

**Umowa Nr .../UE/2020**

zawarta w Bydgoszczy, w dniu \_\_\_\_\_ r. pomiędzy:

1. Miastem Bydgoszcz, z siedzibą przy ul. Jezuickiej 1, 85-102 Bydgoszcz, NIP 953-101-18-63, w imieniu i na rzecz którego działa Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy, z siedzibą przy ul. Toruńskiej 174a, 85-844 Bydgoszcz, reprezentowany przez .....  
na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Bydgoszczy, zwanym dalej „Zamawiającym”, a
2. (Wykonawcą) ..... z siedzibą w .....,  
przy ul. ...., NIP ....., REGON ....., wpisaną/ym do  
Krajowego Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd ....., .....  
Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem ..... (lub do  
Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej) zwaną/ym dalej  
„Wykonawcą”, reprezentowaną/ym przez:

.....,  
.....,

- w wyniku przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne, w trybie przetargu nieograniczonego (Nr sprawy 060/2020), na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej UPZP).

**§ 1.****PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługę utrzymania w stałej sprawności (ciągłej pracy) urządzeń działających w ramach systemu ITS w Bydgoszczy w okresie od 01.10.2021 r. do 31.12.2021 r., zgodnie z:
  - 1) wybraną Ofertą Wykonawcy z dnia ....., której kopia wraz z Wyceną usługi, stanowi załącznik Nr 1 do Umowy,
  - 2) wykazem urządzeń ITS, stanowiącym załącznik Nr 2 do Umowy,
  - 3) Specyfikacją Wykonania Usługi (zwaną dalej SPU), stanowiącą załącznik Nr 3 do Umowy,
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian w zakresie ilościowym poszczególnych prac określonych w Wycenie usługi – część B+C, przy zachowaniu podanych w nich cen jednostkowych, zależnie od określonych zdarzeń i aktualnych potrzeb Zamawiającego, bez przekroczenia łącznej kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 3 ust. 1 pkt 2 Umowy, jako wartości wszystkich prac w zakresie wymiany/naprawy urządzeń ITS oraz ich konserwacji, objętych Umową.
3. W przypadku naprawy systemu ITS, której koszt przewyższałby 20% szacowanej wartości zamówienia, naprawa może być wykonana odrębnym zamówieniem.
4. Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 UPZP, jeśli będzie posiadał środki finansowe na ich wykonanie. Na okoliczność wystąpienia ww. zamówień, zostanie zawarta odrębna umowa.

**§ 2.****TERMIN UMOWY.**

1. Termin realizacji umowy ustala się na okres: **od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.**  
*Data rozpoczęcia realizacji zamówienia wyznaczona na dzień 01.01.2021 r. może ulec zmianie jedynie w przypadku przedłużającej się procedury wyboru wykonawcy.*

*\* Zapis ust. 2 zostaną odpowiednio zmodyfikowane w oparciu o treść oferty Wykonawcy.*

2. Wykonawca realizuje usługę w terminach określonych w SPU - załączniku Nr 3 do Umowy, przy czym:

- 1) Wykonawca przystępuje do usunięcia usterki/awarii systemu niezwłocznie po jej samodzielnym wykryciu lub na zgłoszenie Zamawiającego, lub do wymiany/naprawy uszkodzonego urządzenia na zlecenie Zamawiającego, nie później jednak niż \*

*\* w maksymalnym czasie reakcji serwisowych, określonym w SPU w Tabeli Nr 1 i Tabeli Nr 2 lub*

*\* w czasie skróconym o 5% w stosunku do maksymalnego czasu reakcji serwisowych nieoznaczonego czerwoną gwiazdką, określonego w SPU w Tabeli Nr 1 i Tabeli Nr 2, zgodnie z Ofertą Wykonawcy;*

- 2) Wykonawca wykonuje wymianę/naprawę uszkodzonego urządzenia na zlecenie Zamawiającego, nie później jednak niż \*

*\* w maksymalnym czasie usunięcia usterki, określonym w SPU w Tabeli Nr 2*

*lub*

*\* w maksymalnym czasie usunięcia usterki, określonym w SPU w Tabeli Nr 2 dla pozycji oznaczonych czerwoną gwiazdką i w czasie skróconym o .....% (o 5% lub o 10% lub o 20%) w stosunku do maksymalnego czasu usunięcia usterki nieoznaczonego czerwoną gwiazdką, określonego w SPU w Tabeli Nr 2, zgodnie z Ofertą Wykonawcy;*

### § 3.

#### WARTOŚĆ UMOWY I WYNAGRODZENIE WYKONAWCY.

*Zapis ust. 1 zostaną odpowiednio zmodyfikowane w oparciu o treść oferty Wykonawcy.*

