

## Umowa Nr ..../UE/2020

zawarta w Bydgoszczy, w dniu ..... r. pomiędzy:

1. Miastem Bydgoszcz, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz, NIP 953-101-18-63, reprezentowanym przez Jacka Witkowskiego Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy z siedzibą w Bydgoszczy (85-844) przy ul. Toruńskiej 174a, działającego na podstawie pełnomocnictwa, zwanym dalej Zamawiającym, a
2. (Wykonawcą) \_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_ przy ul. \_\_\_\_\_, NIP \_\_\_\_\_, REGON \_\_\_\_\_, wpisaną/ym do \_\_\_\_\_, pod numerem \_\_\_\_\_, zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez :

- w wyniku przeprowadzenia przetargu nieograniczonego (Nr sprawy .../.....), na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej UPZP).

### § 1. Przedmiot zamówienia

**Zapisy tego § zostaną odpowiednio zmodyfikowane o treść oferty Wykonawcy**

1. W ramach niniejszej Umowy, zwanej dalej „Umową”, Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane pn. **„System oświetlenia wertykalnego istniejących przejść dla pieszych zlokalizowanych na terenie miasta Bydgoszczy – w ciągu ulicy Saperów”** w formule **zaprojektuj i wybuduj**, zgodnie z wybraną ofertą Wykonawcy.
2. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych, polegające na wykonaniu dokumentacji projektowej oraz budowy **oświetlenia wertykalnego istniejących przejść dla pieszych zlokalizowanych na terenie miasta Bydgoszczy – w ciągu ulicy Saperów** w Bydgoszczy z budową lub przebudową niezbędnej infrastruktury technicznej oraz sprawowaniem nadzoru autorskiego nad realizacją własnego projektu, zgodnie z:
  - 1) Programem funkcjonalno-użytkowym dla budowy „Systemu oświetlenia wertykalnego istniejących przejść dla pieszych zlokalizowanych na terenie miasta Bydgoszczy – w ciągu ulicy Saperów” załącznik Nr 1 do niniejszej Umowy;
  - 2) wybraną Ofertą Wykonawcy z dnia ....., której kopia stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej Umowy;
3. Zakres i warunki wykonania dokumentacji projektowej oraz realizacji robót budowlanych, określają szczegółowo niniejsza Umowa i Program Funkcjonalno-Użytkowy.

### § 2. Terminy zamówienia

**Zapisy tego § zostaną odpowiednio zmodyfikowane o treść oferty Wykonawcy**

1. Przedmiot zamówienia będzie realizowany przez okres ..... dni kalendarzowych, licząc od daty podpisania Umowy, tj. do dnia .....
2. Zamówienie realizowane będzie jednoetapowo od dnia podpisania umowy:

### § 3. Wynagrodzenie Wykonawcy. Skutki ryczałtu.

1. Za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy niepodlegające waloryzacji wynagrodzenie, zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą **załącznik Nr 1** do Umowy, w wysokości netto: ..... PLN (słownie: .....), i VAT według stawki \_\_\_ % na kwotę ..... PLN (słownie: .....), **co daje brutto: ..... PLN (słownie: .....)**

2. Łączna wartość brutto robót budowlanych, dostaw lub usług dotyczących tych robót wykonanych w ramach zamówienia przez Wykonawcę, Podwykonawców, dalszych Podwykonawców nie może przekroczyć wartości wynagrodzenia brutto, określonego w ust 1.
3. Na fakturze wystawianej przez Wykonawcę należy podać następujące dane:  
nabywca: Miasto Bydgoszcz, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz, NIP 953-101-18-63  
odbiorca: Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy, ul. Toruńska 174a, 85-844 Bydgoszcz
4. Ustala się, że wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniem Umowy.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym, które nie ulegnie zmianie bez względu na jakiegokolwiek okoliczności, z wyłączeniem przypadków przewidzianych Umową lub ustawą. Wykonawca potwierdza niniejszym, że powyższe wynagrodzenie ryczałtowe pokryje wszelkie koszty i wydatki związane z wykonywaniem Umowy, a Wykonawca nie jest uprawniony do żądania od Zamawiającego zwrotu jakichkolwiek wydatków poniesionych przy wykonywaniu Umowy, ani do zwolnienia go z zaciągniętych w tym celu zobowiązań. Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego zaliczek na poczet wynagrodzenia. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy, także z tytułu niewłaściwej oceny nakładów pracy niezbędnych dla należytego wykonania Umowy, błędnego oszacowania jakichkolwiek kosztów związanych z realizacją prac objętych Umową, czy oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na te koszty. Żadne nieoszacowanie, pominięcie, brak rozpoznania, doprecyzowania zakresu prac i rozwiązań projektowych, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w Umowie.

#### **§ 4. Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca realizuje zamówienie zgodnie z Umową, zaleceniami, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, normami, wytycznymi regulującymi przedmiot Umowy oraz odpowiednimi aprobatami.
2. Wykonawca zapewnia, że:
  - 1) posiada wiedzę i doświadczenie oraz specjalizuje się w opracowywaniu dokumentacji projektowej budowlanej w rozumieniu ustawy Prawo budowlane i w wykonywaniu robót budowlanych w pełnym wymaganym przez Zamawiającego zakresie,
  - 2) zna uwarunkowania procesu budowlanego w Polsce i wymogi przepisów prawa, pozwalające na realizację przedmiotu Umowy,
  - 3) ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność z prawem polskim prac projektowych i robót budowlanych wykonanych w ramach Umowy,
  - 4) posiada uprawnienia budowlane do projektowania oraz do kierowania robotami budowlanymi niezbędne do opracowania i zatwierdzenia projektu budowlanego oraz do wykonania robót budowlanych,
  - 5) posiada odpowiedni potencjał techniczny, w tym sprzęt specjalistyczny, w liczbie i wydajności, gwarantującym przeprowadzenie robót zgodnie z zasadami określonymi w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
3. Wykonawca zapewnia obsługę geodezyjną na każdym etapie realizacji Umowy w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust 1 Umowy, obejmującą wszelkie wytyczenia sytuacyjno - wysokościowe, pomiary kontrolne dla potrzeb Zamawiającego oraz wykonanie pomiarów powykonawczych zgodnie z obowiązującymi przepisami, wraz z inwentaryzacją powykonawczą (również w formie elektronicznej), na której zostaną naniesione zmiany z ich uzupełniającym opisem wprowadzone podczas prowadzenia robót. Następstwa błędów popełnionych przez Wykonawcę w wytyczeniu obiektu i wyznaczeniu robót będą poprawiane przez Wykonawcę na własny koszt.
4. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie Umowy.
5. Wykonawca przed przystąpieniem do prac realizacyjnych w terenie wykona dokumentację fotograficzną stanu istniejącego wszystkich lokalizacji przejść dla pieszych, w szczególności w zakresie stanu nawierzchni i zieleni w bezpośrednim sąsiedztwie inwestycji. Jeden egzemplarz na płycie CD lub innym nośniku danych cyfrowych przekaże Zamawiającemu.
6. W ciągu 7 dni od dnia podpisania Umowy, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu Harmonogram rzeczowy, z podaniem etapów prac projektowych i robót budowlanych, z uwzględnieniem czasu potrzebnego na uzgodnienia, opinie, procedury administracyjne, który będzie stanowił Załącznik Nr 5 do Umowy.

7. Harmonogram wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego. Ta sama procedura dotyczy zmiany Harmonogramu.
8. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie przedmiotu Umowy.
9. Wykonawca nie może powierzyć wykonania Umowy innym wykonawcom lub bez pisemnej zgody Zamawiającego podwykonawcom nie wymienionym w Umowie.

### **§ 5. Prawa i obowiązki Zamawiającego**

1. Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację Umowy po stronie Zamawiającego jest: .....
2. Inspektor Nadzoru wypełnia obowiązki i działa w ramach kompetencji określonych w Umowie oraz ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
3. Polecenia wydawane przez Przedstawiciela Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru powinny mieć formę pisemną. Jeżeli w jakichkolwiek okolicznościach Przedstawiciel Zamawiającego lub Inspektor Nadzoru uzna za konieczne wydanie ustnego polecenia, Wykonawca powinien zastosować się do takiego polecenia. Przedstawiciel Zamawiającego lub Inspektor Nadzoru powinien w takim przypadku potwierdzić na piśmie, swoją wcześniejszą ustną decyzję.
4. Jeżeli Wykonawca zignoruje uzasadnione żądania Przedstawiciela Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru dotyczące wykonania prac projektowych lub robót budowlanych, Przedstawiciel Zamawiającego lub Inspektor Nadzoru ma prawo zawiesić wykonanie prac lub robót do czasu spełnienia przez Wykonawcę odpowiednich wymagań. Wszelkie opóźnienia wynikłe z powodu takiego zawieszenia obciążą Wykonawcę.

