

**Projektowane Postanowienia Umowy  
Nr .....- zadanie nr 4 Hajnówka**

zawarta w dniu ..... w Białymstoku  
**pomiędzy:**

**ZAMAWIAJĄCY:** **SKARB PAŃSTWA – 25 Wojskowy Oddział Gospodarczy  
w Białymstoku**

15 – 325 Białystok, ul. Kawaleryjska 70

NIP: 542-322-47-55 REGON: 200689828

reprezentowany przez:

Komendanta - .....

**WYKONAWCA:**

**a**

*Pełna nazwa firmy lub Pan/i ..... prowadzący/a  
działalność gospodarczą pod nazwą .....*

*Kod miejscowość, ulica numer*

*Nr telefonu:*

*Nr fax.:*

*NIP:*

*REGON:*

*KRS:*

*reprezentowany przez:*

*Pana/ią ..... – (np. Prezesa Zarządu)*

*zwany dalej Wykonawcą*

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr 31/PN/2022 w trybie przetargu nieograniczonego - zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (DZ.U. 2021.1129 z późn. zm.)

**Zważywszy na to, że:**

- przedmiotem niniejszej umowy jest usługa zabezpieczenia odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych powstałych na terenie Gminy Hajnówka zad. nr 4 na potrzeby bieżącego zabezpieczenia żołnierzy powołanych w ramach „ZZ GRANICA”**
- liczba żołnierzy pełniących służbę w jednostkach wojskowych jest zmienna i niezależna w żadnym stopniu od Zamawiającego,**

**Strony niniejszej umowy zawarły umowę o następującej treści:**

## § 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa odbioru powstałych odpadów komunalnych polegająca na załadunku, transporcie i zagospodarowaniu odpadów oraz dzierżawie pojemników na odpady komunalne z terenu *Gminy Hajnówka*
2. Przedmiot umowy obejmuje:
  - 1) usługi w zakresie:
    - a) odpadów segregowanych:
      - papier i tektura o kodzie odpadu 20 01 01,
    - b) odpadów stałych komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) określonych kodem 20 03 01,
  - 2) **podstawienie i odbiór pojemników o poj. 1100 l** na odpady segregowane - papier wraz z dzierżawą, załadunkiem, transportem i zagospodarowaniem odpadów
  - 3) **podstawienie i odbiór pojemnika KP 7 (7m<sup>3</sup>)** na odpady niesegregowane wraz z dzierżawą, załadunkiem, transportem i zagospodarowaniem odpadów
  - 4) **podstawienie i odbiór pojemnika KP 7 (7m<sup>3</sup>)** na odpady segregowane – papier wraz z dzierżawą, załadunkiem, transportem i zagospodarowaniem odpadów
  - 5) szacunkową ilość przewidzianą do odbioru zawiera załącznik nr 1, który stanowi integralną część niniejszej umowy

## § 2 WARTOŚĆ UMOWY

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy tytułem wykonania zamówienia nie może przekroczyć:
  - 1.1 **Ogólnej kwoty wynagrodzenia:**  
netto: ..... zł (słownie: .....)  
**brutto** : ..... zł (słownie: .....)  
w tym:
    - 1.2 w zakresie zamówienia podstawowego:  
netto: ..... zł (słownie: .....)  
brutto : ..... zł (słownie: .....)
    - 1.3 W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z zamówienia opcjonalnego, wartość w/w zamówienia nie może przekroczyć kwoty:  
netto: ..... zł (słownie: .....)  
brutto : ..... zł (słownie: .....)
2. Wartość, o której mowa w ust. 1 może ulec zmianie w przypadku zmniejszenia ilości zrealizowanych usług, bądź w przypadku wyczerpania się kwoty określonej w ust. 1, w zależności od tego co nastąpi pierwsze. Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia finansowe wobec Zamawiającego. Wynagrodzenie z ust. 1 będzie wówczas odpowiednio pomniejszone do wartości faktycznie zamówionego i wykonanego zakresu umowy.
3. Wykonawca gwarantuje stałą i niezmienną cenę usługi przez okres trwania umowy.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym podatek od towarów i usług VAT, inne opłaty i podatki, opłaty celne, ubezpieczenia,

