

Zapytanie ofertowe  
Wartość szacunkowa zamówienia- poniżej 130 000 zł netto  
Dozorowanie obiektów po byłej KWK „Wawel” przy ul. Szyb Walenty w Rudzie Śląskiej – Rudzie.  
(EE/03/ZOC/2022)

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Dozorowanie obiektów po byłej KWK „Wawel” przy ul. Szyb Walenty w Rudzie Śląskiej - Rudzie.

Znak sprawy: EE/03/ZOC/2022

### Zawartość zapytania:

1.	Postanowienia	Rozdziały od I do XIII
2.	Załącznik nr 1	Regulamin dozorowania mienia

## ROZDZIAŁ I ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES ORAZ INNE DANE TELE-INFORMATYCZNE)

### Informacje ogólne

#### 1. Zamawiający:

**Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej  
Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o.  
41-710 Ruda Śląska, 1 Maja 218  
tel. 32 2420-133, fax 32 2420-881  
e-mail: zamowienia@mpgm.com.pl  
NIP: 641-000-55-14**

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://www.platformazakupowa.pl/pn/mpgm>

<https://www.platformazakupowa.pl/transakcja/563253>

2. Niniejsze postępowanie oznaczone jest znakiem: **EE/03/ZOC/2022**

3. Adres email Zamawiającego: zamowienia@mpgm.com.pl

## ROZDZIAŁ II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w formie **uproszczonej - zapytania ofertowego**, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn.zm.) zwaną w dalszej części ustawą, w przypadku udzielenia zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto nie mają zastosowania przepisy wspomnianej ustawy. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszego zapytania, stosuje się przepisy wspomnianej ustawy.

## ROZDZIAŁ III ZAKRES RZECZOWY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **DOZOROWANIE OBIEKTÓW PO BYŁEJ KWK „WAWEL” PRZY UL. SZYB WALENTY W RUDZIE ŚLĄSKIEJ - RUDZIE.**

2. Na przedmiot zamówienia składa się wykonanie zadania polegającego na świadczeniu usług w okresie od 01.02.2022r. do 31.12.2022r. w zakresie całodobowego dozoru osobowego i zabezpieczenia niżej wymienionych obiektów przed dostępem osób trzecich celem zachowania ich w stanie nie pogorszonym, a w szczególności przed kradzieżą, dewastacją, podpaleniem, nielegalną rozbiórką oraz utrzymaniu porządku w otoczeniu dozorowanych obiektów. Szczegółowe obowiązki określa regulamin, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zapytania.

**CPV: 98341140-8, 79710000-4**

3. Zadanie dotyczy obiektów związanych bezpośrednio z obiektami po byłej KWK „Wawel” przy ul. Szyb Walenty w Rudzie Śląskiej.

4. Obiekty po byłej KWK „Wawel” przy ul. Szyb Walenty w Rudzie Śląskiej – Rudzie objęte dozowaniem:

- Budynek maszynowni szybu Mikołaj wraz z urządzeniami znajdującymi się wewnątrz budynku,
- Budynek warsztatów teletechnicznych,
- Budynek nadszybia wraz z wieżą wyciągową,

• **Elementy z rozebranego budynku przy ul. Jarosława Dąbrowskiego 17 znajdujące się w skrzyniach oraz metalowe elementy z rozebranego budynku przy ul. Katowickiej 18, są składowane pomiędzy budynkami maszynowni i wieży wyciągowej.**

5. MPM TBS Sp. z o.o. nie zapewnia warunków socjalnych dla osób dozorujących, nie zapewnia łączności telefonicznej, oraz nie zapewnia dostawy mediów do dozorowanych obiektów, a w razie wystąpienia awarii nie zapewnia ekip usuwających awarię.

6. MPM TBS Sp. z o.o. może udostępnić pomieszczenie dla pracownika ochrony, które usytuowane jest w budynku warsztatów teletechnicznych po byłej KWK „Wawel” z możliwością dostępu do źródła energii elektrycznej. Zamawiający wyraża zgodę na zagospodarowanie przez Wykonawcę pomieszczeń w dozorowanych obiektach na cele związane z realizacją zamówienia.

7. Osobą nadzorującą wykonanie niniejszego zamówienia jest Krzysztof Mikołajczak (tel. 32 242-01-33 wew. 235).

8. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w załączniku nr 1: Regulamin dozorowania mienia.

9. Za termin zakończenia zrealizowania rozumie się datę podpisania protokołu zdawczo odbiorczego.

10. **Zastrzegamy, że postępowanie może zakończyć się brakiem wyboru oferty w przypadku niewystarczających środków na realizację zamówienia bądź brakiem możliwości sfinansowania zamówienia lub brakiem konieczności zakupu po stronie Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Zamawiającego. Niespełnienie wymogów przez Wykonawców również będzie prowadzić do zakończenia z brakiem wyboru oferty.**

9. W celu wykazania, że oferowane usługi spełniają kryteria wymagane przez Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby Wykonawca złożył wraz z ofertą następujące przedmiotowe środki dowodowe:

- kopia koncesji wydanej przez MSWiA uprawniającej do wykonywania działalności w zakresie ochrony mienia,
- oświadczenie Wykonawcy, że w przypadku przyjęcia oferty oferent będzie posiadać i utrzymywać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z zakresu ochrony mienia minimum na 500.000 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych) a w przypadku wypłaty z ubezpieczenia jakichkolwiek kwot dokona doublebezpieczenia.

10. Mając na uwadze art. 107 ust. 2 ustawy, Zamawiający informuje, że przedmiotowe środki dowodowe nie podlegają uzupełnieniu, w przypadku, gdy nie zostaną one złożone lub będą niekompletne.

#### ROZDZIAŁ IV

##### INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej. Nie dopuszcza się zatem dzielenia zamówienia w ramach pojedynczego pakietu, co będzie traktowane jako złożenie oferty niepełnej i spowoduje odrzucenie oferty w ramach danego pakietu.

#### ROZDZIAŁ VI

##### OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY ORAZ PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Wykonawca podaje cenę ofertową na formularzu oferty na

<https://www.platformazakupowa.pl/transakcja/563253>

2. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.

3. Cenę oferty należy podać łącznie z należnym podatkiem VAT - cena brutto.

4. Oferta powinna także zawierać, jako załączniki (dokumenty ujęte w pkt 9 rozdziału III zapytania).
5. Wszelkie koszty przygotowania i dostarczania oferty obciążają Wykonawcę.
6. Złożenie oferty w odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na jej udostępnienie instytucjom upoważnionym do weryfikacji.
7. Wykonawca oferty najkorzystniejszej zobowiązany będzie do zawarcia umowy na warunkach ujętych w zapytaniu.

## ROZDZIAŁ VII INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej (PLN).

## ROZDZIAŁ VIII INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH KORRESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Postępowanie prowadzone jest w postaci elektronicznej za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> (dalej jako „Platforma”)
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy lub poczty elektronicznej: [zamowienia@mpgm.com.pl](mailto:zamowienia@mpgm.com.pl).
4. Link do postępowania dostępny jest na stronie operatora <https://platformaprzetargowa.pl> lub strony internetowej Zamawiającego, na której umieszczono postępowanie:  
<https://platformazakupowa.pl/pn/mpgm>  
<https://www.platformazakupowa.pl/transakcja/563253>
5. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie na stronie dotyczącej postępowania.
6. Zamawiający **nie wymaga** opatrywania oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym bądź osobistym.
7. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl>. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> do konkretnego Wykonawcy.
8. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na <https://platformazakupowa.pl> przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z <https://platformazakupowa.pl>, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści zapytania, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
11. Wykonawca chcący złożyć ofertę może kontynuować proces niezalogowany.
12. W przypadku pytań:  
- merytorycznych - kontakt poprzez przycisk „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”

