**-Projekt-**

**Umowa Usługi Nr …………………………..**

zawarta w dniu ………………….. w Białymstoku

**pomiędzy:**

**ZAMAWIAJĄCY: SKARB PAŃSTWA – 25 Wojskowy Oddział Gospodarczy**

**w Białymstoku**

15 – 325 Białystok, ul. Kawaleryjska 70

NIP: 542-322-47-55 REGON: 200689828

reprezentowany przez:

Komendanta

………………………………………………………………

**a**

**WYKONAWCA:** *Pełna nazwa firmy lub Pan/i ……… prowadzący/a działalność gospodarczą pod nazwą …………..*

*Kod miejscowość, ulica numer*

*Nr telefonu: Nr fax.:*

*NIP: REGON:*

*KRS:*

reprezentowany przez:

*Pana/ią………. – (np. Prezesa Zarządu)*

*zwany dalej Wykonawcą*

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w dziedzinie obronności i bezpieczeństwa na podstawie art. 701 Kodeksu Cywilnego (Dz.U.2020.1740 z dnia 08.10.2020r.), dla którego nie stosuje się przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na przeprowadzeniu kursów języka angielskiego   
   i języka rosyjskiego w 2022r. w formie kursu stacjonarnego dla żołnierzy zawodowych Jednostki Wojskowej 3519 będącej na zaopatrzeniu 25. Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Białymstoku, którą wykonawca zobowiązuje się zrealizować zgodnie z zasadami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy
2. Zakres umowy obejmuje:
   1. kurs języka angielskiego na poziomie podstawowym (I) dla jednej 14-osobowej grupy   
      w semestrze I w terminie od 14.02.2022 r. do 01.07.2022 r.
   2. kurs języka rosyjskiego na poziomie podstawowym (I) dla jednej 14-osobowej grupy   
      w semestrze I w terminie od 14.02.2022 r. do 01.07.2022 r.
   3. kurs języka angielskiego na poziomie wyrównawczym podstawowym (IW) dla jednej   
      14-osobowej grupy w semestrze II w terminie od 05.09.2022 r. do 04.11.2022 r.
3. Wykonawca oświadcza, iż zrealizuje postanowienia niniejszej umowy zgodnie ze złożoną ofertą,   
   w sposób profesjonalny oraz z najwyższą starannością.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa dotyczących wykonywanej usługi w zakresie przeprowadzenia kursów języka angielskiego i języka rosyjskiego w 2022r.
5. Zamawiający na każdym etapie realizacji umowy ma prawo przeprowadzenia kontroli świadczonej usługi, zarówno z udziałem Wykonawcy.

**§ 2.**

**TERMIN REALIZACJI UMOWY**

Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy, zostanie wykonany w terminie od 02 lutego 2022 r. do 04 listopada 2022r., tj. przez okres 10 miesięcy.

**§ 3.**

**wartość umowy i warunki płatności**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie w wysokości:

netto: ……………. zł (słownie: …………………………………………………)

brutto : …………. zł (słownie: ………………………………………………….), przy stawce za jedną godzinę lekcyjną:

1. j. angielski podstawowy (I) ……… (słownie: …………………………) zł,
2. j. rosyjski podstawowy (I) ……… (słownie: …………………………) zł,
3. j. angielski wyrównawczy (IW) …… (słownie: …………………………) zł,
4. Rozliczenie Stron umowy odbywać się będzie na podstawie częściowych faktur VAT, wystawianych co miesiąc, z dołu po wykonaniu usługi, w oparciu o Protokół odbioru usługi, podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Stron (przedstawiciela Wykonawcy oraz Koordynatora Szkolenia Językowego (KSJ) jednostki wojskowej 3519).
5. Płatność nastąpi z konta Zamawiającego przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z Protokołem odbioru usługi.
6. W przypadku otrzymania błędnie wystawionej faktury VAT lub otrzymania faktury VAT bez wymaganych dokumentów Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, który zobowiązany jest do skorygowania faktury VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz dostarczenia wymaganych w umowie dokumentów. Do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo skorygowanej faktury VAT oraz kompletu dokumentów termin płatności faktury o którym mowa   
   w ust. 6, nie biegnie.
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Koszt dojazdu do miejsca wykonania usługi ponosi Wykonawca.
9. Wykonawca gwarantuje stałą i niezmienną cenę usługi przez okres trwania umowy.
10. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym podatek od towarów i usług VAT, inne opłaty i podatki, ubezpieczenia, koszty zakupu materiałów   
    i części niezbędnych do wykonania umowy, koszty pracy zatrudnionych przez Wykonawcę pracowników.
11. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca może przesyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych (Dz.U.2020 poz.1666), t.j. faktury spełniające wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy faktur elektronicznych, o których mowa   
    w art. 2 pkt. 32 ustawy t.j. z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2021 poz.685). Zamawiający informuje, iż posiada konto na platformie elektronicznego fakturowania (w skrócie: PEF), umożliwiające odbiór i przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za swoim pośrednictwem, a także przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego obsługiwanego przez Open PEPPOL, której funkcjonowanie zapewnia Minister Przedsiębiorczości i Technologii z siedzibą przy Placu Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa. Platforma dostępna jest pod adresem: <https://efaktura.gov.pl/uslugi-pef/>.
12. Wykonawca zamierzający wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem PEF zobowiązany jest do uwzględniania czasu pracy Zamawiającego, umożliwiającego Zamawiającemu terminowe wywiązanie się z zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy.   
    W szczególności Zamawiający informuje, że przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych winno nastąpić w godzinach: poniedziałek – czwartek 7:00-15:30, zaś piątek 7:00-13:00. W przypadku przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej poza godzinami pracy,  
     w dni wolne od pracy lub święta, a także po godzinie poniedziałek – czwartek 15:30, zaś piątek 13:00 uznaje się, że została ona doręczona w następnym dniu roboczym.
13. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie   
    z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe t.j. (Dz.U.2020 poz.1896) prowadzony jest rachunek VAT.
14. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT**.** Mechanizm podzielonej płatności nie będzie  wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0.

**§ 4.**

**sposób, miejsce i odbior przedmiotu umowy**

1. Miejsce wykonania przedmiotu umowy: sala wykładowa w miejscowości Białystok zapewniona przez wykonawcę (w przypadku ograniczeń epidemiologicznych nauczanie w systemie e-learningu).
2. Przedmiot objęty wykonaniem usługi zostanie wykonany przez Wykonawcę zgodnie z zasadami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

**§ 5.**

**KLAUZULA JAKOŚCIOWA**

Nie dotyczy.

**§ 6.**

**GWARANCJA I WARUNKI SKŁADANIA REKLAMACJI**

1. Wykonawca odpowiada za wady (w tym usterki i wszystkie nieprawidłowości) prawne i fizyczne ujawnione w przedmiocie umowy i pozostające w bezpośrednim związku z realizacją umowy   
   oraz ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego również, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z przeznaczenia przedmiotu objętego wykonaną usługą, nie ma właściwości wymaganych przez Zamawiającego, albo jeżeli wykonano go w sposób niezupełny.

**§ 7.**

**RĘKOJMIA**

Nie dotyczy.

**§ 8.**

**ZBYCIE WIERZYTELNOŚCI**

Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać cesji wierzytelności należnych mu od Zamawiającego bez jego uprzedniej, pisemnej zgody pod rygorem nieważności.

**§ 9.**

**WSPÓŁDZIAŁANIE I NADZÓR NAD REALIZACJĄ UMOWY**

1. Zamawiający i wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia zobowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, w celu należytej realizacji zamówienia.
2. Za realizację umowy ze strony Zamawiającego, tj. nadzór nad terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia odpowiedzialny jest: …………………….. tel. ………………………, oraz Koordynator Szkolenia Językowego (KSJ) JW 3519 tel. ………………………………………..,.
3. Za realizację umowy ze strony Wykonawcy odpowiedzialny jest …………… tel. ……
4. Zmiana osób wskazanych w ust. 2 i 3 nie stanowi zmiany umowy, ale wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony.

