

Załącznik nr 4 do SWZ

UMOWA Nr (Projekt)

Zawarta w Toruniu w dniu r. pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCYM:

SKARBEM PAŃSTWA - 12 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym z siedzibą w Toruniu, ul. Okólna 37, 87-100 Toruń, NIP: 956-228-88-38, REGON: 340901725, który reprezentuje:

Komendant –

a

WYKONAWCĄ:

....., z siedzibą, ul.,, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców KRS pod numerem, której akta przechowywane są przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy KRS, posługującą się numerem NIP:, REGON:, o kapitale zakładowym /(PESEL:), którego reprezentuje/ą:

.....

..... – na podstawie udzielonego pełnomocnictwa

Umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego na podstawie Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), w trybie przetargu **nieograniczonego / podstawowego**

Określenia użyte w dalszej części niniejszej umowy oznaczają:

1. Zamawiający – 12 Wojskowy Oddział Gospodarczy, strona zamówienia publicznego, w wyniku którego doszło do zawarcia niniejszej umowy.
2. Wykonawca – strona zamówienia publicznego w wyniku którego doszło do zawarcia niniejszej umowy.
3. Przyjmujący – Przedstawiciel wojskowy dokonujący odbioru u Odbiorcy,
4. Płatnik – 12 Wojskowy Oddział Gospodarczy Toruń,
5. ZNWU – zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług pralniczych na rzecz 12 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Toruniu.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - 2.1. pranie wodne z wykończeniem z jednoczesną dezynfekcją chemiczno-termiczną, w skład którego wchodzi: krochmalenie, maglowanie lub prasowanie (bielizny i odzieży wymagającej prasowania), suszenie, naprawa w ilości około 25 000,00 kg rocznie;
 - 2.2. pranie wodne bez wykończenia z jednoczesną dezynfekcją chemiczno-termiczną w ilości około 10 000,00 kg rocznie;
 - 2.3. czyszczenie chemiczne z jednoczesną dezynfekcją chemiczno-termiczną w ilości około 10 000,00 kg rocznie;
 - 2.4. czyszczenie chemiczne z jednoczesną dezynfekcją chemiczno-termiczną oraz reimpregnacją w ilości około 400,00 kg rocznie;
 - 2.5. Odkażanie i dezynfekcja obuwia w ilości około 1 500,00 par rocznie;
 - 2.6. dokonywanie po praniu wstępnej selekcji przedmiotów na kwalifikujące się do dalszego użytkowania oraz przeznaczone do wybrakowania i pakowanie ich osobno;
 - 2.7. naprawa drobnych uszkodzeń (wszywanie zamków, przyszywanie guzików, troczków, zszywanie rozpruć, obszywanie brzegów, wciąganie gumek itp.) wchodząca w koszt prania (czyszczenia chemicznego);
 - 2.8. składanie i pakowanie przedmiotów po praniu i czyszczeniu chemicznym asortymentowo w sposób określony w załączniku nr 1 do umowy.
3. Zakres umowy obejmuje także transport do i z magazynów Zamawiającego oraz załadunek i rozładunek przedmiotów stanowiących przedmiot umowy.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania prawa opcji w następującym zakresie:
 - 4.1. Zamawiający określił w ust. 1 przedmiot zamówienia i ilości jakie wybrany Wykonawca ma bezwarunkowo zrealizować w ramach niniejszego postępowania („podstawowy zakres zamówienia”).
 - 4.2. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia okaże się, iż Zamawiający posiada środki finansowe oraz potrzebę zrealizowania większej ilości, w stosunku do przewidzianych w podstawowym zakresie zamówienia, Zamawiający pozostawia sobie możliwość skorzystania z prawa opcji i zamówienia dodatkowej usługi, zgodnej z ust. 1 i zawartą umową, za które Wykonawcy będzie przysługiwało odrębne wynagrodzenie.
W przypadku zamówienia dodatkowej usługi rozliczenie będzie następowało na podstawie cen jednostkowych ujętych w ofercie wybranego Wykonawcy i zawartej umowie. Zamówienie wynikające z prawa opcji nie przekroczy 96 % zamówienia podstawowego tj. 43 584 kg prania oraz 1440 par odkążania i dezynfekcji obuwia rocznie, w tym:
 - 4.2.1. Pranie wodne z wykończeniem – 24 000 kg rocznie;
 - 4.2.2. Pranie wodne bez wykończenia 9 600 kg rocznie;
 - 4.2.3. Czyszczenie chemiczne 9 600 kg rocznie.
 - 4.2.4. Czyszczenie chemiczne z reimpregnacją 384 kg rocznie.
 - 4.2.5. Odkążanie i dezynfekcja obuwia 1440 par rocznie.
 - 4.3. Termin realizacji dla „prawa opcji” to: 31.12.2023r.
 - 4.4. Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako „prawo opcji” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Realizacja opcji może, ale nie

musi nastąpić, w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego i na skutek jego dyspozycji w tym zakresie. Brak realizacji zamówienia w tym zakresie nie będzie rodzić żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.