### **§ 6. Prawa i obowiązki Wykonawcy. Personel Wykonawcy**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. W związku z powyższym, wymóg ten dotyczy osób bezpośrednio wykonujących roboty, pracowników fizycznych. Wymóg ten nie dotyczy, osób: kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną, czy dostawców materiałów budowlanych.
2. Wykonawca zobowiązany jest, przed rozpoczęciem czynności przez te osoby, przedstawić Inspektorowi nadzoru wraz z wykazem osób dokumenty potwierdzające zatrudnianie tych osób na umowę o pracę, np. kopie umów o pracę lub wyciągi z tych umów, zawierające co najmniej imię i nazwisko danej osoby, okres zatrudnienia, nazwę pracodawcy. Pracodawcą musi być Wykonawca lub jeden ze współników konsorcjum, zgłoszony zgodnie z przepisami UPZP podwykonawca lub dalszy podwykonawca. Bez przedstawienia powyższego dokumentu osoby, które muszą być zatrudnione na umowę o pracę nie będą wpuszczane na teren budowy, a więc nie będą mogły wykonywać pracy z winy Wykonawcy.
3. Jeżeli pomimo wymogów, określonych w ust. 1 i 2, na terenie budowy będzie przebywać osoba niezatrudniona na umowę o pracę, co zostanie ustalone przez Inspektora nadzoru, Zamawiającego lub jego przedstawicieli, osoba taka będzie musiała opuścić teren budowy, a Wykonawca zapłaci Zamawiającemu tytułem kary umownej 1.000,00 PLN za każdy taki przypadek. Fakt przebywania takiej osoby na budowie musi zostać potwierdzony pisemną notatką sporządzoną przez Inspektora nadzoru lub przedstawicieli Zamawiającego. Notatka nie musi być podpisana przez Wykonawcę lub jego przedstawicieli.
4. Przedstawicielem Wykonawcy odpowiedzialnym za prawidłową realizację i koordynowanie wszelkich prac związanych z przedmiotem Umowy jest .....
5. Przedstawicielem Wykonawcy pełniącym funkcję koordynatora prac projektowych i odpowiedzialnym za prawidłową realizację Umowy, a także kierującym pracami projektowymi, jak również pracami związanymi z usuwaniem ewentualnych wad jest .....
6. Dla należytego wykonywania Umowy, Wykonawca zatrudnia personel wymieniony w ofercie, **jego wykaz stanowi załącznik Nr 11 do umowy**. W przypadku zmiany którejkolwiek z osób z personelu, będzie musiała ona spełniać wymogi w zakresie nie mniejszym niż Zamawiający określił to na etapie postępowania o zamówienie publiczne. Osoby realizujące Umowę winny odpowiadać wymaganiom **Zamawiającego określonym w pkt. 10.2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**.
7. W naradach technicznych i spotkaniach na poszczególnych etapach realizacji Umowy, uczestniczy personel Wykonawcy zadeklarowany do realizacji Umowy.
8. We wszystkich posiedzeniach oceniających dokumentację projektową (projekty wykonawcze) uczestniczy personel Wykonawcy wymieniony w wykazie osób realizujących Umowę. W posiedzeniach tych uczestniczy również personel odpowiedzialny za weryfikację projektu.

9. Przedstawiciel Zamawiającego zaaprobuje każdą proponowaną zmianę personelu jedynie wtedy, kiedy odnośne kwalifikacje i zdolności po zmianie, będą nie mniejsze niż personelu wymaganego na etapie postępowania. Wszelkie wyniki z tego tytułu opóźnienia obciążają Wykonawcę.

### § 7. Korespondencja i wzory formularzy

1. Korespondencja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą sporządzana będzie w formie pisemnej w języku polskim. Korespondencja wysłana telefaksem lub pocztą elektroniczną musi być każdorazowo bezzwłocznie potwierdzona przesyłką pisemną wysłaną pocztą lub doręczoną osobiście na adresy wymienione poniżej. Zmiana adresów nie wymaga zmiany Umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia.

#### Adresy Zamawiającego

Nazwisko; Imię	Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy
Adres	ul. Toruńska 174 a 85-844 Bydgoszcz
Telefon	
FAX	52-582-27-77
E –mail	

#### Adresy Wykonawcy

Nazwisko; Imię	
Adres	
Telefon	
FAX	
E –mail	

#### Adresy Projektanta

Nazwisko; Imię	
Adres	
Telefon	
FAX	
E –mail	

2. Skutki prawne wywołuje tylko korespondencja Stron doręczona listem poleconym lub osobiście za potwierdzeniem odbioru.
3. Strony obowiązane są zawiadamiać się wzajemnie o każdorazowej zmianie adresu miejsca siedziby oraz numerów telefonów, telefaksów. W razie zaniedbania tego obowiązku doręczenia przesłane pod ostatnio wskazany przez stronę adres i zwrócone z adnotacją o niemożności doręczenia pozostawia się w dokumentach ze skutkiem doręczenia.

## § 8. Odpowiedzialność Wykonawcy

*\*) Zapisy tego § zostaną odpowiednio zmodyfikowane w oparciu o treść oferty Wykonawcy.*

1. Wykonawca, zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie, wykonuje zamówienie samodzielnie<sup>\*)</sup>, za wyjątkiem części zamówienia wymienionym/ch w Ofercie, która/e zostanie/ą wykonana/e przy udziale Podwykonawcy/ów, w następującym zakresie: \_\_\_\_\_<sup>\*)</sup>

Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podaje Zamawiającemu (o ile są już znane) nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację usług lub robót budowlanych. Wszelkie informacje o Podwykonawcach zawarte są w wykazie, stanowiącym załącznik do Umowy.

*(wskazany/e w Ofercie częściowej Wykonawcy zakres/y, które zamierza powierzyć podwykonawcom) <sup>\*)</sup>*

2. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust 1, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług lub robót. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca może również zmienić Podwykonawcę wymienionego w ust 1.
3. Wprowadzenie nowego Podwykonawcy lub zmiana Podwykonawcy wymienionego w ust. 1, musi być uzasadniona na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego. Zmiany w tym zakresie wprowadzone zostaną aneksem do Umowy.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 UPZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi lub roboty następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 UPZP (JEDZ), albo inne oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia i zobowiązań wynikających z warunków Umowy. Wykonawca, odpowiedzialny jest za działania, zaniechania i uchybienia lub zaniechania Podwykonawcy, tak samo jak by były one działaniami, uchybieniami lub zaniechaniami Wykonawcy.
8. Wykonawca pełni funkcję koordynatora prac/robót objętych przedmiotem zamówienia i usuwania ewentualnych wad, w przypadku wykonywania zamówienia z pomocą Podwykonawców.
7. Jeżeli Przedstawiciel Zamawiającego ma uzasadnione podejrzenia, że uprawnienia, kwalifikacje Podwykonawcy lub jego wyposażenie w sprzęt nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania przedmiotu zamówienia, może żądać od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy.

## § 9. Obowiązki Podwykonawcy

*\*) Zapisy tego § zostaną odpowiednio zmodyfikowane w oparciu o przedstawioną umowę o podwykonawstwo.*

1. Wykonanie Umowy w podwykonawstwie lub dalszym podwykonawstwie, o którym mowa w § 8 Umowy, możliwe jest jedynie na podstawie zawartych umów o podwykonawstwo w rozumieniu art. 2 pkt 9b UPZP i dostarczonych Zamawiającemu zaakceptowanych kopii tych umów.
2. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu Umowy innym Wykonawcom bez pisemnej zgody Zamawiającego z wyjątkiem Podwykonawców wymienionych w Umowie.
3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, celem akceptacji jej treści, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy, projektem jej zmiany.

Przedkładający projekt umowy o podwykonawstwo zobowiązany jest wraz z nią przedłożyć Zamawiającemu aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy, dalszego



Podwykonawcy do jego reprezentowania.

