ZAMAWIAJĄCY: **Powiatowa Służba Drogowa w Olsztynie**

 **ul. Cementowa 3, 10-429 Olsztyn**

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

# – (dalej zwana również SIWZ)

w postępowaniu o zamówienie publiczne

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego **ZP.262.22.2019**

**o wartości przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych**

 **na podstawie art. 11 ust 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 roku, poz. 1986 ze zm.)**

Nazwa zamówienia publicznego: **„Przebudowa drogi powiatowej 1442N od skrzyżowania z DK51 w miejscowości Spręcowo do miejscowości Tuławki , dalej drogą powiatową 1449N przez Gady do drogi powiatowej 1430N, dalej drogą powiatową 1430N przez miejscowość Barczewko do DK16”**

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Osi Priorytetowej 7 – „Infrastruktura transportowa” Działania 7.2- „Infrastruktura drogowa w miejskich obszarach funkcjonalnych” Poddziałanie 7.2.1 – „Mobilny MOF- ZIT Olsztyna” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014- 2020.

 ZATWIERDZAM:

Dyrektor

Powiatowej Służby Drogowej w Olsztynie

Dariusz Jasiński

………………………………………………….

Olsztyn, dnia 02.09.2019

**UWAGA:**

Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu ofertę, oświadczenia, w tym jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ) sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowalnym podpisem elektronicznym oraz przesyła za pomocą platformy zakupowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/psd_olsztyn>, zwanej w siwz „platformą” lub „platformą zakupową”

Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowalnego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: http://www.nccert.pl/kontakt.htm.

1. **Nazwa oraz adres Zamawiającego:**

Powiat Olsztyński: ul. Plac Bema 5, 10-516 Olsztyn, NIP:7393851648

w imieniu którego działa:

Nazwa (firma): Powiatowa Służba Drogowa w Olsztynie

Siedziba: ulica Cementowa 3, 10-429 Olsztyn

Telefon: (89) 535 66 30

Faks: (89) 535 66 40

Strona internetowa Zamawiającego: [www.psd.olsztyn.pl](http://www.psd.olsztyn.pl)

Profil nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/psd_olsztyn>

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach: 07:00-15:00

Numer postepowania:

Postepowanie jest oznaczone numerem **ZP.262.22.2019**

**II. Tryb udzielenia zamówienia i podstawa prawna:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej przekraczającej kwotę określoną w przepisach, wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie i na zasadach określonych w:

1) Ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) – zwanej dalej również ustawą.

2) Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 ze zm.) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia

3) Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów (Dz.U. z 2017r poz. 2477 ze zm.) z dnia 28 grudnia 2017 r. poz. nr 2477 w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do € stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych,

4) Ustawie z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 ze. zm.)

5) Ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019., poz. 1186),

2. Zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp. Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza , nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postepowaniu.

**III. Opis przedmiotu zamówienia, kody CPV, wymagania stawiane wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w ramach projektu pn: **„Przebudowa drogi powiatowej 1442N od skrzyżowania z DK51 w miejscowości Spręcowo do miejscowości Tuławki, dalej drogą powiatową 1449N przez gady do drogi powiatowej 1430N, dalej drogą powiatową 1430N przez miejscowość Barczewko do DK16”,** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Osi Priorytetowej 7 – „Infrastruktura transportowa” Działania 7.2- „Infrastruktura drogowa w miejskich obszarach funkcjonalnych” Poddziałanie 7.2.1 – „Mobilny MOF- ZIT Olsztyna” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014- 2020

**UWAGA**

Na dzień wszczęcia niniejszego postępowania, nie została jeszcze zawarta umowa z Instytucją Zarządzającą o dofinansowanie Projektu. W przypadku, gdy Zamawiający nie otrzyma dofinansowania ze środków Unii Europejskiej na realizację Projektu, niniejsze postępowanie zostanie unieważnione na podstawie art. 93 ust 1a ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. Roboty realizowane w oparciu o dwie dokumentacje projektowe: „Przebudowa odcinków dróg powiatowych nr 1442N od skrzyżowania z DK51 w m. Spręcewo do m. Tuławki następnie nr 1449N do skrzyżowania z drogą powiatową nr 1430N Różnowo Barczewko, następnie do granicy Olsztyna” oraz „Przebudowa drogi powiatowej nr 1430N na odcinku od skrzyżowania z drogą powiatową nr 1449N do m. Barczewo DK16” opracowaną przez NEOX Spółka z o. o., ul. Wały Piastowskie 1/1508, 80-855 Gdańsk. Dla ww. inwestycji wydano decyzje: Nr Dyw/82/2018 o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej znak: BI-II.6740.7.42.2018.AO5 z dnia 11.07.2018 r. , Nr Bwo/115/2019 o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej znak: BI-II.6740.4.63.2018.DT16 z dnia 06.08.2019 r., decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach z dnia 08.02.2018 r. znak: GP.6220.7.2016.DP oraz decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach z dnia 16.03.2018 r. znak: WOOŚ.4210.2.2017.JC.34
2. Ze względu na konieczność rozliczenia inwestycji w podziale na gminy wszelkie dokumenty finansowe należy sporządzać w podziale na odcinki:
3. Przebudowa odcinków dróg powiatowych nr 1442N od skrzyżowania z DK 51 w miejscowości Spręcowo przez miejscowość Tuławki, dalej drogą powiatową nr 1449N do granicy administracyjnej gminy Dywity
4. Przebudowa odcinka drogi powiatowej 1449N od granicy administracyjnej Gminy Barczewo do skrzyżowania z drogą powiatową nr 1430N Różnowo - Barczewko, dalej drogą powiatową nr 1430N do miejscowości Barczewko DK16.
5. Opis poszczególnych odcinków

4.1. Lokalizacja, cel przebudowy oraz zakres prac

4.1.1. Przebudowa odcinków dróg powiatowych nr 1442N od skrzyżowania z DK 51 w miejscowości Spręcowo przez miejscowość Tuławki, dalej drogą powiatową nr 1449N do granicy administracyjnej gminy Dywity.

Inwestycja zlokalizowana jest w gminie Dywity, w województwie warmińsko-mazurskim, od skrzyżowania z DK 51 w miejscowości Spręcowo przez miejscowość Tuławki, dalej drogą powiatową nr 1449N do granicy administracyjnej gminy Dywity.

Projekt zagospodarowania terenu wraz z projektami architektoniczno-budowlanymi, opiniami, uzgodnieniami i pozwoleniami wymaganymi przepisami szczegółowymi stanowią przygotowanie podstaw techniczno-formalnych do realizacji inwestycji.

Zakres robót dla całego zamierzenia budowlanego oraz kolejność realizacji poszczególnych elementów obejmuje:

- roboty rozbiórkowe (nawierzchniowe, sieciowe)

- roboty ziemne – wykonanie niwelacji terenu (nasypu), wykopów pod projektowane sieci

- budowa oświetlenia

- przebudowa kolizji

- wymiana przepustów

- przebudowa rowów przydrożnych

- karczowanie pni drzew, uzupełnienie dołu po usunięciu karp, wywóz karpiny wraz z utylizacją

- roboty ziemne – zasypanie wykopów, wyrównanie terenu

- budowa nawierzchni infrastruktury drogowej

- wykonanie oznakowania drogowego

Wykonanie zamierzenia inwestycyjnego ma na celu wykonanie nowej nawierzchni elementów drogowych oraz uregulowanie gospodarki wodno-ściekowej w zakresie wód deszczowych.

4.1.2 Przebudowa odcinka drogi powiatowej 1449N od granicy administracyjnej Gminy Barczewo do skrzyżowania z drogą powiatową nr 1430N Różnowo - Barczewko, dalej drogą powiatową nr 1430N do miejscowości Barczewko DK16.

Inwestycja zlokalizowana jest w gminie Barczewo, w województwie warmińsko-mazurskim,
od granicy administracyjnej Gminy Barczewo do skrzyżowania z drogą powiatową nr 1430N Różnowo - Barczewko, dalej drogą powiatową nr 1430N do miejscowości Barczewko DK16.

Projekt zagospodarowania terenu wraz z projektami architektoniczno-budowlanymi, opiniami, uzgodnieniami i pozwoleniami wymaganymi przepisami szczegółowymi stanowią przygotowanie podstaw techniczno-formalnych do realizacji inwestycji.

Zakres robót dla całego zamierzenia budowlanego oraz kolejność realizacji poszczególnych elementów obejmuje:

- roboty rozbiórkowe (nawierzchniowe, sieciowe)

- roboty ziemne – wykonanie niwelacji terenu (nasypu), wykopów pod projektowane sieci

- karczowanie pni drzew, uzupełnienie dołu po usunięciu karp, wywóz karpiny wraz z utylizacją

- budowa oświetlenia

- przebudowa kolizji

- wymiana/oczyszczenie przepustów

- konserwacja/oczyszczenie rowów przydrożnych

- roboty ziemne – zasypanie wykopów, wyrównanie terenu

- budowa nawierzchni infrastruktury drogowej

- wykonanie oznakowania drogowego

Wykonanie zamierzenia inwestycyjnego ma na celu wykonanie nowej nawierzchni elementów drogowych oraz uregulowanie gospodarki wodno-ściekowej w zakresie wód deszczowych.

1. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień

##### 45000000-7 Roboty budowlane;

##### 45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne;

##### 45314000-1 Roboty instalacyjne telekomunikacyjne;

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne;

##### 45233140-2 Roboty drogowe;

##### 45332000-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne;

##### 45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne;

45333000-0 Roboty instalacyjne gazowe;

1. Zamawiający działając na podstawie art. 29 ust 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę i Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w sposób określony w art. 22§1\* ustawy z dnia 26 czerwca 1974r – Kodeks pracy ( Dz.U. z 2014 roku poz. 1502 z późn zm) następujące osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia w szczególności:
2. wykopy;
3. układanie kruszyw;
4. układanie i wałowanie nawierzchni z betonu asfaltowego;
5. odmulanie rowów;

Szczegółowe informacje w zakresie sposobu udokumentowania zatrudnienia pracowników na umowę o pracę, uprawnień w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę przedmiotowego wymogu oraz sankcji z tytułu jego niespełnienia, wskazano odpowiednio w § 20 umowy.

\*art. 22§1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976r- Kodeks pracy stanowi, że: *„Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i w czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem*”

6.1 Zamawiający nie będzie wymagał zatrudnienia na umowę o pracę w myśl przepisów Kodeksu pracy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2016 roku poz 290 ze zm).

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia została zawarty w:
2. Opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik Nr 9 do SIWZ
3. Dokumentacji projektowej, która stanowi załącznik nr 10 do SIWZ;
4. Specyfikacjach technicznych wykonania i odbiory robót, którę stanowią załączniki nr 11 do SIWZ;
5. Przedmiarze robót, który stanowi załącznik Nr 12 do SIWZ;
6. we wzorze umowy, który stanowi załącznik Nr 8 do niniejszej SIWZ.

**Rozdział IV**

**Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji zamówienia: **nie dłużej niż w ciągu 18 miesięcy,** licząc od dnia następnego po zawarciu umowy.

Zamawiający wyznaczył minimalny termin wykonania zamówienia który wynosi 16 miesięcy i maksymalny termin wykonania zamówienia, który wynosi 18 miesięcy.

*(Termin realizacji zamówienia liczony w miesiącach od dnia zawarcia umowy, stanowi kryterium oceny ofert w niniejszym postępowaniu. Wykonawca wskaże w ofercie ilość miesięcy, w których oferuje zrealizować przedmiot zamówienia).*

**Rozdział V:
Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
2. nie podlegają wykluczeniu (podstawy wykluczenia Zamawiający wskazał w ust. 2);
3. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ust 3.
4. Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania w przypadku:
	1. zaistnienia wobec niego przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 Pzp.

b) dodatkowo, Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp., czyli wykluczenie Wykonawcy w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2015r. poz. 978 z późn.zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r.- Prawo upadłościowe (t.j. Dz.U. z 2015r. poz. 233 z późn.zm.).

3. Zamawiający stawia szczegółowy warunek udziału w postępowaniu:

3.1 w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej.

Odnośnie przedmiotowego warunku Zamawiający wymaga, by Wykonawca wykazał, iż:

1) wykonał zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: co najmniej dwóch zamówień, których przedmiotem były roboty budowlane polegające na budowie lub rozbudowie lub przebudowie dróg o nawierzchni bitumicznej, o wartości każdej z robót nie mniejszej niż  20 000 000 zł. (słownie: 20 milionów złotych).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, są oni zobowiązani wykazać, iż stawiany przez Zamawiającego warunek spełnia w całości, co najmniej jeden z nich lub spełniają go łącznie.

W przypadku Wykonawców powołujących się na zasoby podmiotów trzecich na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, są oni zobowiązani wykazać, iż stawiany przez Zamawiającego warunek spełniają w całości samodzielnie – lub – w całości jest on spełniany przez podmiot trzeci, na zasoby którego Wykonawca się powołuje lub spełniają go łącznie.

2) będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

a) jedną osobę na stanowisko kierownika budowy – posiadającą:

- uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w specjalności drogowej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

- doświadczenie zawodowe przy pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie jako Kierownik budowy w specjalności drogowej, na minimum 2 zadaniach dotyczących budowy/przebudowy drogi o nawierzchni bitumicznej, o wartości każdej z robót po minimum 10 mln. złotych.

b) jedną osobę na stanowisko kierownika robót branży drogowej- posiadającą:

- uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w specjalności drogowej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

- doświadczenie zawodowe przy pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie jako Kierownik budowy lub kierownik robót branży drogowej w specjalności drogowej, na minimum 2 zadaniach dotyczących budowy/przebudowy drogi o nawierzchni bitumicznej, o wartości każdej z robót po minimum 5 mln. złotych.(słownie: 5 milionów złotych)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, są oni zobowiązani wykazać, iż stawiany przez Zamawiającego warunek spełnia w całości, co najmniej jeden z nich.

W przypadku Wykonawców powołujących się na zasoby podmiotów trzecich na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, są oni zobowiązani wykazać, iż stawiany przez Zamawiającego warunek spełniają w całości samodzielnie – lub – w całości jest on spełniany przez podmiot trzeci, na zasoby którego Wykonawca się powołuje.

Poza personelem wskazanym w ofercie, Wykonawca musi mieć do dyspozycji odpowiednio wykwalifikowany personel, posiadający wymagane obowiązującymi przepisami uprawnienia, w szczególności w zakresie wykonania robót, objętych zamówieniem, w miarę potrzeb.

Zamawiający, określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych wymaga uprawnień w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane ( tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 290 ze zm) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie ( Dz.U. z 2014 r. poz. 1278 ze zm):

1. Zamawiający zaakceptuje uprawnienia budowlane odpowiadające wymaganym uprawnieniom, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 roku o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwa członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2016 r. poz.65);
2. Na podstawie art. 104 ustawy Prawo budowlane osoby, które przed dniem wejścia w życie ustawy, uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie. Zakres uprawnień budowlanych należy odczytywać zgodnie z treścią decyzji o ich nadaniu i w oparciu o przepisy będące podstawa ich nadania. Ponadto, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie określone w art. 12 ust 1 ustawy Prawo budowlane, mogą wykonywać również osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych.
	1. w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Odnośnie przedmiotowego warunku Zamawiający wymaga, by Wykonawca wykazał, że

1. posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 7 000.000 zł (słownie: siedem milionów złotych).

Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunków udziału w postepowaniu, o których mowa powyżej w walutach innych niż PLN, wykonawca przeliczy wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (Tabela A), na dzień wystawienia dokumentu.

4. Zamawiający nie stawia Wykonawcy szczegółowych warunków udziału w postępowaniu, w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, których spełnienie Wykonawca jest zobowiązany wykazać w sposób szczególny.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są wykazać, iż wspólnie spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego, przy jednoczesnym zachowaniu zasad określonych w ust. 3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6. Zgodnie z art. 22a ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w ust. 3, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Zamawiający informuje, iż „stosowna sytuacja” wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

1) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. By przedkładane w takiej sytuacji przez Wykonawcę dokumenty mogły zostać uznane przez Zamawiającego za wystarczające, muszą zawierać, co najmniej informacje dotyczące:

a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia publicznego,

c) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

d) czy podmiot, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do postawionych warunków udziału w postępowaniu, zrealizuje usługi do realizacji, których te zdolności są wymagane.

2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy wobec tych podmiotów nie zachodzą podstawy wykluczenia wskazane wyżej w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

3) W zakresie postawionego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego doświadczenia oraz sytuacji ekonomicznej lub finansowej, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.

4) Jeżeli zdolności podmiotu trzeciego, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, by Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem, lub:

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże samodzielnie zdolności, o których mowa w ust. 3 niniejszej części SIWZ.

7. Zgodnie z art. 22d ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

**Rozdział VI:
Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp**

1.Zamawiający zawsze wykluczy Wykonawcę jeśli zajdzie, któraś z przesłanek opisana w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,

2.Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp tj.:

- w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844);

3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

4.Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

**Rozdział VII:
Oświadczenia (dokumenty) niezbędne do prowadzenia postępowania**

1. **Zamawiający żąda,** aby Wykonawca złożył **wraz z ofertą** aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego** w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowić będą wstępne potwierdzenie, że wykonawca**:**
2. **nie podlega wykluczeniu**
3. **spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
4. **Oświadczenie o którym mowa w ust. 1, wykonawca składa w formie Jednolitego Dokumentu.** Wzór Jednolitego Dokumentu określa Rozporządzenie Wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiające standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. U. L 3/16 z 6.1.2016).
5. **Wykonawca,** który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu **składa także Jednolite Dokumenty dotyczące tych podmiotów.** (podpisane przez te podmioty).
6. W przepadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie** przez Wykonawców, **Jednolity Dokument składa każdy z Wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
7. Wstępnie wypełniony wzór Jednolitego Dokumentu zawiera **Załącznik nr 2 do SIWZ.**
8. **Wykonawca w części IV** Jednolitego Dokumentu (Kryteria kwalifikacji) **może ograniczyć się do wypełnienia części α** (ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji), w celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale V ust. 3 SIWZ.
9. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z w/w oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik Nr 5 do SIWZ**

***Wyżej wymienione oświadczenie należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem***

8. Zamawiający – przed udzieleniem zamówienia – wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym jednak niż 10 dni – aktualnych (na dzień złożenia) następujących dokumentów i oświadczeń:

1) w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

a) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione prze podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- inne dokumenty. **Wzór wykazu stanowi załącznik Nr 7 do SIWZ.**

b) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia, i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. **Wzór wykazu stanowi załącznik Nr 6 do SIWZ.**

1. informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert z której wynika, że Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 7.000.000 zł (słownie: siedem milion złotych).

Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku, których mowa powyżej w walutach innych niż PLN, wykonawca przeliczy wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (Tabela A), na dzień wystawienia dokumentu.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej, o których mowa w punkcie 8 podpunkcie c), Wykonawca może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

2) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania:

a) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

* 1. Oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności; Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 3 do SIWZ.**
	2. Oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 4 do SIWZ**
	3. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

*Wyżej wymienione oświadczenie należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.*

9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 8 pkt 2 lit.d, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 8 pkt 2 lit.d, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

10. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 8 pkt 2 litera a) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp.

11. Dokumenty, o których mowa w ust. 10, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

1. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów o których mowa w ust. 10, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 11 stosuje się.
2. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 8 pkt 2 lit a, składa dokument, o którym mowa w ust. 10, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 11 stosuje się.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione w ust. 8 pkt 2 i ustępie 7 składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
4. Zamawiający zażąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w Rozdziale V ust. 6 niniejszej SIWZ, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust 8 pkt 2.
5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę w formularzu oferty dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Dotyczy oświadczeń lub dokumentów w zakresie wymaganym przez Zamawiającego.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 16, Zamawiający zażąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

**Rozdział VIII:**

**Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/psd_olsztyn>.
3. Składanie dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zapytań oraz innych informacji **z wyjątkiem oferty**, odbywa się elektronicznie za pośrednictwem formularza ,**,Wyślij wiadomość”**  dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania.
4. Za datę złożenia dokumentów o których mowa w ust. 3, przyjmuje się kliknięcie przycisku ”**Wyślij wiadomość**” po którym pojawi się komunikat że wiadomość została wysłana do Zamawiającego**.**
5. **Oferty wraz z wymaganymi dokumentami**, składa się elektronicznie za pośrednictwem **Formularza** składania oferty dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania.
6. Szyfrowanie ofert odbywa się automatycznie przez system.
7. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku **”Złóż ofertę”** w drugim kroku i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona.
8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
9. Sposób zmiany lub wycofania oferty określony został w Instrukcji składania ofert dla Wykonawców.
10. Z uwagi na to, że złożona oferta jest zaszyfrowana nie można jej edytować w celu dokonania zmiany. Zmianę oferty należy dokonać poprzez wycofanie uprzednio złożonej oferty i złożenie nowej.
11. Zmianę lub wycofanie oferty należy zrobić przed upływem terminu składania ofert.
12. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
13. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych za pośrednictwem platformy zakupowej o której mowa w ust. 2, opisane zostały w *Regulaminie Internetowej Platformy Zakupowej oraz Instrukcji składania ofert*, dostępnych na stronie dotyczącej danego postępowania oraz stronie głównej Platformy pod adresem [**www.platformazakupowa.pl**](http://www.platformazakupowa.pl)**.**

Wykonawca uczestniczący w przedmiotowym postępowaniu powinien zapoznać się z regulaminem korzystania z platformy i wszelkimi instrukcjami, które znajdują się na platformie.

1. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty do **1 GB** przy maksymalnej ilości **20 plików lub spakowanych folderów.**
2. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. *w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych* oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*
3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
4. w sprawach proceduralnych: Katarzyna Mendalka tel. 89 535 66 34; Karolina Korytko, tel. 89 535 66 42;
5. w sprawach przedmiotu zamówienia Michał Koryciorz, 89 535 66 41.
6. Nie będą udzielane wyjaśnienia na zapytania dotyczące niniejszej SIWZ kierowane w formie ustnej bezpośredniej lub telefonicznie.
7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców, w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
8. Zlecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowalnego podpisu elektronicznego:
9. Dokumenty w formacie PDF zaleca się podpisywać formatem PAdES;
10. Dokumenty w innym formacie niż PDF zaleca się podpisywać formatem XAdES.
11. Informacja w zakresie kodowania i oznaczania czasu przekazania danych:

Pliki oferty załączone przez Wykonawcę na platformie, widoczne są jako zaszyfrowane. Możliwość otworzenia plików dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.

Oznaczenie czasu przekazania przez platformę stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego lub wiadomości datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss)

**Rozdział IX**

**Wymagania dotyczące wadium**

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości: **500 000,00 zł.** (słownie: pięćset tysięcy złotych) przed upływem terminu składania ofert tj. **do dnia 10.10.2019. do godz. 11:00.**
2. Wadium winno zostać wniesione przed upływem terminu składania ofert, na cały okres związania ofertą.
3. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku następujących formach:
4. pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: **nr konta: 85 1140 1111 0000 4164 2300 1004** z dopiskiem **WADIUM ZP.262.22.2019 – Przebudowa drogi powiatowej 1442N od skrzyżowania z DK51 w miejscowości Spręcowo do miejscowości Tuławki, dalej drogą powiatową 1449N przez Gady do drogi powiatowej 1430N, dalej drogą powiatową 1430N przez miejscowość Barczewko do DK16**
5. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
6. gwarancjach bankowych;
7. gwarancjach ubezpieczeniowych;
8. poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2018 r., poz.110, 650, 1000,1669)
9. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, jeżeli uznanie nastąpiło przed upływem terminu składania ofert.
10. W przypadku wniesienia wadium w formach wymienionych w ust. 3 pkt 2 - 5 stosowny oryginał dokumentu tj. sporządzony w postaci elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym gwaranta należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w sposób opisany w rozdziale VIII SIWZ **przed upływem terminu składania ofert.**

5.1. Zamawiający dopuszcza złożenie oryginału gwarancji/poręczenia w formie pisemnej do upływu terminu składania ofert na następujący adres: Powiatowa Służba Drogowa w Olsztynie, ul. Cementowa 3, 10-429 Olsztyn, IV piętro, sekretariat, pokój 407. Dokument -wadium powinien być umieszczony w zamkniętej kopercie z dopiskiem:WADIUM ZP.262.22.2019 **-** Przebudowa drogi powiatowej 1442N od skrzyżowania z DK51 w miejscowości Spręcowo do miejscowości Tuławki, dalej drogą powiatową 1449N przez Gady do drogi powiatowej 1430N, dalej drogą powiatową 1430N przez miejscowość Barczewko do DK16.

1. Z treści gwarancji lub poręczenia winno wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą – zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w przepisie art. 46 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie dopuszcza, aby gwarancja lub poręczenie zawierały zapisy dotyczące możliwości ich wygaśnięcia bez zgody Zamawiającego przed upływem terminu ważności.
3. Zamawiający zwraca i zatrzymuje wadium na zasadach określonych w ustawie Pzp.
4. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób prawidłowy, zostanie odrzucona.

**Rozdział X**

**Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **60 dni.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**3.** Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.

**4.** W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert beg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez krajową Izbę Odwoławczą.

**Rozdział XI:
Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowalnym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.
6. Wraz **z formularzem oferty** sporządzonym w postaci elektronicznej opatrzonym kwalifikowalnym podpisem elektronicznym (formularz oferty -Załącznik Nr 1 do SIWZ), za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/psd_olsztyn>, zgodnie z zasadami opisanymi w Rozdziale VIII niniejszej SIWZ, należy złożyć:
	1. **Oświadczenie,** **w formie Jednolitego Dokumentu (JEDZ),** o którym mowa w rozdziale VII, – załącznik nr 2 do SIWZ.
7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także Jednolite Dokumenty dotyczące tych podmiotów (podpisane przez te podmioty).
8. W przepadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Jednolity Dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
	1. **Pełnomocnictwo** (w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub *w elektronicznej kopii pełnomocnictwa uwierzytelnionej przez notariusza lub osobę udzielającą pełnomocnictwa opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) do działania w imieniu wykonawcy* - ***jeżeli zostało udzielone.***
	2. **Zobowiązanie** pisemne**,** w przypadku, gdy Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postepowaniu polega na zasobach innych podmiotów(w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowalnym podpisem elektronicznym).
	3. **Wadium**, zgodnie z wymaganiami opisanymi w Rozdziale IX.
9. Ofertę oraz oświadczeniew formieJednolitego Dokumentusporządza się,pod rygoremnieważności,wpostaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym**.**
10. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2016, poz.1126 ze zm.) składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
12. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w ust. 8 następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
13. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy występujący wspólnie, ustanawiają na piśmie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy zgodnie z art. 23 ust. 2 Pzp.
14. Wykonawcy, występujący wspólnie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
15. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się co najmniej jeden z następujących formatów danych: .txt; .rtf; .pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv.
16. W załączonym do SIWZ Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia (Załącznik nr 2) **na niebiesko** zaznaczono części oświadczenia, **które Wykonawca zobowiązany jest złożyć.**
17. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp.
18. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, zaleca się zamieścić w osobnym pliku w dedykowanym polu za pośrednictwem platformy: **https://platformazakupowa.pl/pn/psd\_olsztyn.** Sposób zamieszczenia informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa został określony w *Instrukcji składania ofert dla Wykonawców.*

**Rozdział XII:
Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: **https://platformazakupowa.pl/pn/psd\_olsztyn,** w sposób określony w rozdziale VIII SIWZ.
2. Termin składania ofert
3. **Termin składania ofert: do dnia 10 października 2019 r. do godz.11:00.**
4. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
5. Miejsce i termin otwarcia ofert
6. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Powiatowej Służby Drogowej w Olsztynie, ul. Cementowa 3, 10-429 Olsztyn, IV piętro, pokój 403.
7. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 10 października 2019 r., o godz. 11:10.**
8. Otwarcie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej.
9. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
10. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
11. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach – w zakresie w jakim dotyczy.
12. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej [**https://platformazakupowa.pl/pn/psd\_olsztyn**](https://platformazakupowa.pl/pn/psd_olsztyn)informacje dotyczące:
13. kwoty, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
14. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
15. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

– w zakresie jakim dotyczy.