§ 2 TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: **od daty zawarcia umowy do 31.12.2023 r.**
2. Przestrzegając przepisów określonych w ustawie o finansach publicznych, umożliwiających w zakresie objętym umową, zaciąganie zobowiązań jednostce budżetowej jedynie na rok budżetowy i do wysokości posiadanego budżetu, rozpoczęcie realizacji umowy i zakres jej realizacji w kolejnym roku kalendarzowym nastąpi pod warunkiem zapewnienia w planie finansowym na następny rok środków finansowych na realizację zadania stanowiącego przedmiot umowy.
Rozpoczęcie realizacji umowy w 2023 roku wymaga potwierdzenia posiadania przez Zamawiającego środków budżetowych, które nastąpi do dnia 15.12.2022 r.
3. W razie nieziszczenia się warunku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu w stosunku do Zamawiającego.

§ 3 WARTOŚĆ UMOWY

1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 przysługuje zapłata na ogólną **kwotę brutto**: złotych (słownie złotych:), w tym:
 - 1.1. za pranie wodne z wykończeniem - zł brutto (za 50 000 kg);
 - 1.2. za pranie wodne bez wykończenia - zł brutto (za 20 000 kg);
 - 1.3. za czyszczenie chemiczne - zł brutto (za 20 000 kg);
 - 1.4. za czyszczenie chemiczne z reimpregnacją zł brutto (za 800 kg);
 - 1.5. za odkażanie i dezynfekcję obuwia 1 500 par rocznie zł brutto (za 3 000 kg);
 - 1.6. w roku 2022 (za 25 000 kg prania wodnego z wykończeniem, 10 000 kg prania wodnego bez wykończenia, 10 000 kg czyszczenia chemicznego, 400 kg czyszczenia chemicznego z reimpregnacją, 1 500 par odkażania i dezynfekcji obuwia) przysługuje zapłata na ogólną kwotę brutto złotych.
 - 1.7. w roku 2023 (za 25 000 kg prania wodnego z wykończeniem, 10 000 kg prania wodnego bez wykończenia, 10 000 kg czyszczenia chemicznego, 400 kg czyszczenia chemicznego z reimpregnacją, 1 500 par odkażania i dezynfekcji obuwia) przysługuje zapłata na ogólną kwotę brutto złotych.
2. Cena jednostkowa:
 - 2.1. za 1 kg prania wodnego z wykończeniem wynosi - zł brutto;
 - 2.2. za 1 kg prania wodnego bez wykończenia wynosi - zł brutto;
 - 2.3. za 1 kg czyszczenia chemicznego wynosi - zł brutto.
 - 2.4. za 1 kg czyszczenia chemicznego z reimpregnacją wynosi - zł brutto.
 - 2.5. za 1 parę odkażania i dezynfekcji wynosi - zł brutto.
3. Cena jednostkowa brutto obejmuje wszelkie koszty, jakie ponosi Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy (w tym koszty wszystkich środków i materiałów używanych w procesie prania, czyszczenia i naprawy oraz koszty transportu bielizny).

4. Stawka podatku VAT: 23 %
5. Kwota, o której mowa w ust. 1 może ulec zmianie o 50%, w zależności od potrzeb Zamawiającego. Jej zmniejszenie lub niewykorzystanie nie może stanowić podstawy do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.
6. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z tzw. „prawa opcji”, zdefiniowanego w § 1 ust. 4, Wykonawcy przysługuje dodatkowe wynagrodzenie, będące sumą iloczynów cen jednostkowych określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu i ilości określonych w § 1 ust. 4.2. i wynosi brutto: zł (słownie:).
7. Maksymalna wartość brutto umowy (z wykorzystaniem „prawa opcji”) jest sumą iloczynów cen jednostkowych brutto i ilości obejmujących zakres podstawowy i „prawo opcji” i wynosi brutto: zł (słownie:).