1. Za należyte wykonanie Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy niepodlegające waloryzacji wynagrodzenie, do wysokości wynikającej z Oferty Wykonawcy, tj. do wysokości netto: ..... PLN (słownie złotych : ...../100) i VAT według stawki .... % na kwotę ..... PLN (słownie złotych: ...../100), co daje brutto: ..... PLN (słownie złotych: ...../100), w tym:

- 1) za wykonanie usługi w zakresie utrzymywania w stałej sprawności części programowej serwerowej oraz backup-u Systemu ITS, w postaci miesięcznego ryczału, do kwoty netto: ..... PLN (słownie złotych: ...../100) i VAT według stawki ....% na kwotę ..... PLN (słownie złotych: ...../100), co daje brutto: ..... PLN (słownie złotych: ...../100), wynikającej z Wyceny usługi – część A *pomniejszonej o kwotę wynikającą z ilości dni, w których Wykonawca nie świadczył usługi w pierwszym miesiącu trwania Umowy, (tj. o kwotę netto:..... (słownie:.....) i VAT według stawki .....% na kwotę ..... (słownie:.....), co daje brutto:..... (słownie:.....),*

- 2) za wykonanie usługi w zakresie wymiany/naprawy urządzeń ITS wraz z niezbędnym sprzętem oraz materiałami oraz ich konserwacji, do łącznej kwoty netto: ..... PLN (słownie złotych: ...../100) i VAT według stawki .... % na kwotę ..... PLN (słownie złotych: ...../100), co daje brutto: ..... PLN (słownie złotych: ...../100), wynikającej z Wyceny usługi – część B+C, *zwiększonej o kwotę wynikającą z ilości dni, w których Wykonawca nie świadczył usługi określonej w Wycenie usługi – część A w pierwszym miesiącu trwania Umowy, (tj. o kwotę netto:..... (słownie:.....) i VAT według stawki .....% na kwotę ..... (słownie:.....), co daje brutto:..... (słownie:.....),*

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia kwoty określonej w ust. 1 pkt 2, jeżeli w trakcie trwania Umowy stanie się to konieczne, dla zapewnienia bezpieczeństwa ruchu drogowego, o ile będzie posiadał na to środki finansowe.
3. Wykonawca akceptuje, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 może ulec zmniejszeniu, w przypadku niewykonania lub ograniczenia przewidywanego zakresu usług określonych w Wycenie usług, o wartość tych prac.
4. Ustala się, że wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki oraz opłaty celne, opłaty i koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy.
5. W przypadku zmiany stawki VAT, odpowiednia zmiana dokonana zostanie aneksem do Umowy.

#### § 4.

##### *PRZEDSTAWICIEL ZAMAWIAJĄCEGO.*

1. Przedstawicielami Zamawiającego nadzorującym prawidłową realizację Umowy są :  
Dariusz Radzimski Inspektor Nadzoru, e-mail: [dariusz.radzimski@zdmikp.bydgoszcz.pl](mailto:dariusz.radzimski@zdmikp.bydgoszcz.pl), tel.52-582-27-01 i Marcin Rydzewski e-mail: [marcin.rydzewski@zdmikp.bydgoszcz.pl](mailto:marcin.rydzewski@zdmikp.bydgoszcz.pl), tel.52-582-27-13.
2. Przedstawicielami Zamawiającego do spraw systemu ITS i zarządzania ruchem są :  
Marcin Smarz, e-mail: [marcin.smarz@zdmikp.bydgoszcz.pl](mailto:marcin.smarz@zdmikp.bydgoszcz.pl), tel. 52-582-24-01 i Marcin Nawrocki, e-mail: [marcin.nawrocki@zdmikp.bydgoszcz.pl](mailto:marcin.nawrocki@zdmikp.bydgoszcz.pl), tel. 52-582-24-01.
3. Przedstawiciele Zamawiającego zapewnią Wykonawcy dostęp do dokumentacji technicznej urządzeń ITS będących w posiadaniu Zamawiającego.
4. Polecenia wydawane przez Przedstawicieli Zamawiającego powinny mieć formę e-maila/telefonu potwierdzoną pisemnie poprzez wpis do dziennika eksploatacji i do formularza elektronicznego udostępnionego przez Zamawiającego. Jeżeli w jakichkolwiek okolicznościach Przedstawiciele Zamawiającego uznają za konieczne wydanie ustnego polecenia, Wykonawca powinien zastosować się do takiego polecenia. Przedstawiciele Zamawiającego powinien w takim przypadku wystawić pisemne potwierdzenie swojej ustnej decyzji.
5. Zgłoszenie przez Przedstawiciela Zamawiającego napraw awaryjnych (przypadków wymagających natychmiastowej interwencji) następuje telefonicznie. W tym przypadku zgłoszenie telefoniczne, jest poleceniem ustnym, o którym mowa w ust 3.
6. Jeżeli bezzwłoczne usunięcie awarii jest niemożliwe z przyczyn technicznych, Wykonawca zaraz po rozpoznaniu uszkodzenia zobowiązany jest do powiadomienia Przedstawiciela Zamawiającego o przyczynach awarii i przewidywanym czasie jej usunięcia,

#### § 5.

##### *OBOWIĄZKI WYKONAWCY.*

1. Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy, poleceniami Przedstawiciela Zamawiającego, zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi: ustawami wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw, normami, przepisami i wytycznymi regulującymi przedmiotową problematykę, w zakresie szczegółowo określonym w SPU .
2. Wykonawca odpowiedzialny jest za stan techniczny i bezpieczne funkcjonowanie serwisowanych urządzeń ITS, wymienionych w wykazie, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 Umowy, po przejęciu ich od Zamawiającego w utrzymanie w stałej sprawności na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Wykonawca systematycznie prowadzi Dziennik Eksploatacji urządzeń ITS w formie książkowej i elektronicznej.
4. W czasie wykonywania napraw i czynności serwisowych, Wykonawca utrzymuje teren wykonywanych prac w stanie wolnym od przeszkód, składowe materiały i sprzęt w ustalonych miejscach i w należyтым porządku, a po zakończeniu prac porządkuje teren ich wykonywania i przekazuje go Przedstawicielowi Zamawiającego.
5. Jeżeli w trakcie wykonywania prac Wykonawca natrafi na przeszkody fizyczne, jakich mimo swego doświadczenia nie mógł przewidzieć, ma obowiązek niezwłocznie powiadomić o tym Przedstawiciela Zamawiającego.

## § 6.

### SPOSÓB REALIZACJI ZAMÓWIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ.

*Zapis ust. 1 i 3 zostaną odpowiednio zmodyfikowane w oparciu o treść oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.*

1. Wykonawca wykonuje zamówienie *samodzielnie\** / *z udziałem Podwykonawców\**.

*Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podaje Zamawiającemu (o ile są już znane) nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację usług. Wszelkie informacje o Podwykonawcach zawarte są w Wykazie, stanowiącym załącznik Nr 7 do Umowy.*

2. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca może zmienić swoją deklarację złożoną w oświadczeniu, o którym mowa w ust 1, w zakresie wykonania części zamówienia samodzielnie lub przy współudziale Podwykonawców.
3. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust 1, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług. Wprowadzenie nowego Podwykonawcy lub zmiana Podwykonawcy wymienionego w ust. 1, musi być uzasadniona na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego. Zmiany w tym zakresie wprowadzone zostaną aneksem do Umowy.

*Jeżeli w ust 1 wykonanie będzie „samodzielne”, to zapis z ust. 1 „Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podaje Zamawiającemu (o ile są już znane) nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację usług. Wszelkie informacje o Podwykonawcach zostaną zawarte w Wykazie, stanowiącym załącznik Nr 7 do Umowy.”, zostanie przeniesiony do ust.3*

4. Wykonawca pełni funkcję koordynatora prac objętych przedmiotem zamówienia i usuwania ewentualnych wad, w przypadku wykonywania zamówienia z pomocą Podwykonawców.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 UPZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Jeżeli powierzenie nowemu Podwykonawcy, o którym mowa w ust 5, wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 UPZP, potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
7. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia i zobowiązań wynikających z warunków Umowy. Wykonawca, odpowiedzialny jest za działania, zaniechania i uchybienia lub zaniebdania Podwykonawcy, tak samo jak by były one działaniami, uchybieniami lub zaniebdaniami Wykonawcy.
9. Jeżeli Przedstawiciel Zamawiającego ma uzasadnione podejrzenia, że uprawnienia, kwalifikacje Podwykonawcy lub jego wyposażenie w sprzęt nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania przedmiotu zamówienia, może żądać od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy.

## § 7.

### PERSONEL i SPRZĘT WYKONAWCY.

1. Przedstawicielem Wykonawcy odpowiedzialnym za prawidłową realizację przedmiotu Umowy jest Pan/i \_\_\_\_\_ tel.: \_\_\_\_\_, fax: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_.
2. Wykonawca przez cały okres realizacji Umowy, dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, odpowiadającymi wymaganiom szczegółowo określonym w SPU.

3. Dla odpowiedniego i terminowego wykonywania zobowiązań wynikających z Umowy, Wykonawca zatrudnia personel spełniający warunki udziału w postępowaniu, wskazany w Wykazie osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, stanowiącym załącznik Nr 4 do Umowy.
4. Przedstawiciel Zamawiającego zaaprobuje każdą proponowaną zmianę personelu jedynie wtedy, kiedy odnośne kwalifikacje i zdolności po zmianie, będą takie same lub wyższe niż personelu wymaganego na etapie postępowania. Wszelkie wyniki z tego tytułu opóźnienia obciążają Wykonawcę.

#### § 8.

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Tak więc wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem usług, czyli tzw. pracowników fizycznych.
2. W związku z powyższym Wykonawca musi przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez te osoby przedstawić Przedstawicielowi Zamawiającego dokumenty potwierdzające zatrudnianie tych osób na umowę o pracę, np. kopie umów o pracę (zanonimizowane) lub wyciągi z tych umów zawierające co najmniej imię i nazwisko danej osoby, okres zatrudnienia, nazwę pracodawcy. Pracodawcą musi być Wykonawca/ lub jeden ze współników np. konsorcjum, spółki cywilnej/ lub Podwykonawca, zgłoszony zgodnie z przepisami UPZP. Bez przedstawienia powyższego dokumentu osoby, które muszą być zatrudnione na umowę o pracę nie będą dopuszczone do wykonywania usług lub robót, a więc nie będą mogły wykonywać pracy z winy Wykonawcy.
3. Jeżeli pomimo powyższych wymogów usługi lub roboty będzie wykonywać osoba nie zatrudniona na umowę o pracę, co zostanie ustalone przez Przedstawiciela Zamawiającego, osoba taka będzie musiała opuścić miejsce wykonywania usług lub robót, a Wykonawca zapłaci Zamawiającemu tytułem kary umownej 1 000,00 PLN za każdy taki przypadek. Fakt przebywania takiej osoby w miejscu wykonywania usługi lub roboty musi zostać potwierdzony pisemną notatką sporządzoną przez Przedstawiciela Zamawiającego. Notatka nie musi być podpisana przez Wykonawcę lub jego przedstawicieli.

#### § 9.

##### *KONTROLA JAKOŚCI.*

1. Materiały użyte do realizacji przedmiotu zamówienia, winny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art.10 ustawy Prawo budowlane oraz wymaganiom Zamawiającego określonymi w SPU.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dostarczania niezbędnych materiałów.
3. Na wszystkie materiały użyte do realizacji zamówienia Wykonawca, na żądanie przedłoży Przedstawicielowi Zamawiającego orzeczenia lub atesty.
4. Zmiana materiałów użytych do realizacji umowy, a wymaganych przez Zamawiającego, możliwa jest tylko za pisemną zgodą Zamawiającego.
5. W razie niewłaściwej jakości wykonania prac i czynności serwisowych lub wbudowania urządzeń ITS niezgodnie z SPU, Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 7 dni do usunięcia nieprawidłowości.
6. Naprawa urządzeń i wykonywane czynności serwisowe ITS podlega kontroli przez Przedstawiciela Zamawiającego.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli samodzielnie. Dodatkowym elementem kontroli są dane odnotowane przez Obwody Drogowe Zamawiającego.

#### § 10.

##### *ODBIORY PRAC.*

1. Po zakończeniu prac objętych zamówieniem, Wykonawca zgłasza Przedstawicielowi Zamawiającego ich zakończenie oraz gotowość do odbioru.
2. Przedstawiciel Zamawiającego dokonuje odbioru prac zgodnie z SPU, na podstawie obowiązujących przepisów i sporządza protokół odbioru tych prac.

3. Zamawiający, ma prawo dokonać potrąceń w przypadku, gdy:

- 1) wystąpią wady dające się usunąć w całości, do wysokości 100% ceny brutto tych prac do czasu usunięcia tych wad,
  - 2) wysokość potrąceń za wady, które nie dają się usunąć, ale nie powodują utraty walorów użytkowych zgodnie z przeznaczeniem obiektu, ustala wstępnie Przedstawiciel Zamawiającego (do wysokości 30% ceny brutto tych prac). Ostatecznie wysokość potrąceń ustali Zamawiający, tak samo do 30% ceny brutto tych prac.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie ustalonym w protokole odbioru końcowego prac lub robót, Zamawiający uprawniony będzie do zlecenia tych prac/robót innemu Wykonawcy. Koszt zastępczego usunięcia wad, zostanie potrącony Wykonawcy z wynagrodzenia.

§ 11.

