U M O W A NR ...../003/2020/01752/DT

W dniu ..... r. w Warszawie pomiędzy **Skarbem Państwa - STOŁECZNYM ZARZĄDEM INFRASTRUKTURY w Warszawie**, reprezentowanym przez:
SZEFA ZARZĄDU - .....
z siedzibą w Warszawie, Al. Jerozolimskie 97, kod pocztowy 00-909, fax.: 261 846 668, posiadającym nr identyfikacji podatkowej NIP 526-220-04-93, Regon 013058050, zwanym w treści umowy **ZAMAWIAJĄCYM**
a
.....

reprezentowaną przez:

.....
.....

z siedzibą w ....., kod. pocztowy: ....., ul. .....
fax.:....., zarejestrowana w .....

....., Regon:....., NIP:.....
zwanym w treści umowy **WYKONAWCĄ**, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1
Przedmiot umowy

1. **Zgodnie z wynikiem postępowania dla zamówienia publicznego na podstawie art. 131h – ustawy *Prawo Zamówień Publicznych* (tekst jednolity *Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 j.t. z późn. zm.*) tj. przetargu ograniczonego rozstrzygniętego w dniu ..... r. (sprawa nr .....), *Zamawiający* powierza, a *Wykonawca* przyjmuje do wykonania: opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania nr 01752 „Budowa infrastruktury zabezpieczającej funkcjonowanie kompleksu" w kompleksie wojskowym nr 6017 w Sochaczewie.**
2. Projekty budowlane i wykonawcze oraz inna dokumentacja zostanie wykonane w klauzuli niejawności **„ZASTRZEŻONE"**.
3. *Wykonawca* w zakresie niniejszej umowy sporządzi wymagane dokumenty, uzyska niezbędne decyzje administracyjne, umożliwiające opracowanie dokumentacji i realizację robót w tym: decyzję pozwolenia na budowę.
4. *Wykonawca* jest odpowiedzialny za skierowanie do realizacji przedmiotu umowy wyłącznie osoby niekarane i przeciw, którym nie toczy się żadne postępowanie karne, a w przypadku powzięcia takiej informacji w trakcie realizacji umowy niezwłocznie powiadomi o tym fakcie *Zamawiającego*.
5. *Wykonawca* zobowiązuje się oddać przedmiot umowy kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, zgodnie z normami i obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej, zapewniającymi wypełnienie wymogów określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane z późniejszymi zmianami,* ze szczególnym uwzględnieniem art. 5 i przy wypełnieniu obowiązków projektanta określonych w art. 20 wyżej wymienionej ustawy.
6. *Wykonawca* zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie ze wszystkimi przepisami szczególnymi prawa powszechnie obowiązującego

i resortowych w tym dotyczących ochrony środowiska, ochrony p.poż., higieny pracy, ochrony informacji niejawnych oraz z obowiązującymi normami mającymi zastosowanie i wpływ na kompletność i prawidłowość wykonania zadania projektowego oraz docelowe bezpieczeństwo użytkowania wraz z trwałością i ekonomiką rozwiązań technicznych.

7. Dostarczona dokumentacja techniczna musi zawierać uzgodnienia międzybranżowe występujących w niej branż, pomiędzy wykonywującymi opracowanie projektantami z zachowaniem obowiązujących norm i przepisów, z podpisem na każdym egzemplarzu.
8. W skład dokumentacji projektowo-kosztorysowej wchodzi:
   a) **Projekt budowlany** w zakresie wymaganym do uzyskania niezbędnych decyzji administracyjnych. Opracowanie w wersji drukowanej - oprawione, trwale zszyte, ponumerowane strony oraz w wersji elektronicznej - płyta CD/DVD zapisana w dwóch formatach tj. w plikach graficznych pdf i w edytowalnej wersji zapisanej w oparciu o program AUTO CAD lub kompatybilnym z nim dla części rysunkowej, a dla części tekstowej w edytorze Microsoft Word.
   b) **Projekty wykonawcze** należy wykonać odrębnie dla każdej branży, jako opracowanie uzupełniające, uszczegółowiające projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do wykonania przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego i realizacji robót budowlanych. Projekt musi zawierać wszystkie rysunki, opisy, schematy niezbędne dla Wykonawcy robót budowlanych oraz produkcji wyrobów budowlanych objętych projektem. Dla rozwiązań typowych należy powołać się na obowiązujące normy budowlane lub powszechnie znane katalogi wykonania wyrobów. Dla rozwiązań nietypowych należy załączyć schematy i rysunki wykonawczo-warsztatowe, opracowane przez projektanta. Projekty muszą jednoznacznie określać założenia wyjściowe do kosztorysowania w postaci danych technicznych, technologicznych oraz organizacyjnych mających wpływ na wysokość wartości kosztorysowych pozycji robót. Opracowanie w wersji drukowanej - oprawione, trwale zszyte, ponumerowane strony oraz w wersji elektronicznej - płyta CD/DVD zapisana w dwóch formatach tj. w plikach graficznych pdf i w edytowalnej wersji zapisanej w oparciu o program AUTO CAD lub kompatybilnym z nim dla części rysunkowej, a dla części tekstowej w edytorze Microsoft Word.
      Projekt winien zawierać: szczegółowy wykaz urządzeń i materiałów z określeniem parametrów decydujących o równoważności urządzeń i materiałów, szczegółowy wykaz środków trwałych oraz wykaz urządzeń serwisowanych.
      Projekt wykonawczy musi zawierać informację BIOZ zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003 r. z późniejszymi zmianami w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U.2003. 120.1126).
   c) **Przedmiary robót** należy wykonać odrębne dla każdej branży w oparciu o program NORMA lub w innym kompatybilnym z tym programem. Przedmiary robót winny być opracowane zgodnie z zasadami wykonania przedmiaru robót oraz w sposób umożliwiający przygotowanie oferty przetargowej.
   d) **Kosztorysy inwestorskie** opracować odrębnie dla każdej branży w wersji drukowanej - oprawione, trwale zszyte i ponumerowane strony oraz w 1 egz. w wersji elektronicznej - płyta CD/DVD w dwóch formach

zapisu tj. edytowalnej w oparciu o program NORMA lub inny program z nim kompatybilny oraz w plikach graficznych pdf) w formie szczegółowej. Kosztorysy inwestorskie należy wykonać zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego* (Dz. U. nr 130, poz. 1389) metodą kalkulacji uproszczonej i szczegółowej. Kosztorysy powinny zawierać Tabelę Elementów Scalonych. Kosztorysy powinny być podpisane przez osobę sporządzającą kosztorys oraz przez projektanta.

e) **Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót** budowlanych należy opracować zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r.* (Dz. U. z 2004 r., nr 202 poz. 2072 z późniejszymi zmianami).

f) Projekt gospodarki zielenią wraz z wykonaniem **inwentaryzacji zieleni** znajdującej się na terenie objętym inwestycją.

g) **Zestawienie Kosztów Zadania** należy opracować w wersji drukowanej oraz w wersji elektronicznej - płyta CD/DVD w dwóch formach zapisu tj. edytowalnej - Microsoft Excel z uwzględnieniem analizy porównawczej kosztów zgodnie z Decyzją Ministra Obrony Narodowej nr 202/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 23.06.2016 r. w sprawie zasad opracowywania i realizacji centralnych planów rzeczowych oraz z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 02.12.2010 r. w *sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa.*

h) Należy wykonać **harmonogram realizacji robót** z ilością roboczogodzin i krzywą zatrudnienia opracowany metodą Gantta.

9. Opracowania w wersji elektronicznej winny być wykonane w technice komputerowej, zapisane w foldery mniejsze niż 50 MB. Nazwy folderów powinny być krótkie i bez polskich znaków, oraz znaków typu …_-„”/<\, dostarczone *Zamawiającemu* na 2 płytach CD/DVD
10. Płyta nr 1 – projekty, inwentaryzacja zieleni (pliki graficzne w formie pdf) – „ZASTRZEŻONE”;
11. Płyta nr 2 – projekty, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, ZKZ oraz harmonogram realizacji robót (pliki graficzne w formie pdf, przedmiary w formacie ath) – „ZASTRZEŻONE”;
12. Dokumentację projektową należy opracować w następującej **ilości egzemplarzy:**
    a) Projekt budowlany w 5 egz.,
    b) Projekty wykonawcze w 4 egz.,
    c) Przedmiary robót w 2 egz.,
    d) Kosztorysy inwestorskie w 2 egz.,
    e) Harmonogram realizacji robót z ilością roboczogodzin i krzywą zatrudnienia w 2 egz.,
    f) Wykaz urządzeń i materiałów z określeniem parametrów technicznych, w tym parametrów decydujących o równoważności urządzeń i materiałów w 2 egz.,
    g) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót w 2 egz.,
    h) Zestawienie kosztów zadania (ZKZ) w 2 egz.,
    i) Inwentaryzacja zieleni w 2 egz.
13. *Wykonawcy* zostanie udostępniony **„ZASTRZEŻONY”** Program Inwestycji.
14. Opracowania przewidziane do realizacji zamówienia zostaną wykonane w nw. **klauzuli niejawności:**

a) Projekt budowlany i projekty wykonawcze branży architektonicznej, budowlano-konstrukcyjnej, drogowej, sanitarnej, elektrycznej i teletechnicznej: „ZASTRZEŻONE";
b) Przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, inwentaryzacja zieleni, ZKZ oraz harmonogram realizacji robót: „ZASTRZEŻONE";

15. *Wykonawca* wykona przedmiot umowy z uwzględnieniem zgodności projektu technicznego z częścią kosztową dokumentacji w taki sposób, aby część kosztowa obejmowała 100% robót ujętych w dokumentacji.
16. *Wykonawca* określi parametry techniczne dla projektowanych urządzeń i materiałów przy zastosowaniu obowiązujących polskich norm. Dla celów projektowych dopuszcza się wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia urządzeń i materiałów z jednoczesnym użyciem wyrazów „lub równoważne". W projekcie należy określić warunki i ograniczenie zastosowania innych urządzeń i materiałów spełniających wymagane parametry. Dokumentacja projektowa i kosztorysowa musi zawierać szczegółowy wykaz urządzeń i materiałów z określeniem parametrów technicznych, w tym parametrów decydujących o równoważności urządzeń i materiałów.
17. Dostarczony przedmiot umowy ma zawierać:
    1) uzgodnienia z użytkownikami;
    2) uzgodnienie z administratorem kompleksu;
    3) uzgodnienie z właściwym Węzłem Łączności lub Teleinformatycznym;
    4) uzgodnienie z Wojskowym Ośrodkiem Medycyny Prewencyjnej;
    5) uzgodnienie z Wojskową Inspekcją Gospodarki Energetycznej;
    6) uzgodnienie z Ośrodkiem Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej SZI;
    7) uzgodnienie z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń ppoż.;
    8) uzgodnienie z rzeczoznawcą ds. BHP;
    9) inne uzgodnienia z instytucjami i organami wojskowymi i cywilnymi, konieczne do uzyskania dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
18. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa musi być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie *Wykonawcy*, iż jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami a także, że zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej stanowią integralną część przedmiotu umowy.
19. *Wykonawca* jest odpowiedzialny względem *Zamawiającego*, jeżeli przedmiot umowy posiada wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia, w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi przez *Zamawiającego*, normami i przepisami techniczno-budowlanymi.
20. Odpowiedzialność *Wykonawcy* z tytułu rękojmi za wady wygasa w stosunku do *Zamawiającego* wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności *Wykonawcy robót* z tytułu rękojmi za wady obiektu lub robót wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy.
21. *Wykonawca* nie ponosi odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy powstałe w skutek wykonywania ściśle według wskazówek *Zamawiającego*, jeżeli *Wykonawca* kwestionował je na piśmie i uprzedzał o przewidywanych skutkach zastosowania się do tych wskazówek. Uwolnienie od odpowiedzialności, o której mowa wyżej, nie może dotyczyć rozwiązań

katalogowych oraz powszechnie stosowanych systemów konstrukcyjno-materiałowych.

22. Przedmiot umowy wykonany w wyniku realizacji niniejszej umowy, będzie wykorzystany przez *Zamawiającego* przy zlecaniu robót jako część składowa SIWZ do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
23. *Wykonawca* zobowiązany jest, w trakcie trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonywanie robót budowlanych w oparciu o przekazaną dokumentację projektową, do udzielenia odpowiedzi na pytania *Zamawiającego* lub skierowane do *Zamawiającego* zapytania oferentów ubiegających się o udzielenie zamówienia, w terminie 3 dni od dnia przekazania treści pytania.
24. *Strony* ustalają, że w trakcie procesu projektowania *Zamawiający* zastrzega sobie prawo do udziału w radach techniczno-ekonomicznych, które zorganizuje *Wykonawca* w siedzibie *Zamawiającego*. O terminie i miejscu posiedzeń Rady, *Wykonawca* poinformuje *Zamawiającego* pisemnie co najmniej 10 dni przed planowanym terminem spotkania.
25. *Strony* ustalają, że zgodnie z wymogami określonymi w art. 20 pkt. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane z późniejszymi zmianami, Wykonawca* dokona sprawdzenia sporządzonej przez siebie dokumentacji siłami własnymi lub zleci takie sprawdzenie osobom trzecim na własny koszt. W skład zespołu sprawdzającego nie mogą wchodzić osoby projektujące przedmiot umowy.
26. Dostarczona dokumentacja powinna być skompletowana w tomach nie grubszych niż 5 centymetrów. Tomy dokumentacji powinny być oprawiona w sztywną tekturową bezkwasową oprawę oraz połączona (przeszyte) w czterech miejscach przy użyciu klipsów archiwizacyjnych w taki sposób aby treść zawartych dokumentów w tomie nie była zasłonięta i przedziurkowana (uszkodzona). Oprawa (okładka) powinna być przystosowana do formatu A4. Każdy tom powinien posiadać spis zawartości, a wszystkie strony i arkusze powinny mieć numerację zgodną ze spisem. Ilość stron wpisuje się na wewnętrznej części tylnej okładki (forma zapisu to: "Niniejsza teczka zawiera .... stron kolejno ponumerowanych" [miejscowość, data, podpis osoby porządkującej i paginującej akta]).

§ 2
Termin wykonania

1. **Termin zakończenia i dostarczenia *Zamawiającemu* prac objętych niniejszą umową ustala się do dnia:**
   1) Wykonania Etapu II tj. Projekt budowlany, inwentaryzacja zieleni - ..... (tj. ..... dni od daty przekazania *Wykonawcy* przez *Zamawiającego*, zatwierdzonego programu inwestycji),
   2) Wykonanie Etapu III tj. Projekt wykonawczy, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, Zestawienie Kosztów Zadania, harmonogram realizacji robót - ..... (tj. ..... dni od daty przekazania *Wykonawcy* przez *Zamawiającego*, zatwierdzonego programu inwestycji).
2. Dostarczony przedmiot umowy ma zawierać wymagane uzgodnienia wraz z zestawieniem wykonanych prac, oświadczeniem stwierdzającym kompletność przedmiotu umowy oraz że przedmiot umowy został opracowany zgodnie z umową.

3. Jeżeli w trakcie posiedzenia KOPI zaistnieje konieczność dokonania zmian w opracowaniu będącym przedmiotem oceny z przyczyn powstałych w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, *Zamawiający* wezwie *Wykonawcę* do ich wprowadzenia w terminie nie dłuższym niż 14 dni. Po przekroczeniu wymaganego terminu na wprowadzenie zmian, o których mowa w zdaniu poprzednim, *Zamawiający* skorzysta z prawa naliczenia kar umownych za zwłokę w czasie usuwania wad i usterek etapu którego dotyczy.

§ 3

Wynagrodzenie *Wykonawcy* i warunki płatności

1. Wartość ogólną przedmiotu umowy określa się na łączną kwotę brutto: ..... zł, słownie: ..... zł.
   1) wartość ryczałtowa wg wyceny netto: ..... zł,
   2) wartość ryczałtowa wg wyceny brutto: ..... zł w tym VAT: .....zł.
   3) Wartość pracy określona została na podstawie złożonej wyceny ofertowej stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
   4) Kwota określona w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem niezbędnych opracowań, opinii, raportów, projektów budowlano-wykonawczych, przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, map sytuacyjno-wysokościowych do celów projektowych oraz uzyskaniem niezbędnych zgód właścicielskich, uzgodnień i decyzji administracyjnych.
2. Przy dokonywaniu płatności, *Zamawiający* będzie stosował mechanizm podzielonej płatności (MPP).
3. *Strony* postanawiają, że rozliczenie *Wykonawcy* za wykonanie przedmiotu umowy odbędzie się dwuetapowo:
   1) **Etap II** – po przekazaniu projektu budowlanego i wystąpieniu do Wojewody Mazowieckiego z wnioskiem o pozwolenie na budowę oraz spisaniu protokołu odbioru prac Etapu II w kwocie odpowiadającej wartości Etapu II zgodnie z wyceną ofertową przedmiotu umowy – załącznik nr 1, tj. ..... zł. (słownie..... zł).
   2) **Etap III** – po przekazaniu pozostałej dokumentacji projektowej i kosztorysowej wraz z zestawieniem wykonanych prac i oświadczeniem o ich kompletności, spisaniu protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy i uzyskaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę w kwocie odpowiadającej wartości Etapu III zgodnie z wyceną ofertową przedmiotu umowy – załącznik nr 1, tj. ..... zł. (słownie..... zł).
4. *Strony* postanawiają, że rozliczenie *Wykonawcy* za prace projektowe poszczególnych etapów odbędzie się fakturą częściową dla Etapu III i fakturą końcową dla Etapu IV, które *Wykonawca* przedłoży w terminie najpóźniej 14 dni, po podpisaniu protokołu odbioru przedmiotu umowy danego etapu.
5. Należność za wykonane prace będzie płatna przelewem z konta *Zamawiającego* w terminie 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do *Zamawiającego* (z tym, że za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego płatnika) na konto *Wykonawcy*:
   .....
6. Ustala się, że 30% wartości umownej netto, określonej w § 3 ust. 1 pkt. 1 z faktury częściowej zostanie zatrzymane do czasu uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę.

7. Limit środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania na ..... r. określa się na kwotę ..... tys. zł. Wykonawca wystawia faktury do wysokości ww. limitu finansowego. Finansowanie powyżej wartości limitu możliwe będzie po zabezpieczeniu środków finansowych w centralnym planie rzeczowym MON i podpisaniu stosownego aneksu do umowy. Skutki finansowe nie przestrzegania powyższego zapisu obciążą Wykonawcę, i nie powodują powstania zobowiązań wymagalnych SZI.

§ 4
Kary umowne

1. *Zamawiający* zastrzega sobie prawo stosowania kar umownych bez konieczności udowadniania poniesionej szkody w następujących przypadkach:
   1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto za dany etap określonego w § 3 ust. 3 pkt. 1 i 2 umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od terminów określonych w § 2 ust. 1 pkt 1 i 2 umowy,
   2) za zwłokę w czasie usuwania wad i usterek w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto za dany etap, określonego w § 3 ust. 3 pkt. 1 i 2 umowy, odpowiednio dla każdego z etapów, za każdy dzień licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad do czasu przedłożenia Zamawiającemu do zatwierdzenia (odbioru) prawidłowo wykonanego przedmiotu umowy;
   3) za nie ujęcie w części kosztowej całości robót wynikających z opracowań projektowych i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót w wysokości 5% wartości brutto robót pominiętych;
   4) za opóźnienie w wystawieniu faktury częściowej i końcowej po 14 dniach od daty zatwierdzenia protokołu odbioru w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto wartości etapu, którego dotyczy za każdy dzień opóźnienia. Jednocześnie zwalnia to *Zamawiającego* od odsetek za nieterminowe regulowanie należności;
   5) za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada *Wykonawca* w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 pkt 2 umowy.
2. *Zamawiający* jest uprawniony do potrącenia kar umownych z ulokowanej kwoty wg § 5 ust. 3 lub w ramach bieżących rozliczeń w tym rozliczeń występujących na mocy innych zawartych pomiędzy stronami umów.
3. W przypadku, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, *Strony* mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na drodze sądowej.
4. Jeżeli zwłoka w usunięciu wad spowoduje konieczność zatrzymania realizacji robót *Wykonawca* pokryje koszty wynikające z zatrzymania robót. Koszty zatrzymania zostaną ustalone przez *Zamawiającego*. Ich wysokość zostanie oszacowana przez komisję z udziałem przedstawiciela *Wykonawcy*.
5. *Wykonawca* pokryje koszty robót budowlanych, które są związane z usunięciem usterek wynikających z błędów w opracowanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej.
6. *Zamawiającemu* przysługuje prawo potrącenia należności z tytułu kar umownych z należności *Wykonawcy* za wykonany przedmiot umowy. Potrącenie jest potrąceniem umownym i do swej skuteczności nie jest wymagana wymagalność wierzytelności *Zamawiającego*.
7. Suma kar umownych nie może przekroczyć 20% wysokości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1.

§ 5

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. W przypadku ujawnienia wad dokumentacji projektowo-kosztorysowej w trakcie realizacji robót budowlanych, *Zamawiający* powiadomi niezwłocznie *Wykonawcę* celem ich usunięcia.
2. *Wykonawca* naprawi wady dokumentacji technicznej w ciągu 3 dni od powiadomienia przez *Zamawiającego* lub w sytuacjach szczególnych uznanych przez Zamawiającego w terminie z nim uzgodnionym.
3. Na koszty usunięcia wad ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wartości umownej określonej w § 3 ust. 1 pkt. 2 tj. ..... zł słownie: ..... złotych.
   1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy *Wykonawca* winien złożyć w siedzibie *Zamawiającego* nie później niż w dniu uruchomienia danego etapu,
   2) Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 3 może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b Ustawy z dnia 09 listopada 2004 r. *o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości*,
   3) W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, z jej treści nie może wynikać konieczność przekazywania żądania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek *Zamawiającego*. Niedopuszczalny jest również zapis żądający potwierdzenia przez notariusza lub bank, że podpisy na żądaniu do zapłaty zostały złożone przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu *Zamawiającego*.
   4) W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi być bezwarunkowa, nieodwołalna i płatna na pierwsze żądanie *Zamawiającego* oraz obejmować okres dłuższy o 30 dni niż wynikający z daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
   5) W przypadku przedłużenia terminu realizacji umowy, *Wykonawca* zobowiązany jest do uzyskania przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia wniesionego w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej o analogiczny okres, o który został przedłużony termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy z zastrzeżeniem warunku określonego w pkt. 5. Termin na dostarczenie Zamawiającemu przedłużonej lub rozszerzonej gwarancji wynosi 14 dni od daty wyznaczenia nowego terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy.
   6) W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej, należy wpłacić kwotę określoną w ust. 3 na rachunek bankowy *Zamawiającego*

      80 1010 1010 0030 4313 9120 0000
   7) Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 3 będzie zwolnione w ciągu 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznania przez *Zamawiającego* za należycie wykonane (z uwzględnieniem poniższego ust. 4, ust. 5).
4. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i usterki *Zamawiający* zatrzymuje 30 % z kwoty zabezpieczenia ustalonej w ust. 3.
5. Kwota, o której mowa w ust. 4 jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady, tj. po zakończeniu realizacji robót lub po 3 latach od daty spisania protokołu odbioru dokumentacji projektowo-kosztorysowej, na pisemny wniosek *Wykonawcy*.

6. Jeżeli *Wykonawca* nie usunie wad i usterek w przewidzianym terminie w ust. 2 umowy, *Zamawiający* po uprzednim pisemnym zawiadomieniu *Wykonawcy*, zleci poprawienie dokumentacji osobie trzeciej. Kosztem poprawiania dokumentacji obciążony zostanie *Wykonawca* przez uruchomienie środków finansowych z kwoty, o której mowa w ust. 3, 4. Jeżeli koszt poprawienia dokumentacji przewyższy koszt zabezpieczenia należytego wykonania umowy, *Zamawiający* zachowuje roszczenia o zwrot brakującej kwoty.
7. *Zamawiający* zastrzega sobie możliwość zlecenia osobie trzeciej ekspertyzy dostarczonej przez *Wykonawcę* dokumentacji. Koszty przeprowadzonej ekspertyzy pokrywa:
   1) *Zamawiający* w przypadku stwierdzenia braku wad w dostarczonym przedmiocie umowy;
   2) *Wykonawca* w przypadku, gdy ekspertyza potwierdzi występowanie wad w dostarczonym przedmiocie umowy.

§ 6
Koordynacja przedmiotu umowy

1. Do kierowania pracami, stanowiącymi przedmiot umowy ze strony *Wykonawcy* wyznacza się: ..... tel. .....
2. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony *Zamawiającego* wyznacza się: ..... tel. .....

§ 7
Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że jest twórcą Dokumentacji projektowo-kosztorysowej w rozumieniu Ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o Prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz, że:
   1) przysługuje mu wyłączne i nieograniczone prawo autorskie (osobiste i majątkowe);
   2) może rozporządzać prawami autorskimi w zakresie niezbędnym do zawarcia i wykonania niniejszej umowy; będący przedmiotem niniejszej umowy utwór nie jest obciążony żadnymi roszczeniami ani prawami osób trzecich;
   3) w razie skierowania przez osoby trzecie wobec *Zamawiającego* roszczeń z tytułu naruszenia przez niego praw autorskich w wyniku, zgodnego z postanowieniami niniejszej umowy, korzystania z utworu, *Zamawiający* zawiadomi o tym fakcie Twórcę, który zobowiązuje się do zwolnienia *Zamawiającego* z powyższych roszczeń.
2. *Wykonawca* przenosi na *Zamawiającego* autorskie prawa majątkowe do utworu będącego przedmiotem Umowy w zakresie określonym poniżej.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje następujące pola eksploatacji:
   1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
   2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;

3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt. 2) - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
4) prawa do opracowania utworu polegającego na sporządzaniu utworów zależnych, w szczególności projektów architektonicznych budowlanych i wykonawczych;
5) prawa do wykonywania robót budowlanych na podstawie utworu;
6) prawa do ekspozycji, wystawiania, publicznego odtwarzania, wyświetlania, nadawania, remitowania oraz publicznego i niepublicznego udostępniania osobom trzecim w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
7) wprowadzenia do pamięci komputera, wprowadzanie na strony internetowe Zamawiającego;
8) publikowanie części lub całości, oryginału, kopii i opracowań;
9) użyczanie, najmowanie i dzierżawienie;
10) prawo do dokonywania wszelkich zmian w utworze, w szczególności niezbędnych do dostosowania utworu celem wykorzystania go do realizacji inwestycji w innych lokalizacjach niż wskazane w niniejszej umowie, dalszego przetwarzania i wykorzystywania całości lub poszczególnych elementów dzieła, prawo do wykorzystania każdej odrębnej części, jak i całości opracowań wchodzących w przedmiot Umowy dla potrzeb wszelkich dalszych opracowań wykonywanych na zlecenie Zamawiającego;
11) prawa do wielokrotnego zastosowania utworu do różnych budów, w tym na zadaniach innych niż zadanie będące przedmiotem Umowy;
12) na wszystkich innych polach eksploatacji wymienionych w Ustawie z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2006 roku Nr 90, poz. 631 z późn. zm.).

4. *Zamawiający* ma prawo przeniesienia praw autorskich określonych niniejszą Umową na inne osoby oraz jednostki organizacyjne.
5. Przejście autorskich praw majątkowych na *Zamawiającego* powoduje nabycie przez niego prawa własności przekazanego mu przez *Wykonawcę* egzemplarz utworu. Nabyty przez *Zamawiającego* egzemplarz utworu obejmuje prawo do jego wielokrotnego wykorzystania przez dowolną jednostkę organizacyjną MON w dowolnej lokalizacji.
6. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w § 3 ust. 1, obejmuje wynagrodzenie za przeniesienie na *Zamawiającego* praw autorskich majątkowych do przedmiotu umowy na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w ust. 3, w tym wykorzystania dla potrzeb wielokrotnej realizacji projektu, wprowadzania do niego zmian oraz za korzystanie z utworu przez inne osoby lub jednostki organizacyjne, na które *Zamawiający* przeniesie prawa autorskie dotyczące utworu określonego niniejszą umową.
7. Autorskie prawa majątkowe do utworu będącego przedmiotem umowy przechodzą na *Zamawiającego* z chwilą odbioru stwierdzonego protokołem przyjęcia prac.
8. Autorskie prawa majątkowe do utworu lub części utworu pozyskanego przez *Zamawiającego*, w ramach realizacji przedmiotu umowy, przechodzą na *Zamawiającego* również z chwilą sporządzenia protokołu z inwentaryzacji wykonanej usługi, w związku z odstąpieniem od umowy, o którym mowa w § 10 lub rozwiązaniem umowy.

9. *Wykonawca* upoważnia *Zamawiającego* do ukończenia dzieła w zakresie dokumentacji sporządzonej przez *Wykonawcę*, również tej nieukończonej – samodzielnie lub przy pomocy osób trzecich.
10. *Wykonawca* zobowiązany jest w momencie przekazania *Zamawiającemu* przedmiotu umowy, do dostarczenia Zamawiającemu oświadczeń autorów ze zobowiązaniem do niewykonywania praw autorskich osobistych do utworów w zakresie uprawnienia do sprawowania nadzoru nad sposobem korzystania z utworu oraz w zakresie prawa do nienaruszalności treści i formy utworów, a także zawierających upoważnienie dla Zamawiającego lub jakiegokolwiek podmiotu trzeciego przez niego wskazanego do wykonywania wymienionych wyżej uprawnień oraz zgody twórcy do dokonywania zmian w utworze w rozumieniu art. 49 prawa autorskiego.

§ 8
Ochrona informacji

1. *Wykonawca* zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji zarówno w trakcie realizacji umowy jak i po jej zakończeniu.
2. *Wykonawca* jest odpowiedzialny za skierowanie do realizacji przedmiotu umowy wyłącznie osoby niekarane.
3. Przedmiotem podlegającym ochronie są wszelkie dokumenty i informacje, a w szczególności informacje dotyczące:
   3.1. wykonywania przedmiotu umowy w całości i jego części;
   3.2. wyposażenie oraz sprzęt specjalistyczny posiadane przez *Zamawiającego* i Użytkownika;
   3.3. dane techniczne i sytuacyjne istniejącego całego systemu ochrony technicznej;
   3.4. dane dotyczące systemu ochrony fizycznej obiektu *Zamawiającego* i Użytkownika (służby, warta, patrole);
   3.5. tok służby i pracy w obiektach;
   3.6. przeznaczenia obiektów i urządzeń w obiekcie *Zamawiającego* i Użytkownika;
   3.7. informacji dotyczących użytkowania obiektu lub jego części;
   3.8. innych informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy.
4. Realizowanie umowy nie może być wykorzystane przez *Wykonawcę* w materiałach marketingowych ani prezentowane w środkach masowego przekazu (tj.: prasie, radiu, telewizji, filmie, Internecie, itp.)
5. Zabrania się używania aparatów latających nad terenem kompleksu, w tym typu DRON.
6. Zabrania się zatrudniania obcokrajowca(-ów) bez wymaganych prawem pozwoleń, w tym pozwolenia na wejście na teren jednostki wojskowej.
7. Wstęp osoby (osób) nieposiadających obywatelstwa polskiego wymaga zezwolenia do wejścia na teren robót po uzyskaniu opinii Służby Kontrwywiadu Wojskowego na zasadach określonych w Decyzji nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz.Urz.MON.2017.18 z dnia 25.01.2017 r.) O wyrażenie opinii występuje *Zamawiający* na pisemny wniosek *Wykonawcy* w terminie nie krótszym niż 21 dni przed planowanym terminem wstępu na teren kompleksu użytkownika.
8. Przebywanie w strefach ochronnych *Zamawiającego*/Użytkownika będzie realizowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Obrony Narodowej z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie szczegółowych zadań pełnomocników ochrony

informacji niejawnych w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych (Dz.U. z 2013 r., poz. 1660).

9. Poruszanie się *Wykonawcy* i jego pracowników strefach ochronnych kompleksu, odbywa się na podstawie dowodów tożsamości zgodnie z obowiązującymi w obiekcie uregulowaniami wewnętrznymi, z którymi *Wykonawca* zostanie zapoznany przez przedstawiciela jednostki odpowiedzialnej za ochronę kompleksu.
10. Zabrania się fotografowania i filmowania przedmiotu umowy wraz z otaczającym go placem bez pisemnej zgody Użytkownika/*Zamawiającego*.
11. *Wykonawca* posiada kancelarię tajną lub inną niż kancelaria tajna komórkę organizacyjną odpowiedzialną za właściwe rejestrowanie, przechowywanie, obieg i wydawanie materiałów niejawnych uprawnionym osobom, zorganizowaną i zabezpieczoną zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 maja 2012 r. *w sprawie środków bezpieczeństwa fizycznego stosowanych do zabezpieczenia informacji niejawnych (Dz. U. z 2012 r., poz. 683)* lub Zarządzenia Nr 58/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 11 grudnia 2017 r. *(Dz.U. MON z 2017 r., poz. 226)*.
12. Projektanci realizujący przedmiot zamówienia posiadają:
    a) Pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE" lub poświadczenie bezpieczeństwa
    b) Aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych.
13. Projektanci systemów zabezpieczeń posiadają dodatkowo:
    a) Świadectwo ukończenia kursu zabezpieczenia technicznego w zakresie projektowania systemów alarmowych zgodnie z 1-4/NO lub SA4 (SA3),
    b) Zaświadczenie o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego,
    c) Legitymację kwalifikowanego pracownika zabezpieczenia technicznego.
14. *Wykonawca* zrealizuje przedmiot umowy z wykorzystaniem akredytowanego systemu teleinformatycznego przeznaczonego do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE" lub posiada świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego pierwszego stopnia z ważną akredytacją systemu teleinformatycznego.
15. Integralną częścią umowy są „Szczegółowe wymagania w zakresie ochrony informacji niejawnych" – Załącznik nr 2.

§ 9

Ochrona Danych Osobowych

1. *Wykonawca*, celem zapewnienia prawidłowego stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Europy (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 05/46/679 – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (dalej jako: RODO) oraz prawidłowej ochrony danych osobowych oświadcza, że przed zawarciem umowy poinformował każdą osobę, której dane osobowe zostały wpisane w jej treści jako dane osoby reprezentującej *Wykonawcę* lub jako dane osoby działającej lub współdziałającej w imieniu *Wykonawcy* przy wykonywaniu umowy, w zakresie określonym w załączniku nr 3 do umowy.

2. *Wykonawca* zobowiązuje się, że w przypadku wyznaczenia lub wskazania, do działania lub współdziałania, w jakiejkolwiek formie lub zakresie, przy wykonywaniu umowy, osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem *Zamawiającemu* danych osobowych tych osób, poinformuje pisemnie każdą z nich, w zakresie określonym w załączniku nr 3 do umowy.
3. *Wykonawca* oświadcza, że zapoznał się z informacjami dotyczącymi przetwarzania jego danych osobowych, przekazanych zamawiającemu w ramach umowy, w zakresie określonym w załączniku nr 3, który ma zastosowanie również do *Wykonawcy* będącego osobą fizyczną.

§ 10
Odstąpienie od umowy

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków wymienionych w *Tytule XV. Kodeksu Cywilnego (art. 627 – 646)* przysługuje im prawo odstąpienia od umowy, do chwili podpisania protokołu odbioru końcowego, w następujących przypadkach:
   1) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, *Zamawiający* może odstąpić od umowy w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku *Wykonawca* może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.
   2) W przypadku uzyskania przez Zamawiającego informacji, że inwestycja nie będzie realizowana, może w terminie 6 miesięcy od powzięcia informacji o tej okoliczności, odstąpić od umowy. Wykonawcy w takim przypadku nie przysługuje roszczenie o zapłatę wynagrodzenia.
2. *Zamawiający* może odstąpić od umowy w terminie do dnia bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy z winy *Wykonawcy*, jeżeli:
   1) stwierdzi, że *Wykonawca* opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne żeby zdołał go ukończyć w umówionym terminie w myśl *art. 635,Tytułu XV. Kodeksu Cywilnego*,
   2) stwierdzi, że *Wykonawca* zlecił wykonanie przedmiotu umowy lub jego części podwykonawcy bez akceptacji *Zamawiającego*, przy czym akceptacja wskazanego podwykonawcy prac projektowych może nastąpić w terminie 14 dni licząc od daty złożenia propozycji przez *Wykonawcę*.
   3) *Wykonawca* narusza przepisy dotyczące ochrony informacji niejawnych.
   4) stwierdzi, że *Wykonawca* zatrudnił obcokrajowca(-ów) bez wymaganych prawem pozwoleń, w tym pozwolenia na wejście na teren jednostki wojskowej, w trybie natychmiastowym.
   5) stwierdzi, że *Wykonawca* użył aparatów latających, w tym typu DRON, nad terenem wojskowym.
3. *Wykonawca* ma prawo odstąpić od wykonania przedmiotu umowy, jeżeli:
   1) *Zamawiający* odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru wykonanych prac,
   2) *Zamawiający* zawiadomi *Wykonawcę*, iż na skutek nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł wywiązać się z zobowiązań umownych.
4. Odstąpienie od umowy nastąpi w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia w terminie jednego miesiąca od powzięcia przez *Stronę* wiadomości o przyczynie odstąpienia[1].

[1] Zachowanie terminu nie dotyczy zapisu zawartego w ust. 2 pkt.1

5. W razie odstąpienia od umowy *Wykonawca* przy udziale *Zamawiającego* sporządzi protokół inwentaryzacji prac:
   1) jeżeli odstąpienie od umowy następuje z winy *Zamawiającego*, *Wykonawcy* przysługuje prawo wynagrodzenia za wykonane prace projektowe zgodnie z protokołem inwentaryzacji prac projektowych,
   2) jeżeli odstąpienie od umowy następuje z winy *Wykonawcy*, *Zamawiający* zapłaci za zakończone elementy przedmiotu umowy, zgodnie z harmonogramem, pod warunkiem ich przydatności.

Postanowienia końcowe

§ 11

Z tytułu nieterminowych płatności w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 5 *Wykonawcy* przysługują odsetki ustawowe.

§ 12

1. Przekazanie praw i obowiązków, wynikających z niniejszej umowy może nastąpić jedynie za zgodą *Zamawiającego*, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Uzupełnienie i zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie za zgodą obu stron i dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.
3. *Zamawiający* dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy na podstawie art. 144 ust. 1:

1) zmiany danych dotyczących stron umowy, jak zmiana nazwy (jeśli nie oznacza przekształcenia podmiotowego lub przedmiotowego) siedziby, adresu, numeru konta bankowego np. w przypadku zmian wpisów w ewidencji działalności gospodarczej lub KRS,
2) zmiany osób upoważnionych, jako przedstawicieli stron, itp. w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń losowych m.in. takich jak choroba, śmierć, ustanie stosunku pracy, zmiana pełnomocnictwa do nadzorowania i koordynowania,
3) zmiana wykonawcy - *Zamawiający* zaakceptuje i wyda zgodę na zmianę wykonawcy w przypadku:
   a) spełnienia postanowień umownych *Zamawiającego*,
   b) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
   c) w wyniku przejęcia przez *Zamawiającego* zobowiązań *Wykonawcy* względem jego podwykonawców;
4) zmiana finansowania zamówienia na skutek ewentualnego braku płynności finansowania prac projektowych lub zmiany wielkości limitu finansowego określonego w zatwierdzonym Centralnym Planie Inwestycji Budowlanych resortu Obrony Narodowej na dany rok budżetowy, tj. zmian, które nastąpiły po dniu podpisania umowy,

5) zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy i wysokości wynagrodzenia (zmniejszenie, zwiększenie), gdy wyniknie jedna z niżej wymienionych okoliczności:
   a) gdy nastąpi wstrzymanie realizacji prac projektowych przez *Zamawiającego* z przyczyn leżących po stronie *Zamawiającego* – termin wykonania umowy może ulec przesunięciu o okres nie dłuższy niż okres wstrzymania prac,
   b) wystąpienia okoliczności niezależnych od *Wykonawcy* lub których *Wykonawca* przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć, jak również inne przeszkody lub utrudnienia w wykonaniu przedmiotu umowy spowodowane przez osobę trzecią (np. instytucje i ograny administracji państwowej oraz inne instytucje, w tym wojskowe, biorące udział w realizacji przedmiotu zamówienia) lub siły wyższej (zdarzenia, którego nie można było przewidzieć, któremu nie można było zapobiec, ani któremu nie można było przeciwdziałać, a które uniemożliwia *Wykonawcy* wykonanie w całości lub części jego zobowiązań) – o czas działania siły wyższej oraz czas potrzebny do usunięcia skutków jej działania oraz usunięcia przeszkód,
   c) w szczególności z powodu zmian w zakresie rzeczowym przedmiotu zamówienia, które warunkują wykonanie całości zamówienia (w tym zmian materiałowych), wykonania zamiennych bądź zwiększających zakres zadania prac wynikających z narad technicznych, inwentaryzacji stanu istniejącego, aktualizacji dokumentacji projektowej na podstawie aneksu do MWWO-U dla zadania, bieżącej realizacji prac, zmiana technicznych warunków zasilenia w media itp.
   d) konieczności udzielania zamówień dodatkowych (prace dodatkowe) niezbędnych do wykonania zamówienia podstawowego, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia i które mają wpływ na termin zamówienia
   e) konieczność skoordynowania prac projektowych z innymi pracami w obiekcie lub dotyczącymi obiektu (realizowanymi na etapie dokumentacji lub robót budowlanych),
   f) konieczności wykonania dokumentacji zamiennej do prawidłowego wykonania realizowanego zamówienia,
   g) wykonanie zamówień dodatkowych koniecznych do prawidłowego wykonania realizowanego zamówienia lub zmniejszenie zakresu wykonywanych usług,
   h) zmiany inne w przypadku zmian w ustawach i rozporządzeniach, które nastąpiły po dniu otwarcia ofert oraz na skutek innych przyczyn związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, a niezależnych od Stron, np. związanych z nieuregulowanym stanem prawnym nieruchomości,
   i) nie przyznania środków finansowych w kolejnym roku realizacji umowy lub przyznania ich w ograniczonym zakresie w planie finansowym *Zamawiającego*,

j) z powodu innych przyczyn związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, a niezależnych od stron m. in.:
   - zawieszenia prac przez *Zamawiającego* z przyczyn niezależnych od *Wykonawcy*
   - konieczność uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu umowy
   - uzyskania opinii, zezwoleń, opracowań, których nie przewidywano przy zawieraniu umowy

6) zmniejszenie zakresu umowy w przypadku:
   a) zmiany przeznaczenia obiektu,
   b) zmian organizacyjnych *Zamawiającego*,
   c) nie przyznania środków finansowych na realizację umowy lub przyznania ich w ograniczonym zakresie w planie finansowym *Zamawiającego*.
7) zmiany materiałowe i zmiany funkcji obiektów wynikające z aktualizacji dokumentacji projektowej na podstawie aneksu do MWWO-U dla zadania,
8) zmiana wysokości wynagrodzenia ryczałtowego (zmniejszenie, zwiększenie):
   a) W przypadku zmiany wymagań organizacyjno-użytkowych tj. zmiany zakresu rzeczowego wprowadzonego aneksem do Minimalnych Wojskowych Wymagań Organizacyjno-Użytkowych;
   b) W związku ze zmianą technologii wykonania powodującą konieczność zrealizowania prac projektowych przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych np. zmiana technicznych warunków zasilenia w media.
9) podczas budowy zmiana (zmniejszenie, zwiększenie) ilości nadzorów autorskich,
10) zmiany inne w przypadku zmian w prawie budowlanym, ustawach i rozporządzeniach, które nastąpiły po dniu otwarcia ofert oraz na skutek innych przyczyn związanych z realizacją przedmiotu zamówienia a niezależnych od stron.

4. *Zamawiający* przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy jeżeli:
   a) zmiany zostały przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres, w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia wykonawcy, i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian;
   b) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych usług od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
      - zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,

- zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
- wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej;

c) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
   - konieczność zmiany umowy lub umowy ramowej spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
   - wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej;

d) wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
   - na podstawie postanowień umownych
   - w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
   - w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców;

5. Do wprowadzenia jakichkolwiek zmian ustalonego zakresu prac projektowych, zmian wysokości wynagrodzenia, niezbędne jest wyrażenie zgody przez *Zamawiającego* w formie zatwierdzonego aneksu do niniejszej umowy na podstawie przeprowadzonych negocjacji przedłożonej oferty.

§ 13

Mogące wyniknąć ze stosunku objętego niniejszą umową spory, strony poddają pod rozstrzygnięcie przez właściwy sąd powszechny w RP dla siedziby *Zamawiającego*.

§ 14

Odpowiedzialność *Wykonawcy* z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy ustaje z dniem wygaśnięcia rękojmi *Wykonawcy* robót budowlanych.

§ 15

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze *Stron*.

Załącznik nr 1 – wycena ofertowa
Załącznik nr 2 – „Szczegółowe wymagania w zakresie ochrony informacji niejawnych"
Załącznik nr 3 – „Oświadczenie od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO"

ZAMAWIAJĄCY	WYKONAWCA
.....	.....

Maciej Tracz
Radca Prawny
nr WA-11832

GŁÓWNY KSIĘGOWY
STOŁECZNEGO ZARZĄDU INFRASTRUKTURY
mgr Ireneusz KOZIOŁ

Załącznik nr 2
do umowy nr ...../003/2020/01752/DT

Szczegółowe wymagania
dotyczące ochrony informacji niejawnych
w zakresie opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego nr 01752 w kompleksie wojskowym nr K-6017 w Sochaczewie.

1. W wymaganiach używa się następujących określeń:
   1.1. Zamawiający – Stołeczny Zarząd Infrastruktury, 00-909 Warszawa, Aleje Jerozolimskie nr 97;
   1.2. Użytkownik –.....;
   1.3. Wykonawca(-y)[1]:.....
   .....
   .....
   .....;
   1.4. Strona umowy – Wykonawca lub Zamawiający;
   1.5. „Wykaz osób realizujących przedmiot umowy" – dokument wykonany przez Wykonawcę jak w pkt.12 niniejszej instrukcji;
   1.6. ustawa – ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U.2019.742) zwana dalej ustawą.
2. Warunkiem dostępu Wykonawcy do informacji niejawnych w związku z wykonywaniem umowy jest posiadanie kancelarii tajnej lub innej komórki wewnętrznej odpowiedzialnej za właściwe przetwarzanie i wydawanie materiałów niejawnych uprawnionym osobom Wykonawcy, zorganizowaną i zabezpieczoną zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 maja 2012 r. *w sprawie środków bezpieczeństwa fizycznego stosowanych do zabezpieczania informacji niejawnych* (Dz.U.2012.683) lub Zarządzeniem nr 58/MON z dnia 11.12.2017 r. (Dz.Urz.MON.2017.226).
3. Wykonanie umowy, której załącznikiem są niniejsze wymagania, wiąże się z dostępem do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „***ZASTRZEŻONE***", które mogą być udostępniane Wykonawcy w zakresie niezbędnym do realizacji umowy zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy.
4. Wykonawcy zostanie udostępniona:
   4.1. Program inwestycji – „*ZASTRZEŻONE*";

[1] W przypadku konsorcjum – wszyscy członkowie muszą spełniać wymagania w zakresie ochrony informacji niejawnych.

4.2. Inna dokumentacja – „*JAWNA*".

5. Wykonawca wykona:

5.1. Projekt budowlany i projekty wykonawcze branży architektonicznej, budowlano-konstrukcyjnej, drogowej, sanitarnej, elektrycznej, teletechnicznej – „*ZASTRZEŻONE*".