§ 4 DOSTAWA I ODBIÓR

1. Usługi określone w § 1 Wykonawca zrealizuje w następujący sposób:
 - 1.1. Odbiór przedmiotów objętych umową z magazynów Zamawiającego (Toruń, ul. Sobieskiego 36, ul. Okólna 37, ul. Szpitalna 1, Inowrocław ul. Dworcowa 56 i ul. Jacewska 73) oraz ich zwrot po wykonaniu usługi nastąpi transportem Wykonawcy na jego koszt i ryzyko w ustalonych dniach tygodnia (co najmniej dwa razy w tygodniu). W przypadku kiedy ustalony dzień przypada na dzień wolny od pracy dostawa i odbiór przedmiotów zaopatrzenia mundurowego nastąpi w inny dzień ustalony telefonicznie między stronami.
 - 1.2. Wykonawca wyraża zgodę na poddanie się rygorom procedur bezpieczeństwa zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. z 2021 Nr , poz. 1995) w zakresie działania Wewnętrznych Służb Dyżurnych oraz procedur związanych z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U.tj. z 2019 r. poz. 742), przyjętych w jednostce wojskowej w czasie dostarczania towaru do Odbiorcy.
 - 1.3. Zleceniobiorca w szczególnie uzasadnionych przypadkach (szkolenie poligonowe, mobilizacja, sytuacje kryzysowe) zobowiązuje się do odbioru przedmiotów objętych umową w zwiększonych ilościach z rejonu odpowiedzialności 12 WOG.
 - 1.4. Przekazanie przedmiotów do prania, czyszczenia, naprawy odbywać się będzie na podstawie zlecenia usługi podpisanego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. Wykaz osób upoważnionych do podpisywania zlecenia usług zostanie przesłany do Wykonawcy po podpisaniu umowy
 - 1.5. Każdorazowo po wykonaniu usługi Zamawiający dokona odbioru jakościowego oraz ilościowego przedmiotów przez upoważnionych przedstawicieli.
 - 1.6. Odbiór przedmiotów po wykonaniu usługi będzie następować w magazynie Zamawiającego na podstawie kwitów na przedmioty przyjęte do prania (załącznik nr 2 do umowy) wystawionych przez Wykonawcę i podpisanych przez osoby upoważnione po stronie Zamawiającego i Wykonawcy.
 - 1.7. Sposób składania, pakowania i technologię prania (czyszczenia) zawiera załącznik nr 1 do umowy.
 - 1.8. Wykonawca będzie dokonywał segregacji przedmiotów zaopatrzenia mundurowego bezpośrednio po praniu, na przedmioty nie nadające się do dalszego użytkowania,

- wymagające naprawy i na przedmioty zdadne do dalszego użytkowania, pakował je osobno i wyraźnie oznakowywał.
- 1.9. Wykonawca przed transportem będzie zobowiązany pakować w folię bieliznę i pościel po praniu, natomiast umundurowanie w worki, pojemniki lub płachty celem zabezpieczenia przed zabrudzeniem i uszkodzeniami mechanicznymi. Umundurowanie i ubiory robocze oznakowane cechą indywidualnego użytkownika pakowane będą pojedynczo na wieszaku i foliowane.
 - 1.10. Waga wypranych przedmiotów podawana w fakturze przez Wykonawcę będzie ustalona na podstawie przeliczników wagowych zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.
 - 1.11. Zamawiający może zlecić wykonanie usługi prania wodnego lub chemicznego innych niewymienionych w załączniku nr 1 przedmiotów. W takim przypadku do celów rozliczeniowych będą stosowane faktyczne wagi przedmiotów.
 - 1.12. Środek transportu stosowany przez Wykonawcę będzie przeznaczony wyłącznie do przewozu przedmiotu zamówienia. Komora ładunkowa będzie czysta, wyposażona w opakowania transportowe (pojemniki). Wykonawca zobowiązuje się nie przewozić brudnych i czystych rzeczy razem.
 - 1.13. Załadunek i rozładunek dokonywać będzie Wykonawca na swój koszt.
 - 1.14. Pranie bielizny potencjalnie zakażonej pochodzącej z ambulatorium winno odbywać się w wydzielonych pralniach zapewniających jednokierunkowość prania. Odbiór bielizny może być wykonywany wyłącznie specjalnym odrębnym transportem i transport ten nie może być łączony z inną bielizną objętą zamówieniem lub w pojemnikach (workach) uniemożliwiających kontakt z pozostałymi przedmiotami.
 - 1.15. Do pakowania i transportu bielizny i odzieży o szczególnych warunkach sanitarno-higienicznych (służba zdrowia i żywnościowa) Wykonawca zapewni pojemniki (worki) z opisem BIELIZNA ZAGROŻONA SKAŻENIEM (w terminie do 14 dni od podpisania umowy do każdego punktu odbioru). W razie konieczności pakowania i transportu bielizny zakażonej Wykonawca zapewni na swój koszt worki rozpuszczalne w wodzie lub inne opakowania uniemożliwiające kontakt zakażonej bielizny z użytkownikiem.
2. Za wyprany (wyczyszczony) przedmiot mundurowy uważa się przedmiot, który jest:
- 2.1. czysty, bez plam pierwotnych i plam wtórnych, powstałych po wadliwym procesie prania wodnego lub też zabrudzonych w czasie transportu;
 - 2.2. suchy;
 - 2.3. o świeżym zapachu;
 - 2.4. wyprany z zastosowaniem środków, które nie mogą wywoływać podrażnień skóry i odczynów alergicznych;
 - 2.5. z zachowaniem naturalnej barwy i struktury materiału;
 - 2.6. wyprasowany;
 - 2.7. wykrochmalony (dotyczy pościeli i odzieży roboczej personelu służby zdrowia i służby żywnościowej – zgodnie z załącznikiem nr 1);
 - 2.8. wymaglowany (w zależności od asortymentu);
 - 2.9. złożony i pogrupowany (powiązany w paczki);
 - 2.10. opakowany w zgrzewane worki foliowe (przedmioty określone w załączniku nr 1).

3. Wykonawca podda przedmioty płukaniu w płynie zapobiegającym elektryzowaniu się, wpływającym na miękkość i poprawiającym komfort użytkownika.
4. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania środków czyszczących i piorących posiadających atest (PZH lub inne równoważne dokumenty, które potwierdzają jakość produktów zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami np. aktualne deklaracje lub certyfikaty zgodności zgodnie z ustawą z dnia 30.08.2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz.U. nr 166, poz. 1360 z późn. zm.).
5. Wykonawca oświadcza, że na żądanie Zamawiającego poda nazwy środków używanych w procesie prania i czyszczenia, ich producentów i stosowane normy ilościowe na 1 kg prania.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo nadzorowania poprzez wojskowy organ procesów prania i czyszczenia przedmiotów pod względem technologicznym i sanitarnym oraz kontrolę środków transportu przeznaczonych do przewozu przedmiotu zamówienia.
7. Strony ustalają następujące terminy wykonania usług:
 - 7.1. pranie wodne - do 5 dni roboczych;
 - 7.2. pranie wodne z wykończeniem - do 5 dni roboczych;
 - 7.3. czyszczenie chemiczne - do 5 dni roboczych;
 - 7.4. czyszczenie chemiczne z reimpregnacją - do 5 dni roboczych;
 - 7.5. odkażanie i dezynfekcja obuwia - do 5 dni roboczych;Wydłużenie terminu wykonania usługi może nastąpić z zgodą Zamawiającego.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia wyprania (wyczyszczenia) partii brudnych przedmiotów po uzgodnieniu telefonicznym w ciągu 24 godzin bez dodatkowych kosztów.

§ 5. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, opłacone będzie według zasad i wartości uzgodnionych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i wymienionych w § 2 umowy.
2. Strony dokonywać będą rozliczenia realizacji umowy na podstawie faktur częściowych, wystawianych 1 raz w miesiącu na podstawie kwitów, o których mowa w § 4 ust. 1.6 umowy
3. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po dostarczeniu przez Wykonawcę:
 - 3.1. Oryginału faktury, która powinna zawierać wyszczególnienie rodzaju usług (ilość, ciężar), cenę jednostkową i wartość ogólną. Ponadto na fakturze należy zamieścić numery kwitów stanowiących podstawę wystawienia faktury podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
 - 3.2. Kwitów na podstawie, których wystawiona została faktura.
4. W przypadku nie przestrzegania powyższych wymagań Zamawiający wstrzyma się od zapłaty całości należności wynikającej z danej faktury do czasu uzupełnienia dokumentów, przy czym termin zapłaty liczy się od dnia ich uzupełnienia.
5. Ostateczny termin dostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 3 określa się na dzień 31.12.2023 r.
6. Zamawiający nie będzie odpowiadał za skutki wynikające z § 10 ust. 1 umowy spowodowane niedopełnieniem przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 3 i 5.

§ 6. SPOSÓB ZAPŁATY

1. Zapłata za realizację przedmiotu umowy określonego w § 1 nastąpi w formie polecenia przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy zgodny z rejestrem prowadzonym przez Krajową Administrację

Skarbową (KAS) (.....) w ciągu 30 dni od daty otrzymania dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 2.

