopiskiem „Postępowanie nr 1/2022/U-wadium”.
5. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania na rachunku Zamawiającego.
6. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie PZP;
 - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
 - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
 - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
 - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
 - 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest Tyskie TBS Sp. z o.o. w Tychach;
 - 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 PZP), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią

- (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);
7. Oferta wykonawcy, który nie wnieśli wadium, wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 PZP zostanie odrzucona.
 8. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 PZP.
 9. W przypadku wpłaty wadium w pieniądzu, Wykonawca dołącza do oferty dowód wniesienia wadium.

XXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego umowy.

XXII. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany.

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 10 do SWZ.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 10 do SWZ.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXIV. Zalecenia Zamawiającego.

1. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.
3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń .zip i .7Z.
4. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.
5. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

6. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
7. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
8. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
9. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
10. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

XXV. Spis załączników.

1. Opis przedmiotu zamówienia i dokumentacja techniczna.
2. Formularz ofertowy.
3. Oświadczenie dotyczące wykluczenia.
4. Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
5. Wykaz wykonanych lub wykonywanych robót.
6. Wykaz osób.
7. Wykaz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.
8. Zobowiązanie podmiotu/ów oddających do dyspozycji niezbędne zasoby.
9. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.
10. Wzór umowy.
11. Oświadczenie, o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy

Załącznik nr 1. Opis przedmiotu zamówienia wraz z dokumentacją techniczną.

Załącznik nr 2. Formularz ofertowy.

.....
(pieczęćka firmowa wykonawcy/wykonawców)

FORMULARZ OFERTOWY

Dane Wykonawcy:

Nazwa:

Adres:

Telefon:

e-mail:

Odpowiadając na ogłoszenie o postępowaniu w trybie podstawowym na wykonanie przedmiotu zamówienia pn.: **Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Budowa budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Spacerowej w Tychach”.**

oświadczamy, że:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową:
Netto: zł (słownie:),
Podatek VAT: zł (słownie:),
Brutto: zł (słownie:).
2. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w SWZ.
3. Oświadczamy, że akceptujemy wzór umowy i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczamy, że oferowane rozwiązania równoważne spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
6. Uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
7. Uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni.
8. Oświadczamy, że nasze przedsiębiorstwo jest średnim lub małym przedsiębiorstwem (należy zaznaczyć właściwe):
 TAK,
 NIE.
9. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela)

Załącznik nr 3. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.

.....
(miejsowość, data)

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy
(dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania)
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Budowa budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Spacerowej w Tychach”** oświadczam/y że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7 ustawy PZP.

.....
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela)

Oświadczam/y, że zachodzą w stosunku do mnie/nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2,5 lub 6 ustawy PZP). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela)

Załącznik nr 4. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.

.....
(miejsowość, data)

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy
(dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu)

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Budowa budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Spacerowej w Tychach”** oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale VII ust. 2 SWZ

.....
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela)

Załącznik nr 5. Wykaz wykonanych robót.

.....
(miejsowość, data)

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

Wykaz wykonanych usług

Lp.	Przedmiot zamówienia - rodzaj wykonywanej usługi (zakres rzeczowy)	Wartość zamówienia	Data wykonania	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana nazwa i adres
1)				
2)				

W załączeniu przedkładam/y dowody określające, czy usługi te zostały wykonane należycie.

.....
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela)

Załącznik nr 6. Wykaz osób.

.....
(miejsowość, data)

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

**Wykaz osób
skierowane do realizacji zamówienia**

na **Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Budowa budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Spacerowej w Tychach”**,

Oświadczam/y, że dysponujemy następującymi osobami, które będą realizować zamówienie

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko przy realizacji zamówienia	Posiadane kwalifikacje rodzaj i nr uprawnień	Podstawa do dysponowania
1)				
2)				
3)				
4)				
5)				
6)				
7)				

.....
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela)

Załącznik nr 7. Wykaz podwykonawców.

.....
(miejsowość, data)

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

Wykaz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom

Lp.	Zakres zamówienia (Wykonawca wypełnia – o ile dotyczy)
1.	
2.	
3.	
4.	

.....
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela)

Załącznik nr 8. Zobowiązanie podmiotu/ów trzecich.