5.2. Przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, inwentaryzacja zieleni, ZKZ oraz harmonogram realizacji robót – „*ZASTRZEŻONE*";

5.3. Inna dokumentacja – „*JAWNA*".

6. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłego przestrzegania:

6.1. ustawy i aktów wykonawczych wydanych do ustawy wraz z aktami w zakresie dotyczącym wykonywania warunków umowy, pod rygorem zerwania umowy z winy Wykonawcy oraz odpowiedzialności karnej za ujawnienie informacji niejawnych podlegających ochronie zgodnie z ustawą z dnia 6 czerwca 1997 r. *Kodeks karny* (Dz.U.2018.1600) – rozdział XXXIII – *Przestępstwa przeciwko ochronie informacji*;

6.2. niniejszych *szczegółowych wymagań dotyczących ochrony informacji niejawnych.*

7. Przedmiotem podlegającym ochronie w zakresie ochrony informacji niejawnych przez Strony są wszelkie informacje niezależnie od formy, nośnika i sposobu ich utrwalenia oraz każdy materiał otrzymany, wytworzony i przetworzony przez Strony. Materiałem podlegającym ochronie w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę będzie w szczególności wykonana przez niego *dokumentacja* dotycząca zadania przedstawionego w *umowie* oraz materiały dostarczone Wykonawcy przez Zamawiającego. Ponadto ochronie podlegają informacje dotyczące:

7.1. wykonywania przedmiotu *umowy* w całości i jego części;

7.2. wyposażenia, systemu ochrony obiektu Zamawiającego/Użytkownika;

7.3. przeznaczenia obiektów i urządzeń Zamawiającego/Użytkownika;

7.4. informacji dotyczących użytkowania obiektu lub jego części.

8. Zabrania się używania jakichkolwiek bezzałogowych statków powietrznych (BSP) nad terenem jednostki wojskowej oraz aparatów jeżdżących i pływających na terenie jednostki wojskowej na rzecz której realizowana jest niniejsza umowa.

9. Zabrania się zatrudniania obcokrajowca(-ów) bez wymaganych prawem

pozwoleń, w tym bez pozwolenia na wejście na teren jednostki wojskowej.

10. Wstęp osoby (osób) nieposiadających obywatelstwa polskiego wymaga zezwolenia do wejścia na teren robót po uzyskaniu opinii Służby Kontrwywiadu Wojskowego na zasadach określonych w Decyzji nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz.Urz.MON.2017.18) O wyrażenie opinii występuje Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy w terminie nie krótszym niż 21 dni przed planowanym terminem wstępu na teren kompleksu użytkownika.
11. Wykonawca jest odpowiedzialny za skierowanie do realizacji przedmiotu umowy wyłącznie osoby niekarane i przeciw, którym nie toczy się żadne postepowanie karne, a w przypadku powzięcia takiej informacji w trakcie realizacji umowy niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Zamawiającego.
12. Wykonawca jest zobowiązany do opracowania wg wzoru załączonego do *„Szczegółowych Wymagań (...)"* (Załącznik nr 1) *"Wykazu osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu umowy"* i przekazanie go Zamawiającemu najpóźniej do dnia podpisania umowy wraz z dokumentami poświadczonymi za zgodność z oryginałem, które określa pkt. 14.
13. Wszystkie osoby biorące udział w realizacji *umowy,* muszą posiadać pisemne upoważnienia albo poświadczenia bezpieczeństwa lub inne dokumenty wynikające z art. 21 *ustawy* uprawniające je do dostępu do informacji niejawnych odpowiednio do wykonywanych wg kompetencji, obowiązków i prac, wykazanych przez Wykonawcę w *"Wykazie osób (...)* " jak w pkt. 12 oraz aktualne zaświadczenie o odbyciu szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych.
14. "W*ykaz osób (...)* " winien uwzględniać pracowników poszczególnych branż wraz z określeniem rodzaju i klauzuli tajności dokumentów w świetle art. 21 ustawy, osobę Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych, Inspektora Bezpieczeństwa Teleinformatycznego, Administratora niejawnego systemu teleinformatycznego oraz Kierownika kancelarii tajnej (lub innej osoby odpowiedzialnej za obieg dokumentów niejawnych).
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania zmiany osób w „Wykazie osób (...)", o czym Wykonawca zostanie powiadomiony pisemnie.
16. Wymagania stawiane Wykonawcy przez Zamawiającego w zakresie dokumentów bezpieczeństwa przedstawia tabela nr 1 jak w pkt. 38 niniejszego

dokumentu.

17. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do *„Wykazu osób (...* Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego, co najmniej 10[2] dni roboczych przed dokonaniem tych zmian i uzyskać stosowną akceptację.
18. Zamawiający dopuszcza możliwości zatrudnienia podwykonawców przez Wykonawcę.
19. Wykonawca nie może cedować swoich uprawnień nadanych mocą umowy między stronami na firmy lub osoby "trzecie", jak również - bez porozumienia z Zamawiającym - realizację przedmiotu umowy lub jego części innym osobom niż wymienionym w *„Wykazie osób (...)"*.
20. Materiały i dokumenty podlegające ochronie w ramach realizacji przedmiotu zamówienia mogą być stosownie do ich klauzuli tajności i konieczności przekazane lub udostępnione między stronami *umowy* wyłącznie:
    20.1. We właściwej kancelarii albo innej komórce wewnętrznej odpowiedzialnej za przetwarzanie materiałów niejawnych Wykonawcy lub we wskazanym miejscu przez Zamawiającego, przez osobę upoważnioną przez Wykonawcę, posiadającą stosowne upoważnienie do odbioru dokumentów i przewożenia dokumentów niejawnych w sposób określony w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2011 r. *w sprawie nadawania, przyjmowania, przewożenia, wydawania ochrony materiałów zawierających informacje niejawne* (Dz.U.2011.271.1603);
    20.2. W miejscu wykonywania zadania określonego w umowie na czas zapoznania się z zawartymi tam informacjami, pod nadzorem osoby lub osób do tego celu upoważnionych ze strony Zamawiającego.
    20.3. Materiały niejawne przekazane Wykonawcy podlegają zewidencjonowaniu i są przechowywane w kancelarii tajnej lub innej komórce wewnętrznej odpowiedzialnej za właściwe przetwarzanie i wydawanie materiałów niejawnych uprawnionym osobom Wykonawcy.
21. Wykonawca ma obowiązek posiadania pomieszczenia do pracy z informacjami niejawnymi o klauzuli *„ZASTRZEŻONE"* lub wyższej.
22. W przypadku konieczności wykonania kopii / wypisu / odpisu jakichkolwiek informacji niejawnych związanych z przedmiotem zamówienia zgodę na jej wykonanie wydaje Zamawiający, określając sposób wykonania kopii, wypisu lub odpisu w świetle rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 13

[2] W przypadku obcokrajowców co najmniej 21 dni.

sierpnia 2010 r. *w sprawie sposobu oznaczania materiałów i umieszczania na nich klauzul tajności, a także zmiany nadanej klauzuli tajności* (Dz.U.2011.288.1692).

23. W przypadku konieczności posiadania notatników i wykonywania notatek przez Wykonawcę materiały te muszą być zarejestrowane w kancelarii Wykonawcy i oznaczone stosowną klauzulą tajności.
24. Wykonawca wytwarzając dokumenty niejawne o klauzuli „*ZASTRZEŻONE*" w systemie teleinformatycznym powinien posiadać akredytowany system teleinformatyczny albo posiadać świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego pierwszego stopnia do klauzuli „*POUFNE*" lub wyższej wraz z ważną akredytacja systemu teleinformatycznego.
25. Niszczenie wytworzonych lub wykorzystanych dokumentów oraz materiałów podlegających ochronie związanych z przedmiotem umowy jest zabronione. Powyższe dokumenty lub materiały powinny być zwrócone Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia ostatecznego odbioru prac.[3] Pozostałe dokumenty lub materiały, podlegające ochronie, stanowiące wersje próbne wadliwe wydruki, notatniki, itp. należy zniszczyć we własnym zakresie przesyłając Zamawiającemu w ww. terminie Protokoły zniszczenia tych dokumentów lub materiałów.
26. Wykonawca w czasie realizacji przedmiotu *umowy* jest zobowiązany niezwłocznie informować Zamawiającego o:
    26.1. stwierdzonej utraty dokumentu niejawnego lub innej formie ujawnienia informacji niejawnych;
    26.2. zmianach w systemie ochrony informacji niejawnych;
    26.3. zmianach osób wykonujących lub mających dostęp do przedmiotu *umowy;*
    26.4. potrzebie zlecenia podwykonawcy wykonania części umowy związanej z dostępem do informacji niejawnych. Podwykonawca jest zobowiązany spełniać te same warunki w zakresie ochrony informacji niejawnych co Wykonawca;
    26.5. ogłoszeniu upadłości, likwidacji lub rozwiązaniu jednostki organizacyjnej Wykonawcy albo zakończeniu przez nią działalności w innej formie;
    26.6. innych sprawach mających wpływ na ochronę informacji niejawnych przez

[3] Dotyczy dokumentów i materiałów otrzymanych od Zamawiającego i ostatecznych wersji dokumentów lub materiałów wykonanych dla Zamawiającego.

Wykonawcę;

27. Realizowanie umowy nie może być wykorzystane przez Wykonawcę w materiałach marketingowych ani prezentowane w środkach masowego przekazu (tj.: prasie, radiu, telewizji, filmie, internecie, itp.).
28. Wejście i wyjście Wykonawcy odbywać się będzie zgodnie z obowiązującym systemem przepustkowym Zamawiającego/Użytkownika, z tym że:
    28.1. Wykonawca wyznaczy osobę odpowiedzialną za przekazywanie wniosków oraz odbiór / zwrot wydanych przepustek Użytkownikowi, a także za całkowite rozliczenie przepustek po zakończeniu realizacji robót na terenie Użytkownika;
    28.2. Wnioski o wydanie przepustek należy złożyć do Użytkownika niezwłocznie po podpisaniu umowy nie później jednak niż 7 dni przed planowanym wejściem na teren Użytkownika;
    28.3. Wykonawca uzgodni z Użytkownikiem sposób dostępu do obiektu w wypadku wykonywania robót po godzinach pracy Użytkownika;
    28.4. Pracownicy Wykonawcy mogą przebywać jedynie w miejscach wykonywania prac, natomiast dostęp do innych pomieszczeń obiektu, do których jest on konieczny do poprawnego wykonania przedmiotu umowy, każdorazowo musi być uzgodniony przez Wykonawcę z przedstawicielem Użytkownika.
29. W przypadku wykonywania czynności w obiektach Zamawiającego/Użytkownika, związanych z przedmiotem umowy, dopuszcza się, na podstawie wewnętrznych przepisów strony Zamawiającego/Użytkownika, do korzystania z telefonów komórkowych, przekazując uprzednio imię i nazwisko właściciela, numer telefonu, jego markę, model i IMEI.
30. Zabrania się wnoszenia i użytkowania na terenie kompleksu (obiektu) urządzeń umożliwiających nagrywanie dźwięku lub obrazu oraz urządzeń teleinformatycznych niezaakceptowanych przez Zamawiającego/Użytkownika.
31. Przebywanie w strefach ochronnych Zamawiającego/Użytkownika będzie realizowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Obrony narodowej z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie szczegółowych zadań pełnomocników ochrony informacji niejawnych w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych (Dz.U.2016.1720).
32. Poruszanie się Wykonawcy i jego pracowników w strefach ochronnych

kompleksu, odbywa się na podstawie przepustek wydanych na podstawie wniosku zgodnie z obowiązującymi w obiekcie, uregulowaniami wewnętrznymi, z którymi Wykonawca zostanie zapoznany przez przedstawiciela jednostki odpowiedzialnej za ochronę kompleksu.

33. Na terenie wydzielonego obiektu Zamawiającego/Użytkownika - jak w pkt. 28, za przestrzeganie zapisów ustawy oraz ładu i porządku odpowiedzialny jest Wykonawca wymieniony pkt. 1.3).
34. Uprawnieni pracownicy Zamawiającego / Użytkownika wymienieni w pkt. 35 mogą kontrolować zasadność i sposób przebywania pracowników wykonawcy na terenie stref ochronnych Zamawiającego / Użytkownika.
35. W celu zapewnienia przestrzegania, w czasie realizacji przedmiotu umowy, przepisów o ochronie informacji niejawnych ustala się następujący podział kompetencji w zakresie sprawowania nadzoru:
    35.1. Zamawiający zgodnie z art. 71 ust. 3 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych (Dz.U.2019.742) wyznacza pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych Pana Zbigniewa KŁYSA (tel. 261 849 289) oraz zastępcę pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych Pana Dariusza SOSZKA (tel. 261 849 312), jako osoby odpowiedzialne za:
        35.1.1. nadzorowanie i doradztwo w zakresie wykonywania przez wykonawcę obowiązku ochrony przekazanych mu informacji niejawnych;
        35.1.2. wykonywanie kontroli bieżących w siedzibie Wykonawcy i na placu budowy związanych z przestrzeganiem ustaleń niniejszej *Instrukcji*.
36. W przypadku stwierdzenia naruszenia lub próby naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszych wymagań podczas wykonywania w obiekcie robót objętych umową Zamawiający powiadomi o tym fakcie pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych Wykonawcy i w razie konieczności zapewni właściwe zabezpieczenie materialnych śladów działania lub jego zaniechania, które były związane ze zdarzeniem naruszenia albo próbą naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszych szczegółowych wymagań w celu przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.
37. Wszyscy pracownicy Wykonawcy mający dostęp do informacji niejawnych uzyskanych w ramach realizacji umowy są zobowiązani do zapoznania się

oraz przestrzegania zasad i postanowień zawartych w niniejszych szczegółowych wymaganiach.

38. Minimalne wymagania stawiane Wykonawcy przez Zamawiającego w zakresie dokumentów bezpieczeństwa:

Tabela nr 1

Bezpieczeństwo Teleinformatyczne	
Akredytowany system teleinformatyczny	ZASTRZEŻONE
Świadectwo Bezpieczeństwa Przemysłowego I stopnia	N/D

Bezpieczeństwo Osobowe (Dokumenty wynikające z art. 21 ust. 1 *ustawy*)					
Branża[4]					
1	2	3	4	5	6
Budowlana	Elektryczna	Sanitarna	Teletechniczna	Drogowa	Osoby bez dostępu do dokumentacji
ZASTRZEŻONE					

Załącznik 1 – wykaz osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu umowy

nr .....z dnia .....

ZAMAWIAJĄCY	WYKONAWCA
.....	.....
PEŁNOMOCNIK ds. OCHRONY INFORMACJI NIEJAWNYCH ZAMAWIAJĄCEGO	PEŁNOMOCNIK ds. OCHRONY INFORMACJI NIEJAWNYCH WYKONAWCY
.....	.....

[4] Jeżeli wymagania w kolumnach 1-5 są mniejsze niż w kolumnie 6 obowiązuje wymaganie z kolumny 6

Załącznik nr 2
do umowy nr ...../003/2020/01752/DT

Załacznik nr 1 do „Szczegółowych Wymagań(...)"

/Pieczęć nagłówkowa Wykonawcy/

WYKAZ OSÓB
WYZNACZONYCH DO REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY NR .....
Z DNIA .....2020 R.

L.p.	Imię i nazwisko PESEL	Imię ojca	Data i miejsce urodzenia	Adres miejsca zamieszkania lub pobytu	Zajmowane stanowisko (na umowie)	Poświadczenie bezpieczeństwa/upoważnienie				Nr i data wydania zaświadczenia dot. Szkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych*
						Numer	Klauzula tajności	Data ważności	Organ wydający	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										
2										
3										
4										

Podpis
Pełnomocnika ds. Ochrony
Informacji Niejawnych

.....

Podpis
Przedstawiciela Wykonawcy

.....

Dane zawarte w tabeli zgodnie z art.15 ust.1 pkt.8 ustawy o ochronie informacji niejawnych (Dz.U.2019.742)
*W kolumnie 11 należy wpisać także nr i datę wydania zaświadczenia szkolenia specjalistycznego wydanego przez ABW lub SKW dla Pełnomocników, Administratorów i Inspektorów Bezpieczeństwa Teleinformatycznego (jeżeli w ramach umowy wymagany jest akredytowany system teleinformatyczny).