- koszty zakupu materiałów i części niezbędnych do wykonania umowy, koszty pracy zatrudnionych przez Wykonawcę pracowników.
5. Ceny jednostkowe dotyczące realizowanych usług są określone w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy
  6. W przypadku zmiany uchwały Rady Miasta dotyczącej opłat za odbiór odpadów komunalnych, Wykonawca może zwrócić się z wnioskiem do Zamawiającego o zmianę tych opłat. Wykonawca musi załączyć Uchwałę Rady Miasta o zmianie stawek odbioru odpadów komunalnych, przy czym nowa wysokość opłat obowiązywać będzie od daty wynikającej z treści uchwały, ale nie wcześniej niż od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu, w którym powiadomiono Zamawiającego.
  7. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy składa się z zamówienia podstawowego wskazanego w Załączniku nr 1 stanowiący szacunkową ilość przewidzianą do odbioru.
  8. Zamawiający przewiduje skorzystanie z prawa opcji. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu. Opcja rozumiana jest jako rozszerzenie zamówienia podstawowego. Jest to uprawnienie, a nie obowiązek Zamawiającego. Z zamówienia w zakresie prawa opcji Zamawiający, będzie korzystał w terminie zamówienia podstawowego.
  9. Warunkiem uruchomienia prawa opcji jest oświadczenie woli Zamawiającego o żądaniu wykonania zamówienia kwalifikowanego przez Zamawiającego jako prawo opcji.
  10. Zamawiający skorzysta z prawa opcji w przypadku konieczności zabezpieczenia dodatkowych potrzeb jednostek wojskowych przy jednoczesnym zapewnieniu przez dysponenta wyższego stopnia odpowiednich środków finansowych na realizację takiego zamówienia.
  11. Zamawiający zastrzega, że informacje zawarte w Załączniku nr 1 do umowy mają charakter szacunkowy. Ilości usług mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego

### **§ 3**

#### **TERMIN REALIZACJI UMOWY**

1. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy, zostanie wykonany w terminie od dnia zawarcia umowy..... do dnia 31.12.2022 r.

### **§ 4**

#### **SPOSÓB REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Wykonawca usługę odbioru odpadów komunalnych będzie realizował na podstawie telefonicznego zgłoszenia upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego w ciągu 24 godzin od zgłoszenia.
2. Podstawienie pojemników na odpady komunalne niesegregowane, segregowane, przedstawiciel Zamawiającego będzie zgłaszał do Wykonawcy telefonicznie wg potrzeb. Wykonanie usługi nastąpi w ciągu 24 godzin od telefonicznego zgłoszenia.
3. Miejscem realizacji przedmiotu Umowy są miejsca stacjonowania Wojska zlokalizowane **w Gminie Hajnówka**
4. Każdorazowe wykonanie usługi odbywać się będzie od poniedziałku do piątku. W pozostałe dni tygodnia w zależności od potrzeb Zamawiającego.
5. Wykonawca wydzierżawi oznakowane pojemniki na odpady niesegregowane: kontener KP-7 i pojemniki 1100L, kontener KP 7 –papier.

6. Wyzierżawione pojemniki powinny spełniać wymagania Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz.U.2018. 2482).
7. W przypadku nie wykonania usługi zgodnie z niniejszą umową, Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia wykonania przedmiotu umowy innym podmiotom na koszt i ryzyko Wykonawcy.

## **§ 5**

### **PRAWA I OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) posiadania wpisu do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b Ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2021.888 t.j.) prowadzonego przez właściwy organ, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;
  - b) spełnienia wymagania Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122);
2. Wykonawca przy realizacji postanowień niniejszej umowy zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa dotyczących wykonywanej usługi w zakresie odbioru odpadów komunalnych, w szczególności ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2021. 888 t.j.), Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).
3. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności będącej przedmiotem umowy i posiada aktualną polisę, w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonania działalności gospodarczej, ważną przez cały okres świadczenia usługi.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, w tym odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody spowodowane nieprawidłowym wykonaniem obowiązków przez swoich pracowników, a także odpowiedzialność cywilną za zdarzenia będące skutkiem wykonywanych zadań.
5. Wykonawca jest zobowiązany utrzymywać teren w należyтым porządku w promieniu 1,5 m od każdego pojemnika.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania właściwego stanu sanitarnego pojemników służących do gromadzenia odpadów komunalnych. Mycie i dezynfekcja pojemników musi być wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami i uchwałą organów samorządowych, Wykonawca jest odpowiedzialny za stan techniczny i czystość pojemników.
7. Wystawione pojemniki winny być sprawne technicznie, estetyczne i szczelne.
8. W przypadku zużycia dzierżawionych pojemników w wyniku eksploatacji, Wykonawca zobowiązany jest je wymienić na własny koszt.
9. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy świadczący usługę będą przestrzegać zasad wejść osób i wjazdu pojazdów na tereny chronione „ZZ GRANICA”
10. Pracownicy świadczący usługę zobowiązani są do stosowania się do obowiązujących u Zamawiającego i Użytkowników przepisów wewnętrznych, w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy.

