



GMINA I MIASTO LWÓWEK ŚLĄSKI

Al. Wojska Polskiego 25 A 59-600 Lwówek Śląski
tel. 75 6477888 fax. 75 6477889
email: urzad@lwowekslaski.pl, www.lwowekslaski.pl



Lwówek Śląski, dnia 16.04.2024 r.

OR.4040.2.2.2024.GS

ZAPYTANIE OFERTOWE o wartości usługi do 130 000 złotych

Na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy - Prawo Zamówień Publicznych Gmina i Miasto Lwówek Śląski zaprasza do składania ofert na:

„Ochrona strefy targowej, sceny oraz wystawy XXV Lwóweckiego Lata Agatowego w dniach 05-15 lipca 2024 r.”

I. Instrukcja dla Wykonawców

1. Nazwa zamawiającego:

Gmina i Miasto Lwówek Śląski
al. Wojska Polskiego 25A
59-600 Lwówek Śląski
NIP: 616-10-03-030

2. Rodzaj zamawiającego: Administracja samorządowa

3. Opis przedmiotu zamówienia

„Ochrona strefy targowej, sceny oraz wystawy XXV Lwóweckiego Lata Agatowego odbywającej się w dniach 05-15 lipca w Lwówku Śląskim”.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług ochrony XXV Lwóweckiego Lata Agatowego w dniach: 05 – 15 lipca 2024 r. **wg załącznika nr 1 harmonogramu osobowo-godzinowego.**

Wykonawca zapewni do wykonania przedmiotu zamówienia:

- pracowników posiadających wymagane ustawą o pracownikach ochrony fizycznej i zabezpieczenia technicznego, ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych odpowiednie do ochrony poszczególnych sektorów imprezy XXV LLA 2024 r., wykazanych w załączonych harmonogramach osobo-godzinowych.

Dotyczy:

- **pracowników ochrony** w oparciu o Ustawa z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r. poz. 1995.)

- **kwalifikowanych pracowników ochrony** w oparciu o Ustawę z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r. poz. 1995.)

- **Kierowników do spraw bezpieczeństwa imprezy masowej** w oparciu o Ustawę z dnia 20 marca 2009 roku o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2171, z 2021 r. poz. 2490.)

- **służby porządkowej** w oparciu o Ustawę z dnia 20 marca 2009 roku o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2171, z 2021 r. poz. 2490.)

- **służby informacyjnej** w oparciu o Ustawę z dnia 20 marca 2009 roku o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2171, z 2021 r. poz. 2490.)

Ponadto zamawiający oczekuje od wykonawcy:

- wyznaczenie i zapewnienie obecności koordynatora - osoby odpowiedzialnej za bezpieczeństwo imprezy XXIV LLA (kierownika do spraw bezpieczeństwa – koordynatora nadzorującego pracę służb porządkowych i służb informacyjnych),
- wyznaczenie i zapewnienie obecności kierownika do spraw bezpieczeństwa imprezy masowej w trakcie trwania koncertów,
- **przedstawienia rekomendacji wraz z wykazem imprez, które zabezpieczał w latach 2020 – 2023,**
- **posiadania aktualnego na dzień imprezy ubezpieczenia OC w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej oraz ubezpieczenia OC za szkody wyrządzone osobom uczestniczącym w imprezie. Suma gwarancyjna polisy OC powinna wynosić minimum 500 000 zł.**

4. Oświadczenia lub dokumenty, jakie należy dostarczyć wraz z drukiem oferty

- 4.1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy – wzór załącznik nr 2,
- 4.2. Oświadczenie wykonawcy – załącznik nr 3,
- 4.3. Oświadczenie RODO – wzór załącznik nr 4,
- 4.4. Klauzula RODO – wzór załącznik nr 5,
- 4.5. Wzór umowy – załącznik nr 6.

5. Zasady wyjaśniania treści ogłoszenia:

- 5.1. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu, chyba że zapytanie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 3 dni przed terminem składania ofert.

6. Opis warunków przystąpienia do postępowania.

Z postępowania wyklucza się osoby i podmioty, wobec których są zastosowane środki, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2023.129 ze zm.).

7. Termin, miejsce i forma składania ofert:

- 7.1. Termin złożenia oferty: **23.04.2024 r., godz. 12:00**
- 7.2. Miejsce złożenia oferty: **<https://platformazakupowa.pl/pn/lwoweyslaski>**
- 7.3. Forma składania ofert: Oferty należy składać w wersji elektronicznej za pośrednictwem dedykowanej platformy.
- 7.4. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem polskiej placówki operatora publicznego lub innej firmy kurierskiej oraz po wyznaczonym w niniejszym zapytaniu terminie składania ofert – **nie będą rozpatrywane.**
- 7.5. **Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.**

8. Termin i miejsce otwarcia ofert:

- 8.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **23.04.2024 r.** o godzinie **12:15** na stronie internetowej **<https://platformazakupowa.pl/pn/lwoweyslaski>**

9. Zmiana lub odwołanie warunków postępowania:

- 9.1. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić lub odwołać warunki postępowania.

10. Warunki zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru:

- 10.1. Zamawiający zamknie postępowanie bez dokonania wyboru, jeżeli:
 - 10.1.1. Nie wpłynęła żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania,
 - 10.1.2. Cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 10.1.3. Wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa,
 - 10.1.4. Postępowanie obciążone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
- 10.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

11. Warunki odwołania postępowania:

- 11.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania bez podania przyczyny. Odwołanie może nastąpić w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert. Informację o odwołaniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu oraz przekaze Wykonawcom, którzy złożyli oferty.

12. Sytuacje, w których oferty nie będą podlegały ocenie:

- 12.1. Oferty nie będą podlegały ocenie w przypadku, gdy:
- 12.2. Zostaną złożone po upływie terminu składania ofert,
- 12.3. Treść oferty nie będzie odpowiadała treści ogłoszenia,
- 12.4. Wykonawca nie uzupełni dokumentów w wyznaczonym terminie,
- 12.5. Będą zawierały błędy w obliczeniu ceny, których nie będzie można uznać za oczywistą omyłkę rachunkową.

13. Zasady i konsekwencje poprawiania omyłek w ofercie:

- 13.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne nieistotne omyłki. Informację o poprawieniu omyłek Zamawiający zamieści w informacji o wynikach postępowania.

14. Zasady uzupełniania dokumentów:

- 14.1. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy wraz z drukiem oferty nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie (dla oferty najkorzystniejszej).

15. Forma składanych dokumentów:

- 15.1. Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

16. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami (przed i po otwarciu ofert):

- 16.1. wszystkie oświadczenia, zawiadomienia i informacje dotyczące postępowania Zamawiający:
- 16.2. prześle pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną,
- 16.3. informację o wynikach lub o zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru Zamawiający przekaze za pomocą strony internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu.

17. Zasady zmiany lub wycofania oferty:

- 17.1. Wykonawca będzie mógł przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

18. Wybór oferty:

- 18.1. W przypadku jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana nie podpisze umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,

- 18.2. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną,
- 18.3. Jeżeli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert będzie cena, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe, nie będą mogły przedstawiać cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach.

19. Oferty złożone po terminie:

- 19.1. Oferty złożone po terminie nie będą otwierane.
- 19.2. Zwrot oferty złożonej po terminie nastąpi na pisemny wniosek Wykonawcy.

20. Sposób zapłaty:

Zasady rozliczenia za wykonaną usługę związane z wykonaniem przedmiotu umowy są następujące:

- 20.1. Fakturą lub rachunkiem za wykonaną i odebraną przez Zamawiającego usługę określoną w zapytaniu.
- 20.2. Zapłata za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi przelewem, w terminie 21 dni od daty przedłożenia faktury VAT na konto w niej wskazane.
- 20.3. Podstawę do wystawienia faktur stanowi podpisany przez Zamawiającego protokół końcowego odbioru wykonania usługi.
- 20.4. **Podstawą do zapłaty będzie faktura VAT/rachunek wystawiony na: Gmina i Miasto Lwówek Śląski al. Wojska Polskiego 25A 59-600 Lwówek Śl., NIP: 616-10-03-030.**

21. Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

22. Istotne informacje:

- 22.1. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi normami i normatywami.
- 22.2. Wycena zamówienia winna obejmować wszystkie koszty związane z jego wykonaniem.
- 22.3. **Wykonawca ma obowiązek** zapoznania się w sposób bardzo szczegółowy z dokumentacją obejmującą nin. zapytanie ofertowe. Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości w stosunku do przedmiotu zamówienia, przed złożeniem ofert. Po złożeniu oferty, Zamawiający będzie uważał, że Wykonawca nie ma wątpliwości i uwag w stosunku do zakresu ujętego w zapytaniu.

23. Informacje uzupełniające:

Osobą upoważnioną do kontaktu jest Tadeusz Dzieżyc tel. 75 782 45 32 e-mail: lok@lwowekslaski.pl

UWAGA!

Szczegółowe rozpoznanie tematu w zakresie przygotowania oferty leży po stronie Wykonawców, wykonawca w ofercie winien przewidzieć i skalkulować wszystkie niezbędne czynności niezbędne do prawidłowego i kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia.

Załączniki:

1. Harmonogram osobowo – godzinowy zabezpieczenia XXV Lwóweckiego Lata Agatowego stanowi załącznik nr 1,
2. Formularz ofertowy – wzór załącznik nr 2,
3. Oświadczenie wykonawcy – załącznik nr 3,

4. Oświadczenie RODO – wzór załącznik nr 4,
5. Klauzula RODO – załącznik nr 5,
6. Wzór umowy – załącznik nr 6.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania lub unieważnienia jego wyniku w przypadku rezygnacji z realizacji zadania przez Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie z tytułu odwołania lub unieważnienia postępowania.

Zatwierdzam: