

Umowa Nr/WIR/Z/...../.....

zawarta w dniu roku w Płocku, między:
Gminą Miasto Płock z siedzibą w Płocku, Stary Rynek 1, 09 – 400 Płock, reprezentowaną przez:

.....
.....,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
.....,

reprezentowaną przez:

.....
.....,

zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi łącznie „**Stronami**”,

Niniejszej umowie, zdefiniowanej jako „**Umowa**”, została nadana następująca treść:

§1

Przedmiot Umowy

1. W związku z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019, poz. 1843 ze zm.) – dalej: „**Prawo zamówień publicznych**” albo „**Pzp**” - w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty, Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego, zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia i ofertą Wykonawcy, na warunkach określonych w niniejszej Umowie, zamówienia w zakresie **wykonania kompletnej dokumentacji projektowo - kosztorysowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, modernizacji placu zabaw** położonego na działce o nr ewid. 3690/16, obręb ewidencyjny nr 1, zlokalizowanego u zbiegu al. Armii Krajowej i ul. Batalionu Parasol w Płocku, w ramach zadania inwestycyjnego pod nazwą: „**Modernizacja istniejącego placu zabaw pomiędzy ulicami Armii Krajowej i Monte Cassino na osiedlu Zielony Jar w Płocku**” wraz z uzyskaniem właściwej zgody organu administracji architektoniczno - budowlanej na budowę oraz pełnieniem nadzoru autorskiego (**dalej: „Przedmiot Umowy” lub „Przedmiot zamówienia”**).
2. Integralną część Umowy stanowią:
 - 1) Opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) Oferta Wykonawcy.
3. Przedmiot Umowy obejmuje opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych i uzyskanie wszelkich wymaganych decyzji, uzgodnień, opinii właściwych do uzyskania zgody organu administracji architektoniczno-budowlanej na budowę (dalej: „**Dokumentacja projektowa**”), uzyskanie właściwej zgody organu administracji architektoniczno-budowlanej na budowę, tj. pozwolenia na budowę lub skutecznego zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych (dalej: „**Pozwolenie na budowę**” lub „**Zgłoszenie budowy**”) oraz pełnienie nadzoru autorskiego (dalej: „**Nadzór autorski**”), w tym w szczególności:
 - 1) projekt zagospodarowania terenu (4 egz.) wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (kolorowy skan dokumentacji w zapisie PDF),
 - 2) projekt budowlany i wykonawczy branży konstrukcyjno-budowlanej (4 egz.) wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (kolorowy skan dokumentacji w zapisie PDF),

- 3) projekty budowlane i wykonawcze dotyczące usunięcia ewentualnych kolizji z istniejącymi sieciami i z elementami urządzenia terenu np.: energetycznych, wodociągowych, kanalizacyjnych, teletechnicznych itd. - 4 egz. wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (kolorowy skan dokumentacji w zapisie PDF) - jeżeli zajdzie taka konieczność,
- 4) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót dla wszystkich branż oddzielnie (po 4 egz.) wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (kolorowy skan dokumentacji w zapisie PDF),
- 5) protokół z narady koordynacyjnej ZUDP,
- 6) informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (4 egz.) wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (skan dokumentacji w zapisie PDF) – w razie wystąpienia takiej konieczności,
- 7) przedmiary robót dla każdej branży oddzielnie – po 2 egz. wraz z wersją elektroniczną na płycie CD (w oryginalnym opracowaniu, w pliku z rozszerzeniem .ath lub w arkuszu kalkulacyjnym oraz kolorowy skan 1 egzemplarza w zapisie PDF),
- 8) kosztorysy inwestorskie oddzielnie dla każdej branży wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów inwestycji – metodą kalkulacji uproszczonej. Sporządzenie kosztorysu inwestorskiego w każdym przypadku musi być poprzedzone opracowaniem przedmiaru robót. Kosztorys inwestorski należy przekazać Zamawiającemu - po 2 egz. wraz z wersją elektroniczną na płycie CD (w oryginalnym opracowaniu, w pliku z rozszerzeniem .ath lub w arkuszu kalkulacyjnym oraz kolorowy skan 1 egzemplarza w zapisie PDF),
- 9) wykonanie mapy zasadniczej w skali 1:500 w zakresie niezbędnym do prawidłowego opracowania Dokumentacji projektowej,
- 10) rozpoznanie terenowo - prawne gruntów do celów projektowych (wypis i wyrys z rejestru gruntów),
- 11) wykonanie pomiarów geodezyjnych oraz inwentaryzacji obiektów oraz urządzeń podziemnych i naziemnych na terenie objętym zadaniem inwestycyjnym,
- 12) uzyskanie w imieniu Zamawiającego Pozwolenia na budowę lub Zgłoszenia budowy,
- 13) pełnienie Nadzoru autorskiego.

4. Podstawę do opracowania Dokumentacji projektowej stanowią w szczególności:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Uzgodnienia z Zamawiającym,
- 3) Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi, w tym przepisy Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
- 4) wymagania wynikające z przepisów techniczno-budowlanych, BHP i ppoż., w tym także przepisów wewnętrznych obowiązujących na terenie planowanej inwestycji;
- 5) wymagania wynikające z obowiązujących Polskich Norm;
- 6) Inne obowiązujące przepisy prawa i normy właściwe ze względu na Przedmiot Umowy,
- 7) Zasady wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.

5. Dokumentacja projektowa wykonana w ramach Umowy służyć będzie następującym celom:

- 1) uzyskaniu Pozwolenia na budowę lub Zgłoszenia budowy,
- 2) opisowi przedmiotu zamówienia w procedurze udzielania zamówienia publicznego na roboty budowlane oraz ustaleniu wartości zamówienia na roboty budowlane i realizacji robót budowlanych.

6. Dokumentacja Projektowa, z uwagi na jej późniejsze wykorzystanie przez Zamawiającego przy opracowaniu opisu przedmiotu zamówienia robót budowlanych, które podlegać będzie rygorom Prawa zamówień publicznych, nie może zawierać rozwiązań, które mogą w jakikolwiek sposób powodować naruszenie przez Zamawiającego przepisów Prawa zamówień publicznych, w szczególności, nie mogą utrudniać uczciwą konkurencję, jak również nie mogą zawierać wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że byłoby to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można byłoby opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważny" (art. 29 ust. 2 i 3 Pzp). Realizując dyspozycję art. 29 ust. 2 i 3 Pzp Wykonawca uwzględni obowiązującą wykładnię i ustaloną linię orzecznictwa w przedmiotowym zakresie, w celu zagwarantowania realizacji powyższych przepisów na najwyższym poziomie. Jeżeli w związku z niespełnieniem przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa powyżej, Zamawiający zostanie obciążony jakimikolwiek sankcjami lub korektami finansowymi, w tym ze strony podmiotu sprawdzającego dofinansowanie albo jakiegokolwiek innego organu kontrolującego, Wykonawca zostanie obciążony ww. sankcjami – kosztami.

7. Dokumentacja projektowa nie będzie naruszała praw autorskich innych podmiotów, w tym również, będzie wolna od innych wad prawnych i fizycznych, które mogłyby spowodować odpowiedzialność Zamawiającego.