*ZAGROŻENIA STANOWIĄCE RYZYKO WYKONAWCY.*

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za skutki awarii od momentu jej zgłoszenia do chwili jej likwidacji.
2. Wykonawca powinien chronić przed uszkodzeniem i kradzieżą, wykonane przez siebie prace i materiały przeznaczone do ich wykonania od chwili rozpoczęcia prac do ich odbioru.
3. Wszelkie straty lub uszkodzenia w pracach i materiałach powstałe w okresie, w którym Wykonawca jest za nie odpowiedzialny, powinien On niezależnie od tego, z jakich przyczyn powstały, naprawić na własny koszt w taki sposób, aby prace i materiały odpowiadały pod każdym względem wymaganiom Zamawiającego.
4. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie prac oraz za stosowane metody organizacyjno – techniczne w miejscu prowadzonych prac w pasie drogowym.
5. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia ciągłości ruchu pieszego i kołowego w miejscu prowadzonych prac w pasie drogowym, chyba, że Strony ustalą inaczej. Na wszelkie prace, wymagające ograniczenia w ruchu kołowym i pieszym lub powodujące utrudnienia w ruchu powinna być wydana zgoda Zamawiającego z uzgodnieniem terminu ich wykonania oraz sposobu ich oznakowania i prowadzenia ewentualnych objazdów.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną oraz odpowiedzialność odszkodowawczą za :
  - 1) prawidłowe oznakowanie i zabezpieczenie miejsca prowadzonych prac zgodnie z „Instrukcją oznakowania robót prowadzonych w pasie drogowym”,
  - 2) zabezpieczenie ciągłości ruchu pieszego i kołowego chyba, że Strony ustalą inaczej,
  - 3) zapewnienie bezpieczeństwa ruchu w miejscu prowadzonych prac w pasie drogowym.
7. Wszystkie prace objęte zamówieniem winny być wykonywane w taki sposób, aby nie zakłócać bez potrzeby lub w stopniu większym niż to niezbędne, ruchu na drogach publicznych, terenach przyległych oraz innych terenach należących do miejsca realizacji umowy.
8. Wykonawca w trakcie wykonywania prac ma obowiązek zapewnić bezpieczeństwo osób trzecich oraz jest odpowiedzialny za wszelkie szkody powstałe w związku z ich prowadzeniem, a wszelkie roszczenia, jakie wpłyną do Zamawiającego związane z wykonywaniem prac, będą kierowane do załatwienia bezpośrednio i wyłącznie przez Wykonawcę.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny i ponosi wszelkie koszty z tytułu strat materialnych powstałych w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji robót/prac objętych umową.
10. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na minimalną sumę gwarancyjną 700 000,00 (słownie: siedemset tysięcy 00/100) PLN i zobowiązuje się do utrzymania ciągłości tego ubezpieczenia na cały okres realizacji umowy.

§ 12.

*ROZLICZENIA I PŁATNOŚCI.*

1. Rozliczenie za wykonane usługi następować będzie w terminach miesięcznych na koniec każdego miesiąca, na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę zgodnie z:

- 1) protokołem odbioru wykonanych prac, zarówno ilościowym jak i jakościowym, potwierdzonym przez Przedstawiciela Zamawiającego, a w przypadku prac objętych miesięcznym ryczałtem dodatkowe potwierdzenie Zamawiającego poprawności działania systemu ITS, przy czym :
  - a) za usługę utrzymania w stałej sprawności części programowej Systemu ITS objętą miesięcznym ryczałtem, protokół odbioru sporządzany będzie raz na miesiąc za usługę wykonaną w miesiącu poprzednim,
  - b) za pozostałe usługi, protokół odbioru sporządzany będzie po wykonaniu każdego zlecenia,
- 2) wyceną wykonanych prac, w których wartość wykonanych prac stanowić będzie iloczyn ilości faktycznie wykonanych i odebranych prac (wg. szczegółowego obmiaru prac) i odpowiadających im cen jednostkowych zawartych w Ofercie Wykonawcy- Wycenie usługi. W przypadku usług wykonywanych na zlecenie Zamawiającego, wycena wykonanych prac może być sporządzona zbiorczo na koniec miesiąca.

Wskazane wyżej dokumenty, stanowią obligatoryjne załączniki do faktur i podstawę zapłaty za daną fakturę.

2. W grudniu 2021 roku, Zamawiający dopuszcza dwukrotne fakturowanie.
3. W przypadku konieczności wymiany/naprawy urządzenia terenowego ITS nieprzewidzianej przez Zamawiającego w Wycenie usługi - część B, rozliczenie nastąpi powykonawczo na podstawie protokołu konieczności wymiany/naprawy takiego urządzenia zatwierdzonego przez Zamawiającego, określającego jej zakres i niezbędny koszt wymiany/naprawy, wynikający z szczegółowego kosztorysu sporządzonego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Zamawiającego przed przystąpieniem do jego wymiany/naprawy lub podstawy wyliczenia wynagrodzenia za wymiany/naprawy niezbędne do realizacji Umowy, nie ujętych w Wycenie usługi - część B.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie ww. usługi, zostanie ustalone z zastosowaniem następujących zasad:
  - 1) jeżeli usługa nie odpowiada opisowi pozycji w Wycenie usługi - część B, ale jest możliwe ustalenie nowej ceny na podstawie Ceny jednostkowej z Wycenie usługi - część B poprzez interpolację, Wykonawca jest zobowiązany do wyliczenia ceny taką metodą i przedłożenia wyliczenia Zamawiającemu,
  - 2) jeżeli nie można wycenić usługi z zastosowaniem metody, o której mowa w pkt 1, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającego kalkulację Ceny jednostkowej tych prac z uwzględnieniem cen czynników produkcji nie wyższych od średnich cen publikowanych w (publikowane w Orgbud lub w przypadku ich braku, w innych, zaakceptowanych przez Zamawiającego, cennikach) dla województwa kujawsko - pomorskiego, w którym usługi są wykonywane, aktualnych w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym kalkulacja jest sporządzana. Wycena jest sumą: iloczynu ilości roboczogodzin i stawki za robociznę wraz z narzutami, iloczynu ilości motogodzin i ceny pracy sprzętu wraz z narzutami (o ile wystąpi konieczność stosowania sprzętu) oraz kosztów naprawianego urządzenia wraz z kosztami zakupu, potrzebnych do wykonania wymiany/naprawy,
  - 3) Wykonawca dokona wyliczeń oraz przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia wysokość wynagrodzenia za usługi, przed ich rozpoczęciem,
  - 4) Wykonawca udostępnia Zamawiającemu, na żądanie, fakturę dotyczącą zakupu materiałów, urządzeń oraz najmu sprzętu,
  - 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo dostarczenia niezbędnych materiałów, urządzeń.
5. Wszelkie rozliczenia i zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonywana w walucie polskiej.
6. Wszystkie płatności odbywają się na podstawie protokołów odbioru wykonanych prac, o których mowa w ust. 1, z uwzględnieniem potrąceń wynikających z Umowy oraz prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur na kwoty potwierdzone przez Przedstawiciela Zamawiającego.



7. Zapłata przez Zamawiającego nastąpi w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury od Wykonawcy na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze VAT.
8. Na fakturze wystawianej przez Wykonawcę należy podać następujące dane:  
Nabywca: Miasto Bydgoszcz, ul. Jezuitska 1, 85-102 Bydgoszcz, NIP 953-101-18-63  
Odbiorca: Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy, ul. Toruńska 174a, 85-844 Bydgoszcz
9. Jeżeli Zamawiający opóźnia płatności, Wykonawca upoważniony jest do ustawowych odsetek, licząc od daty, w której płatność powinna być dokonana.
10. W ramach realizacji Umowy, Strony będą stosować przepisy ustawy z dnia 09 sierpnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych ustaw (Dz.U. poz. 1751).
11. Powyższe oznacza m.in., że zapłata faktury VAT objętej mechanizmem podzielonej płatności nastąpi pod warunkiem, że rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, ujęty będzie w urzędowym wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.
12. Faktury wystawione z naruszeniem przepisów ustawy wskazanej w ust.1 lub nieprawidłowe z innej przyczyny, będą zwracane wystawcy bez księgowania.

#### § 13.

##### WIERZYTELNOŚCI

Wykonawca nie może dokonać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby lub podmioty trzecie, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie naruszenie postanowień niniejszej Umowy.

#### § 14.

##### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

*Zapisy tego § zostaną odpowiednio zmodyfikowane w oparciu o wybraną przez Wykonawcę formę wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.*

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie, tj. \_\_\_\_\_ PLN (słownie: \_\_\_\_\_/100), w formie \_\_\_\_\_ (w pieniądzu\*/ gwarancji \*/ poręczeniu \* – formach dopuszczonych w art. 148 ust 1 UPZP), które zdeponowane jest u Zamawiającego (zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zdeponowane będzie w banku Zamawiającego\*) na czas trwania Umowy, a dowód jego wniesienia stanowi załącznik Nr 6 do niniejszej Umowy.
2. Z kwoty zabezpieczenia, Zamawiający zwolni **70%** w terminie do 30 dni od wykonania przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany poprzez podpisanie protokołu odbioru końcowego po zakończeniu Umowy, natomiast pozostała część obejmująca zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
4. Koszty uzyskania zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.
5. Zamawiający dopuszcza zmianę rodzaju zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 UPZP pod warunkiem, że Wykonawca zachowa ciągłość zabezpieczenia bez zmniejszenia jego wysokości.

#### § 15.

##### ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA WADY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA PO ZAKOŃCZENIU PRAC

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
2. Okres odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu udzielonej gwarancji jakości na wykonane prace w zakresie wymiany/naprawy urządzenia terenowego ITS dla każdego zlecenia oddzielnie, rozpoczyna się od daty odbioru końcowego prac wykonanych w ramach zlecenia i trwa przez okres 1 roku.



§ 16.

*ODSTĄPIENIE OD UMOWY*

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
  - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy,
  - 2) jeżeli Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął prac i nie kontynuuje ich pomimo dodatkowego wezwania Przedstawiciela Zamawiającego lub w przypadku wstrzymania prac/robót przez Przedstawiciela Zamawiającego, nie podjął ich w ciągu 2 dni od chwili otrzymania decyzji o możliwości ich kontynuacji, w ciągu 30 dni od powzięcia wiadomości,
  - 3) jeżeli Wykonawca bez uzgodnienia z Przedstawicielem Zamawiającego przerwał realizację prac, w ciągu 30 dni od powzięcia wiadomości,
  - 4) jeżeli Wykonawca wykonuje prace wadliwie i niezgodnie z Umową oraz nie reaguje na polecenia Przedstawiciela Zamawiającego, dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania w wyznaczonym mu przez Przedstawiciela Zamawiającego terminie, w ciągu 30 dni od powzięcia wiadomości,
  - 5) jeżeli Wykonawca nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, w ciągu 30 dni od powzięcia wiadomości,
  - 6) jeżeli Wykonawca powierzył wykonanie przedmiotu umowy innym wykonawcom lub bez pisemnej zgody Zamawiającego podwykonawcom niewymienionym w Umowie, w ciągu 30 dni od powzięcia wiadomości,
  - 7) w przypadku powtarzających się opóźnień w realizacji Umowy, w ciągu 30 dni od powzięcia wiadomości.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
  - 1) Wykonawca ma obowiązek natychmiast wstrzymać realizację prac,
  - 2) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych prac nieobjętych Umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
  - 3) Zamawiający dokona odbioru prac przerwanych,
  - 4) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi protokół prac w toku według stanu na dzień odstąpienia, który stanowi podstawę do ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy i wystawienia faktury,
  - 5) Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za prac wykonane do dnia odstąpienia.

§ 17.

*KARY UMOWNE i ODPOWIEDZIALNOŚĆ ODSZKODOWAWCZA.*

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, w następujących przypadkach:
  - 1) za zwłokę w reakcji serwisu urządzeń ITS i części programowej systemu ITS, w wysokości 1% miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy brutto, za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w stosunku do wymaganego czasu,
  - 2) za zwłokę w czasie usunięcia usterki urządzeń ITS lub części programowej systemu ITS, w wysokości 1% miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy brutto, za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w stosunku do wymaganego czasu,
  - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi/gwarancji jakości - w wysokości 1% wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy brutto, za każdy dzień zwłoki,

- 5) za naruszenie, o którym mowa w § 8 Umowy – w wysokości 1.000,00 PLN za każde zdarzenie,
  - 6) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy określonych w § 16 niniejszej umowy - w wysokości 5% ustalonego w umowie wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
2. Jeżeli sytuacje przyznające Zamawiającemu prawo do kar określonych w ust. 1 pkt 1-5 będą się powtarzały, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo rozwiązania umowy z Wykonawcą bez zachowania okresu wypowiedzenia.
  3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną - w wysokości 5% wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn od niego zależnych.
  4. Strony ustalają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu kar umownych, nie może przekroczyć w sumie 25 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
  5. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne, do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
  6. W razie naliczenia uzasadnionej kary umownej, kara zostanie zapłacona przez zobowiązanego w ciągu 14 dni od dnia wystąpienia o zapłatę przez uprawnionego do kary.
  7. Zamawiający ma prawo na poczet przysługującej mu kary umownej obniżyć stosownie wynagrodzenie Wykonawcy.
  8. Nałożenie kar umownych lub ich zapłata nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy, ani z obowiązków wynikających z udzielonej przez niego rękojmi za wady fizyczne przedmiotu Umowy.
  9. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.
  10. W przypadku nieterminowego wykonania prac lub usunięcia awarii, lub usunięcia wad bądź niewłaściwego zabezpieczenia miejsca prowadzonych robót/prac, Wykonawca pokryje związane z tym roszczenia odszkodowawcze osób trzecich, niezależnie od obowiązku zapłaty kar umownych.

## § 18.

### ZMIANA UMOWY.

1. Zgodnie z art. 144 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza zmiany Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w oparciu o następujące okoliczności:

- 1) ceny realizacji przedmiotu Umowy, z powodu jednej z następujących przyczyn niezależnych od stron Umowy:

- a) zmiana stawki VAT, kwota brutto zostanie aneksem do niniejszej umowy odpowiednio dostosowana wedle zasady: Wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie ulegnie zmianie. Strony ustalą protokolarnie wartość usług wykonanych wg stanu na dzień poprzedzający zmianę stawki podatku VAT. Nowa stawka podatku będzie miała zastosowanie do usług wykonywanych po dniu zmiany stawki podatku VAT,
- b) zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy, jeżeli w trakcie trwania Umowy, stanie się to konieczne dla zapewnienia bezpieczeństwa ruchu drogowego pod warunkiem, że Zamawiający będzie posiadał środki finansowe, w przypadku:
  - wystąpienia większej ilości awarii (uszkodzeń) urządzeń ITS niż przewidywana przez Zamawiającego, które rozliczane będą na podstawie ceny zaoferowanej w Wycenie usługi - część B,
  - wystąpienia awarii (uszkodzeń) innych urządzeń ITS niż określone przez Zamawiającego w Wycenie usługi - część B, mających wpływ na poprawne funkcjonowanie systemu ITS (wszystkich jego podsystemów), o ile wystąpią; Naprawy/wymiany tych urządzeń rozliczane będą na zasadach określonych w § 12 ust 3 Umowy.

- c) zmniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku niewykonania pełnego przewidywanego zakresu usług określonych w Wycenie usługi, o wartość tych prac.
- 2) przedłużenia terminu wykonania usług w zakresie utrzymania w stałej sprawności urządzeń działających w ramach systemu ITS oraz usług związanych z utrzymaniem sprawności systemu ITS w zakresie aplikacji systemu ITS i obszarowego systemu sterowania ruchem oraz jego optymalizacji, jedynie o ilość dni potwierdzonych pisemnie przez Przedstawiciela Zamawiającego, co może nastąpić jedynie w przypadku:
- a) niemożności realizacji prac z powodu braku dostępności do miejsc prowadzonych prac lub gdy obowiązujące przepisy oraz normy nie dopuszczają do realizacji lub nakazują wstrzymanie prac,
  - b) jeżeli niekorzystne warunki atmosferyczne nie sprzyjają lub uniemożliwiają prawidłowe wykonanie prac, w szczególności zgodnie z technologią realizacji prac, z odpowiednimi normami lub innymi przepisami, wymagającymi konkretnych warunków atmosferycznych, termin może ulec przedłużeniu, jedynie o ilość dni, w których niemożliwe było wykonanie prac,
  - c) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron,
  - d) gdy umowa nie może być realizowana z powodu siły wyższej lub z powodu następstw siły wyższej,
- 3) zmiany Podwykonawców, na zasadach określonych § 6 Umowy,
- 4) zmiany osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, o których mowa w § 7 Umowy, pod warunkiem, że zaproponowana przez Wykonawcę, na dane stanowisko, osoba wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż Zamawiający określił na etapie postępowania o zamówienie publiczne;
- 5) zmiany Umowy będą mogły nastąpić również, w przypadku zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej, a także zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany Umowy w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 UPZP, o ile zaistniały opisane w nich okoliczności.
3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych w Umowie.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy, wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności i muszą być dokonane przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron.
5. Zmiana oznaczenia Stron Umowy, danych niezbędnych do wystawienia faktury oraz adresu korespondencyjnego wynikające ze zmian organizacyjnych, zmiana numerów telefonów i faksów lub adresów poczty elektronicznej, a także zmiana osób upoważnionych do reprezentowania Stron lub odbioru przedmiotu Umowy - nie stanowią zmiany Umowy i wymagają tylko pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

## **§ 19.**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE.**

1. Spory związane z realizacją umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego rzeczowo sądu powszechnego w Bydgoszczy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy prawa polskiego, z wyłączeniem zapisów ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych, dotyczących zajęcia pasa drogowego.
3. Wszelkie postanowienia umowy będą interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
4. Integralnymi składnikami Umowy, poza niniejszymi postanowieniami, są następujące dokumenty:
  - 1) kopia Oferty Wykonawcy wraz z Wyceną usługi, stanowiącym załącznik Nr 1 do Umowy,
  - 2) Wykaz urządzeń ITS, stanowiący załącznik Nr 2 do Umowy,

- 3) Specyfikacja Wykonania Usługi (SPU), stanowiącą załącznik Nr 3 do Umowy,
  - 4) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, stanowiący załącznik Nr 4 do Umowy,
  - 5) specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, stanowiącą załącznik Nr 5 do Umowy,
  - 6) kopia dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, stanowiąca załącznik Nr 6 do Umowy,
  - 7) wykaz Podwykonawców, stanowiący załącznik Nr 7 do Umowy (*o ile dotyczy*).
5. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej Strony, odczytano i podpisano.

Podpisy Stron

Zamawiający

Wykonawca