.....
(miejsowość, data)

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

**Zobowiązanie podmiotu/ów
oddających do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby**

Zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów, wykazanych w załączniku/załącznikach nr, tj. na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia pn. **Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Budowa budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Spacerowej w Tychach”**.

.....
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela)

Załącznik nr 9. Oświadczenie w sprawie grupy kapitałowej.

.....
(miejsowość, data)

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

**Oświadczenie wykonawcy
składane w zakresie art. 108 ust.1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych**

Proszę o wpisanie znaku „X”, przy właściwej dla Wykonawcy treści oświadczenia:

- Oświadczam/y o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na **Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Budowa budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Spacerowej w Tychach”**,
- Oświadczam/y o przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na **Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Budowa budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Spacerowej w Tychach”**.

Jednocześnie przedkładam dokumenty, informacje potwierdzające przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej:

.....
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela)

Załącznik nr 10. Wzór umowy.

Wzór umowy nr

zawartej w Tychach w dniu pomiędzy:

1. **Tyskim Towarzystwem Budownictwa Społecznego Spółka z o.o.** z siedzibą w Tychach (43-100) przy ul. Budowlanych 59, KRS 0000037223 Sąd Rejonowy Katowice Wschód, REGON: 273662488, NIP: 646-23-12-814, reprezentowanym przez Darię Szczepańską – Prezesa Zarządu, zwane dalej „ZAMAWIAJĄCYM”,
a
2. z siedzibą w przy ul., KRS:, REGON:, NIP:, reprezentowane przez, zwane dalej „WYKONAWCĄ”,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, w trybie podstawowym została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania (dalej jako: „Przedmiot umowy”) Opracowania dokumentacji projektowej, w skład której wchodzi projekt budowlany wraz z niezbędnymi uzgodnieniami i pozwoleniem na budowę, projekt techniczny wraz z przedmiarami i kosztorysem inwestorskim dla budowy budynku mieszkalnego w Tychach przy ul. Spacerowej na warunkach określonych w Umowie oraz zgodnie SWZ, stanowiącą załącznik nr 1 do Umowy.
2. Zakres Przedmiotu Umowy obejmuje:
 - 1) opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowej w skład której wchodzi projekt budowlany wraz z niezbędnymi uzgodnieniami i pozwoleniem na budowę, projekt techniczny wraz z przedmiarami i kosztorysem inwestorskim dla budynku, przy czym opracowana przez Wykonawcę w ramach realizacji Umowy dokumentacja projektowa musi spełniać wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa, w tym dodatkowo Zamawiający wymaga, aby dokumentacja spełniała wymogi i zawierała elementy wynikające z przepisów prawa wymagane dla opisu przedmiotu zamówienia publicznego na roboty budowlane,
 - 2) pozyskanie wszystkich niezbędnych do realizacji Umowy materiałów, w tym w szczególności zapewnienie mapy do celów projektowych,
 - 3) uzyskanie wszelkich niezbędnych warunków, uzgodnień (w tym z gestorami właściwych sieci) i decyzji administracyjnych warunkujących prawidłową i zgodną z prawem budowę budynku,

