

## UMOWA NR .....

Niniejsza umowa została zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Komendą Wojewódzką Policji w Gorzowie Wlkp. ul. Kwiatowa 10, 66-400 Gorzów Wlkp.** posiadającym numer identyfikacji podatkowej NIP 599-10-07-312, numer identyfikacyjny REGON 210221508, reprezentowanym przez:

.....  
.....

zwanym dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”

a

.....  
.....

posiadającą(-ym) numer identyfikacji podatkowej NIP ....., numer identyfikacyjny REGON ..... wpisaną(-ym) do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem ....., reprezentowaną(-ym) przez:

1. ....
2. ....

zwaną(-ym) dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”.

*W wyniku przeprowadzonego konkursu ofert, zgodnie z art.4 pkt.8 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (j.t. Dz. U. 2018 poz. 1986 ze zm.) i w związku z Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nie przekraczającej wartości progowej zobowiązującej do stosowania Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dec. Nr 14/2017 z dn. 17.01.2017 r. Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gorzowie Wlkp., ze zm.) z wyłączeniem § 12 tego Regulaminu, została zawarta Umowa następującej treści:*

### § 1. Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonywanie usługi związanej z comiesięcznym przeglądem i konserwacją urządzeń dźwigowych w obiektach Policji garnizonu lubuskiego. Wykaz urządzeń stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje wydane przez Urząd Dozoru Technicznego do obsługi urządzeń transportu bliskiego oraz pomiarów elektrycznych urządzeń dźwigowych i platform schodowych i udostępni je na żądanie Zamawiającego.
3. Zakres wykonywanych prac obejmuje:
  - prowadzenie przeglądów i konserwacji w zakresie ustalonym przez producentów urządzenia,
  - utrzymywanie w ruchu zleconych do konserwacji dźwigów i platform schodowych, z wyjątkiem postojów niezbędnych do wykonania czynności konserwacyjnych,
  - całodobowe przyjmowanie zgłoszeń usterek przez 7 dni w tygodniu (w tym dni wolne od pracy oraz niedziele i święta),
  - całodobowe pogotowie dźwigowe (dotyczy tzw. uwolnień osób z urządzeń),
  - współudział w przeprowadzanych przez UDT przeglądach i badaniach technicznych,

- przeprowadzanie pomiarów elektrycznych urządzeń dźwigowych, zgodnie z dokumentacją DTR urządzenia dźwigowego,
  - utrzymywanie w czystości szybów oraz konstrukcji (od strony wewnętrznej szybu).
4. Koszty przygotowania urządzeń do badań technicznych UDT i uczestnictwo w tych badaniach oraz koszty pomiarów elektrycznych urządzeń dźwigowych objętych Umową ponosi Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego.