## **§ 6**

### **PRAWA I OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Przedstawiciel Zamawiającego przed rozpoczęciem realizacji usługi wskaże miejsce ustawienia pojemników na odpady na terenie objętym zapotrzebowaniem na potrzeby zabezpieczenia „ZZ GRANICA”
2. Nadzór nad właściwym gromadzeniem odpadów komunalnych segregowanych i niesegregowanych należy do przedstawicieli Zamawiającego.
3. Zamawiający zobowiązuje się do terminowego regulowania zobowiązań finansowych wobec Wykonawcy;
4. Zamawiający w każdym etapie realizacji umowy ma prawo przeprowadzenia kontroli świadczonej usługi, zarówno z udziałem Wykonawcy jak i bez jego udziału.

## **§ 7**

### **NADZÓR NAD WYKONYWANIEM UMOWY**

1. Wykonawca wyznacza ze swojej strony osobę odpowiedzialną za realizację umowy:  
..... tel.....
2. Odpowiedzialnym za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest Sekcja Gospodarki Komunalnej i Energetycznej 25 WOG. W Białymstoku lub osoba upoważniona, tel. ....
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób odpowiedzialnych za realizację umowy, wymienionych w ust. 1 i 2.
4. W przypadku zmiany osób przedstawicieli stron i/lub danych do kontaktu, o których mowa w § 7 ust. pkt 1 i 2 umowy, strona dokonująca takiej zmiany jest zobowiązana do niezwłocznego pisemnego zawiadomienia o tym drugiej strony. Zmiana przedstawicieli nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy, o ile zostanie potwierdzona pisemnym zawiadomieniem.

## **§ 8**

### **WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 opłacone będzie miesięcznie, zgodnie z wykazem cen jednostkowych określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy oraz ilością wydzierżawionych, podstawionych, odebranych (w tym załadunek, transport i zagospodarowanie odpadów) pojemników 1100L i kontenerów KP-7 na odpady niesegregowane, kontenerów KP-7 na odpady segregowane -papier w oparciu o dokument „Potwierdzenia wywozu odpadów komunalnych”.
2. Rozliczenie Stron umowy odbywać się będzie na podstawie faktur VAT, wystawionych po wykonaniu poszczególnych usług w danym rejonie, w oparciu o „Potwierdzenie wywozu odpadów komunalnych” sporządzone przez Wykonawcę potwierdzone czytelnymi podpisami przez przedstawicieli stron:  
Imię i Nazwisko Wykonawcy.....  
(wymienić, kogo).  
Zamawiającego- Użytkownika – przedstawiciela jednostki wojskowej na rzecz, której wykonano usługę  
„Potwierdzenie Wywozu odpadów komunalnych” powinno zawierać:  
-rodzaj odpadów (z wyszczególnieniem: pojemnik 1100L, kontener KP-7 na odpady niesegregowane, kontener KP-7 na odpady segregowane -papier);  
-jednostkę miary, - ilość odpadów,- miejsce wywozu odpadów.

