



UMOWA

zawarta w dniu r. we Wrocławiu, pomiędzy:

Dolnośląskim Ośrodkiem Doradztwa Rolniczego we Wrocławiu, 53-033 Wrocław, ul. Zwycięska 8, NIP 896-10-00-264, który jako państwowa jednostka organizacyjna posiadająca osobowość prawną działa na podstawie ustawy z dnia 22 października 2004 r. o jednostkach doradztwa rolniczego (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 721) reprezentowanym przez:

Dyrektora –

zwanym dalej „Zamawiającym”

a:

.....
.....
.....

NIP:.....

reprezentowanym przez:.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

zwanym dalej „Stronami”

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest: **jest kompleksowa organizacja i obsługa szkoleń dla „Internetowej Platformy Doradztwa i Wspomagania Decyzji w Integrowanej Ochronie Roślin” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.**

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji **kompleksowa organizację i obsługę szkoleń dla „Internetowej Platformy Doradztwa i Wspomagania Decyzji w Integrowanej Ochronie Roślin” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa**



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



na lata 2014-2020 zgodnie z wytycznymi zawartymi w Zaprośenie do złożenia oferty cenowej.

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące elementy:

- 2.1 Zapewnienie sali konferencyjnej dla 20 osób w 8 terminach w miesiącu lutym w 2022 r. zgodnie z szczegółowymi wytycznymi z zapytania ofertowego.
- 2.2 Zapewnienie usługi cateringowej dla 20 osób w 8 terminach w miesiącu lutym w 2022 r. zgodnie z szczegółowymi wytycznymi z zapytania ofertowego.
- 2.3 Zapewnienie bazy noclegowej dla minimum 50 uczestników szkolenia w 8 wybranych dniach w miesiącu lutym 2022r. w okolicach miejsca odbywania szkolenia (liczba miejsc noclegowych obejmuje łączną liczbę noclegów podczas 8 dni szkoleń, zgodnie z szczegółowymi wytycznymi z zapytania ofertowego.
- 2.4 Zapewnienie materiałów szkoleniowych dla 20 osób w 8 terminach (łącznie dla 160 osób) w miesiącu lutym w 2022 r., łącznie 160 kompletów, zgodnie z szczegółowymi wytycznymi z zapytania ofertowego.

Miejsce realizacji zamówienia: miasto Wrocław (województwo dolnośląskie)

§ 2

1. Wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi w 8 terminach miesiącu lutym w 2022 roku, wskazanych w zapytaniu ofertowym. Przekazanie przez Zamawiającego harmonogramu szkoleń nastąpi do dnia 31.01.2022r.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru świadczeń wynikających z umowy wskazanych w § 1, w przypadku, gdy ze względów epidemiologicznych w kraju nie będzie możliwości wykonania całego przedmiotu umowy. Wykonawca nie będzie z tego tytułu zgłaszał roszczeń (w ramach o wykonanie całej umowy).

§ 3

1. Dowodem zrealizowania zamówienia będzie pisemne potwierdzenie na protokole dokonane przez upoważnionego pracownika po sprawdzeniu kompletności wykonania usługi po zakończeniu ostatniego szkolenia.



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



2. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie uwzględniać wszelkie koszty związane z wykonaniem usługi wskazanego przez Zamawiającego.

