



2 REGIONALNA BAZA LOGISTYCZNA
04-470 Warszawa, ul. Marsa 110

ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SIWZ

Egz. Nr

WZÓR

Umowa Dostawy Nr
zawarta w dniu w Warszawie

pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCY: ·SKARB PAŃSTWA – 2 Regionalna Baza Logistyczna

04 – 470 Warszawa, ul. Marsa 110

NIP: 952-20-99-597 REGON: 142665904

Adres e-mail: 2rblog@ron.mil.pl

reprezentowany przez:

Komendanta 2 Regionalnej Bazy Logistycznej

.....

a

WYKONAWCA: ·Pełna nazwa firmy lub Pan/i prowadzący/a działalność

gospodarczą pod nazwą

Kod miejscowość, ulica numer

Nr telefonu: Nr fax.:

Adres e-mail:

NIP: REGON:

KRS:

reprezentowany przez:

Pana/iq – (np. Prezesa Zarządu)

Numer rachunku bankowego

Umowę zawarto w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie nr sprawy

§ 1.
PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa przez Wykonawcę w 2019 roku asortymentu wymienionego w poniższej tabeli z zastrzeżeniem postanowień zawartych w § 2 ust. 4:

Zamówienie gwarantowane

Przedmiot umowy	Rok dostawy	Ilość gwarantowana [j.m. - kg]	Cena jednostkowa netto [w PLN/kg]	Stawka podatku VAT %	Wartość podatku VAT %	Gwarantowana wartość brutto umowy w PLN	Okres gwarancji [miesiące]
1	2	3	4	5	6	7	8
Olej napędowy (nazwa handlowa)	2019	3 000 000					

Zamówienie opcjonalne

Przedmiot umowy	Rok dostawy	Ilość opcjonalna [j.m. - kg]	Cena jednostkowa netto [w PLN/kg]	Stawka podatku VAT %	Wartość podatku VAT %	Opcjonalna wartość brutto umowy w PLN	Okres gwarancji [miesiące]
1	2	3	4	5	6	7	8
Olej napędowy (nazwa handlowa)	2019	2 800 000					

2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawierają zapisy § 6 niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę zgodnie ze złożoną ofertą, z należytą starannością, z zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami i normami.

§ 2.
WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY

1. Łączna wartość brutto niniejszej umowy (wg ceny ofertowej) wynosi: zł,
..... kg xzł/kg +zł =zł

(ilość x cena jednostkowa netto) + podatek VAT

Słownie:złotych

w tym:

- 1) Gwarantowana wartość brutto niniejszej umowy (wg ceny ofertowej) wynosi: zł,
..... kg xzł/kg +zł =zł

(ilość x cena jednostkowa netto) + podatek VAT

Słownie:złotych

- 2) Opcjonalna wartość brutto niniejszej umowy (wg ceny ofertowej) wynosi zł,
..... kg xzł/kg +zł =zł

(ilość x cena jednostkowa netto) + podatek VAT

Słownie:złotych

z zastrzeżeniem postanowień zawartych w § 2 ust. 4.

2. Oferowana **cena jednostkowa netto** przedmiotu umowy (PLN/kg) ujęta w § 1 ust. 1, tabela kol. 4, pomnożona przez 1000 traktowana będzie jako **cena bazowa netto** (PLN/tonę).
3. Suma zrealizowanych dostaw przedmiotu umowy nie może przekroczyć ilości określonej w § 1 niniejszej umowy. Jednocześnie Zamawiający gwarantuje wykonanie dostaw w ilości kg przez cały okres obowiązywania umowy. Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego roszczenie o realizację dostaw opcjonalnych.
4. Zamawiający przedstawi ostateczną ilość, z której skorzysta w ramach prawa opcji najpóźniej na 14 dni przed upływem terminu realizacji umowy wraz ze skorygowanym planem dostaw.
5. Opcjonalna wartość brutto umowy jest wartością maksymalną a jej niezrealizowanie nie

- może stanowić podstaw dla Wykonawcy dochodzenia jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wstrzymania realizacji dostaw w przypadku, gdy indeksowana łączna cena zrealizowanych dostaw osiągnie poziom wartości szacunkowej brutto określonej na otwarciu ofert tj. zł.
 7. Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia w związku z niezrealizowaniem ilości dostaw o których mowa w § 1 ust. 1, w przypadku wystąpienia sytuacji o której mowa w niniejszym paragrafie.
 8. Wartością końcową umowy będzie wartość faktycznie zrealizowanych dostaw.

§ 2A. INDEKSACJA CEN

1. „Cena bazowa netto (PLN/tonę) będzie w trakcie realizacji dostaw częściowych indeksowana zgodnie z formułą indeksacyjną określoną w ust. 2, z uwzględnieniem zmian średniego kursu dolara (USD) do złotego (PLN), publikowanych przez NBP w tabeli A kursów średnich walut obcych (www.nbp.gov.pl) z okresu wziętego do obliczeń oraz zmiany ceny sprzedaży jednej tony paliwa jako średnia ceny sprzedaży z publikowanych przez agencje, portale itp. np. **e-petrol.pl**, w zakładce Notowania, ExPreS Paliwowy, Olej napędowy, CIF NWE ARA, notowań olej napędowy 10 ppm".
2. Formuła indeksacyjna, o której mowa w ust. 1 ma postać:

$$C_t = B_t \times W_t + A + T + D$$

gdzie:

C_t - jednostkowa cena netto paliwa w PLN za 1000 kg w dniu podpisania protokołu odbioru jakościowego produktu wysyłanego do Odbiorcy, wyliczona z dokładnością do pełnych groszy według następujących zasad:

- końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się,
- końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza;

B_t - średnia arytmetyczna ceny sprzedaży jednej tony paliwa z publikowanych notowań z okresu tygodnia, poprzedzającego tydzień, obejmujący datę odbioru wojskowego produktu wysyłanego do Odbiorcy;

W_t - średnia arytmetyczna średnich kursów walutowych dolara (USD) do złotego (PLN) opublikowanych przez NBP w tabeli A kursów średnich walut obcych z okresu tygodnia,

poprzedzającego tydzień, obejmujący datę odbioru wojskowego produktu wysłanego do Odbiorcy;

A - wartość akcyzy i opłaty paliwowej ustalona w kwocie netto PLN/1000 kg paliwa - dla przeliczenia wartości akcyzy i opłaty paliwowej przyjmuje się gęstość paliwa 840 kg/m³;

T - koszty transportu - ustalone w kwocie netto PLN/1000 kg jako ryczałt za przewóz 1000 kg paliwa, bez względu na lokalizację Odbiorcy względem Wykonawcy;

D-dyferencjał, obejmujący pozostałe koszty Wykonawcy (administracyjne, ogólnozakładowe, wydziałowe, badań laboratoryjnych, ubezpieczenia, należności celne, zysk itp.) - ustalone w kwocie netto PLN/1000 kg jako wartość stała w całym okresie realizacji zawartej umowy.

Wartości współczynników W_t , B_t oraz A wymienionych w formule indeksacyjnej powinny być wyliczane z dokładnością do 4 miejsc po przecinku. Przy obliczaniu wartości średniej z kolejnych dni kalendarzowych uwzględnia się wyłącznie liczbę opublikowanych notowań.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji prawidłowości ceny naliczonej przez Wykonawcę. W celu umożliwienia nadzoru nad prawidłowością ustalonej ceny dostawy Wykonawca jest zobowiązany przekazywać Zamawiającemu (e-mail, fax), dla każdego dnia odbioru wojskowego, zestawienie danych niezbędnych do wyliczenia wskaźników formuły indeksacyjnej oraz indeksowanej ceny netto dostawy. Wyliczoną indeksowaną cenę netto, przed jej zastosowaniem w fakturze, Wykonawca uzgodni telefonicznie z Zamawiającym.