§1a

Obowiązki Stron

1. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) przekazanie Zamawiającemu kompletnego projektu budowlanego i wykonawczego wraz ze Zgłoszeniem budowy lub Pozwoleniem na budowę - w 4 egzemplarzach każdego opracowania, przy czym dwa egzemplarze powinny posiadać oryginalne pieczętki organu administracji architektoniczno - budowlanej, a dwa pozostałe egzemplarze powinny być ich kopią potwierdzoną za zgodność z oryginałem. Zamawiający wymaga, aby zamówione egzemplarze dokumentacji nie różniły się zawartością i kolejnością wpięcia dokumentów. Inne opracowania, które stanowią część składową opracowanej dokumentacji, a które nie wymagają zaopiniowania przez organ administracji architektoniczno - budowlanej należy wykonać również w 4 egzemplarzach,
- 2) przekazanie Zamawiającemu dwóch wersji elektronicznych kompletnej Dokumentacji projektowej na płycie CD lub DVD, przy czym wersja elektroniczna powinna być skanem dokumentacji w wersji papierowej egzemplarza z oryginałem uzgodnień, opinii i oświadczeń, zapisanym w formacie PDF (opieczetowanej przez organ administracji architektoniczno - budowlanej), natomiast przedmiary i kosztorysy inwestorskie opracowane na jednym z popularnych programów do kosztorysowania. Pierwsza wersja elektroniczna Dokumentacji projektowej, z przeznaczeniem dla Zamawiającego jako Inwestora, powinna zawierać kolorowe skany wszystkich dokumentacji wraz z kosztorysami inwestorskimi i przedmiarami. Druga wersja elektroniczna dokumentacji, z przeznaczeniem dla Inwestora w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówieni publicznego na roboty budowlane, powinna zawierać skany wszystkich dokumentacji z przedmiarami bez kosztorysów inwestorskich,
- 3) zamawiana ilość opracowań nie uwzględnia egzemplarzy niezbędnych do uzyskania wymaganych opinii, uzgodnień i decyzji, w tym stosownych pozwoleń lub skutecznych zgłoszeń organu administracji architektoniczno-budowlanej na prowadzenie robót budowlanych. Ponadto każdy następny, domawiany przez Zamawiającego egzemplarz, będzie wykonany odpłatnie wg kosztów powielenia,
- 4) uzyskanie wszystkich dokumentów niezbędnych do prawidłowego wykonania Dokumentacji projektowej i uzyskania Pozwolenia na budowę/Zgłoszenia budowy, w tym badań, ekspertyz, pomiarów, map i wypisów, nadto opinii, uzgodnień, pozwoleń i sprawdzeń rozwiązań projektowych, w zakresie wynikającym z przepisów prawa obowiązujących na dzień przekazania Zamawiającemu Dokumentacji projektowej. W przypadku uzasadnionej wątpliwości i odmiennego anizeli Wykonawcy, stanowiska Zamawiającego, co do zasadności uzyskania przez Wykonawcę, w toku opracowywania Dokumentacji projektowej i uzyskania Pozwolenia na budowę/Zgłoszenia budowy, określonych decyzji/pozwoleń, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu pisemnego uzasadnienia swojego stanowiska w przedmiotowym zakresie,
- 5) dołączenie do Dokumentacji projektowej, wykazu opracowań oraz oświadczenia, że jest ona wykonana zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami techniczno - budowlanymi, normami i wytycznymi oraz, że została ona wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Przedmiotowe oświadczenie stanowi integralną część przedmiotu odbioru. Wykonawca składa również oświadczenie o zgodności i kompletności Dokumentacji projektowej wersji papierowej z wersją elektroniczną,,
- 6) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o treści warunków technicznych wydawanych przez instytucje opiniujące/uzgadniające lub inne podmioty w związku z opracowywaną Dokumentacją projektową. Uwzględnienie przez Wykonawcę warunków technicznych, których treść i zakres wykracza poza wskazanie rozwiązań technicznych, w szczególności, zawiera wskazanie producenta, bądź powoduje dodatkowe konsekwencje finansowe dla Zamawiającego, np. konieczność ustanowienia służebności, wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego,
- 7) wykonanie Przedmiotu Umowy z najwyższą starannością z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez siebie usług,
- 8) Wykonawca nie uwzględni w Dokumentacji projektowej żadnych wymagań Zamawiającego i innych podmiotów (np. uzgadniających czy opiniujących) niezgodnych z obowiązującym prawem, w tym Prawem zamówień publicznych, normami lub zasadami sztuki budowlanej,
- 9) Zamawiający udzieli Wykonawcy lub wskazanej przez Wykonawcę osobie, na jego wniosek, stosownego pełnomocnictwa w zakresie koniecznym do należytego wykonania Umowy. Wykonawca ma obowiązek zwrócić Zamawiającemu uwagę na konieczność zmodyfikowania treści pełnomocnictwa, o którym mowa powyżej, jeżeli nie będzie ono odpowiadało przepisom prawa lub nie będzie zgodne z celem, w jakim zostało udzielone,
- 10) Wykonawca zobowiązuje się, że sporządzając Dokumentację projektową i realizując Przedmiot Umowy nie będzie kierował się interesem jakiegokolwiek wykonawcy robót, producenta lub dostawcy materiałów budowlanych czy urzędzeń, oraz, że w umowach ze swymi podwykonawcami zawrze analogiczne do powyższego ich oświadczenie,

- 11) Wykonawca zobowiązuje się udzielać Zamawiającemu wyjaśnień w zakresie dotyczącym Dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań, na pytania kierowane przez oferentów, w trakcie trwania postępowania przetargowego na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych dla inwestycji realizowanej na podstawie Dokumentacji projektowej oraz na etapie realizacji inwestycji w oparciu o Dokumentację projektową,
- 12) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia konsultacji roboczych, w tym telefonicznych, z Zamawiającym oraz do odbycia w siedzibie Zamawiającego lub w innym miejscu przez niego wskazanym, **minimum 2 spotkań roboczych** w terminie uzgodnionym przez Strony, a w przypadku braku takiego uzgodnienia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego z siedmiodniowym wyprzedzeniem, w celu omówienia, uściślenia i weryfikacji przyjętych rozwiązań projektowych i materiałowych oraz prezentacji roboczych wersji Dokumentacji projektowej. Spotkania kończą się pisemnymi protokołami podpisanymi przez Strony. Protokół uzgodnień sporządza Zamawiający,
- 13) Wykonawca zobowiązuje się do aktywnej współpracy z Zamawiającym w zakresie wykonania Przedmiotu Umowy, w tym do bieżących konsultacji i informowania o postępie prac i ewentualnych problemach. Wykonawca jest zobowiązany do bezzwłocznego poinformowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach dla realizacji Przedmiotu Umowy, dotyczących przede wszystkim terminów i zakresu rzeczowego, jak również o swoich wątpliwościach co do zasadności projektowania w sposób uwzględniający wytyczne Zamawiającego z uwagi na niemożność osiągnięcia założonych walorów użytkowych obiektu,
- 14) Wykonawca zobowiązany jest do uzgadniania z Zamawiającym zastosowanych w Dokumentacji projektowej materiałów i rozwiązań konstrukcyjnych, technicznych i technologicznych oraz detali architektonicznych w celu opracowania dokumentacji, która będzie optymalna pod względem ekonomicznym i estetycznym,
- 15) Wykonawca przed złożeniem projektu budowlanego lub materiałów do Zgłoszenia budowy do organu administracji architektoniczno-budowlanej w celu uzyskania Zgłoszenia budowy, wykona tyczenie geodezyjne projektowanych obiektów (w części nadziemnej) w terenie przez uprawnionego geodetę w obecności przedstawicieli Zamawiającego oraz przedstawi Zamawiającemu stosowne szkice tyczenia (w 2 egzemplarzach wraz z wersją elektroniczną na płycie CD). W przypadku ewentualnych kolizji z istniejącymi obiektami budowlanymi Wykonawca odpowiednio dostosuje dokumentację projektową i dokona ponownego tyczenia w obecności przedstawicieli Zamawiającego,
- 16) uzgodnienie Dokumentacji projektowej z Zespołem do spraw Estetyki Miasta powołanym Zarządzeniem Prezydenta Miasta Płocka Nr 2227/2016 z dnia 18 lipca 2016 roku,
- 17) ustalenie z Zamawiającym danych wyjściowych do kosztorysowania (przed przystąpieniem do wykonania przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich należy ustalić dane techniczne, technologiczne, organizacyjne oraz inne niezbędne do kalkulacji kosztorysowej),
- 18) sprawdzenie poszczególnych projektów przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania w danej specjalności,
- 19) przed złożeniem wniosku w przedmiocie Zgłoszenia budowy przygotowanie i wypełnienie druku „Oświadczenia o posiadanej prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane”, które następnie Wykonawca przedkłada Zamawiającemu celem jego podpisania,
- 20) zastosowanie wyrobów budowlanych (materiałów i urządzeń) dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania. Wyroby zaliczone do jednostkowego stosowania w budownictwie będą mogły być zastosowane po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego,
- 21) uzyskanie dla Dokumentacji projektowej pozytywnej opinii jednostki posiadającej prawo do kontroli i certyfikacji dla placów zabaw na podstawie normy PN-EN 1176 oraz dla siłowni plenerowej na podstawie normy PN-EN 16630 przed wystąpieniem o uzyskanie Zgłoszenia budowy,
- 22) dopełnienie obowiązku, aby wszystkie opracowania branżowe i kosztorysowe były podpisane przez osoby ją wykonujące, ponadto potwierdzone uprawnieniami budowlanymi do wykonywania zawodu,
- 23) informowanie Zamawiającego w okresie trwania Umowy i w okresie gwarancyjnym o każdorazowej zmianie: adresu, siedziby, biura, osób uprawnionych do reprezentacji, jak również o złożonym wniosku o likwidację lub upadłość. Zawiadomienie należy dostarczyć listem poleconym na adres Zamawiającego w terminie 7 dni roboczych od daty zaistnienia danego faktu,
- 24) skompletowanie i dostarczenie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy,
- 25) posiadanie **ubezpieczenia prowadzonej działalności gospodarczej** w zakresie realizowanym w ramach Umowy, przez okres co najmniej od daty podpisania Umowy do czasu odbioru końcowego obejmujące ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej w wysokości co najmniej wartości kontraktu. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopie w/w polis ubezpieczeniowych w terminie **7 dni** od daty podpisania Umowy,
- 26) uzyskanie w razie konieczności od odpowiednich jednostek opiniujących wszelkich warunków technicznych i wytycznych do projektowania niezbędnych do właściwego opracowania dokumentacji, w tym przysłanego Zarządcy obiektów wraz z zatwierdzeniem projektów budowlanych. Oznacza to, że w przypadku konieczności uzyskania w trakcie projektowania warunków technicznych i wytycznych do projektowania lub

- w przypadku konieczności dokonania zmian w uzyskanych już przez Wykonawcę/Zamawiającego warunkach technicznych i wytycznych do projektowania – np. ich uaktualnienie, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Zamawiającego w formie pisemnej oraz własnym staraniem i na własny koszt uzyska niezwłocznie nowe lub zaktualizowane warunki techniczne i wytyczne do projektowania oraz uwzględni je w opracowywanej dokumentacji projektowej. Zmiana, uaktualnienie lub wydanie nowych warunków technicznych oraz wytycznych do projektowania, wykonanie uaktualnienia dokumentacji po zmianie warunków technicznych oraz wytycznych do projektowania nie stanowi podstawy do zmiany wartości wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie,
- 27) dokonanie wszelkich uzgodnień z Zamawiającym, właściwymi do tego instytucjami i organizacjami – w trakcie projektowania, a także zatwierdzenie dokumentacji przez Zamawiającego przed wystąpieniem o Pozwolenie na budowę lub Zgłoszenie budowy, tj. decyzje organu administracji architektoniczno – budowlanego zatwierdzających projekt budowlany i zezwalających na wykonanie robót budowlanych lub skutecznego zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych,
 - 28) zaprojektowanie inwestycji z poszanowaniem wartości krajobrazu i istniejącej szaty roślinnej, a przede wszystkim wartościowego drzewostanu w taki sposób, aby służył on – przy zapewnieniu mu właściwych warunków do wzrostu i rozwoju – jako gotowy element zielonej oprawy terenu,
 - 29) zawiadomienie Zamawiającego o ewentualnym wstrzymaniu prac projektowych i o ich przyczynach,
 - 30) informowanie Zamawiającego o wystąpieniu istotnych problemów, których Wykonawca, mimo dołożenia należytej staranności nie będzie w stanie rozwiązać we własnym zakresie, celem niedopuszczenia do opóźnień. Zamawiający zastrzega jednak, że nie będzie wykonywał za Wykonawcę działań, do których Wykonawca zobowiązał się na podstawie zawartej Umowy,
 - 31) uczestniczenie wraz z Zamawiającym w prezentacji wyników prac stanowiących Przedmiot zamówienia zarówno władzom Miasta, jak i instytucjom zewnętrznym – o ile zajdzie taka konieczność,
 - 32) w przypadku wystąpienia kolizji energetycznych Wykonawca opracuje odrębną dokumentację projektowo-kosztorysową wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę wydanego na podmiot określony w uzyskanych warunkach, a w przypadku innych kolizji opracuje dokumentację i uzyska pozwolenia na budowę wydane na Zamawiającego,
 - 33) wykonania Przedmiotu Umowy z własnych materiałów Wykonawcy i przy użyciu jego własnego sprzętu,
 - 34) Wykonawca nie ujawni innym podmiotom informacji uzyskanych od Zamawiającego, w tym także szczegółów dotyczących Umowy,
 - 35) Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje i niezbędną wiedzę do wykonania Przedmiotu Umowy.

2. Obowiązki Zamawiającego:

- 1) Przekazanie Wykonawcy danych wyjściowych do kosztorysowania na jego pisemny wniosek.
 - 2) Zgłaszanie na piśmie niekompletności lub wad dokumentacji niezwłocznie po ich ujawnieniu.
 - 3) Terminowe uregulowanie płatności przysługujących Wykonawcy.
 - 4) Przekazanie Wykonawcy wszelkich dokumentów będących w posiadaniu Zamawiającego, a dotyczących wykonania Dokumentacji projektowej.
- 5) Przekazanie na pisemną prośbę Wykonawcy upoważnienia (pełnomocnictwa) do reprezentowania i występowania w imieniu Zamawiającego w sprawach dotyczących realizacji Przedmiotu zamówienia.**
- 6) Dokonanie odbioru prawidłowo wykonanych prac.**

§2

Nadzór autorski

1. W ramach realizacji Przedmiotu Umowy oraz w ramach wynagrodzenia ryczałtowego określonego w §8 ust. 2 Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia Nadzoru autorskiego nad robotami budowlanymi realizowanymi na podstawie Dokumentacji projektowej - wg zasad określonych w Umowie.
2. Wykonawca zobowiązany jest do sprawowania Nadzoru autorskiego w zakresie obejmującym w szczególności:
 - 1) pobyt na budowie i uczestnictwo branżystów w naradach koordynacyjnych w składzie wymaganym dla charakteru robót ujętych w harmonogramie rzeczowo-finansowym robót budowlanych, a nadto, udział w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego, uczestnictwo w odbiorach robót oraz w odbiorze końcowym budowy - na każde żądanie Zamawiającego,
 - 2) stwierdzanie zapisami w dzienniku budowy, w zakresie wszystkich branż, niezgodności realizacji tych robót z zatwierdzonym projektem budowlanym i wykonawczym, wpisy należy wykonywać podczas pobytów w trakcie trwania robót budowlanych,

- 3) wyjaśnienie wykonawcy robót wątpliwości dotyczących projektu budowlanego i wykonawczego oraz zawartych w nim rozwiązań oraz ewentualne uzupełnienie szczegółów Dokumentacji projektowej,
- 4) wprowadzanie, po uzgodnieniu z Zamawiającym, rozwiązań zamiennych w stosunku do rozwiązań przewidzianych w zatwierdzonym projekcie budowlanym,
- 5) złożenie oświadczenia o wprowadzeniu zmian nieodstępujących w sposób istotny od zatwierzonego projektu budowlanego,
- 6) wykonanie projektów zamiennych, których przedmiotem są istotne zmiany w stosunku do projektu budowlanego będącego podstawą realizacji opisanego w §1 ust. 1 zadania inwestycyjnego, przy czym wykonanie takich projektów nastąpi na podstawie odrębnego zamówienia, chyba że wykonanie takich projektów nastąpi w ramach gwarancji (rękojmi), udzielonej przez Wykonawcę,
- 7) udzielanie Zamawiającemu wsparcia merytorycznego (w szczególności poprzez sporządzenie niezbędnej argumentacji) na etapie zgłoszenia zakończenia robót.

Wszelkie oświadczenia składane przez Wykonawcę Zamawiającemu w wykonaniu czynności, o których mowa w pkt 1-7, będą miały formę pisemną.

3. Sprawowanie Nadzoru autorskiego będzie następować poprzez dokonywanie _ przez osoby upoważnione do tego przez Wykonawcę _ w szczególności następujących czynności:

- 1) zapisów na rysunkach wchodzących w skład Dokumentacji projektowej, wykonawczej,
- 2) wykonywanie i dostarczanie rysunków zamiennych lub szkiców, albo nowych projektów opatrzonych datą, podpisem oraz informacją, jaki element dokumentacji zastępują,
- 3) stosownych wpisów do dziennika budowy.

4. Obowiązki zespołu pełniącego nadzór autorski:

- 1) Nadzór autorski sprawowany będzie w okresie prowadzenia robót budowlanych realizowanych na podstawie Dokumentacji projektowej do dnia podpisania końcowego protokołu odbioru robót budowlanych i zgłoszenia zakończenia robót dla inwestycji.
- 2) Wykonawca pełnić będzie Nadzór autorski według potrzeb wynikających z postępu robót budowlanych oraz będzie do dyspozycji na wezwanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego, z odpowiednim wyprzedzeniem terminu, nie krótszym niż 3 dni.
- 3) Zamawiający przewiduje w okresie prowadzonych robót budowlanych **3 pobyty** Wykonawcy, w związku z realizacją Nadzoru autorskiego, przy czym jednorazowy pobyt obejmuje:
 - a) przygotowanie materiału do pełnienia nadzoru;
 - b) czas przyjazdu, pobytu na budowie i powrotu;
 - c) wykonanie czynności związanych z nadzorem po zakończeniu pobytu na budowie, w tym również poza terenem inwestycji.

Pobyt każdego z inspektorów nadzoru autorskiego traktowany jest jako jeden pobyt.

- 4) Wykonawca ma obowiązek uzgodnić z Zamawiającym lub inspektorem nadzoru inwestorskiego telefonicznie, faksem lub pocztą elektroniczną przewidywany termin pobytu na budowie.

