Załącznik Nr 2

**SPECYFIKACJA WYKONANIA I ODBIORU KONSERWACJI WOJSKOWEJ BOCZNICY KOLEJOWEJ NR 519**

Wymagania ogólne zawarte w specyfikacji technicznej (ST) mają zastosowanie

przy wykonywaniu i odbiorze niżej wymienionych robót konserwacyjnych.

***W ramach zakresu robót konserwacyjnych w 2020r. oraz 2021r. należy wykonać:***

I . Raz na miesiąc obchody torów i rozjazdów oraz przeglądy bieżące (fakt dokonania obchodu bądź przeglądu wraz z uwagami należy odnotować w stosownych dokumentach stanowiących dokumentację bocznicy), w czasie których należy wykonać czynności:

* sprawdzenie stanu ukompletowania torów i rozjazdów;
* przeglądy bieżące budowli związanych z torem (kozły, sygnały, wskaźniki, znaki, słupki hektometrowe, przepusty);
* dokręcanie luźnych śrub i wkrętów (torów i rozjazdów);
* utrzymywania czystości i porządku na międzytorzach oraz przejazdach kolejowych;
* utrzymania w należytym stanie skarp i korpusów nasypów (w otoczeniu wlotów i wylotów przepustów) oraz drożności przepustów;
* utrzymania w należytym stanie znaków (D1 - 2szt.; G3 - 12szt.; G4 - 2szt.; Z1 - 2szt.), wskaźników kolejowych (W6a - 16szt.; W17 - 12szt.), kozłów oporowych (2szt.), trójkątów widzialności (3szt.) oraz słupków hektometrowych (42szt.);
* utrzymanie w należytym stanie (wycinanie krzewów i gałęzi) skrajni taboru;
* oczyszczenie i posmarowanie nowym smarem płyt ślizgowych, w zwrotnicach oraz części trących zwrotnic i zamknięć nastawczych - 12szt. rozjazdów zwyczajnych (smar - Pomar);

II . W okresie wiosennym:

* + czyszczenie kanałów urządzeń nastawczych, żłobków (na przejazdach, w krzyżownicach i kierownicach) oraz przestrzeni pomiędzy iglicami i opornicami - 12 szt. rozjazdów;
  + chemiczne usuwanie roślinności, chwastów (z torowiska i rozjazdów) na szerokości Skrajni budowli mieszanką środków chwastobójczych, odpowiadającym właściwościom środka typu Roundup Energy 450SL oraz Chwastox Turbo na całej długości torów (5,896km);

III. W miesiącach kwiecień i wrzesień:

* usuwanie zanieczyszczeń z koryta i brzegów bocznych rowów zapewniających swobodny przepływ wody, na odległość 5 m (od wlotów i wylotów przepustu);

***Przepusty:*** Ø 600 - 1 szt., Ø 400 - 3 szt.

Łączna długość 31 m: (*tor nr 1:* km 2,097 - 6,50 m; km 3,894 - 6,00 m; *tor nr 6:* km 0,600 - 13,50 m; *tor nr 9:* 5,00m)

IV. W miesiącu maj:

* smarowanie śrub stopowych na terenie kompleksu wojskowego:

***W roku 2020: 1 000m***

***W roku 2021: 560m***

V. W okresie letnim:

* chemiczne usuwanie roślinności, chwastów (z torowiska i rozjazdów) na szerokości skrajni budowli mieszanką środków chwastobójczych, odpowiadającym właściwościom środka typu Roundup Energy 450 SL oraz Chwastox Turbo: ***Ogółem: 5 896m***

***W ramach zakresu robót naprawczych należy wykonać:***

W okresie trwania umowy w roku 2020:

* wymienić zużyte podkłady drewniane w ilości 10szt. (*tor nr 9*);
* wymienić zużyty podkład podzłączowy w ilości 2 kpl.

(*tor nr 1*: km: 3,410 oraz km: 3,480);

* wymienić zużyte podrozjezdnice - 17szt.(Rz nr 504 - 2szt.; Rz nr 507 - 15szt.)

W okresie trwania umowy w roku 2021:

* wymienić zużyte podkłady drewniane w ilości 10szt. (*tor nr 9*);
* wymienić zużyty podkład podzłączowy w ilości 1 kpl.

(*tor nr 1*: km: 3,540);

* wymienić zużyte podrozjezdnice - 17szt. (Rz nr 503 - 7szt.; Rz nr 505 - 2szt. styk w krzyżownicy)
* uzupełnić podsypkę tłuczniową - 12 m3
* wymienić belkę kozła oporowego (*tor nr 1:* km: 4,208)

***Uwaga: Wszystkie materiały do wykonania konserwacji dostarcza Wykonawca***

***i należy ująć je w ofercie.***

Załącznik Nr 3

Bydgoszcz ………………

**PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI**

1.DOTYCZY: ***Umowa nr ……………… z dnia ……………...***

2.MIEJSCE REALIZACJI: ***Maksymilianowo***

3.ADMINISTRATOR OBIEKTU: ***11. Wojskowy Oddział Gospodarczy w Bydgoszczy***

4.PRZEDMIOT ROBÓT: ***Stała konserwacja z naprawą pewnych elementów Wojskowej Bocznicy Kolejowej nr 519 w m. Maksymilianowo***

5.ZAKRES ROBÓT: ***Prace konserwacyjne z naprawą za okres ……………………..***

6.WYKAZ URZĄDZEŃ I INSTALACJI PODLEGAJĄCYCH KONSERWACJI: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

7.TERMIN REALIZACJI: ……………………………………………………………………...

8.WYKONANE CZYNNOŚCI:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

9.OCENA OGÓLNA I WNIOSKI:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

ZAMAWIAJĄCY UŻYTKOWNIK WYKONAWCA

Załącznik nr 4

**POROZUMIENIE**

**z dnia *....................................* do umowy nr *.......................................................***

**w sprawie: współpracy pracodawców, których pracownicy jednocześnie w tym samym miejscu wykonują pracę na terenie, obiektach użytkowanych przez …………………………, dotyczące zapewnienia im bezpiecznych i higienicznych warunków pracy oraz o ustanowieniu koordynatora bhp.**

Podstawa prawna: art. 208 Kodeksu pracy.

Zawiera się porozumienie o współpracy pomiędzy następującymi pracodawcami:

**1.** …………………………………………………………………………………………….

(JW na terenie której będą wykonywane prace przez firmę zewnętrzną)

reprezentowanym przez …………………………………………………………………………………………….

(dowódca JW.)

Zwanego w treści porozumienia „**Zamawiającym**”

a

**2. *przedsiębiorcą*** *...............................................................................................................................*

(nazwa firmy zewnętrznej)

reprezentowaną przez

*...............................................................................................................................*

*(pracodawca firmy)*

zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

**§ 1**

Ilekroć w niniejszym porozumieniu jest mowa o.

* pracodawcy - rozumie się przez to podmioty będące stronami porozumienia;
* koordynatorze ds. bezpieczeństwa i higieny pracy – rozumie się przez  
  to osobę sprawującą nadzór nad przestrzeganiem przepisów i zasad bhp przez wszystkich zatrudnionych w miejscu pracy, która posiada dostateczną znajomość przepisów oraz zasad bhp (jest osobą kierującą pracownikami lub wykonuje zadania służby bhp i ma ukończone właściwe szkolenie okresowe z zakresu bhp);
* wykonawca – rozumie się przez to przedsiębiorcę, który wykonywać będzie osobiście (z wykorzystaniem własnych pracowników) lub za pomocą podwykonawców, prace wyszczególnione w umowie;
* zamawiający - rozumie się przez to pracodawcę, który ma w dyspozycji zakład pracy (przestrzeń wraz z obiektami budowlanymi) i na tym terenie organizuje miejsca pracy dla swoich pracowników.

**§ 2**

Pracodawcy stwierdzają zgodnie, że ich pracownicy wykonują jednocześnie pracę w tym samym miejscu – *obiektach administrowanych przez 11 WOG   
w Bydgoszczy –* zwanym dalej miejscem pracy.

Pracodawcy zobowiązują się współpracować ze sobą w zakresie i w celu zapewnienia, pracującym w tym samym miejscu pracownikom, bezpiecznych i higienicznych warunków pracy.

**§ 3**

Wykonawca opracowuje ocenę ryzyka zawodowego występującego podczas prac w wyznaczonym miejscu pracy, uwzględniając informację o zagrożeniach.

**§ 4**

Pracodawcy ustalają następujące zasady postępowania w celu zapewnienia pracownikom bezpiecznych i higienicznych warunków pracy oraz ustalają zasady współdziałania uwzględniające sposoby postępowania w przypadku wystąpienia zagrożeń dla zdrowia lub życia pracowników.