## **§ 2. Zasady realizacji przedmiotu Umowy**

1. Niniejsza Umowa obowiązuje **od dnia 1 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2019 r.**
2. Przedmiot Umowy będzie wykonywany w godzinach 7.00-15.00 w dni robocze.
3. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia książki serwisowej każdego urządzenia oraz oznakowania urządzeń danymi zawierającymi nazwę firmy serwisującej wraz z nr telefonu, pod który należy przekazywać zgłoszenia dotyczące awarii tych urządzeń.
4. Zgłoszenia o niesprawności urządzeń dźwigowych/platform schodowych będą kierowane pod numer tel. Wykonawcy: ..... lub .....
- 5.1. Przyjmowanie zgłoszeń i usuwanie usterek (w zakresie określonym w ust. 8.1-2.) następować będzie przez całą dobę, w dni robocze. Przybycie ekipy serwisowej nastąpi w czasie nie dłuższym niż 24 godziny od jej zgłoszenia przez Zamawiającego i usunięcia jej w ciągu 5 dni roboczych chyba, że zaszły inne okoliczności obiektywnie uniemożliwiające usunięcie usterki w tym czasie.
- 5.2. Czas oczekiwania na uwolnienie osoby z urządzenia dźwigowego nie może przekroczyć 2 godzin od chwili zgłoszenia, 7 dni w tygodniu, w tym dni wolne od pracy oraz niedziele i święta.
6. Wykonawca udziela jednomiesięcznej gwarancji jakości na wykonane prace objęte umową, od daty sporządzenia protokołu wykonania usługi. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego, że wykonane prace nie spełniają wymogów wynikających z obowiązujących przepisów i zapisów umowy, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego - nie później niż w terminie 7 dni od dnia powiadomienia go o tym fakcie – poprawienia dokonanych prac na własny koszt i ryzyko. Prawidłowe wykonanie obowiązków Wykonawca potwierdzi protokołem wykonania usługi (Załącznik nr 3 do Umowy). W przypadku braku zadośćuczynienia powyższemu obowiązkowi Zamawiający może powierzyć realizację czynności osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez zgody Sądu w tym zakresie, zachowując uprawnienia z gwarancji i rękojmi.
- 7.1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania terminów przeglądów i konserwacji urządzeń, zgodnie z wytycznymi producentów oraz norm i przepisów obowiązującego prawa w tym zakresie.
- 7.2. Wykonawca będzie informował na bieżąco Zamawiającego o terminach przeglądów, konserwacji, pomiarów oraz badań UDT.
- 7.3. Wykaz urządzeń i sprzętu stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
- 8.1. Wykonanie drobnych prac, polegających na wymianie elementów eksploatacyjnych takich jak: bezpieczniki, styki, kontakty, podkładki, śrubki, nakrętki, uszczelki, żarówki, świetlówki, smary, oleje oraz regulacja elementów ruchomych, takich jak: drzwi, barierki, czujniki, wliczone są w koszt konserwacji.
- 8.2. Wykonawca nie będzie obciążał Zamawiającego żadnymi dodatkowymi kosztami związanymi z zakupem w/w materiałów eksploatacyjnych.
- 9.1. W przypadku stwierdzenia niesprawności urządzenia, będącej wynikiem naturalnego zużycia lub awarii, wymagającej wymiany części lub podzespołów, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu na piśmie informację, szczegółowo określając przedmiot naprawy oraz przedstawi kalkulację kosztów.
- 9.2. Wymiana części lub podzespołów urządzeń dźwigowych i platform schodowych, następować będzie na podstawie oddzielnego pisemnego zlecenia Zamawiającego.
- 10.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo udzielenia zlecenia na wykonanie związanych z zaistniałą awarią w/w prac remontowych osobie trzeciej za cenę niższą, niż cena oferowana przez Wykonawcę.
- 10.2. Po usunięciu awarii, Wykonawca (lub osoba trzecia) sporządzi protokół potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego, zgodnie z Załącznikiem nr 4 do niniejszej Umowy.

11. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić do wglądu faktury zakupu części i podzespołów, niezbędnych do usunięcia awarii.
12. Koszty związane z wszelkiego rodzaju dojazdami, w celu: przeglądu, konserwacji, usunięcia usterek, pogotowia dźwigowego, badań i pomiarów, wliczone są w ogólny koszt przeglądów i konserwacji.
13. Po każdej wykonanej konserwacji lub naprawie zgłoszonej usterki, Wykonawca będzie sporządzał protokół z przeprowadzonych prac konserwacyjnych, oddzielnie dla każdego obiektu, potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.
- 14.1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany liczby i rodzaju urządzeń w okresie obowiązywania Umowy.
- 14.2. Zmiana liczby i rodzaju urządzeń może nastąpić wyłącznie na podstawie aneksu do Umowy, zawierającego aktualny wykaz urządzeń z ich opisem.
15. Wykonawca jest zobowiązany przez cały okres obowiązywania Umowy posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, którego kserokopię Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w chwili rozpoczęcia realizacji Umowy.

### **§ 3. Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody powstałe na skutek niewłaściwego działania lub zaniechania stosownego działania jego pracowników lub osób trzecich, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu swoich obowiązków.
2. Wykonawca nie odpowiada za skutki usunięcia awarii przez osoby trzecie, wykonujące naprawę lub wymianę na podstawie odrębnego pisemnego zlecenia Zamawiającego, jak również za wszelkiego rodzaju skutki zaistnienia takiej sytuacji.
3. Jakikolwiek prace wykonywane na dźwigu przez osoby trzecie wymagają powiadomienia Wykonawcy.