5. Inspektor nadzoru autorskiego w trakcie realizacji budowy i wykonywania czynności Nadzoru autorskiego ma prawo:

- 1) wstępu na teren budowy i dokonywania zapisów w dzienniku budowy dotyczących realizacji robót;
- 2) żądania wpisem do dziennika budowy wstrzymania robót w razie:
 - a) stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia,
 - b) wykonania ich niezgodnie z dokumentacją techniczną.

6. Rozliczenie za wykonanie Przedmiotu Umowy w zakresie określonym w §2 - Nadzór autorski - nastąpi

według następujących zasad:

- 1) Rozliczenie za wykonanie Nadzoru autorskiego będzie następowało częściami, na podstawie faktur.
- 2) Faktury będą wystawiane przez Wykonawcę nie częściej niż raz w miesiącu.
- 3) Inspektor nadzoru autorskiego zobowiązany jest do potwierdzania swojej obecności na budowie oraz wykonania czynności nadzoru, do których został zobowiązany podczas pobytu, na Karcie pobytu, której wzór stanowi Załącznik nr 1 do Umowy. *Karta pobytu*, potwierdzona przez Zamawiającego oraz wykonanie innych czynności związanych z pełnieniem Nadzoru autorskiego, będą podstawą do wystawienia faktury.
- 4) W przypadku konieczności realizacji przez Wykonawcę, na wniosek Zamawiającego, większej ilości pobyków, aniżeli określone w §2 ust. 4 pkt 3), wynagrodzenie za dodatkowe pobyty zostanie skalkulowane według stawki za jeden pobyt określonej w §8 ust. 2 pkt 2).
- 5) W przypadku braku konieczności realizacji przez Wykonawcę pobyków w ilości określonej w §2 ust. 4 pkt 3), wynagrodzenie, o którym mowa w §8 ust. 2 pkt 2), zostanie zmniejszone odpowiednio o wartość nieodbytych/niewykorzystanych pobyków.
- 6) Wykonawca będzie uprawniony do wynagrodzenia w ramach Nadzoru autorskiego tylko za pobyty, których konieczność odbycia nie wynika wyłącznie z błędów Dokumentacji projektowej.
- 7) W przypadku gdy nie dojdzie do realizacji inwestycji objętej Dokumentacją projektową, Zamawiający nie będzie miał obowiązku zapłaty jakiegokolwiek części wynagrodzenia z tytułu Nadzoru autorskiego, a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie względem Zamawiającego.

§3

Terminy

1. Termin rozpoczęcia prac ustala się na dzień podpisania Umowy.
2. Termin wykonania Przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem ust. 4, ustala się **na 8 tygodni od daty podpisania Umowy.**
3. Termin przedstawienia Zamawiającemu wstępnego rozwiązania zagospodarowania terenu wraz z przewidywanymi kosztami realizacji – **2 tygodnie** od daty podpisania Umowy.
4. Wykonanie Przedmiotu Umowy w zakresie opisanym w §2, tj. pełnienie Nadzoru autorskiego, nastąpi w terminie określonym zgodnie z §2 ust. 4 pkt 1) Umowy. Niezwłocznie po podpisaniu umowy na roboty budowlane, Zamawiający pisemnie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę.
5. Niezależnie od postanowień §2 ust. 6 pkt 5) Umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zaniechania - rezygnacji z części prac objętych Przedmiotem Umowy, za odpowiednim zmniejszeniem należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

§4

Przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego Potencjał kadrowy Wykonawcy

1. Do kierowania pracami związanymi z wykonaniem obowiązków wynikających z Umowy Wykonawca wyznacza: (*imię i nazwisko, funkcja/stanowisko, telefon, e - mail*).
2. Do współpracy z Wykonawcą w ramach obowiązków wynikających z Umowy Zamawiający wyznacza Pana/Panią - (*imię i nazwisko, funkcja/stanowisko, telefon, e - mail*).
3. Informacja o zmianie osób wskazanych w ust. 1 i 2 przekazana zostanie Wykonawcy pisemnie. Zmiana w powyższym zakresie nie wymaga aneksu do Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć i skierować do realizacji Przedmiotu Umowy osoby posiadające odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje zawodowe.

§5

Podwykonawcy

Wykonawca ma prawo do zatrudnienia podwykonawców i jest odpowiedzialny za działania i zaniechania podwykonawców i dalszych podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania i zaniechania.

§6

Prawa autorskie

1. Z chwilą przekazania Zamawiającemu Dokumentacji projektowej i podpisania przez Strony protokołu odbioru w ramach wynagrodzenia określonego w §8 ust. 2, Wykonawca przenosi na Zamawiającego, bez konieczności składania jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń woli, autorskie prawa majątkowe do całości opracowania będącego Przedmiotem Umowy, jak również do każdej jego części, obejmujące prawo do wyłącznego korzystania z tej dokumentacji oraz rozporządzania nią w celu wykonania inwestycji, w tym prawa zezwolenia na wykonanie zależnego prawa autorskiego, na następujących polach eksploatacji, o których mowa w ustawie z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych:
 - 1) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie w całości lub w części jakimkolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w tym zwielokrotnianie każdą techniką znaną w chwili zawarcia niniejszej Umowy nośnikami, w tym na każdym nośniku audiowizualnym, a w szczególności na nośniku video, taśmie światłoczułej, magnetycznej i dysku komputerowym oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego,
 - 2) tłumaczenie, przystosowanie, zmiany układu,
 - 3) utrwalanie w dowolnie wybranej przez Zamawiającego formie i w dowolny sposób,
 - 4) wytwarzanie określoną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 5) wprowadzanie do obrotu (w tym poprzez sieć Internet), w tym wielokrotne rozpowszechnianie utworu (w całości i we fragmentach),
 - 6) wprowadzanie do pamięci komputerów, do sieci multimedialnych (bezpośredniego porozumiewania się), w tym w szczególności Internetu,
 - 7) publiczne wykonanie, publiczne odtwarzanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - 8) nieograniczonego obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwory utrwalono – wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału lub egzemplarzy utworów,
 - 9) prawa obrotu (rozporządzania) w kraju i za granicą, w szczególności dalszego obrotu i rozporządzania autorskimi prawami majątkowymi do całości utworów,
 - 10) wykorzystywanie fragmentów utworów lub całości utworów do celów promocyjnych i reklamy w szczególności na stronach internetowych,
 - 11) wykorzystywanie fragmentów utworów lub całości utworów do celów informacyjnych, jako element wniosków o dofinansowanie ze środków budżetowych i funduszy unijnych, jako element dokumentacji przetargowej,
 - 12) wykonywanie prac budowlanych na podstawie utworów, jakie zostaną utworzone w związku z wykonaniem umowy,
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron lub w przypadku rozwiązania Umowy na innej niż odstąpienie podstawie, z chwilą doręczenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy lub z chwilą rozwiązania Umowy, na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe do wykonanych przez Wykonawcę do dnia odstąpienia (rozwiązania Umowy) wszystkich utworów wchodzących w zakres Dokumentacji projektowej, bez prawa do żądania odrębnego wynagrodzenia ponad wynagrodzenie należne Wykonawcy w części odpowiadającej wykonanemu zakresowi prac.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, jak również w przypadku, gdy w okresie gwarancji i rękojmi zajdzie potrzeba zmiany lub uzupełnienia dokumentacji, zaś Wykonawca takiej zmiany lub uzupełnienia nie wykona w uzgodnionym przez Strony terminie, a w braku takiego uzgodnienia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający będzie miał prawo do dokonywania dowolnych przeróbek i zmian w dokumentacji projektowej, czyli dokonywania opracowań, jak również do tworzenia w oparciu o opracowaną przez Wykonawcę dokumentację projektową innych dokumentów i opracowań (łącznie „**Utwory Zależne**”) i korzystania z takich Utworów Zależnych. Wykonawca wraz z przeniesieniem powyższych majątkowych praw autorskich przenosi na Zamawiającego prawo do zezwalania na wykonywanie autorskich praw majątkowych do Utworów Zależnych, które mogą zostać stworzone przez osoby trzecie inne niż Zamawiający. Zamawiający będzie uprawniony powierzyć wykonanie niewykonanej części Umowy osobie trzeciej oraz użyć dla tych celów Dokumentację projektową opracowaną przez Wykonawcę, w zakresie w jakim uzna to za stosowne, w tym do dokonywania dowolnych zmian i uzupełnień.
4. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do nie wykonywania, przez czas nieoznaczony autorskich praw osobistych przysługujących mu do wykonanego przedmiotu umowy, co do których

- autorskie prawa majątkowe przysługują Zamawiającemu. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się w stosunku do Zamawiającego do nie wykonywania: prawa do udostępnienia go anonimowo, prawa do nienaruszalności treści i formy oraz jego rzetelnego wykorzystywania, prawa do decydowania o pierwszym udostępnieniu przedmiotu umowy publiczności, prawa do nadzoru nad sposobem korzystania z utworu.
- Wykonawca niniejszym zezwala na wykonywanie przez Zamawiającego przez czas nieoznaczony w jego imieniu autorskich praw osobistych.
 - Przeniesienie praw określonych niniejszą Umową następuje na wyłączną własność Zamawiającego i jest nieograniczone terytorialnie.

§7

Odbiory

- Miejszem odbioru Przedmiotu Umowy jest siedziba Zamawiającego.
- Odbiór kompletnej Dokumentacji projektowej wraz z Pozwoleniem na budowę lub Zgłoszeniem budowy, tj. decyzją organu administracji architektoniczno-budowlanej zatwierdzającej projekt budowlany i zezwalającej na wykonanie robót budowlanych lub skutecznego zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych, potwierdzone zostanie pisemnym protokołem przekazania, który sporządzony zostanie po ich dostarczeniu Zamawiającemu.
- Przy odbiorze dokumentacji Zamawiający nie jest zobowiązany do sprawdzenia jakości Dokumentacji projektowej, a wszystkie jej wady i braki, Wykonawca będzie usuwał w trakcie realizacji inwestycji z inicjatywy własnej bądź na żądanie Zamawiającego, w tym też okresie będzie ją uzupełniał i modyfikował. Czynności, o których mowa wyżej, Wykonawca będzie realizował w ramach wynagrodzenia ryczałtowego obejmującego ww. zakres rzeczowy, określonego w §8 ust. 2 pkt 1 Umowy.
- Niekompletność dzieła Zamawiający zobowiązany jest reklamować Wykonawcy na piśmie w terminie 30 dni od daty złożenia Przedmiotu zamówienia.
- Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność względem Zamawiającego, jeżeli Dokumentacja projektowa ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel, dla którego została opracowana, a w szczególności, odpowiada za rozwiązania projektowe niezgodnie z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbiorczego, nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady tkwiące w Dokumentacji projektowej.
- Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność i koszty za szkody spowodowane jakimikolwiek wadami lub błędami Przedmiotu Umowy, uniemożliwiającymi realizację przez Zamawiającego, na podstawie Przedmiotu Umowy planowanej inwestycji lub powodującymi konieczność wykonania dodatkowych projektów lub robót, a także powodującymi konieczność poniesienia dodatkowych wydatków.
- Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie koszty, jakie Zamawiający poniesie w związku z wystąpieniem przerw w wykonywanych robotach budowlanych oraz w związku z likwidacją strat w wykonanych robotach budowlanych, obiektach budowlanych i urządzeniach, jeżeli przerwy te i straty powstały z powodu wad ujawnionych w Dokumentacji projektowej sporządzonej przez Wykonawcę.
- Wykonawca składa Dokumentację projektową dołączając do niej:
 - spis treści,
 - oświadczenie Wykonawcy o tym, że Dokumentacja projektowa opracowana jest zgodnie z Umową, ofertą, obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi, zasadami wiedzy technicznej oraz normami, że zostaje wydana w stanie pełnym, kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Przedmiotowe oświadczenie stanowi integralną część przedmiotu odbioru,
 - oświadczenie o zgodności i kompletności dokumentacji w wersji papierowej z wersją elektroniczną.
- Zamawiający dokonuje sprawdzenia/przeglądu Dokumentacji projektowej tylko pod względem jej kompletności. Sprawdzenie Dokumentacji projektowej pod kątem merytorycznym jest uprawnieniem, a nie obowiązkiem Zamawiającego. Zgłoszenie przez Zamawiającego uwag merytorycznych powoduje po stronie Wykonawcy obowiązek ich uwzględnienia, chyba że Wykonawca wykaże, że ich wprowadzenie byłoby niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa lub normami, albo z zasadami sztuki budowlanej. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru Dokumentacji projektowej, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za naruszenie postanowień Umowy.

10. Wykonawca złoży we właściwym organie administracji publicznej kompletny wniosek o uzyskanie Pozwolenia na budowę lub Zgłoszenia budowy, nie wcześniej niż w dacie pisemnego uzgodnienia (zatwierdzenia) przez Zamawiającego projektu budowlanego, o czym mowa również w postanowieniach §1a ust. 1 pkt 27 Umowy.
11. Wykonawca, bez uprzedniej pisemnej dyspozycji Zamawiającego, nie może dokonywać jakichkolwiek czynności w ramach prowadzonych postępowań administracyjnych, które mogłyby skutkować opóźnieniem wydania rozstrzygnięcia w sprawie lub zakończeniem postępowania bez wydania decyzji, w szczególności składać wniosków o zawieszenie postępowania lub oświadczeń w przedmiocie cofnięcia wniosków.

§8

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wyraża się kwotą brutto złotych (*słownie:*), w tym kwota netto złotych (*słownie:*), podatek VAT (23%) złotych (*słownie:*), w tym:
 - 1) za wykonanie Przedmiotu Umowy w zakresie Dokumentacji projektowej i Pozwolenia na budowę/Zgłoszenia budowy zrealizowanego na warunkach i zasadach wynikających z Umowy - kwota brutto złotych (*słownie:*), w tym kwota netto złotych (*słownie:*), podatek VAT (23%) złotych (*słownie:*).
 - 2) za wykonanie Przedmiotu Umowy w zakresie Nadzoru autorskiego, zrealizowanego na warunkach i zasadach wynikających z Umowy, w tym opisanych §2 - kwota brutto złotych (*słownie:*), w tym: wartość netto złotych, podatek VAT (23%) złotych, przy czym wynagrodzenie to zostało skalkulowane jako iloczyn **3 pobyty** oraz stawki za jeden pobyt Wykonawcy w kwocie brutto złotych (*słownie:*), w tym: wartość netto złote, podatek VAT złotych.
3. Wykonawca oświadcza, że uwzględnił ryzyko wynagrodzenia ryczałtowego w swojej ofercie oraz wszelkie koszty wynikające z wymagań określonych w Umowie na podstawie własnych kalkulacji i szacunków.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 obejmuje wykonanie przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań zawartych w Umowie, w szczególności wynagrodzenie należne Wykonawcy zostało skalkulowane w sposób uwzględniający wynagrodzenie za zbywane na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, z uwzględnieniem wskazanych w Umowie pól eksploatacji.
5. Wykonawca oświadcza, że uwzględnił wszelkie dodatkowe elementy prac nie określone szczegółowo, ale niezbędne dla wykonania Przedmiotu Umowy oraz, że wynagrodzenie z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy w całości obejmuje wszelkie ryzyko i nieprzewidziane okoliczności związane z jego wykonaniem, a także wszelkie prace i wydatki dodatkowe bądź inne, czy to odrębnie lub szczegółowo wymienione bądź określone w Umowie, które Wykonawca ze względu na profesjonalnie prowadzoną działalność gospodarczą powinien przewidzieć, a są one nieodzowne w celu wykonania opracowania albo mogą stać się nieodzowne w celu przewyższenia takich ryzyk lub nieprzewidzianych okoliczności przed ukończeniem prac stosownie do Umowy.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności wobec Wykonawcy za jakiegokolwiek przeszkody czy okoliczności, które mogą mieć wpływ na zapewnienie, wykonanie lub dostarczenie opracowania, chyba że należą one do obowiązków Zamawiającego i uważa się, że wynagrodzenie z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy zapewni Wykonawcy prawidłowe i wystarczające pokrycie kosztów wykonania i wszystkich spraw oraz rzeczy koniecznych do wykonania jego obowiązków wynikających z Umowy, zaś Wykonawcy nie przysługuje żadna dodatkowa zapłata z powodu jakiegokolwiek braku zrozumienia czy nienależytej staranności w odniesieniu do takich spraw lub rzeczy po stronie Wykonawcy.
7. Wykonawca nie jest uprawniony do żądania zwrotu wydatków i nakładów poniesionych w celu wykonania Przedmiotu Umowy.

§9

Rozliczenie i płatności

1. Wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy płatne będzie w następujący sposób:

1) **Dokumentacja projektowa i Pozwolenie na budowę/Zgłoszenie budowy:**

a) I rata w wysokości **50%** wartości wynagrodzenia brutto, określonego w **§8 ust. 2 pkt 1) Umowy**, po wykonaniu i złożeniu do Zamawiającego Dokumentacji projektowej wraz Pozwoleniem na budowę lub Zgłoszeniem budowy, tj. z decyzją organu administracji architektoniczno-budowlanego zatwierdzającą projekt budowlany i zezwalającą na wykonanie robót budowlanych lub skutecznym zgłoszeniem zamiaru wykonania robót budowlanych, co potwierdzone zostanie protokołem przekazania (kompletności dokumentacji);

b) II rata w wysokości **50%** wartości wynagrodzenia brutto, określonego w ust. w **§8 ust. 2 pkt 1) Umowy**, po sprawdzeniu przez Zamawiającego – w terminie do 30 dni od daty podpisania protokołu przekazania – kompletności dokumentacji, z zastrzeżeniem poniższych zapisów:

Jeżeli w terminie wyżej określonym Zamawiający nie wniósł żadnych zastrzeżeń do Przedmiotu odbioru - Dokumentacji projektowej wraz Pozwoleniem na budowę lub Zgłoszeniem budowy, wówczas Strony podpisują protokół odbiorczy, stanowiący podstawę do wystawienia faktury VAT. Jeżeli natomiast w wyniku sprawdzenia Dokumentacji projektowej wraz z Pozwoleniem na budowę lub Zgłoszeniem budowy, stwierdzono jakiegokolwiek zastrzeżenia, Wykonawca usunie je w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i po ich ostatecznym usunięciu Wykonawca przekaże poprawioną (uzupełnioną) Dokumentację wraz z Pozwoleniem na budowę lub Zgłoszeniem budowy, która zostanie ponownie sprawdzona przez Zamawiającego w terminie do 30 dni od daty jej przekazania. Ostateczny odbiór prawidłowo zrealizowanego Przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie obustronnie podpisanego protokołu odbiorczego, stanowiącego podstawę do wystawienia faktury VAT (protokół końcowy).

2) **Nadzór autorski:**

Wynagrodzenie określone w §8 ust. 2 pkt 2), za wykonanie zakresu określonego w §2 Umowy, będzie następowało na zasadach opisanych w §2 ust. 6, z uwzględnieniem §8 ust. 2 pkt 2).

2. Termin płatności za wykonanie Przedmiotu Umowy – **30. dnia od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego**. Zamawiający dopuszcza, na wniosek Wykonawcy, przyspieszenie płatności za wystawione faktury pod warunkiem udzielenia skonta. W przypadku dokonania przez Zamawiającego płatności w terminie wcześniejszym niż ustalony w §9 ust. 2 zdanie pierwsze Umowy, Strony ustalają, że skonto będzie wynosiło równowartość oprocentowania w wysokości 5% w skali roku od należności z faktury za każdy dzień płatności dokonanej przed tym terminem. Zamawiający zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty przed terminem wskazanym w §9 ust. 2 zdanie pierwsze Umowy będzie uzależniona od jego sytuacji ekonomiczno – finansowej.
3. W przypadku wystawienia i dostarczenia przez Wykonawcę faktury bez dokumentów wymaganych Umową lub dokumentów o niewłaściwej treści, Zamawiającemu przysługuje prawo do wstrzymania jej płatności. Termin zapłaty takiej faktury będzie liczony od daty uzupełnienia stosownych braków.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy, stwierdzone złożoną fakturą VAT, będzie płatne na rachunek bankowy wskazany na wystawionej przez Wykonawcę fakturze.
5. Wykonawca wystawi fakturę na: Gmina Miasto Płock, Stary Rynek 1, 09 – 400 Płock.
6. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, że jego Numer Identyfikacji Podatkowej to 774-31-35-712.
7. Faktura powinna zawierać zapis numeru Umowy.
8. Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe na pokrycie należności określonej w §9 Umowy.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada Numer Identyfikacji Podatkowej NIP
10. Strony zgodnie ustalają, że zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§10

Mechanizm podzielonej płatności tzw. split payment

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w §9 ust. 2 Umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. - Prawo Bankowe (Dz. U. 2019.2357 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
3. W przypadku, kiedy Wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą i posługuje się rachunkiem osobistym tzw. ROR, to nie dotyczą go pkt. 1 i 2. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego pisemnie najpóźniej w dniu podpisania Umowy.
4. Jeżeli przedmiotem zamówienia jest dostawa towarów i świadczenie usług wymienionych w załączniku nr 15 do ustawy o VAT, których kwota należności ogółem przekracza kwotę 15 000 zł brutto lub równoważność tej kwoty, to bez względu czy kontrahent jest osobą prawną, czy osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą zapłata nastąpi z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności.

§10a*

Forma faktury

I wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi ustrukturyzowaną fakturę/faktury, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (Dz. U. 2018, poz. 2191). Faktury ustrukturyzowane należy przysyłać na Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres skrzynki PEPPOL NIP: 7743135712.
2. Zamawiający informuje, że nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 ustawy o elektronicznym fakturowaniu za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą Umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia Umowy.
3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji Umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury papierowe, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail anna.rogalska@plock.eu, najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe postanowienia można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt.5d) ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (Dz. U. 2018, poz. 2191).

lub

II wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi fakturę/faktury papierową.
2. Zamawiający informuje, że nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 ustawy o elektronicznym fakturowaniu za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą Umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia Umowy.
3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji Umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury ustrukturyzowane, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail anna.rogalska@plock.eu najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe postanowienia można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt.5d) ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (Dz. U. poz. 2191).

**(postanowienia §10a Umowy - I lub II wersja - będą miały zastosowanie w zależności od oświadczenia złożonego przez Wykonawcę przed podpisaniem Umowy).*

§11

Kary umowne i odszkodowania

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną za:
 - 1) opóźnienie Wykonawcy w wykonaniu Przedmiotu Umowy - w przypadku przekroczenia terminu określonego w §3 ust. 2 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5%

- zł wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §8 ust. 2 pkt 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
- 2) opóźnienie Wykonawcy w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze Dokumentacji projektowej - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% zł wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §8 ust. 2 pkt 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w ich usunięciu, ponad termin określony na usunięcie wad,
 - 3) opóźnienie w usunięciu wad Dokumentacji projektowej stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi - w wysokości 0,5% zł wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §8 ust. 2 pkt 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w ich usunięciu, ponad termin określony na usunięcie wad,
 - 4) za nieusprawiedliwione niestawienie się w terminie na spotkanie stosownie do treści §1a ust. 1 pkt 12 Umowy - w wysokości 200 zł za każdy taki przypadek,
 - 5) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub w przypadku bezzasadnego odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę - w wysokości 30% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w §8 ust. 2 Umowy,
 - 6) za nieusprawiedliwione niestawienie się na spotkanie związane z pełnieniem nadzoru autorskiego, w terminie ustalonym zgodnie z §2 ust. 4 pkt 2, w wysokości 200 zł za każde takie zdarzenie,
 - 7) za opóźnienie Wykonawcy w oddaniu polisy ubezpieczeniowej w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §8 ust. 2 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia ponad termin określony w §1a ust. 1 pkt 2 Umowy,
 - 8) za niewykonanie albo opóźnienie w wykonaniu któregośkolwiek obowiązku w zakresie nadzoru autorskiego w wysokości 200 zł za każdy przypadek niewykonania obowiązku lub 100 zł za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu pojedynczego obowiązku,
 - 9) za naruszenie obowiązku w zakresie uzgodnienia i zatwierdzenia przez Zamawiającego projektu budowlanego przed złożeniem przez Wykonawcę we właściwym organie administracji architektoniczno - budowlanej wniosku o uzyskanie Pozwolenia na budowę lub Zgłoszenia budowy, o którym mowa w §1a ust. 1 pkt 27 i § 7 ust. 10 Umowy - w wysokości 5 000 zł,
 - 10) za opóźnienie Wykonawcy w przekazaniu w terminie 7 dni od daty podpisania aneksu do Umowy (jeśli wystąpi), w przypadku zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, stosownego dokumentu przedłużającego termin ważności zabezpieczenia z uwzględnieniem nowego terminu zakończenia Przedmiotu Umowy lub wniesieniu zabezpieczenia w pieniądzu - w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §8 ust. 2 Umowy, za każdy dzień opóźnienia.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z wystawionych przez siebie faktur
 4. Strony są uprawnione żądać odszkodowania przenoszącego wartość zastrzeżonych kar umownych.
 5. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktur Wykonawca ma prawo naliczać odsetki ustawowe za opóźnienie.
 6. Kary umowne podlegają łączeniu, przy czym suma kar umownych nie może przekroczyć 50% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §8 ust. 2 Umowy.
 7. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu wymienionego w §11 nie pokrywa poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić, odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.