1. Podstawą dopuszczenia pracownika do prac na terenach administrowanych przez 11 WOG jest:

* zapoznanie z oceną ryzyka występującego w miejscu wykonywania pracy,
* posiadanie aktualnego zaświadczenia lekarskiego potwierdzającego brak przeciwwskazań do pracy na zajmowanym stanowisku,
* odbycie wymaganych szkoleń w zakresie bhp,
* posiadanie i używanie przez pracownika w wymaganych środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego,
* posiadanie stosownych kwalifikacji zawodowych i innych uprawnień wymienionych w stosownych przepisach do wykonywania określonych prac.,
* zapoznanie pracownika z „Informacją o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas wykonywania pracy na terenie Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych w Bydgoszczy”,
* zapoznanie pracownika w zakresie bezpieczeństwa pożarowego.

1. Pracodawcy wymienieni w niniejszym porozumieniu będą kierować do prac  
   na terenach administrowanych przez 11 WOG, wyłącznie takich pracowników, którzy spełniają wymagania określone w § 4 pkt 1 niniejszego porozumienia. W przypadku realizacji prac przez podwykonawców, wykonawca bierze odpowiedzialność za dotrzymanie wymagań określonych w § 4 pkt 1 oraz za realizację przez podwykonawców wymogów bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania na terenach administrowanych przez 11 WOG kopii dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań określonych w § 4 pkt 1 niniejszego porozumienia.
3. Pracodawcy wymienieni w niniejszym porozumieniu zobowiązani są wyposażyć własne stanowiska pracy w maszyny i urządzenia techniczne, które spełniają wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Gospodarki   
   z 18.11.2002 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących bhp   
   w zakresie użytkowania maszyn przez pracowników podczas pracy (Dz. U. Nr 191, poz. 1596, ze zm.) bądź wymagania zasadnicze określone   
   w przepisach prawa.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:

* właściwego zabezpieczenia miejsc pracy przed dostępem osób postronnych (osób, które nie wykonują pracy w danym miejscu pracy).   
  W przypadku przebiegania dróg komunikacyjnych ogólnodostępnych przez miejsce pracy danego pracodawcy, wykonawca zobowiązany jest w sposób zgodny z przepisami i zasadami bhp zabezpieczyć je, aby zminimalizować możliwość wystąpienie zdarzenia wypadkowego;
* organizacji systemu udzielania pierwszej pomocy dla podległych pracowników zgodnie z przepisami bhp;
* stosowania własnych środków ochrony ppoż. zgodnie z przepisami   
  o ochronie przeciwpożarowej.

1. Wyznaczona osoba JW znajdującej się na terenie administrowanym przez   
   11 WOG zobowiązuje się do:

* przekazania informacji o zagrożeniach dla zdrowia i życia występujących w JW na poszczególnych stanowiskach pracy i przy wykonywanych pracach, w tym o zasadach postępowania w przypadku awarii i innych sytuacji zagrażających zdrowiu i życiu pracowników;
* przekazania informacji o działaniach ochronnych i zapobiegawczych podjętych w celu wyeliminowania lub ograniczenia zagrożeń, o których mowa wyżej;
* przeprowadzenia przeszkolenia (zezwolenia) w zakresie bezpieczeństwa pożarowego;
* udostępnienia pracownikom pracodawców wykonujących zadania instrukcji bezpieczeństwa pożarowego i procedur ewakuacji;
* przekazania informacji o pracownikach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy.

1. W razie zaistnienia wypadku przy pracy pracownika, ustalenia okoliczności   
   i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez pracodawcę poszkodowanego pracownika, jednakże ustalanie przyczyn   
   i okoliczności wypadku odbywa się w obecności przedstawiciela JW znajdującej się na terenie administrowanym przez 11 WOG .
2. Pracownicy pracodawców wymienionych w niniejszym porozumieniu zobowiązani są do przestrzegania obowiązujących przepisów i zasad bhp   
   w miejscu pracy.
3. Za stan bezpieczeństwa i higieny pracy w miejscu wykonywania pracy przez pracowników danego pracodawcy odpowiada tenże pracodawca (osoba kierująca pracownikami) i z tego obowiązku nie zwalnia go wyznaczenie koordynatora ds. bhp.

**§ 5**

1. Wykonawca powołuje koordynatora ds. bhp w osobie ………………………………………………… tel. …………………., który osobiście sprawować będzie nadzór, nad przestrzeganiem przepisów i zasad bhp przez wszystkich zatrudnionych w miejscu pracy pracowników.
2. Jeżeli wykonawca zawiera odrębną umowę z koordynatorem ds. bhp, zobowiązany jest do przedstawienia umowy do wglądu, w formie zanonimizowanej, stronom porozumienia.
3. Zgodnie z zasadą współdziałania Pracodawcy ustalają obowiązek informowania siebie nawzajem oraz wszystkich pracowników o działaniach   
   w zakresie zapobiegania zagrożeniom zawodowym występującym podczas wykonywanych przez nich prac.

**§ 6**

**Zadania koordynatora ds. bhp.**

* 1. Poinformowanie pracowników wykonujących prace objęte umową  
     o zagrożeniach występujących na terenie JW administrowanej przez   
     11 WOG i zapoznanie z oceną ryzyka zawodowego podczas wykonywania pracy.
  2. Koordynowanie wykonywania prac, mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa wszystkim pracownikom jednocześnie zatrudnionym w miejscu ich wykonywania.
  3. Koordynowanie działań zapewniających przestrzeganie przepisów i zasad bhp.
  4. Współpraca ze służbą bhp pracodawców będących stronami umowy.
  5. Inicjowanie działań podnoszących poziom wiedzy w zakresie zagrożeń występujących przy wykonywanych pracach.
  6. Reagowanie, na zgłaszane przez służbę bhp pracodawców będących stronami umowy, uchybienia w spełnianiu wymagań przepisów bhp przez będących pod nadzorem pracowników.

**Prawa i obowiązki koordynatora:**

* 1. Kontrola przestrzegania przepisów i zasad bhp wszystkich pracowników przebywających w miejscu wykonywania prac.
  2. Występowanie do poszczególnych pracodawców z zaleceniami usunięcia stwierdzonych zagrożeń wypadkowych oraz uchybień w zakresie bhp.
  3. Niezwłoczne wstrzymanie pracy w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia pracownika lub innej osoby.
  4. Niezwłoczne odsunięcie od pracy pracownika zatrudnionego przy pracach wzbronionych.
  5. Niezwłoczne odsunięcie od pracy pracownika, który swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia własnego lub innych osób.
  6. Niedopuszczenie do stosowania sposobów wykonania pracy stwarzających zagrożenia dla życia i zdrowia pracowników.

**§ 7**

Zmiany w treści porozumienia można wprowadzić wyłącznie pisemnym aneksem do niniejszego porozumienia, podpisanym przez przedstawicieli wszystkich wymienionych powyżej stron porozumienia.

**§ 8**

Porozumienie sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach,   
po jednym dla każdej ze Stron.

**Podpisy przedstawicieli stron zawierających porozumienie:**

**1…………………………. 2…………………………**

**Nazwisko i imię oraz podpis i nr telefonu koordynatora ds. bhp**

**…………………………………………………………………**

Porozumienie zawarto w Bydgoszczy, dnia………….…….. r.

Załącznik nr 5

Oświadczenie o zatrudnieniu cudzoziemców.

........................................

(miejscowość, data)

..........................................................................

(nazwa firmy, przedsiębiorcy, podwykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

Ja niżej podpisany(a), oświadczam, że firma:

....................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

(nazwa firmy, przedsiębiorcy, podwykonawcy, adres, NIP, tel. kontaktowy)

spełnia warunki związane z zatrudnieniem przez przedsiębiorcę cudzoziemców wynikające z przepisów obowiązujących w tym zakresie i będzie/nie będzie\* zatrudniała do realizacji zamówienia cudzoziemców.

.............................................................

(podpis i pieczęć dyrektora, kierownika,   
 szefa, osoby uprawnionej)

\* - niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 6

Oświadczenie za zatrudnionych pracowników o przestrzeganiu przez nich wewnętrznych przepisów obowiązujących w obiektach i na terenach Zamawiającego

........................................

(miejscowość, data)

..........................................................................

(nazwa firmy, przedsiębiorcy, podwykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

Ja niżej podpisany(a), oświadczam, że zatrudnieni przez:

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

(nazwa firmy, przedsiębiorcy, podwykonawcy, adres, NIP, tel. kontaktowy)

cudzoziemcy realizujący przedmiot zamówienia zostali poinformowani i przeszkoleni   
w zakresie wewnętrznych przepisów obowiązujących w obiektach i na terenach Zamawiającego, ze szczególnym uwzględnieniem wejścia/wyjścia, wjazdu/wyjazdu, wnoszenia/wywożenia, posługiwania się urządzeniami do przetwarzania obrazu i dźwięku² oraz poruszania się po terenie Zamawiającego, a także jednostek organizacyjnych będących na zaopatrzeniu.

..............................................................

(podpis i pieczęć dyrektora, kierownika,   
 szefa, osoby uprawnionej)

Załącznik nr 7

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO POWYŻEJ 30 000 EURO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pana/Pani danych osobowych jest 11 Wojskowy Oddział Gospodarczy   
  w Bydgoszczy, ul. Gdańska 147*;*
* kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w 11 Wojskowym Oddziale Gospodarczym jest możliwy pod nr tel. 261 411 311 lub mailowo na adres 11wog.iodo@ron.int.pl;
* Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO   
  w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **„Stała konserwacja z naprawą pewnych elementów Wojskowej Bocznicy Kolejowej   
  nr 519 w m. Maksymilianowo”** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
* odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
* obowiązek podanie przez Pana/Pani danych osobowych bezpośrednio Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postepowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodanie określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* w stosownych sytuacjach Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane do czasu niezbędnego do archiwizacji – zgodnie z obowiązującymi przepisami lub do czasu zakończenia trwałości projektu;
* obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych bezpośrednio Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pana/Pani danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pan/Pani:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana/Pani dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pana/Pani danych osobowych ;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pana/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Panu/Pani:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Załącznik nr 8

**WYKAZ CZYNNOŚCI**

wykonywanych przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, na rzecz Zamawiającego w postępowaniu na:

**„Stała konserwacja z naprawą pewnych elementów Wojskowej Bocznicy Kolejowej nr 519 w m. Maksymilianowo”**

**których świadczenie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony   
w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – KODEKS PRACY.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Czynności / stanowisko\* w zakresie realizacji zamówienia:** | **Liczba osób\*\* (uzupełnia Wykonawca)** |
| Obchody torów i rozjazdów (sprawdzenie stanu ukompletowania torów i rozjazdów, przeglądy bieżące , dokręcanie luźnych śrub i wkrętów, utrzymywania czystości i porządku na międzytorzach oraz przejazdach kolejowych, utrzymania w należytym stanie skarp i korpusów nasypów oraz drożności przepustów, utrzymania w należytym stanie, wskaźników kolejowych, kozłów oporowych, trójkątów widzialności oraz słupków hektometrowych; utrzymanie w należytym stanie skrajni taboru, oczyszczenie i posmarowanie nowym smarem płyt ślizgowych, w zwrotnicach oraz części trących zwrotnic i zamknięć nastawczych rozjazdów zwyczajnych) |  |
| czyszczenie kanałów urządzeń nastawczych, żłobków oraz przestrzeni pomiędzy iglicami i opornicami |  |
| chemiczne usuwanie roślinności, chwastów |  |
| usuwanie zanieczyszczeń z koryta i brzegów bocznych rowów zapewniających swobodny przepływ wody, na odległość 5 m |  |
| smarowanie śrub stopowych na terenie kompleksu wojskowego: |  |
| wymiana zużytych podkładów drewnianych, wymiana zużytych podkładów podzłączowych, wymiana zużytych podrozjezdnic |  |
| uzupełnienie podsypki tłucznioowej |  |
| wymiana belki kozła oporowego |  |
|  |  |

\*W zależność od przedmiotu zamówienia Zamawiający określa zakres czynności   
 w zakresie realizacji zamówienia lub określa stanowiska pracy, które niezbędne są do wykonania czynności w postępowaniu.

**\*\*Wykonawca wpisując liczbę osób, które uczestniczą w wykonaniu przedmiotu umowy, oświadcza, iż wskazana liczba osób będzie zatrudniona na podstawie umowy o pracę   
w zakresie realizacji zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy. (Kolumna dotyczy także ilości osób, które wykonawca posiada w dyspozycji do wykonania przedmiotu umowy).**

……………………….

(data, podpis Wykonawcy/osoby upoważnionej)

**W przypadku spółki osobowej, w której wspólnicy będą samodzielnie świadczyć pracę w zakresie czynności określonych przez Zamawiającego Wykonawca umieszcza takie oświadczenie poniżej:**

Oświadczam, iż samodzielnie wykonam czynności określone w przedmiocie zamówienia.

……………………….

(data, podpis Wykonawcy/osoby upoważnionej)