- 4) wykonanie dokumentacji z zachowaniem szczególnej staranności wymaganej z uwagi na zawodowy charakter działalności Wykonawcy, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, powszechnie stosowanymi normami oraz warunkami technicznymi, jak również sztuką budowlaną, przepisami BHP oraz p. poż.,
- 5) wykonanie dokumentacji projektowej spełniającej wymogi określone we właściwych warunkach technicznych oraz w przepisach powszechnie obowiązujących, w tym w szczególności wymogi wynikające z:
 - a) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. 2021.2351 ze zm.),
 - b) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2021.1973. ze zm.),
 - c) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tekst jednolity: Dz. U. 2019.1065 ze zm.)
 - d) rozporządzenia Rozwoju i Technologii z 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. 2021.2454)
 - e) Systemu zarządzania publicznymi terenami zieleni dla miasta Tychy,
- 6) dostarczenie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot Umowy w 4 egzemplarzach w formie pisemnej, jak również 1 egzemplarz na nośniku elektronicznym, oddzielnie w formacie PDF oraz oddzielnie w formacie dwg i doc.; zawartość wersji papierowej i elektronicznej winna być tożsama,
- 7) Sprawowanie nadzoru autorskiego:
 - a) Projektant zobowiązany jest do sprawowania nadzoru autorskiego w zakresie, o którym mowa w art. 20 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. 2021.2351 ze zm.) w szczególności do:
 - a.a) stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z dokumentacją projektową,
 - a.b) wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji robót dotyczących projektów budowlanych i wykonawczych oraz zawartych w nich rozwiązań, ewentualnego uszczegóławiania dokumentacji projektowej oraz poprawiania błędnych rozwiązań projektowych – w terminie 3 dni od dnia otrzymania zapytania,
 - a.c) uzgadniania z Zamawiającym i Wykonawcą możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych zgłoszonych przez Kierownika budowy lub Zamawiającego – w terminie 3 dni od dnia otrzymania zapytania,
 - a.d) żądania wstrzymania robót budowlanych w razie stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia lub wykonywania robót niezgodnie z dokumentacją projektową,
 - a.e) dokonywania oceny (opiniowania) wyników badań sprawdzających i kontrolnych lub zaproponowanych zmian materiałów przez Wykonawcę robót – na żądanie Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia otrzymania zapytania,
 - a.f) czynnego udziału i współpracy z Zamawiającym w zatwierdzaniu materiałów i rozwiązań równoważnych proponowanych przez Wykonawcę robót,
 - a.g) uczestnictwa w Radach budowy – Przedstawiciela Projektanta (ryczałt 4 pobyty w miesiącu),

- a.h) uczestnictwa w Radach Budowy Projektantów branżowych na wniosek Zamawiającego (ryczałt 4 pobyty w miesiącu),
 - a.i) sporządzania przez Przedstawiciela Projektanta „Dziennika pobyków na budowie”, stanowiącej sprawozdanie z załatwienia wniosków i spraw skierowanych do Nadzoru Autorskiego.
 - b) Nadzór autorski sprawowany będzie w następujących specjalnościach:
 - b.a) drogowej,
 - b.b) elektrycznej,
 - b.c) teletechnicznej i teleinformatycznej,
 - b.d) sanitarnej,
 - b.e) konstrukcyjno-budowlanej,
 - b.f) architektonicznej,
 - b.g) urządzenie zieleni.
 - c) Nadzór autorski polegający na osobistej obecności Projektantów poszczególnych branż na budowie pełniony będzie według potrzeb wynikających z postępu robót budowlanych.
 - d) Za pobyt Projektanta na budowie uznaje się obecność jednej osoby wyznaczonej przez Projektanta do pełnienia nadzoru autorskiego. Potwierdzenia pobyków w ramach nadzoru dokonuje Przedstawiciel Zamawiającego.
 - e) Za pobyt Projektanta na budowie uznane będzie również wykonywanie czynności nadzoru poza terenem budowy, jeżeli wynika to z potrzeb realizacji inwestycji. W takim przypadku za teren pełnienia nadzoru może być uznana siedziba Projektanta, Zamawiającego, bądź Wykonawcy robót, a udział Projektanta traktowany będzie na równi z pobytem na budowie.
 - f) Zamawiający zgłosi zapotrzebowanie na wizytę Projektanta z 2-dniowym wyprzedzeniem, pocztą elektroniczną lub telefonicznie.
 - g) Czynności nadzoru autorskiego będą potwierdzane przez Zamawiającego w „Dzienniku pobytu na budowie”.
 - h) Zmiany i uzupełnienia wprowadzone przez Projektanta do dokumentacji projektowej w czasie pełnienia nadzoru autorskiego będą dokumentowane przez:
 - h.a) zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej, opatrzone odpowiednimi odnośnikami, datą wykonania, nazwiskiem i podpisem projektanta będącego Członkiem Zespołu Nadzoru Autorskiego,
 - h.b) rysunki zamienne lub uzupełniające z opisami i informacją, jaki element projektu zastępują, opatrzone datą wykonania, nazwiskiem i podpisem projektanta będącego Członkiem Zespołu Nadzoru Autorskiego,
 - h.c) protokoły uzgodnień lub notatki służbowe podpisane przez Strony i załączone do Kart pobyków na budowie,
 - h.d) wpisy do Dziennika Budowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje wiedzą, zasobami, materiałami, oprogramowaniem, potencjałem, umiejętnościami, doświadczeniem oraz uprawnieniami niezbędnymi do należytego wykonywania przedmiotu Umowy.
4. Obie Strony zobowiązane są do ścisłej współpracy przy wykonywaniu niniejszej Umowy. Każda ze Stron jest uprawniona i zobowiązana do powiadamiania drugiej Strony o wszelkich problemach i kwestiach wymagających uzgodnienia, związanych z przedmiotem Umowy. Przy wykonywaniu

Umowy Strony zobowiązane są do niezwłocznego rozwiązywania wszelkich problemów i podejmowania decyzji we wszelkich kwestiach wymagających uzgodnienia.

§ 2

TERMINY I ODBIORY

1. Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania Przedmiotu Umowy w terminie:
 - 1) Termin realizacji zamówienia (bez nadzoru autorskiego) wynosi do 34 tygodni od dnia podpisania umowy, w tym:
 - 1) przedłożenie Zamawiającemu do akceptacji trójwariantowej koncepcji budynku do 4 tygodni od dnia podpisania umowy,
 - 2) przedłożenie Zamawiającemu prawomocnej decyzji pozwolenie na budowę, o której mowa w § 1 ust. 1 wzoru umowy do 34 tygodni od dnia podpisania umowy.
 - 2) Termin pełnienia nadzoru autorskiego do 80 tygodni od dnia ogłoszenia postępowania przetargowego na wyłonienie Generalnego Wykonawcy budowy budynku na podstawie Dokumentacji, będącej przedmiotem niniejszego postępowania.
2. Jeżeli Wykonawca nie dotrzyma terminu przewidzianego w ust. 1 wyżej wyłącznie w rezultacie opóźnienia w działaniu organów administracji lub podmiotów uzgadniających dokumentację projektową w wydaniu wymaganych pozwoleń, uzgodnień lub decyzji administracyjnych, w stosunku do terminów wynikających z przepisów prawa lub terminów wynikających z praktyki wskazanych organów lub podmiotów, występujące mimo dochowania przez Wykonawcę najwyższej zawodowej staranności – to takie niedotrzymanie terminu nie będzie uważane za zwłokę Wykonawcy. Wykonawca jest obowiązany niezwłocznie poinformować Zamawiającego na piśmie o wszelkich działaniach lub zaniechaniach organów, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zagrażających dotrzymaniu terminu określonego w ust. 1 wyżej wraz z przewidywanym okresem takiego opóźnienia niezawinionego przez Wykonawcę oraz w dowodami potwierdzającymi dochowanie przez Wykonawcę należytej staranności w dotrzymaniu terminu określonego w ust. 1 wyżej.
3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu w terminie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a) trójwariantową koncepcję budynku w celu zaakceptowania. Wybór wariantu z ewentualnymi uwagami nastąpi w terminie 15 dni roboczych od dnia przekazania Zamawiającemu koncepcji.
4. Po uzyskaniu akceptacji, o której mowa w ust. 3, Wykonawca przystąpi do kolejnych czynności stanowiących realizację przedmiotu umowy.
5. Przed wystąpieniem o pozwolenie na budowę, Wykonawca przekaze Zamawiającemu opracowany projekt budowlany wraz ze wszystkimi uzgodnieniami w celu jego zweryfikowania i zaakceptowania przez Zamawiającego. Odbiór projektu budowlanego nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez obie Strony wraz z pisemnym oświadczeniem Wykonawcy, że projekt budowlany został wykonany zgodnie z Umową, obowiązującymi regulacjami prawnymi i w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Odbiór projektu budowlanego nastąpi w terminie 15 dni roboczych od dnia jego przekazania Zamawiającemu.
6. Po uzyskaniu akceptacji projektu budowlanego, o której mowa w ust. 5, Wykonawca przystąpi do kolejnych czynności stanowiących realizację przedmiotu umowy.
7. Przekazanie Zamawiającemu opracowanej kompletnej dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy, w celu jej zweryfikowania przez Zamawiającego nastąpi na podstawie

protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez obie Strony, z pisemnym oświadczeniem Wykonawcy, że dokumentacja została wykonana zgodnie z Umową, obowiązującymi regulacjami prawnymi i w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, a przedmiary robót są zgodne z przyjętymi rozwiązaniami technicznymi. Odbiór końcowy dokumentacji nastąpi w terminie 14 dni od dnia przekazania Zamawiającemu kompletnej oraz należytej wykonanej dokumentacji, na podstawie podpisanego przez obie Strony protokołu odbioru końcowego, pod warunkiem niezgłoszenia przez Zamawiającego żadnych uwag do wykonanej przez Wykonawcę dokumentacji. Dla zachowania terminu określonego w ust. 1 wyżej wystarczające jest przekazanie przez Wykonawcę dokumentacji do odbioru w tymże terminie, pod warunkiem jednakże, że w wyniku zgłoszenia Zamawiający dokona odbioru bez uwag.

8. W przypadku ujawnienia w trakcie odbioru braków lub wad dokumentacji, o których mowa w ust. 5 i 7, Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania uzupełnień lub poprawek na własny koszt bez dodatkowego wynagrodzenia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym jednak niż 5 dni roboczych. Do czasu należytego usunięcia przez Wykonawcę wad dokumentacji Zamawiający może wstrzymać się z podpisaniem protokołu odbioru.
9. Miejscem przekazania oraz odbioru dokumentacji jest siedziba Zamawiającego w Tychach przy ul. Budowlanych 59.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Za należyte wykonanie przedmiotu Umowy, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie ... zł (słownie:) netto, powiększone o należny podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami, co w dniu zawarcia umowy stanowi ... zł brutto (słownie:), w następujących transzach:
 - 1) 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 po akceptacji przez Zamawiającego koncepcji, o której mowa w § 2 ust. 3,
 - 2) 70 % wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 po uzyskaniu prawomocnej decyzji pozwolenie na budowę,
 - 3) 20 % wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 w miesięcznych ratach, począwszy od terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, stanowić będzie całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie wszelkich robót i czynności koniecznych do zrealizowania przedmiotu Umowy, i nie podlega zmianom przez cały okres obowiązywania Umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi każdorazowo w terminie 30 dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w fakturze. Każdorazową podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokół potwierdzający zrealizowanie czynności, o których mowa w ust. 1.
4. Za datę zapłaty wynagrodzenia strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Jeżeli Wykonawca będzie się posługiwał podwykonawcami, to warunkiem zapłaty na jego rzecz wynagrodzenia przez Zamawiającego w terminie określonym powyżej będzie dostarczenie Zamawiającemu wraz z fakturą VAT oświadczeń wszystkich podwykonawców i dalszych

podwykonawców o otrzymaniu przez nich wynagrodzenia należnego im w związku z realizacją prac składających się na przedmiot Umowy.

§ 4

NADZÓR NAD REALIZACJĄ UMOWY

1. Realizacją przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy kieruje: ..., nr uprawnień ..., tel. ..., e-mail: ...
2. Nadzór nad realizacją przedmiotu Umowy ze strony Zamawiającego prowadzi: ..., tel. ..., e-mail: ...

§ 5

UBEZPIECZENIE

Wykonawca jest zobowiązany do posiadania przez cały okres wykonywania przedmiotu Umowy polisy OC działalności gospodarczej, pokrywającej swym zakresem odpowiedzialność względem Zamawiającego i osób trzecich z tytułu realizacji przedmiotu Umowy i z nim związanych na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż wartość wynagrodzenia ryczałtowego brutto wskazanego w Umowie.

§ 6

GWARANCJA I RĘKOJMIA ZA WADY

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że przedmiot Umowy będzie wykonany zgodnie z Umową, z zachowaniem zasad Prawa budowlanego, obowiązujących norm i wiedzy technicznej oraz będzie wolny od wad i usterek.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym z tym zastrzeżeniem, że okres rękojmi nie upływie przed zakończeniem okresu gwarancji jakości.
3. Wykonawca udziela 24 miesięcznej gwarancji jakości na dokumentację projektową. Bieg terminu gwarancji jakości rozpoczyna się odpowiednio od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego. Niniejsza Umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.
4. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wszelkich usterek przedmiotu Umowy (w tym polegających na niekompletności dokumentacji projektowej) w terminie 14 dni, licząc od dnia powiadomienia Wykonawcy o ich powstaniu, lub w innym technicznie uzasadnionym terminie, wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. W przypadku bezskutecznego upływu terminu usunięcia stwierdzonych usterek i po ponownym jednokrotnym wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo, bez utraty praw gwarancyjnych, usunąć je we własnym zakresie lub zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskiwania upoważnienia sądu.
6. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie z tytułu rękojmi za wady w stosunku do Wykonawcy nawet wówczas, gdy nie zawiadomił Wykonawcy o istnieniu wady w ustawowych terminach.

§ 7

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy przed odstąpieniem.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o którejkolwiek z poniższych okoliczności:
 - a) w przypadku, gdy Wykonawca pozostaje w zwłoce się z wykonaniem o więcej, niż 5 dni w stosunku do ustalonych w Umowie terminów, przy czym § 2 ust. 2 niniejszej umowy stosuje się,
 - b) w przypadku zwłoki w przystąpieniu lub rozpoczęcia wykonywania obowiązków umownych lub nieuzasadnionego przerwania realizacji prac lub powolnego postępu prac, przy czym działania te i zaniechania są tak dalekie, iż uzasadniają przypuszczenie, iż Wykonawca nie zrealizuje Przedmiot Umowy w terminach określonych w umowie,
 - c) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązku zgłaszania Podwykonawców zgodnie z § 9 ust. 1 umowy,
 - d) gdy powstanie konieczność wielokrotnego dokonywania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy,
 - e) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo uprzedniego wezwania Zamawiającego w formie pisemnej lub dokumentowej, ze wskazaniem stwierdzonych nieprawidłowości nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków w terminie wyznaczonym w wezwaniu przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez jedną ze stron Wykonawca sporządzi przy udziale Zamawiającego protokół inwentaryzacji prac będących w toku, według stanu na dzień odstąpienia od umowy, w ciągu 7 dni od doręczenia mu oświadczenia o odstąpieniu lub w ciągu 7 dni od złożenia przez niego oświadczenia o odstąpieniu, jeśli Wykonawca będzie stroną odstępującą.
4. Protokół inwentaryzacji, o którym mowa w ustępie poprzednim, będzie stanowił podstawę wzajemnego rozliczenia Stron.

§ 8

KARY UMOWNE

1. Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 lub ust. 8 Umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminów określonych w § 1 ust. 2 pkt 7 Umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji – w wysokości 0,5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego na usunięcie wad,

- 4) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
2. Łączna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu na niniejszej Umowie nie może przekroczyć kwoty stanowiącej 30% wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
4. Postanowienia dotyczące kar umownych pozostają w mocy w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron.

§ 9

PRAWA AUTORSKIE

1. Z chwilą przekazania Zamawiającemu jakichkolwiek opracowań zawierających utwory w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych lub ich części, wytworzone w związku z wykonywaniem Umowy, Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do tych utworów, w szczególności na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalanie utworów lub ich części dowolną techniką istniejącą w chwili podpisania niniejszej Umowy, w tym w szczególności wprowadzanie do pamięci komputera na dowolnej liczbie komputerów, zapisywanie na wszelkich cyfrowych nośnikach informacji,
 - 2) zwielokrotnianie utworów lub ich części dowolną techniką istniejącą w chwili podpisania niniejszej Umowy, w tym w szczególności wytwarzanie egzemplarzy techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 3) obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których utrwalono utwory lub ich części, w tym w szczególności użyczenie, najem, dzierżawa oryginału albo egzemplarzy,
 - 4) rozpowszechnianie utworów lub ich części w dowolny sposób, w tym w szczególności wystawienie, wyświetlenie, prezentacje multimedialne, odtworzenie, udostępnienie w Internecie, przekazywanie innym podmiotom w celu sporządzenia opracowań,
 - 5) realizacja robót budowlanych na podstawie dokumentacji,
 - 6) użytkowanie utworów lub ich części, w tym w szczególności przekazywanie utworów lub ich części:
 - a) innym podmiotom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań,
 - b) innym podmiotom jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub zaproszenia do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
 - c) innym podmiotom biorącym udział w procesie inwestycyjnym,
 - 7) wykorzystanie w zakresie koniecznym dla prawidłowej eksploatacji utworu w przedsiębiorstwie Zamawiającego w dowolnym miejscu i czasie.
2. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego zmian oraz na wyrażenie przez Zamawiającego zgody na dokonywanie zmian przez inne podmioty w utworach wykonanych na podstawie niniejszej Umowy lub w ich częściach, według uznania Zamawiającego.
3. Wykonawca wyraża zgodę na rozporządzanie i korzystanie przez Zamawiającego z opracowań utworów wykonanych na podstawie niniejszej Umowy lub z opracowań ich części oraz na wykonywanie praw zależnych.

4. Wynagrodzenie z tytułów, o których mowa w ustępach od 1 do 3 niniejszego paragrafu, zawiera się w kwocie wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy.
5. Przeniesienie majątkowych praw autorskich, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, jak również wyrażenie zgód, o których mowa w ust. 2 i 3, następuje z chwilą przekazania nośnika zawierającego utwór Zamawiającemu i nie wymaga dla swej skuteczności żadnych innych czynności prawnych czy faktycznych.
6. Przeniesienie majątkowych praw autorskich, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, powoduje przejście na Zamawiającego prawa własności nośnika, na którym utrwalono utwór, opracowanie lub zbiór spełniający cechy utworu lub jego część składową.

§ 10

ZMIANY UMOWY

1. Niezależnie od możliwości zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty na podstawie ustawy PZP, Zamawiający dopuszcza zmianę umowy następujących przypadkach:
 - a) w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 2 ust. 2 niniejszej umowy – Zamawiający dopuszcza przedłużenie terminu realizacji umowy o czas opóźnienia w działaniu organów administracji lub podmiotów uzgadniających dokumentację projektową w wydaniu wymaganych pozwoleń, uzgodnień lub decyzji administracyjnych,
 - b) wystąpienia siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie udokumentowanego zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony Umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałych na skutek działania siły wyższej, a zmiana umowy będzie dotyczyła przedłużenia terminu realizacji umowy o czas opóźnienia spowodowany bezpośrednio oddziaływaniem siły wyższej,
 - c) jeżeli z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego rozpoczęcie lub zakończenie prac w wyznaczonym terminie było niemożliwe – dopuszcza się dokonanie zmiany terminu rozpoczęcia lub zakończenia prac, przedłużając go o czas, w którym z uwagi na przyczyny leżące wyłącznie po stronie Zamawiającego realizacja prac przez Wykonawcę nie była możliwa.
2. Warunkiem wprowadzenia zmian do Umowy będzie protokół konieczności sporządzony przez strony lub zaakceptowany przez Zamawiającego wniosek Wykonawcy zawierający co najmniej opis okoliczności uzasadniających zmianę, dowody w zakresie wystąpienia tychże okoliczności oraz ich wpływu na realizację umowy, a także wnioskowany zakres zmiany.
3. Wszystkie zmiany jak powyżej wymagają zachowania formy pisemnej (aneksu) oraz pisemnego wniosku jednej ze Stron o zmianę wraz z uzasadnieniem pod rygorem nieważności.

§ 11

KLAUZULE WALORYZACYJNE

1. Zamawiający, zgodnie z art. 436 pkt 4 lit. b) Ustawy przewiduje możliwość zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towaru i usług oraz podatku akcyzowego,

- b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
2. W przypadku określonym w ust. 1 lit a), polegającej na obniżeniu stawki podatku od towaru i usług lub/i podatku akcyzowego wysokość wynagrodzenia brutto Wykonawcy zostanie odpowiednio zmniejszona o różnicę kwoty podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zamawiający w takiej sytuacji wyznaczy datę podpisania aneksu do umowy.
 3. Niezależnie od treści ust. 2, w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w ust. 1 litera a), b), c), d), Wykonawca będzie uprawniony do złożenia pisemnego wniosku do Zamawiającego o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia. W pisemnym wniosku Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego wyliczenia, z którego będzie wynikać, w jaki sposób i o ile zmiany określone w ust. 1 wpłynęły na zmianę kosztów wykonania Przedmiotu Umowy. Wniosek musi również zawierać uzasadnienie i określenie kwoty, o jaką ma wzrosnąć wynagrodzenie Wykonawcy.
 4. W terminie 14 dni od przedłożenia przez Wykonawcę pisemnego wniosku, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający pisemnie ustosunkuje się do niego albo wniesie swoje zastrzeżenia. W przypadku wniesienia zastrzeżeń przez Zamawiającego, Strony przystąpią do negocjacji zmiany wysokości wynagrodzenia, które powinny się zakończyć w terminie 7 dni od dnia dostarczenia Wykonawcy tych zastrzeżeń.
 5. Niezależnie od ust. 1-4, na podstawie art. 439 ust. 1 Ustawy, Strony przewidują możliwość wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
 6. Jeżeli zmiana ceny materiałów lub kosztów, o której mowa w ust. 5, względem ceny lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie, zmieni się o co najmniej 10 %, każda ze Stron uprawniona będzie do wystąpienia z wnioskiem do drugiej Strony o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia. Zmieniona wartość wynagrodzenia, obowiązywać będzie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym Strona wystąpiła z takim wnioskiem, o ile druga Strona uzna, iż rzeczywiście doszło do zmiany cen materiałów lub kosztów mających wpływ na wysokość wynagrodzenia.
 7. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 5, ustalana będzie na podstawie poziomu cen zawartych w biuletynie SEKOCENBUD. Strony porównają ceny zawarte w biuletynie SEKOCENBUD obowiązujące w kwartale, w którym była składana oferta, z cenami zawartymi w biuletynie SEKOCENBUD na kwartał poprzedzający złożenie wniosku, o którym mowa w ust. 6. Strony będą brały pod uwagę dane zawarte w biuletynie SEKOCENBUD ceny minimalne – roboty budowlane – inwestycyjne – region śląski. Do porównania będą brane tylko i wyłącznie

- ceny materiałów lub kosztów, które Strona wskaże we wniosku, o którym mowa w ust. 6. Wzrost wynagrodzenia może być dokonany o różnicę wynikająca z wyżej określonego porównania cen zwartych w biuletynie SEKOCENBUDZIE.
8. Strona wnioskująca o zmianę wysokości wynagrodzenia zobowiązana jest przedstawić we wniosku, o którym mowa w ust. 6, w jaki sposób zmiana cen materiałów lub kosztów miała wpływ na koszt realizacji przedmiotu Umowy. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 oraz w ust. 5 – ust. 7, na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.
 9. Strona może wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 6 nie częściej niż raz na 6 miesięcy.
 10. W przypadku, o którym mowa w ust. 5-8 łączna maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, w trakcie obowiązywania Umowy nie może przekroczyć 5% wynagrodzenia określonego w § 19 ust. 1 punkt 1 Umowy.
 11. Strony po zaakceptowaniu wniosków, o których mowa w ust. 3, lub/i ust. 6, wyznaczają datę podpisania aneksu do umowy.
 12. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zgodnie z postanowieniami ust. 1-11, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - a) przedmiotem umowy są roboty budowlane lub usługi;
 - b) okres obowiązywania umowy przekracza 12 miesięcy.
 13. Wykonawca, w sytuacji o której mowa ust. 12, zobowiązany jest poinformować pisemnie Zamawiającego o dokonanej zmianie wynagrodzenia podwykonawcy lub powodach braku dokonania takiej zmiany. Do zawiadomienia Wykonawca załączy oświadczenie podwykonawcy potwierdzającego terminową zapłatę z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia.
 14. Zmiana umowy, o której mowa w § 30 skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
3. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
4. Zakazuje się pod rygorem nieważności dokonywania przez Wykonawcę bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego cesji należności wynikających z Umowy na rzecz innych podmiotów.
5. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji Umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 11. Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu (art. 125 ust. 1).

.....
(miejsowość, data)

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

**Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu,
o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy**

Składając ofertę w postępowaniu, którego przedmiotem jest: **Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Budowa budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Spacerowej w Tychach”** oświadczam/y, że:

Aktualne są informacje zawarte w złożonym przez nas oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego w Rozdziale VIII SWZ, o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 ustawy PZP,
- b) art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7 ustawy PZP.

.....
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela)