**Załącznik nr 01 do Wniosku**

## STOŁECZNY ZARZĄD

**INFRASTRUKTURY**

**Al. Jerozolimskie 97**

**00-909 WARSZAWA**

# WNIOSEK O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

**W PRZETARGU OGRANICZONYM W DZIEDZINACH OBRONNOŚCI
I BEZPIECZEŃSTWA**

**NA WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH WRAZ Z KONSERWACJĄ
I SERWISOWANIEM ZAINSTALOWANYCH URZĄDZEŃ DLA ZADAŃ**  **INWESTYCYJNYCH REALIZOWANYCH W KOMPLEKSIE WOJSKOWYM W SOCHACZEWIE:**

***NR 01747 BUDOWA GARAŻY ORAZ BAZY OBSŁUGOWEJ DLA SPW***

 ***LOGISTYCZNEGO***

***NR 01751 BUDOWA WARSZTATU POZIOMU II DLA POJAZDÓW***

 ***LOGISTYCZNYCH***

***NR 01753 BUDOWA BUDYNKU NR 10 DO POTRZEB BIUROWO-SZTABOWYCH***

 ***WRAZ Z ROZBIÓRKĄ ISTNIEJĄCEGO BUDYNKU***

Nazwa Wykonawcy/Lider konsorcjum: \*

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa Wykonawcy** |  |
| **Adres Wykonawcy** | **Kod** | **Miejscowość** | **Ulica** | **Nr/lokal** | **Województwo** |
|  |  |  |  |  |
| **Status przedsiębiorstwa**(**X** *zaznaczyć właściwe*) | □ jesteśmy **mikro****przedsiębiorstwem** (*zatrudniamy poniżej 10 osób, roczny obrót nie przekracza 2 mln. EUR*) | □ jesteśmy **małym****przedsiębiorstwem** (*zatrudniamy poniżej 50 osób, roczny obrót nie przekracza 10 mln. EUR*) | □ jesteśmy **średnim****przedsiębiorstwem** (*zatrudniamy poniżej 250 osób, roczny obrót nie przekracza 50 mln. EUR*) | □ jesteśmy **dużym****przedsiębiorstwem** (*zatrudniamy powyżej 250 osób*) |
| **Regon** |  | **NIP** |  | **KRS** |  |
| **Konto bankowe** |  |
| **Kontakt** | **Numer kierunkowy** | **Telefon** | **e-mail do korespondencji** |
|  |  |  |

*W przypadku samodzielnego udziału Wykonawcy w postępowaniu należy wykreślić zapisy dotyczące Partnera*

**Partner: \***

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa Wykonawcy** |  |
| **Adres Wykonawcy** | **Kod** | **Miejscowość** | **Ulica** | **Nr/lokal** | **Województwo** |
|  |  |  |  |  |
| **Status przedsiębiorstwa**(**X** *zaznaczyć właściwe*) | □ jesteśmy **mikro****przedsiębiorstwem** (*zatrudniamy poniżej 10 osób, roczny obrót nie przekracza 2 mln. EUR*) | □ jesteśmy **małym****przedsiębiorstwem** (*zatrudniamy poniżej 50 osób, roczny obrót nie przekracza 10 mln. EUR*) | □ jesteśmy **średnim****przedsiębiorstwem** (*zatrudniamy poniżej 250 osób, roczny obrót nie przekracza 50 mln. EUR*) | □ jesteśmy **dużym****przedsiębiorstwem** (*zatrudniamy powyżej 250 osób*) |
| **Regon** |  | **NIP** |  | **KRS** |  |
| **Konto bankowe** |  |
| **Kontakt** | **Numer kierunkowy** | **Telefon** | **e-mail do korespondencji** |
|  |  |  |

***W przypadku samodzielnego udziału Wykonawcy w postępowaniu należy wykreślić zapisy dotyczące Partnera. W przypadku większej ilości Konsorcjantów powyższe dane należy wypełnić tyle razy ilu jest Partnerów Konsorcjum***

**Oświadczamy, że:**

* zapoznaliśmy się z treścią Ogłoszenia o zamówieniu nie wnosimy do niego zastrzeżeń;
* spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w Ogłoszeniu o zamówieniu i nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 405 ust. 1 i 2 ustawy PZP;
* spełniamy wymogi wynikające z przepisów Ustawy o ochronie informacji niejawnych
z dnia 5 sierpnia 2010 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 742) niezbędne do realizacji zamówienia związanego z dostępem do informacji niejawnych o klauzuli *ZASTRZEŻONE*;
* posiadamy kancelarię tajną/inną niż kancelaria tajna komórkę organizacyjną\* odpowiedzialną za właściwe rejestrowanie, przechowywanie, obieg i wydawanie materiałów niejawnych uprawnionym osobom, zorganizowaną i zabezpieczoną zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie środków bezpieczeństwa fizycznego stosowanych do zabezpieczenia informacji niejawnych (Dz.U. z 2012 r., poz. 683) lub Zarządzeniem nr 58/MON z dnia 11 grudnia 2017 r.
(Dz. Urz. MON 2017 poz. 226).

