

„Przewozy Regionalne” sp. z o.o.
Oddział Opolski z siedzibą w Opolu
ul. Krakowska 48; 45-075 Opole
tel. 665916091 fax. 775541370

Nr postępowania PRLa-252/1/2018

**Warunki zamówienia
na
dostawę szaf ubraniowych**

Opole 15.01.2018 r.

§ 1.

Słowniczek

Pojęcia i skróty użyte w niniejszych Warunkach zamówienia należy odczytywać poprzez następujące definicje:

- 1) Postępowanie – postępowanie o udzielenie zamówienia, którego dotyczą niniejsze Warunki zamówienia;
- 2) Wykonawca - osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która uczestniczy w Postępowaniu lub której oferta zostanie wybrana przez Zamawiającego, lub z którą zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia będącego przedmiotem Postępowania;
- 3) Zamawiający – "Przewozy Regionalne" sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Wileńskiej 14a, kod 03-414; KRS 0000031521 Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego; kapitał zakładowy 1 540 606 500,00 zł; NIP 5262557278; REGON 017319719, Oddział Opolski z siedzibą w Opolu ul. Krakowska 48, 45-075 Opole;

§ 2.

Postanowienia ogólne

1. Przed złożeniem oferty wstępnej, Wykonawca zobowiązany jest do szczegółowego zapoznania się z treścią Warunków zamówienia.
2. Postępowanie oznaczone jest znakiem **PRLa-252/1/2018** i zatytułowane jako **dostawa szaf ubraniowych**. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej określone oznaczenia we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.
3. Postępowanie jest prowadzone na podstawie Kodeksu cywilnego.
4. Postępowanie składa się z dwóch etapów:
 - 1) złożenie oferty wstępnej w formie elektronicznej na platformie OpenNexus;
 - 2) negocjacje lub aukcja elektroniczna.
5. W pierwszym etapie oferta może być złożona tylko poprzez platformę zakupową w terminie składania ofert, określonym w § 11.
6. Zamawiający zakwalifikuje do drugiego etapu Postępowania co najmniej 5 Wykonawców, którzy złożą najkorzystniejsze oferty wstępne. Jeżeli liczba złożonych najkorzystniejszych ofert wstępnych będzie mniejsza niż 5, Zamawiający zaprosi wszystkich Wykonawców, którzy złożą oferty wstępne.
7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie złoty polski (PLN).
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) zmiany treści Warunków zamówienia przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) odrzucenia oferty (zarówno wstępnej, jak i ostatecznej), jeżeli jest ona niezgodna z przepisami prawa lub nie odpowiada treści Warunków zamówienia, lub została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu na podstawie § 5 ust. 1, lub została złożona po upływie terminu na składanie ofert;
 - 3) unieważnienia Postępowania na każdym jego etapie (w tym również po wyborze oferty) bez podania przyczyny.
10. Oferta wstępna przestaje wiązać Wykonawcę w momencie złożenia oferty ostatecznej, tj. oferty złożonej w drugim etapie Postępowania.
11. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
12. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z warunkami zamówienia i ich akceptacji w złożonej ofercie.

§ 3.

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest jednorazowa dostawa szaf ubraniowych w ilości 9 szt.
2. Opis szaf: Metalowa szafa skrytkowa o stabilnej zgrzewanej konstrukcji z blachy stalowej o grubości 0,6 mm pokrytej farbą proszkową. Drzwi z perforacją - wywietrznikami i identyfikatorem plastikowym, drzwi szafek

z profilem wzmacniającym. W każdej skrytce drążek oraz dwa haczyki na ubrania. Szafki zamykane zamkiem kluczowym z jednopunktowym ryglowaniem. Wymiar skrytki w świetle drzwi: 22,9x83,9h [cm] Szafki z otworami montażowymi do skręcenia szafek ze sobą oraz do ściany. Kolor szafek - szary lub kremowy .

