

**ZATWIERDZAM  
KOMENDANT 12 WOG**

/-/

wz. ppłk Piotr ROGALSKI

dnia 08.04.2022 r.

# **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
w trybie podstawowym bez negocjacji

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

## **USŁUGI SERWISOWANIA I NAPRAWY POJAZDÓW**

**Modyfikacja nr 1 z dnia 08.04.2022 r. – zmian terminu składania i otwarcia ofert.  
Zmiany w kolorze czerwonym.**

**Kod CPV:**

**50114000-7, 50113000-0, 50110000-9, 50115000-4.**

*Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych  
w dniu 30.03.2022. r., pod numerem: 2022/BZP 2022/BZP 00103285/01*

---

*Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ.  
Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów,  
oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.*

---

## **Rozdział I**

### **Nazwa oraz adres zamawiającego**

12 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY (12 WOG)

ul. Okólna 37, 87 – 103 Toruń

NIP: 956-228-88-38;

REGON: 340901725

Godziny pracy: poniedziałek- piątek: 7:00-15:00

## **Rozdział II**

### **Adres strony internetowej na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest elektronicznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

adres platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/12wog>

strona internetowa: [www.12wog.wp.mil.pl](http://www.12wog.wp.mil.pl)

Nr referencyjny postępowania: U/21/12WOG/2022

Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym numerem.

## **Rozdział III**

### **Tryb udzielenia zamówienia**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129) (zwanej dalej ustawą PZP).
2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy PZP.
3. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej dalej SWZ), stosuje się zapisy ustawy Prawo zamówień publicznych, aktów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy oraz Kodeksu Cywilnego.
4. W sprawie żądanych dokumentów stosuje się rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U z dnia 30 grudnia 2020r. poz. 2415).

## Rozdział IV

### Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: **USŁUGA SERWISOWANIA I NAPRAWY POJAZDÓW.**
2. Specyfikacja techniczna wykonania usługi serwisowania i naprawy pojazdów należących do jednostek wojskowych będących na zaopatrzeniu finansowym i gospodarczym 12 WOG Toruń stanowi załącznik nr 1 do SWZ.
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.

#### 4. **Zamówienie podzielone jest na 4 zadania:**

ZADANIE 1 – Naprawa i serwisowanie pojazdów ogólnego przeznaczenia średniej i dużej ładowności,

ZADANIE 2 – Naprawa i serwisowanie autobusów,

ZADANIE 3 – Naprawa i serwisowanie ciągników siodłowych z naczepami,

ZADANIE 4 - Naprawa i serwisowanie quadów i motocykli.

#### **Zadanie 1. Naprawa i serwisowanie pojazdów:**

##### **- ogólnego przeznaczenia średniej ładowności**

Lp.	Typ, marka pojazdu	Rok produkcji
1.	STAR 11422V	2000
2.	STAR 12.220	2006
3.	IVECO EUROCARGO ML120	2019-2020
4.	IVECO EUROCARGO ML160	2010-2012
5.	IVECO STRALIS	2007-2016
6.	STAR 266	1974-2000
7.	STAR 266 M2	1980-1989
8.	STAR 266 M	1986-1990
9.	STAR 944	2002-2007
10.	JELCZ 442.32	2014-2020

##### **- ogólnego przeznaczenia dużej ładowności**

Lp.	Typ, marka pojazdu	Rok produkcji
1	IVECO STRALIS	2007-2016

2	VOLVO VTJ 3R	2020
3.	JELCZ S662 D.43	2004-2020
4.	JELCZ P862 D.43 HIAB	2004-2013
5.	MAN TGM 26.340	2013

**Zadanie 2. Naprawa i serwisowanie autobusów**

Lp.	Typ, marka pojazdu	Rok produkcji
1.	MAN SYN1E TGE	2020
2.	MAN B.2007,46,006 LION'S COACH	2016
3.	SOLBUS SL11	2008
4.	AUTOSAN H10-10.02	1998
5.	AUTOSAN A-10-10T LIDER MIDI	2006
6.	MAN B.2007.46.006 LION'S COACH	2015-2016
7.	JELCZ T081MB/2001 T081MB	2001

**Zadanie 3: Naprawa i serwisowanie ciągników siodłowych z naczepami/przyczepami**

Lp.	Typ, marka pojazdu	Rok produkcji
1.	IVECO TRACKKER	2008-2014

**Zadanie 4. Naprawa i serwisowanie pojazdów****- quadów**

Lp.	Typ, marka pojazdu	Rok produkcji
1.	QUAD POLARIS SPM 1000E	2018-2020
2.	QUAD ARCTIC CAT 952	2015

3.	QUAD IPS SP8/0	2014
----	----------------	------

**- motocykli**

Lp.	Typ, marka pojazdu	Rok produkcji
1.	YAMAHA XTZ690	2019
2.	KAWASAKI LE650E	2016

Wykonanie usługi będzie następowało sukcesywnie w okresie obowiązywania umowy (projekt umowy stanowi załącznik nr 4 do SWZ).

**5. Zakres usług:**

Usługą serwisowania i naprawy pojazdów objęte będą następujące czynności- układy:

- 5.1. diagnostyka komputerowa silnika i jego układów;
- 5.2. diagnostyka poduszek i kurtyn powietrznych
- 5.3. obsługiwanie okresowe wynikające ze wskazań komputera pokładowego przewidzianego dla danej marki;
- 5.4. naprawa układów pojazdu:
  - kierowniczego,
  - przeniesienia mocy,
  - hamulcowego,
  - zasilania paliwem i powietrzem,
  - naprawa instalacji elektrycznej,
  - naprawa zawieszenia pojazdu,
  - naprawa osprzętu silnika,
  - naprawa wciągarki.
  - naprawa klimatyzacji, ogrzewania
- 5.5. drobne naprawy blacharskie i lakiernicze;
- 5.6. naprawa podzespołów do pojazdów samochodowych może obejmować:
  - naprawę skrzyń biegów;
  - naprawę mostów napędowych;
  - regenerację wałów napędowych i resorów;
  - regenerację przekładni kierowniczych i pomp wtryskowych;
  - regenerację zaworów, pomp, osprzętu pneumatyczno – hydraulicznego.

W zakresie przedmiotowy napraw nie wchodzi wymiana akumulatorów, foteli, dywaników, i pasów

bezpieczeństwa.

6. Wykonanie usługi będzie następowało sukcesywnie w okresie obowiązywania umowy (projekt umowy stanowi załącznik nr 4 do SWZ). **Niesprawności pojazdów będą zgłaszane doraźnie, niezwłocznie po ich wystąpieniu. Ich ilość, częstotliwość, rodzaj uszkodzeń nie jest możliwa do określenia.**
7. Wykonawca odbiera uszkodzony pojazd z siedziby Zamawiającego w maksymalnym czasie 70 godzin od zgłoszenia potrzeby skorzystania z usługi – telefonicznie, e-mailem, faksem.
8. Miejsce realizacji: **Lokalizacja serwisu Wykonawcy – miejsce wykonywania usługi - winna być położona w odległości nie większej niż 100 kilometrów od siedziby Zamawiającego.**
9. Nazwy i kody według Wspólnego Słownika Zamówienia: Usługi w zakresie napraw i konserwacji samochodów.  
Zadanie 1 – 50114000-7  
Zadanie 2 – 50113000-0  
Zadanie 3 – 50110000-9  
Zadanie 4 – 50115000-4
10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
11. Postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.
12. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert przez Wykonawcę na wszystkie lub wybrane zadania tego zamówienia.
13. Zamawiający nie przewiduje:
  - 13.1. zawarcia umowy ramowej;
  - 13.2. rozliczenia w walutach obcych;
  - 13.3. aukcji elektronicznej;
  - 13.4. zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;
  - 13.5. złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych;
  - 13.6. możliwości udzielania zaliczek.
14. Zamawiający przewiduje prawo opcji (zamówienia opcjonalnego), o którym mowa w art. 441 ust. 1 ustawy PZP, w przedmiotowym postępowaniu. Skorzystanie z prawa opcji będzie polegało na zwiększeniu usługi, do maksymalnie 80% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy określonego w Umowie, poprzez złożenie przez Zamawiającego jednostronnego oświadczenia – zamówienia usługi w formie pisemnej. Podstawę określenia wartości wynagrodzenia Wykonawcy w ramach prawa opcji stanowić będzie cena roboczogodziny wskazana w ofercie Wykonawcy. Zasady realizacji przez Zamawiającego prawa opcji oraz warunki i terminy są takie same jak dla zamówień realizowanych dla zakresu podstawowego umowy. Zamówienie realizowane w ramach opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego. Nieskorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego. Dodatkowe informacje o prawie opcji zawarte zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.
15. Zamawiający, przy udzielaniu zamówienia, przewiduje możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP w wysokości do 35%

całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy określonego w Umowie.