- związanych z obsługą platformy - kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus czynne od poniedziałku do piątku w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 17:00:

Tel 22 101 02 02

Email: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl)

## **ROZDZIAŁ IX OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

1. Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych już wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
2. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści zapytania ofertowego.
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy składać drogą elektroniczną za pośrednictwem platformy <https://platformazakupowa.pl/>
4. Zamawiający urzęduje w dni robocze od poniedziałku do środy od godz. 7.30 do 15.30, w czwartki od godz. 7.30 do 17.00 i w piątki od godz. 7.30 do 14.00.
5. Pytania dotyczące przedmiotu zamówienia można kierować drogą elektroniczną za pośrednictwem platformy <https://platformazakupowa.pl/>

## **ROZDZIAŁ IX OSOBY ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osobami uprawnionymi do komunikowania się z wykonawcami są:

- w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia z zakresu dostawy sprzętu - Krzysztof Mikołajczak (tel. 32 242-01-33 wew. 741)
- w sprawach proceduralnych - Joanna Szykowska - Biuro ds. Zamówień Publicznych (tel. 32 242-01-33 wew. 799).

## **ROZDZIAŁ X WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA ICH SPEŁNIENIA**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - a) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia o udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy posiadają koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia.
  - b) ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500 000,00 zł.
3. Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:
  - a) w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

## **ROZDZIAŁ XI TERMIN SKŁADANIA OFERT I ICH OTWARCIA**

1. Termin składania ofert upływa w dniu 24.01.2022 roku o godz. 9:00:00.
  - Wykonawca, za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
  - Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
  - Termin związania ofertą wynosi 30 dni a bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## ROZDZIAŁ XII INFORMACJE O TRYBIE OCENY OFERT

1. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest:

**cena za świadczenie usługi w ujęciu 1 miesiąca (brutto)**

2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty cena będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za świadczenie usług będących przedmiotem zamówienia podanej przez Wykonawcę w złożonej ofercie.

Oferty badane będą według poniższego wzoru:

<b>Najniższa cena brutto spośród ofert</b>
<b>Liczba punktów zdobytych w kryterium „cena” = ----- x 100 %</b>
<b>Cena brutto badanej oferty</b>

3. Końcowa ilość punktów jest wartością ostateczną:

**KIP = IP1**

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

KIP - końcowa ilość punktów,

IP1- ilość punktów uzyskanych w kryterium: cena ofertowa,

4. Zamawiający w toku dokonywania oceny złożonych ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
4. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym niepowodujące zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postanowienia niniejszego zapytania ofertowego oraz uzyska najwyższą liczbę punktów spośród złożonych ofert.
6. W przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu, postępowanie zostanie unieważnione.

## ROZDZIAŁ XIII INFORMACJA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH - RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016 r., str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. z siedzibą w Rudzie Śląskiej przy ul. 1 Maja 218, 41-710 Ruda Śląska., tel. 322420133; e-mail: mppgm@mpgm.com.pl.

1. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD): e-mail: iod@mpgm.com.pl.

2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania i udzieleniu zamówienia, prowadzenia dokumentacji księgowo-podatkowej, archiwizacji danych, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.

3. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:

ustawa z 11.9.2019 r. - Prawo zamówień publicznych;

ustawa z 27.8.2009 r. o finansach publicznych;

ustawa z 14.7.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;

4. art. 6 pkt.1 lit. c RODO

- przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

5. Odbiorca lub kategorie odbiorców: podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa, w szczególności osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania. Zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególna kategoria danych).

6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania oraz przez okres wynikający z przepisów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata - przez cały okres obowiązywania umowy.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa.

8. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

10. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Prawo zamówień publicznych, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Prawa zamówień publicznych.

11. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

12. posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych(1);
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych (2);
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

13. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*(1) **wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.*

*(2) **wyjaśnienie:** zgodnie z art. 19 ust. 3 ustawy Pzp wystąpienie z zadaniem o którym mowa w art. 18 ust.1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.*