§ 4

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy maksymalnie kwotę brutto: zł (słownie złotych:) w tym:
- a. Za zapewnienie sali konferencyjnej dla 20 osób w 8 terminach w miesiącu lutym w 2022 r. zgodnie z szczegółowymi wytycznymi w załączniku nr 1 z formularza ofertowego.
Cena brutto.....
 - b. Za zapewnienie usługi cateringowej (obiad) dla 20 osób w 8 terminach w miesiącu lutym w 2022 r. Zgodnie z szczegółowymi wytycznymi w załączniku nr 1 z formularza ofertowego.
Cena brutto.....
 - c. Za zapewnienie usługi cateringowej (kolacja) dla nocujących osób w 8 terminach w miesiącu lutym w 2022 r. Zgodnie z szczegółowymi wytycznymi w załączniku nr 1 z formularza ofertowego.
Cena brutto.....
 - d. Za zapewnienie bazy noclegowej dla minimum 50 uczestników szkolenia w 8 wybranych dniach w miesiącu lutym 2022r. w okolicach miejsca odbywania szkolenia (liczba miejsc noclegowych obejmuje ogólną liczbę noclegów podczas 8 dni szkoleń. Zgodnie z szczegółowymi wytycznymi w załączniku nr 1 do formularza ofertowego. Dokładna ilość osób zostanie podana najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia.
Cena brutto.....
 - e. Za zapewnienie materiałów szkoleniowych dla 20 osób w 8 terminach w miesiącu lutym w 2022 r. łącznie 160 kompletów. Zgodnie z szczegółowymi wytycznymi w załączniku nr 1 do formularza ofertowego.
Cena brutto.....

2. Podstawą zapłaty będzie faktura VAT wystawiona na podstawie protokołu potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą wynagrodzenia.
5. Faktura będzie wystawiona na:

Dolnośląski Ośrodek Doradztwa Rolniczego we Wrocławiu

ul. Zwycięska 8

53-033 Wrocław

NIP: 896 10 00 264

§ 5

1. Nadzór nad realizacją umowy z ramienia Zamawiającego sprawować będzie: Konrad Karykowski, tel. 71 339 86 56 wew. 218, e-mail: konrad.karykowski@dodr.pl
2. Nadzór nad realizacją umowy z ramienia Wykonawcy sprawować będzie:
.....

§ 6

1. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 20% wartości umowy określonej w § 4 ust. 1.
2. Niezależnie od kary umownej, o której mowa w ust. 1, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



§ 7

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Integralną częścią niniejszej umowy Strony czynią zapytanie ofertowe wraz z załącznikami.

§ 8

Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca oświadcza, że w zakresie prowadzonej działalności wdrożył i stosuje środki ochrony danych osobowych, zgodnie z obowiązkami, które nakładają na niego w tym zakresie przepisy prawa, w szczególności zaś Rozdział IV art. 24 – 36 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
3. Zamawiający będzie przetwarzała dane osób, wskazanych przez niego do realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w §2 ust. 1, wyłącznie w celu i na czas jego realizacji, zgodnie z ogólnymi zasadami przetwarzania danych osobowych, opisanymi w *Klauzuli Informacyjnej*, zamieszczonej na stronie **www.dodr.pl**, w zakładce RODO.
4. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania o zasadach przetwarzania danych, o których mowa w ust. 2, wszystkich osób biorących udział w realizacji niniejszej umowy.



§ 10

1. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....



PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

Z realizacji umowy zawartej

Usługa została wykonana przez:

.....

a zlecona przez:

**Dolnośląski Ośrodek Doradztwa Rolniczego we Wrocławiu, ul Zwycięska 8, 53-033
Wrocław,**

Przedmiotem odbieranej pracy jest:

Kompleksowa organizacja i obsługa szkoleń dla „Internetowej Platformy Doradztwa i Wspomagania Decyzji w Integrowanej Ochronie Roślin” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.

1. Umowa została wykonana dnia..... na podstawie umowy nr
[nr rej.] z dnia *(dzień podpisania umowy)*

2. Strony potwierdzają, że przedmiot umowy:

- został wykonany zgodnie / niezgodnie¹ z umową,
- niewłaściwe z powodu (uniemożliwiające odbiór realizacji przedmiotu Umowy): *(jeśli dotyczy)*

.....
.....

3. Usługę uznaje się za wykonaną w dniu podpisania protokołu – *(data podpisania protokołu)*

.....

¹ Niepotrzebne skreślić



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



4. Protokół powyższy spisano w 2 jednobrzmiących egz. po 1 egz. dla każdej ze stron i jest on podstawą wystawienia faktury.

5. Na tym protokół zakończono i podpisano.

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego

