



ZAWIADOMIENIE
o zmianie załącznika do ogłoszenia o zamówieniu
prowadzonym w trybie przetargu ograniczonego

Uprzejmie informuję, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa prowadzonego w trybie przetargu ograniczonego na usługę – **naprawy oraz wykonanie usług utrzymujących w sprawności sprzęt identyfikacji bojowej IFF (lata 2022 – 2023)**, nr sprawy 31/2022, Zamawiający dokonał zmiany *Załącznika do ogłoszenia o zamówieniu w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa w trybie przetargu ograniczonego* poprzez zmianę Części C „Informacje Dodatkowe” ust. II pkt 3 ppkt 2), 5), pkt 4, pkt 11.

W związku z powyższym zmienione zapisy otrzymują następujące brzmienie:

Część C. Informacje Dodatkowe ust II pkt 3 ppkt 2), 5), pkt 4, pkt 11.

II. Sposób przygotowania wniosków w tym podmiotowych środków dowodowych oraz miejsce i termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

(...)

3. Składanie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z oświadczeniami, o których mowa w art. 125 ustawy Pzp w formie pisemnej – w przypadku wyboru przez Wykonawcę tej formy:

(...)

2) Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z oświadczeniami, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp składać należy w Kancelarii Jawnej Zamawiającego – budynek nr 1, pokój numer 2, **ul. Ciasna 7, 78 – 600 Wałcz do dnia 09.05.2022 r. godz. 08:30**. Przed tym terminem wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z oświadczeniami, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp można składać w dni robocze od poniedziałku do czwartku w godzinach od 07.00 do 15.30 oraz w piątek w godzinach od 07.00 do 13.00.

5) Kopertę należy opisać hasłem:

„1 Regionalna Baza Logistyczna, ul. Ciasna 7, 78 – 600 Wałcz

Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa prowadzonego w trybie przetargu ograniczonego na usługę – naprawy oraz wykonanie usług utrzymujących w sprawności sprzęt identyfikacji bojowej IFF (lata 2022 – 2023), nr sprawy 31/2022, nie otwierać do dnia 9 maja 2022 r. do godziny 09.00”

Na kopercie należy umieścić w postaci pieczęci firmowej lub odręcznego napisu nazwę Wykonawcy i jego adres zgodnie z danymi rejestrowymi (ewidencyjnymi).

Wymagane wraz z wnioskiem podmiotowe środki dowodowe można złożyć wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej.

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu ma data i godzina wpływu wniosku do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

Doręczenie wniosku do innego miejsca niż wskazane wyżej nie jest równoznaczne ze złożeniem wniosku w sposób skuteczny. Wykonawca winien uwzględnić czas na dojście z biura przepustek do kancelarii, która znajduje się na terenie jednostki. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w przekazaniu wniosku przez pocztę lub firmę kurierską.

Kancelaria jawna znajduje się na terenie IRBLog, gdzie obowiązuje system przepustek wydawanych przy wejściu, po okazaniu dowodu tożsamości. Składając wniosek należy uwzględnić czas na otrzymanie przepustki i dojście do kancelarii. Za moment wpłynięcia wniosku uznaje się czas jego zarejestrowania w kancelarii jawnej.

(...)

4. Składanie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami w formie elektronicznej (forma rekomendowana przez Zamawiającego) – w przypadku wyboru przez Wykonawcę tej formy:

- 1) Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy (Załącznik nr 2 i 3 do wniosku o dopuszczeniu do udziału w postępowaniu), podmiotowe środki dowodowe, włącznie z oświadczeniem, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oraz z zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp oraz pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej.
- 2) W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione, przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca (zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”), jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty, jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie* tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

** cyfrowe odwzorowanie – należy przez to rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.*

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej, dokonuje w przypadku:

- 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą,
- 2) innych dokumentów - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 3) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej, dokonuje w przypadku:

- 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą,

- 2) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
- 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
- 4) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. II pkt 4 ppkt 2) i 3) może dokonać również notariusz.
- 5) Pozostałe informacje, oświadczenia lub dokumenty przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznych. Wszystkie dokumenty elektroniczne przekazuje się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego (platforma zakupowa: <https://platformazakupowa.pl/pn/1rblog>).
- 6) Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu winien być sporządzony w języku polskim oraz podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli ze skutkiem zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
- 7) Formaty plików wykorzystanych przez Wykonawców powinny być zgodne z § 18 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. **Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .doc, .docx, .pdf.**
- 8) Wykonawca składa wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/1rblog>. Podczas składania wniosku zaleca się korzystanie z instrukcji udostępnionej na platformie.
- 9) Zaleca się zaplanowanie złożenia wniosku z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jego złożenie w przypadku np. awarii platformy zakupowej, awarii Internetu, problemów technicznych.
- 10) Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami składany elektronicznie musi zostać podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 11) Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami należy składać za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/1rblog> **do dnia 09.05.2022 r. do godziny 08:30.**
11. Komisyjne otwarcie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nastąpi w siedzibie Zamawiającego, ul. Ciasna 7, 78 – 600 Wałcz – budynek nr 1, pok. 108 w dniu **09.05.2022 r.** o godzinie **09:00.**

(...)

Prosimy o wprowadzenie do ogłoszenia zmodyfikowanych zapisów i uwzględnienie ich w trakcie przygotowywania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zmiana zostanie zamieszczona na platformie zakupowej i dołączona do ogłoszenia oraz stanowić będzie jego integralną część.

KOMENDANT

płk Janusz KRYSZPIN