…………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………….

*(adres kancelarii tajnej lub inna niż kancelaria tajna komórka organizacyjna)*

***Informacje dotyczące kancelarii należy powtórzyć tyle razy ilu jest konsorcjantów oraz innego podmiotu/podwykonawców.***

* **przedmiot zamówienia wykonamy** sami / z udziałem podwykonawców\*

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa podwykonawcy (jeżeli jest znana) na którego zasoby Wykonawca nie będzie/będzie\* się powoływał**  | **Część zamówienia,****którą wykonawca ma zamiar****powierzyć podwykonawcy** |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Tabela nr 2** |
| **Nazwa podmiotu na którego zasoby Wykonawca będzie się powoływał**  | **Rodzaj zasobów przekazanych Wykonawcy do dyspozycji w celu realizacji niniejszego postępowania** |
|  |  |
|  |  |

**\*** niepotrzebne skreślić

**W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolności technicznej i zawodowej lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innego podmiotu należy wypełnić Tabelę nr 2**

**Podmiot na którego zasoby powołuję się Wykonawca będzie uczestniczył w realizacji robót budowlanych.**

\* niepotrzebne skreślić

POUCZENIE:

Zgodnie z art. 297 § 1 Kodeksu Karnego: *Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego (…) od (…) organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi (…)zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania (…) zamówienia publicznego, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.*

**Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zawiera załączniki
wg poniższego spisu.**

1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu ***(Załącznik nr 01 do Wniosku)***
2. Oświadczenie w zakresie wskazanym w ***Załączniku nr 02 do Wniosku***. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu na dzień składania Wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP składają **odrębnie**:

* Wykonawca/każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału
w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
* podmiot udostępniający zasoby na zasadach art. 118 ustawy PZP.
W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby
* podwykonawcy, na których zasobach Wykonawca nie polega przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podwykonawcy
1. Zobowiązanie podmiotu udostepniającego zasoby lub inny dokument, w przypadku powołania się przez Wykonawcę na zasoby innych podmiotów udostepniających zasoby***(Załącznik nr 07 do Wniosku)***
2. Oświadczenia w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO ***(Załącznik nr 04 do Wniosku)*** ***(oddzielnie składa lider, partner konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej, podmiot udostępniający zasoby, podwykonawca)***
3. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ***(Załącznik nr 09 do Wniosku)***
4. **Pełnomocnictwo**

Gdy umocowanie osoby składającej Wniosek o dopuszczenie do udziału
w postępowaniu nie wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawca, który składa Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do Wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania
w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych Wykonawców lub do reprezentowana
i zawarcie umowy, należy załączyć do Wniosku o dopuszczenie do udziału
w postępowaniu.

Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności wskazanie:

* postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
* wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
* ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
1. **Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa**

**Podmiotowe środki dowodowe składane wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**

1. Koncesja wydana przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji (MSW) na potwierdzenie usług w zakresie ochrony osób i mienia w formie zabezpieczenia technicznego, zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2021 r., poz. 1995).

**Jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia posiada Koncesję wydaną przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji (MSW) zobowiązany on jest faktycznie uczestniczyć w wykonaniu przedmiotu zamówienia w zakresie branży teletechnicznej. Do Wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć Oświadczenie, z którego będzie wynikać, który Wykonawca wykona roboty w zakresie branży teletechnicznej.**

Wykonawca może korzystać z usług podwykonawców, ale tylko i wyłącznie
w przypadku, gdy podmiot posiadający koncesję wydaną przez MSW (MSWiA) na prowadzenie usług w zakresie ochrony osób i mienia w formie zabezpieczenia technicznego będzie faktycznie realizował przedmiot zamówienia związany z realizacją robót w zakresie branży teletechnicznej (telekomunikacyjnej) (w tym celu należy złożyć do wniosku (…) złożyć oświadczenie podwykonawcy potwierdzające bezpośredni udział w wykonywaniu części zamówienia w zakresie branży teletechnicznej – na wzorze Wykonawcy). W takim przypadku koncesję wydaną przez MSW (MSWiA) na prowadzenie usług w zakresie ochrony osób i mienia (…) składa wykonawca (jeden z konsorcjantów) oraz podwykonawca.

1. Akredytacja systemu teleinformatycznego potwierdzającą zdolność do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli *ZASTRZEŻONE* lub świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego pierwszego stopnia potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli *POUFNE* lub wyższej wraz z ważną akredytacją systemu teleinformatycznego ***(oddzielnie składa lider, partner konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej, podmiot udostępniający zasoby, podwykonawca)***
2. Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości nie mniejszej niż **30 000 000,00 zł.**
3. **Wykaz wykonanych robót budowlanych** wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty budowlane te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje, bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty ***(Załącznik nr 03 do Wniosku)***;
4. **Wykaz osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za **kierowanie robotami budowlanymi**, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami ***(Załącznik nr 05 do Wniosku)***;
5. **Oświadczenia dla kierownika budowy i kierowników branżowych** o posiadaniu uprawnień budowlanych bez ograniczeń oraz oświadczenie o posiadaniu aktualnego zaświadczenia z właściwego Oddziału Izby Architektów lub z właściwej Izby Inżynierów Budownictwa potwierdzające przynależność do tej izby i opłacania wymaganego ubezpieczenia od odpowiedzialności zawodowej ***(Załącznik nr 06 do Wniosku)***;
6. **Dla kierownika budowy oraz kierowników branżowych:** upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej upoważniającego do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli *ZASTRZEŻONE* lub poświadczenia bezpieczeństwa i aktualnego zaświadczenia stwierdzającego odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
7. **Dla** **Instalatora/konserwatora systemów alarmowych:** zaświadczenie lub świadectwo lub autoryzację ukończenia kursów w zakresie instalowania/konserwacji systemów zabezpieczeń technicznych stopni 1-4 lub aktualnego zaświadczenia lub świadectwa lub autoryzację ukończenia kursów w zakresie instalowania/konserwacji systemów alarmowych, legitymację kwalifikowanego pracownika zabezpieczenia technicznego, zaświadczenia o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego, pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą ZASTRZEŻONE lub poświadczenie bezpieczeństwa oraz aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
8. **Dla** **kierownika kancelarii lub innej osoby odpowiedzialnej za przechowywanie, obieg i ewidencję materiałów niejawnych**: upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli *ZASTRZEŻONE* lub poświadczenie bezpieczeństwa i aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych ***(oddzielnie składa lider, partner konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej, podmiot udostępniający zasoby, podwykonawca)***
9. **Dla** **inspektora bezpieczeństwa teleinformatycznego oraz administratora systemów teleinformatycznych:** upoważnienia kierownika jednostki organizacyjnej upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli *ZASTRZEŻONE* lub poświadczenia bezpieczeństwa, aktualnych zaświadczeń stwierdzających odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych, zaświadczeń stwierdzających odbycie specjalistycznego szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych w systemach teleinformatycznych wydane przez SKW lub ABW ***(oddzielnie składa lider, partner konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej, podmiot udostępniający zasoby, podwykonawca)***
10. **Dla** **pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych**: poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyższej i zaświadczenie stwierdzające odbycia specjalistycznego szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych wydanego przez ABW lub SKW ***(oddzielnie składa lider, partner konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej, podmiot udostępniający zasoby, podwykonawca)***;
11. Zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust.1 pkt. 1 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem,
a w przypadku zalegania z opłaceniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentu potwierdzającego, że odpowiednio przed upływem terminu składania Wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności\* ***(oddzielnie składa lider, partner konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej, podmiot udostępniający zasoby, podwykonawca)***
12. Zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem, Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania Wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności\* ***(oddzielnie składa lider, partner konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej, podmiot udostępniający zasoby, podwykonawca)***
13. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o działalności gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji ***(oddzielnie składa lider/partner konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej, podmiot udostępniający zasoby, podwykonawca)***
14. Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie\*:

a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP

b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,

c) art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP, dotyczącej skazania za przestępstwo lub ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu

- sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem ***(oddzielnie składa lider, partner konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej, podmiot udostępniający zasoby, podwykonawca)***

1. Informację z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, w zakresie art. 108 ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do tego rejestru, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem***(oddzielnie składa lider, partner konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej, podmiot udostępniający zasoby, podwykonawca)***
2. Oświadczenie wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. z 2020 r. poz. 1076 i 1086) ***(Załącznik nr 08 do Wniosku)*** ***(oddzielnie składa lider, partner konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej)***

Inne

1. …………………………………………………………………………
2. …………………………………………………………………………..

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam *kwalifikowanym podpisem elektronicznym* świadomy odpowiedzialności karnej z art. 297 kk.

***OŚWIADCZENIE NALEŻY OPATRZYĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM***

**UWAGA!**

**Zamawiający zaleca wyżej wymienione dokumenty (oprócz tajemnicy przedsiębiorstwa) skompresować do jednego pliku oraz opatrzeć kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Następnie skompresowany plik wraz z tajemnicą przedsiębiorstwa należy złożyć Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy zakupowej SZI** [**https://platformazakupowa.pl/pn/szi**](https://platformazakupowa.pl/pn/szi)**, w miejscu ogłoszenia niniejszego postępowania przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu\***

***\*DOKUMENTY WYSTAWIONE W FORMIE ELEKTRONICZNEJ (NP. ZAŚWIADCZENIE Z ZUS, US, KRK) NALEŻY PRZEKAZAĆ ZAMAWIAJĄCEMU W ORYGINALE, tj. OPATRZONYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM PRZEZ JEGO WYSTAWCĘ***