2. Dane właściwego terytorialnie Urzędu Skarbowego, pod który podlega Wykonawca:
3. Termin zapłaty uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu wymagalności zapłaty.

§ 7. REKLAMACJA

1. Zamawiający złoży bez zbędnej zwłoki reklamację przedmiotu umowy w razie stwierdzenia usterek co do jakości lub ilości towaru oraz terminu wykonania usług telefonicznie. Powyższy fakt potwierdzony zostanie pisemnie w ciągu 3 dni od stwierdzenia faktu.
2. Wykonawca rozpatrzy reklamację niezwłocznie po otrzymaniu telefonu od uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego i dokona bezpłatnego: uzupełnienia, powtórnego czyszczenia, prania przedmiotów, będących przedmiotem reklamacji.

§ 8. KARY UMOWNE

Strony postanawiają, że kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy kwotę równą 15% wartości brutto umowy o której mowa w § 3 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego kwotę równą 15% wartości brutto umowy.
3. W przypadku nienależytego wykonywania przedmiotu umowy, a w szczególności za niedotrzymanie terminu wykonania usługi Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kwotę równą 1 % wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za zatrudnienie lub powierzenie wykonania usługi osobie bez wymaganej w SWZ umowy o pracę – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy) w danym miesiącu za każdy przypadek stwierdzenia niewypełnienia obowiązku zatrudnienia pracowników w danym miesiącu oraz każdą osobę niezatrudnioną na podstawie umowy o pracę (kwota min. wynagrodzenia x ilość osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę).
5. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w ust.. 1 - 3 Zamawiający wystawi notę obciążającą Wykonawcę. Powyższa nota stanowi podstawę regulowania należności z tytułu kar umownych.
6. Kara umowna musi być zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienia umowy, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez Stronę drugą z żądaniem zapłaty. Zamawiający ma prawo w trybie natychmiastowym potrącić należność z tytułu zastosowania kary z dowolnej należności Wykonawcy, na co niniejszy Wykonawca wyraża zgodę.
7. Wykonawca nie może się zwolnić od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez niego było następstwem

niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów lub podwykonawców.

8. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom z tytułu zmiany wynagrodzenia, o której mowa w § 12 ust. 10 umowy.
9. Łączna wysokość kar przewidzianych w umowie nie może przekroczyć 40 % wartości brutto umowy.

§ 9. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA POWIERZONE MIENIE

1. W przypadku zaginięcia lub całkowitego zniszczenia przedmiotu zaopatrzenia mundurowego, Wykonawca wypłaci Zamawiającemu równowartość zniszczonego (zaginionego) przedmiotu. Cena zostanie ustalona według cen obowiązujących w ewidencji głównego księgowego Zamawiającego z uwzględnieniem stopnia zużycia.
2. W przypadku powstania uszkodzenia przedmiotów w toku prania z winy Wykonawcy, Wykonawca pokryje wartość szkody poniesionej przez Zamawiającego. Wartość szkody określi komisja powołana przez zainteresowane strony. Odmowa udziału w protokolarnych czynnościach przez Wykonawcę powoduje uznanie, że nie kwestionuje on treści protokołu.
3. Odpowiedzialność za dostarczony (odbierany) towar, określa moment odbioru (przekazania) towaru.

§ 10. Odstąpienia od umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewywiązywania się przez Wykonawcę z zapisów niniejszej umowy.
2. W razie stwierdzenia trzykrotnej niewłaściwej, zareklamowanej jakości usługi bądź powtarzających się przypadków niewywiązywania się Wykonawcy z postanowień niniejszej umowy, a w szczególności nieterminowej, bądź niezgodnej pod względem asortymentu lub ilości z zamówieniem realizacji usług, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2., Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonaną do daty odstąpienia. Podstawą do określenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia będzie stopień realizacji usługi.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności wymienionych w ust. 1 i 2. Odstąpienie powinno nastąpić w formie pisemnej.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia, należnego mu z tytułu wykonania części zamówienia. Podstawą do określenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia, będzie stopień realizacji zamówienia.

§ 11. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Strony oświadczają, że Wykonawca wniósł przed zawarciem Umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości umowy (zaokrąglone do pełnych setek w górę), tj. ... (słownie: ...).
2. Do zmiany formy zabezpieczenia Umowy w trakcie realizacji Umowy stosuje się art. 451 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.), Korzystanie z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy następuje do kwot odpowiadających szacunkowej wysokości uzasadnionych roszczeń Zamawiającego.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy, o ile nie zaistnieją przesłanki wynikające z § 8 i 10 niniejszej umowy.

§ 12 ZMIANA UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie istotnych zmian umowy, w zakresie poniżej wskazanym, w szczególności w przypadku gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynikałaby z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy:
 - 1.1 zmiany terminu wykonania umowy — gdy z powodu działania siły wyższej nie jest możliwe wykonanie przedmiotu umowy w umówionym terminie, bądź gdy niewykonanie umowy w terminie wyniknie z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub użytkownika końcowego,
 - 1.2 przedłużenia terminu wykonania umowy, o okres nie dłuższy niż okres trwania postępowania odwoławczego przed Krajową Izbą Odwoławczą oraz sądem powszechnym, w przypadku, gdy zostało wniesione odwołanie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 1.3 innych istotnych postanowień umowy - gdy ich zmiana jest konieczna w związku ze zmianą przepisów prawa powszechnie obowiązującego, zmianą decyzji wydawanych przez Ministra Obrony Narodowej, bądź zmianą wytycznych przełożonych Zamawiającego,
 - 1.4 zmiana określonego producenta, typu i modeli u przedmiotu umowy, w przypadku zakończenia jego produkcji lub wycofania go z produkcji, z tym że cena wskazana w § 7 umowy nie może ulec podwyższeniu, a parametry techniczne nie mogą być gorsze niż wskazane w załączniku do umowy,
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
3. W celu dokonania zmian zapisów umowy wnioskowanych przez Stronę zobowiązana jest ona pisemnie wystąpić z propozycją zmiany warunków umowy wraz z ich uzasadnieniem. Zmiany te muszą być korzystne lub neutralne dla Zamawiającego.
4. Na podstawie art. 436 pkt 4) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień Publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019), Zamawiający zobowiązuje się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - 4.1. Zmiany stawki podatku od towarów i usług
 - 4.2. Zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;

- 4.3. Zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
- 4.4 Zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w przepisach o pracowniczych planach kapitałowych,
- na zasadach i w sposób określony w ust. 5 — 10 oraz 12-16, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
5. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 4 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
7. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 4 pkt 2, 3 lub 4 będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej, dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub dokonujących zmian w zakresie gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 3 i 4, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom świadczącym usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
10. Na podstawie art. 439 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień Publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019), Strony mogą dokonać zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 7 umowy, w formie pisemnego aneksu, w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, na następujących zasadach:
- 10.1. każda ze Stron może żądać zmiany wynagrodzenia Wykonawcy jeżeli ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia ulegną zmianie o co najmniej 3% w stosunku do cen z momentu zawarcia umowy;

- 10.2. jako miernik zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia Strony ustalają zmianę średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszanego w komunikacie przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
 - 10.3. zmiana wynagrodzenia nastąpi w każdym kolejnym roku obowiązywania umowy, po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, ze skutkiem od 1 stycznia danego roku;
 - 10.4. zmiana wynagrodzenia Wykonawcy dokonana na podstawie art. 439 ust. 1 Prawa zamówień publicznych w całym okresie obowiązywania umowy nie przekroczy +/-10 % wysokości wynagrodzenia określonego w § 7.
11. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 4 oraz ust. 10, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 12. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 4 pkt 2, 3 lub 4, jeżeli z wnioskiem występują Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących:
 - 12.1. usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni pracę bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi — w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 2, lub;
 - 12.2. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni pracę bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi — w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 3.
 13. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 2, 3 lub 4, jeżeli z wnioskiem występują Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 12 pkt 2.
 14. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 11, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
 15. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 11. W takim przypadku przepisy ust. 12 -14 oraz 16 stosują się odpowiednio.
 16. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

17. W przypadku zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z ust. 10, w terminie 14 dni od zawarcia aneksu, Wykonawca dokona odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia w umowie z podwykonawcą.

§ 13 PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części przedmiotu umowy.
2. Wykonawca powierzy n/w Podwykonawcom wykonanie następujących Usług/czynności/prac stanowiących część przedmiotu Umowy: ...
3. Powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcy nie wyłącza obowiązku spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami Umowy, w tym dotyczących personelu Wykonawcy.
4. Wykonawca uprawniony jest do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy, nowemu Podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy. Do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy nowemu Podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy konieczna jest zgoda Zamawiającego. W pozostałych przypadkach zmiana Podwykonawcy następuję za uprzednim poinformowaniem o tym fakcie Zamawiającego, dokonany co najmniej na 2 dni przed dokonaniem zmiany Podwykonawcy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dochowanie przez Podwykonawców warunków Umowy (w tym odnoszących się do personelu Wykonawcy i Informacji poufnych) oraz odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za swoje własne.

§ 14 POLISA OC

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres obowiązywania Umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
2. Jeżeli okres ubezpieczenia będzie krótszy niż okres trwania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia ubezpieczenia i przedłożenia Zamawiającemu dokumentu, o którym mowa w ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach treści zawartej umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1, w terminie 2 dni roboczych od dnia ich wejścia w życie.

§ 15 PERSONEL WYKONAWCY

1. Usługa będzie świadczona przez pracowników, zwanych dalej Pracownikami świadczącymi Usługę, którzy zostali wskazani przez Wykonawcę i ujęci w Wykazie Pracowników świadczących Usługę, zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy świadczący Usługę będą w okresie realizacji umowy, zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. 2020.1320 t.j.).
3. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi Usługę. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych

osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych (RODO).

4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi Usługę w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 3 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących Usługę na podstawie umowy o pracę i stanowić będzie naruszenie warunków umowy.

§ 16 ZMIANY PERSONELU WYKONAWCY

1. Zmiana Pracownika świadczącego Usługę ujętego w Wykazie pracowników świadczących Usługę jest możliwa na wniosek każdej ze Stron, uzasadniony obiektywnymi okolicznościami.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia, w terminie określonym w ust. 3, że nowy pracownik mający zastąpić pracownika ujętego w Wykazie pracowników świadczących Usługę spełnia wymagania określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz postanowieniach Umowy.
3. Zmiana Pracownika świadczącego Usługę dokonywana będzie poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego przez Wykonawcę o zmianie Pracownika świadczącego Usługę. Wykonawca ma obowiązek poinformować Zamawiającego o powyższym, co najmniej na 5 dni roboczych przed planowaną zmianą.
4. Zmiana Pracownika świadczącego Usługę dokonana zgodnie z ust. 2 skutkuje zmianą Załącznika nr 2 do Umowy i nie wymaga zawarcia przez Strony aneksu do Umowy.

§ 17 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca podda się rygorom procedur bezpieczeństwa podczas realizacji usług, stosowanym przez Służbę Dyżurną Zamawiającego i Odbiorcy oraz przez Służbę Kontrwywiadu Wojskowego.
2. Wykaz powinien mieć formę oficjalnego pisma i obejmować następujące dane:
 - 2.1. Nazwę i adres firmy wraz z nr telefonu;
 - 2.2. Zakres wykonywanych prac lub usług;
 - 2.3. Termin realizacji umowy (od – do);
 - 2.4. Numer i datę zawartej umowy;
 - 2.5. Imię i Nazwisko, adres zamieszkania pracownika;
 - 2.6. Numer dowodu osobistego;
 - 2.7. Marka i typ pojazdu;
 - 2.8. Numer rejestracyjny pojazdu;
 - 2.9. Fotografii wszystkich pracowników, zgodnych z wykazem (o wymiarach 3x4 cm);
 - 2.10. Dane personalne osoby sprawującej nadzór nad pracownikami.
3. Przepustki okresowe pracownikom Wykonawcy wydane będą po odbytych szkoleniu funkcjonowania systemu przepustowego przeprowadzonym przez Pełnomocnika Dowódcy ds. Ochrony Informacji Niejawnych Odbiorcy lub inną wyznaczoną przez niego osobę właściwą ze względu na kompleks wojskowy na terenie którego Wykonawca będzie świadczył usługę.
4. Każdy pracownik Wykonawcy przebywający na terenie na którym świadczona będzie usługa zobowiązany jest posiadać przy sobie dowód osobisty lub inny dokument ze zdjęciem stwierdzający tożsamość oraz wydaną przepustkę, którą eksponuje według zasad określonych