§12

Odstąpienie i rozwiązanie Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Odstąpienie od Umowy w tym przypadku winno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu, gdy:
 - 1) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie Umowy,
 - 2) Wykonawca nie usunie zastrzeżeń lub nie uzupełni braków w dokumentacji - stosownie do postanowień Umowy,

- 4) Wykonawca trzykrotnie - bez usprawiedliwienia - nie stawi się w terminie na spotkania, o których mowa w §1a ust. 1 pkt 1 Umowy,
- 5) Wykonawca skieruje do realizacji Przedmiotu Umowy osoby nie posiadające odpowiednich uprawnień i kwalifikacji zawodowych,
- 6) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem prac, ich wykonywaniem lub gdy minął końcowy termin realizacji Przedmiotu Umowy,
- 7) Wykonawca wykonuje prace w sposób sprzeczny z Umową, niezgodnie z uzgodnieniami i zaleceniami Zamawiającego oraz pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania prac i wyznaczenie mu w tym celu odpowiedniego terminu, nie wywiązuje się należycie z Umowy,
- 8) w razie stwierdzenia przez Zamawiającego istotnych wad opracowania nie nadających się do usunięcia lub gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła usunąć wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

Odstąpienie od Umowy w wyżej wymienionych przypadkach winno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu tych okoliczności.

3. Odstąpienie od Umowy pod rygorem nieważności winno nastąpić na piśmie.
4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy w trakcie jej realizacji, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie odpowiadające stopniowi zaawansowania prac, stwierdzonego protokołem sporządzonym przy udziale Zamawiającego. Odstąpienie wywołuje skutek na przyszłość (ex nunc).
5. W przypadku odstąpienia od Umowy, Strony ustalą wspólnie wartość wykonanych przez Wykonawcę prac, przy czym istniejąca Dokumentacja projektowa, niezależnie od stopnia zaawansowania prac projektowych, staje się własnością Zamawiającego i przysługuje mu prawo jej wykorzystywania bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do wydania w terminie 14 dni od daty odstąpienia przez Zamawiającego od umowy wszystkich znajdujących się w jego posiadaniu dokumentów i materiałów dotyczących Przedmiotu Umowy.
7. W przypadku gdy w terminie 3 lat od daty podpisania protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w §9 ust. 1 pkt 1 ppkt b) Umowy, nie zostaną rozpoczęte roboty budowlane, każdej ze Stron przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w zakresie realizacji obowiązków określonych w §2 Umowy (Nadzór autorski). Strony będą uprawnione złożyć oświadczenie o odstąpieniu w ciągu 60 dni licząc od dnia, w którym upłynął termin, o którym mowa w zadaniu poprzednim. W takiej sytuacji Strony nie są uprawnione do żądania kar czy odszkodowania. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej.

§13

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonaną w ramach Umowy Dokumentację projektową. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się, że Dokumentacja projektowa będzie wolna od wad powodujących zmniejszenie jej wartości lub użyteczności ze względu na cel, dla którego została opracowana, co w szczególności oznacza, że Dokumentacja projektowa:
 - 1) będzie zgodna z obowiązującymi przepisami prawa, w tym:
 - z przepisami art. 29 ust. 2 i 3 Prawa zamówień publicznych (ponieważ dokumentacja posłuży do opisu przedmiotu zamówienia w zakresie wyboru wykonawcy robót budowlanych),
 - z przepisami określającymi zakres i formę projektu budowlanego,
 - 2) będzie zawierać rozwiązania zgodne z przepisami techniczno-budowlanymi,
 - 3) będzie zawierać rozwiązania zgodne z zasadami sztuki budowlanej.
2. O wykryciu wady Zamawiający jest obowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę w terminie 14 dni od daty jej ujawnienia. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt i własnym staraniem wszelkich wad ujawnionych w wykonanym Przedmiocie Umowy. Istnienie wady powinno być stwierdzone pisemnie z wyznaczeniem przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 10 dni, chyba, że Strony uzgodnią inny termin.
3. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dacie podpisania protokołu odbiorczego, o którym mowa w §9 ust. 1 pkt 1 ppkt b) Umowy.
4. Gwarancja jakości obowiązuje do dnia, w którym upłynie termin rękojmi za wady obiektu,

- wykonanego na podstawie Dokumentacji projektowej, nie później jednak niż po upływie **60 miesięcy** od daty podpisania protokołu odbiorczego, o którym mowa w §9 ust. 1 pkt 1 ppkt b) Umowy.
5. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady Dokumentacji projektowej, na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego o umowie o dzieło, z tym zastrzeżeniem, że:
 - 1) rękojmia rozpoczyna bieg od daty podpisania protokołu odbiorczego, o którym mowa w §9 ust. 1 pkt 1 ppkt b) Umowy,
 - 2) rękojmia wygaśnie z dniem, w którym upłynie termin rękojmi za wady obiektu, wykonanego na podstawie Dokumentacji projektowej, nie później jednak niż po upływie **60 miesięcy** od daty podpisania protokołu odbiorczego, o którym mowa w §9 ust. 1 pkt 1 ppkt b) Umowy.
 6. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady.
 7. Okres gwarancji ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas trwania napraw wad i usterek.
 8. Strony niniejszym postanawiają, że Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji za wady także po upływie terminów, o których mowa powyżej, jeżeli zgłosi Wykonawcy wadę przed jego upływem.
 9. Zamawiający, który otrzymał wadliwą Dokumentację projektową stanowiącą Przedmiot Umowy lub jej część, wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem Wykonawcy może:
 - a) żądać usunięcia wad, w terminie, o którym mowa w ust. 2,
 - b) odstąpić od Umowy, jeżeli istotne wady wskazane w Przedmiocie Umowy nie zostały usunięte w terminie, o którym mowa w ust. 2, z zastrzeżeniem ust. 10.
 10. W przypadku, gdy Wykonawca, w ramach gwarancji lub rękojmi, nie usunie wad Dokumentacji projektowej w uzgodnionym przez Strony, a w braku uzgodnienia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający będzie uprawniony zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, bez względu na przysługujące Wykonawcy prawa do utworu.

§13a

Zabezpieczenie należytego wykonania

1. Wykonawca w dniu podpisania Umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w §8 ust. 2, tj. kwotę zł w formie
2. Kwota zł, tj. 70% zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie, tj. od dnia odbioru Przedmiotu Umowy (odbiór końcowy), o którym mowa w §9 ust. 1 pkt 1 ppkt b) Umowy.
3. Kwota zł, tj. 30% zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, zostaje pozostawiona na zabezpieczenie ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji. Podlega ono zwrotowi nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Wykonawca przed wymaganym terminem zwrotu zabezpieczenia wskazanym w ust. 2 i 3, dokona pisemnego poinformowania Zamawiającego o aktualnych danych adresowych oraz wskaże aktualny numer konta bankowego do zwrotu powyższych należności, w przypadku dokonania zabezpieczenia w pieniądzu.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,

a za zgodą Zamawiającego, zabezpieczenie może być wnoszone również:

- 6) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
- 7) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
- 8) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
8. W trakcie realizacji Umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 6 pkt 1 - 5, a za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 6 pkt 6 - 8. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

§14

Warunki zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy mogą być dokonane za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany, z zastrzeżeniem postanowień §4 ust. 3 Umowy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy, w szczególności w przypadkach wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) wynagrodzenia w przypadku:
 - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie odpowiednio zmienione w stosunku wynikającym ze zmienionej stawki podatku od towarów i usług (VAT),
 - b) zmiany sposobu i zakresu wykonania Przedmiotu Umowy w przypadku zmiany przepisów prawa powodujących konieczność: przyjęcia innych rozwiązań technicznych lub uzyskania innych bądź dodatkowych decyzji niezbędnych w związku z projektowaną inwestycją lub uwzględnienia nowych przepisów prawa w zakresie formy, zakresu, sposobu wykonania dokumentacji projektowo – kosztorysowej, w tym wynikających z prawa zamówień publicznych - jeżeli wprowadzane zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - c) wystąpienia usług dodatkowych bądź rezygnacji przez Zamawiającego z części usług,
 - 2) postanowień Umowy w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części Przedmiotu Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
 - 3) w przypadku zmian podmiotowych po stronie Wykonawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
 - 4) terminu realizacji Umowy w przypadku wystąpienia poniższych okoliczności:
 - a) zwłoki instytucji opiniujących i uzgadniających ponad łączny czas wykonania przepisanych im czynności, o okres równy tej zwłoce, przy dołożeniu ze strony Wykonawcy wszelkich starań w celu ich uzyskania, poświadczonych odpowiednimi dokumentami,
 - b) zwłoki organów administracji publicznej w zakresie wydania decyzji administracyjnych ponad ustawowy czas ich wydania – o okres równy tej zwłoce, przy dołożeniu ze strony Wykonawcy wszelkich starań w celu ich uzyskania, poświadczonych odpowiednimi dokumentami,
 - c) zwłoki w uzyskaniu uzgodnień i pozwoleń od gestorów w ramach sieci projektowanych i wchodzących w kolizję z elementami przedmiotowej inwestycji, przy dołożeniu ze strony Wykonawcy wszelkich starań w celu ich uzyskania, poświadczonych odpowiednimi dokumentami,
 - d) występowania ograniczeń i obostrzeń związanych ze stanem zagrożenia epidemiologicznego lub innej nadzwyczajnej sytuacji spowodowanej występowaniem choroby zakaźnej wywołanej wirusem SARS-CoV-2

lub "COVID-19",

- e) zaistnienia okoliczności nie leżących po stronie Wykonawcy, a uniemożliwiających mu dotrzymanie terminu wykonania zamówienia pisemnie uzasadnionych i udokumentowanych przez Wykonawcę, których wystąpienie realnie wpływa na termin wykonania Przedmiotu zamówienia,
 - f) wystąpienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, tj. opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody dające się przypisać Zamawiającemu – o okres wynikający z przerw lub opóźnienia,
 - g) odwołań od uzyskanych postanowień i decyzji administracyjnych, o okres równy terminowi rozpatrzenia odwołania,
 - h) konieczności wykonania usług dodatkowych bądź rezygnacji przez Zamawiającego z części usług - o ile wpływają na termin wykonania Umowy,
- o ile okoliczności, o których mowa powyżej mają wpływa na termin realizacji Umowy

Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnej weryfikacji w/w przyczyn i do samodzielnego podjęcia decyzji w kwestii zasadności zmiany terminu.

Przedłużenie terminu wykonania Umowy dopuszczalne jest tylko wraz z przedłużeniem okresu ważności zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub wniesieniem nowego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na przedłużony termin wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyście wykonane, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

§15

Informacje wrażliwe

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem zlecenia dotyczących Zamawiającego i jego Klientów.
2. Przez obowiązek, o jakim mowa w ust. 1 rozumie się w szczególności zakaz:
 - a) zapoznania się przez Wykonawcę z dokumentami, analizami, zawartością dysków twardych i innych nośników informacji itp. - nie związanymi ze zleconym zakresem prac,
 - b) zabierania, kopiowania oraz powielania dokumentów i danych, a w szczególności udostępniania ich osobom trzecim, informowania osób trzecich o danych objętych nakazem poufności.
3. Wykonawca zobowiązuje się nie wykorzystywać własnego sprzętu informatycznego na terenie Zamawiającego bez jego wiedzy i zgody.
4. Wykonawca obowiązany jest do zapewnienia, aby jego pracownicy, a także osoby trzecie przy udziale których wykonuje zlecenia dla Zamawiającego, przestrzegali tych samych reguł poufności określonych w niniejszym dokumencie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wypełnienie zobowiązania wskazanego w zdaniu poprzedzającym, a za działania lub zaniechania osób trzecich odpowiada jak za swoje własne.
5. Wykonawca obowiązany jest również do podjęcia pozytywnych działań zmierzających do ochrony informacji poufnych Zamawiającego i jego Klientów, o ile w trakcie wykonywania zlecenia mogłoby dojść do ujawnienia takich informacji poza wiedzą i zgodą Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest nie wprowadzić do budynku będącego siedzibą Zamawiającego osób trzecich.
7. Postanowienia ust. 1-6 nie będą miały zastosowania do informacji, które:
 - a) zostały opublikowane lub stały się jawne bez naruszenia niniejszej Umowy;
 - b) zostały ujawnione przez strony trzecie bez naruszenia zasady poufności określonej Umową;
 - c) zostały ujawnione na podstawie odpowiedniego przepisu prawa, wyroku sądowego lub decyzji administracyjnej.
8. Regulacje nieujawnione publicznie z uwagi na wymagania bezpieczeństwa informacji zostaną przedstawione Wykonawcy po zawarciu niniejszej Umowy, zaś Wykonawca niniejszym deklaruje ich stosowanie – wprost lub odpowiednio.

§16

Cesja praw i obowiązków

Przeniesienie przez Wykonawcę praw i obowiązków wynikających z Umowy, wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§17

Korespondencja elektroniczna

Strony umowy ustalają, że wszelkie informacje dotyczące realizacji Umowy, dostarczone na adres e-mail Zamawiającego (inwestycje@plock.eu) przez Wykonawcę oraz na adres e-mail Wykonawcy (.....) przez Zamawiającego poczytuje się za przekazane skutecznie Stronie; jeżeli informacja ma formę oświadczenia woli, dla którego skuteczności niezbędne jest zachowanie formy pisemnej (zwykłej bądź kwalifikowanej), strony zobowiązują się do akceptacji dokumentów elektronicznych opatrzonych przez uprawnioną do ich wystawienia osobę certyfikatem podpisu kwalifikowanego, składanego za pomocą bezpiecznego urządzenia służącego do składania podpisu elektronicznego. Przez dostarczenie na adres e-mail rozumie się przyjęcie wiadomości przez serwer, na którym znajduje się skrzynka e-mail adresata. Strony odpowiadają za prawidłowe funkcjonowanie infrastruktury technicznej wykorzystywanej przez nie do komunikacji, włączając w to odpowiedzialność na zasadzie ryzyka związanego z dokonaniem wyborem usług świadczonych przez третią stronę, w szczególności usług hostingowych.

W przypadku dysfunkcji serwera bądź innego elementu infrastruktury technicznej, odpowiedzialnego za obsługę adresu pocztowego wskazanego w umowie, uniemożliwiającej dokonanie doręczenia w wyniku awarii bądź zastosowanych w nim reguł konfiguracji, konsekwencje w postaci uznania informacji za przekazaną ponosi strona korzystająca z danego serwera bądź innego elementu infrastruktury telekomunikacyjnej, chyba że dysfunkcja nastąpiła w wyniku działania siły wyższej w rozumieniu odpowiedniego zapisu kodeksu cywilnego lub strona korzystająca z tej infrastruktury poinformowała skutecznie drugą stronę o dysfunkcji infrastruktury, wskazując jednocześnie zastępczy, tymczasowy sposób dokonywania doręczeń, zapewniający ich nie zaprzeczalność oraz adekwatny do przebiegu wdrożenia czas realizacji. Korzystanie z połączeń wykorzystujących rozwiązania anonimizujące np. proxy, TOR i podobne, wymaga zgody drugiej strony.

§18

Ochrona danych osobowych¹

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Gmina Miasto Płock, pl. Stary Rynek 1, 09 - 400 Płock.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych – iod@plock.eu.
3. Zamawiający oświadcza, że dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z realizacją niniejszej Umowy.
4. Zamawiający oświadcza, że odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty współpracujące z Zamawiającym, takie jak audytorzy, rewidenci, księgowi, obsługa IT, obsługa prawna, podmioty udzielające/kontrolujące dofinansowania ze środków Unii Europejskiej itp., właściwe sądy i organy władzy publicznej oraz instytucje finansowe i skarbowe, podmioty dostarczające korespondencję, podmioty wykonujące usługi archiwizacyjne oraz niszczenia dokumentacji.
5. Wykonawca ma prawo do dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, prawo do ograniczenia przetwarzania w przypadku kwestionowania prawidłowości danych osobowych, prawo do usunięcia danych po upływie okresu ich przechowywania, prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Zamawiający oświadcza, że dane osobowe przechowywane będą przez okres realizacji Umowy licząc od dnia jej zawarcia do dnia jej zakończenia, a po tym terminie dane będą przetwarzane przez okres wymagany przez prawo lub przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń, nie dłużej jednak niż przez 10 lat.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych będzie skutkować odmową zawarcia Umowy.

§19

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania Urzędu Miasta Płocka oraz innymi właściwymi dla danej usługi regulacjami systemu, dostępnymi na stronie www.zsz.ump.pl.
2. Każda ze Stron oświadcza i gwarantuje drugiej Stronie, że ma prawo i zdolność do zawarcia i wykonania niniejszej Umowy, nie istnieją żadne zobowiązania umowne lub pozaumowne, które uniemożliwiają danej Stronie zawarcie niniejszej Umowy oraz wykonanie zobowiązań wymaganych Umową.
3. W przypadku, gdy którekolwiek postanowienie Umowy jest albo stanie się nieskuteczne, nie ma to wpływu na skuteczność pozostałych jej postanowień. W takim przypadku Strony zobowiązują się zastąpić nieskuteczne postanowienia takimi postanowieniami, które w swej treści najbardziej będą odpowiadać zamierzonym celom Umowy.
4. W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą Umową, mają zastosowanie odpowiednio przepisy prawa.
5. Spory powstałe w wyniku realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
7. Umowa obowiązuje od dnia podpisania.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Karta pobytu nadzoru autorskiego (wzór).

KONTRASYGNUJĘ ze środków:	
.....
Data	Skarbnik

Zamawiający

Wykonawca