3. Zamawiający, w terminie 14 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, zgłosi pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu, w przypadku niespełniania przez projekt wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo, w szczególności w zakresie:
- 1) nieoznaczenia lub błędnego oznaczenia daty zawarcia umowy,
  - 2) nieoznaczenia lub błędnego oznaczenia stron umowy i osób uprawnionych do ich reprezentacji (tj. informacji identyfikujących strony umowy: imię i nazwisko lub nazwę firmy, adres, NIP, REGON, a także wskazanie postawy działalności, np. numer wpisu do krajowego rejestru przedsiębiorców - KRS-u),
  - 3) nieokreślenia lub błędnego określenia przedmiotu umowy, tj. zakresu/części zamówienia dotyczącego robót budowlanych powierzonych do wykonania w ramach zamówienia (zadania) będącego przedmiotem Umowy Zamawiającego z Wykonawcą (nazwy zamówienia) z załączeniem zakresu rzeczowego robót (np. prac projektowych/ robót budowlanych/) z zachowaniem warunków określonych w Programie funkcjonalno-użytkowym dotyczących przedmiotu Umowy, oraz w przypadku gdy, łączny zakres rzeczowy robót budowlanych, dostaw lub usług dotyczących tych robót, wykonanych przez Wykonawcę, Podwykonawców i dalszych Podwykonawców nie odpowiada zakresowi rzeczowemu określonymu w Umowie Zamawiającego z Wykonawcą,
  - 4) nieokreślenia terminu realizacji powierzonych robót lub określenia terminu wykraczającego poza termin realizacji Umowy Zamawiającego z Wykonawcą,
  - 5) nieokreślenia lub błędnego określenia wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy z tytułu wykonania robót, tj. wartości umowy brutto wraz z podaniem wartości podatku VAT, określonej w PLN (złotyach polskich) do dwóch miejsc po przecinku w przypadku gdy, łączna wartość brutto robót budowlanych, dostaw lub usług dotyczących tych robót, wykonanych przez Wykonawcę, Podwykonawców i dalszych Podwykonawców przekroczy wartości wynagrodzenia Wykonawcy brutto, określonego w Umowie Zamawiającego z Wykonawcą,
  - 6) nieokreślenia terminu zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych lub określenia terminu zapłaty dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu za pośrednictwem Wykonawcy przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę faktury lub rachunku za wykonanie zleconej roboty budowlanej,
  - 7) nieokreślenia lub błędnego określenia płatnika należności - w przypadku przedmiotowego zamówienia płatności wszystkim Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom dokonuje Wykonawca, zgodnie z Umową Zamawiającego z Wykonawcą,
  - 8) braku postanowień lub postanowień sprzecznych z postanowieniami Umowy Zamawiającego z Wykonawcą, dotyczących zamiaru zawarcia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, z dalszym Podwykonawcą, w zakresie przedkładania Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, celem akceptacji jej treści, z dołączeniem zgody Wykonawcy na jej zawarcie o treści zgodnej z projektem umowy lub projektem jej zmiany,
  - 9) braku postanowień dotyczących sposobu rozliczeń za wykonane roboty lub zamieszczenia postanowień odmiennych, sprzecznych z postanowieniami Umowy Zamawiającego z Wykonawcą,
  - 10) braku zapisów lub zamieszczenia zapisów sprzecznych z postanowieniami Umowy Zamawiającego z Wykonawcą, dotyczących przenoszenia wiarygodności wobec Zamawiającego, Wykonawcy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na osoby lub podmioty trzecie,
  - 11) niezłączenia wymaganych ewentualnych dokumentów, zestawień lub informacji, w szczególności:
    - aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy lub innego dokumentu właściwego z uwagi na status prawny Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy, potwierdzającego uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy do jego reprezentowania,
    - pełnomocnictw mocujących osoby do zawarcia umowy – *o ile dotyczy*,
    - zakresu rzeczowego robót z zachowaniem warunków określonych w Programie funkcjonalno-użytkowym.
  - 12) braku zapisów lub zamieszczenia zapisów sprzecznych z postanowieniami Umowy Zamawiającego z Wykonawcą, dotyczących zatrudnienia osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę.

Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także do projektu jej zmiany w powyższym terminie uważa się za akceptację przez Zamawiającego projektu umowy lub projektu jej zmiany.

4. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo,

której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Kopię za zgodność z oryginałem może poświadczyć przedkładający umowę.

Przedkładający umowę o podwykonawstwo zobowiązany jest wraz z jej kopią przedłożyć Zamawiającemu aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy do jego reprezentowania.

5. Zamawiający, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub do zmian tej umowy, w terminie 14 dni od jej otrzymania, w przypadkach wymienionych w ust. 3 lub gdy umowa nie jest zgodna z zaakceptowanym projektem umowy lub projektem jej zmiany. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także do zmiany tej umowy w powyższym terminie uważa się za akceptację umowy lub zmiany tej umowy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczone za zgodność z oryginałem kopie wszystkich zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi dotyczące tych robót budowlanych, lub zmian tych umów, w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia lub wprowadzenia zmian.
7. W przypadku, gdy w umowach o których mowa w ust. 6, termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu za pośrednictwem Wykonawcy, przez Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcę faktury lub rachunku za wykonanie zleconej dostawy lub usługi dotyczącej wykonania robót budowlanych, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w tym zakresie, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
8. Wykaz Podwykonawców wraz z kopiami Umów z Podwykonawcami, dalszymi Podwykonawcami robót budowlanych lub dostaw lub usług dotyczących tych robót budowlanych, **stanowi załącznik Nr 6.**

## **WARUNKI DLA OPRACOWANIA DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ**

### **§ 10. Opracowanie dokumentacji projektowej**

1. Wykonawca wykona wszelkie opracowania niezbędne dla osiągnięcia celu określonego w § 1 Umowy wymagane przepisami prawa, wymagane przez organy prowadzące procedury administracyjne, także niewymienione w dokumentacji przetargowej Zamawiającego.
2. Własnym staraniem i na własny koszt Wykonawca:
  - 1) wykona inwentaryzację stanu istniejącego, zgodnie z zapisami Programu Funkcjonalno- Użytkowego,
  - 2) uzyska wszelkie uzgodnienia, decyzje, opinie i badania, podkłady geodezyjne do celów projektowych,
  - 3) opracuje tymczasową organizację ruchu na czas realizacji zadania.
3. Zamawiający odrębnym dokumentem upoważni Wykonawcę do występowania w jego imieniu w sprawach dotyczących uzyskania warunków technicznych od gestorów sieci i urzędzeń (o ile takie wystąpienia będą konieczne), w tym o wydanie warunków usuwania kolizji z istniejącym uzbrojeniem oraz do uzyskania wszelkich potrzebnych opinii, decyzji, uzgodnień i pozwoleń do celów projektowych.
4. Wszelką korespondencję Wykonawcy, związaną z prowadzonymi pracami projektowymi, w szczególności kopie wystąpień o uzyskanie decyzji administracyjnych, pozwoleń, uzgodnień, opinii, warunków technicznych od gestorów sieci i urzędzeń, należy prowadzić z powiadomieniem Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać akceptację Zamawiającego, dla warunków technicznych wydanych przez gestorów sieci i urzędzeń (jeżeli warunki takie będą niezbędne do realizacji zadania inwestycyjnego).
6. W dokumentacji projektowej należy zastosować jedynie materiały, urządzenia i wyroby dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z Prawem Budowlanym (posiadające wymagane certyfikaty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności, deklaracje właściwości użytkowych, atesty).
7. Wykonawca zobowiązany jest do optymalizacji podejmowanych rozwiązań, technologii i materiałów pod względem ekonomicznym oraz do uzyskania akceptacji materiałów przez inspektorów branżowych .
8. Dokumentacja projektowa stanowić będzie podstawę do realizacji robót budowlanych i winna zapewniać ich kompleksowe wykonania. Należy zwrócić szczególną uwagę na zgodność rozwiązań technicznych przedstawionych w dokumentacji projektowej z warunkami wynikającymi z zapisów Programu Funkcjonalno-Użytkowego oraz warunkami terenowymi (np.: usuwanie kolizji, rozbiórka i odtworzenie nawierzchni). Wykonawca winien dołożyć szczególnej staranności w celu uniknięcia błędów wynikających z braku w/w zgodności. W związku z powyższym dokumentacja projektowa winna odpowiadać: przepisom, Polskim Normom, a także wymaganiom technicznym, niezbędnym do wykonania robót w pełnym zakresie, takim

wymaganiom technicznym, przepisom, normom oraz zasadom wiedzy technicznej, które pozwolą na wykonanie robót w sposób nadający się do eksploatacji bez wad.

9. W ramach Umowy i wynagrodzenia określonego w Umowie, do Wykonawcy należy pełnienie nadzoru autorskiego przez cały okres realizacji przedsięwzięcia wskazanego w § 1 ust. 1, aż do uzyskania ostatecznego pozwolenia na użytkowanie przedmiotowego obiektu wybudowanego na podstawie projektu Wykonawcy.
10. Strony zobowiązane są do wzajemnego informowania o trudnościach lub przeszkodach w realizacji Umowy.
11. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do uczestniczenia w spotkaniach roboczych i przygotowywania aktualnych informacji o postępie realizacji prac projektowych, w tym wskazywać wszelkie zagrożenia wraz z rozwiązaniami zapobiegającymi ich powstaniu. Spotkania będą odbywały się w siedzibie Zamawiającego lub Wykonawcy, według wyboru Zamawiającego.
12. Wykonawca sporządza projekty protokołów z porad i spotkań, z wyłączeniem posiedzeń Zespołu ds. Wytucznych i Oceny Dokumentacji Projektowej i przesyła je do akceptacji Zamawiającemu. W przypadku nie wniesienia uwag przez Zamawiającego protokół uznaje się za przyjęty. Po akceptacji Zamawiającego Wykonawca rozsyła protokół wszystkim osobom obecnym na naradzie oraz powiadamia ich na piśmie o działaniach, które zostaną podjęte. Zamawiający ma prawo wniesienia uwag do protokołu, w ciągu 7 dni od dnia otrzymania projektu protokołu.