16. Zamawiający, na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy PZP wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca zatrudnił na podstawie umowy o pracę pracowników, skierowanych przez Wykonawcę i wykonujących czynności związane z naprawą pojazdów, sprzętu objętego przedmiotem zamówienia (oznacza to, że usługa naprawy nie może być świadczona przez pracowników w jakimkolwiek stopniu zatrudnionych w innej formie niż na podstawie umowy o pracę). Wyżej wymienione osoby powinny być zatrudnione na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu Wykonawca lub Podwykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zatrudnienia w to miejsce innej osoby. Wymóg ten nie obejmuje osób prowadzących działalność gospodarczą wykonujących osobiście czynności wskazane powyżej.
17. Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest do przedłożenia listy pracowników świadczących usługi, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę. Wykaz powinien zostać przedłożony w formie czytelnego pisemnego oświadczenia potwierdzającego stan faktyczny, pod rygorem odpowiedzialności karnej.
18. W zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, Wykonawca, każdorazowo na wezwanie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia przekazania wezwania przez Zamawiającego, jest zobowiązany przedstawić, poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę zatrudnionego pracownika, zawartych przez Wykonawcę z pracownikami wykonującymi usługę serwisowania i naprawy.
19. Niespełnienie wymagań określonych w pkt 15 skutkować będzie obowiązkiem zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w sposób i wysokości określonej w projekcie umowy.
20. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
21. Załoga wskazana przez Wykonawcę do obsługi floty Zamawiającego musi posiadać odpowiednią wiedzę, przeszkolenie i doświadczenie w zakresie prac związanych z mechaniką, elektryką samochodową oraz czynnościami blacharsko-lakierniczymi przy pojazdach.
22. Wykonawca zobowiązuje się, że przed upływem czasu trwania umowy wszystkie rozpoczęte konserwacje i naprawy zostaną ukończone, a sprawne pojazdy zostaną przekazane Zamawiającemu.
23. **Koszty dostarczenia i odbioru pojazdu ponosi Wykonawca.**

**UWAGA 1: Lokalizacja serwisu Wykonawcy – miejsce wykonywania usługi - winna być położona w odległości nie większej niż 100 kilometrów od siedziby Zamawiającego. Na potrzeby oceny odległości Zamawiający przyjmie adres siedziby Zamawiającego i adresy warsztatów Wykonawcy wskazane w formularzu ofertowym – załącznik nr 2 do SWZ. Odległość będzie sprawdzana poprzez wprowadzenie danych adresowych do mapy google (<https://www.google.com/maps>) i weryfikowana poprzez uwzględnienie środka komunikacji w postaci samochodu, najkrótszą, możliwą do pokonania drogą zgodnie z przepisami ruchu drogowego. Jeśli odległość warsztatu**

będzie większa niż 50 kilometrów, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako oferta niezgodna z warunkami zamówienia zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP.

**Uwaga 2:** Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania pełnego limitu umowy w ramach zamówienia podstawowego i odstąpienia od realizacji części umowy bądź jej zmiany, bez prawa roszczeń z tego tytułu przez Wykonawcę. Jednocześnie Zamawiający gwarantuje wykonanie umowy na poziomie 35% wartości maksymalnej umowy dotyczącej zamówienia podstawowego.

## **Rozdział V**

### **Termin wykonania zamówienia**

Zamówienie winno być zrealizowane maksymalnie do dnia 15.12.2022 r.

## **Rozdział VI**

### **Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

## **Rozdział VII**

### **Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7.**

1. Zgodnie z art.108 ust. 1 Pzp, z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp wykonawcę:

1.1 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

1.1.1.udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

1.1.2.handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

1.1.3.o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),



- 1.1.4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- 1.1.5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- 1.1.6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- 1.1.7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- 1.1.8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 1.2 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 1.3 wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zalecaniu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 1.4 wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 1.5 jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 1.6 jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.

- o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy, w okolicznościach o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy PZP tj.
- 2.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
- 2.2 który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów,
- 2.3 który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.