3. Wykonawca gwarantuje stałą i niezmienną cenę usługi przez okres trwania umowy.
4. Zamawiający ureguje należność w terminie do 21 dni od daty otrzymania od Wykonawcy oryginału, poprawnie wystawionej faktury VAT i poprawnie wystawionego Potwierdzenia wywozu podpisanego przez Wykonawcę i przedstawiciela Zamawiającego.
5. W przypadku otrzymania błędnie wystawionej faktury VAT lub otrzymania faktury VAT bez wymaganych dokumentów, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, który zobowiązany jest do skorygowania faktury VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz dostarczenia wymaganych w umowie dokumentów. Do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo skorygowanej faktury VAT oraz kompletu dokumentów termin płatności faktury, o którym mowa w ust. 4, nie biegnie.
6. Wynagrodzenie za usługę podstawienia i odbioru odpadów komunalnych będzie uwzględniane na fakturze dotyczącej miesiąca, w którym nastąpiło podstawienie i odbiór odpadów komunalnych.
7. Należność będzie opłacona przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
8. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca może przysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych (Dz. U. z 2020, poz. 1666), tj. faktury spełniające wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt. 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021.685 t.j.). Zamawiający informuje, iż posiada konto na platformie elektronicznego fakturowania (w skrócie: PEF), umożliwiające odbiór i przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za swoim pośrednictwem, a także przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego obsługiwanego przez Open PEPPOL, której funkcjonowanie zapewnia Minister Przedsiębiorczości i Technologii z siedzibą przy Placu Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa. Platforma dostępna jest pod adresem: <https://efaktura.gov.pl/uslugi-pef/>.
10. Wykonawca zamierzający wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem PEF zobowiązany jest do uwzględniania czasu pracy Zamawiającego, umożliwiającego Zamawiającemu terminowe wywiązanie się z zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy. W szczególności Zamawiający informuje, że przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych winno nastąpić w godzinach: poniedziałek – czwartek 7:00-15:30, zaś piątek 7:00-13:00. W przypadku przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej poza godzinami pracy, w dni wolne od pracy lub święta, a także po godzinie poniedziałek – czwartek 15:30, zaś piątek 13:00 uznaje się, że została ona doręczona w następnym dniu roboczym
11. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1896) prowadzony jest rachunek VAT.

12. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0.
13. Wykonawca, który w dniu podpisania umowy nie jest czynnym podatnikiem VAT, a podczas obowiązywania umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz o wskazanie rachunku rozliczeniowego, dla którego prowadzony jest rachunek VAT
14. Fakturę należy wystawić na:
  25. Wojskowy Oddział Gospodarczy w Białymstoku
  - ul. Kawaleryjska 70
  - 15-325 Białystok
  - NIP: 542-322-47-55.

## **§ 9**

### **ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi każdorazowo, po wykonaniu usługi odbioru odpadów komunalnych.
2. Z czynności odbioru zostanie sporządzony i przekazany dokument „Potwierdzenie wywozu odpadów komunalnych” za dany miesiąc, potwierdzona czytelnym podpisem przez dwie strony umowy. Brak „Potwierdzenia wywozu odpadów komunalnych” będzie równoznaczny z niewykonaniem usługi.
3. W przypadku stwierdzenia wad w wykonaniu usługi Zamawiający wyznaczy termin do ich usunięcia. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze.
4. Podpisana przez obie strony „Potwierdzenie odbioru odpadów komunalnych” stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.

## **§ 10**

### **KARY UMOWNE**

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiającemu przysługują kary umowne w wysokości:
  - 1) 20 % wartości brutto przedmiotu Umowy określonej w § 2 ust.1 odrębnie w zakresie części tzw. podstawowej i odrębnie w zakresie części objętej prawem opcji w razie odstąpienia lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
  - 2) 20 % wartości brutto przedmiotu Umowy określonej w § 2 ust.1, odrębnie w zakresie części tzw. podstawowej i odrębnie w zakresie części objętej prawem opcji gdy Zamawiający odstąpi lub rozwiąże umowę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jak również od niego niezależnych, w tym z powodu wad wykonanej usługi.
2. Ponadto, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
  - 1) 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji umowy, określonej w § 4 ust. 1,2 i 4 niniejszej umowy

- 2) 50,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przypadku nieterminowego doręczenia oryginału faktury lub faktury korekty zgodnie z § 8 ust. 5 niniejszej umowy
  - 3) 50,00 zł za pojemnik, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu obowiązku dezynfekcji i mycia pojemników, o których mowa w § 5 ust. 6 niniejszej umowy
  - 4) 500,00 zł z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania przez Zamawiającego projektu umowy z podwykonawcą lub projektu jej zmiany;
  - 5) 500,00 zł z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany za każdy rozpoczęty dzień zwłoki po terminie określonym w § 13 ust. 7 niniejszej umowy;
  - 6) 50,00 z tytułu nieterminowych opłat za wystawione przez podwykonawców faktury za wykonane usługi, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
  - 7) 200 zł za każdorazowe naruszenie zakazu wnoszenia i używania na terenie chronionym ZZ GRANICA bez zezwolenia urzędów do przetwarzania obrazu i dźwięku, o którym mowa w § 14 ust. 6 niniejszej umowy
  - 8) 1000 zł za każdorazowe naruszenie zakazu rejestrowania lub transmisji obrazu i dźwięku na terenie chronionym ZZ GRANICA, o którym mowa w § 14 ust. 6 niniejszej umowy
3. Kary o których mowa powyżej, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie określonym w wezwaniu przez Zamawiającego.
  4. Wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości umowy, odrębnie w zakresie części tzw. podstawowej i odrębnie w zakresie części objętej prawem opcji.
  5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia (faktury), na co Wykonawca wyraża zgodę.
  6. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają szkody wyrządzonej Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, także w przypadkach, dla których nie zastrzeżono kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
  7. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców lub inne podmioty.
  8. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wykonania obowiązków określonych w niniejszej umowie, o ile Zamawiający nie podjął decyzji w przedmiocie odstąpienia lub rozwiązania umowy, lub dokonania jej zmiany.
  9. Za niedopełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia osób świadczących usługi w trakcie realizacji przedmiotu umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za każdą osobę w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązującego w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu do wskazanych czynności.



## § 11 ODSTĄPIENIE LUB ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa
2. W przypadku o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy (w całości lub części) lub jej rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym w następujących okolicznościach:
  - 1) Powstanie zagrożenie upadłości lub rozwiązanie firmy Wykonawcy (likwidacji przedsiębiorstwa);
  - 2) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
  - 3) Wykonawca przerwał realizację usługi odbioru odpadów komunalnych nie informując o tym pisemnie Zamawiającego i przerwa ta trwa dłużej niż 3 dni;
  - 4) utraty przez Wykonawcę uprawnień niezbędnych do wykonania Umowy zgodnie z przepisami prawa, wymienionych w § 1 ust. 6.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.
5. Odstąpienie od umowy oraz jej rozwiązanie musi nastąpić w formie pisemnej.

## § 12 WIERZYTELNOŚCI

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności przysługującej mu od Zamawiającego bez jego zgody wyrażonej na piśmie.

## § 13 PODWYKONAWCY

1. Zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie Wykonawca *nie powierza / powierza Podwykonawcy/-om wykonanie następującego zakresu Umowy:*

Lp.	Nazwa przedsiębiorstwa	Adres przedsiębiorstwa	Zakres zamówienia	Okres realizacji	Uwagi

2. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego Podwykonawców.
3. Wykonawca oświadcza, że zapewni realizację Umowy przez podmioty wskazane w ust.1 zgodnie z warunkami określonymi w zamówieniu publicznym.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę lub rezygnację z Podwykonawcy, o którym mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia. Zmiana ta wymaga pisemnego aneksu do Umowy.

5. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą, jak też zmian do tej umowy, wymagana jest każdorazowo pisemna zgoda Zamawiającego.
6. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę Umowy z Podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania zadań określonych w umowie lub projekcie umowy, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
7. Umowy, o których mowa w ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca przekaże Zamawiającemu, w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy z Podwykonawcą poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy oraz jej zmian przeznaczoną dla Zamawiającego.
8. Wraz z fakturą za Usługi zrealizowane w danym miesiącu Wykonawca przedłoży dokument potwierdzający rozliczenie wykonanych Usług z Podwykonawcą wraz z oświadczeniem Podwykonawcy potwierdzającym brak roszczeń finansowych w stosunku do Zamawiającego za określony zakres Usług wykonanych przez Podwykonawcę.
9. Strony ustalają, że:
  - 1) Zamawiający, będąc wraz z Wykonawcą dłużnikiem solidarnym wobec Podwykonawcy i dalszych Podwykonawców części przedmiotu Umowy jest uprawniony - na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę - do zapłaty bezpośrednio Podwykonawcy, na pisemne żądanie Podwykonawcy, wymagalnego wynagrodzenia w całości lub części, spłacając w takim zakresie dług Wykonawcy wobec Podwykonawcy;
  - 2) Zamawiający zobowiązany jest bezzwłocznie zawiadomić Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy zapłaty wynagrodzenia. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni ustosunkować się do żądania, o którym mowa powyżej. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 1), Zamawiający może spełnić odpowiednio po wyjaśnieniu przyczyn opóźnienia płatności lub odmowy zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy lub upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim. Swoją wiarygodność o zwrot zapłaconego bezpośrednio Podwykonawcy wynagrodzenia do wysokości dokonanej zapłaty, Zamawiający może zaspokoić poprzez potrącenie jej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania wypłaty Wykonawcy części należności do wysokości zgłoszonych przez Podwykonawcę roszczeń. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający uprawniony będzie do złożenia do depozytu sądowego spornej części wynagrodzenia, o którym mowa w pkt 1);
  - 3) Podwykonawca powinien posiadać stosowne uprawnienia do realizacji powierzonej mu części przedmiotu zamówienia, jeżeli do wykonania tej części zamówienia, zgodnie z przepisami prawa, wymagane jest posiadanie stosownych uprawnień;
  - 4) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dochowanie przez Podwykonawców warunków Umowy (w tym odnoszących się do Personelu Wykonawcy) oraz odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za swoje własne.

## **§ 14**

### **OCHRONA INFORMACJI NIEJAWNYCH**

1. Realizacja przedmiotu umowy nie jest związana z przepisami w zakresie ochrony informacji niejawnych określonymi w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U. z 2019, poz. 742 – t.j.).

2. Nie przewiduje się w związku z wykonywaniem umowy przetwarzania informacji niejawnych oraz wymiany korespondencji niejawnej pomiędzy stronami umowy.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wstęp osób nieposiadających obywatelstwa polskiego na tereny chronione „ZZ GRANICA”
4. Wykonawca w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu zobowiązuje się pod rygorem odpowiedzialności karnej zachować w tajemnicy wszelkie informacje, do których miał dostęp w trakcie świadczenia realizacji przedmiotu umowy i nie udostępnianiu ich żadnemu podmiotowi bez zgody Zamawiającego, chyba że taki obowiązek wynika z przepisów prawa.
5. Realizowanie umowy nie może być wykorzystane przez Wykonawcę w materiałach marketingowych ani prezentowane w środkach masowego przekazu (tj. prasie, radiu, telewizji, filmie, Internecie itp.).
6. Na terenie kompleksów wojskowych zabrania się pracownikom Wykonawcy wnoszenia i używania urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku (telefony komórkowe, aparaty fotograficzne, kamery, rejestratory samochodowe, inne urządzenia i środki łączności do rejestrowania dźwięku lub obrazu) zgodnie z wymaganiami określonymi w decyzji Nr 77/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 9 czerwca 2020 r. w sprawie zasad używania urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku oraz organizacji ochrony informacji niejawnych podczas przedsięwzięć realizowanych w komórkach i jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych (Dz. Urz. MON z 2020 r. poz. 94).
7. W przypadku stwierdzenia rejestrowania albo transmisji obrazu lub dźwięku w strefie ochronnej Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Służbę Kontrwywiadu Wojskowego oraz właściwą terytorialnie jednostkę Żandarmerii Wojskowej.
8. Wstęp pracowników wykonawcy na teren chroniony odbywać się będzie na podstawie „Wykazu osób” stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
9. Wjazd pojazdów Wykonawcy na teren chroniony odbywać się będzie na podstawie „Wykazu pojazdów” stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

## **§ 15**

### **ZMIANA TREŚCI UMOWY**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, w zakresie:
  - 1) podwykonawcy określonego w § 13 ust. 1;
  - 2) sytuacji, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i mających charakter zmian nieistotnych tj. nieodnoszących się do warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach pierwotnej procedury udzielenia zamówienia, umożliwiłyby dopuszczenie innej oferty niż ta, która została pierwotnie dopuszczona
  - 3) terminu realizacji przedmiotu zamówienia (w sposób proporcjonalny), gdy:
    - wystąpi konieczność zmiany terminu w związku z wydłużającymi się postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na skutek odwołania złożonego do Krajowej Izby Odwoławczej Urzędu Zamówień Publicznych

- wystąpi zjawisko „siły wyższej” mające wpływ na termin realizacji. Podstawą dokonania zmiany będzie wniosek złożony przez Wykonawcę w terminie 30 dni od wystąpienia zjawiska „siły wyższej” wraz z dokumentacją potwierdzającą, że miało ono bezpośredni wpływ na wykonanie umowy.
2. Zamawiający w trakcie realizacji niniejszej umowy zastrzega sobie prawo do zmian postanowień umowy gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy:
    - 1) spowodowanych zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów, w takim zakresie w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego, ze szczególnym uwzględnieniem stawki podatku od towarów i usług;
    - 2) zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi lub decyzjami przełożonych, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawierania Umowy, np.; zmianie może ulec termin realizacji Umowy,
    - 3) zmiany osób odpowiedzialnych za realizację Umowy, jeżeli zajdzie taka potrzeba – w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy z daną osobą, zdarzenia losowego lub choroby uniemożliwiającej dalsze pełnienie powierzonych jej obowiązków.
  3. Zamawiający zgodnie z art. 455 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021 poz. 1129 z późn. zm.) przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynikałaby z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy:
    - 1) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych;
    - 2) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego;
    - 3) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości przedmiotu Umowy określonego pierwotnie w Umowie.
  4. Zmiana postanowień zawartej umowy wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej (aneksu).