§ 3.

TERMIN WYKONANIA UMOWY I REALIZACJI DOSTAW

1. Termin wykonania umowy w zakresie ilości gwarantowanych i opcjonalnych: do dnia 16.12.2019 r. zgodnie z „Planem dostaw w 2019 r.”.
Po uzgodnieniu z Odbiorcą możliwa jest realizacja dostaw w terminie wcześniejszym od określonego w „Planie dostaw w 2019 r.”.
2. Termin ustalony w ust. 1 może ulec zmianie w sytuacjach określonych w § 15.
3. Za dotrzymanie terminu wykonania umowy uważa się dostawę przedmiotu umowy w terminie określonym w ust. 1, co zostanie poświadczane stosownymi dokumentami o których mowa w § 5 ust. 11, wystawionymi przez Odbiorcę wskazanego w § 4.

4. Terminy ustalone w ust. 3 mogą ulec przesunięciu w sytuacjach określonych w § 4 ust. 2 i § 15.

§ 4.

ODBIORCA

1. Wykaz Odbiorców zawarty jest w załączniku nr 1 do umowy - „Plan dostaw w 2019 r.”, który przedstawia miejsca i terminy dostaw.
2. Zamawiającemu, w przypadku braku możliwości przyjęcia dostaw przez Odbiorcę określonego w „Planie dostaw w 2019 r.”, przysługiwać będzie prawo pisemnego wystąpienia - drogą faksową lub e-mailem i równoległe pismem - do Wykonawcy i RPW z propozycją dokonania przesunięć tych dostaw. Realizacja powyższej propozycji będzie możliwa po potwierdzeniu (zaakceptowaniu) jej przez Wykonawcę z powiadomieniem Zamawiającego i RPW (faksem lub e-mailem).

Do podpisywania propozycji dotyczących przesunięć dostaw upoważnia się:

ze strony Zamawiającego: Szefa Sekcji MPS Wydziału Materiałowego 2. RBLog Warszawa;

ze strony Wykonawcy:.....

§ 5.

SPOSÓB I MIEJSCE DOSTAWY

1. Przedmiot umowy będzie dostarczany do Odbiorców **transportem kolejowym (cysterny kolejowe – franco stacja kolejowa Odbiorcy) lub transportem samochodowym (loco magazyn Odbiorcy)**. Wykonawca pokrywa wszystkie koszty związane z realizacją i wykonaniem niniejszej umowy. Odpowiedzialność za powstałe w czasie transportu braki - przekraczające dopuszczalne normy określone rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 15 grudnia 2015 r. w sprawie norm dopuszczalnych ubytków niektórych wyrobów akcyzowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2181) - ponosi Wykonawca.
2. Realizacja dostaw przedmiotu umowy do Odbiorców odbywać się musi transportem odpowiednio przygotowanym, dedykowanym do przewozu oleju napędowego, zabezpieczonym przed ujemnym wpływem warunków atmosferycznych i innymi czynnikami wpływającymi na obniżenie jakości produktu.
3. Przedmiot umowy może być dostarczony partiami. Przez partię przedmiotu umowy Zamawiający rozumie ilość przedmiotu umowy, wyprodukowanego w trakcie jednego lub kilku cykli produkcyjnych, przeznaczonego dla Odbiorców.
4. Każda partia przedmiotu umowy, przed jej ekspedycją do Odbiorców, będzie zgłoszona przez

Wykonawcę do **odbioru wojskowego** lub *procesu GQA (Rządowego Zapewnienia Jakości – Government Quality Assurance)* realizowanego zgodnie z § 7.

5. Każda dostawa produktu będzie awizowana Odbiorcy przez Wykonawcę (faxem lub telefonicznie) - celem potwierdzenia możliwości przyjęcia przez Odbiorcę - najpóźniej 2 dni robocze (od poniedziałku do piątku) przed planowanym terminem dostawy.
6. Przyjęcia dostaw realizowane będą w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godz. 7.00 - 15.00 oprócz dni ustawowo wolnych od pracy. Zmiana godzin przyjęcia dostawy wymaga uzgodnienia z Odbiorcą. Ewentualna przerwa przyjęcia dostaw w cysternach kolejowych, wynikająca z regulacji Kodeksu Pracy, który ogranicza maksymalny czas pracy pracownika w warunkach szkodliwych lub niebezpiecznych, nie obciąża Odbiorcy. Ewentualne koszty związane z koniecznością przyjęcia poza wyznaczonymi dniami i godzinami obciążają Wykonawcę.
7. Warunkiem przyjęcia partii produktu przez Odbiorcę jest dostarczenie przez Wykonawcę następujących dokumentów:
 - 1) dokumenty przewozowe, np. list przewozowy, na którym Odbiorca potwierdza datę przyjęcia partii produktu;
 - 2) kserokopia protokołu **odbioru wojskowego** lub *protokołu Certificate of Conformity CoC* z *procesu GQA* - o którym mowa w § 7 ust. 7;
 - 3) kserokopia faktury, przekazana jednocześnie Zamawiającemu (faksem);
 - 4A) *kserokopia faktury oraz tłumaczenie przysięgłego faktury na język polski.*¹
 - 4) dokumenty potwierdzające jakość produktu (o których mowa w wymaganiach jakościowych nr 1/2016 A, pkt 11), w świadectwie jakości należy podać datę produkcji (miesiąc, rok);
 - 5) do każdej cysterny kolejowej lub autocysterny Wykonawca dołączy kserokopię świadectwa jakości z badań wykonanych w trakcie odbioru wojskowego lub *procesu GQA* dokonanego zgodnie z § 7;
 - 6) kserokopia „Deklaracji zgodności OiB” - o której mowa w § 6 ust. 3;
 - 7) *Kserokopia dokumentu SAD, świadcząca o uiszczeniu opłaty długu celnego, w tym podatku VAT (dotyczy Wykonawców spoza Unii Europejskiej);*
 - 8) karta charakterystyki produktu, zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 25 lutego 2011 r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach (Dz. U. z 2019 r. poz. 1225).

¹ Dotyczy Wykonawców mających swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania w UE poza RP, oraz poza obszarem UE.

8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność (ryzyko utraty, uszkodzenia itp.) za produkt do czasu jego formalnego przyjęcia przez Odbiorcę, tj. podpisania przez niego dokumentów przewozowych (np. list przewozowy), co należy traktować, jako wykonanie dostawy z wyłączeniem sytuacji opisanych w § 8 ust. 4.
9. Z chwilą przyjęcia dostawy przedmiotu umowy przez Odbiorcę przejmuje on odpowiedzialność za stan ilościowy dostawy.
10. Przed lub wraz z pierwszą dostawą przedmiotu umowy Wykonawca przekaze Odbiorcy kartę charakterystyki przedmiotu umowy, zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 25 lutego 2011 r. „o substancjach chemicznych i ich mieszaninach” (Dz. U. z 2019 r. poz. 1225) oraz przepisów wykonawczych do ww. ustawy.
11. Odbiorca zobowiązany jest wysłać niezwłocznie (w ciągu 3 dni od daty dostawy) do Zamawiającego, drogą pocztową (2. Regionalna Baza Logistyczna, ul. Marsa 110, 04-470 Warszawa); oryginał dokumentu „PZ-Protokół przyjęcia-przekazania” lub dokumentów: „Protokół przyjęcia-przekazania” wraz z dowodem przyjęcia zewnętrznego (PZ) lub dokumentem „Przyjęcie” (IP).
12. Dokumenty przyjęcia, o których mowa w ust. 11 podpisane przez upoważnionego do odbioru przedstawiciela Odbiorcy, opatrzone pieczęcią urzędową oraz zatwierdzone przez Dowódcę (Szefa) jednostki odbierającej, muszą zawierać:
- 1) numer identyfikacyjny;
 - 2) podstawę przyjęcia dostawy;
 - 3) nazwę Wykonawcy i Odbiorcy;
 - 4) nazwę produktu zgodnie z zawartą umową;
 - 5) jednostkę miary;
 - 6) ogólną ilość i wartość przyjętego produktu (zgodnie z kopią faktury przekazanej Odbiorcy przez Wykonawcę);
 - 7) datę przyjęcia-przekazania dostawy;
 - 8) uwagi Odbiorcy odnośnie stanu oplombowania cystern przez Wykonawcę.
13. Rozładunek transportu w miejscu odbioru dostawy organizuje Odbiorca na swój koszt. Odbiorca ponosi również koszt:
- przetoczenia cysterny kolejowej ze stacji PKP Odbiorcy do punktu rozładunku i od punktu rozładunku do stacji PKP Odbiorcy,
 - przetrzymania cysterny kolejowej pod rozładunkiem po upływie terminu wolnego od opłat w wysokości zł za każdą rozpoczętą dobę.

Za termin wolny od opłat rozumie się 48 godzin liczonych od terminu (data i czas) przekazania Odbiorcy przez Przewoźnika cysterny kolejowej z produktem do terminu (data i czas) powiadomienia Przewoźnika o gotowości przekazania Przewoźnikowi przez Odbiorcę opróżnionej cysterny. Do czasu przetrzymywania cysterny kolejowej pod rozładunkiem nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy. Odbiorca ponosi pełną odpowiedzialność

za cysterny kolejowe pozostające w jego gestii pod rozładunkiem.

Odbiorca nie ponosi kosztów przetrzymywania cystern w przypadku zgłoszenia reklamacji ilościowej lub jakościowej zgodnie z § 8 ust. 4.

14. Jakość i ilość dostarczonego produktu będzie kontrolowana również u Odbiorcy na jego koszt. Kontroli dokona przedstawiciel Odbiorcy, który:

- 1) sprawdzi opłombowanie i stan techniczny cysterny (zbiornika transportowego);
- 2) sprawdzi zgodność asortymentową przedmiotu dostawy z zawartą umową i zgodność ilościową dostawy z dokumentami (list przewozowy, dokumenty jakościowe, adnotację pracownika organu dokonującego odbioru wojskowego lub *procesu GQA* o dopuszczeniu do ekspedycji z miejsca nadania). Stan ilościowy dostawy ustali poprzez pomiar (w obecności przedstawiciela Wykonawcy lub przewoźnika) na legalizowanej wadze, a w przypadku braku takiej możliwości poprzez obliczenia wagi przyjętego paliwa w wyniku pomiaru objętości produktu za pomocą listew pomiarowych oraz pomiaru gęstości produktu;
- 3) sprawdzi czystość i bezwodność produktu w cysternie i po ewentualnym zlanii "odstoju" pobierze próbę produktu w celu wykonania analizy laboratoryjnej. Przedstawiciel Wykonawcy ma prawo uczestniczyć w powyższych czynnościach;
- 4) w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w postaci naruszonych lub zerwanych plomb, wady jakościowej oraz niezgodności ilościowych produktu, powstrzyma się od dokonania czynności przyjęcia w celu rozpoczęcia procedury reklamacyjnej, o której mowa w § 8 ust. 4.

15. Dokumenty, o których mowa w ust. 7. muszą zawierać dane w języku polskim, obejmujące:

- 1) nazwę handlową i kod CN produktu;
- 2) ilość produktu w opakowaniu (w kg);
- 3) datę produkcji (miesiąc, rok);
- 4) numer produkcyjny partii produktu;

- 5) datę przydatności do użycia;
 - 6) numer umowy;
 - 7) ostrzeżenie o zagrożeniu: pożarowym, bezpieczeństwa pracy i ochrony środowiska.
16. Zamawiający dopuszcza niepełną realizację dostaw przedmiotu umowy do określonego Odbiorcy, wynikającą z ekspedycji całkowitej liczby cystern, napełnionych zgodnie z wymaganiami bezpieczeństwa przewozów. Niedostarczona - do danego Odbiorcy - ilość produktu, winna być uwzględniona w kolejnej dostawie lub w dostawie do drugiego Odbiorcy, z takim wyliczeniem, aby sumaryczna ilość dostaw nie przekroczyła ogólnej ilości przewidzianej w § 1. Łączna ilość dostarczonego przedmiotu umowy do wszystkich Odbiorców może być mniejsza od ilości określonej w § 1 maksymalnie o 50 ton dla cystern kolejowych oraz o 25 ton dla cystern samochodowych.

§ 6.

WARUNKI TECHNICZNE

1. Przedmiot umowy musi spełniać wymagania jakościowe określone w załączonych ogólnych i szczegółowych wymaganiach jakościowych Gestora nr 1/2016A i 12/2014 zał. nr 2 i 3 oraz załączonej klauzuli jakościowej stanowiącej załącznik nr 4 do umowy.
2. Przedmiot umowy musi pochodzić z bieżącej produkcji (wytworzony nie wcześniej niż w I kwartale roku dostawy) oraz nie może zawierać komponentów pochodzących z regeneracji produktów przepracowanych, co powinno być odzwierciedlone w dokumentach dostawy.
3. Przedmiot umowy podlega ocenie zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa - tryb I. Wykonawca wystawia w języku polskim „Deklarację zgodności w zakresie obronności i bezpieczeństwa”, zgodnie z przepisami wykonawczymi wynikającymi z ustawy z dnia 17 listopada 2006 r. „o systemie oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa” (Dz. U. z 2018 r., poz. 114).
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo inspekcjonowania warunków produkcji i odbioru dostawy dla Ministerstwa Obrony Narodowej u Wykonawcy na terenie kraju przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i RPW.

§ 7.

ODBIÓR WOJSKOWY

1. Każda partia produkcyjna dostarczanego przedmiotu umowy musi być zgłoszona do **odbioru wojskowego** lub procesu **GQA** którego dokona w imieniu Zamawiającego

Przedstawiciel RPW (GQAR) w ciągu pięciu dni roboczych od zgłoszenia gotowości przedmiotu umowy do odbioru w oparciu o zapisy umowy oraz załączone wymagania jakościowe Gestora zał. nr 2 i 3 oraz załączoną klauzulę jakościową zał. nr 4.

2. Czas przeprowadzenia przez przedstawiciela RPW (lub QAR) odbioru wojskowego lub procesu GQA każdej partii przedmiotu umowy przed ekspedycją do Odbiorcy nie wpływa na zmianę terminu wykonania dostawy określonego w „Planie dostaw w 2019 r.”.
3. W trakcie realizacji odbioru wojskowego lub procesu GQA jego przedstawicielowi (RPW lub QAR) Wykonawca umożliwi:
 - 1) wgląd do dokumentów jakościowych (raportów z badań, orzeczeń laboratoryjnych) wystawionych przez producenta i innych dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań Zamawiającego przez przedmiot umowy przedstawiony do odbioru;
 - 2) zapoznanie się i podpisanie wystawionej przez Wykonawcę w języku polskim (lub w języku Wykonawcy z dokonaniem tłumaczenia na język polski, potwierdzonym przez Wykonawcę) „Deklaracji zgodności OiB”, o której mowa w § 6 ust. 3;
 - 3) nadzorowanie czynności pobrania oraz opłombowanie (zabezpieczenie) przez przedstawiciela odbioru wojskowego (RPW lub QAR) próby przedmiotu umowy przeznaczonego do badań laboratoryjnych;
 - 4) nadzorowanie przebiegu wykonania badań laboratoryjnych pobranych prób przedmiotu umowy w laboratorium Wykonawcy (producenta);
 - 5) wgląd do dokumentów określających liczbę plomb (banderol, naklejek lub tp.) oraz ich cechy, nałożonych przez producenta na wszystkich opakowaniach transportowych ekspediowanych do Odbiorców. Fakt opłombowania ww. opakowań, z określeniem ich liczby oraz cech zabezpieczeń nałożonych przez producenta należy wpisać do protokołu odbioru wojskowego lub protokołu Certyfikate of Conformity CoC.
4. Koszty związane z pobraniem prób do badań oraz koszty przeprowadzenia badań w trakcie odbioru wojskowego lub procesu GQA ponosi Wykonawca.
5. W przypadku, gdy w dokumentach jakościowych (raportach z badań, orzeczeniach laboratoryjnych) wystawionych przez laboratorium producenta wykazano inne metody badań niż przywołane w dokumentacji jakościowej określonej w § 6, Wykonawca zobowiązany jest wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o uznanie ich za równoważne przywołanym w ww. dokumentacji jakościowej.
6. W przypadku niemożności wykonania badań (niektórych parametrów) w trakcie wojskowego odbioru jakościowego dopuszcza się, na wniosek Wykonawcy i za zgodą Zamawiającego, odstąpienie od wykonywania kontroli parametrów jakościowych objętych

badaniami okresowymi, których wyniki zostały wpisane do treści dokumentów jakościowych (raportów z badań, orzeczeń laboratoryjnych) wystawionych przez laboratorium producenta. Warunkiem uznania wyników przedmiotowych badań okresowych jest udokumentowanie, że warunki techniczne produktu (karta technologiczna) ujmują badania jako wykonywane okresowo, podana jest ich częstotliwość, a Wykonawca posiada wyniki badań, potwierdzające spełnienie wymagań jakościowych Zamawiającego.

7. Protokół z dokonanego pozytywnego wojskowego odbioru jakościowego przedmiotu umowy spełniającego wymagania Zamawiającego (a w procesie GQA protokół Certificate of Conformity – CoC) podpisany przez Wykonawcę i przedstawiciela odbioru wojskowego (QAR – w procesie GQA), sporządzony w języku polskim lub w języku obcym z dokonany na koszt Wykonawcy tłumaczeniem na język polski, potwierdzonym przez Wykonawcę, stanowi podstawę wysłania tego produktu do Odbiorcy określonego w „Planie dostaw w 2019 r.”.
8. Dokument, o którym mowa w ust. 7 będzie dostarczony przez Wykonawcę:
 - 1) oryginał - Zamawiającemu zgodnie z § 9 ust. 6 pkt 2 (dla części A) lub ust. 6 pkt 9 (dla części B);
 - 2) kserokopia - Odbiorcy wraz z produktem lub wraz z dokumentami towarzyszącymi dostawie.
9. W przypadku, gdy przedstawiony do odbioru wojskowego lub procesu GQA produkt nie spełnia wymagań Zamawiającego, przedstawiciel odbioru wojskowego lub procesu GQA (RPW lub QAR) sporządza „Raport niezgodności”, który po podpisaniu przez Wykonawcę przekaże do Zamawiającego niezwłocznie faksem oraz drogą pocztową, a odbiór wojskowy lub proces GQA danej partii produktu ulega wstrzymaniu do czasu rozstrzygnięcia niezgodności lub dostarczenia nowej partii produktu.
10. Sporządzenie „Raportu niezgodności” oraz wstrzymanie ekspedycji produktu z winy Wykonawcy nie zmienia terminu realizacji dostawy.

§ 8.

GWARANCJA I WARUNKI SKŁADANIA REKLAMACJI

1. Wykonawca odpowiada za wady (w tym usterki i wszystkie nieprawidłowości) prawne i fizyczne ujawnione w dostarczonym przedmiocie umowy i ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego również, jeżeli dostarczony przedmiot umowy:
 - 1) stanowi własność osoby trzeciej, albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej,

- 2) ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, nie ma właściwości wymaganych przez Zamawiającego, albo jeżeli dostarczono go w stanie niezupełnym.
2. Wykonawca udziela na przedmiot umowy gwarancji na okres wskazany w § 1 ust. 1 tabela kol. 8 liczony od daty przyjęcia wpisanej przez Odbiorcę na dokumencie, o którym mowa w § 5 ust. 11.
3. Wykonawca uznaje świadectwo jakości (orzeczenie laboratoryjne) wystawione przez specjalistyczne laboratorium producenta i ponosi konsekwencje reklamacji jakościowych wniesionych przez Zamawiającego.
4. O wadzie jakościowej produktu, zerwanych lub naruszonych plombach oraz niezgodnościach ilościowych ustalonych w trakcie odbioru w wyniku ważenia (przekraczających 0,5% ilości nadanej przesyłki dla cysterny kolejowej lub 0,10 % dla cysterny samochodowej) Odbiorca powiadomi niezwłocznie Wykonawcę (tel.....: fax.....), RPW oraz Zamawiającego (tel. 261 81 51 49, fax 261 81 50 93) sporządzając jednocześnie protokół reklamacyjny i powstrzyma się od rozładunku produktu.

Wykonawca zobowiązany jest do wysłania swojego przedstawiciela w celu potwierdzenia zgłoszonych niezgodności w ciągu 24 godzin od otrzymania powiadomienia pod rygorem dokonania czynności odbioru na jego ryzyko. Koszty powstałe na skutek wyżej opisanej procedury ponosi Wykonawca.

Postępowanie reklamacyjne prowadzi Zamawiający pod warunkiem otrzymania od Odbiorcy stosownego, poprawnie sporządzonego protokołu reklamacyjnego, podpisanego przez Odbiorcę, a w przypadku niezgodności ilościowej, zerwanych lub naruszonych plomb również przedstawiciela przewoźnika (PKP w odniesieniu do cystern kolejowych).

5. Niniejszą umową Zamawiający przekazuje Wykonawcy cesję praw w zakresie prowadzenia postępowania reklamacyjnego względem przewoźnika.
6. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad co do jakości w dostarczonym przedmiocie umowy Wykonawca:
 - 1) rozpatrzy wniesioną przez Zamawiającego reklamację w ciągu 7 dni, licząc od daty otrzymania dokumentów reklamacyjnych;
 - 2) w przypadku uznania reklamacji:
 - a) odbierze wadliwy przedmiot i dostarczy na własny koszt i ryzyko przedmiot umowy wolny od wad do Odbiorcy, u którego wady zostały ujawnione, w terminie 30 dni, od daty otrzymania „Protokołu reklamacji”;

- b) jeżeli zaistnieje konieczność wymiany przedmiotu umowy na nowy, a wskazany w umowie nie będzie już dostępny na rynku, Wykonawca zaoferuje inny spełniający wymagania jakościowe Zamawiającego, co nie może jednak doprowadzić do zwiększenia kosztów umowy. Jeżeli wymiana przedmiotu umowy na nowy bądź inny nie będzie możliwa, zastosowanie ma zapis § 12 ust. 2 umowy;
 - c) przedmiot umowy dostarczony w ramach reklamacji również podlega wojskowemu odbiorowi jakościowemu, o którym mowa w § 5 i § 7;
- 3) Jeżeli Wykonawca nie uzna reklamacji, Odbiorca wadliwego produktu przekaże go komisyjnie (z udziałem przedstawiciela Wykonawcy i Odbiorcy) do zbadania w posiadającym akredytację (np. PCA lub OiB) specjalistycznym laboratorium na terenie Polski. Wydane orzeczenie traktowane będzie jako ostateczne. Koszty badania poniesie strona (Odbiorca lub Wykonawca), której ocena okaże się błędna. Wymiana produktu wadliwego na wolny od wad nastąpi na koszt Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty wydania orzeczenia.
7. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast produktów wadliwych takie same produkty nowe - wolne od wad, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili ich dostarczenia. Wymiany produktów Wykonawca dokona bez żadnej dopłaty, nawet gdyby ceny uległy zmianie.
8. Zamawiający może wykorzystać uprawnienia z tytułu gwarancji za wady przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi.
9. Utrata roszczeń z tytułu wad nie następuje pomimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę podstępnie zataił.
10. Odbiorca w przypadku wymiany w ramach gwarancji produktu wadliwego na wolny od wad, wystawi stosowne dokumenty materiałowe i finansowe w ujęciu ilościowo-wartościowym, potwierdzające wydanie produktu wadliwego i przyjęcie produktu wolnego od wad, których oryginały prześle na adres Zamawiającego.
11. Powyższe warunki gwarancji udzielonej przez Wykonawcę nie mogą być modyfikowane przez Wykonawcę poprzez wręczanie Zamawiającemu lub Odbiorcy kart gwarancyjnych i innych dokumentów oraz oświadczenia Wykonawcy składanych w trakcie trwania umowy pod rygorem nieważności.

§ 9.

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający ureguluje należność w terminie do 30 dni od daty otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 6.

2. Dokumenty, o których mowa w niniejszym paragrafie, dotyczące każdej partii przedmiotu umowy muszą być dostarczone do siedziby Zamawiającego, tj. 2. Regionalnej Bazy Logistycznej nie później niż do 23 grudnia 2019 roku.
3. Faktura musi być wystawiona na 2. Regionalną Bazę Logistyczną z siedzibą w Warszawie, 04-470 Warszawa, ul. Marsa 110 (NIP: 952-20-99-597, REGON: 142665904), jako nabywcy, a ponadto musi określać numer i przedmiot umowy oraz wskazywać Odbiorcę. Dla każdego Odbiorcy musi być wystawiona odrębna faktura. Faktura musi zawierać dane ilościowe w jednostkach masowych [kg] lub w tonach z dokładnością do trzeciego miejsca po przecinku.
4. Zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
5. Za datę zapłaty uznaje się dzień złożenia dyspozycji zapłaty w banku Zamawiającego.

CZĘŚĆ A. WARUNKI PŁATNOŚCI w przypadku umowy zawieranej z Wykonawcą mającym swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej lub na obszarze Unii Europejskiej:

6. Warunkiem zapłaty za dostarczony przedmiot umowy jest otrzymanie przez Zamawiającego
tj. 2. Regionalną Bazę Logistyczną:
 - 1) oryginału faktury, o której mowa w ust. 3;
 - 2) oryginału protokołu odbioru, o którym mowa w § 7 ust. 7;
 - 3) oryginału dokumentu(ów) przyjęcia, o którym(ch) mowa w § 5 ust. 11.
7. Termin płatności określony w ust. 1 liczy się od dnia następnego po dniu dostarczenia do 2. Regionalnej Bazy Logistycznej prawidłowo wypełnionych następujących dokumentów:
 - 1) oryginału faktury, o której mowa w ust. 3;
 - 2) oryginału protokołu odbioru, o którym mowa w § 7 ust. 7.
8. Brak któregośkolwiek z dokumentów określonych w ust. 6 lub jego błędne wystawienie spowoduje wstrzymanie terminu zapłaty do czasu uzupełnienia lub wyjaśnienia.

W przypadku Wykonawców z krajów UE do uzupełnienia zgodnie z obowiązującymi przepisami, np. NIP unijny, waluta

CZĘŚĆ B. WARUNKI PŁATNOŚCI w przypadku umowy zawieranej z Wykonawcą mającym swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania poza obszarem Unii Europejskiej:

6. Warunkiem zapłaty za dostarczony przedmiot umowy jest otrzymanie przez Zamawiającego tj. 2. Regionalną Bazę Logistyczną:
 - 1) oryginału faktury, oraz tłumaczenia przysięgłego faktury na język polski, o której mowa w ust. 3;

- 2) oryginału faktury nadawcy/spedytora;
 - 3) specyfikacji towaru wystawionej w kraju nadawcy towaru;
 - 4) kopii pokwitowania odbioru przesyłki od przewoźnika zasadniczego;
 - 5) kopii pokwitowania odbioru przesyłki od firmy spedycyjnej podpisanej przez Odbiorcę dostawy (dokument wymagany w przypadku korzystania z usług wskazanej przez Wykonawcę firmy spedycyjnej);
 - 6) oryginału dokumentu celnego SAD;
 - 7) kopii polisy ubezpieczeniowej przesyłki;
 - 8) zestawienie kalkulacji kosztów ujętych na fakturze;
 - 9) oryginału protokołu odbioru, o którym mowa w § 7 ust.7;
 - 10) oryginału dokumentu(ów) przyjęcia, o którym(ch) mowa w § 5 ust. 11.
7. Termin płatności określony w ust. 1 liczy się od dnia następnego po dniu dostarczenia do Regionalnej Bazy Logistycznej prawidłowo wypełnionych następujących dokumentów:
- 1) oryginału faktury, o której mowa w ust. 3;
 - 2) oryginału faktury nadawcy/spedytora;
 - 3) specyfikacji towaru wystawionej w kraju nadawcy towaru;
 - 4) kopii pokwitowania odbioru przesyłki od przewoźnika zasadniczego;
 - 5) kopii pokwitowania odbioru przesyłki od firmy spedycyjnej podpisanej przez Odbiorcę dostawy (dokument wymagany w przypadku korzystania z usług wskazanej przez Wykonawcę firmy spedycyjnej);
 - 6) oryginału dokumentu celnego SAD;
 - 7) kopii polisy ubezpieczeniowej przesyłki;
 - 8) zestawienie kalkulacji kosztów ujętych na fakturze;
 - 9) oryginału protokołu odbioru, o którym mowa w § 7 ust.7;
8. Brak któregokolwiek z dokumentów określonych w ust. 6 lub jego błędne wystawienie spowoduje wstrzymanie terminu zapłaty do czasu uzupełnienia lub wyjaśnienia.
- Do uzupełnienia zgodnie z obowiązującymi przepisami np. NIP, waluta, koszt taryfy celnej.

§ 10.

SPOSÓB ZAPŁATY

1. Zamawiający dopuszcza płatność za poszczególne partie przedmiotu umowy.
2. W przypadku wykonania dostawy przed terminem, o którym mowa w „Planie dostaw w 2019 r.” i spełnienia wymogów zawartych w § 9 ust. 6 płatność może być uregulowana w terminie wcześniejszym w stosunku do terminu wynikającego z „Planu dostaw w 2019 r.”.

§ 11.

ZBYCIE WIERZYTELNOŚCI

Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności cesji wierzytelności należnych od Zamawiającego (cesja) bez jego uprzedniej zgody, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 12.

KARY UMOWNE

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy **z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jak również od niego niezależnych**, Zamawiającemu przysługują kary umowne:
 - 1) Kara umowna w wysokości 20 % wartości brutto niezrealizowanej części przedmiotu umowy przysługuje Zamawiającemu w razie odstąpienia lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
 - 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wartości brutto niezrealizowanej części przedmiotu umowy, gdy Zamawiający odstąpi lub rozwiąże umowę **z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jak również od niego niezależnych**, w tym z powodu wad dostarczonego przedmiotu umowy.
 - 3) Ponadto Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - a) 0,5% wartości brutto przedmiotu umowy z wadami za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostarczeniu przedmiotu umowy wolnego od wad w miejsce wadliwego przedmiotu umowy, albo opóźnienia w usunięciu wad, ale nie więcej niż 20% wartości brutto przedmiotu umowy wykonanego z wadami,
 - b) 0,5% wartości brutto przedmiotu umowy niezrealizowanego w terminie za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, ale nie więcej niż 20% wartości brutto przedmiotu umowy niezrealizowanego w terminie.
2. Wykonawca zwróci Zamawiającemu równowartość reklamowanego przedmiotu umowy zgodnie z ceną jednostkową netto ustaloną dla dostawy reklamowanego przedmiotu umowy zgodnie z zapisami § 2A powiększoną o podatek VAT, powiększoną o karę umowną w wysokości 20% jego ceny, jeżeli Wykonawca nie wykona zobowiązań wynikających z § 8 ust. 6 pkt 2) lit. b).
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego przysługuje mu wyłącznie roszczenie o zapłatę kary umownej za odstąpienie. Poprzednio ustalona kara za opóźnienie podlega zaliczeniu na poczet kary za odstąpienie od umowy.

4. Wykonawca wyraża zgodę na pomniejszenie **zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz** należności przysługujących mu od Zamawiającego o wysokość naliczonych kar umownych.
5. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie, w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu cywilnego, powstałych należności z tytułu kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie, z przysługujących mu należności. W celu skorzystania z uprawnień do potrącenia obliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę zawierającą naliczenie kar umownych i niezależnie od wysłania noty listem poleconym na adres Wykonawcy wskazany w umowie, w dniu wystawienia noty przekaże ją Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy lub faxem z zastrzeżeniem § 19 ust. 3. Strony ustalają, iż terminem wymagalności należności z tytułu kar umownych wynikających z niniejszej umowy jest dzień wystawienia przez Zamawiającego noty księgowej obciążającej stronę z tytuł tych kar umownych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych ponad zastrzeżone kary umowne.

§ 13.

ROZWIĄZANIE LUB ODSZTĄPIENIE OD UMOWY

1. 1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy (w całości bądź części) lub jej rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym:
 - 1) w razie **opóźnienia w realizacji** przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub innego niewykonania lub nienależytego wykonania umowy;
 - 2) gdy powstanie zagrożenie upadłości lub *rozwiązania firmy Wykonawcy*;
 - 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 4) w razie dokonania cesji wierzytelności z naruszeniem § 11;
 - 5) *w razie zmiany podwykonawcy z naruszeniem § 14 ust.3.*
2. **Strony mogą odstąpić od umowy w terminie do 6 miesięcy od upływu terminu realizacji przedmiotu umowy.**
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art. 145 ustawy *Prawo zamówień*

publicznych).

4. W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu zobowiązania w terminie określonym w § 3 ust.1 Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od umowy i naliczenia kar umownych, przewidzianych w § 12. Odstąpienie od umowy nastąpi bez wyznaczenia dodatkowego terminu jej wykonania (*lex commissoria* – art. 492 Kodeksu cywilnego).
5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.
6. **Odstąpienie od umowy oraz jej rozwiązanie musi nastąpić w formie pisemnej lub dokumentowej pod rygorem nieważności.**
7. **W sytuacji skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień do odstąpienia od umowy w formie pisemnej Zamawiający złoży jednostronne oświadczenie woli o odstąpieniu skierowane do Wykonawcy i niezależnie od wysłania tego oświadczenia do Wykonawcy listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres Wykonawcy wskazany w umowie, przekaże je Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy lub faxem na wskazany w komparycji nr faxu, z zastrzeżeniem §19 ust. 3. Strony ustalają, iż terminem, w jakim Wykonawca uzyskał wiedzę o złożonym przez Zamawiającego oświadczeniu o odstąpieniu od umowy jest dzień wysłania tego oświadczenia Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy lub faxem na wskazany w komparycji nr faxu. z zastrzeżeniem §19 ust. 3 Powyższe uprawnienia nie wykluczają możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Wykonawcy.**
8. **W terminie do dnia zakończenia okresu obowiązywania Gwarancji, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w części dotyczącej reklamowanego przedmiotu umowy z prawem naliczenia kary umownej, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt. 2, gdy Wykonawca nie wykona w terminie jakiegokolwiek zobowiązania wskazanego w § 8.**

§ 14.

PODWYKONAWCY

1. Zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie Wykonawca *nie powierza / powierza Podwykonawcy (om) wykonanie następującego zakresu umowy:*

LP.	NAZWA PRZEDSIĘBIORSTWA	ADRES PRZEDSIĘBIORSTWA	ZAKRES ZAMÓWIENIA	UWAGI

2. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców.
3. *Wykonawca oświadcza, że zapewni realizacją umowy przez podmioty wskazane na potwierdzenie spełniania warunku udziału postępowaniu w złożonej ofercie. W przypadku zmiany podmiotów w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca każdorazowo przedstawi Zamawiającemu, w terminie co najmniej 14 dni przed zmianą, dokumenty potwierdzające spełnianie warunku udziału w postępowaniu przez nowe podmioty, w celu ich akceptacji przez Zamawiającego.*

§ 15.

ZMIANA TREŚCI UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie istotnych zmian umowy, w sytuacjach określonych w art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.2018.1986) w szczególności w przypadku gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynikałaby z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy:
 - 1) zmiany terminu wykonania umowy – gdy z powodu działania siły wyższej nie jest możliwe wykonanie przedmiotu umowy w umówionym terminie, bądź gdy niewykonanie umowy w terminie wyniknie z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub użytkownika końcowego,
 - 2) przedłużenia terminu wykonania umowy, o okres nie dłuższy niż okres trwania postępowania odwoławczego przed Krajową Izbą Odwoławczą oraz sądem powszechnym, w przypadku, gdy zostało wniesione odwołanie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 3) zmiany wynagrodzenia – w przypadku zmiany przepisów prawnych (np. VAT, akcyza, opłata paliwowa, itp.), jeżeli wpływa ona na wysokość należnego wykonawcy wynagrodzenia - zgodnie ze zmienionymi przepisami;

- 4) innych istotnych postanowień umowy - gdy ich zmiana jest konieczna w związku ze zmianą przepisów prawa powszechnie obowiązującego, zmianą decyzji wydawanych przez Ministra Obrony Narodowej, bądź zmianą wytycznych przełożonych Zamawiającego,
 - 5) zmiana organu oraz zasad realizacji odbioru wojskowego (RPW, QAR) w razie zmiany wymagań jakościowych zaakceptowanych przez Gestora;
 - 6) zmiana podstawy i sposobu indeksacji cen dostaw w przypadku zaprzestania lub zakłóceń itp. publikacji notowań podawanych przez źródła wskazane w §2A ust. 1;
 - 7) zmiana norm przedmiotowych na produkt oraz zmiana zakresu i norm metod badań, dotyczących:
 - a) parametrów jakościowych i metod badań surowca lub półproduktu;
 - b) parametrów jakościowych i metod badań przedmiotu umowy;
 - c) zmian nazwy handlowej, z tym że cena wskazana w §1 umowy nie może ulec podwyższeniu, a parametry jakościowe nie mogą być gorsze niż wskazane w § 6 ust. 1 umowy;
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
3. W celu dokonania zmian zapisów umowy wnioskowanych przez Stronę zobowiązana jest ona pisemnie wystąpić z propozycją zmiany warunków umowy wraz z ich uzasadnieniem. Zmiany te muszą być korzystne lub neutralne dla Zamawiającego.

§ 16.

OBOWIĄZKI STRON

Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego poinformowania Zamawiającego, tj. 2. Regionalna Baza Logistyczna o stanie realizacji przedmiotu umowy w przypadku spodziewanego opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy lub wystąpienia innych problemów związanych z terminowym wykonaniem umowy, w szczególności, gdy pojawi się zagrożenie jej wykonania.

§ 17.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy ustala się w wysokości ...% ceny brutto podanej w ofercie tj. na kwotę zł (słownie:).
2. Zabezpieczenie Wykonawca wpłacił / złożył w dniu....., w formie
3. Zobowiązanie z tytułu poręczeń oraz gwarancji wygasa w terminie 30 dni od dnia wykonania zobowiązania i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane z uwzględnieniem § 12 i §13 umowy.

4. Zamawiający zwróci Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy w formie bezgotówkowej w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z uwzględnieniem odsetek wynikających z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 18

BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zleceniodawca powierza w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO / ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w celu i zakresie niezbędnym do wykonania Umowy.
2. Informacją w rozumieniu umowy są wszelkie informacje, dokumenty lub dane przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego, uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy oraz wytworzone przez Wykonawcę na potrzeby realizacji umowy wykonawczej, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Przetwarzanie danych osobowych następuje tylko w celu wynikającym z przedmiotu umowy przedstawionego w § 1.
4. Informacje stanowią własność 2. Regionalnej Bazy Logistycznej w Warszawie.
5. Wykonawca może przetwarzać powierzone mu przez Zamawiającego informacje tylko przez okres obowiązywania Umowy.
6. Wykonawca będzie przetwarzać powierzone dane osobowe zwykłych kategorii pracowników Zamawiającego w następującym zakresie: imion nazwisk, telefonów kontaktowych, numeru dokumentu potwierdzającego tożsamość, stanowiska służbowego itp.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, a także sposobów zabezpieczenia informacji, zarówno w trakcie trwania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
8. Wykonawca zobowiązany jest przed przystąpieniem do przetwarzania danych osobowych do zastosowania wszelkich niezbędnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzania informacji, a w szczególności powinien zabezpieczyć informacje przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym,

zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem postanowień umowy, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

9. Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia najwyższej staranności w celu zabezpieczenia informacji uzyskanych w związku z realizacją Umowy przed bezprawnym dostępem, rozpowszechnianiem lub przekazaniem stronie trzeciej zgodnie z postanowieniami art. 4 ust. 10) osobom trzecim bądź do państw trzecich na podstawie Rozdziału V RODO.
10. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie obowiązków w zakresie bezpieczeństwa informacji, w szczególności dotyczącego zachowania w tajemnicy informacji, także przez osoby, przy pomocy których wykonuje Umowę i Podwykonawców.
11. Wykonawca może udostępniać informacje jedynie osobom, przy pomocy których wykonuje Umowę i Podwykonawcom, którym będą one niezbędne do wykonania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim muszą mieć do nich dostęp dla celów wykonania Umowy.
12. Osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji Umowy zobowiązane są przed przystąpieniem do jej wykonania do podpisania zobowiązania do zachowania poufności informacji. Podpisane zobowiązanie należy przed przystąpieniem do realizacji Umowy przekazać Zamawiającemu.
13. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich jak i wobec Zamawiającego, za szkody powstałe w związku z niewykonywaniem lub nienależytą realizacją obowiązków dotyczących informacji.
14. Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 24 godzin do powiadamiania i raportowania Zamawiającemu o nieuprawnionym ujawnieniu lub udostępnieniu informacji lub o naruszeniu poufności informacji:
 - na adres e-mail: 2rblog.iod@ron.mil.pl
15. Wykonawca zobowiązuje się po zakończeniu realizacji Umowy w terminie 14 dni kalendarzowych do zwrotu Zamawiającemu wszelkich informacji, wraz z nośnikami, a w przypadku utrwalenia przez Wykonawcę informacji – usunięcia z nośników tych informacji, w tym również sporządzonych kopii zapasowych, oraz zniszczenia wszelkich dokumentów i danych mogących posłużyć do odtworzenia, w całości lub części informacji. Wykonawca złoży Zamawiającemu na tę okoliczność stosowne oświadczenie.
16. Wykonawca nie może zwielokrotniać, rozpowszechniać, korzystać w celach niezwiązanych z realizacją Umowy oraz ujawniać informacji osobom trzecim (podpowierzenie), bez uzyskania w powyższym zakresie pisemnej zgody Zamawiającego,

o ile takie informacje nie zostały już podane do publicznej wiadomości lub nie są publicznie dostępne.

17. Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) zapewnić kontrolę nad tym, jakie informacje, kiedy, przez kogo oraz komu są przekazywane, zwłaszcza gdy przekazuje się je za pomocą teletransmisji danych,
- 2) zapewnić, aby osoby, o których mowa w pkt 1, zachowywały w tajemnicy informacje oraz sposoby ich zabezpieczeń.

18. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez nieuprawnione ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy, bez względu na przyczynę (w tym też na podstawie wypowiedzenia lub odstąpienia).

19. W razie wystąpienia przez osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami skierowanymi do Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę powierzonych mu informacji (również jeśli skutkiem tego naruszenia jest naruszenie dóbr osobistych osób trzecich), Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem roszczeń przez te osoby trzecie, w tym zasądzonych kwot odszkodowania oraz kosztów obsługi prawnej, w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania do zapłaty.

20. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych, zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), a także przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000).

21. Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami, doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem, gwarantującym prawidłowe przetwarzanie danych osobowych w ramach przedmiotowego zamówienia, w tym należyтыми zabezpieczeniami umożliwiającymi przetwarzanie danych osobowych.

22. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania powierzonych danych w celach innych niż określone w umowie, oraz przetwarzania ich wyłącznie w miejscu wskazanym w umowie.

23. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli u Wykonawcy w zakresie poprawności przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych objętych

umową, a Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia RODO.

§ 19.

INNE POSTANOWIENIA

1. Zamawiający upoważnia przedstawicieli wskazanego RPW do reprezentowania swoich interesów wobec Wykonawcy w toku bieżącej działalności związanej z realizacją przedmiotu umowy. Podejmowanie decyzji w sprawach powodujących skutki finansowe oraz zmiany treści umowy należy do Zamawiającego.
2. Dokumenty składane w formie kopii muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem, tj. opatrzone pieczęcią lub odręcznym napisem „za zgodność z oryginałem” oraz parafą osoby upoważnionej do potwierdzania dokumentów.
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego poinformowania o zmianie swojego adresu zamieszkania/siedziby, danych osobowych/rejestrowych, rachunku bankowego, adresu e-mail lub faxu itp. Brak takiego powiadomienia będzie skutkować tym, iż korespondencja, przekazy pieniężne i przelewy bankowe kierowane na dotychczasowy adres, numer, rachunek bankowy będą przez strony traktowane jako doręczone.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:
 - 1) ustawy z dnia 29.01.2004 r. – „Prawo zamówień publicznych” (Dz.U.2018.1986);
 - 2) Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145);
 - 3) Innych obowiązujących w tym zakresie aktów prawnych.
5. Korespondencję związaną z realizacją niniejszej umowy należy kierować do Zamawiającego tj. 2. Regionalna Baza Logistyczna z kopią do RPW realizującego odbiór wojskowy przedmiotu umowy.
6. Spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę niniejszą sporządzono w trzech egzemplarzach, z tego otrzymują:
Egz. Nr 1 – Pion Głównego Księgowego
Egz. Nr 2 – Wykonawca
Egz. Nr 3 – Sekcja Zamówień Publicznych.
8. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

Kopie otrzymują:

- ZPR-P8
- Inspektorat Wsparcia SZ

- RPW
- Wojskowe Centrum Normalizacji, Jakości i Kodyfikacji – jeżeli Wykonawca jest z państwa NATO
- Odbiorcy

9. Załącznik stanowiący integralną część niniejszej umowy:

Załącznik nr 1 - „Plan dostaw w 2019 r.”

Załącznik nr 2 – Wymagania ogólne Gestora

Załącznik nr 3 – Wymagania szczegółowe Gestora

Załącznik nr 4 – Klauzula jakościowa

Załącznik nr 5 – Kserokopia formularz ofert

Załącznik nr 6 – Oświadczenie

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....

PLAN DOSTAW W 2019 ROKU

Nazwa produktu (przedmiotu)/ - termin dostawy	J.m	Ilość - plan roczny/ w tym w kw.	Miejsce dostawy - Nr Jednostki Wojskowej miejsce stacjonowania składu materialowego																		Uwagi
			1 RBLog Skład CYBOWO	1 RBLog Skład MAKSYMILIANOWO	4 RBLog Skład PORĄŻYN	4 RBLog Skład RADNICA	3 RBLog Skład ŻYCZYN	33 BLTr Powidz	21 BLT Świdwin	2 RBLog Skład PUSZCZA MARIĄSKA	23 BLT Mińsk Mazowiecki	22 BLT Malbork	31 BLT Poznań	32 BLT Łask	31 WOG Zgierz Leźnica Wlk.	OZ DGW WARSZAWA	42 BLSz. Radom	8 BLTr Kraków	OZZW	12 WOG Toruń	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	23
Transport			C.K.	C.K.	C.K.	C.K.	C.K.	C.S.	C.K.	C.S.	C.S.C.K.	C.K.	C.K.	C.K.	C.K.	C.S.	C.K.	C.K.	C.S.	C.K.	
Olej napędowy	kg	5 800 000	1 000 000	1 000 000	800 000	2 000 000	1 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Dostawy gwarantowane (do 16.12.2019 r.)	kg	3 000 000	0	0	0	2 000 000	1 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Dostawy opcjonalne (do 16.12.2019 r.)	kg	2 800 000	1 000 000	1 000 000	800 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
--	----	--------------	--------------	--------------	------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--

1 RBLog Skład Cybowo, 78-540 Kalisz Pomorski, tel. 261 478
 134, stacja kolejowa PKP Prostynia, bocznicza nr 822
 1 RBLog Skład Maksymilianaowo 86-031 Osielsko tel. 261 419 400,
 stacja kolejowa - Kasa Towarowa Bydgoszcz ul. Dworcowa 13
 4 RBLog Skład Porażyn, 64-330 Opalenica, tel. 601 752
 290, 793 993 163, stacja PKP Porażyn, WBK nr 720
 4 Rblog Skład Radnica 66-600 Krosno Odrzańskie tel.261
 681 629 , stacja kolejowa PKP Radnica
 3 RBLog Skład Życzyn, 08-455 Trojanów, tel. 261
 514 100, stacja kolejowa PKP Życzyn
 33 BLTr Powidz, 62-430 Powidz, ul. Witkowska 8, tel.261 544
 328, stacja kolejowa - PKP Strzałkowo, bocznicza nr 714
 21 BLT Świdwin, 78-301 Świdwin, ul. Połczyńska 32, tel. 261
 532 814, stacja kolejowa - PKP Smardzko, bocznicza nr 849
 2 RBLog Skład Puszcza Mariańska96-330
 Puszcza Mariańska tel. 261 44 24 05
 23 BLT Mińsk Mazowiecki, 05-301 Mińsk Mazowiecki, tel.
 261 553 423, stacja kolejowa - PKP Mienia, bocznicza nr 142
 22 BLT Malbork, 82-200 Malbork, ul. 17 Marca 20, tel. 261
 536 266, stacja kolejowa - PKP Malbork, bocznicza nr 536
 31 BLT Poznań, 61-325 Poznań, ul. Silniki 1, tel. 261 548 323,
 stacja kolejowa - PKP Poznań Krzesiny, bocznicza nr 706
 32 BLT Łask, 98-100 Łask, ul. 9 Maja 63, tel. 261 554
 598, stacja kolejowa - PKP Łask, bocznicza nr 165
 31 WOG Zgierz, Grupa Zabezpieczenia, Skład MPS Leźnica Wielka, 95-
 100 Zgierz, tel. 261 442 171, stacja kolejowa - PKP Łęczyca, bocznicza nr
 166

OZ DGW Warszawa ul. Żwirki i Wigury 9/13, 00-909

Warszawa: 29-go Listopada 1, 00-904 Warszawa tel. 261 848 188

42 BLSz. Radom, 26-603 Radom, ul. Lubelska 150, tel. 261

511 320, stacja kolejowa - PKP Radom, bocznicą nr 201

8 BLTr Kraków, 30-901 Kraków 50 ul. Medweckiego 1, tel. 261 136 320

stacja kolejowa Kraków Mydlniki, bocznicą kolejową WBK 307

Oddział Zabezpieczenia Żandarmerii Wojskowej Warszawa, Stacja Paliw w obiekcie Mińsk

Mazowiecki, ul. Warszawska 267, 05-300 Mińsk Mazowiecki, tel. 261 857 447

12 WOG Toruń ul. Okólna 37, 87-100 Toruń tel. 261 433 291

261 437 049 stacja PKP Węclawice bocznicą nr 525

WYMAGANIA OGÓLNE GESTORA

WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE GESTORA

KLAUZULA JAKOŚCIOWA

KSEROKOPIA FORMULARZ OFERTY

.....
/pieczęć adresowa firmy/

OŚWIADCZENIE

Uprzedzony / uprzedzeni* o odpowiedzialności karnej z art. 297, § 1 kodeksu karnego składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na :

.....
.....

do Jednostek Wojskowych Odbiorców, Ja / My*

.....

/imię i nazwisko/

reprezentując:.....

.....
/pełna nazwa i adres Wykonawcy/

jako upoważniony / upoważnieni na piśmie* / wpisany / wpisani w rejestrze*

.....

.....
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy* oświadczam / oświadczamy*, że:

poddam się / poddamy się* procedurom kontrolnym w trakcie realizacji dostaw przez Służby Dyżurne Odbiorcy.

....., dnia

.....
(podpis Wykonawcy / Wykonawców)

* - *niepotrzebne skreślić*