

UMOWA NR 0311/WA/BSU/2023

zawarta w dniu2023 r. w Łodzi pomiędzy:

„EC1 Łódź – Miasto Kultury” w Łodzi, ul. Targowa 1/3, 90-022 Łódź, NIP 7251972744, REGON 100522238, wpisane pod nr RIK/2/2008 do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Urząd Miasta Łodzi, które reprezentuje: Błażej Moder – Dyrektor, zwane w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

.....
.....,
NIP....., RREGON:, zwanym dalej „Wykonawcą”.

Działając na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa przez Wykonawcę do Zamawiającego środków ochrony indywidualnej, odzieży roboczej i obuwia roboczego, zwanego dalej asortymentem.
2. Wszelki asortyment stanowiący przedmiot umowy, musi być fabrycznie nowy (wyprodukowany nie wcześniej niż 12 miesięcy od daty dostawy do Zamawiającego) i spełniać wymagania zawarte w opisie przedmiotu umowy stanowiącym załącznik nr 1 do umowy – formularz cenowy.
3. Zamawiający dopuszcza w przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających dostawę zamówionego asortymentu, np. zakończenie produkcji, dostarczenie przez Wykonawcę asortymentu równoważnego, tj. takiego którego parametry techniczne i jakościowe będą nie gorsze niż asortymentu wskazanego w ofercie. Wykonawca każdorazowo uzyska akceptację Zamawiającego na dostarczenie asortymentu zamiennego.
4. W trakcie realizacji umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian ilościowych w asortymencie, do wartości ogólnej przedmiotu umowy wyłącznie w przedmiocie objętym niniejszą umową.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do realizacji zamówień do wysokości 80% wartości brutto wskazanej w § 3 ust. 1.
6. Wykonawcy w przypadku nie wykorzystania pełnej wartości niniejszej umowy, określonej w § 3 ust. 1 nie przysługuje żadne roszczenie odszkodowawcze z tego tytułu.

§ 2. Warunki realizacji

1. Strony umowy ustalają, że wykonywanie umowy odbywać się będzie sukcesywnie (partiami) od dnia jej zawarcia do dnia 31.12.2023 r. bądź do wyczerpania kwoty przeznaczonej na realizację przedmiotu umowy, określonej w § 3 ust. 1 przed tym terminem.
2. Każdy dostarczony asortyment będzie zapakowany, w sposób zabezpieczający przed zamknięciem i zabrudzeniem, a opakowanie nie będzie nosić znamion otwierania.

Asortyment powinien posiadać wszystkie wymagane, aktualne certyfikaty i normy bezpieczeństwa zgodne z obowiązującymi przepisami, nazwę producenta, nazwę wyrobu, skład surowcowy, rozmiar, jak również dokumentacje producenta (atesty, instrukcje karty użytkowania).

3. Wykonawca zrealizuje dostawy po wcześniejszym (telefonicznym, bądź mailowym) uzgodnieniu z upoważnionym pracownikiem Zamawiającego daty i godziny dostawy.
4. Zamówienie częściowe zostanie zrealizowane w terminie 7 dni od daty przekazania Wykonawcy zamówienia ilościowego.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć asortyment własnym transportem lub transportem za pośrednictwem firmy kurierskiej, na własne ryzyko i na własny koszt bez względu na wielkość zamówienia.
6. Wykonawca dostarczy asortyment do „EC1 Łódź-Miasto Kultury” w Łodzi, ul. Tuwima 46, 90-021 Łódź, w dni od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy jednostki, tj. 08:00 do 16:00. W przypadku realizacji zamówienia transportem własnym, Wykonawca rozładuje asortyment w miejscu wskazanym przez pracownika Zamawiającego. W przypadku, gdy dzień dostawy będzie dniem ustawowo wolnym od pracy, dostawa powinna być dokonana w pierwszym dniu roboczym po tym terminie.
7. W przypadku stwierdzenia niezgodności dostarczonego asortymentu z umową, asortyment ten, nie zostanie odebrany a Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia asortymentu zgodnego z zamówieniem częściowym w ciągu 3 dni roboczych od dnia wysłania zamówienia.
8. W razie stwierdzenia wad zamawianego asortymentu lub niezgodności z zamówieniem częściowym, Zamawiający odmówi odbioru, a Wykonawca w ciągu 3 dni roboczych licząc od dnia odmowy, wymieni wadliwy asortyment na nowy, wolny od wad. Koszty wymiany przedmiotu umowy pokrywa Wykonawca.
9. Potwierdzenie odbioru nastąpi poprzez podpisanie protokołu odbioru bez uwag, przez upoważnionych pracowników Zamawiającego i Wykonawcy. Podpisany protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury.
10. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby osoby wykonujące jego zobowiązania wynikające z umowy przestrzegały zasad ustalonych przez Zamawiającego, w szczególności Regulaminu Kompleksu „EC1 Łódź – Miasto Kultury” w Łodzi, dostępnego na stronie internetowej Zamawiającego w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce Dokumenty formalne (<http://www.bip.ec1lodz.pl/Dokumenty-formalne,12>).

§ 3. Wynagrodzenie

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji umowy nie może przekroczyć kwoty zł netto (słownie:/100 zł) powiększonej o kwotę VAT, tj. zł brutto (słownie:/100 zł).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie naliczone w oparciu o faktyczną ilość dostarczonego przedmiotu umowy, na podstawie cen jednostkowych brutto podanych w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
3. Ceny jednostkowe brutto określone przez Wykonawcę w formularzu cenowym obowiązują w okresie trwania niniejszej umowy i nie będą podlegały zmianom.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wypłacone na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 30 dni od daty jej dostarczenia do siedziby Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie przekazane na jego rachunek bankowy wskazany na fakturze.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46

6. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, o którym jest mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego lub rachunku powiązanego z rachunkiem wykonawcy do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.
7. Do momentu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie, wynagrodzenie Wykonawcy nie będzie uznawane za należne, a Wykonawca nie będzie uprawniony do dochodzenia od Zamawiającego zarówno wynagrodzenia, jak i odsetek.
8. Jako dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Fakturę należy wystawić na: „EC1 Łódź – Miasto Kultury” w Łodzi, ul. Targowa 1/3, 90-022 Łódź, NIP 725 197 27 44.
10. Zamawiający wyraża zgodę na przesyłanie faktur drogą elektroniczną w formacie .pdf na adres mailowy: faktury@ec1lodz.pl, w treści lub w tytule maila należy podać nr niniejszej umowy.
11. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy.

§ 4. Kary umowne

1. W przypadku niedotrzymania terminu każdorazowej dostawy, o którym mowa w § 2 ust. 4 Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,5% wartości brutto każdorazowej dostawy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. W przypadku niedotrzymania terminu wykonania zobowiązania gwarancyjnego, o którym mowa w § 6 ust. 3. Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,5% wartości brutto każdorazowej dostawy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości:
 - 1) 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za odstąpienie od umowy w całości;
 - 2) 20% wynagrodzenia brutto umowy niezrealizowanej za odstąpienie od umowy w części niewykonanej.
4. Maksymalna wysokość kar umownych nie przekroczy wysokości 25% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 5. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w kodeksie cywilnym oraz w przypadku:
 - 1) zgłoszenia przez Zamawiającego dwóch reklamacji na dostarczony przez Wykonawcę asortyment;
 - 2) co najmniej dwukrotnego dostarczenia przez Wykonawcę Zamawiającemu asortymentu innego niż wskazany w zamówieniu częściowym Zamawiającego;



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46

- 3) gdy Wykonawca dwukrotnie dopuści się opóźnień w dostarczeniu Zamawiającemu asortymentu, przekraczającego 3 dni od dnia wynikającego ze złożonego zamówienia.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub części niewykonanej, jeżeli wykonanie przedmiotu umowy stanie się niemożliwe wskutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy, pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do zaniechania naruszenia i należytego wykonania umowy.
4. Powyższe nie dotyczy sytuacji, gdy zamówienie nie może być realizowane w sposób należyty z powodu siły wyższej, tj. zdarzeń o charakterze nadzwyczajnym, niemożliwych wcześniej do przewidzenia. Ciężar wskazania zaistniałych okoliczności spoczywa na Wykonawcy.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
6. W razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w całości umowa uważana jest za niezawartą, z zastrzeżeniem, że postanowienia dotyczące zapłaty kary umownej pozostają wiążące.
7. W razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w części niewykonanej, w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy przedstawiciel Wykonawcy przy udziale przedstawiciela Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół zrealizowanych i niezrealizowanych dostaw według stanu na dzień odstąpienia na podstawie, którego Strony dokonają stosownych rozliczeń.
8. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy z przyczyn wskazanych w niniejszym paragrafie Zamawiający może złożyć w terminie 30 dni od daty zaistnienia przyczyny uzasadniającej prawo odstąpienia, zgodnie z niniejszym paragrafem.
9. Roszczenie o zapłatę kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego staje się wymagalne w dniu pisemnego oświadczenia o odstąpieniu.

§ 6. Gwarancja i rękojmia za wady

1. Na dostarczony asortyment Wykonawca udzieli gwarancji i rękojmi za wady - minimum 2 miesiące, licząc od dnia każdorazowej dostawy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji i rękojmi za wady zmniejszające wartość użytkową asortymentu w okresie gwarancyjnym, a także za ich usunięcie.
3. Usunięcie wady polega każdorazowo na dostarczeniu przez Wykonawcę w terminie 7 dni nowego asortymentu o równoważnych lub lepszych cechach użytkowych w przypadku, gdy w ciągu dwóch miesięcy użytkowania ujawnią się wady fabryczne tegoż.
4. Gwarancja obejmuje zarówno wady niewykryte w momencie odbioru danej dostawy przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady fizyczne, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.
5. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
6. Reklamacje należy zgłosić do Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia wady (drogą elektroniczną za pomocą e-maila).
7. Wszystkie koszty związane z wykonaniem obowiązków gwarancyjnych ponosi Wykonawca.
8. Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez Strony protokołu usunięcia wad.

§ 7. Nadzór nad umową

- Po podpisaniu umowy osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad jej realizacją są:
 - ze strony Wykonawcy –nr tel.:, e-mail:
 - ze strony Zamawiającego –nr tel.: (42), e-mail:
- Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację umowy, o których mowa w ust. 1 będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie. Zmiana nie wymaga formy aneksu.
- Przy wykonywaniu przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym oraz stosowania się do jego wskazówek i zaleceń, jeżeli takie zostaną przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego.

§ 8. Postanowienia końcowe

- Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności takiej zmiany.
- W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego w szczególności kodeksu cywilnego.
- Strony dołożą wszelkich starań, by ewentualne spory rozstrzygać polubownie. W przypadku, gdy nie dojdą do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- Wszystkie załączniki stanowią integralną część umowy.
- Za dni robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron umowy.

Załącznik nr 1 – Formularz cenowy

Załącznik nr 2 – Wzór protokołu odbioru dostawy

Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna RODO

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46

Łódź, dn. r.

PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY
na podstawie umowy nr 0311/WA/BSU/2023 zawartej w dniu

Określenie przedmiotu dostawy:

Wykonawca:

Zamawiający: „EC1 Łódź-Miasto Kultury” w Łodzi, ul. Targowa 1/3, 90-022 Łódź,
NIP 725-197-27-44, REGON 100522238

Osoby dokonujące czynności odbioru:

- 1) – w imieniu Wykonawcy,
- 2) – w imieniu Zamawiającego.

Ww. osoby stwierdzają:

- 1) Termin wykonania dostawy:
- 2) W wykonawstwie dostawy nie stwierdzono/stwierdzono* wady
.....
.....
- 3) Ocena jakości wykonania dostawy niedostateczna/dostateczna/dobra/bardzo dobra*
- 4) Termin umowy został dotrzymany:
- 5) Uwagi:
.....
.....
.....

Na podstawie powyższej oceny ww. osoby uznają, że dostawa została zrealizowana i odebrana.
Na tym protokół zakończono.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że:

1. Administrator danych:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest „EC1 Łódź-Miasto Kultury” w Łodzi, 90-022 Łódź, ul. Targowa 1/3, tel. (42) 60-06-111, adres e-mail: biuro@ec1lodz.pl.

2. Inspektor ochrony danych:

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych w „EC1 Łódź-Miasto Kultury” w Łodzi, 90-022 Łódź, ul. Targowa 1/3, tel. (42) 60-06-111, adres e-mail: ido@ec1lodz.pl

3. Cele przetwarzania danych osobowych

Dane osobowe są przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy oraz wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, np. prawa podatkowego, przepisów regulujących zasady rachunkowości.

4. Podstawa prawna przetwarzania

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (jest to niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą).

Ponadto po zawarciu umowy są przetwarzane też na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (np. dane z faktur), gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;

5. Okres przechowywania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane przez okres realizacji umowy, w tym obowiązków z tytułu gwarancji, rękojmi i serwisu (jeżeli dotyczy) oraz przez okres po jej zakończeniu wynikający z przepisów podatkowych i rachunkowych oraz zasad przedawnienia roszczeń cywilnoprawnych.

6. Prawa:

- 1) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych (art. 15 RODO), prawo do ich sprostowania (art. 16 RODO), uzupełnienia (art. 16 RODO), prawo do ograniczenia ich przetwarzania, ale z wyłączeniem przypadków wskazanych w art. 18 ust. 2 RODO, m. in. prawo to nie będzie przysługiwało w takim zakresie, w jakim przetwarzanie danych osobowych będzie konieczne do dochodzenia ewentualnych roszczeń.
- 2) Nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych (ze względu na brak przesłanek określonych w art. 20 RODO), prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 pkt b i c, a prawo usunięcia danych osobowych jest ograniczone tylko do tych danych, które nie są konieczne do realizacji celów wskazanych w art. 17 ust. 3 pkt b, d i e RODO, tj. do wywiązywania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzanie danych, do ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń oraz do celów archiwalnych).
- 3) Ponadto, w szczególnych przypadkach prawa, powyższe mogą być ograniczone, ze względu np. na wymogi prawne, m.in. zawarte w prawie podatkowym lub w zasadach

rachunkowości. Więcej informacji na temat przysługujących praw zawarto w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

7. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2 00-193 Warszawa, tel. (22) 531-03-00, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

8. Konsekwencje niepodania danych osobowych:

W przypadku nie podania danych osobowych – nie będzie możliwości zawarcia i realizacji umowy.

9. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe są udostępniane:

- 1) upoważnionym pracownikom i osobom współpracującym przy wykonaniu umowy;
- 2) podmiotom świadczącym usługi IT;
- 3) podmiotom świadczące dodatkowe usługi dla Instytucji – audytorzy podatkowi, biegli rewidenci badający sprawozdanie finansowe,
- 4) podmiotom wspierającym usługi płatnicze świadczone drogą elektroniczną;
- 5) organom publicznym – na ich żądanie.

10. Czy dane osobowe będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG).

11. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie:

Nie dotyczy. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.