## **§ 16**

### **INFORMACJA O ZATRUDNIENIU**

1. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby świadczące usługi w zakresie przedmiotu niniejszej umowy, będą w okresie realizacji umowy zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. 2020, poz.1320 z późn. zm.).
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób świadczących usługi w okresie realizacji niniejszej umowy. Każdorazowo na wezwanie Zamawiającego, w terminie wskazanym na wezwaniu, który nie może być krótszy niż 3 dni robocze, Wykonawca

zobowiązuje się do przedłożenia w siedzibie Zamawiającego dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, osób realizujących usługę w trakcie realizacji zamówienia:

- 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego, Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być do zidentyfikowania. Imię i nazwisko nie podlega anonimizacji.
3. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dokumentów, w celu potwierdzenia przez Wykonawcę, Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób świadczących usługi w trakcie realizacji zamówienia. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę ww. wymogu, Zamawiający przewiduje sankcje w postaci zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w §10 ust. 9.

## **§ 17**

### **BEZPIECZEŃSTWO I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Wykonawcy w związku z wykonywaniem zadania zostaną udostępnione dane pracowników do zaangażowanych do realizacji umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania udostępnionych danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania swoich pracowników (podwykonawców/pracowników podwykonawców) zaangażowanych do realizacji umowy, z klauzulami informacyjnymi dostępnymi na stronie internetowej 25. WOG, <https://25wog.wp.mil.pl> w zakładce bip/ochrona danych osobowych/RODO

**§ 18**  
**INNE POSTANOWIENIA**

1. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie. W przypadku, gdy okaże się to niemożliwe, spory te zostaną poddane przez Strony rozstrzygnięciu przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Białymstoku.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego i innych obowiązujących w tym zakresie aktów prawnych.
3. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca będą się posługiwać postanowieniami oferty.
4. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy oraz dwa dla Zamawiającego.

Załączniki:

Załącznik nr 1- Kopia formularza cenowego

Załącznik nr 2- Wykaz pojazdów

Załącznik nr 3- Wykaz osób wyznaczonych do realizacji danego zamówienia

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....

**WYKAZ POJAZDÓW <sup>1</sup>**

.....  
(nazwa i adres przedsiębiorcy)

wyznaczonych do realizacji umowy nr ..... z dnia .....

Przedmiot umowy: **„Usługa odbioru odpadów komunalnych powstających na terenie Gminy Hajnówka polegająca na dzierżawie pojemników, załadunku, transporcie i zagospodarowaniu odpadów komunalnych”.**

Okres obowiązywania umowy: od dnia ..... do dnia .....

L. p.	Rodzaj pojazdu	Marka i model pojazdu	Nr rejestracyjny	Przeznaczenie pojazdu
1.				
2.				
3.				
4.				
.....				

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(imienna pieczęć i podpis osoby  
upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

<sup>1</sup> Wykaz należy przekazać właściwemu Użytkownikowi co najmniej na 3 dni robocze przed rozpoczęciem realizacji umowy.

**WYKAZ OSÓB <sup>2</sup>**

(nazwa i adres przedsiębiorcy)

wyznaczonych do realizacji umowy nr ..... z dnia .....

Przedmiot umowy: **„Usługa odbioru odpadów komunalnych powstających na terenie Gminy Hajnówka polegająca na dzierżawie pojemników, załadunku, transporcie i zagospodarowaniu odpadów komunalnych”.**

Okres obowiązywania umowy: od dnia ..... do dnia .....

Miejsce i adres świadczenia usługi:.....

L. p.	Nazwisko i imię	Nazwa i nr dowodu tożsamości	Obywatelstwo	Uwagi
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(imienna pieczęć i podpis osoby  
upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

<sup>2</sup> Wykaz należy przekazać właściwemu Użytkownikowi co najmniej na 3 dni robocze przed rozpoczęciem realizacji umowy.