***Załącznik nr 5 do SWZ***

### UMOWA (Projekt) nr ………. /.............../2022

W dniu …………………………………… 2022 r. w Skoczowie pomiędzy Gminą Skoczów, Rynek 1, 43-430 Skoczów (NIP: 548-24-04-967; REGON: 072182522), w imieniu której działa:

**Mirosław Sitko – Burmistrz Miasta Skoczowa**

zwaną dalej **„Zamawiającym”**

a

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

zwanym/ną w dalszej treści umowy **„Wykonawcą”**

**reprezentowanym przez:**

………………………………………………………………………………………………………

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie podstawowym określonym w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), dalej ustawy Pzp - została zawarta umowa o następującej treści.

**§1**

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie diagnozy cyberbezpieczeństwa oraz audytu bezpieczeństwa na zgodność z KRI (Krajowymi Ramami Interoperacyjności) w ramach projektu pn. ,,Cyfrowa Gmina Skoczów" realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014- 2020, Os V. Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia - REACT-EU, Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia.
2. Diagnoza cyberbezpieczeństwa musi być przeprowadzona w zakresie określonym w Regulaminie Konkursu Grantowego opublikowanego na stronie Centrum Projektów Polska Cyfrowa pod adresem <https://www.gov.pl/web/cppc/cyfrowa-gmina>.
3. Przeprowadzenie audytu obejmujące swoim zakresem:
4. Analizę dokumentacji organizacyjnej i bezpieczeństwa,
5. Weryfikację procesu systematycznego szacowania ryzyka,
6. Analizę procesu zarzadzania incydentami,
7. Weryfikację stosowanych środków technicznych i organizacyjnych minimalizujących poziom ryzyka,
8. Weryfikację wdrożenia rozwiązań dla eksploatacji systemu informacyjnego pod kątem bezpieczeństwa,
9. Analiza stosowanych rozwiązań w zakresie ciągłości dostaw i usług,
10. Analizę funkcjonowania systemu monitorowania systemów informacyjnych w trybie ciągłym,
11. Weryfikację stosowanych środków łączności umożliwiających prawidłową i bezpieczną komunikację,
12. Wizje lokalne i wywiady audytowe na terenie organizacji, zestaw testów penetracyjnych infrastruktury IT,
13. Utworzenie raportu z audytu, przedstawiającego wykaz przeprowadzonych czynności, wyniki testów penetracyjnych, obszary niezgodności z przepisami oraz zalecenia służące poprawie bezpieczeństwa urzędu.
14. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 8 do ww. Regulaminu „Formularz informacji związanych z przeprowadzeniem diagnozy cyberbezpieczeństwa”, stanowiący załącznik nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia (zał. nr 1 do umowy).
15. Diagnoza cyberbezpieczeństwa zostanie przeprowadzona w budynkach Urzędu Miejskiego w Skoczowie tj.:
16. Urząd Miejski w Skoczowie, Skoczów, Rynek 1, 43-430 Skoczów,
17. Urząd Miejski w Skoczowie, Skoczów, Rynek 3, 43-430 Skoczów.
18. Zamawiający udostępni Wykonawcy wszelkie niezbędne informacje i dokumenty do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.

**§2**

Termin realizacji umowy

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia wynosi…… dni
2. Po podpisaniu umowy nadzór nad jej realizacją sprawuje:
3. ze strony Zamawiającego – Pan Grzegorz Sobel, tel. 33 828 01 59, e-mail: [grzegorz.sobel@um.skoczow.pl](mailto:grzegorz.sobel@um.skoczow.pl)
4. ze strony Wykonawcy - ………………………………….(imię i nazwisko, telefon, e-mail)
5. Zmiana osób lub danych, o których mowa w ust. 5 nie stanowi zmiany niniejszej umowy. Strony zobowiązują się powiadomić o tym fakcie na piśmie lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.

**§3**

**Obowiązki wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania diagnozy cyberbezpieczeństwa spełniającej wszystkie wymogi konkursu.
2. Diagnoza musi być przeprowadzona przez osoby posiadające certyfikat uprawniający do przeprowadzenia audytu, o którym mowa w Rozporządzeniu Ministra Cyfryzacji z 12 października 2018 r. w sprawie wykazu certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu.
3. Wykonawca dostarczy wyniki diagnozy cyberbezpieczeństwa w postaci wypełnionego „Formularza informacji związanych z przeprowadzeniem diagnozy cyberbezpieczeństwa” stanowiącego załącznik nr 8 do Regulaminu oraz raport z audytu (o którym mowa w §1ust. 3 lit j). Dostarczony plik oraz raport winien być podpisany przez osobę wykonującą diagnozę, posiadającą uprawnienia wymagane w regulaminie konkursu.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru swojej działalności, zobowiązując się do składania wszelkich wyjaśnień Zamawiającemu w trakcie realizacji umowy.
5. Opracowania diagnozy cyberbezpieczeństwa, wykonane w ramach niniejszej umowy musza być zgodne z dokumentacją konkursu.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania uwag w formie pisemnej drogą elektroniczną do dostarczonych przez Wykonawcę opracowań. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania uzupełnień i poprawek w dostarczonych dokumentach w zakresie i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w ramach niniejszej umowy bez dodatkowego wynagrodzenia.
7. Prace związane z wykonaniem przedmiotu umowy (m.in. z pozyskaniem informacji, dokumentów i innych materiałów niezbędnych do przeprowadzenia diagnozy cyberbezpieczeństwa oraz audytu) będą wykonywane w siedzibie Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji usługi za pomocą środków komunikacji zdalnej.
8. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym koszty ewentualnego dojazdu, zakwaterowania, wyżywienia, wydruku i skanu dokumentów.
9. Zamawiający, na podstawie art. 95 ustawy Pzp wymaga, aby osoby przeprowadzające diagnozę zatrudnione były na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – kodeks pracy.
10. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczył Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu osób przeprowadzających diagnozę na podstawie umowy o pracę.
11. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w szczególności dokumenty wybrane spośród wskazanych poniżej, w celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności (wskazane w ust. 1), w zakresie realizacji zamówienia:
    1. oświadczenie zatrudnionego pracownika,
    2. oświadczenie Wykonawcy, podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
    3. poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
    4. inne dokumenty
       * + zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika (niezbędne do zidentyfikowania i weryfikacji). Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych oraz przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady \*UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników.
12. Na Wykonawcy ciąży obowiązek zapewnienia, aby podwykonawcy spełniali wszystkie wymogi w odniesieniu do zatrudnienia osób przeprowadzających diagnozę na podstawie umowy o pracę.

**§ 4**

**Wynagrodzenie**

1. Za należyte wykonanie całości przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości brutto: ……………………………………………… zł (słownie: ………………………………………………….), w tym podatek VAT w wysokości ……..%.
2. W wynagrodzeniu określonym w ust. 1 mieszczą się wszelkie koszty wykonania przedmiotu umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz złożoną przez Wykonawcę Ofertą.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.
4. Rozliczenie nastąpi na podstawie faktury, regulowanej przelewem na konto Wykonawcy nr: ……………………………………………………………………………………………………
5. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru.
6. Faktura zostanie uregulowana w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz protokołem odbioru.

**§ 5**

**Warunki gwarancji**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wszelkie wadi i braki dokumentów zmniejszające ich wartość lub użyteczność ze względu na cel, dla którego zostały one sporządzone.
2. Wykonawca udziela rękojmi za wady Audytu na okres 12 miesięcy i gwarancji od dnia podpisania protokołu odbioru Raportu Końcowego
3. Wykonawca udzieli także rękojmi na okres 12 Miesięcy za wady Dokumentów, także dokumentacji, oprogramowania, wytycznych, rekomendacji od dnia podpisania protokołu odbioru Raportu Końcowego.
4. W przypadku ujawnienia wad (w tym braków) Dokumentu, ich usunięcie w ramach rękojmi lub gwarancji nastąpi w terminie 7 dni roboczych od dnia zawiadomienia Wykonawcy o wadzie lub braku, dokonanego w formie pisemnej lub elektronicznej. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek Wykonawcy, Zamawiający może przedłużyć termin.
5. Usunięcie wad lub uzupełnienia braków Dokumentów zostanie potwierdzone protokołem odbioru prac wykonanych w ramach rękojmi lub gwarancji.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub nie uzupełni braków w terminie, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy i wyznaczeniu mu dodatkowego terminu, po jego bezskutecznym upływie, może zlecić ich usunięcie podmiotowi trzeciemu na koszt Wykonawcy (bez utraty praw z gwarancji). Niezależnie od tego uprawnienia Zamawiający ma prawo do naliczania kar umownych.
7. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577 kodeksu cywilnego

**§6**

**Kary umowne, odpowiedzialność**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
2. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
3. za każdy przypadek niezgodności przedmiotu umowy z opisem przedmiotu zamówienia – w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy,
4. za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad/usterek zgłoszonych reklamacją bądź realizacji obowiązków gwarancyjnych, w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
5. za odstąpienie od umowy w całości lub w części lub jej rozwiązanie, przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, karę w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
6. Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę pracowników na podstawie umowy o pracę - 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy stwierdzony przypadek. Zamawiający zastrzega sobie prawo do łączenia kar umownych, a odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych.
7. Łączna wysokość kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy ze wszystkich tytułów przewidzianych w ust. 1, wynosi 50% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia zapłaty odszkodowania uzupełniającego podnoszącego wysokość kar umownych do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
9. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
10. W przypadku naliczenia kar umownych wezwanie do ich zapłaty wraz ze wskazaniem terminu zapłaty będzie zamieszczone w nocie obciążeniowej. Wraz z bezskutecznym upływem terminu zapłaty kary umownej tj. braku zapłaty, nota obciążeniowa będzie stanowiła podstawę do potrącenia kary umownej.
11. W przypadku uzgodnienia zmiany terminu realizacji umowy kara umowna będzie liczona z uwzględnieniem wprowadzonych zmian.
12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich na zasadzie ryzyka za szkody powstałe w trakcie realizacji umowy w wyniku działania lub zaniechania Wykonawcy lub osób, za które ponosi odpowiedzialność. Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z wszelkich roszczeń osób trzecich skierowanych przeciwko Zamawiającemu, a wynikających z działania lub zaniechania Wykonawcy lub osób, za które ponosi odpowiedzialność.
13. Wykonawca jest odpowiedzialny na zasadzie ryzyka za niewykonanie lub nienależyte wykonanie tej umowy oraz za działanie lub zaniechanie osób, które działały na jego zlecenie, w jego imieniu, na jego rzecz albo z jego umowy przy wykonaniu tej umowy, chociażby nie ponosił winy w wyborze lub posługiwał się podmiotami będącymi przedsiębiorcami zawodowo trudniącymi się wykonywaniem usług, do wykonania których Wykonawca zobowiązany jest na podstawie tej umowy.

§ 7

Odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy

1. Niezależnie od innych uprawnień przewidzianych umową lub przepisami, Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę z Wykonawcą w trybie natychmiastowym w razie wystąpienia następujących okoliczności:
2. realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy w sposób nienależyty, sprzeczny z postanowieniami umowy, w sposób niezgodny z przepisami prawa lub ze złożoną ofertą, gdy pomimo pisemnego wezwania Wykonawca w wyznaczonym terminie nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
3. zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy powyżej 7 dni w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1, gdy pomimo pisemnego wezwania Wykonawca w wyznaczonym terminie nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego.
4. Zamawiający może również odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu przynajmniej jednej z poniższych okoliczności:
5. istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
6. gdy zostanie wszczęte postępowanie układowe lub upadłościowe albo zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy,
7. gdy suma kar umownych naliczonych wykonawcy przekroczy 50% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
8. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy w trybie natychmiastowym winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
9. Odstąpienie może dotyczyć całości lub części umowy, wg wyboru Zamawiającego.
10. Odstąpienie od umowy nie wywołuje skutków w zakresie dalszego obowiązywania zapisów umowy dotyczących gwarancji, kar umownych oraz powierzenia wykonania przedmiotu umowy innemu wykonawcy na koszt Wykonawcy.
11. W przypadku częściowego odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym paragrafie, Zamawiający ma prawo powierzyć wykonanie tej części innemu Wykonawcy na koszt Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu różnicy pomiędzy ceną z oferty, a rzeczywistym kosztem, jaki Zamawiający poniósł w wyniku powierzenia wykonania, niewykonanej przez Wykonawcę części umowy innemu Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje tylko wynagrodzenie za faktycznie wykonane zobowiązania do dnia odstąpienia od umowy bez naliczania kar umownych i bez prawa Wykonawcy do odszkodowania.

§ 8

Zmiany umowy

* + 1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku:

1. zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy lub jej czasowe zawieszenie w następstwie działania siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum zwłoki w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałych na skutek działania siły wyższej,

2) zmiany stawki podatku VAT (w przypadku zmian ustawowych). W takim przypadku wartość wynagrodzenia netto nie ulega zmianie, jedynie wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. Zmiana wynagrodzenia odnosić się będzie do części przedmiotu umowy niezrealizowanej, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających lub wprowadzających stawkę podatku od towarów i usług VAT oraz do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług VAT lub wprowadzenie nowego podatku. Zmiana stawki podatku VAT nie dotyczy Wykonawców którzy zadeklarowali w ofercie, iż nie są płatnikami podatku VAT.

* + 1. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 1 termin wykonania umowy ulega odpowiednio przedłużeniu o okres trwania okoliczności w nim opisanych. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy nie wpływa na zmianę wysokości wynagrodzenia.
    2. Wszelkie zmiany umowy winny zostać dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności – w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obie strony.
    3. Zmiana postanowień umowy z naruszeniem zapisów ust. 4 jest nieważna.

**§ 9**

**Ochrona danych osobowych**

1. Zważywszy na fakt, że w ramach i w związku z realizacją umowy Stronom mogą zostać udostępnione dane osób odpowiedzialnych za właściwe wykonanie umowy, a w szczególności dane osobowe w postaci: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, Strony oświadczają, że z momentem otrzymania takich danych stają się w stosunku do nich administratorem danych w myśl przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (w skrócie: „RODO”). Jednocześnie Strony oświadczają, że dane te będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust.1 lit b) RODO jedynie w celu i w zakresie niezbędnym do wykonywania zadań związanych z realizacja umowy. Strony zobowiązują się do poinformowania osób, których dane zostaną przekazane drugiej Stronie w ramach realizacji umowy o treści niniejszego paragrafu. Strony oświadczają, iż przyjmują do wiadomości, że podanie danych osobowych swoich oraz pracowników wymagane jest do zawarcia umowy i jej realizacji.

2. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami przewidzianych w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1), zwanego dalej w skrócie „RODO” oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz.1781) Zamawiający przekazuje informacje na temat przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Skoczowie:

1) I. ADMINISTRATOR DANYCH.

Administratorem danych osobowych

Wykonawcy lub osób wskazanych przez wykonawcę jest Burmistrz Miasta Skoczowa reprezentujący Gminę Skoczów z siedzibą w Skoczowie 43-430 Skoczów Rynek 1.

2) II. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

1) pod adresem poczty elektronicznej: iod@um.skoczow.pl

2) pod nr telefonu 33 853-38-54 wew. 157

3) pisemnie na adres siedziby Administratora.

3) III. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę odbywa się w związku z realizacją zadań własnych się w celu realizacji zadań własnych bądź zleconych określonych przepisami prawa, w szczególności w art. 7 i 8 o samorządzie gminnym lub art. 4, 4a i 5 ustawy o samorządzie powiatowym, w celu realizacji przysługujących Gminie Skoczów uprawnień, bądź spełnienia przez Gminę Skoczówobowiązków określonych tymi przepisami prawa albo jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, określonego przepisami prawa, którego dotyczy niniejsza umowa. Przetwarzanie może być również niezbędne w celu wykonania umowy, której Wykonawca jest stroną lub do podjęcia działań na żądanie Wykonawcy, przed zawarciem umowy. Mogą również wystąpić przypadki, w których zostanie Wykonawca lub osoba wskazana przez Wykonawcę poproszona/y o wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę w określonym celu i zakresie.

4) IV. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH.

Dane nie będą przekazywane innym podmiotom trzecim, o ile nie będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacją umowy, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa, oraz nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani do organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.

5) V. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Dane osobowe Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa.

2. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

6) VI. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ, W TYM DOSTĘPU DO DANYCH OSOBOWYCH.

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:

1) dostępu do treści swoich danych osobowych,

2) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,

3) usunięcia swoich danych osobowych,

4) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,

5) przenoszenia swoich danych osobowych,

a ponadto Wykonawca lub wskazana przez Wykonawcę osoba ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę. Jednocześnie w przypadku wniesienia przez którąkolwiek z osób żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania skutkuje obowiązkiem Wykonawcy niezwłocznego wskazania innej osoby w jej miejsce.

7) VII. PRAWO DO COFNIĘCIA ZGODY.

Tam, gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, Wykonawca lub wskazana przez Wykonawcę osoba zawsze ma prawo nie wyrazić takiej zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do cofnięcia zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę do momentu jej wycofania. Cofnięcie zgody w trakcie trwania umowy może być związane z brakiem możliwości jej kontynuowania.

8) VIII. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO.

Gdy Wykonawca lub wskazana przez Wykonawcę osoba uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, Wykonawcy lub wskazanej przez Wykonawcę osobie przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9) IX. INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWEN CJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Podanie przez Wykonawcę swoich danych osobowych lub wskazanych osób może być wymogiem ustawowym, wynikającym z umowy lub warunkiem zawarcia lub kontynuowania umowy, do których podania będzie Wykonawca lub wskazana osoba obowiązana/y. W przypadku, gdy będzie istniał obowiązek ustawowy, a Wykonawca nie poda swoich danych, lub danych wskazanych osób, nie będzie możliwa realizacja zadania ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa. W przypadku, gdy będzie istniał wymóg umowny, a Wykonawca nie poda swoich danych, lub danych wskazanych osób nie będzie możliwa realizacja takiej umowy. W przypadku, gdy podanie danych będzie warunkiem zawarcia umowy, a Wykonawca nie poda swoich danych, lub danych wskazanych osób, nie będzie możliwe zawarcie takiej umowy.

10) X. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE.

Administrator informuje, iż dane osobowe Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

**§ 10**

**Cesja wierzytelności**

Wykonawca nie może dokonywać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień niniejszej umowy. Dla uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości, Strony ustalają, że powyższy zakaz zmiany wierzyciela wierzytelności Wykonawcy bez pisemnej, uprzedniej zgody Zamawiającego dotyczy również wszelkich innych niż cesja czynności prawnych Wykonawcy, których rezultatem może być wejście osoby trzeciej w prawa wierzyciela lub przejęcie przez osobę trzecią praw wierzyciela (np. w rezultacie poręczenia, zastawu). Zmiana wierzyciela w rezultacie takich czynności nie będzie skuteczna wobec Zamawiającego w zakresie, w jakim nie wyraził na nią pisemnej, uprzedniej zgody.

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy: Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny oraz aktów prawnych wydanych na ich podstawie.
2. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizowanej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 3 egzemplarze dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.
4. Integralną część umowy stanowią załączniki:

- Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia,

**Zamawiający Wykonawca**