## **§ 11. Przekazanie dokumentacji projektowej**

1. Zasady ogólne odbiorów dokumentacji projektowej.
  - 1) Miejscem odbioru przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego – Bydgoszcz, ul. Toruńska 174a.
  - 2) Prace stanowiące przedmiot odbioru zostaną zaopatrzone w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, iż są one wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa, normami oraz, że zostały wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.
  - 3) Wykaz opracowań, pisemne oświadczenie, o którym mowa powyżej stanowią integralną część przedmiotu odbioru.
  - 4) Wszystkie opracowania należy wykonać w formie tradycyjnej (papierowej) 5 egz. oraz elektronicznej w formatach otwartych do edycji \*.doc, \*.xls, \*.ppt, \*.dgn lub \*.dwg (grafika) oraz dodatkowo całość opracowania w formacie \*.pdf. Należy dołączyć 2 egzemplarze w wersji elektronicznej na płytach CD/DVD.
  - 5) W przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, że przedmiot umowy w części lub w całości nie został zakończony, ma zastrzeżenia do jego kompletności lub wykryje wady, wyznacza termin usunięcia stwierdzonych błędów w części lub w całości przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszystkich nieprawidłowości na własny koszt.
  - 6) Kompletna dokumentacja projektowa dotycząca danej lokalizacji doświetlanego przejścia dla pieszych powinna zostać dostarczona Zamawiającemu nie później niż 14 dni kalendarzowych przed rzeczywistym rozpoczęciem prac budowlanych danej lokalizacji w terenie przez Wykonawcę.
  - 7) Odebranie przez Zamawiającego dokumentacji projektowej nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności z tytułu nie ujawnionych do tej pory wad dokumentacji projektowej.
2. Zasady odbioru dokumentacji projektowej.
  - 1) Odbiór dokumentacji projektowej będzie odbywał się na bieżąco w zakresie dotyczącym pojedynczych lokalizacji przejść dla pieszych w terminie nie przekraczającym 14 dni kalendarzowych przed rzeczywistym dniem rozpoczęciem prac budowlanych danej lokalizacji w terenie przez Wykonawcę. Tym samym Wykonawca prac po przekazaniu Zamawiającemu dokumentacji projektowej musi uzyskać od niego akceptację rozwiązań projektowych i materiałowych przed przystąpieniem do realizacji w terenie. Każdorazowo przekazanie dokumentacji zostanie potwierdzone protokołem przekazania dokumentacji projektowej, podpisanym przez obie Strony. Protokół przekazania dokumentacji projektowej zostanie przygotowany przez Wykonawcę.
  - 2) Przyjęciu przez Zamawiającego będzie podlegała jedynie dokumentacja projektowa zawierająca wszystkie elementy składowe, zgodnie z opisem zawartym w Programie funkcjonalno-użytkowym.
  - 3) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niekompletności wykonanych opracowań, Zamawiający przekaże Wykonawcy, w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych, pismo wzywające Wykonawcę do uzupełnienia braków w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
  - 4) O ile Wykonawca nie dotrzyma terminu na uzupełnienie, uznaje się, że nie złożył do oceny Zamawiającemu danego etapu dokumentacji projektowej.



- 5) Ustala się termin 7 dni kalendarzowych, licząc od daty dostarczenia dokumentacji projektowej, na jej zaakceptowanie przez Zamawiającego.
- 6) W przypadku, gdy Przedstawiciel Zamawiającego lub powołany Zespół stwierdzi, że przedmiot Umowy nie został wykonany lub jest niekompletny - uniemożliwia to dokonanie odbioru. Jeśli posiada wady, wyznacza się termin ich usunięcia.
- 7) W przypadku zażądania przez Przedstawiciela Zamawiającego lub Zespół oceny dokumentacji projektowej merytorycznych wyjaśnień, Wykonawca będzie zobowiązany do ich udzielenia w ciągu 3 dni roboczych od dnia otrzymania żądania.
- 8) Zamawiający dopuszcza uzyskanie zgody na rozpoczęcie robót budowlanych w trybie innym, niż przewidziany w ustawie z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych, o ile będzie to miało wpływ na warunki realizacji zamówienia (np. umożliwienie wcześniejszego rozpoczęcia robót budowlanych), nie spowoduje wzrostu kosztów realizacji zamówienia i będzie zgodne z obowiązującymi przepisami.
- 9) protokół (-oły) odbioru dokumentacji projektowej wraz z decyzją zezwalającą na rozpoczęcie robót budowlanych, stanowią składową protokołu odbioru końcowego realizacji inwestycji i warunkują podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej.
- 10) Teren inwestycji w celach związanych z realizacją niniejszej Umowy zostanie przekazany Wykonawcy niezwłocznie po podpisaniu Umowy, w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od jej podpisania pod warunkiem gotowości przyjęcia terenu przez Wykonawcę i wdrożenia przez niego odpowiedniego projektu czasowej organizacji ruchu.

## **§ 12. Przeniesienie praw autorskich**

1. Wraz z podpisaniem protokołu odbioru dokumentacji projektowej (dotyczy to także również poszczególnych etapów projektów opracowywanych osobno dla każdej z lokalizacji I etapu), w ramach Umowy i ustalonego w Umowie wynagrodzenia, Wykonawca przenosi na Zamawiającego, autorskie prawa majątkowe i zależne do przedmiotu Umowy, w zakresie niezbędnym do swobodnego korzystania z przedmiotu Umowy, w całości lub w częściach.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy, wykonany na rzecz Zamawiającego, wolny będzie od jakichkolwiek wad prawnych, w tym nie narusza niczyich praw autorskich ani innych praw.
3. W ramach Umowy, zgodnie z ust.1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawa majątkowe do przedmiotu Umowy :
  - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzania określoną techniką kolejnych egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
  - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
  - 3) w zakresie rozpowszechniania utworu także poprzez publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, w całości lub w częściach, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp.
4. Zamawiający może przenieść nabyte prawa autorskie na inne osoby, w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
5. Zamawiający ma prawo do dalszej odsprzedaży utworu w zakresie nabytych praw autorskich majątkowych bez zgody Wykonawcy.
6. Wykonawca przenosi na Zamawiającego uprawnienie do udzielania zezwoleń na rozporządzanie i korzystanie z opracowań utworu oraz na wykonywanie pozostałych praw zależnych i swobodne posługiwanie się tak powstałymi opracowaniami oraz na swobodne wykorzystywanie takich opracowań, w zakresie takim jakie ustalono w ust.1 dla przedmiotu Umowy.
7. Wykonawca ma prawo publikacji utworu we własnych materiałach promocyjnych i na wystawach.
8. Wykonawca oświadcza, że wykonana przez niego dokumentacja nie jest obciążona żadnymi roszczeniami i innymi prawami osób trzecich. W razie skierowania przeciwko Zamawiającemu roszczeń przez osoby trzecie z tytułu naruszenia ich praw autorskich, Zamawiający zawiadomi o tym niezwłocznie Wykonawcę, który zobowiązuje się do przejęcia takich roszczeń.
9. Strony ustalają, że w przypadku niedokończenia przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, część dokumentacji projektowej odebranej już przez Zamawiającego może być wykorzystana do dokończenia projektu przez inną osobę posiadającą wymagane prawem uprawnienia.

## **WARUNKI WYKONANIA ROBÓT BUDOWLANYCH**

### **§ 13. Wykonanie robót budowlanych**

1. Wykonawca jest zobowiązany do kompleksowego wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy.
2. Wykonawca zapewnia pełną dokumentację budowy, wynikającą z Prawa budowlanego, ustanawia kierownika budowy i kierowników robót branżowych (w przypadku wystąpienia prac w kilku branżach np. prac energetycznych, prac drogowych), sporządza Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia, protokolarnie przejmuje teren budowy przed rozpoczęciem robót.
3. Wykonawca prowadzi roboty na podstawie Harmonogramu, stanowiącego załącznik Nr 5 do Umowy.
4. Wykonawca zapewnia na terenie budowy należyty ład, porządek, przestrzega przepisy BHP i ppoż., ochronę znajdujących się na terenie budowy obiektów i sieci, znaków geodezyjnych oraz urządzeń uzbrojenia terenu, zabezpiecza mienie przed kradzieżą.
5. Natychmiast po zakończeniu robót Wykonawca porządkuje teren budowy i przekazuje go Inspektorowi Nadzoru.
6. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót, zapewnienie warunków bezpieczeństwa pracy (praca w wykopie, na wysokości) oraz za metody organizacyjno-techniczne stosowane w miejscu prowadzonych robót w pasie drogowym.
7. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt przeszkoli pracowników realizujących zamówienie, w zakresie BHP dotyczącym przebywania w pasie drogowym oraz w zakresie wymagań BHP określonych odrębnymi przepisami i wytycznymi. Wykonawca zapewni zatrudnionym pracownikom sprzęt ochronny, pierwszej pomocy, p.poż. i inny.
8. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia wykonanych już robót, ich części czy kradzieży materiałów, urządzeń, Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawy i przywrócenia do stanu poprzedniego na własny koszt.
9. Wykonawca odpowiada za zniszczenie terenu, zieleni, infrastruktury drogowej itp. związane z wykonywanymi robotami. Wykonawca zapewnia ochronę istniejącej zieleni w okresie trwania robót. Wykonawca ponosi koszty związane z uporządkowaniem i odtworzeniem ukształtowania terenu po zakończeniu robót, zagęszczeniem gruntu, rekultywacją trawników, zniszczeniami drzewostanu i krzewostanu oraz terenu przyległego do obszaru objętego inwestycją.
10. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót w stopniu jak najmniej uciążliwym dla otoczenia (łącznie z robotami przygotowawczymi). Wykonywanie robót budowlanych powinno zakładać pracę na min wydłużonej zmianie ( 12h roboczych).
11. Wykonawca zobowiązany jest naprawić i pokryć wszystkie koszty związane z naprawą uszkodzeń punktów stałych osnowy geodezyjnej powstałych z winy Wykonawcy.
12. Wykonawca zobowiązany jest naprawić i pokryć wszystkie koszty związane z naprawą uszkodzonego uzbrojenia zinwentaryzowanego i niezinwentaryzowanego, jego przełożenia według ustaleń z konkretnymi gestorami oraz naprawić i pokryć koszty ewentualnych uszkodzeń istniejącej zabudowy oraz urządzeń i instalacji innych użytkowników, powstałych z winy Wykonawcy.
13. Wykonawca w trakcie prowadzenia robót, zobligowany jest umożliwić dojazd do przyległych posesji, zapewnić bezpieczny dostęp mieszkańcom do posesji i do lokali użytkowych.
14. Wykonawca zobowiązany jest do oczyszczenia nawierzchni ulic sąsiednich i przyległych do terenu budowy, z wszelkich nieczystości związanych z prowadzoną budową, a w szczególności z ziemi i błota.
15. Przed przystąpieniem do robót budowlanych Wykonawca ma obowiązek udokumentować istniejący stan techniczny nawierzchni i zieleni w bezpośrednim otoczeniu miejsca realizacji prac budowlanych płytą CD lub innym nośniku danych cyfrowych Zamawiającemu przed rozpoczęciem robót.
16. W trakcie realizacji robót Wykonawca ma obowiązek bezwzględnie prowadzić stały monitoring stanu technicznego sąsiadującej nawierzchni i zieleni, dokumentować ich stan celem uniknięcia roszczeń po realizacji zadania. Dokumenty Wykonawca dostarczy na życzenie Zamawiającego, komplet dokumentów Wykonawca przekaze Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego.

## **§ 14. Materiały budowlane**

1. Materiały - nowe, użyte do realizacji Umowy - powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, zgodnie z art.10 ustawy Prawo budowlane oraz wymaganiom Zamawiającego określonymi w Programie funkcjonalno-użytkowym.
2. Na wszystkie materiały użyte do realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca, przedłoży orzeczenia lub atesty oraz uzyska akceptacje przedstawicieli Zamawiającego przed ich wbudowaniem.
3. Na zmianę materiałów użytych do realizacji przedmiotu Umowy w stosunku do Programu funkcjonalno-użytkowego, wymagana jest uprzednia, pisemna zgoda Zamawiającego.
4. Niezależnie od badań prowadzonych przez Wykonawcę, Zamawiający może prowadzić badania we własnym zakresie, poprzez własne laboratorium. Wyniki badań laboratorium Zamawiającego będą wiążące dla obu Stron.
5. W przypadku stwierdzenia przez Inspektora Nadzoru zastosowania niewłaściwej technologii robót lub wbudowania materiałów nie spełniających wymogów Programu funkcjonalno-użytkowego, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia na własny koszt w terminie 3 dni.

## **§ 15. Zasady wykonywania robót**

1. W czasie wykonywania wszelkich robót i czynności w ramach Umowy, w tym w czasie usuwania wad, Wykonawca stosuje przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego, ochrony przyrody, bezpieczeństwa ruchu w miejscu prowadzonych robót i na przyległych terenach zielonych. Wykonawca nie może zanieczyszczać powietrza, wód gruntowych, powodować nadmiernego hałasu (szczególnie w porze nocnej). Opłaty i kary nałożone za przekroczenie norm w trakcie realizacji Umowy, poniesie Wykonawca.
2. Pozostały materiał nieużyteczny z demontażu, będzie wywożony zgodnie z przepisami o ochronie środowiska oraz w uzgodnieniu z właściwymi władzami na składowisko wybrane przez Wykonawcę, a do Wykonawcy należy obowiązek prowadzenia dokładnej ewidencji wywozu tego i przedkładanie ewidencji na żądanie Zamawiającego.
3. Wykonawca podczas realizacji Umowy w pełni przestrzega zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia wszystkich osób przebywających na terenie budowy, wykonuje i utrzymuje na własny koszt wszelkie osłony, ogrodzenia, oznakowanie i oświetlenie miejsca prowadzonych robót w pasie drogowym.
4. Wszystkie roboty i czynności w ramach Umowy, Wykonawca wykonuje, jeżeli jest to możliwe w taki sposób, aby nie zakłócać bez potrzeby lub w stopniu większym niż to niezbędne, ruchu na drogach publicznych i prywatnych przejściach oraz terenach należących do Zamawiającego lub innych osób.
5. Wykonawca zabezpiecza ciągłość ruchu pieszego i kołowego w miejscu prowadzonych robót pasie drogowym.
6. Na wszelkie roboty, wymagające ograniczenia w ruchu kołowym i pieszym lub powodujące utrudnienia w ruchu drogowym, Wykonawca sporządzi projekt tymczasowej organizacji ruchu, uzyska niezbędne zatwierdzenia projektu. Wykonawca wykona projekt tymczasowej organizacji ruchu i będzie go utrzymywał przez cały czas realizacji Umowy.
7. Jeżeli w trakcie wykonywania robót Wykonawca natrafi na przeszkody fizyczne, jakich mimo swego doświadczenia nie mógł przewidzieć, to powiadamia o tym niezwłocznie Inspektora Nadzoru, zapoznaje Zamawiającego ze sposobem rozwiązania kolizji. Wykonawca ma obowiązek na bieżąco ostrzegać Inspektora Nadzoru o szczególnych wydarzeniach, problemach i okolicznościach, które mogą ujemnie wpłynąć na jakość robót lub opóźnienie w ich realizacji.
8. Zamawiający oraz Wykonawca mogą zażądać uczestnictwa drugiej strony w posiedzeniach, naradach technicznych kadry kierowniczej celem rozwiązywania podnoszonych spraw i tematów związanych bezpośrednio z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

## **§ 16. Zabezpieczenie terenu budowy**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe oznakowanie i zabezpieczenie miejsca prowadzonych robót w pasie drogowym. Prowadzone roboty powinny być oznakowane zgodnie z obowiązującymi przepisami dot. warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa drogowego i warunków ich umieszczenia na drogach.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne naruszenia przed właściwymi służbami miejskimi i Policją.
3. Wykonawca, w trakcie wykonywania robót, ma obowiązek zapewnić bezpieczeństwo osób trzecich, oraz jest odpowiedzialny za wszelkie szkody powstałe w związku z ich prowadzeniem, a wszelkie roszczenia, jakie wpłyną do Zamawiającego w związku z wykonywaniem robót, będą kierowane do załatwienia i załatwiane bezpośrednio przez Wykonawcę.

4. Wykonawca posiada ubezpieczenie z tytułu odpowiedzialności cywilnej prowadzonej przez siebie działalności.
5. Dodatkowo Wykonawca dokona ubezpieczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnej prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej na okres od daty rozpoczęcia robót do końca trwania Umowy.
6. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, nie później niż do dnia przekazania terenu budowy. W przypadku uchybienia przedmiotowemu obowiązkowi Zamawiający ma prawo wstrzymać się z przekazaniem terenu budowy do czasu ich przedłożenia, co nie powoduje wstrzymania biegu terminów umownych w zakresie wykonania Umowy przez Wykonawcę.
7. Umowy ubezpieczenia muszą zapewniać wypłatę odszkodowania w walucie polskiej, przy czym Wykonawca ma posiadać ubezpieczenie mienia według standardu EAR/CAR z uwzględnieniem ubezpieczenia mienia istniejącego oraz mienia otaczającego z selekcją ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie szkód rzeczowych, osobowych oraz finansowych lub posiadać oddzielną umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie szkód rzeczowych, osobowych lub finansowych. Zakres ubezpieczenia musi pokrywać szkody, które mogą zaistnieć w związku z realizacją umowy. Suma ubezpieczenia EAR/CAR – wartość umowy powiększona o wartość szkód które mogą powstać w mieniu istniejącym oraz mieniu otaczającym. Suma gwarancyjna w ubezpieczeniu odpowiedzialności cywilnej – 200.000,00 PLN, na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia (okresie realizacji umowy).
8. Jeżeli wraz z dowodami opłacania składek Wykonawca nie dostarczy którejkolwiek z żądanych Umów ubezpieczenia, Zamawiający sam będzie mógł dokonać ubezpieczenia, które Wykonawca powinien był zapewnić, na koszt Wykonawcy.
9. Żadne zmiany warunków dokonanego ubezpieczenia nie zostaną wprowadzone bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
10. Obie Strony będą przestrzegać wszystkich warunków zawartych w Umowach ubezpieczeniowych.

