

SKARB PAŃSTWA
22. Wojskowy Oddział Gospodarczy w Olsztynie
10-073 Olsztyn
ul. Saperska 1

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Dostawy mięsa, produktów mięsnych i drobiowych”

Znak sprawy: **22WOG-ZP.2712.43.2021/T/2/2100/D/PN**

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

PRZETARG NIEOGRANICZONY – na podstawie art. 132 ustawy Prawo zamówień publicznych

Publiczne ogłoszenie o zamówieniu przesłano do publikacji Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej **w dniu 07.10.2021 r.** i opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej **pod numerem 2021/S 198-515707 w dniu 12.10.2021 r.**

Ogłoszenie o zamówieniu **zamieszczono w dniu 12.10.2021 r.** na stronie prowadzonego postępowania - <https://22wog.wp.mil.pl/pl/bip/info/q-zamowienia-publiczne/-1032798j-platforma-zakupowa/>

Termin składania ofert: 15.11.2021 r. godz. 10:00

Termin otwarcia ofert: 15.11.2021 r. godz. 10:30

UWAGA:

*Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu ofertę, oświadczenia, sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** oraz przesyła wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pomocą platformy zakupowej.*

„ZATWIERDZAM”

KOMENDANT

/-/ ppłk Wojciech ZYCH
dnia 07.10.2021 r.

Spis treści

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	4
II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	4
III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.....	4
IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	4
V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.....	18
VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	18
VII. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH....	18
VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA.....	19
IX. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	20
X. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH.....	20
XI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ	23
XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	24
XIII. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ	24
XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT	24
XV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT	26
XVI. TERMIN OTWARCIA OFERT	30
XVII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY.....	31
XVIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.....	31
XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	32
XX. INFORMACJA NA TEMAT ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	33
XXI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY	33
XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.....	34
XXIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z	

WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ	34
XXIV. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST.1, ART.66 I ART.69	35
XXV. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	35
XXVI. INFORMACJA DOTYCZĄCA OFERT WARIANTOWYCH.....	35
XXVII. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	35
XXVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.....	36
XXIX. WIZJA LOKALNA LUB SPRAWDZENIE PRZEZ WYKONAWCĘ DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA.	37
XXX. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95	37
XXXI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA	37
XXXII. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ.....	37

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Skarb Państwa - 22 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Olsztynie

10-073 Olsztyn ul. Saperska 1

NIP: 739-38-27-791

fax: 261 32 34 50 lub 261 32 28 15

Adres poczty elektronicznej: 22wog.zamowienia@ron.mil.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://22wog.wp.mil.pl/pl/bip/info/q-zamowienia-publiczne/-1032798j-platforma-zakupowa/>

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: <https://22wog.wp.mil.pl/pl/bip/info/q-zamowienia-publiczne/-1032798j-platforma-zakupowa/>

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego – na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129) [zwanej dalej także „pzp”].
2. Zamawiający stosuje procedurę odwróconą, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy pzp. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. Do udzielenia zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania stosuje się przepisy ustawy Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych ustawą - przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740, 2320, z 2021 r. poz. 1509).

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są **„Dostawy mięsa, produktów mięsnych i drobiowych”** zwanych dalej środkami spożywczymi lub produktami, do jednostek wojskowych (Garnizonów), zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 3 do SWZ (PDF), z podziałem na **5 części**, w ilościach zawartych w poniższych tabelach:

Część 1 - Dostawy mięsa, produktów mięsnych i drobiowych do Odbiorcy w miejscowości (garnizonie) Olsztyn

Lp.	Przedmiot zamówienia	j.m.	Ilość		
			Ilość podstawowa	opcja	RAZEM (ilość podstawowa + opcja)
1	2	3	4	5	6
1	Antrykot wołowy b/k kręg.	kg	250	250	500
2	Polędwica wołowa	kg	20	20	40
3	Wołowina zrazowa b/k	kg	40	40	80
4	Udziec cielęcy b/k	kg	20	20	40
5	Karkówka wieprzowa b/k	kg	750	750	1 500
6	Łopatka wieprzowa b/k	kg	750	750	1 500
7	Schab wieprzowy b/k	kg	750	750	1 500
8	Boczek surowy b/k	kg	150	150	300
9	Żeberka wieprzowe	kg	250	250	500
10	Szynka wieprzowa b/k	kg	700	700	1 400
11	Mięso wieprzowe od szynki b/k drobne	kg	400	400	800
12	Golonka wieprzowa b/k - peklowana próżniowo	kg	200	200	400
13	Ozorki wieprzowe	kg	20	20	40
14	Pasztetowa	kg	50	50	100
15	Salceson włoski	kg	50	50	100
16	Salceson ozorkowy	kg	50	50	100
17	Kaszanka z kaszy gryczanej	kg	150	150	300
18	Kiełbasa salami	kg	100	100	200
19	Kiełbasa myśliwska	kg	200	200	400
20	Kiełbasa jałowcowa	kg	200	200	400
21	Kiełbasa parówkowa	kg	200	200	400
22	Parówki z szynki	kg	300	300	600
23	Mortadela	kg	50	50	100
24	Kiełbasa biała parzona	kg	200	200	400
25	Kiełbasa podlaska	kg	250	250	500

Lp.	Przedmiot zamówienia	j.m.	Ilość		
			Ilość podstawowa	opcja	RAZEM (ilość podstawowa + opcja)
1	2	3	4	5	6
26	Kiełbasa wiejska	kg	250	250	500
27	Kiełbasa śląska	kg	400	400	800
28	Kiełbasa toruńska	kg	250	250	500
29	Kiełbasa zwyczajna	kg	600	600	1 200
30	Kiełbasa krakowska parzona	kg	250	250	500
31	Kiełbasa szynkowa wieprzowa	kg	250	250	500
32	Kiełbasa krakowska sucha	kg	100	100	200
33	Kiełbasa żywiecka	kg	200	200	400
34	Kabanosy	kg	50	50	100
35	Baleron	kg	200	200	400
36	Polędwica wędzona wieprzowa	kg	200	200	400
37	Szynka wieprzowa wędzona	kg	250	250	500
38	Szynka wieprzowa gotowana	kg	250	250	500
39	Szynka wieprzowa konserwowa	kg	200	200	400
40	Boczek wędzony parzony b/k	kg	500	500	1 000
41	Rolada z boczku	kg	200	200	400
42	Pasztet wieprzowy pieczony	kg	100	100	200
43	Golonka wieprzowa	kg	100	100	200
44	Ogonówka	kg	100	100	200
45	Schab pieczony	kg	100	100	200
46	Kabanosy drobiowe	kg	50	50	100
47	Kiełbasa szynkowa drobiowa	kg	40	40	80
48	Parówki z fileta z kurczaka	kg	100	100	200
49	Filet z piersi kurczaka wędzony	kg	20	20	40
50	Filet z piersi indyka wędzony	kg	20	20	40
51	Szynka drobiowa	kg	40	40	80

Lp.	Przedmiot zamówienia	j.m.	Ilość		
			Ilość podstawowa	opcja	RAZEM (ilość podstawowa + opcja)
1	2	3	4	5	6
52	Szynka z indyka	kg	40	40	80
53	Mortadela drobiowa	kg	5	5	10
54	Smalec wieprzowy	kg	250	250	500
55	Słonina	kg	5	5	10
	RAZEM		11 220	11 220	22 440

Część 2 - Dostawy mięsa, produktów mięsnych i drobiowych do Odbiorcy w miejscowości (garnizonie) Lidzbark Warmiński.

Lp.	Przedmiot zamówienia	j.m.	Ilość		
			Ilość podstawowa	opcja	RAZEM (ilość podstawowa + opcja)
1	2	3	4	5	6
1	Antrykot wołowy b/k kręg.	kg	120	120	240
2	Wołowina zrazowa b/k	kg	100	100	200
3	Karkówka wieprzowa b/k	kg	400	400	800
4	Łopatka wieprzowa b/k	kg	300	300	600
5	Schab wieprzowy b/k	kg	450	450	900
6	Boczek surowy b/k	kg	10	10	20
7	Żeberka wieprzowe	kg	200	200	400
8	Szynka wieprzowa b/k	kg	250	250	500
9	Mięso wieprzowe od szynki b/k drobne	kg	250	250	500
10	Golonka wieprzowa b/k - peklowana próżniowo	kg	100	100	200
11	Wątroba wieprzowa	kg	50	50	100
12	Pasztetowa	kg	50	50	100
13	Salceson włoski	kg	20	20	40

Lp.	Przedmiot zamówienia	j.m.	Ilość		
			Ilość podstawowa	opcja	RAZEM (ilość podstawowa + opcja)
1	2	3	4	5	6
14	Kaszanka z kaszy gryczanej	kg	250	250	500
15	Kiełbasa salami	kg	20	20	40
16	Kiełbasa myśliwska	kg	80	80	160
17	Kiełbasa jałowcowa	kg	70	70	140
18	Kiełbasa parówkowa	kg	100	100	200
19	Parówki z szynki	kg	100	100	200
20	Mortadela	kg	70	70	140
21	Kiełbasa biała parzona	kg	130	130	260
22	Kiełbasa podlaska	kg	200	200	400
23	Kiełbasa wiejska	kg	200	200	400
24	Kiełbasa śląska	kg	200	200	400
25	Kiełbasa toruńska	kg	200	200	400
26	Kiełbasa zwyczajna	kg	200	200	400
27	Kiełbasa krakowska parzona	kg	30	30	60
28	Kiełbasa szynkowa wieprzowa	kg	50	50	100
29	Kiełbasa krakowska sucha	kg	50	50	100
30	Kiełbasa żywiecka	kg	75	75	150
31	Kabanosy	kg	60	60	120
32	Baleron	kg	30	30	60
33	Poładwica wędzona wieprzowa	kg	60	60	120
34	Szynka wieprzowa wędzona	kg	60	60	120
35	Szynka wieprzowa gotowana	kg	40	40	80
36	Szynka wieprzowa konserwowa	kg	60	60	120
37	Boczek wędzony parzony b/k	kg	200	200	400
38	Rolada z boczku	kg	40	40	80
39	Pasztet wieprzowy pieczony	kg	40	40	80

Lp.	Przedmiot zamówienia	j.m.	Ilość		
			Ilość podstawowa	opcja	RAZEM (ilość podstawowa + opcja)
1	2	3	4	5	6
40	Golonka wieprzowa	kg	20	20	40
41	Ogonówka	kg	35	35	70
42	Schab pieczony	kg	35	35	70
43	Kabanosy drobiowe	kg	60	60	120
44	Kiełbasa szynkowa drobiowa	kg	30	30	60
45	Parówki z fileta z kurczaka	kg	40	40	80
46	Udka drobiowe wędzone	kg	60	60	120
47	Filet z piersi kurczaka wędzony	kg	30	30	60
48	Filet z piersi indyka wędzony	kg	30	30	60
49	Szynka drobiowa	kg	30	30	60
50	Szynka z indyka	kg	30	30	60
51	Smalec wieprzowy	kg	120	120	240
52	Słonina	kg	10	10	20
x	RAZEM	x	5 445	5 445	10 890

Część 3 - Dostawy mięsa, produktów mięsnych i drobiowych do Odbiorcy w miejscowości (garnizonie) Lipowiec.

Lp.	Przedmiot zamówienia	j.m.	Ilość		
			podstawowa	opcja	Ilość razem (podstawowa + opcja)
1	2	3	4	5	6
1	Antrykot wołowy b/k kręg.	kg	40	40	80
2	Wołowina zrazowa b/k	kg	30	30	60
3	Karkówka wieprzowa b/k	kg	60	60	120
4	Łopatka wieprzowa b/k	kg	60	60	120

Lp.	Przedmiot zamówienia	j.m.	Ilość		
			podstawowa	opcja	Ilość razem (podstawowa + opcja)
1	2	3	4	5	6
5	Schab wieprzowy b/k	kg	60	60	120
6	Boczek surowy b/k	kg	20	20	40
7	Żeberka wieprzowe	kg	80	80	160
8	Szynka wieprzowa b/k	kg	60	60	120
9	Mięso wieprzowe od szynki b/k drobne	kg	60	60	120
10	Golonka wieprzowa b/k - peklowana próżniowo	kg	40	40	80
11	Wątroba wieprzowa	kg	20	20	40
12	Pasztetowa	kg	20	20	40
13	Salceson ozorkowy	kg	20	20	40
14	Kaszanka z kaszy gryczanej	kg	20	20	40
15	Kiełbasa myśliwska	kg	30	30	60
16	Kiełbasa jałowcowa	kg	20	20	40
17	Kiełbasa parówkowa	kg	20	20	40
18	Parówki z szynki	kg	20	20	40
19	Mortadela	kg	20	20	40
20	Kiełbasa biała parzona	kg	30	30	60
21	Kiełbasa podlaska	kg	40	40	80
22	Kiełbasa wiejska	kg	40	40	80
23	Kiełbasa śląska	kg	60	60	120
24	Kiełbasa toruńska	kg	60	60	120
25	Kiełbasa zwyczajna	kg	60	60	120
26	Kiełbasa krakowska parzona	kg	60	60	120
27	Kiełbasa szynkowa wieprzowa	kg	60	60	120
28	Kiełbasa krakowska sucha	kg	30	30	60
29	Kiełbasa żywiecka	kg	40	40	80
30	Kabanosy	kg	40	40	80

Lp.	Przedmiot zamówienia	j.m.	Ilość		
			podstawowa	opcja	Ilość razem (podstawowa + opcja)
1	2	3	4	5	6
31	Baleron	kg	40	40	80
32	Polędwica wędzona wieprzowa	kg	20	20	40
33	Szynka wieprzowa wędzona	kg	20	20	40
34	Szynka wieprzowa gotowana	kg	20	20	40
35	Szynka wieprzowa konserwowa	kg	20	20	40
36	Boczek wędzony parzony b/k	kg	40	40	80
37	Rolada z boczku	kg	40	40	80
38	Pasztet wieprzowy pieczony	kg	60	60	120
39	Golonka wieprzowa	kg	40	40	80
40	Ogonówka	kg	40	40	80
41	Kiełbasa szynkowa drobiowa	kg	20	20	40
42	Parówki z fileta z kurczaka	kg	40	40	80
43	Szynka drobiowa	kg	30	30	60
44	Szynka z indyka	kg	30	30	60
45	Smalec wieprzowy	kg	6	6	12
46	Słonina	kg	6	6	12
x	RAZEM	x	1 692	1 692	3384

Część 4 - Dostawy mięsa, produktów mięsnych i drobiowych do Odbiorcy w miejscowości (garnizonie) **Ciechanów**.

Lp.	Przedmiot zamówienia	j.m.	Ilość		
			podstawowa	opcja	Ilość razem (podstawowa + opcja)
1	2	3	4	5	6
1	Antrykot wołowy b/k kręg.	kg	200	200	400
2	Wołowina ekstra	kg	20	20	40
3	Polędwica wołowa	kg	10	10	20
4	Wołowina zrazowa b/k	kg	200	200	400
5	Udziec cielęcy b/k	kg	10	10	20
6	Karkówka wieprzowa b/k	kg	350	350	700
7	Łopátka wieprzowa b/k	kg	100	100	200
8	Schab wieprzowy b/k	kg	400	400	800
9	Żeberka wieprzowe	kg	100	100	200
10	Szynka wieprzowa b/k	kg	250	250	500
11	Mięso wieprzowe od szynki b/k drobne	kg	100	100	200
12	Ozorki wieprzowe	kg	20	20	40
13	Wątroba wieprzowa	kg	70	70	140
14	Pasztetowa	kg	30	30	60
15	Salceson włoski	kg	30	30	60
16	Salceson ozorkowy	kg	30	30	60
17	Kaszanka z kaszy gryczanej	kg	100	100	200
18	Kiełbasa salami	kg	50	50	100
19	Kiełbasa myśliwska	kg	200	200	400
20	Kiełbasa jałowcowa	kg	200	200	400
21	Kiełbasa parówkowa	kg	200	200	400
22	Parówki z szynki	kg	200	200	400
23	Mortadela	kg	20	20	40
24	Kiełbasa biała parzona	kg	200	200	400

Lp.	Przedmiot zamówienia	j.m.	Ilość		
			podstawowa	opcja	Ilość razem (podstawowa + opcja)
1	2	3	4	5	6
25	Kiełbasa podlaska	kg	250	250	500
26	Kiełbasa wiejska	kg	150	150	300
27	Kiełbasa śląska	kg	200	200	400
28	Kiełbasa toruńska	kg	100	100	200
29	Kiełbasa zwyczajna	kg	50	50	100
30	Kiełbasa krakowska parzona	kg	100	100	200
31	Kiełbasa szynkowa wieprzowa	kg	100	100	200
32	Kiełbasa krakowska sucha	kg	100	100	200
33	Kiełbasa żywiecka	kg	50	50	100
34	Kabanosy	kg	150	150	300
35	Baleron	kg	150	150	300
36	Polędwica wędzona wieprzowa	kg	100	100	200
37	Szynka wieprzowa wędzona	kg	100	100	200
38	Szynka wieprzowa gotowana	kg	100	100	200
39	Szynka wieprzowa konserwowa	kg	100	100	200
40	Boczek wędzony parzony b/k	kg	100	100	200
41	Rolada z boczku	kg	70	70	140
42	Pasztet wieprzowy pieczony	kg	70	70	140
43	Golonka wieprzowa	kg	70	70	140
44	Ogonówka	kg	100	100	200
45	Kabanosy drobiowe	kg	20	20	40
46	Kiełbasa szynkowa drobiowa	kg	70	70	140
47	Parówki z fileta z kurczaka	kg	150	150	300
48	Udka drobiowe wędzone	kg	20	20	40
49	Szynka drobiowa	kg	70	70	140
50	Szynka z indyka	kg	120	120	240

Lp.	Przedmiot zamówienia	j.m.	Ilość		
			podstawowa	opcja	Ilość razem (podstawowa + opcja)
1	2	3	4	5	6
51	Mortadela drobiowa	kg	20	20	40
52	Smalec wieprzowy	kg	80	80	160
53	Słonina	kg	10	10	20
x	RAZEM	x	5 860	5 860	11720

Część 5 - Dostawy mięsa, produktów mięsnych i drobiowych do Odbiorcy w miejscowości (garnizonie) Przasnysz.

Lp.	Przedmiot zamówienia	j.m.	Ilość		
			podstawowa	opcja	Ilość razem (podstawowa + opcja)
1	2	3	4	5	6
1	Antrykot wołowy b/k kręg.	kg	200	200	400
2	Wołowina ekstra	kg	10	10	20
3	Połudwica wołowa	kg	10	10	20
4	Wołowina zrazowa b/k	kg	200	200	400
5	Udziec cielęcy b/k	kg	10	10	20
6	Karkówka wieprzowa b/k	kg	250	250	500
7	Łopatka wieprzowa b/k	kg	250	250	500
8	Schab wieprzowy b/k	kg	400	400	800
9	Boczek surowy b/k	kg	10	10	20
10	Żeberka wieprzowe	kg	150	150	300
11	Szynka wieprzowa b/k	kg	250	250	500
12	Mięso wieprzowe od szynki b/k drobne	kg	200	200	400
13	Golonka wieprzowa z/k	kg	10	10	20
14	Golonka wieprzowa b/k - peklowana próżniowo	kg	10	10	20

Lp.	Przedmiot zamówienia	j.m.	Ilość		
			podstawowa	opcja	Ilość razem (podstawowa + opcja)
1	2	3	4	5	6
15	Ozorki wieprzowe	kg	40	40	80
16	Wątroba wieprzowa	kg	40	40	80
17	Pasztetowa	kg	30	30	60
18	Salceson włoski	kg	10	10	20
19	Salceson ozorkowy	kg	20	20	40
20	Kaszanka z kaszy gryczanej	kg	100	100	200
21	Kiełbasa salami	kg	40	40	80
22	Kiełbasa myśliwska	kg	130	130	260
23	Kiełbasa jałowcowa	kg	130	130	260
24	Kiełbasa parówkowa	kg	120	120	240
25	Parówki z szynki	kg	120	120	240
26	Mortadela	kg	10	10	20
27	Kiełbasa biała parzona	kg	100	100	200
28	Kiełbasa podlaska	kg	100	100	200
29	Kiełbasa wiejska	kg	120	120	240
30	Kiełbasa śląska	kg	120	120	240
31	Kiełbasa toruńska	kg	50	50	100
32	Kiełbasa zwyczajna	kg	50	50	100
33	Kiełbasa krakowska parzona	kg	50	50	100
34	Kiełbasa szynkowa wieprzowa	kg	50	50	100
35	Kiełbasa krakowska sucha	kg	50	50	100
36	Kiełbasa żywiecka	kg	50	50	100
37	Kabanosy	kg	100	100	200
38	Baleron	kg	50	50	100
39	Polędwica wędzona wieprzowa	kg	50	50	100
40	Szynka wieprzowa wędzona	kg	80	80	160

Lp.	Przedmiot zamówienia	j.m.	Ilość		
			podstawowa	opcja	Ilość razem (podstawowa + opcja)
1	2	3	4	5	6
41	Szynka wieprzowa gotowana	kg	80	80	160
42	Szynka wieprzowa konserwowa	kg	40	40	80
43	Boczek wędzony parzony b/k	kg	120	120	240
44	Rolada z boczku	kg	40	40	80
45	Pasztet wieprzowy pieczony	kg	50	50	100
46	Golonka wieprzowa	kg	40	40	80
47	Ogonówka	kg	60	60	120
48	Schab pieczony	kg	40	40	80
49	Kabanosy drobiowe	kg	40	40	80
50	Kiełbasa szynkowa drobiowa	kg	40	40	80
51	Parówki z fileta z kurczaka	kg	100	100	200
52	Udko drobiowe wędzone	kg	10	10	20
53	Filet z piersi kurczaka wędzony	kg	10	10	20
54	Szynka drobiowa	kg	50	50	100
55	Szynka z indyka	kg	40	40	80
56	Smalec wieprzowy	kg	60	60	120
57	Słonina	kg	6	6	12
x	RAZEM	x	4 596	4 596	9192

2. Dostawy środków spożywczych będą realizowane sukcesywnie.
3. Parametry jakościowe, wymagany (minimalny) okres gwarancji – zostały określone w załączniku nr 3 do SWZ (PDF) - Opis przedmiotu zamówienia (Minimalne Wymagania Jakościowe). Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na oferowany przedmiot zamówienia na warunkach zgodnych z określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia.
4. Zgodnie z art. 441 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji w zakresie każdej z części na jakie zostało podzielone niniejsze zamówienie, zgodnie z zapisami projektowanych postanowień umowy stanowiące załącznik do SWZ. Zamawiający ust. 1 określił podstawowy poziom zamówienia, który może

poszerzyć poprzez zwiększenie ilości asortymentu do maksymalnej ilości określonej w tabeli w kolumnie 'Ilość (Opcja)'. Zamawiający zastrzega, iż dostawy objęte prawem opcji muszą być realizowane na warunkach określonych dla zamówienia podstawowego.

5. Produkty muszą spełniać wymagania wynikające z:
 - 1) ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia i innymi aktami wykonawczymi do tej ustawy (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2021 t. j.), ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2178 ze zm.),
 - 2) ustawa z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1753 t. j.),
 - 3) rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014 r. w sprawie znakowania środków spożywczych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 29 ze zm.),
 - 4) rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 19 kwietnia 2004 r. w sprawie Wojskowej Inspekcji Weterynaryjnej (Dz. U. z 2004 r. Nr 89, poz. 857 ze zm.)
 - 5) rozporządzenia (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. Urz. UE L Nr 139 z 30.04.2004 ze sprostowaniami),
 - 6) rozporządzenia (WE) nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. ustanawiające szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego (Dz. Urz. UE L Nr 139, str. 55),
 - 7) rozporządzenia (WE) nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004 r. w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością oraz uchylającym dyrektywy 80/590/EWG i 89/109/EWG (Dz. Urz. UE L Nr 338, str. 4),
 - 8) rozporządzenia (WE) nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002 r. ustanawiającego ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego powołujące Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiającego procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności (Dz. Urz. UE L Nr 31, str. 1).
6. Koszty transportu i ubezpieczenia transportu do Odbiorców ponosi Wykonawca.
7. **Częstotliwość dostaw: 2 razy w tygodniu.**
8. Osoby biorące udział w realizacji zamówienia nie posiadające obywatelstwa polskiego muszą uzyskać pozwolenie odpowiednich organów na wstęp tych osób na teren jednostki zgodnie z zapisami Rozdział 6 „Instrukcji w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej” stanowiącej załącznik do Decyzji nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON 2021, Poz. 177).
9. W trakcie realizacji zamówienia zabrania się używania aparatów latających nad terenem wojskowym.

10. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone w Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):

Produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne - CPV: 15100000-0

V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający podzielił zamówienie na 5 części:

Część 1 - Dostawy mięsa, produktów mięsnych i drobiowych do Odbiorcy w miejscowości (garnizonie) Olsztyn

Część 2 - Dostawy mięsa, produktów mięsnych i drobiowych do Odbiorcy w miejscowości (garnizonie) Lidzbark Warmiński.

Część 3 - Dostawy mięsa, produktów mięsnych i drobiowych do Odbiorcy w miejscowości (garnizonie) Lipowiec, powiat Szczycno.

Część 4 - Dostawy mięsa, produktów mięsnych i drobiowych do Odbiorcy w miejscowości (garnizonie) Ciechanów

Część 5 Dostawy mięsa, produktów mięsnych i drobiowych do Odbiorcy w miejscowości (garnizonie) Przasnysz .

Wykonawca może złożyć ofertę na jedno, wybrane lub wszystkie części (zadania).

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie publiczne zostanie wykonane **od 03.01.2022 r. do dnia 31.12.2022 r.**

VII. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania oraz cechy, Zamawiający **wymaga złożenia wraz z ofertą** następujących przedmiotowych środków dowodowych:

1.1 dokumentu (zaświadczenia) właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej lub organu Inspekcji Weterynaryjnej o sprawowaniu nadzoru nad stosowaniem zasad wdrożonego systemu HACCP. Przedłożone zaświadczenie winno potwierdzać, że Wykonawca wdrożył oraz stosuje zasady systemu HACCP lub w przypadku sprzedaży na odległość oświadczenie Wykonawcy, iż producent w zakresie rodzaju żywności (grupy produktów) obejmujących przedmiot zamówienia wdrożył i stosuje system HACCP

lub

certyfiakat HACCP, wystawiony przez niezależną, akredytowaną jednostkę certyfikującą

lub

protokół z ostatniej kontroli sanitarnej przeprowadzonej przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej, jako organ urzędowej kontroli żywności, w skład którego wchodzi punkt zawierający pozytywną ocenę wdrożenia i utrzymania systemu HACCP

2. Zamawiający zgodnie z art. 107 ust. 2 ustawy Pzp przewiduje możliwość uzupełnienia lub złożenia przedmiotowych środków dowodowych w wyznaczonym terminie.
3. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
4. **Przedmiotowe środki dowodowe**, jeżeli zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, Wykonawca przekazuje jako cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca, którego dokument dotyczy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Przedmiotowe środki dowodowe winny być złożone wraz z ofertą za pośrednictwem środka komunikacji elektronicznej pod adresem:

<https://22wog.wp.mil.pl/pl/bip/info/q-zamowienia-publiczne/-1032798j-platforma-zakupowa/>

Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Wykonawca, żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden ze wspólników spółki cywilnej ani żaden podmiot, na którego zasoby powołuje się Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie żadnej z przesłanek, o których mowa w **art. 108 ust. 1 ustawy**.
2. Zamawiający z udziału w postępowaniu wykluczy wykonawcę, wobec którego zachodzi, co najmniej jedna z przesłanek określonych w art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
3. Zamawiający z udziału w postępowaniu wykluczy również wykonawcę wobec którego zachodzi, co najmniej jedna z przesłanek określonych w **art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp**.
4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 4 i 5 ustawy Pzp. jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
6. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp., są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

7. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w niniejszym rozdziale. Spółka cywilna ubiegająca się o zamówienie musi wyznaczyć pełnomocnika do jej reprezentowania. Ustawowe zasady reprezentacji spółki cywilnej zezwalające każdemu wspólnikowi na jej reprezentowanie w takich granicach, w jakich jest uprawniony do prowadzenia jej spraw, nie spełniają bowiem wymogu z art. 58 ust. 2 ustawy,
8. W przypadku spółki cywilnej art. 58 ust. 2 ustawy nie będzie miał zastosowania, jeżeli oferta zostanie podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wszystkich wspólników spółki cywilnej.

IX. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;

1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: - Zamawiający wymaga na potwierdzenie spełnienia tego warunku, aby:

- 1.2.1 Wykonawca został dopuszczony do produkcji lub obrotu artykułami spożywczymi - Ustawa z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 2021);

1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;

1.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

X. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. W związku z zastosowaniem procedury, o której mowa w art. 139 ust. 1 Pzp, **Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą Oświadczenia** o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp.
2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, **wezwie** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **10 dni Oświadczenia**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 w formie art. 125 ust. 2 ustawy Pzp – JEDZ.

Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa **w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ)**, wg wzoru, **który zostanie przekazany Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona wraz z wezwaniem Zamawiającego.**

Wykonawca wypełnia: Część II sekcja A, B, C, D; Część III (w zakresie wskazanym w przez Zamawiającego), Część IV sekcja α (*Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji*) oraz Część VI (*Oświadczenia końcowe*).

Oświadczenie winno zostać wypełnione – stosując postanowienia instrukcji Urzędu Zamówień Publicznych, która zamieszczona jest pod adresem internetowym:

<https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

3. Zamawiający, przed wyborem najkorzystniejszej oferty, **wezwie** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **10** dni, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających:

3.1 **brak podstaw wykluczenia**:

3.1.1 **informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

3.1.2 **informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, odnośnie orzeczenia o zakazie ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

3.1.3 **oświadczenia Wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, **o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową w postępowaniu, albo świadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej; *złożony na formularzu przekazanym przez Zamawiającego*;

3.1.4 **odpis lub informacje z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

4. **Wykonawca którego oferta zostanie najwyżej oceniona, składa na wezwanie Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe**, (w terminie nie krótszym niż 10 dni) oświadczenia lub dokumenty **potwierdzające spełnianie warunku udziału w postępowaniu dotyczącego uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej**:

- 4.1 w przypadku, gdy ofertę składa Wykonawca krajowy, który produkuje lub wprowadza do obrotu żywność pochodzenia zwierzęcego - **aktualną decyzję administracyjną powiatowego lekarza weterynarii o zatwierdzeniu zakładu w zakresie części zamówienia lub rodzaju żywności** (grupy produktów) obejmujących przedmiot zamówienia., o której mowa w art. 20 ustawy z dnia 16 grudnia 2005 r. produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz. U. z 2006r. nr 17, poz. 127 z późn. zm.)
lub
- 4.2 w przypadku, gdy ofertę składa Wykonawca krajowy, o którym mowa art. 61 ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2021) - **aktualną decyzję państwowego powiatowego inspektora sanitarnego** o zatwierdzeniu zakładu w zakresie przedmiotu zamówienia lub
- 4.3 w przypadku, gdy ofertę składa Wykonawca krajowy, który prowadzi działalność gospodarczą w zakresie pośrednictwa w sprzedaży żywności na odległość (sprzedaży wysyłkowej), w tym sprzedaży przez Internet, o której mowa w art. 63 ust. 2 pkt 10 ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia - **aktualne zaświadczenie państwowego powiatowego inspektora sanitarnego o wpisie** do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej w zakresie przedmiotu zamówienia

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia rozumie się Wykonawców składających ofertę jako konsorcjum lub spółka cywilna.

- 5.1 Oświadczenie wymienione w Rozdziale X SWZ ust. 2 (JEDZ), składa każdy z Wykonawców oddzielnie.
- 5.2 Oświadczenia i dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego, wymienione X SWZ ust. 3 SWZ, składa każdy z Wykonawców oddzielnie.
- 5.3 Oświadczenia i dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego, wymienione w X SWZ ust. 4 SWZ (*Spełnienie warunku udziału w postępowaniu*), składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonują poszczególni Wykonawcy.

Zgodnie z art.58 ust.2 ustawy Pzp, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy sprawie zamówienia publicznego. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w

zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w niniejszym rozdziale, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w SWZ, w tym dokumenty i oświadczenia wymienione w niniejszym rozdziale, winny zostać złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem – za pośrednictwem środka komunikacji elektronicznej pod adresem:

<https://22wog.wp.mil.pl/pl/bip/info/q-zamowienia-publiczne/-1032798j-platforma-zakupowa/>

6. Zamawiający nie wezwie do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków.
7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, w wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
8. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

XI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

Sposób komunikowania się Zamawiającego z wykonawcami (nie dotyczy składania ofert i wniosków gdyż wiadomości nie są szyfrowane):

1. Jeżeli w Ogłoszeniu o zamówieniu, SWZ nie zapisano inaczej to komunikacja w postępowaniu w szczególności składanie dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza Wyślij wiadomość.
2. Komunikacja poprzez Wyślij wiadomość umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników). Występuje limit

objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej sumarycznej wielkości 150 MB.

3. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania platformazakupowa.pl zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą innych form komunikacji określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu, SWZ adres e-mail: 22wog.zamowienia@ron.mil.pl.
4. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez wykonawcę za pośrednictwem przycisku Wyślij wiadomość jako załączniki .
5. Dla wygody dodatkowo Wykonawca może otrzymywać powiadomienia tj. wiadomość email dotyczące komunikatów w sytuacji, gdy zamawiający opublikuje informacje publiczne (komunikat publiczny) lub spersonalizowaną wiadomość zwaną prywatną korespondencją.
6. Warunkiem otrzymania powiadomień systemowych platformazakupowa.pl zgodnie z pkt. 5 jest wcześniejsze poinformowanie przez zamawiającego o postępowaniu, złożenie oferty lub wniosku jak i wystosowanie wiadomości przez wykonawcę w obrębie postępowania, na którą otrzyma odpowiedź.
7. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania bezpośrednio w systemie informacji publicznych oraz prywatnych przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
8. Za datę przekazania składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż oferty), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji uznaje się kliknięcie przycisku Wyślij wiadomość po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie żąda wniesienia wadium.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

1. Wykonawcy będą związani złożoną ofertą do dnia **12.02.2022** r., począwszy od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust.1., Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 90 dni.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/22wog>. Link do postępowania dostępny jest na

stronie operatora platformazakupowa.pl oraz profilu nabywcy zamawiającego <https://22wog.wp.mil.pl/pl/bip/info/q-zamowienia-publiczne/-1032798j-platforma-zakupowa/>

2. Zamawiający w zakresie:

2.1 problemów technicznych związanych z działaniem systemu platformy zakupowej należy kontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numer 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl.

2.2 ustaleń SWZ wyznaczył osoby, do których kontakt wskazano w rozdziale XII SWZ.

3. Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl, który jest uzupełnieniem niniejszej Instrukcji.

4. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów (pliki można spakować) przy maksymalnej wielkości 150 MB.

5. Przy dużych plikach kluczowe jest łącze internetowe i dostępna przepustowość łącza po stronie serwera platformazakupowa.pl oraz użytkownika .

6. Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria platformazakupowa.pl, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.

7. W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda (link do instrukcji - <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).

8. Za datę przekazania oferty lub wniosków przyjmuje się datę ich przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku Złóż ofertę w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.

9. Czas wyświetlany na platformazakupowa.pl synchronizuje się automatycznie z serwerem Głównego Urzędu Miar.

10. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie odpowiednio treści SWZ.

11. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert albo nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert w przypadku, o którym mowa w art. 138 ust. 2 pkt 2, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na odpowiednio 14 albo 7 dni przed upływem terminu składania ofert.

12. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 11, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

13. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 11, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania odpowiednio ofert.

14. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt 13, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ.

15. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadkach, o których mowa w art. 133 ust 2 i 3 ustawy Pzp, przekazuje wykonawcom, którym przekazał SWZ.

XV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na <https://platformazakupowa.pl/pn/22wog>. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na <https://platformazakupowa.pl/strona/46-instrukcje>

2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **15.11.2021 r. do godz. 10.00.**

3. **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.**

4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z dokumentów (rejestr KRS, CEiDG) do oferty należy dołączyć również stosowane pełnomocnictwo(a).

5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej elektronicznym podpisem kwalifikowanym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

6. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

8. Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania Formularza składania oferty wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto. W przeciwnym wypadku wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od zamawiającego w systemie lub wycofania oferty lub wniosku bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta.

9. Wykonawca składa ofertę, za pośrednictwem Formularza składania oferty dostępnego na platformazakupowa.pl w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.

10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać **złożone w osobnym pliku** wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z

plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

11. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w Ogłoszeniu, SWZ dokumenty - w tym np. oświadczenia, przedmiotowe środki dowodowe w postaci elektronicznej.

12. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk Przejdź do podsumowania.

13. Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie przesłanym do systemu (opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty (po kliknięciu w przycisk Przejdź do podsumowania).

14. W związku z różnymi opiniami nt. tego, czy podpis złożony na całej paczce dokumentów (skompresowanym pliku) jest zgodny z obowiązującym prawem, zalecamy stosowanie ścieżki opisanej w punkcie 13 i podpisanie każdego załączanego pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 ustawy Pzp oraz ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

15. **Ścieżka** dla złożenia podpisu kwalifikowanego, osobistego lub zaufanego na każdym dokumencie osobno:

15.1. Pobierz wszystkie pliki dołączone do postępowania na swój komputer,

15.2. Wypełnij pliki na swoim komputerze, a następnie podpisz pliki, które zamierzasz dołączyć do oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

15.3. Dołącz wszystkie podpisane pliki do Formularza składania oferty na platformazakupowa.pl,

15.4. Kliknij w przycisk Przejdź do podsumowania,

15.5. Następnie w drugim kroku składania oferty należy sprawdzić poprawność złożonej oferty, załączonych plików oraz ich ilości,

15.6. Do celów kontrolnych możesz opcjonalnie sprawdzić ważność i poprawność swojego elektronicznego podpisu kwalifikowanego i w tym celu:

15.6.1. pobrać plik w formacie XML,

15.6.2. po wgraniu XML system dokona wstępnej analizy i wyświetli informację, o tym, czy plik XML został podpisany prawidłowo,

15.6.3. uzyskaną informację należy traktować jako weryfikację pomocniczą, gdyż to zamawiający przeprowadzi proces badania ofert w postępowaniu w tym weryfikacji podpisu,

15.6.4. Przyczyny błędnej walidacji elektronicznego podpisu kwalifikowanego podczas jego weryfikacji mogą być następujące:

15.6.4.1. brak podpisu na dokumencie XML,

15.6.4.2. podpis kwalifikowany utracił ważność,

15.6.4.3. niewłaściwy formatu podpisu,

15.6.4.4. użycie podpisu niekwalifikowanego,

15.6.4.5. zmodyfikowano plik XML,

15.6.4.6. załączenie przez wykonawcę niewłaściwego pliku XML.

15.7. Niezależnie od wyświetlonego komunikatu możesz kliknąć przycisk Złóż ofertę, aby zakończyć etap składania oferty,

15.8. Następnie system zaszyfruje ofertę wykonawcy, tak by ta była niedostępna dla zamawiającego do terminu otwarcia ofert w postępowaniu zgodnie z art. 221 ustawy Pzp,

15.9. Ostatnim krokiem jest wyświetlenie się komunikatu i przesłanie wiadomości email z platformazakupowa.pl z informacją na temat złożonej oferty,

15.10. W celach odwoławczych z uwagi na zaszyfrowanie oferty na platformazakupowa.pl wykonawca powinien przechowywać kopię swojej oferty wraz z pobranym plikiem XML na swoim komputerze.

16. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty lub wniosku.

17. Z uwagi na to, że oferta wykonawcy jest zaszyfrowana nie można jej edytować. Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.

18. Złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej w postępowaniu w którym zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej oferty przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej.

19. Jeśli wykonawca składający ofertę jest zautoryzowany (zalogowany), to wycofanie oferty następuje od razu po złożeniu nowej oferty.

20. Jeżeli oferta składana jest przez niezautoryzowanego wykonawcę (niezalogowany lub nieposiadający konta) to wycofanie oferty musi być przez niego potwierdzone:

20.1. przez kliknięcie w link wysłany w wiadomości email, który musi być zgodny z adres email podanym podczas pierwotnego składania oferty lub

20.2. zalogowanie i kliknięcie w przycisk Potwierdź ofertę.

21. Potwierdzeniem wycofania oferty w przypadku ust. 20.1 jest data potwierdzenie akcji przez kliknięcia w przycisk Wycofaj ofertę.

22. Wycofanie oferty możliwe jest do zakończeniu terminu składania ofert w postępowaniu.
23. Wycofanie złożonej oferty powoduje, że zamawiający nie będzie miał możliwości zapoznania się z nią po upływie terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.
24. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może dokonać zmiany złożonej oferty.
25. Wykonawca może złożyć ofertę po terminie składania ofert poprzez kliknięcie przycisku Odblokuj formularz.
26. Po złożeniu oferty wykonawca otrzymuje automatyczny komunikat dotyczący tego, że oferta została złożona po terminie.
27. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
28. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale XIX i XX SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
29. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
30. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

31. Na ofertę składa się:

- 31.1. **wypełniony formularz ofertowy** - wg wzoru (zał. nr 1 do SWZ);
- 31.2 **przedmiotowe środki dowodowe wskazane w Rozdziale VII ust 1;**
- 31.3. **pełnomocnictwo** w przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych lub w przypadku ustanowienia pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia — *jeżeli dotyczy*.

Zgodnie z art.99 § 1 KC, tj.: *„Jeżeli do ważności czynności prawnej potrzebna jest szczególna forma, pełnomocnictwo do dokonania tej czynności powinno być udzielone w tej samej formie”*, w związku z powyższym pełnomocnictwo winno być złożone pod rygorem nieważności w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

- 31.4 inne dokumenty składanych wraz z ofertą chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r.o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania

publiczne (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 570 z późn. zm.), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.

32. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.):

Wykonawca może zastrzec w ofercie stosownym oświadczeniem, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, tj. informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności, w przypadku złożenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca jest zobowiązany zastrzec nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być one udostępniane oraz jest zobowiązany wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający **zaleca** wyodrębnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa poprzez wyodrębnienie ich do osobnego pliku z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia: „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowanie do jednego katalogu archiwum (ZIP). W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł oraz wykazał stosownym oświadczeniem, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec swojej nazwy (firmy) oraz adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

XVI. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **15.11.2021 r., o godzinie 10.30**,
2. **Otwarcie ofert jest niepubliczne**, następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, zamieści zgodnie z art. 222 ust. 5 ustawy, na stronie internetowej prowadzonego postępowania w zakładce dotyczącej postępowania informacje o:

- 4.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 4.2 cenach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XVII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik do SWZ, jako cenę brutto [z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT)] z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT). Jest to suma danej części pozycji cen jednostkowych formularza cenowego.
2. Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.)), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
8. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
 - 8.1 poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 8.2 wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 8.3 wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

XVIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium ceny.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym przez Zamawiającego w niniejszej SWZ, jest zgodna z

obowiązującymi przepisami prawa oraz uzyskała maksymalną ocenę w stosunku do ustalonego przez Zamawiającego kryterium.

3. Cena brutto – (C) - waga 100

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

4. Punktacja przyznawana ofertom w kryterium będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
5. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty postępował będzie zgodnie z ustaleniami art. 248 ustawy Pzp.
6. Oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
7. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że złożone oferty uzyskały taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia objętego niniejszym postępowaniem.
9. Każda część będzie oceniana oddzielnie.

Zachodzą przesłanki opisane w art. 246 ust. 2 ustawy PZP z uwagi na fakt, iż przedmiot zamówienia jest powszechnie dostępny (dostępność dla wszystkich zainteresowanych) oraz ma ustalone standardy jakościowe. Zamawiający nie ponosi kosztów magazynowania wchodzących w skład cyklu życia produktu. W Opisie Przedmiotu Zamówienia zostały określone wymagania jakościowe odnoszące się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia, co stanowi upoważnienie do zastosowanie jednego kryterium - cena = 100%

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa według projektowanych zapisów umowy z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta zgodnie z art. 264 ust. 1 Pzp, tj. w terminie nie krótszym niż 10 dni, z zastrzeżeniem ust. 2. oraz art. 577 ustawy Pzp
2. Podpisanie umowy nastąpi w miejscu i czasie określonym przez Zamawiającego, o czym Wykonawca zostanie zawiadomiony na piśmie (zaproszenie do zawarcia umowy).

3. Przed podpisaniem umowy strony ustalą osoby reprezentujące Wykonawcę oraz Zamawiającego.
4. Ustala się, że umowa zostanie podpisana w 2 egzemplarzach – 1 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy do niezwłocznego:
 - 5.1 złożenia aktualnej polisy (kserokopia) lub innego dokumentu ubezpieczeniowego potwierdzającego, że jest on ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z wykonaniem niniejszego zamówienia, wraz z potwierdzeniem jej opłacenia;
 - 5.2 poinformowania w formie pisemnej o powierzeniu wykonania części zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom o wartości lub procentowej części zamówienia, jaka zostanie im powierzona.
 - 5.3 **przesłania formularza cenowego** na kwotę złożonej oferty, określającego dla produktów wymienionych w Rozdziale IV ust. 1 (tabele) ceny jednostkowe brutto, wartość netto, wartość brutto.
 - 5.4 przesłania umowy regulującej współpracę Wykonawców, jeżeli wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia;
6. Wykonawca, który prowadzi działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, w przypadku gdy wartość umowy przekroczy dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego takiego Wykonawcy, najpóźniej w dniu podpisania umowy jest zobowiązany dostarczyć uchwałę zgodnie z postanowieniami art. 230 Kodeksu spółek handlowych lub odpis umowy spółki, zezwalający na zaciąganie takich zobowiązań.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
8. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

XX. INFORMACJA NA TEMAT ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”, na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

XXI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku do SWZ.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

3. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 515 ustawy pzp.

4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Ustawy pzp.

XXIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

Sposób komunikowania się Zamawiającego z wykonawcami (nie dotyczy składania ofert i wniosków gdyż wiadomości nie są szyfrowane):

1. Jeżeli w Ogłoszeniu o zamówieniu, SWZ nie zapisano inaczej to komunikacja w postępowaniu w szczególności składanie dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza Wyślij wiadomość.
2. Komunikacja poprzez Wyślij wiadomość umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników). Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej sumarycznej wielkości 150 MB.
3. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania platformazakupowa.pl zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą innych form komunikacji określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu, SWZ adres e-mail: 22wog.zamowienia@ron.mil.pl.

4. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez wykonawcę za pośrednictwem przycisku Wyślij wiadomość jako załączniki .
5. Dla wygody dodatkowo Wykonawca może otrzymywać powiadomienia tj. wiadomość email dotyczące komunikatów w sytuacji, gdy zamawiający opublikuje informacje publiczne (komunikat publiczny) lub spersonalizowaną wiadomość zwaną prywatną korespondencją.
6. Warunkiem otrzymania powiadomień systemowych platformazakupowa.pl zgodnie z pkt. 5 jest wcześniejsze poinformowanie przez zamawiającego o postępowaniu, złożenie oferty lub wniosku jak i wystosowanie wiadomości przez wykonawcę w obrębie postępowania, na którą otrzyma odpowiedź.
7. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania bezpośrednio w systemie informacji publicznych oraz prywatnych przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
8. Za datę przekazania składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż oferty), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji uznaje się kliknięcie przycisku Wyślij wiadomość po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

XXIV. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST.1, ART.66 I ART.69

Tryb postępowania takich sytuacji nie przewiduje

XXV. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Zamawiający upoważnił do komunikowania się z Wykonawcami p. Teresa ŁABASZEWSKA-BUŃ. Kontakt od poniedziałku do czwartku w godzinach: 8:00-14:00, piątek w godzinach 8:00-12:00. Zgodnie z rozdziałem XXII.
2. Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

XXVI. INFORMACJA DOTYCZĄCA OFERT WARIANTOWYCH.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

XXVII. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Zamawiający nie będzie zwracał kosztów udziału w postępowaniu.

XXVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz.Urz.UEL119z04.05.2016,str.1), dalej „RODO”, informuję, że:

1.1 administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant 22. Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Olsztynie, ul. Saperska 1, 10-073 Olsztyn;

1.2 w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres 22. Wojskowy Oddział Gospodarczy w Olsztynie, ul. Saperska 1, 10-073 Olsztyn lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: iod.22wog@ron.mil.pl

1.3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;

1.4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępni ona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.18 oraz art.74 ustawy Pzp;

1.5 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust.1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

1.6 obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje nie podania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

1.7 w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

2. Posiada Pan/Pani:

2.1 na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

2.2 na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.18 ust. 2RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej,

lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

2.3 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

3. Nie przysługuje Pani/Panu:

3.1 w związku z art.17 ust.3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

3.2 prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

3.3 na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art.6 ust.1lit. c RODO.

4. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art.14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art.14 ust. 5 RODO.

XXIX. WIZJA LOKALNA LUB SPRAWDZENIE PRZEZ WYKONAWCĘ DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

Nie dotyczy.

XXX. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95

Zamawiający odstępuje od wymogu zatrudnienia trakcie realizacji zamówienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności związane z realizacją tego zamówienia.

XXXI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA

Zamawiający informuje, iż wszystkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w PLN.

XXXII. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Integralną częścią niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz Ofertowy

Załącznik nr 2 - Projektowane postanowienia umowy

Załącznik nr 3 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 4 - Formularze cenowe (excel)

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI PRZETARGOWEJ

/-/ wz. Grażyna LIPKA

ZAMAWIAJĄCY:
Skarb Państwa
22 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Olsztynie
ul. Saperska 1
10-073 Olsztyn

FORMULARZ OFERTY

Ja/my* niżej podpisani:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Adres:

.....
Kraj

REGON

NIP:

TEL.

adres e-mail:.....

(na który Zamawiający ma przysłać korespondencję)

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na: **„Dostawy mięsa, produktów mięsnych i drobiowych”**

Znak sprawy: 22WOG-ZP.2712.43.2021/T/2/2100/D/PN

Oferuję wykonanie zamówienia *za cenę*:

Część 1 - Dostawy mięsa, produktów mięsnych i drobiowych do Odbiorcy w miejscowości (garnizonie) Olsztyn.

Ustalam **całkowita** cenę brutto (*zam. podstawowe + opcja*) na kwotę

.....zł

słownie brutto

kwota nettozł

w tym **zamówienie podstawowe**zł brutto

słownie brutto :.....

kwota nettozł

Część 2 - Dostawy mięsa, produktów mięsnych i drobiowych do Odbiorcy w miejscowości (garnizonie) **Lidzbark Warmiński**.

Ustaliam **całkowitą** cenę brutto (*zam. podstawowe + opcja*) na kwotę

.....zł

słownie brutto :.....

kwota nettozł

w tym **zamówienie podstawowe**zł brutto

słownie brutto :.....

kwota nettozł

Część 3 Dostawy mięsa, produktów mięsnych i drobiowych do Odbiorcy w miejscowości (garnizonie) **Lipowiec, powiat Szczytno**.

Ustaliam **całkowitą** cenę brutto (*zam. podstawowe + opcja*) na kwotę

.....zł

słownie brutto :.....

kwota nettozł

w tym **zamówienie podstawowe**zł brutto

słownie brutto :.....

kwota nettozł

Część 4 - Dostawy mięsa, produktów mięsnych i drobiowych do Odbiorcy w miejscowości (garnizonie) **Ciechanów**.

Ustaliam **całkowitą** cenę brutto (*zam. podstawowe + opcja*) na kwotę

.....zł

słownie brutto :.....

kwota nettozł

w tym **zamówienie podstawowe**zł brutto

słownie brutto :.....

kwota nettozł

Część 5 - Dostawy mięsa, produktów mięsnych i drobiowych do Odbiorcy w miejscowości (garnizonie) Przasnysz.

Ustalam całkowitą cenę brutto (zam. podstawowe + opcja) na kwotę

.....zł
słownie brutto :.....

kwota nettozł

w tym zamówienie podstawowezł brutto

słownie brutto :.....

kwota nettozł

Oświadczamy, że:

- 1.1 cena ryczałtowa brutto niniejszej oferty zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia.
- 1.2 zamówienie wykonamy w terminie wymaganym w SWZ.
- 1.3 zapoznaliśmy się ze SWZ i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte.
- 1.4 uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
- 1.5 jesteśmy związani niniejszą ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia wskazanego w SWZ.
- 1.6 zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy, określonymi w załączniku do SWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.

2. Przedmiot zamówienia zrealizuję/ -emy: (*zaznaczyć odpowiedni kwadrat jeśli dotyczy*)

- samodzielnie
- z udziałem podwykonawców:

a)

nazwa podwykonawcy oraz adres

b)

nazwa podwykonawcy oraz adres

3. Oświadczamy, że jesteśmy zgodnie z ustawą z dnia 6 marca 2018 roku Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2021, poz. 162 z późn. zm.) **zaznaczyć odpowiedni kwadrat jeśli dotyczy** **

Nazwa Wykonawcy/konsorcjanta	
<input type="checkbox"/>	mikro przedsiębiorcą (zatrudniamy poniżej 10 osób, roczny obrót nie przekracza 2 mln. EUR)
<input type="checkbox"/>	małym przedsiębiorcą (zatrudniamy poniżej 50 osób, roczny obrót nie przekracza 10 mln. EUR)

	średnim przedsiębiorcą (zatrudniamy poniżej 250 osób, roczny obrót nie przekracza 50 mln. EUR)
	dużym przedsiębiorcą (zatrudniamy powyżej 250 osób)

4. Oświadczam/y, że moje/ nasze dokumenty **CEDIG/KRS** są dostępne za pomocą bezpłatnych, ogólnodostępnych baz danych, adres strony:

<https://prod.ceidg.gov.pl>

<https://ems.ms.gov.pl>

5. Oświadczam, że wybór niniejszej oferty **nie będzie/będzie*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z art. 225 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych.

W przypadku odpowiedzi twierdzącej należy wypełnić dalszą część zdania, a w przypadku nie wskazania żadnej odpowiedzi Zamawiający uznaje, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

Ze względu na zaoferowanie towaru/usługi (wskazać nazwę) o ich wartości zł (bez kwoty podatku) , których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

7. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

1.....

2.....

3.....

_____ dnia ____ ____ 2021 r.

Informacja dla Wykonawcy:

dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

. * niepotrzebne skreślić

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).