**§ 10**

**KARY UMOWNE**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony uprawnione są do dochodzenia swoich roszczeń na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
2. W poniżej określonych przypadkach Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
   1. w wysokości 0,5% całkowitej wartości brutto umowy określonej w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w realizacji umowy zgodnie z Harmonogramami szkolenia stanowiącymi załączniki do Opisu przedmiotu zamówienia,
   2. w wysokości 10% całkowitej wartości brutto umowy określonej w § 3 ust. 1 umowy za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
   3. w wysokości 10% całkowitej wartości brutto umowy określonej w § 3 ust. 1 umowy za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które nie odpowiada Zamawiający.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar, umownych z należnego wynagrodzenia wykonawcy wynikającego z faktur.
4. Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości 200 zł za każdą godzinę nieobecności lektora podczas zajęć, potrącaną przy opłacie najbliższej faktury.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar w postaci obniżenia wynagrodzenia wykonawcy:
   1. w wysokości 50 zł za każdą niezrealizowaną godzinę lekcyjną w przypadku nieobecności lektora zastępczego, powodującej konieczność odwołania zajęć lub skierowania słuchaczy do innych grup szkoleniowych,
   2. obniżenia wynagrodzenia o 30% wynagrodzenia godzinowego za skierowanie do realizacji zadania lektora zastępczego nie spełniającego wymagań lektora określonego w Opisie przedmiotu zamówienia,
   3. w wysokości 300 zł za każdy kalendarzowy dzień zwłoki w sytuacji zmiany lektora prowadzącego na innego lektora w terminie 7 dni kalendarzowych od otrzymania jego negatywnej oceny lub   
      w przypadku niewłaściwego zdaniem Koordynatora Szkolenia Językowego JW 3519 zapewnienia poziomu merytorycznego prowadzenia zajęć zgodnie z zapisami zawartymi w Opisie przedmiotu zamówienia, potwierdzonej żądaniem Zamawiającego (w dowolnej formie pisemnej, w tym drogą elektroniczną). Zmieniony lektor musi posiadać kwalifikacje i doświadczenie nie niższe niż lektor zastępowany.
   4. w wysokości 100 zł za każdy kalendarzowy dzień zwłoki za nieprzeprowadzenie sprawdzianu weryfikującego lub egzaminu próbnego w terminach wskazanych w Zał. nr 6 Opisu przedmiotu zamówienia,
   5. w wysokości 100 zł za każdy kalendarzowy dzień zwłoki, za niedostarczenie w ciągu pięciu dni sprawozdania ze sprawdzianu weryfikacyjnego lub egzaminu próbnego,
   6. w wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki za niezapewnienie każdemu uczestnikowi kursu nowych podręczników wraz z zeszytami ćwiczeń i płytami CD, niezbędnymi do opanowania umiejętności językowych wskazanych w Porozumieniu STANAG 6001,
   7. w wysokości 200 zł za niezaliczenie testu przez lektora/metodyka przed komisją, którą organizuje kierownik ODZJO CSAiU w Toruniu w okresie 2 tygodni poprzedzających rozpoczęcie realizacji umowy określonych § 1 ust. 2 niniejszej umowy,
   8. w wysokości 300 zł za nieusprawiedliwioną nieobecność lektora/metodyka kursu na   
      w/w szkoleniu.
6. Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia odszkodowania w przypadku, gdy wartość szkody spowodowanej przez Wykonawcę przewyższa wartość zastrzeżonych kar umownych.
7. Łączny limit kar umownych, o których mowa w § 10 ust. 2 pkt 1 do 3 nałożonych na Wykonawcę przez Zamawiającego nie może przekroczyć 30 % maksymalnej wartości umowy brutto, o której mowa w § 3 ust. 1.
8. Zamawiający odstąpi o stosowania kar umownych w sytuacjach w/w, jeżeli wina nie leży po stronie Wykonawcy, a spowodowana jest panująca pandemią, jednakże Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego, że takowe zdarzenie będzie miało miejsce nie później niż na 2 (dwa) dni przed realizacją zajęć lekcyjnych.
9. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają szkody wyrządzonej Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, także w przypadkach, dla których nie zastrzeżono kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
10. Termin zapłaty kar umownych wynosi do 7 dni od dostarczenia dokumentu obciążającego karami umownymi drugiej Stronie /nota obciążeniowa/.
11. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy,   
    lub z wierzytelności należnych Wykonawcy z innych tytułów, w tym z innych umów zawartych   
    z Zamawiającym, na co Wykonawca wyraża zgodę.
12. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców lub inne podmioty.
13. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wykonania obowiązków określonych w niniejszej umowie, o ile Zamawiający nie podjął decyzji w przedmiocie odstąpienia lub rozwiązania umowy, lub dokonania jej zmiany.

**§ 11.**

**ROZWIĄZANIE ORAZ ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy (w całości bądź części) lub jej rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym:
2. w razie uchybienia terminu realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub innego niewykonania lub nienależytego wykonania umowy,
3. gdy powstanie zagrożenie upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy / likwidacji przedsiębiorcy,
4. gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
5. w razie dokonania cesji wierzytelności z naruszeniem § 8,
6. w razie zmiany podwykonawcy z naruszeniem § 12 ust. 3.
7. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w umowie jako przyczyny odstąpienia.
8. W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu zobowiązania w terminie określonym w § 1 ust. 2. Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od umowy i naliczenia kar umownych, przewidzianych w § 10. Odstąpienie od umowy nastąpi bez wyznaczenia dodatkowego terminu jej wykonania (*lex comissoria* – art. 492 Kodeksu cywilnego).
9. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.
10. Odstąpienie od umowy oraz jej rozwiązanie musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
11. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży   
    w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawcy może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**§ 12.**

**PODWYKONAWCY (KOOPERANCI)**

Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

**§ 13.**

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Nie dotyczy

**§ 14.**

**ZMIANA TREŚCI UMOWY**

1. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie istotnych zmian umowy w przypadku gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynikałaby z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy:
2. zmiany terminu wykonania umowy – gdy z powodu działania siły wyższej nie jest możliwe wykonanie przedmiotu umowy w umówionym terminie, bądź gdy niewykonanie umowy   
   w terminie wyniknie z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub użytkownika końcowego,
3. zmiany wynagrodzenia – w przypadku zmiany przepisów prawnych (np. VAT), jeżeli wpływa ona na wysokość należnego wykonawcy wynagrodzenia - zgodnie ze zmienionymi przepisami;
4. innych istotnych postanowień umowy - gdy ich zmiana jest konieczna w związku ze zmianą przepisów prawa powszechnie obowiązującego, zmianą decyzji wydawanych przez Ministra Obrony Narodowej, bądź zmianą wytycznych przełożonych Zamawiającego.
5. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie,   
   w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
6. W celu dokonania zmian zapisów umowy wnioskowanych przez Stronę zobowiązana jest ona pisemnie wystąpić z propozycją zmiany warunków umowy wraz z ich uzasadnieniem. Zmiany te muszą być korzystne lub neutralne dla Zamawiającego.

**§ 15.**

**WYMAGANIA  
W ZAKRESIE OCHRONY INFORMACJI NIEJAWNYCH**

1. Realizacja przedmiotu umowy nie jest związana z przepisami w zakresie ochrony informacji niejawnych określonymi w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U. z 2019, poz. 742- t.j.).
2. Przedmiotem ochrony są wszelkie informacje, które mogłyby zostać ujawnione Wykonawcy   
   w związku z wykonywaniem umowy, bez względu na ich formę oraz sposób pozyskania.
3. Wykonawca w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu zobowiązany jest pod rygorem odpowiedzialności karnej, zachować w tajemnicy wszelkie informacje, do których miał dostęp   
   w trakcie realizacji podmiotu umowy i nie udostępniania ich żadnemu podmiotowi bez zgody Zamawiającego, chyba że taki obowiązek wynika z przepisów prawa.

**§ 16.**

**BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Wykonawcy w związku z wykonaniem zadania zostaną udostępnione dane pracowników   
   do kontaktów roboczych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania udostępnionych danych osobowych zgodnie   
   z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.   
   w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylania dyrektywy 95/46/WE.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania swoich pracowników (podwykonawców/ pracowników podwykonawców) zaangażowanych do realizacji umowy, z klauzulami informacyjnymi dostępnymi na stronie internetowej 25. WOG, <https://25wog.wp.mil.pl> w zakładce bip/ochrona danych osobowych/RODO.

**§ 17.**

**INNE POSTANOWIENIA**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz.U.2020.1740 z dnia 08.10.2020r.).
2. Spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego poinformowania o zmianie swojego adresu zamieszkania/siedziby, danych osobowych/rejestrowych, rachunku bankowego, adresu e-mail   
   lub faxu itp. Brak takiego powiadomienia będzie skutkować tym, iż korespondencja, przekazy pieniężne i przelewy bankowe kierowane na dotychczasowy adres, numer, rachunek bankowy będą przez strony traktowane jako doręczone.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z tego otrzymują:

Egz. Nr 1 – Pion Głównego Księgowego

Egz. Nr 2 – Wykonawca

Egz. Nr 3 – Sekcja Zamówień Publicznych

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Plan – Konspekt do zajęć z języka angielskiego/rosyjskiego;

Załącznik nr 3 – Miesięczna ocena słuchacza;

Załącznik nr 4 – Tygodniowy plan szkolenia;

Załącznik nr 5 – Sprawozdanie ze sprawdzianu weryfikacyjnego/ egzaminu próbnego;

Załącznik nr 6 – Lista egzaminacyjna do sprawdzianu weryfikacyjnego;

Załącznik nr 7 – Szczegółowy harmonogram kursu języka angielskiego/ rosyjskiego;

Załącznik nr 8 – Grafik pracy lektorów;

Załącznik nr 9 – Harmonogram szkolenia (semestr I);

Załącznik nr 10 – Harmonogram szkolenia (semestr II);

Załącznik nr 11 – Kopia -Wykaz osób które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia;

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**…………..………………….. ………………………………**