- Wykonawca dołączy wraz z dostarczonym towarem atesty, certyfikaty, świadectwa jakości oraz inne wymagane obowiązującymi normami i przepisami dokumenty.
- Zamawiający wymaga, aby przedmiot dostawy był fabrycznie nowy, oryginalny, do jego produkcji nie użyto składników poprzednio eksploatowanych, przerabianych.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

§ 4.

Termin i miejsce realizacji zamówienia

- Termin realizacji zamówienia do 3 dni od dnia złożenia Druku zakupu e-mailem.
- Miejsce realizacji zamówienia:
„Przewozy Regionalne” sp. z o.o. Oddział Opolski z siedzibą w Opolu Sekcja Przewozów Pasażerskich ul. Raclawicka 1 (obok budynku dworca PKP) 48-300 Nysa.
- Koszty dostawy po stronie Wykonawcy.

§ 5.

Przesłanki wykluczenia z Postępowania

- Zamawiający wykluczy z Postępowania:
 - Wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - Wykonawcę, który odmówił podpisania umowy na warunkach zaoferowanych w ofercie w innym Postępowaniu;

§ 6.

Cena oferty

- Cena oferty musi być ustalona według zasad określonych w Warunkach zamówienia .
- Cenę oferty należy wyliczyć posługując się tabelą zamieszczoną w załączniku nr 1 do Warunków zamówienia. Cena oferty będzie stanowiła ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy.
- Ponadto cena oferty winna zawierać należny podatek VAT, wynikający z obowiązujących przepisów ustawy o podatku od towarów i usług.
- Cena oferty będzie stanowiła wynagrodzenie Wykonawcy, która będzie niezmienna przez cały okres obowiązywania niniejszego zamówienia.
- Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt przedmiotu zamówienia, w tym również wszystkie koszty świadczeń Wykonawcy wynikających z realizacji zamówienia.
- Cenę należy wyliczyć w walucie złoty polski z dokładnością do 1 grosza. Przy wyliczaniu ceny należy zaokrąglić do pełnego grosza w taki sposób, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyżej zaokrągli się do 1 grosza – posługując się formularzem ofertowym którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Warunków zamówienia .
- Na platformie OpenNexus w polu POZYCJE ZAKUPOWE, w kolumnie CENA NETTO/JM należy podać cenę jednostkową netto za 1 szt. W przypadku produktu równoważnego należy wpisać nazwę, numer katalogowy itp.
- W formularzu ofertowym, sporządzonym zgodnie ze wzorem w Załączniku nr 1 do Warunków zamówienia, należy podać cenę netto, podatek VAT oraz cenę brutto.

§ 7.

Ocena ofert

1. Kryterium oceny ofert jest cena oferty. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę z najniższą ceną złożoną w Postępowaniu przez Wykonawcę niepodlegającego wykluczeniu z Postępowania na podstawie § 5.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Po dokonaniu oceny ofert wstępnych, Zamawiający zaprosi wybranych Wykonawców do drugiego etapu Postępowania, o którym mowa w § 2 ust. 4 pkt 2.
4. Drugi etap, o którym ust. 3, może zostać przeprowadzony w formie negocjacji lub w formie aukcji elektronicznej poprzez platformę zakupową.

§ 8.

Sposób porozumiewania się Stron

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Lidia Patola (tel. 665916091).
2. Korespondencję w zakresie Postępowania należy przysyłać drogą elektroniczną poprzez platformę zakupową OpenNexus: <https://platformazakupowa.pl> lub bezpośrednio na adres e-mail: lidia.patola@p-r.com.pl

§ 9.

Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

§ 10.

Sposób przygotowania oferty

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych na wykonanie zamówienia. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponoszą Wykonawcy.
3. Wykonawca biorący udział w postępowaniu wypełnia table na platformie OpenNexus zgodnie z wytycznymi zawartymi w § 6 ust. 7. Dodatkowo **Wykonawca, który zostanie wybrany do realizacji zamówienia prześle e-mailem na adres lidia.patola@p-r.com.pl skan Oferty na formularzu ofertowym sporządzonym zgodnie ze wzorem zawartym w Załączniku nr 1 do Warunków zamówienia oraz skan CEIDG lub KRS.**
4. Ponadto oferta musi spełniać następujące warunki:
 - 1) musi być sporządzona w języku polskim, przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów (maszyna do pisania, drukarka komputerowa, długopis itp.) z zachowaniem należytej staranności, dokładnie i precyzyjnie sformułowana, pozbawiona cech mogących wywołać wieloznaczność;
 - 2) musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub przez pełnomocnika;
 - 3) wszelkie zmiany w treści oferty (przekreślenia, poprawki, dopiski) muszą być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
5. Zamawiający uzna, że podpisem jest złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli znak ten jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska, to musi być uzupełniony pieczęcią lub w inny sposób umożliwić odczytanie imienia i nazwiska podpisującego.
6. Dokumenty, o których mowa w ust. 4 pkt 1 winny być złożone w formie oryginału (podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub przez pełnomocnika) lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
7. Pełnomocnictwa, o których mowa w ust. 4 pkt 2 niniejszego paragrafu winny być złożone w formie oryginału (podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub przez pełnomocnika) lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez notariusza.
8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu w przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość, co do jej prawdziwości.

9. Załączone do oferty wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być tłumaczone na język polski, a tłumaczenie poświadczone przez Wykonawcę.

§ 11.

Forma, miejsce i termin złożenia ofert

1. Ofertę należy złożyć na **platformie zakupowej OpenNexus do 19 stycznia 2018 r. do godziny 13:00.**
2. Wykonawca może składać pytania do Warunków zamówienia za pomocą platformy zakupowej OpenNexus w terminie do 17 stycznia 2018 r. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie udzielania odpowiedzi na pytania Wykonawców zadane po tym terminie.
3. O terminie drugiego etapu Wykonawcy zostaną poinformowani drogą elektroniczną.

Wykaz załączników do Warunków zamówienia :

Załącznik nr 1 - Wzór formularza ofertowego

.....
pieczęć Wykonawcy

O F E R T A

„Przewozy Regionalne” sp. z o.o.
Oddział Opolski z siedzibą w Opolu

Ja/My niżej podpisany/ni, działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....
Nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy (Wykonawców występujących wspólnie)

1) Odpowiadając na Warunki zamówienia na **„Dostawę szaf ubraniowych”** (nr postępowania **PRLa-252/1/2018**), oferuję/emy wykonanie zamówienia za cenę wskazaną poniżej:

2)

Lp	Nazwa materiału	Ilość ogółem szt.	Cena jednostkowa netto	Wartość zamówienia netto (zł) (3x4)	VAT	Wartość zamówienia brutto (zł) (5+6)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1	Szafy ubraniowe zgodne z opisem zamieszczonym w § 3 ust. 2 niniejszych Warunków zamówienia	9				

2) Oświadczam/y, że:

- zapoznałem/liśmy się z treścią Warunków zamówienia, w tym z jego wszystkimi załącznikami, uznając się za związanych określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania;
- uważam/y się za związanego/yh niniejszą ofertą przez okres 60 dni od dnia upływu terminu składania ofert;
- cena oferty uwzględnia wszystkie wymagania zawarte w § 6 Warunków zamówienia;
- posiadamy wymagane dla w/w materiałów atesty, certyfikaty, świadectwa jakości oraz inne wymagane obowiązującymi normami i przepisami dokumenty;
- wyrażamy zgodę na zapłatę faktury przez Zamawiającego w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury;
- pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia dla potrzeb niniejszego zamówienia jest:

(wypełniają jedynie Wykonawcy składający wspólną ofertę)

3) Składamy wraz z niniejszą ofertą następujące dokumenty*:

- pełnomocnictwo do

4) Przedstawiamy poniżej dane kontaktowe, poprzez które należy porozumiewać się w sprawach dotyczących przedmiotowego postępowania:

imię i nazwisko tel. e-mail

5) Dane firmy: NIP REGON

Nr r-ku bankowego

.....
miejsowość, data sporządzenia

.....
*podpis i pieczęć osoby/osób
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy*

**niepotrzebne skreślić*