## **Rozdział VIII**

### **Warunki udziału w postępowaniu**

1. Zgodnie z art. 57 ustawy Pzp, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- 1.1. nie podlegają wykluczeniu;
- 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- 1.2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;  
- Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie
- 1.2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;  
- Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie,
- 1.2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;  
- Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie,

- 1.2.4. zdolności technicznej lub zawodowej:
  - Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w oparciu o treść art. 58 ustawy Pzp. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego:
  - 2.3 Wykonawcy ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego
  - 2.4 jeśli oferta Wykonawców, o których mowa w ust. 2, zostanie wybrana, zamawiający zastrzega możliwość żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedłożenia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych - zgodnie z art. 118 ust. 1.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (art. 118 ust. 3).
5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 4, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:
  - 5.1 zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 5.2 sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 5.3 czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

9. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy zasoby zdolności technicznej lub zawodowych przez podmioty udostępniające pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

## Rozdział IX

### Wykaz podmiotowych środków dowodowych

1. Do oferty Wykonawca dołączy **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ.
  - 1.1. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
  - 1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w ust. 1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
  - 2.1. W zakresie potwierdzenia braku podstaw wykluczenia:
    - 2.1.1. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
3. Zamawiający nie wezwie do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli można je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskaże w oświadczeniu, o którym mowa w pkt.1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
4. Forma składanych oświadczeń i dokumentów:
  - 4.1. Oferty, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu

udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej. Pozostałe dokumenty, informacje i oświadczenia sporządza się w postaci elektronicznej lub jako tekst wpisany do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Dokumenty elektroniczne przekazuje się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego.

- 4.2. Zgodnie z art. 63 ust. 2 ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 4.3. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwanej dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 4.4. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 4.5. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 4.4, dokonuje w przypadku:
  - 4.5.1. podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio: wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
  - 4.5.2. przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 4.5.3. pełnomocnictwa – mocodawca.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej może dokonać również notariusz.

- 4.6. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formie

poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5. Zamawiający żąda załączenia do oferty Pełnomocnictwa (oryginał w postaci elektronicznej podpisany elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub elektroniczna kopia dokumentu potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) do podpisania oferty, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane elektronicznym podpisem, kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez uprawnionych przedstawicieli pozostałych Wykonawców, upoważniające jednego z Wykonawców do reprezentowania pozostałych.
6. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez tłumacza przysięgłego.
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 2.1. ppkt. 2.1.1, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
  - 7.1. dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
  - 7.2. dokument, o którym mowa w pkt. 7.1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
8. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7.1, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. W niniejszym przypadku stosuje się zapisy pkt. 7.2.
9. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy oraz podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na tych zasadach, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zapisy pkt. 7 stosuje się odpowiednio.

10. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
11. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenia, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
12. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, aktualne na dzień ich złożenia.

## Rozdział X

### **Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/12wog>, zwanej w dalszej części również „Platformą”.
2. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania Platformy, Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej – [12wog@ron.mil.pl](mailto:12wog@ron.mil.pl).
3. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w niniejszej SWZ, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/12wog>.
4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy poprzez kliknięcie przycisku „wyślij wiadomość” i pojawieniu się komunikatu, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

7. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
9. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 7, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
10. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
12. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
13. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonana zmiana specyfikacji udostępniona zostanie na Platformie.
14. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
15. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
16. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)



znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## **Rozdział XI**

### **Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69**

Nie dotyczy

## **Rozdział XII**

### **Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami**

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest:

Sekretarz Komisji Przetargowej p. Agnieszka ZAKRZEWSKA

Komunikacja z zamawiającym za pośrednictwem platformy zakupowej:

<https://platformazakupowa.pl/pn/12wog>

## **Rozdział XIII**

### **Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **Rozdział XIV**

### **Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert przez okres 30 dni tj.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Zamawiający, na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 12 ustawy PZP odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie zgodził się na przedłużenie terminu związania ofertą.

## Rozdział XV

### Opis sposobu przygotowywania oferty

1. Oferta, wniosek oraz podmiotowe środki dowodowe składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (**opcja rekomendowana** przez [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty lub wniosku** (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym pod rygorem nieważności. Wykonawca składa ofertę (w formacie danych: .doc, .docx, .pdf) wraz z załącznikami za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/12wog>
3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
  - 3.1. .zip
  - 3.2. .7Z
4. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo pod Wykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie

elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. <sup>1</sup>

6. Oferta powinna być:
  - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
  - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl),
  - c) podpisana [kwalifikowanym podpisem elektronicznym](#) lub [podpisem zaufanym](#) lub [podpisem osobistym](#) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
7. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. W przypadku złożenia oferty i składających się na nią dokumentów i oświadczeń przez osoby(ę) niewymienione(ą) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
9. **Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:**
  - 9.1 **Wypełniony i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym formularz ofertowy sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ;**
  - 9.2 **oświadczenie sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ;**
  - 9.3 oryginał gwarancji/poręczenia jeżeli wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniężna – jeżeli dotyczy;
  - 9.4 pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy;
  - 9.5 zobowiązanie podmiotu trzeciego – jeżeli dotyczy;
  - 9.6 dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia – jeżeli dotyczy;
  - 9.7 informację o złożeniu oferty, której wybór prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług – jeżeli dotyczy.

<sup>1</sup> Zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie

10. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
11. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.
12. Oferta, której treść jest niezgodna z warunkami zamówienia, z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 pkt. 3 zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy PZP. Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów SWZ warunków zamówienia należy zatem wyjaśnić z zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w Rozdziale X niniejszej SWZ.
13. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, w tym koszty poniesione z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
14. W procesie składania oferty za pośrednictwem Platformy Wykonawca może złożyć podpis w następujący sposób:
  - bezpośrednio na dokumencie przesłanym do Platformy lub/i
  - dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty (po kliknięciu w przycisk „Przejdź do podsumowania”).
15. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) wraz z wgraniem paczki w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “ Złóż ofertę” i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
16. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
17. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## Rozdział XVI

### Sposób oraz termin składania ofert i otwarcia ofert

1. Wykonawca składa ofertę w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy: <https://platformazakupowa.pl/pn/12wog>.
2. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
3. Ofertę należy złożyć w terminie do: ~~11.04.2022 r. do godziny 11:00.~~ **15.04.2022 r. godzina 10:00.**
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: ~~11.04.2022 r., o godzinie 11:15.~~ **15.04.2022 r. godzina 10:15.**
5. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

6. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę.
7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 8.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 8.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
9. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
10. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## **Rozdział XVII**

### **Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2014 poz. 915).
2. Wykonawca wycenia każde zadanie osobno.
3. Wykonawca podaje cenę poprzez wpisanie w Formularzu ofertowym – załącznik nr 3 do SWZ - ceny jednej roboczogodziny naprawy danego pojazdu.
4. Cena jednej roboczogodziny naprawy musi obejmować wszystkie składniki cenotwórcze i elementy kosztowe związane z terminową i prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów wykonania usługi m. in. kosztów pracy, ocenę stanu technicznego, sporządzenie kosztorysu naprawy, wytworzenie dokumentacji, gwarancje sprzętu, zysk, koszty ubezpieczenia, koszty transportu, podatki oraz inne wynikające z zakresu obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca powinien uwzględnić także ewentualne ryzyko związane z nieprzewidzianymi okolicznościami przy realizacji zamówienia, które mogą i powinny być brane pod uwagę. W cenie za naprawę jednej roboczogodziny nie uwzględnia się wartości użytych do naprawy części zamiennych.
5. Cena oferty to cena brutto.
6. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
7. Wysokość stawki roboczogodziny pozostaje niezmienna przez okres obowiązywania zawartej umowy na świadczenie usług naprawy stanowiącej przedmiot zamówienia.
8. Cenę ofertową należy określić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczania. Jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny

zaokrągła się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągła się w górę.

9. Ceny i wartości muszą być podane w złotych polskich (PLN) za pomocą cyfr (po zaokrągleniu do pełnych groszy), jak określono w formularzu ofertowym.
10. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w polskich złotych.
11. W przypadku Wykonawców zagranicznych podających stawkę podatku VAT UE w wysokości - 0 %, Wykonawca musi podać całkowitą cenę przedmiotu zamówienia, łącznie z wartością tego podatku, który będzie musiał zapłacić Zamawiający.
12. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
13. W ofercie, o której mowa w ust. 9, Wykonawca ma obowiązek:
  - 13.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 13.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 13.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 13.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
14. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
15. W przypadku gdy cena jednej roboczogodziny w ofercie złożonej w terminie, jest niższa o co najmniej 30%
  - 1) od wartości szacunkowej jednej roboczogodziny zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen roboczogodzin wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
  - 2) od wartości szacunkowej jednej roboczogodziny zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może

zwrócić się o udzielenie wyjaśnień.

16. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.

