

GWARANCJA PRZETARGOWA
Nr (WADIUM)

GWARANT:

.....
BENEFICJENT/ZAMAWIAJĄCY:

SKARB PAŃSTWA – 2 Regionalna Baza Logistyczna w Warszawie

04-470 Warszawa, ul. Marsa 110

NIP: 952-20-99-597, REGON: 142665904

ZOBOWIĄZANY:

.....
(Nazwa Wykonawcy)

Wiadomo nam, że Zobowiązany bierze udział w postępowaniu przetargowym nr na dostawę
..... prowadzonym przez Zamawiającego, jak również to, że warunkiem złożenia ważnej oferty przez Zobowiązanego jest wymóg wniesienia wadium jak to określono w „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia/~~Zaproszeniu do składania ofert~~” *.

W związku z powyższym składamy niniejszą Gwarancję, co potwierdzamy stosownym podpisem.

§ 1

1. Gwarancja zabezpiecza zobowiązanie Zobowiązanego do wniesienia wadium w postępowaniu przetargowym prowadzonym przez Zamawiającego na
2. Gwarant zobowiązuje się do wypłacenia na rzecz Beneficjenta, na pierwsze pisemne **żądanie zapłaty**, nieodwołalnie i bezwarunkowo – kwoty do wysokości (słownie.....), która to kwota stanowi górny limit odpowiedzialności Gwaranta.
3. Gwarancja jest ważna od dnia do dnia i wygasa samoistnie i całkowicie, gdyby żądanie zapłaty wraz z oświadczeniem, o którym mowa w § 2 ust. 1 nie zostało nam doręczone w tym terminie.

§ 2

1. Na podstawie niniejszej Gwarancji, Gwarant zobowiązuje się do zapłaty Beneficjentowi żądanej kwoty w terminie do 14 dni od dnia otrzymania pisemnego **żądania** do zapłaty, które zawierać

* niepotrzebne usunąć

będzie oświadczenie Beneficjenta, że żądana kwota jest należna i że zaistniało przynajmniej jedno z określonych zdarzeń, tj. Zobowiązany:

1. w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 **ustawy z dnia 11 września 2019 – Prawo zamówień publicznych**, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 **ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych**, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 **ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych**, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt. 3 **ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych**, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez **Zobowiązanego** jako najkorzystniejszej;
 2. **Zobowiązany**, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, **lub**
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy; **lub**
 3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie **Zobowiązanego**, którego oferta została wybrana.
2. Wypłata żądanej kwoty nastąpi bez konieczności przedstawiania przez Beneficjenta **dowodów** lub powodów żądania, poza oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1.

§ 3

1. Należności, o których mowa w § 1 ust 2 powstałe z tytułu, o którym mowa w § 2 ust. 1, Gwarant zapłaci w terminie do 14 dni kalendarzowych (słownie: czternastu dni) od dnia doręczenia Gwarantowi na wskazany w § 9 ust. 1 pkt 2 adres, pierwszego pisemnego **żądania** zapłaty na wskazany w żądaniu numer rachunku bankowego Beneficjenta.
2. **Żądanie zapłaty** nie wymaga konieczności żądania przez Beneficjenta zapłaty przez Zobowiązanego kwoty (kwot), której żąda od Gwaranta Beneficjent.

§ 4

Tryb realizacji Gwarancji jest następujący:

- 1) żądanie zapłaty złożone zostanie na piśmie i podpisane przez osoby, o których mowa w § 7;
- 2) żądanie zapłaty zawierać będzie oświadczenie, że kwota roszczenia jest należna Beneficjentowi **i że zaistniało przynajmniej jedno ze zdarzeń określonych w §2 pkt. 1** i będzie wskazywać nr konta, na które należy przelać żadaną kwotę;

- 3) żądanie zapłaty złożone zostanie w okresie wskazanym w § 1 ust. 3;
- 4) do żądania zapłaty załącza się: w przypadku podpisania żądania przez Komendanta 2 Regionalnej Bazy Logistycznej w Warszawie, kopię decyzji lub odpisu decyzji o wyznaczeniu na stanowisko, zaś w przypadku innej osoby **kopię pełnomocnictwa lub innego stosownego upoważnienia wraz z kopią decyzji lub odpisu decyzji o wyznaczeniu na stanowisko osoby udzielającej pełnomocnictwa lub innego stosownego upoważnienia**

§ 5

Niniejsza gwarancja wygasa w przypadku:

- 1) nie doręczenia Gwarantowi **żądania** zapłaty w terminie określonym w § 1 ust. 3;
- 2) zwolnienia Gwaranta przez Beneficjenta ze wszystkich zobowiązań **z tytułu gwarancji** przed upływem terminów jej obowiązywania.

§ 6

1. Do praw i obowiązków wynikających z niniejszej gwarancji oraz do rozstrzygania sporów powstałych w związku z niniejszą gwarancją stosuje się przepisy prawa polskiego.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej gwarancji będą rozstrzygane przez sąd **powszechny w Warszawie** właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Gwarancja oraz jej zmiany będą wystawiane w języku polskim i wymagają pod rygorem nieważności pisemnej zgody osoby, o której mowa w § 7.
4. Postanowienia ust. 3 stosuje się również do wszelkich oświadczeń, wezwań, żądań, informacji oraz innej korespondencji, związanych z prawami i obowiązkami wynikającymi z niniejszej gwarancji.

§ 7

Do wykonywania wszelkich czynności określonych w Gwarancji w imieniu Zamawiającego uprawniony jest **Komendant 2 Regionalnej Bazy Logistycznej w Warszawie lub osoby, które posiadają pełnomocnictwa lub inne stosowne upoważnienia do reprezentowania Beneficjenta.**

§ 8

Prawa i wierzytelność z tytułu Gwarancji nie mogą być przedmiotem przelewu na osobę trzecią.

§ 9

1. Adresy korespondencyjne:

1) Beneficjent: 2 Regionalna Baza Logistyczna, 04 – 470 Warszawa, ul. Marsa 110

2) Gwarant:

3) Zobowiązany:

2. Zobowiązany, Gwarant i Beneficjent są zobowiązani do wzajemnego pisemnego poinformowania, o każdej zmianie adresów, o których mowa w ust. 1.

§ 10

Gwarancję sporządzono w jednym egzemplarzu dla Beneficjenta.

Warszawa, dnia

Pieczęć i podpis Gwaranta

GWARANCJA

ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY Nr

GWARANT:

.....

BENEFICJENT/ZAMAWIAJĄCY:

SKARB PAŃSTWA – 2 Regionalna Baza Logistyczna w Warszawie

04-470 Warszawa, ul. Marsa 110

NIP: 952-20-99-597, REGON: 142665904

ZOBOWIĄZANY:

.....

(Nazwa Wykonawcy)

§ 1

1. Gwarancja zabezpiecza należyte wykonanie przez Zobowiązanego umowy nazawartej w dniu (lub: „która ma zostać zawarta”) pomiędzy Beneficjentem i Zobowiązanym po przeprowadzeniu postępowania o udzielnie zamówienia publicznego nr..... zwana dalej „Umową”.
2. Gwarant zobowiązuje się do wypłacenia na rzecz Beneficjenta, na pierwsze pisemne żądanie zapłaty Beneficjenta, na zasadach określonych w § 2-3 kwoty do wysokości (słownie), stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, która to kwota stanowi górny limit odpowiedzialności Gwaranta zwaną dalej „Kwotą Gwarantowaną”, w tym:
 - 1) do kwoty (słownie:.....) – suma gwarancyjna z tytułu **zabezpieczenia zobowiązań Zobowiązanego wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Zobowiązanego ;**
 - 2) do kwoty (słownie:.....) – suma gwarancyjna z tytułu **zabezpieczenia zobowiązań Zobowiązanego wynikających z nieusunięcia lub nienależytego usunięcia wad lub usterek przedmiotu Umowy.**
3. Gwarancja ważna jest w okresie:
 - 1) od dnia do dnia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy;
 - 2) od dnia do dnia z tytułu nieusunięcia lub nienależytego usunięcia wad i usterek przedmiotu Umowy- i wygasa przed ww. terminem tylko w wypadkach przewidzianych w § 7 pkt. 2 - 3.

§ 2

Na podstawie Gwarancji, Gwarant zobowiązuje się do wypłacenia Beneficjentowi nieodwołalnie,

dobrowolnie i bezwarunkowo na pierwsze pisemne żądanie **zapłaty** Beneficjenta, bez konieczności przedstawiania dowodów lub powodów żądania, na jego rzecz **kwoty do maksymalnej wysokości Kwoty Gwarantowanej**.

§ 3

1. Należności, o których mowa w § 1 ust. 2, Gwarant zapłaci w terminie do 14 dni kalendarzowych (słownie: czternastu dni) od dnia doręczenia Gwarantowi na wskazany w § 6 ust. 1 pkt 2 adres, pierwszego pisemnego żądania zapłaty na wskazany w żądaniu **zapłaty** numer rachunku bankowego Beneficjenta.
2. **Żądanie zapłaty z tytułu Gwarancji** nie wymaga konieczności wymagania przez Beneficjenta zapłaty przez Zobowiązanego kwoty (kwot), której (których) żąda od Gwaranta Beneficjent.
3. Każda wypłata dokonana przez Gwaranta z tytułu niniejszej gwarancji automatycznie zmniejsza kwotę odpowiedzialności Gwaranta, aż do całkowitego wykorzystania Kwoty Gwarantowanej, **przy czym łączna suma wypłacona z tytułu niniejszej Gwarancji w żadnym wypadku nie przekroczy Kwoty Gwarantowanej**.

§ 4

Żadna zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja warunków Umowy lub jej zakresu, uzgodnione pomiędzy Zamawiającym i Zobowiązanym, w żaden sposób nie zwalnia Gwaranta od zobowiązania wynikającego z Gwarancji. Gwarant rezygnuje z konieczności powiadomienia go o tego typu zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.

§ 5

Tryb realizacji Gwarancji jest następujący:

- 1) żądanie zapłaty złożone zostanie na piśmie i podpisane przez osoby, o których mowa w § 9;
- 2) żądanie zapłaty zawierać będzie oświadczenie **Beneficjenta**, że kwota roszczenia jest należna Beneficjentowi **w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przez Zobowiązanego jego zobowiązań z tytułu Umowy lub nie usunięciem lub nienależytym usunięciem przez Zobowiązanego wad lub usterek przedmiotu Umowy** i będzie wskazywać nr konta, na które należy przelać żadaną kwotę;
- 3) żądanie zapłaty złożone zostanie w okresie wskazanym w § 1 ust. 3;
- 4) do żądania zapłaty załącza się: w przypadku podpisania żądania przez Komendanta 2 Regionalnej Bazy Logistycznej w Warszawie, kopię decyzji lub odpisu decyzji o wyznaczeniu na stanowisko, zaś w przypadku innej osoby kopię pełnomocnictwa lub innego stosownego upoważnienia **wraz z kopią decyzji lub odpisu decyzji**

o wyznaczeniu na stanowisko osoby udzielającej pełnomocnictwa lub innego stosownego upoważnienia.

§ 6

1. Adresy korespondencyjne:

1) dla Beneficjenta: 2 Regionalna Baza Logistyczna, 04 – 470 Warszawa, ul. Marsa 110

2) dla Gwaranta:

3) dla Zobowiązanego:

2. Zobowiązany, Gwarant i Beneficjent są zobowiązani do wzajemnego pisemnego poinformowania, o każdej zmianie adresów, o których mowa w ust. 1.

§ 7

Gwarancja wygasa w przypadku:

- 1) nie doręczenia Gwarantowi **żądania** zapłaty przed upływem terminów określonych w § 1 ust. 3;
- 2) wyczerpania Kwoty Gwarantowanej;
- 3) zwolnienia Gwaranta przez Beneficjenta ze wszystkich zobowiązań wynikających z Gwarancji przed upływem terminów jej obowiązywania stwierdzonego na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 8

1. Do praw i obowiązków wynikających z Gwarancji oraz do rozstrzygania sporów powstałych w związku z Gwarancją stosuje się przepisy prawa polskiego.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć z Gwarancji będą rozstrzygane przez sąd **powszechny w Warszawie** właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Gwarancja oraz jej zmiany będą sporządzone w języku polskim i wymagają pod rygorem nieważności pisemnej zgody osoby, o której mowa w § 9.
4. Postanowienia ust. 3 stosuje się odpowiednio do wszelkich oświadczeń, wezwań, żądań, informacji oraz innej korespondencji, związanych z prawami i obowiązkami wynikającymi z niniejszej gwarancji.

§ 9

Do wykonywania wszelkich czynności określonych w Gwarancji w imieniu Beneficjenta uprawniony jest Komendant 2 Regionalnej Bazy Logistycznej w Warszawie lub osoby, które posiadają pełnomocnictwa/upoważnienia do reprezentowania Beneficjenta.

§ 10

Gwarancję sporządzono w jednym egzemplarzu dla Beneficjenta.

Warszawa , dnia

(Miejscowość)

Pieczęć i podpis Gwaranta