## **§ 17. Odbiory robót**

1. Do podstawowych obowiązków Zamawiającego należy dokonywanie odbiorów należycie wykonanych robót.
2. Ustala się następujące rodzaje odbiorów robót:
  - 1) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu (na każdym etapie realizacji robót budowlanych),
  - 2) odbiór końcowy,
  - 3) odbiór pogwarancyjny- ostateczny.
3. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu:
  - 1) żadna robota nie może być zakryta lub w inny sposób uczyniona niedostępną bez zgody Inspektora Nadzoru. Wykonawca jest zobowiązany umożliwić Inspektorowi Nadzoru sprawdzenie każdej roboty, która zanika lub ulega zakryciu,
  - 2) roboty ulegające zakryciu podlegają odbiorowi, których gotowość Wykonawca zgłasza pisemnie i telefonicznie, powiadamiając o tym Inspektora Nadzoru i laboratorium Zamawiającego,
  - 3) odbiór winien być przeprowadzony niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu trzech dni od daty zgłoszenia i powiadomienia o tym Inspektora Nadzoru,
  - 4) jeżeli Inspektor Nadzoru uzna odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu za zbędny, ma obowiązek powiadomić o tym Wykonawcę,
  - 5) w przypadku niepowiadomienia Inspektora Nadzoru o gotowości odbioru powyższych robót, Wykonawca ma obowiązek odkryć lub wykonać otwory niezbędne dla zbadania robót, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni,
  - 6) Inspektor Nadzoru dokonuje odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu w postaci wpisu w dzienniku budowy.
4. Odbiór końcowy:
  - 1) odbioru końcowego dokonuje się po zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot Umowy. Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru końcowego będzie stwierdzona przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy z bezzwłocznym powiadomieniem na piśmie o tym fakcie Zamawiającego. Po potwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru gotowości obiektu do odbioru końcowego, Zamawiający ustala datę jego rozpoczęcia. Czynności odbiorowe powinny być rozpoczęte nie później niż w ciągu 3-7 dni od skutecznego (potwierzonego przez Inspektora Nadzoru) zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości obiektu do odbioru.
  - 2) Za datę zakończenia robót przyjmuje się potwierdzoną przez Inspektora Nadzoru datę zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego robót budowlanych,
  - 3) Zamawiający dokonuje odbioru końcowego wykonanych robót, przy udziale upoważnionych

- przedstawicieli Wykonawcy i sporządza protokół odbioru końcowego robót,
- 4) Zamawiający ma prawo dokonać potrąceń w przypadkach, gdy:
    - a) wystąpią wady dające się usunąć w całości, do wysokości 100% ceny brutto tych robót do czasu usunięcia tych wad,
    - b) wystąpią wady, które nie dają się usunąć, ale nie powodują utraty walorów użytkowych zgodnie z przeznaczeniem obiektu. W tym wypadku Zamawiający zaproponuje wysokość potrąceń. Ostatecznie wysokość potrąceń ustali Zamawiający (potrącenie 15-30 % wartości brutto tych robót.),
  - 5) jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie ustalonym w protokole odbioru końcowego, Zamawiający może bez dodatkowego wezwania zlecić te roboty innemu Wykonawcy. Koszt usunięcia wad zostanie potrącony Wykonawcy z wynagrodzenia bądź z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
  - 6) Zamawiający dokonuje odbioru wykonanych robót na podstawie obowiązujących norm, przepisów, aprobat i wyników badań, otrzymuje od Wykonawcy atesty, świadectwa jakości, aprobaty na wbudowane materiały i sporządza z udziałem Wykonawcy, Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców protokołu odbioru końcowego robót.
5. Odbiór pogwarancyjny:
- 1) odbiór pogwarancyjny jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Odbiór pogwarancyjny, polegający na ocenie robót związanych z usunięciem wad ujawnionych w okresie gwarancyjnym, zostanie dokonany w ciągu 15 dni przed końcem okresu gwarancyjnego,
  - 2) jeżeli Wykonawca nie usunie wad powstałych w okresie gwarancyjnym w terminie ustalonym, Zamawiający może bez dodatkowego wezwania zlecić wykonanie tych robót innemu Wykonawcy. Kosztem zastępczego usunięcia wad zostanie obciążony Wykonawca,
  - 3) odbiór pogwarancyjny jest dokonywany w formie protokołu odbioru robót po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancyjnym i zwalnia on Wykonawcę z wszystkich zobowiązań wynikających z Umowy, dotyczących usuwania wad.

### **§ 18. Rękojnia Wykonawcy, gwarancja.**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonane roboty budowlane gwarancji jakości, zgodnie z treścią złożonej oferty, **na okres ..... lat**, z wyłączeniem wykonania zieleni ( trawników) oraz oznakowania poziomego cienkowarstwowego, dla których Wykonawca udziela rocznej gwarancji jakości, licząc od dnia odbioru końcowego robót budowlanych.
2. Okres odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne wynosi 5 lat, na zasadach określonych w K.c.

### **§ 19. Płatności**

1. Rozliczenie za wykonanie całości zadania odbędzie się po dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu Umowy na podstawie obustronnie podpisanego protokołu odbioru końcowego robót.
2. Płatność odbędzie się na podstawie protokołu o którym mowa w ust. 1 oraz prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku przez Wykonawcę.
3. Zapłata przez Zamawiającego nastąpi w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku Wykonawcy, na rachunek bankowy wskazany na fakturze lub rachunku.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w walucie polskiej.
5. Należności za wykonane roboty budowlane będą wpłacane przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturach.
6. Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do faktury, oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o uregulowaniu względem nich wszystkich należności lub dowody potwierdzające zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, dotyczące tych należności których termin upłynął w poprzednim okresie rozliczeniowym. Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców albo inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia, powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych w tym okresie wynagrodzeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo. Do Umowy załącza się wzory oświadczeń, stanowiące załączniki Nr 7 i Nr 8 do Umowy .
7. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego Umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.



8. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.
9. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może :
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
10. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą VAT lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym wyżej uwag, wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.
11. Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
12. Podstawą wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, przypadającego na koniec okresu rozliczeniowego, będą wystawione przez Wykonawcę faktury VAT, przedstawiane Zamawiającemu wraz:
  - 1) z protokołem Odbioru końcowego robót budowlanych, w którym będą wyszczególnione wydzielone elementy robót budowlanych wykonane przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców,
  - 2) z kopiami faktur VAT lub rachunków wystawionych przez zaakceptowanych przez Zamawiającego Podwykonawców i dalszych Podwykonawców za wykonane przez nich roboty, dostawy i usługi,
  - 3) z kopiami przelewów bankowych potwierdzających płatności albo ze sporządzonymi nie więcej niż 5 dni przed upływem terminu płatności oświadczeniami Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o nie zaleganiu z płatnościami wobec nich przez Wykonawcę lub przez Podwykonawców,
  - 4) a w przypadku braku robót budowlanych, dostaw lub usług zrealizowanych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców przed dniem Odbioru końcowego robót budowlanych, lub jeżeli roszczenia Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców nie były jeszcze wymagalne - wraz z oświadczeniami Podwykonawców lub dalszych podwykonawców w tym zakresie.
13. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą wymaganych dokumentów, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę umownych wymagań, nie skutkuje nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
14. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących składanych dokumentów.
15. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu pisemne uwagi, zawierające szczegółowe uzasadnienie zajętą stanowiska co do zakresu i charakteru robót budowlanych, dostaw i usług realizowanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, prawidłowości ich wykonania, oraz co do wypełnienia przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę postanowień Umowy o podwykonawstwo w zakresie mającym wpływ na wymagalność roszczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, a także co do innych okoliczności mających wpływ na tę wymagalność.
16. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od dokonania bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy i do wypłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi i wykaże niezasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag, a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie wykażą zasadności takiej płatności.
17. Zamawiający może dokonać bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi i potwierdzi zasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag, a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykażą zasadność takiej płatności.
18. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie kopia faktury Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzona za

zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu odbioru przez Wykonawcę lub Podwykonawcę robót budowlanych, lub potwierdzeniem odbioru dostaw lub usług.

19. Dokonanie bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy lub ważne złożenie kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia z tytułu bezpośredniej płatności do depozytu sądowego, skutkuje umorzeniem wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia do wysokości kwoty odpowiadającej dokonanej płatności.
20. Zamawiający dokona bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w terminie 30 dni od dnia pisemnego potwierdzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przez Zamawiającego uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.
21. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec Podwykonawców lub dalszego Podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należnej za wykonanie tych robót budowlanych, wynikającej z Umowy. W przypadku różnic w cenach jednostkowych za wykonane roboty pomiędzy cenami jednostkowymi określonymi Umową o podwykonawstwo a cenami jednostkowymi określonymi w Umowie, Zamawiający uzna i wypłaci Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy na podstawie wystawionej przez niego faktury wyłącznie kwotę należną na podstawie cen jednostkowych określonych w Umowie.
22. W przypadku, gdy Podwykonawcy lub dalsi Podwykonawcy, uprawnieni do uzyskania od Zamawiającego płatności bezpośrednich, nie wykonali żadnych robót i nie wystawili żadnych rachunków lub faktur VAT w danym okresie rozliczeniowym, i Wykonawca załączy do wystawianego rachunku lub faktury VAT oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców potwierdzające tę okoliczność, cała kwota wynikająca z faktury zostanie wypłacona przez Zamawiającego Wykonawcy.
23. Do faktury końcowej za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca dołączy oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o pełnym zafakturowaniu przez nich lub objęciu wystawionymi przez nich rachunkami zakresu robót wykonanych zgodnie z Umowami o podwykonawstwo oraz o pełnym rozliczeniu tych robót do wysokości objętej płatnością końcową. Do Umowy załącza się wzór oświadczenia, stanowiący załącznik Nr 8

## § 20. Wierzytelności

Wykonawca nie może przenosić wierzytelności związanych z Umową na osoby lub podmioty trzecie, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień Umowy.

## § 21. Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu Kary umowne, w następujących przypadkach:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy - w wysokości **0,5%** wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 2) za nieprzedstawienie w terminie Harmonogramu realizacji Umowy w wysokości 500,00 PLN i dodatkowo 200,00 PLN za każdy dzień zwłoki,
  - 3) za niewprowadzenie lub wprowadzenie tymczasowej organizacji ruchu niezgodnie z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu lub wprowadzenie tymczasowej organizacji ruchu bez projektu czasowej organizacji ruchu w wysokości 500,00 PLN za każdy dzień nieprawidłowości,
  - 4) w przypadku naruszenia obowiązków Wykonawcy :
    - uczestnictwa w spotkaniach z Zamawiającym, naradach budowy,
    - zasad p.poż, przepisów i zasad BHP, ochrony zdrowia,
    - utrzymania porządku na budowie,- Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości 500,00 PLN; podobnie za każde naruszenie przepisów,
  - 5) za przebywanie na terenie budowy osoby, której dotyczy taki wymóg niezatrudnionej na umowę o pracę 500,00 PLN, za każdy taki przypadek,
  - 6) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości - w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 7) za nieprzedłożenie Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - w wysokości 500,00 PLN,
  - 8) za nieprzedłożenie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w terminie 7 dni od jej zawarcia - w wysokości 500,00 PLN,
  - 9) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 500,00 PLN,
  - 13) za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz przez

Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy określonych w § 23 ust. 1 Umowy - w wysokości ....% wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę Umowną - w wysokości .....% wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 3 ust 1 Umowy, za odstąpienie od Umowy bez uzasadnienia, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
4. Strony ustalają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu kar umownych, nie może przekroczyć łącznie 25 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 3 ust.1.
5. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne, do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
6. W razie naliczenia uzasadnionej kary umownej, kara zostanie zapłacona przez zobowiązanego w ciągu 10 dni od dnia wystąpienia o zapłatę przez uprawnionego do kary.
7. Zamawiający ma prawo na poczet przysługującej mu kary umownej obniżyć stosownie wynagrodzenie Wykonawcy.
8. Nałożenie kar umownych lub ich zapłata nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy, ani z obowiązków wynikających z udzielonej przez niego rękojmi za wady fizyczne przedmiotu Umowy.
9. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia Umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.
10. W przypadku nieterminowego usunięcia zgłoszenia lub usunięcia wad bądź niewłaściwego zabezpieczenia miejsca prowadzonych robót, Wykonawca pokryje związane z tym roszczenia odszkodowawcze osób trzecich, niezależnie od obowiązku zapłaty kar umownych.

## **§ 22. Odpowiedzialność odszkodowawcza**

1. W przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania przez jedną ze Stron zobowiązań umownych, Strona ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych.
2. W razie wykrycia wady dokumentacji projektowej, Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego jej usunięcia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. W razie niespełnienia tego obowiązku, Zamawiający będzie uprawniony, bez konieczności wyznaczania Wykonawcy dodatkowego wzywania i informowania, do zastępczego usunięcia wady przez wybraną przez siebie osobę lub podmiot, na koszt i ryzyko Wykonawcy; nie naruszy to innych praw Wykonawcy wynikających z Umowy lub przepisów prawa.

## **§ 23. Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
  - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie może grozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu - odstąpienie od Umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy,
  - 2) jeżeli Wykonawca bez uzgodnienia z Zamawiającym przerwał realizację prac projektowych lub robót budowlanych i nie realizuje ich przez okres 3 dni, w ciągu 14 dni od powzięcia wiadomości,
  - 3) jeżeli Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął prac projektowych lub robót budowlanych i nie kontynuuje ich pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego lub w przypadku wstrzymania prac lub robót przez Zamawiającego, nie podjął ich w ciągu 3 dni od chwili otrzymania decyzji o możliwości ich kontynuacji, w ciągu 14 dni od powzięcia wiadomości,
  - 4) jeżeli Wykonawca wykonuje prace lub roboty wadliwie i niezgodnie z Umową oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego, dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania w wyznaczonym mu przez Zamawiającego terminie, w ciągu 14 dni od powzięcia wiadomości,
  - 5) jeżeli Wykonawca nienależycie wykonuje swoje zobowiązania Umowne, w ciągu 14 dni od powzięcia wiadomości,
  - 6) jeżeli Wykonawca powierzył wykonanie przedmiotu Umowy innym wykonawcom lub bez pisemnej zgody Zamawiającego podwykonawcom niewymienionym w Umowie, w ciągu 14 dni od powzięcia wiadomości.
2. W przypadku powtarzających się opóźnień w realizacji Umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia, za trzydniowym pisemnym uprzedzeniem.
3. Bezpośrednie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom dokonywane przez Zamawiającego, stanowią podstawy odstąpienia od Umowy, o której mowa w art. 143c ust. 7 UPZP.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
  - 1) Wykonawca ma obowiązek natychmiast wstrzymać realizację przedmiotu Umowy i zabezpieczyć

- przerwane prace lub roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym wraz z miejscem prowadzonych robót,
- 2) w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w ciągu 7 dni od dnia odstąpienia od Umowy Wykonawca zgłosi Zamawiającemu do odbioru przerwane prace projektowe lub roboty budowlane wraz z ich inwentaryzacją według stanu na dzień odstąpienia od Umowy, a Zamawiający dokona ich odbioru,
  - 3) w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający według własnego wyboru, w ciągu 7 dni od dnia odstąpienia od Umowy, może zrezygnować z odbioru przerwanych prac projektowych albo zdecydować o odbiorze części lub całości przerwanych prac, żądając dostarczenia ich inwentaryzacji według stanu na dzień odstąpienia od Umowy.
  - 4) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych Umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
  - 5) Wycena przerwanych prac projektowych lub robót budowlanych wykonanych do dnia odstąpienia, ustalona będzie w drodze negocjacji, a w przypadku braku porozumienia, ostateczną ich wysokość ustali Zamawiający.
  - 6) Strony Umowy sporządzą protokół odbioru przerwanych prac projektowych lub robót w toku według stanu na dzień odstąpienia, który stanowi podstawę do ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy za przerwane prace lub roboty i wystawienia faktury.

### § 24. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

*\*) Zapisy tego § zostaną odpowiednio zmodyfikowane w oparciu o wybraną przez Wykonawcę formę wniesienia nw. zabezpieczenia.*

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości .....% ceny całkowitej podanej w ofercie tj. kwotę w wysokości \_\_\_\_\_ (słownie: \_\_\_\_\_) PLN, w formie \_\_\_\_\_ (w pieniądzu\*/ gwarancji \*/ poręczeniu \* – formach dopuszczonych w art. 148 ust 1 UPZP).
2. Zabezpieczenie zdeponowane jest u Zamawiającego (zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zdeponowane będzie w banku Zamawiającego\*) na czas trwania Umowy.
3. Z kwoty zabezpieczenia, Zamawiający zwolni 70% w terminie do 30 dni od wykonania przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany poprzez podpisanie protokołu odbioru końcowego po zakończeniu Umowy, natomiast pozostała część obejmująca zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Koszty uzyskania zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.
5. Zamawiający dopuszcza zmianę rodzaju zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 UPZP pod warunkiem, że Wykonawca zachowa ciągłość zabezpieczenia bez zmniejszenia jego wysokości.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

### § 25. Zmiana Umowy

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 UPZP, Zamawiający dopuszcza zmiany Umowy w stosunku do treści Oferty wyłącznie w zakresie:
  - 1) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych usług lub robót budowlanych od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
    - a) Zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
    - b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
    - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w Umowie;
  - 2) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
    - a) konieczność zmiany Umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
    - b) wartość zmiany nie przekracza 50 % wartości zamówienia nią określonej w pierwotnie Umowie;
  - 3) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:
    - a) na podstawie postanowień umownych,
    - b) w wyniku połączenia, połączenia, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie ociąża to za sobą innych istotnych zmian Umowy,

- c) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego Podwykonawców;
- 4) zmiany, które niezależnie od ich wartości, nie są istotne;
- 5) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 UPZP i jest mniejsza od 15 % wartości zamówienia określonej w pierwotnej Umowie;
- 6) wprowadzenie nowych Podwykonawców lub zmiany Podwykonawców, w tym podmiotów trzecich, na zasobach których Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Zakres, charakter oraz warunki wprowadzenia tych zmian szczegółowo określono w § 8 Umowy;
- 7) terminu realizacji przedmiotu Umowy, z powodu jednej z następujących przyczyn niezależnych od Stron Umowy:
- a) niemożności realizacji robót z powodu braku dostępności do miejsc prowadzonych robót lub gdy obowiązujące przepisy oraz normy nie dopuszczają do realizacji lub nakazują wstrzymanie robót,
  - b) wystąpienia innych okoliczności poza wynikającymi z uchybienia Wykonawcy, lub za które Wykonawca jest odpowiedzialny,
  - c) gdy Umowa nie może być realizowana z powodu siły wyższej lub z powodu następstw siły wyższej,
  - d) jeżeli warunki atmosferyczne uniemożliwiają realizację robót,
  - e) konieczności wykonania usług lub robót dodatkowych, o których mowa w ust. 1 pkt 1, wpływających na termin wykonania usług lub robót budowlanych objętych Umową,
  - f) ponadprzeciętnego czasu trwania procedur administracyjnych (np. uzyskania decyzji administracyjnych, pozwoleń, uzgodnień, opinii, warunków technicznych od gestorów sieci i urzędów), mającego wpływ na termin wykonania, co nie wynika z winy Wykonawcy i brak odpowiedzialności Wykonawcy został udokumentowany i przyjęty przez Zamawiającego, o ile spowodowało to zakończenie prac projektowych w terminie dłuższym niż 8 miesięcy od daty podpisania Umowy.
  - g) zmiany w przepisach prawnych, mające wpływ na realizację umowy,
  - h) szczególnie uzasadnionych trudności w pozyskiwaniu materiałów wyjściowych do poszczególnych opracowań,
  - i) polecenia przez Zamawiającego dokonania zmian w uzgodnionych wcześniej rozwiązaniach projektowych (istotne zmiany wprowadzone po zakończeniu danego etapu wyszczególnionego w szczegółowym harmonogramie prac projektowych),
  - j) wstrzymania przez Zamawiającego prac projektowych,
  - k) odmowy wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień,
  - l) zmian w uzbrojeniu i naniesieniach terenu w stosunku do danych w zasobach geodezyjnych, mających wpływ na termin realizacji,
  - m) innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujących niemożliwością prowadzenia prac projektowych;
- 8) ceny realizacji przedmiotu Umowy, z powodu jednej z następujących przyczyn niezależnych od Stron Umowy:
- a) zmiana stawki VAT,
  - b) zmian w przepisach prawa powodujących konieczność skorygowania wykonanych elementów projektu,
  - c) w przypadku realizacji dodatkowych usług lub robót budowlanych, o których mowa w ust. 1 pkt 1,
  - d) w przypadku zmian Umowy, o których mowa w ust. 1 pkt 2,
  - e) wprowadzenie zmian nieistotnych, o których mowa w ust. 1 pkt 4,
  - f) w przypadku określonym w ust. 1 pkt 5.
2. Zmiany Umowy nie mogą prowadzić do zmiany charakteru Umowy.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności i muszą być dokonane przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron.
4. Postanowienie umowne zmienione z naruszeniem UPZP są nieważne. Na ich miejsce w Umowie wchodzi postanowienia umowne w pierwotnym brzmieniu.
5. Zmiana oznaczenia Stron Umowy, danych niezbędnych do wystawienia faktury oraz adresu korespondencyjnego wynikające ze zmian organizacyjnych, zmiana numerów telefonów i faksów lub adresów poczty elektronicznej, zmiana osób upoważnionych do reprezentowania Stron lub odbioru przedmiotu Umowy oraz zmiana personelu Zamawiającego wymienionego w załączniku Nr 10 nie stanowią zmiany Umowy i wymagają pisemnego powiadomienia drugiej Strony,



## § 26. Interpretacja dokumentów Umowy

*\* poniższe zapisy zostaną odpowiednio zmodyfikowane w oparciu o treść oferty Wykonawcy.*

1. Wszelkie postanowienia Umowy będą interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
2. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych postanowień Umowy, obowiązywać będzie kolejność ważności dokumentów zgodnie z ust.3.
3. Integralnymi składnikami Umowy, poza niniejszymi postanowieniami, są następujące dokumenty:
  - 1) Program Funkcjonalno-Użytkowy, stanowiący **załącznik Nr 1,**
  - 2) kopia Oferty Wykonawcy, stanowiąca **załącznik Nr 2,**
  - 3) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z wyłączeniem opisu przedmiotu zamówienia (OPZ) oraz wzoru Umowy, stanowiąca **załącznik Nr 3,**
  - 4) Harmonogram rzeczowy, stanowiący **załącznik Nr 4,**
  - 5) Wykaz Podwykonawców wraz z kopiami Umów z Podwykonawcami, dalszymi Podwykonawcami robót budowlanych lub dostaw lub usług dotyczących tych robót budowlanych, stanowiący **załącznik Nr 5.**
- 6) Warunki gwarancji - oświadczenie gwarancyjne, którego wzór stanowi zał. nr 8 do Umowy

## § 27. Obowiązujące przepisy prawa

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie znajdują powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
2. W zakresie objętym niniejszą Umową, nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych, dotyczących zajmowania pasa drogowego i związanych z tym opłat na rzecz Zarządcy drogi.

## § 28. Postanowienia końcowe

Nieważność któregokolwiek z postanowień Umowy nie powoduje nieważności pozostałych. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie Umowy będzie nieważne w całości lub części, nie będzie to mieć wpływu na moc obowiązującą pozostałej jej części. W takim przypadku Strony zastąpią nieważne postanowienie postanowieniem mającym moc prawną.

## § 29. Sprawy sporne

Spory związane z realizacją Umowy Strony poddają rozstrzygnięciu Sądu powszechnego, właściwego dla siedziby Zamawiającego.

## § 30. Podpisanie Umowy

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron, odczytano i podpisano.

Podpisy Stron

Zamawiający

Wykonawca

## WZÓR OŚWIADCZENIA PODWYKONAWCY

Dotyczy umowy Nr \_\_\_\_\_ zawartej pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym obejmującej pn.: "..... "

Niniejszym, jako upoważniony do reprezentowania \_\_\_\_\_ (nazwa Podwykonawcy) oświadczam, że płatności należne od \_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_, ul. \_\_\_\_\_ (nazwa i adres Wykonawcy) za prace w branży \_\_\_\_\_ objęte przedmiotem umowy podwykonawczej Nr \_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_, zrealizowane w okresie rozliczeniowym do dnia \_\_\_\_\_, zostały uregulowane.

Wobec tego, Podwykonawca nie wnosi żadnych zastrzeżeń i roszczeń z tego tytułu i zrzeka się ich dochodzenia wobec Zamawiającego - Miasta Bydgoszczy - ZDMiKP w Bydgoszczy.

Miejscowość, data .....

PODWYKONAWCA

## WZÓR OŚWIADCZENIA PODWYKONAWCY

Dotyczy umowy Nr \_\_\_\_\_ zawartej pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym obejmującej pn.: "..... "

Niniejszym, jako upoważniony do reprezentowania \_\_\_\_\_ (nazwa Podwykonawcy) oświadczam, że wszelkie płatności należne od \_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_, ul. \_\_\_\_\_ (nazwa i adres Wykonawcy) za prace w branży \_\_\_\_\_ objęte przedmiotem umowy podwykonawczej Nr \_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_, w kwocie \_\_\_\_\_ zostały uregulowane.

Wobec tego, Podwykonawca nie wnosi żadnych zastrzeżeń i roszczeń z tego tytułu i zrzeka się ich dochodzenia wobec Zamawiającego - Miasta Bydgoszczy - ZDMiKP w Bydgoszczy.

Miejscowość, data .....

PODWYKONAWCA

WZÓR