### **§ 4. Obowiązki Zamawiającego**

1. W celu wykonania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, Zamawiający zobowiązany jest zapewnić Wykonawcy stały, bezpieczny dostęp do urządzenia dźwigowego.
2. Zamawiający zobowiązany jest do pisemnego (lub pocztą elektroniczną) powiadomienia Wykonawcy o planowanych wyłączeniach urządzeń z eksploatacji, w terminie 7 dni przed wyłączeniem.
3. Zamawiający zobowiązany jest do informowania na bieżąco Wykonawcy o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach w pracy urządzenia.
4. Zamawiający zobowiązany jest, w przypadku wystąpienia zagrożenia życia ludzkiego lub mienia, do wyłączenia urządzenia dźwigowego z eksploatacji, natychmiastowego zabezpieczenia urządzenia dźwigowego przed dostępem osób postronnych oraz bezzwłocznego powiadomienia o powyższym Wykonawcy.
5. Zamawiający zobowiązany jest do utrzymania czystości kabiny.

### **§ 5. Warunki płatności**

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w § 1, wynosi:
  - brutto: .....
  - .....
  - netto: .....
  - .....
2. Wykonawca otrzyma co miesiąc wynagrodzenie za faktycznie wykonane usługi, zgodnie z cenami jednostkowymi określonymi w Załączniku nr 2 do niniejszej Umowy.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 i 2, zawiera wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy, w szczególności określone w § 2, z wyjątkiem kosztów części zakupionych na podstawie odrębnych zleceń, o których mowa w § 2 ust. 9.1.-2.
4. Zapłata za wykonaną usługę następować będzie na podstawie wystawianych przez Wykonawcę miesięcznych faktur VAT wraz z załączonymi, potwierdzonymi przez przedstawiciela Zamawiającego, protokołami prac przeglądowych i konserwacyjnych dla poszczególnych obiektów, zgodnymi z zakresem określonym w § 2 niniejszej Umowy.
5. Wykonawca będzie wystawiał miesięczne faktury VAT jedynie za faktycznie dokonane usługi konserwacji i napraw urządzeń będących pod nadzorem w danym okresie rozliczeniowym. W przypadku przestoju urządzenia powyżej 30 dni, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie. Za każdy dzień przestoju urządzenia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (w przedmiocie Umowy, zgodnie § 1 ust.1.), Zamawiający odliczy 1/30 z kwoty ryczałtowej za przegląd i konserwację.
6. W przypadku Wykonawcy reprezentującego jednoosobową firmę, wynagrodzenie brutto za 1 godzinę nie może być niższe niż obowiązujące w danym okresie. Zestawienie przepracowanych godzin winno być dołączone do faktury.
7. Zamawiający zobowiązuje się do uregulowania należności w terminie 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, podany w fakturze.
8. Strony postanawiają, że dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

#### **§ 6. Czas trwania Umowy**

1. Niniejsza Umowa jest zawarta na czas określony, **od dnia 1 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2019 r.**
2. Umowa może zostać rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym wyłącznie z ważnego powodu. Dla potrzeb niniejszej Umowy jako ważny powód Strony uważają między innymi następujące przypadki:
  - a) jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z postanowień umowy,
  - b) jeżeli Wykonawca nie wywiązuje się z postanowień umowy,
  - c) wystąpienia jakiegokolwiek zdarzenia narażającego osoby znajdujące się na terenie wykonywania przedmiotu Umowy na niebezpieczeństwo utraty życia lub zdrowia lub powodującego taki skutek, jeżeli wystąpienie takiego zdarzenia jest wynikiem lub ma związek z niewłaściwym wykonywaniem obowiązków przez Stronę Umowy,
  - d) zwłoki Zamawiającego w terminowej realizacji płatności faktur, o których mowa w § 5 ust.8, przekraczających 30 dni kalendarzowych.
3. Umowa może być rozwiązana za 1-miesięcznym wypowiedzeniem lub na mocy porozumienia stron w każdym czasie.

#### **§ 7. Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w przybyciu ekipy serwisowej do usunięcia usterki, zgodnie z § 2 ust. 5.1.
  - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w likwidacji usterki, zgodnie z § 2 ust. 5.1.
  - za zwłokę w uwolnieniu osób uwięzionych w windzie w czasie określonym w § 2 ust.5.2., w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdą rozpoczętą godzinę oczekiwania na uwolnienie,
  - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za odstąpienie od Umowy z winy Wykonawcy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. WYKONAWCA wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

#### § 8. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony zobowiązane są wzajemnie do powiadomienia o każdej zmianie swojego adresu. Nie wywiązanie się z tego obowiązku oznaczać będzie, że korespondencja kierowana na dotychczas znany adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.
4. Wszelkie spory lub nieporozumienia pomiędzy stronami wynikające z realizacji niniejszej Umowy lub w związku z nią, a nie mogące być rozwiązane polubownie, będą rozstrzygane przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa niniejsza zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