- podczas przeprowadzonego szkolenia.
5. Po zakończeniu prac Wykonawca zobowiązany jest zwrócić wystawcy przepustek (Komendantowi Ochrony właściwemu ze względu na kompleks wojskowy na terenie którego Wykonawca świadczył usługę) wszystkie wydane przepustki osobowe i samochodowe.
 6. Posługiwanie się przepustką wydaną na nazwisko innej osoby będzie traktowane jako naruszenie art. 274 i 275 Kodeksu Karnego przez osobę udostępniającą i posługującą się daną przepustką.
 7. W przypadku naruszenia zapisów procedur wejścia (wjazdu) na teren kompleksu wojskowego na którym świadczona będzie usługa, w tym zgubienie wydanych przepustek nałożona zostanie kara umowna w wysokości 100 zł. za każdy ujawniony przypadek.
 8. Wykonawca, pod rygorem odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego oraz naliczenia kary umownej za odstąpienie od Umowy, zobowiązany jest do przestrzegania zasad postępowania z osobami niebędącymi obywatelami narodowości polskiej, które określa załącznik nr 6 do umowy.
 9. Odstąpienie od Umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 8 następuje w formie pisemnej, w terminie nie później niż 30 dni od ujawnienia przyczyny uzasadniającej odstąpienie od umowy.
 10. W przypadku, gdy Zamawiający nie skorzysta z prawa odstąpienia od umowy, zostanie naliczona kara umowna w wysokości 1000 zł. za każdy ujawniony przypadek nieprzestrzegania zasad, o których mowa w ust. 8.
 11. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, w szczególności obejmujących:
 - 11.1. dane osobowe – 10.05.2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 poz. 1781);
 - 11.2. informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2019.1010 t.j.);
 - 11.3. informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego.
 12. Zamawiający zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu do zachowania w ścisłej tajemnicy treści umów zawartych przez Wykonawcę z *Pracownikami świadczącymi Usługę*, których kopie Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do wglądu Zamawiającemu zgodnie z § 4 ust. 3 Umowy.
 13. Informacje, o których mowa w ust. 11 oraz ust. 12, zwane są dalej „Informacjami Poufnymi”.
 14. Informacje Poufne mogą być udostępnione wyłącznie osobom dającym rękojmię zachowania tajemnicy i tylko w zakresie niezbędnym dla należytego wykonania przedmiotu Umowy.
 15. Ujawnianie Informacji Poufnych, niezależnie od sposobu ich ujawnienia, w wypadku gdy ma zostać dokonane w celu innym niż należyte wykonanie Umowy, jest dopuszczalne tylko za uprzednim zezwoleniem drugiej Strony, wyrażonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym w razie wątpliwości należy skonsultować zamiar ujawnienia Informacji Poufnej z przedstawicielem drugiej Strony.
 16. W przypadku, gdy Strona została zobowiązana do ujawnienia Informacji Poufnych w całości lub w części uprawnionemu organowi, w granicach obowiązującego prawa, Strona ta zobowiązana jest jedynie uprzedzić drugą Stronę o nałożonym na nią obowiązku.
 17. W razie powzięcia przez Stronę wiedzy o nieuprawnionym ujawnieniu Informacji Poufnych zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę w celu umożliwienia jej

- podjęcia stosowanych środków zapobiegawczych.
18. Strona ma obowiązek zapewnić ochronę Informacji Poufnych według najwyższych przewidzianych prawem standardów, w tym zapewnić ochronę systemów i sieci teleinformatycznych, w których są przetwarzane, przechowywane lub przekazywane Informacje Poufne drugiej Strony, a także kontrolować ochronę Informacji Poufnych oraz przestrzegać przepisów o ochronie poufności informacji.
 19. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.),.
 20. Korespondencję związaną z realizacją niniejszej umowy należy kierować na adres Zamawiającego.
 21. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
 22. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 21, pisma dostarczone pod wskazany adres w niniejszej umowie uważa się za doręczone.
 23. Spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygane będą w sądzie rzeczowo i terytorialnie właściwym dla siedziby Zamawiającego.
 24. Wszystkie przywołane w umowie załączniki stanowią jej integralną część.
 25. Wykonawca zobowiązany jest poinformować pracowników lub podwykonawcę o klauzuli informacyjnej wynikającej z obowiązku art. 14 RODO, i że administratorem danych osobowych jest 12 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Toruniu ul. Okólna 37 (Załącznik nr 4 do umowy).
 26. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Integralną część umowy stanowią poniższe załączniki:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SzOPZ) wraz z załącznikami:

- Nr 1 – wyszczególnienie średnich wag, sposobu składania i pakowania przedmiotów oraz rodzaju zastosowanej usługi (technologii)
- Nr 2 – wzór zlecenia wykonania usługi prania/czyszczenia/naprawy
- Nr 3 – wzór kwitu na wykonanie usługi prania wodnego do zlecenia

- tak jak załącznik nr 1 do SWZ;

Załącznik Nr 2 – Wykaz Pracowników świadczących Usługę - *załączony zostanie do właściwej umowy;*

Załącznik Nr 3 – Polisa OC – *załączona zostanie do właściwej umowy;*

Załącznik Nr 4 – Obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO;

Załącznik Nr 5 - Kopia dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy - *załączona zostanie do właściwej umowy*

Załącznik Nr 6 - Zasady postępowania z pracownikami nie będącymi obywatelami narodowości polskiej wraz z zał. 1a i 1b

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

UZGODNIONO: