

PROTOKÓŁ REALIZACJI DOSTAWY

Data dostawy:		
Dostawa dotyczy:	<input type="checkbox"/> 1. PBOT <input type="checkbox"/> 18. pr <input type="checkbox"/> 25. WOG <input type="checkbox"/> Skład Osowiec <input type="checkbox"/> WKU Bielsk Podlaski <input type="checkbox"/> WSzW Białystok	<input type="checkbox"/> 183 krt <input type="checkbox"/> 18. plog <input type="checkbox"/> WKU Łomża <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Podsumowanie dostawy:		
<i>(należy zaznaczyć odpowiednią odpowiedź, w przypadku dostawy niezgodnej opisać jej przyczynę)</i>		
<input type="checkbox"/>	Dostawa zgodna z Harmonogramem dostaw oraz opisem przedmiotu zamówienia	
<input type="checkbox"/>	Dostawa niezgodna	
	Przyczyna: <input type="checkbox"/> dostawa niekompletna ¹ <input type="checkbox"/> towar uszkodzony <input type="checkbox"/> dostawa nie w terminie <input type="checkbox"/> dostarczony towar niezgodny ze specyfikacją ² <input type="checkbox"/> inne:	
Dodatkowe uzgodnienia / opis niezgodnego towaru:		
.....		

Data i podpis przedstawiciela Zamawiającego:	Data i podpis przedstawiciela Wykonawcy / osoby upoważnionej:
.....

¹ W przypadku dostawy niekompletnej, dostawca zobowiązuje się dostarczyć brakujący towar w przeciągu 5 dni od momenty stwierdzenia braków.

² W przypadku dostarczenia towaru niezgodnego ze specyfikacją zawartą w umowie, towar nie zostanie przyjęty, a dostawca zobowiązuje się dostarczyć zgodny towar w przeciągu 5 dni od momenty stwierdzenia niezgodności.