#### § 9. Przedstawiciele

W celu ułatwienia kontaktów roboczych między stronami, wskazuje się następujących przedstawicieli:

Ze strony Zamawiającego:

Maria Adamska	<a href="mailto:maria.adamska@go.policja.gov.pl">maria.adamska@go.policja.gov.pl</a>	tel.519 534 314
Zofia Dowłaszewicz	<a href="mailto:zofia.dowlaszewicz@go.policja.gov.pl">zofia.dowlaszewicz@go.policja.gov.pl</a>	tel. 95 7381 841
Ewelina Kozłowska	<a href="mailto:ewelina.kozlowska@go.policja.gov.pl">ewelina.kozlowska@go.policja.gov.pl</a>	tel. 95 7381 843

Ze strony Wykonawcy:

.....  
Wykonawca zobowiązuje się do ochrony danych osobowych zgodnie z RODO.

#### § 10. Wykaz załączników

1. Załącznik Nr 1 Opis urządzeń objętych ww. Umową
2. Załącznik Nr 2 Wykaz cen jednostkowych netto/brutto za miesięczne usługi będące przedmiotem Umowy
3. Załącznik Nr 3 Wzór protokołu potwierdzającego wykonanie usługi
4. Załącznik Nr 4 Wzór protokołu potwierdzającego wykonanie usługi zleconej

.....  
ZAMAWIAJĄCY

**NACZELNIK**  
Wydziału Nieruchomości  
KWP w Gorzowie Wlkp.  
z up. Ekspert

podinsp. Przemysław Kawecki

Sprawdzono pod względem formalno-prawnym  
RADCA PRAWNY  
Zespołu ds. prawnych Komendy Wojewódzkiej Policji  
w Gorzowie Wlkp.

*Tomasz Domina*  
R-ZG-G-292

.....  
WYKONAWCA

LP.	Położenie	Rodzaj urządzenia	Parametry urządzenia
1.	I KP Gorzów Wlkp. ul. Zygałskiego 2	Dźwig	10468701/S3100 udźwig 675 kg / 5 przystanków
	I KP Gorzów Wlkp. ul. Zygałskiego 2	Platforma schodowa	Nr fabryczny P2613810/UDT 3008000095 udźwig 225 kg / 2 przystanki
2.	KPP Słubice ul. Łokietka 2	Dźwig	COM00644/S3300 udźwig 1125 kg / 4 przystanki
	KPP Słubice ul. Łokietka 2	Dźwig	COM00652/S3300 udźwig 1125 kg / 4 przystanki
3.	KP Rzepin ul. Dworcowa 26	Platforma schodowa	Nr fabryczny 119871/ UDT 3008000078 udźwig 225 kg / 2 przystanki
4.	KPP Strzelce Kraj. ul. Brzozowa 1	Platforma schodowa	Nr fabryczny 106767/ UDT 3008000079 udźwig 225 kg / 2 przystanki
5.	KP Sulechów ul. Konopnickiej 15	Platforma schodowa	Nr fabryczny 31711/ UDT N2124900052 NAMI B Udźwig 300 kg/ 2 przystanki
6.	KMP Zielona Góra ul. Partyzantów 40	Platforma schodowa	Nr fabryczny 041 UDT N010700050 DI 250 P udźwig 250 kg/ 2 przystanki
7.	KWP Gorzów Wlkp. ul. Kwiatowa 10	Dźwig	GEN2 Nr fabryczny E7014, udźwig 1000 kg / 5 przystanków
8.	KPP Świebodzin ul. Zielona 2	Dźwig	Nr fabryczny N3129000914 GLB-MRL 1000 udźwig 1000 kg/ 4 przystanki
	KPP Świebodzin ul. Zielona 2	Dźwig	Nr fabryczny 3129000915 GLB-MRL 1000 udźwig 1000/ 4 przystanki
9.	KPP Żagań ul. Nowogródzka 2	Dźwig	Nr fabryczny N3129000972 GLB-MRL 1000 udźwig 1000 kg/ 4 przystanki
	KPP Żagań ul. Nowogródzka 2	Dźwig	Nr fabryczny N3129000973 GLB-MRL 1000 udźwig 1000 kg/ 4 przystanki
	KPP Żagań ul. Nowogródzka 2	Platforma schodowa	V64 udźwig 1000 kg/ 2 przystanki
10.	KPP Międzyrzecz ul. Pięciu Św. Braci Międzyrzeckich 1	Dźwig	Nr fabryczny D-234 UDT 3108001744 GMV udźwig 630 kg/ 3 przystanki
11.	KPP Nowa Sól ul. Północna 2	Dźwig	XPL224590Y N3129001171 udźwig 1000 kg/ 4 przystanki
	KPP Nowa Sól ul. Północna 2	Dźwig	XPL224600Y N3129001172 udźwig 1000 kg/ 4 przystanki
12.	KMP Gorzów Wlkp. ul. Wyszyńskiego 122	Dźwig	OE-2/63 Nr fabryczny 3108001727 udźwig 630 kg/ 4 przystanki

LP.	Położenie	Rodzaj urządzenia	cena netto za usługę miesięczną	cena brutto za usługę miesięczną	okres trwania Umowy
1.	I KP Gorzów Wlkp. ul. Zygałskiego 2	Dźwig			12 m-cy
	I KP Gorzów Wlkp. ul. Zygałskiego 2	Platforma schodowa			
2.	KPP Słubice ul. Łokietka 2	Dźwig			
	KPP Słubice ul. Łokietka 2	Dźwig			
3.	KP Rzepin ul. Dworcowa 26	Platforma schodowa			
4.	KPP Strzelce Kraj. ul. Brzozowa 1	Platforma schodowa			
5.	KP Sulechów ul. Konopnickiej 15	Platforma schodowa			
6.	KMP Zielona Góra ul. Partyzantów 40	Platforma schodowa			
7.	KWP Gorzów Wlkp. ul. Kwiatowa 10	Dźwig			
8.	KPP Świebodzin ul. Zielona 2	Dźwig			
	KPP Świebodzin ul. Zielona 2	Dźwig			
9.	KPP Żagań ul. Nowogródzka 2	Dźwig			
	KPP Żagań ul. Nowogródzka 2	Dźwig			
	KPP Żagań ul. Nowogródzka 2	Platforma schodowa			
10.	KPP Międzyrzecz ul. Pięciu Św. Braci Międzyrzeckich 1	Dźwig			
11.	KPP Nowa Sól ul. Północna 2	Dźwig			
	KPP Nowa Sól ul. Północna 2	Dźwig			
12.	KMP Gorzów Wlkp. ul. Wyszyńskiego 122	Dźwig			
<b>RAZEM *</b>					

\* wartość łączna zawiera również wynagrodzenie za obowiązkowe pomiary elektryczne każdego urządzenia

## PROTOKÓŁ WYKONANIA USŁUGI

Miejscowość, data .....

**POTWIERDZENIE PRZEPROWADZONEJ  
KONSERWACJI URZĄDZENIA DŹWIGOWEGO**

Lp.	Adres urządzenia	Udźwig / Ilość przystanków	Nr fabryczny	Okres przestoju (uwagi)
1.				

Konserwację wykonano zgodnie z wpisem do dzienniczka konserwacji urządzenia dźwigowego.

**UWAGI:**

(W przypadku stwierdzenia usterki bądź zużycia materiałów, podzespołów lub urządzeń, protokół winien zawierać dokładne informacje na temat wymaganych napraw, w celu doprowadzenia urządzenia do stanu pozwalającego na bezpieczne użytkowanie.)

.....  
 .....  
 .....

.....  
 Podpis konserwatora firmy

.....  
 Czytelny podpis osoby upoważnionej  
 do potwierdzenia wykonania prac  
 konserwacyjnych



**PROTOKÓŁ WYKONANIA USŁUGI ZLECONEJ**

Miejscowość, data .....

**POTWIERDZENIE PRZEPROWADZONEJ ZLECONEJ  
NAPRAWY URZĄDZENIA DŹWIGOWEGO**

Lp.	Adres urządzenia	Udźwig / Ilość przystanków	Nr fabryczny	Okres przestoju (uwagi)
1.				

Konserwację wykonano zgodnie z wpisem do dzienniczka konserwacji urządzenia dźwigowego.

**UWAGI:**

(należy wymienić, jakie czynności zostały wykonane, podać wykaz użytych, naprawianych części, podzespołów, itp. oraz określić termin gwarancji na wykonaną usługę.)

.....  
.....  
.....

.....  
Podpis konserwatora firmy

.....  
Czytelny podpis osoby upoważnionej  
do potwierdzenia wykonania prac  
konserwacyjnych

Potwierdzam odbiór zużytych części, podzespołów itp.

.....