

Warszawa, 13 września 2021 r.

MCPS/ZP/KBCH/351-28/2021 TP/U/S

**ODPOWIEDŹ NA PYTANIA WYKONAWCÓW
ORAZ
MODYFIKACJA TREŚCI SWZ**

Dotyczy postępowania: o udzielenie zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi o wartości mniejszej niż progi unijne prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji pn.: **Usługa organizacji jednodniowej konferencji pt. „ III Mazowieckie Forum Samopomocy dla Osób z Doświadczeniem Kryzysu Psychicznego”**.

Zamawiający informuje, że w terminie określonym zgodnie z art. 284 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129) – dalej „ustawa Pzp”, wykonawcy zadali pytania dot. przedmiotowego postępowania. Poniżej Zamawiający przekazuje wyjaśnienia:

PYTANIE NR 1:

Czy zaproszenia dla gości honorowych mają być w wersji papierowej? Jeśli tak kto odpowiada za wydruk i wysyłkę?

ODPOWIEDŹ ZAMAWIAJĄCEGO:

Zaproszenia mają być w wersji mailowej po wcześniejszej akceptacji zamawiającego. Za wysyłkę odpowiedzialny jest wykonawca.

PYTANIE NR 2:

Czy podana wysokość wynagrodzenia dla prelegentów / moderatora 15.000,00zł to kwota netto czy brutto?

ODPOWIEDŹ ZAMAWIAJĄCEGO:

Podana wysokość wynagrodzenia dla prelegentów/moderatora jest kwotą brutto.

PYTANIE NR 3:

Czy obiad może być spożywany na stojąco, przy stolikach koktajlowych?

ODPOWIEDŹ ZAMAWIAJĄCEGO:

Tak, obiad może być spożywany na stojąco, przy stolikach koktajlowych.

PYTANIE NR 4:

Czy jest jakaś minimalna gramatura bawełny w przypadku toreb?

ODPOWIEDŹ ZAMAWIAJĄCEGO:

Nie, zamawiający wymaga umieszczenia logo MCPS oraz Mazowsze wraz z nazwą konferencji.

PYTANIE NR 5:

Kto odpowiada za napisanie artykułów, o których mowa w 7.8 Promocja konferencji?

ODPOWIEDŹ ZAMAWIAJĄCEGO:

Za napisanie artykułów, o których mowa w pkt 7.8 OPZ odpowiada wykonawca.

PYTANIE NR 6:

Co Zamawiający rozumie przez nagranie konferencji - czy chodzi o nagranie całości konferencji od jej rozpoczęcia do zakończenia (surowy materiał) czy też o krótki, zmontowany reportaż filmowy z przebiegu konferencji?

ODPOWIEDŹ ZAMAWIAJĄCEGO:

Zamawiający przez nagranie konferencji rozumie, stworzenie 20-40 minutowego reportażu z całości konferencji.

PYTANIE NR 7:

„(...) czy możliwe jest wykorzystanie dużej sali konferencyjnej jako jednej z sal warsztatowych oraz czy możliwy jest podział dużej sali na kilka mniejszych sal, które będą pełnić funkcje sal warsztatowych? (na przearanżowanie sal wymagana jest 15 minutowa przerwa).

ODPOWIEDŹ ZAMAWIAJĄCEGO:

Sale warsztatowe muszą zapewniać komfort i ciszę podczas konferencji. W trakcie konferencji nie mogą być słyszalni uczestnicy innych warsztatów. Zamawiający dopuszcza możliwość podziału jednej dużej Sali na mniejsze, jeśli zapewniony zostanie komfort uczestników warsztatów.

PYTANIE NR 8:

„(...) Proszę o doprecyzowanie zapisu: "W sąsiedztwie budynku, w którym odbywać się będzie konferencja (w odległości nie większej niż 300 metrów od głównego wejścia do budynku) powinien znajdować się przystanek komunikacji miejskiej PKP, Metro, ZTM". Czy oznacza to, że w pobliżu 300m muszą znajdować się wszystkie trzy środki komunikacji czy wystarczy co najmniej jeden z wymienionych? Czy odległość będzie mierzona w linii prostej?

ODPOWIEDŹ ZAMAWIAJĄCEGO:

Lokalizacja musi zapewniać jednocześnie dostęp do Metra oraz ZTM i MZA, odległość mierzona w linii prostej.

W związku z powyższym Zamawiający na podstawie art.286 ust.1 dokonuje zmiany załącznika nr 2 do SWZ w następujący sposób:

Pkt 7.9 pp.1 OPZ

Przed zmiana:

(...) Wykonawca przygotowuje profesjonalną dokumentację fotograficzną konferencji (aparatem o rozdzielczości zdjęć co najmniej 15 Mpix) – serwis zdjęciowy zawierający co najmniej 25 zdjęć oraz nagranie całości konferencji (jakość minimum HD lub wyższa) wraz z napisami dla osób niesłyszących i słabosłyszących oddane Zamawiającemu na płycie DVD najpóźniej w ciągu 15 dni roboczych po jej zakończeniu. Zdjęcia i film zostaną oddane Zamawiającemu z przekazaniem praw do ich wykorzystywania przez MCPS, zgodnie z warunkami określonymi we wzorze umowy, której treść zawiera załącznik nr 3 do SWZ.

Po zmianie:

(...) Wykonawca przygotowuje profesjonalną dokumentację fotograficzną konferencji (aparatem o rozdzielczości zdjęć co najmniej 15 Mpix) – serwis zdjęciowy zawierający co najmniej 25 zdjęć oraz stworzenie 20-40 minutowego reportażu z całości konferencji (jakość minimum HD lub wyższa) wraz z napisami dla osób niesłyszących i słabosłyszących oddane Zamawiającemu na płycie DVD najpóźniej w ciągu 15 dni roboczych po jej zakończeniu. Zdjęcia i film zostaną oddane Zamawiającemu z przekazaniem praw do ich wykorzystywania przez MCPS, zgodnie z warunkami określonymi we wzorze umowy, której treść zawiera załącznik nr 3 do SWZ.

Zamawiający informuje, że termin składania i otwarcia ofert oraz związania jej treścią nie ulega przesunięciu.

Przewodnicząca Komisji

/-/

Izabela Rytel - Szczerbińska