**UWAGA**

**Wykonawca**, **w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w **ust. 4 przekazuje Zamawiającemu oświadczenie** **o przynależności albo braku przynależności** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp.

Wraz ze złożonym oświadczeniem, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

***Wyżej wymienione oświadczenie należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem***

**Rozdział XIII:
Opis sposobu obliczania ceny**

1. Cenę oferty należy podać w formie **ryczałtu**.

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93, z późniejszymi zmianami) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:

*§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.*

*§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.*

1. Cenę należy określić w złotych polskich – PLN, podając: cenę netto (cyfrowo i słownie), obowiązujący podatek VAT (procentowo, cyfrowo i słownie), cenę brutto (cyfrowo i słownie).
2. Podatek VAT będzie rozliczany i specyfikowany odrębnie wg obowiązujących przepisów.
3. Cenę oferty za całość robót budowlano -montażowych (bez podatku VAT i z podatkiem VAT netto – brutto) należy ustalić drogą sporządzenia kosztorysu ofertowego, opracowanego w oparciu o załączoną dokumentację projektową, STWIOR i SIWZ, przy zachowaniu następujących założeń:
* Zakres robót, który jest podstawą określenia tej ceny, musi być zgodny z zakresem określonym w dokumentacji projektowej, STWiOR i SIWZ. Załączone do niniejszej SIWZ przedmiary robót należy traktować jako element dodatkowy, a nie służący do obliczenia ceny ofertowej.
* Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost
z dokumentacji projektowej, STWiOR jak również wymienione w SIWZ
* **Wyceniony kosztorys ofertowy, na podstawie którego wyliczono wartość robót, Wykonawca dostarczy przed podpisaniem umowy. Kosztorys ofertowy należy wykonać w podziale na odcinki, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.**
1. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę niezgodności lub pominięcia w dołączonych

przedmiarach robót przewidzianych w dokumentacji projektowej, robót towarzyszących lub prac związanych z technologią wykonania robót należy ująć w ofercie.

1. Cena obejmuje cały okres trwania umowy i okres gwarancyjny, nie będzie podlegała zmianie.

7. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały **w Zał. Nr 8 do SIWZ (wzór umowy).**

8. Cena ryczałtowa powinna obejmować:

8.1. Cały zakres rzeczowy robót budowlano-montażowych objętych dokumentacją projektowo-kosztorysową, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót.

9. Wszystkie podatki, cła i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy, powinny być doliczone do ostatecznej ceny oferty złożonej przez Wykonawcę.

10. Każdy z wykonawców ma obowiązek odwiedzić miejsce budowy na własny koszt celem sprawdzenia warunków placu budowy oraz warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia oraz celem uzyskania dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do oceny prac, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny ryczałtowej lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.

Należy przewidzieć cały przebieg robót budowlanych, a wszystkie utrudnienia wynikające
z warunków realizacji wykonawca winien uwzględnić w podanej cenie ryczałtowej.

11. Nie dopuszcza się na etapie prowadzenia zamówienia publicznego dokonywania zmian
w rozwiązaniach technicznych i materiałowych w stosunku do dokumentacji projektowej oraz zaniżania ceny oferty. Stwierdzenie takich faktów stanowić będzie podstawę do odrzucenia oferty.

12. Nie należy elementów cenotwórczych poszerzać o żadne dodatki (itp. Za generalne wykonawstwo itp.).

Dodatki te winny być wkalkulowane w cenę ofertową - ryczałtową.

13. Ceny robót, materiałów, sprzętu i wskaźniki cenotwórcze zawarte w ofercie Wykonawcy pozostają niezmienne do końca realizacji robót budowlano-montażowych (nie podlegają waloryzacji),

14. Zamawiający nie będzie akceptował żadnych dodatkowych roszczeń finansowych zgłoszonych przez Wykonawcę w trakcie realizacji, których wycenę pominięto w kwocie ofertowej, a wynikała ona np. z dokumentacji projektowo-kosztorysowej, technologii robót, SIWZ, Specyfikacji Technicznych.

15. Ceny robót, materiałów, urządzeń i wskaźników cenotwórczych zawarte w kosztorysie ofertowym pozostają niezmienne do końca realizacji i nie podlegają waloryzacji.

16. Wszystkie wartości określone przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym (dostarczonym w dniu zawarcia umowy) i formularzu oferty oraz ostateczna cena oferty muszą być wyrażone w PLN i muszą być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

17. Jeżeli w toku realizacji robót wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych/zamiennych, to Wykonawca zobowiązany jest zgłosić to Zamawiającemu i wykonać te roboty na własny koszt, jeśli ich wystąpienie było działaniem lub zaniechaniem działania Wykonawcy. Roboty te będą musiały być wykonane przy jednoczesnym zachowaniu tych samych standardów, norm, i parametrów jak dla poszczególnych branż w przedmiotowym postępowaniu. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych/zamiennych tj. prac objętych przedmiotem zamówienia, lecz nie przewidzianych w zestawieniu prac planowanych będących podstawą wynagrodzenia kosztorysowego i nie ujętych w cenie oferty, zleci te pracy Wykonawcy. Roboty dodatkowe będą rozliczane cenami i współczynnikami cenotwórczymi nie wyższymi od tych zawartych w zamówieniu podstawowy, które zostały podane w kosztorysie ofertowym szczegółowym. Roboty te będą musiały być wykonane przy jednoczesnym zachowaniu tych samych standardów, norm, i parametrów jak dla poszczególnych branż w przedmiotowym postępowaniu.

18. Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także obowiązujące od dnia 1.01.2017r przepisy Ustawy z dnia 22 lipca 2016 r. o zmianie ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1265) w tym wysokość minimalnej stawki godzinowej w przypadku umów zleceń.

**Rozdział XIV:**

**Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeśli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, Zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszej do najmniej ważnego.**

1. W niniejszym postępowaniu kryteriami oceny ofert są: cena, okres gwarancji i termin wykonania:

CENA – waga (znaczenie) 60%

OKRES GWARANCJI – waga (znaczenie) 30%

TERMIN WYKONANIA – waga(znaczenie) 10%

* 1. Oferta z najniższą CENĄ otrzyma maksymalnie **60 punktów.**

Pozostałe oferty zostaną przeliczone wg wzoru podanego poniżej. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium CENA oferty.

**C naj**

**W p1 = Rx100x------------------**

 **C of . bad.**

Wp1 – wartość punktowa w kryterium CENA obliczona do dwóch miejsc po przecinku

R – ranga w ocenie, tj. 60 %

Cnaj – CENA najkorzystniejszej oferty (najtańsza)

Cof.bad – CENA oferty badanej

* 1. Oferta z najdłuższym OKRESEM GWARANCJI otrzyma maksymalnie **30 punktów.**

Pozostałe oferty zostaną przeliczone wg wzoru podanego poniżej. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium OKRES GWARANCJI.

**OG of. bad.**

**W p2 = Rx100x------------------**

**OG naj**

Wp2 – wartość punktowa w kryterium OKRES GWARANCJI, obliczona do dwóch miejsc po przecinku

R – ranga w ocenie, tj. 30 %

OGnaj – Najdłuższy oferowany OKRES GWARANCJI spośród złożonych ofert (minimalnie 60 m-cy, maksymalnie 84 m-cy)

OGof.bad – OKRES GWARANCJI ofercie badanej

**Zamawiający wymaga, by Wykonawcy udzielili GWARANCJI na przedmiot zamówienia na okres nie krótszy niż 60 miesięcy, licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedsięwzięcia.**

**UWAGA:**

1. **Jeżeli Wykonawca zaoferuje w ofercie dłuższy niż 84 miesięczny okres gwarancji, wówczas Zamawiający do oceny przyjmie długość okresu gwarancji= 84 m-cy, czyli maksymalny okres gwarancji przyjęty do punktacji.**
2. **Jeżeli Wykonawca z jakieś przyczyny nie wpisze do oferty wartości okresu gwarancji, wówczas Zamawiający do oceny przyjmie długość okresu gwarancji = 60 m-cy, czyli minimalny wymagany okres gwarancji przyjęty do punktacji.**
	1. Oferta z najkrótszym terminem wykonania otrzyma maksymalnie **10 punktów.**

Pozostałe oferty zostaną przeliczone wg wzoru podanego poniżej. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium TERMIN WYKONANIA.

 Termin wykonania należy podać w miesiącach.

**Zamawiający wyznacza maksymalny termin wykonania zamówienia, który wynosi 18 miesięcy, licząc od dnia następnego po podpisaniu umowy.**

 **TWnaj**

**W p3 = Rx100x------------------**

 **TW of . bad.**

Wp3 – wartość punktowa w kryterium TERMIN WYKONANIA obliczona do dwóch miejsc po przecinku

R – ranga w ocenie, tj. 10 pkt

TWnaj –Najkrótszy TERMIN WYKONANIA spośród złożonych ofert (termin należy podać w miesiącach)

TWof.bad –TERMIN WYKONANIA oferty badanej

**UWAGA:**

**Jeżeli Wykonawca z jakieś przyczyny nie wpisze do oferty terminu wykonania w miesiącach, wówczas Zamawiający do oceny przyjmie termin wykonania = 18 miesięcy , czyli maksymalny wymagany termin wykonania przyjęty do punktacji.**

1. W toku oceny ofert Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wszystkich wyników do dwóch miejsc po przecinku.
2. Wykonawca dokona deklarowanego wpisu dot. okresu gwarancji, terminu wykonania oraz ceny w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
3. W trakcie oceny ofert, kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty wg wzoru:

**Wp= Wp1+Wp2+Wp3, gdzie:**

Wp – suma wartości punktów przyznanych ofercie w kryteriach: cena i okres gwarancji;

Wp1 –wartość punktowa przyznana ofercie w kryterium cena;

Wp2 – wartość punktowa przyznana ofercie w kryterium okres gwarancji;

Wp3 – wartość punktowa przyznana ofercie w kryterium termin wykonania.

1. Oferta najwyżej oceniona, to oferta, która otrzymała najwyższą liczbę punktów w ocenie ofert przeprowadzonej przez Zamawiającego. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej, czyli takiej, która została złożona przez Wykonawcę, który spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie ma wobec niego przesłanek do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz która otrzymała najwyższą liczbę punktów w ocenie ofert przeprowadzonej zgodnie z opisanymi w niniejszym rozdziale kryteriami.

**Rozdział XV:
Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest:

1.1**.** Złożyć umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w której Wykonawcy wskażą Pełnomocnika uprawnionego do kontaktów z Zamawiającym oraz wystawiania dokumentów związanych z płatnościami – w przypadku, gdy jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

1.2. Przedstawić nazwy (firmy) podwykonawców, adresy oraz dokumenty potwierdzające, że występują oni w obrocie prawnym, a także wskazać sposób reprezentacji i szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia, który podwykonawca będzie realizował – jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana wskazał w ofercie, że część zamówienia powierzy podwykonawcom.

1.3. dostarczenia dokumentów dotyczących osób wskazanych w ofercie tj. kserokopii uprawnień oraz kserokopii aktualnych zaświadczeń o przynależności tych osób do właściwej Izby Samorządu Zawodowego, dotyczących Kierownika budowy.

1.4. złożyć kosztorys ofertowy na podstawie, którego została wyliczona cena oferty.

1.5. wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy,

1.6. złożenia aktualnej polisy lub innego dokumentu ubezpieczeniowego, potwierdzającego, że jest on ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z wykonaniem niniejszego zamówienia.

1.7. złożenia harmonogramu rzeczowo- finansowego, zgodnie z wymogami zawartymi w Opisie przedmiotu zamówienia- Załącznik Nr 9 do niniejszej SIWZ.

8. Niewypełnienie obowiązków, o których mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału SIWZ, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie spowoduje, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, co skutkować będzie konsekwencjami określonymi w art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.

**Rozdział XVI:
Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania**

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **8 %** od ustalonej w umowie łącznej wartości kwoty brutto za realizację zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wymagane przez Zamawiającego zabezpieczenie najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w:

a) pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w: **mBank Oddział Korporacyjny Olsztyn, nr 85 1140 1111 0000 4164 2300 1004.**

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielonych przed podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2014r. poz. 1804).

3. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniądza, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wpłaconego wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

4. Zabezpieczenie wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach musi zawierać zobowiązanie gwaranta do zapłaty pełnej sumy zabezpieczenia na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo i na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie ustalonym na czas ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zaistnieją przesłanki do wypłaty zabezpieczenia, o których mowa w art. 147 ust. 2 ustawy – Pzp.

5. W przypadku dokumentów gwarancji wystawianych przez towarzystwa ubezpieczeń i banki nie jest dopuszczalne zamieszczanie w gwarancji zapisów odnoszących się do uzależniania wypłaty Zamawiającemu należności z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy od konieczności zgłaszania Gwarantowi zmian do umowy o zamówienie publiczne, zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

6. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank/ ubezpieczyciel/poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego - w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania Zamawiającego, kwotę zabezpieczenia - na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależenie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.

7. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu dokumentu.

8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2.

9. Zamawiający nie wyraża zgody, by Wykonawca wniósł zabezpieczenie w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp tj.:

1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej,

2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,

3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

10. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

11. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z od-setkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

**Rozdział XVII:**

**Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy. Złożenie przez Wykonawcę oferty jest równoznaczne z akceptacją wzoru umowy oraz zobowiązaniem do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych.

2. Wzór umowy stanowi **załącznik Nr 8 do SIWZ.**

3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp. w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia w wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

4. Umowa będzie mogła zostać zawarta przed upływem ww terminów, jeżeli w postepowaniu została złożona tylko jedna oferta.

5. Umowa z wybranym wykonawcą zostanie zawarta w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**Rozdział XVIII:
Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia,
 w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość
o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Szczegółowe zasady korzystania ze środków ochrony prawnej opisane są w Dziale VI ustawy Pzp.

**Rozdział XVIX:
Oferta częściowa – opis części zamówienia**

1. Zamawiający nie podzielił przedmiotu zamówienia na części ponieważ spowodowałoby to nadmierne trudności techniczne i nadmierne koszty oraz potrzebę skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, a to mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**Rozdział XX:
Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**Rozdział XXI:
Informacje o przewidywanych zamówieniach o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3, jeśli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp.

**Rozdział XXII:
Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie**

Zamawiający nie dopuszcza i nie przewiduje składania ofert wariantowych.

**Rozdział XXIII:
Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego**

Strona internetowa Zamawiającego: **https://platformazakupowa.pl/pn/psd\_olsztyn.**

**Rozdział XXIV**

**Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych**

**1.** Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zawartej umowy o zamówienie publiczne w walutach obcych.

**2.** Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

**Rozdział XXV**

**Aukcja elektroniczna**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**Rozdział XXVI:
Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne.

**Rozdział XXVII:
Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp**

Zamawiający działając na podstawie art. 29 ust 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę i Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wszystkich osób fizycznych, które będą wykonywać czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia. Czynności wskazano w Rozdziale III niniejszej SIWZ.

Szczegółowe informacje w zakresie sposobu udokumentowania zatrudnienia pracowników na umowę o pracę, uprawnień w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę przedmiotowego wymogu oraz sankcji z tytułu jego niespełnienia, wskazano w § 20 projektu umowy, który stanowi załącznik Nr 8 do SIWZ.

**Rozdział XXVIII:
Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp**

Zamawiający nie określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagań stawianych art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

**Rozdział XXIX:
Informację o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy Pzp**

**1.** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

**2.** Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienie.

**2.1.** Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie tej części (zakresu) zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

WYMAGANIA I INFORMACJE W ZAKRESIE PODWYKONAWSTWA

1. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, jeżeli Zamawiający określa takie wymagania.

Zamawiający precyzuje następujące wymagania:

1. termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż trzydzieści dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku za wykonanie podzleconych robót, z zastrzeżeniem, że Wykonawca zobowiązany jest do rozliczenia się z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą w terminie na co najmniej 7 dni przed upływem określonego w umowie o zamówienie publiczne terminu rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą,.
2. Zakończenie robót zleconych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy oraz ich odbiór przez Wykonawcę następuje przed datą zgłoszenia Zamawiającemu o zakończeniu całości robót i odbioru przedmiotu umowy zawartej miedzy Wykonawcą a Zamawiającym.
3. Umowa o podwykonawstwo musi zawierać zapisy obligujące podwykonawcę do przedkładania Zamawiającemu projektu umowy jaką zamierza zawrzeć podwykonawca z dalszym podwykonawcą, z dołączeniem zgody Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Umowa o podwykonawstwo musi zawierać zapisy obligujące podwykonawcę do przedkładania w terminie 7 dni od zawarcia umowy z dalszym podwykonawcą poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy.
5. Umowa o podwykonawstwo musi zawierać zapisy obligujące podwykonawcę do składania Zamawiającemu na jego wniosek informacji m.in. w zakresie upływu terminu płatności wynagrodzenia należnego podwykonawcy, daty dokonania płatności, informacji o braku zapłaty lub zapłacie dokonanej bez zachowania obowiązujących terminów itp.

6) Szczegółowe wymagania w zakresie zawierania umów o podwykonawstwo oraz zasady płatności podwykonawcom i dalszym podwykonawcom za realizację podzleconego zakresu zamówienia zostały zawarte w projekcie umowy, który stanowi załącznik do SIWZ. Treść umowy o podwykonawstwo musi uwzględniać wymagania Zamawiającego zawarte w projekcie umowy o zamówienie publiczne.

2. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu, jeżeli Zamawiający określa takie informacje.

1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż trzydzieści dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku za wykonanie podzleconej części zamówienia, z zastrzeżeniem, że Wykonawca zobowiązany jest do rozliczenia się z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą w terminie na co najmniej 5 dni przed upływem określonego w umowie o zamówienie publiczne terminu rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą,.

2) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 złotych

3) Szczegółowe informacje w zakresie zawierania umów o podwykonawstwo oraz zasady płatności podwykonawcom i dalszym podwykonawcom za realizację podzleconego zakresu zamówienia zostały zawarte w projekcie umowy, który stanowi załącznik do SIWZ. Treść umowy o podwykonawstwo musi uwzględniać wymagania Zamawiającego zawarte w projekcie umowy o zamówienie publiczne.

1. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia, zgodnie z art. 36a ust 2.

*Zamawiający nie dokonuje takiego zastrzeżenia.*

1. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia publicznego na roboty budowlane, jeżeli zamawiający określa taką wartość, zgodnie z art. 143aust 3.

*Zamawiający nie określa takiej wartości.*

**Rozdział XXX:
Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy Pzp**

Zamawiający nie przewiduje skorzystania z uprawnień wynikających z art. 91 ust. 2a ustawy Pzp.

**Rozdział XXXI:
Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 ustawy Pzp**

Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

**Rozdział XXXII:
Liczba części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części**

**1.** Liczba części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy - nie dotyczy.

**2.** Kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części – nie dotyczy.

**Rozdział XXXIII**

**INFORMACJE DODATKOWE**

Zgodnie z obowiązkiem nałożonym art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO), poniżej przekazujemy informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:

1. administratorem danych osobowych jest Powiatowa Służba Drogowa w Olsztynie, ul Cementowa 3, 10-429 Olsztyn (dalej: Administrator).
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem email: psd@powiat-olsztynki.pl.
3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym
z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Przebudowa drogi powiatowej 1442N od skrzyżowania z DK51 w miejscowości Tuławki, dalej drogą powiatową 1449N przez Gady do drogi powiatowej 1430N, dalej drogą powiatową 1430N przez miejscowość Barczewko do DK 16”** realizowanych w ramach RPO Województwa warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 –**ZP.262.22.2019.ZP,** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.
4. dane osobowe będą przekazywane następującym odbiorcom:
5. wnioskodawcom zgodnie z ustawą Pzp,
6. wnioskodawcom zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2018 r. poz. 1330),
7. organom publicznym i osobom uprawnionym do przeprowadzenia w Powiatowej Służbie Drogowej w Olsztynie czynności kontrolnych i audytowych (np. Urząd Marszałkowski, Urząd Zamówień Publicznych, Krajowa Izba Odwoławcza, Regionalna Izba Obrachunkowa, Najwyższa Izba Kontroli, Krajowa Administracja Skarbowa),
8. administratorowi internetowej platformy zakupowej Open Nexus Sp. z o.o. na podstawie art. 28 ust. 3 RODO.
9. dane osobowe będą przechowywane przez 4 lata od dnia zakończenia postępowania,
a następnie przez okres zgodny z jednolitym rzeczowym wykazem akt stanowiącym załącznik nr 4 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
10. w każdym czasie przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych\*,
jak również prawo żądania ich sprostowania\*\* lub ograniczenia przetwarzania,
z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*\*.
11. jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, ma Pani/Pan prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

1. Dane osobowe nie są przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

**\*** Osoba, której dane dotyczą może zwrócić się do Zamawiającego z żądaniem dostępu do danych, w tym:

1. potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jej dotyczące,
2. kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu.

Jednocześnie wówczas zaleca się wskazanie dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

**\*\*** zgodnie z art. 8 a ust. 3 oraz art. 97 ust. 1b ustawy Prawo zamówień publicznych skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**\*\*\***  zgodnie z art. 8a ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych
do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

**Rozdział XXXIV:
Załączniki**

Załącznikami do niniejszej SIWZ są następujące formularze:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Oznaczenie Załącznika | Nazwa Załącznika |
| 1. | Załącznik nr 1 | Formularz Oferty  |
| 2. | Załącznik nr 2 | JEDZ |
| 3. | Załącznik nr 3 | Wzór oświadczenia wykonawcy w zakresie art. 24 ust 1 pkt 15 ustawy Pzp |
| 4. | Załącznik Nr 4 | Wzór oświadczenia wykonawcy w zakresie art. 24 ust 1 pkt 22 ustawy Pzp |
| 5. | Załącznik Nr 5 | Wzór oświadczenia wykonawcy w zakresie art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp |
| 6. | Załącznik Nr 6 | Wzór wykaz osób |
| 7 | Załącznik Nr 7  | Wzór wykazu robót budowlanych |
| 8 | Załącznik Nr 8 | Wzór umowy |
| 9. | Załącznik Nr 9 | Opis przedmiotu zamówienia |
| 10. | Załącznik nr 10 | Dokumentacja projektowa |
| 11. | Załącznik Nr 11 | Specyfikacje techniczne Wykonania i odbioru robót |
| 12. | Załącznik Nr 12 | Przedmiary robót - pomocniczo |

**Załącznik Nr 3 do SIWZ**- wzór oświadczenia (składane na wezwanie Zamawiającego)

WYKONAWCA:

…………………………………

………………………………….

…………………………………..

…………………………………..

/pełna nazwa/firma, adres/

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**dotyczące przesłanki wykluczenia z postępowania – art. 24 ust 1 pkt 15**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację projektu pn. **„Przebudowa drogi powiatowej 1442N od skrzyżowania z Dk51 w miejscowości Spręcowo do miejscowości Tuławki, dalej drogą powiatową 1449N przez Gady do drogi powiatowej 1430N, dalej drogą powiatową 1430N przez miejscowość Barczewko do DK16”**, prowadzonego przez Powiatową Służbę Drogową w Olsztynie, oświadczam, że nie wydano wobec mnie prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.

…………………………………., dnia ……………………………

 …………………………………………

 /podpis osoby upoważnionej/

**Załącznik Nr 4 do SIWZ**- wzór oświadczenia (składane na wezwanie Zamawiającego)

WYKONAWCA:

…………………………………

………………………………….

…………………………………..

…………………………………..

/pełna nazwa/firma, adres/

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**dotyczące przesłanki wykluczenia z postępowania – art. 24 ust 1 pkt 22**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację projektu pn. **„****Przebudowa drogi powiatowej 1442N od skrzyżowania z Dk51 w miejscowości Spręcowo do miejscowości Tuławki, dalej drogą powiatową 1449N przez Gady do drogi powiatowej 1430N, dalej drogą powiatową 1430N przez miejscowość Barczewko do DK16”**, prowadzonego przez Powiatową Służbę Drogową w Olsztynie, oświadczam, ze nie wydano wobec mnie orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

…………………………………., dnia ……………………………

 …………………………………………

 /podpis osoby upoważnionej/

**Załącznik Nr 5 do SIWZ** – wzór oświadczenia (składane w terminie 3 dni od opublikowania

|  |  |
| --- | --- |
|  (pieczęć Wykonawcy) | OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI, LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ O KTÓREJ MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT 23 Pzp(podstawa art. 24 ust. 11 Pzp) |

Po zapoznaniu się z informacją z otwarcia ofert podaną przez zamawiającego na stronie internetowej w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

**Przebudowa drogi powiatowej 1442N od skrzyżowania z Dk51 w miejscowości Spręcowo do miejscowości Tuławki, dalej drogą powiatową 1449N przez Gady do drogi powiatowej 1430N, dalej drogą powiatową 1430N przez miejscowość Barczewko do DK16”**

1.\*

Oświadczam, że należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 r., poz. 184,1618 i 1634 zm.) z poniższymi wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu:

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Nazwa podmiotu |
|  |  |
|  |  |

Miejscowość .........................., dnia .................... ..........................................................................

 Podpis Wykonawcy lub osoby (osób) upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy[[1]](#footnote-1)

2.\*

Oświadczam, że nie należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 r., poz. 184,1618 i 1634 zm.) z wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu.

Miejscowość .........................., dnia .................... ..........................................................................

 Podpis Wykonawcy lub osoby (osób) upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy[[2]](#footnote-2)

\* Należy wypełnić pkt 1 albo pkt 2. W przypadku złożenia oświadczenia o treści z pkt 1 Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Załącznik nr 6 do SIWZ (wykaz składany na wezwanie Zamawiającego)

Wzór wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego

Składając ofertę do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Przebudowa drogi powiatowej 1442N od skrzyżowania z DK51 w miejscowości Spręcowo do miejscowości Tuławki, dalej drogą powiatową 1449N przez Gady do drogi powiatowej 1430N, dalej drogą powiatową 1430N przez miejscowość Barczewko do DK16”**

działając w imieniu Wykonawcy

Nazwa Wykonawcy .........................................................................................

adres siedziby Wykonawcy ...............................................................................

Numer telefonu i faksu ......................................................................................

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby:

| L.p. | Imię i nazwisko | Zakres czynności | Podstawa Wykonawcy do dysponowania daną osobą | Uprawnienia i zakres uprawnień niezbędne do wykonania zamówienia oraz doświadczenie zawodowe |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. |  | Kierownik budowy - 1osoba |  | Niniejsza osoba posiada: |
| 2.  |  | Kierownik robót drogowych (minimum 1 osoba) |  | Niniejsza osoba posiada: |

Oświadczam, że Zamówienie niniejsze wykonywać będą wskazane osoby, posiadające wymagane kwalifikacje zawodowe oraz posiadające wymagane uprawnienia.

Miejscowość ….............................. Data …....................... ...............................................

 (podpis Wykonawcy lub osoby składającej

w imieniu Wykonawcy oświadczenie woli)

#

Załącznik Nr 7 do SIWZ (wykaz składany na wezwanie Zamawiającego)

**Wzór wykazu robót budowlanych**

Składając ofertę do postępowania p.n.: **„Przebudowa drogi powiatowej 1442N od skrzyżowania z DK51 w miejscowości Spręcowo do miejscowości Tuławki, dalej drogą powiatową 1449N przez Gady do drogi powiatowej 1430N, dalej drogą powiatową 1430N przez miejscowość Barczewko do DK16”**

działając w imieniu Wykonawcy

Nazwa Wykonawcy .........................................................................................

adres siedziby Wykonawcy ...............................................................................

Numer telefonu i faksu ......................................................................................

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

wykonałem (wykonaliśmy) następujące roboty budowlane:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa i rodzaj przedsięwzięcia | Opis | Data i miejsce wykonania | Wartość robót brutto | Nazwa i adres podmiotu na rzecz którego roboty zostały wykonane | Nazwa Wykonawcy |
| Początek (data)m-c i rok | Zakończenie (data)m-c i rok |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

UWAGA – Wykonawca jest zobowiązany załączyć dowody potwierdzające wykonanie w/w robót budowlanych zgodnie z zapisami zawartymi w SIWZ

Miejscowość ….............................. Data …....................... ...............................................

 (podpis Wykonawcy lub osoby składającej

 w imieniu Wykonawcy oświadczenie woli)

1. Pożądany czytelny podpis albo podpis i pieczątka z imieniem i nazwiskiem [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)