**UWAGA: Stawka roboczogodziny musi zostać obliczona z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 września 2021 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz minimalnej stawki godzinowej w 2022 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 1690).**

## Rozdział XVIII

### Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

#### 1. Oferty zostaną ocenione zgodnie z kryterium:

##### 1.1. cena oferty brutto (C)- waga kryterium 60 %

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów. Wynik traktowany będzie jako wartość punktowa oferty w kryterium: cena brutto oferty”.

Przeliczenie cen oferty na punkty, zostanie zrealizowane według następującego wzoru:

$$\text{Kryterium cena} = \frac{\text{Najniższa cena brutto}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 60$$

##### 1.2. Okres udzielonej gwarancji – G - waga kryterium 40 %.

Zamawiający w ramach tego kryterium przyzna maksymalnie 40 punktów – oddzielnie dla każdego zadania. Ocena ofert w tym kryterium dokonana będzie na podstawie zadeklarowanej przez Wykonawcę, w formularzu ofertowym, okresu udzielonej gwarancji podanej w miesiącach. Okres udzielonej gwarancji obejmuje robociznę, wykonanie usługi w zakresie danej naprawy. Okres udzielonej gwarancji liczony jest od dnia podpisania protokołu odbioru usługi objętej gwarancją. Wykonawca wskazuje okres udzielonej gwarancji w pełnych miesiącach, a punkty będą przyznawane zgodnie z poniższym schematem:

Okres udzielonej gwarancji 18 miesięcy = 40 punktów,  
 Okres udzielonej gwarancji 15 miesięcy = 30 punktów,  
 Okres udzielonej gwarancji 12 miesięcy = 20 punktów,  
 Okres udzielonej gwarancji 9 miesięcy = 10 punktów,  
 Okres udzielonej gwarancji 6 miesięcy = 0 punktów.

Uwaga 1 : minimalny okres gwarancji to 6 miesięcy.

Uwaga 2: Niezaoferowanie przez Wykonawcę w formularzu ofertowym okresu udzielanej gwarancji uznane będzie za deklarację minimalnego okresu gwarancji tj. 6 miesięcy. W tym przypadku Zamawiający przyzna 0 punktów zgodnie z punktem 1.2 powyżej.

Uwaga 3: W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę innego okresu gwarancji niż sugerowane przez Zamawiającego ( 6 miesięcy, 9 miesięcy, 12 miesięcy, 15 miesięcy, 18 miesięcy) Zamawiający odrzuci ofertę jako ofertę niezgodną z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP.

4. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
5. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
6. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów – „P”, gdzie P oznacza sumę punktów w ww. kryteriach.

$$P = C + G.$$

7. Nie wskazanie w formularzu ofertowym (ofercie) wartości zamówienia brutto, będącej kryterium oceny ofert spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226, ust 1, pkt 5 jako oferta o treści niezgodnej z warunkami zamówienia.

## **Rozdział XIX**

### **Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wynikach postępowania zgodnie z art. 253 ustawy Pzp oraz udostępni tę informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania (platforma zakupowa).
2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o planowanym terminie i miejscu podpisania umowy.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy, powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty.
4. Przed podpisaniem umowy, Wykonawca którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, pod rygorem stwierdzenia uchylenia się od podpisania umowy, przedłoży Zamawiającemu:



- 4.1. Polisę OC w zakresie prowadzonej działalności ważną w okresie realizacji umowy, posiadającą rozszerzony zakres ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej ubezpieczonego, za szkody osobowe lub rzeczowe wyrządzone przez produkty wyprodukowane, dostarczone, sprzedane przez ubezpieczonego i spowodowane przez nie wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia w okresie ubezpieczenia. Wartość polisy nie może być mniejsza niż wartość złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy należy wnieść zabezpieczenie należytego jej wykonania.
6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
7. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązuje się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Na uzasadniony wniosek Wykonawcy, Zamawiający może wyrazić zgodę na korespondencyjne zawarcie umowy. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest do odbioru na własny koszt dwóch podpisanych przez Zamawiającego egzemplarzy umowy. Po podpisaniu, Wykonawca zatrzymuje egzemplarz nr 2 umowy i niezwłocznie odsyła egzemplarz nr 1 umowy na adres Zamawiającego. Uwaga: datą podpisania umowy będzie data jej podpisania przez Zamawiającego.
9. Zawarcie umowy nastąpi wg projektu Zamawiającego.
10. Postanowienia ustalone w projekcie umowy nie podlegają negocjacjom.

## **Rozdział XX**

### **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 
3. Zabezpieczenie w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w NBP nr rachunku **08 1010 1078 0104 3213 9120 1000**, z dopiskiem na przelewie: „**ZNWU w postępowaniu o numerze referencyjnym U/21/12WOG/2022**”. Przelew musi nastąpić w takim terminie, aby cała kwota zabezpieczenia była na koncie Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
  4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
  5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
  6. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 450 ust. 2 ustawy PZP.
  7. Zabezpieczenie w jednej z form określonych w pkt. 2.2. - 2.5. powinno być wniesione z terminem ważności 30 dni od dnia wykonania zamówienia.
  8. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
  9. W przypadku wniesienia ZNWU w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, z jej treści nie może wynikać konieczność przekazania żądania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego. Niedopuszczalny jest również zapis żądający potwierdzenia przez notariusza lub bank, że podpisy na żądaniu do zapłaty zostały złożone przez osoby uprawnione do reprezentacji Zamawiającego.
  10. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
  11. Zasady wniesienia i zwrotu zabezpieczenia określone zostały w art. 450-453 ustawy PZP.

## **Rozdział XXI**

### **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Z Wykonawcą, którego oferta w wyniku badania będzie najkorzystniejsza, zostanie podpisana umowa.
2. Wraz z SWZ, Wykonawca otrzymał od Zamawiającego projekt umowy na wykonanie Zamówienia.
3. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian umowy w sytuacjach określonych w art. 455 ustawy PZP oraz załączniku nr 6 do SWZ (projekt umowy).
4. W celu dokonania zmian zapisów umowy wnioskowanych przez Stronę zobowiązana jest ona pisemnie wystąpić z propozycją zmiany warunków umowy wraz z ich uzasadnieniem. Zmiany te muszą być korzystnie bądź neutralne dla Zamawiającego.
5. Oświadczenie o gotowości zawarcia umowy z Zamawiającym na warunkach wzoru Umowy zawarte jest w treści Formularza ofertowego (załącznik nr 3 do SWZ).

## **Rozdział XXII**

### **Podwykonawcy**

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonywania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
3. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

## **Rozdział XXIII**

### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

1. Każdemu wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego

przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wnosi się na zasadach określonych w art. 513-516 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Termin wniesienia odwołania określa art. 515 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt. 15 ustawy PZP.

## **Rozdział XXIV**

### **Klauzula informacyjna zgodnie z art. 13 lub 14 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że

1. Administratorem danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania jest 12 Wojskowy Oddział Gospodarczy, ul. Okólna 37, 87-103 Toruń;
2. Inspektorem ochrony danych jest Wiesław WĄSICKI, z którym kontakt jest możliwy pod nr tel. 261 433 705 lub mailowo na adres [12wog.iodo@ron.mil.pl](mailto:12wog.iodo@ron.mil.pl)
3. Dane osobowe przekazane w ramach niniejszego postępowania przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania będą osoby lub podmioty, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora.
5. Dane osobowe przekazane w ramach niniejszego postępowania będą przechowywane, przez okres niezbędny do realizacji warunków umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego lub dla zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń.
6. Obowiązek podania danych osobowych w związku z niniejszym postępowaniem jest wymogiem niezbędnym dla realizacji postępowania i zawarcia umowy.
7. W odniesieniu do danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

8. Osoby, których dane osobowe przekazane będą w ramach niniejszego postępowania, posiadają:
- a) prawo dostępu do swoich danych osobowych na podstawie art. 15 RODO;
  - b) prawo do sprostowania swoich danych osobowych na podstawie art. 16 RODO, jednak skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania, o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z SIWZ oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
  - c) prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, jednak prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów RODO podczas przetwarzania danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania.
9. Osobom, których dane osobowe przekazane będą w ramach niniejszego postępowania, nie przysługuje:
- a) prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## Rozdział XXV Załączniki

Niżej wymienione załączniki stanowią integralną część SWZ:

- |                   |  |
|-------------------|--|
| 1. Załącznik nr 1 | Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru usługi serwisowania i naprawy pojazdów |
| 2. Załącznik nr 2 | Formularz ofertowy   |
| 3. Załącznik nr 3 | Oświadczenie z art. 125.1 ustawy PZP.  |
| 4. Załącznik nr 4 | Projekt umowy  |

